

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

«15» апрель 2021

с. Тюлячи

№ 171

Банкта яки башка кредит оешмасында сәчетта (кәртеҗдә) булган балигъ булмаган балага караган сәчетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчәрү, тоту буенча алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентын раслау турында

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 2021 елның 4 гыйнварындагы 16/21 хатын карап, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы закон, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 02 декабрәндәге 880 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Банкта яисә башка кредит оешмасында урнашкан балигъ булмаган затның сәчетын ябуга, исәптән төшерелүгә, күчәрүгә, акча тотуга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2020 елның 05 декабрәндәге 1158/20 номерлы боерыгы нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

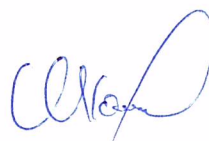
## КАРАР БИРӘ:

1. Кушымта итеп бирелә торган банкта яки башка кредит оешмасында сәчетта (кәртеҗдә) булган балигъ булмаган балага караган сәчетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчәрү, тоту буенча алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламентны, кушымта нигезендә расларга.
2. Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторына әлегә карарның 1 пунктында күрсәтелгән регламентны эштә кулланырга.
3. Әлегә карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.
4. «Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау

турында» 2013 елның 09 апрелендәге 173 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 15 декабрендәге 560 номерлы карары белән расланган, законлы вәкилгә балигъ булмаганның акчалата кертемен алуға рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (5 номерлы кушымта) административ регламентының 2.5 пунктны үз көчен югалткан дип танырга.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.С. Гыйниятуллинга йөкләргә.

Житәкче



И.Х. Хәмидуллин

Татарстан Республикасы  
Теләче муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
« 15 » 04 2021 № 171  
карарына кушымта

**Банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага караган счетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Административ регламент Банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага караган счетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте (алга таба - дәүләт хезмәте, регламенты) күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы 14 яшьтән 18 яшькә кадәрге балигъ булмаганнарга аның хезмәт хакы, стипендиясе, башка кереме, ачык кертемгә күчерелгән һәм кертелгән суммалар, әлеге кертем буенча процентлар чикләрендә акча белән эш итүгә кагылмый.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр:

- Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре;  
- законлы вәкил ризалыгы белән эшләрчә 14 яшьтән 18 яшькә кадәрге Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны.

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганның яшәү урыны буенча күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек секторы шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы-һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек секторының эш сәгатьләрендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) мөрәжәгать итүчеләр белән эшләрчә өчен опека һәм попечительлек секторы биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) "Интернет" челтәре аша:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында (<https://mon.tatarstan.ru/rus/>), Теләче муниципаль районы сайтында (алга таба - Башкарма комитет);

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<https://uslugi.tatarstan.ru/>);

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <https://www.gosuslugi.ru/>);

3) опека һәм попечительлек секторына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) опека һәм попечительлек секторына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә (алга таба - КФҮ) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.3. Күпфункцияле үзәкнең урнашкан урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, опека һәм попечительлек секторының рәсми сайты һәм электрон почтасы адресы, КФҮ урнашу урыны һәм графигы, КФҮ ерак эш урыннары турындагы мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында урнаштырылган.

1.3.4. Министрлыкның, башкарма комитетның, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәренең рәсми сайтында, мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен опека һәм попечительлек секторы бинасында мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат элекке регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3 - 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы дәүләт хезмәте турында белешмәләренә үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеген Башкарма комитетның рәсми сайтында, "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Элекке регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - мөрәжәгать итүченең яисә аның законлы вәкиленең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган башкарма хакимият органы органы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - күп функцияле үзәк), башкарма хакимият органының вазыйфай заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яки оешмалар тарафыннан «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган таләп ителүе (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), яисә мөрәжәгать итүче күрсәтелгән дәүләт хезмәтен алганда аларның хезмәткәрләре тарафыннан;

күпфункцияле үзәк - 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирер торган һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле, шул исәптән электрон рәвештә, "бер тәрәзә" принцибы буенча дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оештыру-хокукый формасында төзелгән оешма;

"бер тәрәзә" принцибы - дәүләт хезмәте күрсәтү мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтү турында тиешле гарызнамә яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамә белән бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлек итүе күпфункцияле үзәк тарафыннан норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турындагы килешү нигезендә мөрәжәгать итүченең катнашыннан башка гамәлгә ашырыла торган принцип;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урыны – Россия Федерациясенең Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабрендәге 1376 нчы номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында»гы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районы авыл жирлегендә яки шәһәр жирлегендә (шәһәр округында) булдырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең территорияль яктан аерымланган структур бүлекчәсе (офис)»;

техник хата - дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән хата (язу хатасы, басма, грамматик яки арифметик хата) һәм документка кертелгән белешмәләренең (дәүләт хезмәте нәтижәсенен) туры килмәвенә, белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләрененң туры килмәвенә китергән хата.

Элекке Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы сорату аңлашыла. Гаризаларның тәкъдим ителә торган формалары элекке Регламентка карата 1, 2 номерлы кушымталарда китерелгән.

## 2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең аталышы	Стандартка куелган таләпләрнең эчтәлеге	Күрсәтелә торган хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәтенең аталышы	Банкта яки башка кредит оешмасында сәхәттә (кәртәмдә) булган бәлигъ булмаган бәләгә карәгән сәхәтнә ябу, исәптән төшерү, әкчәләтә чәрәләрнә күчәрү, тоту буенчә әлдән рөхсәт бирү	2008 елның 24 әпреләндәгә 48-Ф3 нәмерлә "Опекә һәм попечительлек турында" Федераль законның 21 ст. (әлгә табә - 48-Ф3 нәмерлә федераль закон); "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февраләндәгә 8-ТРЗ нәмерлә Татарстан Республикасы Законьның 5 стәтьясы (әлгә табә - ТР № 8-ТРЗ); Россия Федерациясә Гаилә кодексының 60 ст. (әлгә табә - РФ СК); Россия Федерациясә Граждан кодексының 26, 28, 37 ст. (әлгә табә - РФ ГК)
2.2. Башкарма һәкәмият органының атамасы	Татарстан Республикасы Теләчә муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлекчәсә	1. "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирлә үзидәрә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының әерым дәүләт вәкәләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ нәмерлә Татарстан Республикасы Законь (әлгә табә - 7-ТРЗ нәмерлә Татарстан Республикасы Законь); Татарстан Республикасы 8-ТРЗ нәмерлә Законьның 3, 5 стәтьяләры
2.3. Дәүләт хезмәтен	Банкта яки башка кредит оешмасында	48-Ф3 нәмерлә

күрсәтү нәтижәсенәң тасвирламасы	сметта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага караган сметны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат	Федераль законның 19, 21 ст.; РФ СК 60 ст.; РФ ГК 37 ст.
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген дә исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (юллау) вакыты	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып (почта аша, электрон адреска) дәүләт хезмәте нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст. 3 өлеше
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләре күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе	Законлы вәкилләр тарафыннан бирелә торган документлар: 1. гариза (1 номерлы кушымта); 2. законлы вәкилнең паспорты яки (ата-ана, тәрбиягә бала алган ата-ана, уллыкка алучы, опекун, попечитель) шәхесен таныклаучы башка документы (күчермәсе һәм оригинал); 3. 14 яшькә кадәрге балигъ булмаган баланың туу турында таныклык яки 14 яшьтән 18 яшькә кадәрге балигъ булмаганнарның шәхесен таныклаучы башка документ (күчермәсе һәм оригиналы); 4. опека (попечительлек) (опекуннар (попечительләр) өчен) билгеләү турында акт; 5. балигъ булмаган бала исеменә ачык счет реквизитлары: 6. банк счёты килешүе (кертем); 7. сметтагы акча калдыгы турында белешмәләр (саклык китабы, банк счётыннан өзөмтә); 8. исәптәге балигъ булмаган балаларның акчаларын тоту кирәклеген раслаучы документлар (уку учреждениесенәң укытуның	48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 ст.; РФ СК 60 ст.; РФ ГК 37 ст.; "Электрон имза турында" 06.04.2011 № 63-ФЗ Федераль закон

	<p>коммерция формасы турында белешмәсе, түләүле дөвалау кирәклеген турында дөвалау учреждениесеннән белешмә, балигъ булмаганнарның ялын оештыру һ.б.).</p> <p>14 яше тулган балигъ булмаган бала тәкъдим итә:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. гариза (2 номерлы кушымта);</li><li>2. балигъ булмаганның паспорты яки шәхесен таныкларчы башка документ (күчермәләре һәм оригиналы);</li><li>3. 14 яшькә житкән балигъ булмаганнар карамагындагы сәттагы (кәтемдәге) акча чаралары белән эш итүгә законлы вәкилнең ризалыгы;</li><li>4. банк сәтә килешүе (кәтем);</li><li>5. балигъ булмаган бала исеменә ачылган сәт рәквизитлары;</li><li>6. банк сәтә килешүе (кәтем);</li><li>7. сәттагы акча калдыгы турында белешмәләр (саклык китабы, банк сәтәтәтәтән өзәтә);</li><li>8. исәптәге балигъ булмаган балаларның акчаларын тоту кирәклеген раслаучы документлар (уку учреждениесенәң укутуның коммерция формасы турында белешмәсе, түләүле дөвалау кирәклеген турында дөвалау учреждениесеннән белешмә, балигъ булмаганнарның ялын оештыру һ.б.).</li></ol> <p>Гариза белән ата-ананың берсе генә мәрәжәгәтә иткән очракта яисә бер ата-ана ризалыгын имзалаган очракта, башка ата-ананың булмавын яисә аны ата-ана бурычларын үтәүдән аңлы рәвештә читләшүен раслый торган түбәндәге документларның берсе тапшырыла.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Балигъ булмаган баланың ата-анасының үлүе турында таныклык (күрсәтелгән шарт булганда).</li><li>2. Судның балигъ булмаган ата-ана хокукыннан мәрхүм итү, аны эшкә сәләтсез, билгесез, вафат булган дип тану турындагы карары үз көчөнә керүе (күрсәтелгән шартлар булганда).</li></ol> <p>Дәүләт хезмәтә алу өчән гариза бланкын гариза бирүчә опека һәм попечительлек сәкторында шәхси мәрәжәгәтә иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми</p>	
--	---	--

	<p>сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза бирүче гаризаны һәм ана теркәп бирелә торган документларны кәгаздә түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшыра (жибәрә) ала:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шәхсэн (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);</li> <li>- почта аша.</li> </ul> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин.</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итүче дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының "Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларының булуын яисә булмавын раслый торган белешмә һәм граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларының булуын яисә булмавын раслый торган башка документларның рәвешләрен раслау турында" 2018 елның 1 октябрендәге 200 номерлы боерыгы белән расланган 2 нче форма буенча туу турында белешмә һәм граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларының булуын яисә булмавын раслый торган башка документларны тутыру кагыйдәләре (граждан хәле актларын рәсмиләштерү органнарыннан);</p> <p>Эчке эшләр органнарының эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгәнлеге турында белешмәсе.</p> <p>Гариза бирүчедән таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган</p>	



	<p>мөнәсәбәтләргә жайга сала торган норматив хокукий актларда тапшыру каралмаган документларны тапшыру яки башкару каралмаган гамәлләргә башкару;</p> <p>Россия Федерациясе норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документлар һәм мәгълүмат бирү, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешендә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тартканда булмавы һәм (яки) дәрәҗә түгеллеге күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру</p>	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган бирелә торган документларда төзәтмәләр булу.</li> <li>2. Әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән тулы булмаган документлар комплектын бирү.</li> <li>3. Мөрәҗәгать итү балигь булмаганның тору урыны буенча түгел</li> </ol>	
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <p>дәрәҗә булмаган (хаксыз) мәгълүматны үз эченә алган документлар бирү, рәхсәт бирү балигь булмаганның мәнфәгатьләренә туры килми торган хәлләргә ачыклау</p>	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки башка түләүне алу тәртібе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәте	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр	

<p>күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәтен, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималь срогы</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда, чират булганда көтү вакытының максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты; 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.13. Гариза бирүченең дәүләт хезмәтен, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гаризасын теркәү, шул исәптән электрон рәвештә теркәү вакыты һәм тәртибе</p>	<p>Гариза кергән көнне. Электрон рәвештә, ял (бәйрәм) көнендә кергән сорату ял (бәйрәм) көненнән соң икенче эш көнендә теркәлә</p>	<p>210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, көтеп тору залына,</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы, һаваны кондиционирлау системасы, документларны</p>	<p>"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында" 1995 елның 24 ноябрәндәге</p>

<p>муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гаризаларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәкле документлар исемлеге булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәтне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиалы мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектлардан инвалидлар файдалана алуын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда башкарыла.</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиалы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p> <p>Бинаның, бүлмәләрнең һәм хезмәтләрнең инвалидлар, шул исәптән кресло-коляскалардан һәм суыкларны йөртә торган этләрдән файдаланучы инвалидлар файдалана алырлык булуын тәмин итү чаралары күрелә, шул исәптән:</p> <p>бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә тоткарлыксыз керү шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән кресло-коляска кулланып, мөмкинлеге; күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү; инвалидларның бинага, бүлмәләргә һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз керүен тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне аларның тормыш эшчәнлеген чикләүне исәпкә алып тиешенчә урнаштыру;</p> <p>инвалидларга кирәкле авазлы һәм күрә торган мәгълүматны, шулай ук язучыларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны рельефлы-нокталы Брайль шрифты белән башкарылган билгеләр ярдәмендә кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәче керту;</p> <p>Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы "Эт-йөртүчене махсус укытуны раслый торган документ төрән һәм аны бирү тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386 номерлы боерыгы</p>	<p>181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 ст., 15 ст.;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль закон;</p> <p>"Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр керту турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары</p>
--	--	--

	<p>белән расланган рәвештә, бинага һәм бүлмәгә йөртүче этне кертү;  хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр, инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәжәдә алырга комачаулаучы каршылыklarны жинүдә ярдәм итү.  2016 елның 1 июленнән соң капитал ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның үтемлелеген тәмин итү өлешендә таләпләр кулланыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алырлык һәм аның сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылығы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкин булмау, жирле үзидарә органының башкарма-күрсәтмә органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә мөрәжәгать итүчене сайлау</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:  бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан;  белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләрнең житәрлек санда булуы;  мәгълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;  дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар керә-йөри алырлык булуы;  инвалидларга, башка затлар белән беррәттән, аларга хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы инвалидлар өчен бүлмәләрнең үтемлелеген тәмин итүгә бәйле булмаган башка киртәләрне жинүдә ярдәм күрсәтү.  Дәүләт хезмәтен күрсәтү сыйфаты түбәндәгеләрнең булмавы белән характерлана:  гариза бирүчеләргә дәүләт хезмәте нәтижәләрен бирү буенча документлар кабул иткәндә чират;  дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу;  дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;  дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт</p>	<p>210-ФЗ номерлы  Федераль закон</p>

<p>(экстерриториаль принцип), дәүләт хезмәтен күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә күрсәтү турында соратып алу юлы белән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплекслы сорату)</p>	<p>граждан хезмәткәрләренең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтижәсен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу давамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнең ерак эш урыннарында консультацияләр, документларны кабул итү һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталында, КФҮтә алынырга мөмкин.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында дәүләт хезмәте күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алган башка таләпләр</p>	<p>Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә.</p> <p>Гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, рөхсәт алганда, документларның оригиналларын күрсәтеп, җибәрелә</p>	<p>63-ФЗ номерлы федераль закон; 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

### **3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре**

3.1. Банкта яки башка кредит оешмасында сәхәттә (кәртәмдә) булган балигъ булмаган балага караган сәхәтны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчәрү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;
- 3) ведомствоара соратулар төзү һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарга жибәрү;
- 4) дәүләт хезмәте нәтижәләрен эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;
- 6) техник хаталарны төзәтү.

### 3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче шәхсэн, телефон, электрон почта һәм (яки) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультация алу өчен опека һәм попечительлек секторына (алга таба - опека һәм попечительлек органына) мөрәжәгать итә ала.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте алу предметы буенча консультация бирә, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бланкын бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультациялар, кисәтүләр.

### 3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсэн кәгазьдә, йә татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша электрон рәвештә, йә почта аша заказлы тапшыру турында хәбәрнамә белән, әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән кушымта белән гариза тапшыра (жибәрә).

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап жибәрүче соратуны бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

Гаризаны электрон формада жибәргәндә соратып алына торган документларның сканерланган күчermәләре, гаризаны заказлы почта аша жибәргәндә - гариза бирүче раслаган документлар теркәлә.

#### 3.3.2. Гариза биргәндә белгеч башкара:

- гариза бирүченең шәхесен билгеләү;
- гариза һәм документлар кабул итү;
- гариза теркәү;
- документларның булуын тикшерү;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бетерүләр, өстәп язучулар, сызылган сүзләр һәм башка килештермәгән төзәтүләр булмау);
- Гаризаның формасы нигезендә гаризада күрсәтелгән мәгълүмат (мәгълүматлар, мәгълүматлар) булуына гаризаны тулы итеп тугыру.

Әлеге Регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, хәбәрнамә яисә электрон рәвештә, заказлы почта юллагасы бирә яисә жибәрә, гаризаны бирү ысулына, карар бирү турында гаризаны һәм аңа теркәлә торган документларны кабул итү датасы турында тамга белән язучуның күчermәсенә карап, мөрәжәгать итүченең гаризасын һәм документларын, карарны кабул итү өчен, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә Органга жибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язучу аңлатып,

документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте (мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте) көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән, теркәлгән гариза һәм документлар яисә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Ведомствоара соратулар төзү һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға жибәрү.

Опека һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша соратулар жибәрә:

- Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының "Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булу яисә булмауны раслый торган белешмә һәм граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактларын раслый торган һәм башка документларның формаларын раслау турында" 2018 елның 1 октябрәндәге 200 номерлы боерыгы белән расланган 2 нче номерлы форма буенча туу турында белешмә һәм граждан хәле актларын дәүләт теркәве фактларын раслый торган белешмәләрне һәм башка документларны тутыру кагыйдәләре (граждан хәле актларын рәсмиләштерү органнарыннан);

- эчке эшләр органнарының эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгәнлеге турында белешмәсе.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура әлеге Регламентның 3.3.2 пунктында каралган процедура тәмамлангандан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе булып дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органга жибәрелгән сорату тора.

3.3.4. Опека һәм попечительлек органы белгечләре ведомствоара электрон багланышлар системасы аша кергән соратулар нигезендә соратып алына торган документлар (белешмәләр) тапшыралар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар законда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауларга җаваплар, яки соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.3.5. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә, гаризаны бирү ысулына карап, заказлы почта юллагасы белән хокук бозуларны бетерү һәм тиешле документларны бирү кирәклегенә турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура җитәкченең хатына кул куйгандан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә жибәрелгән җитмәгән документларны бирү турында хат.

3.3.6. Хатта билгеләнгән срок эчендә состав буенча кисәтүләр гариза бирүче тарафыннан төзәтелмәсә, опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проекты һәм баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат проекты эзерли һәм җитәкчегә имзага жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәжәгать итүче тарафыннан кисәтүләргә бетерүнең билгеләнгән вакыты чыккан мизгелдән бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хат проекты опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә имзага жибәрелә.

3.4. Дәүләт хезмәте нәтижәләрен эзерләү.

3.4.1. Кергән мәгълүматлар нигезендә опека һәм попечительлек органы белгече:

- рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проектын эзерли, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп;

- рөхсәт проектын (рөхсәт бирү турында карар кабул ителгән очракта) яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын (рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта) рәсмиләштерә;

- рәсмиләштерелгән рөхсәт кәгазе кушымтасы белән рөхсәт бирү турында карар

проекттын яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проекттын һәм кул кую өчен житәкчегә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) имза бирүдән баш тарту турында хат проекттын жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң биш календарь көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рөхсәт бирү турында карар проекты (рөхсәт бирүдән баш тарту турында), кул кую өчен житәкчегә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) жибәрелә.

3.4.2. Житәкче (аның тарафыннан вәкаләт бирелгән зат) рөхсәт раслый, имзалий һәм аны мөһерә белән таныклый яисә рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарны раслый һәм рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарга кул куя. Кул куелган документлар опека һәм попечительлек органы белгеченә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура проектлар раслауга кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Рөхсәт бирү турында карар яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында расланган карар кабул ителгән процедураның нәтижәсе.

3.4.3. Опека һәм попечительлек органы белгече:

- рөхсәтләр бирү турындагы карарларны теркәү журналында (рөхсәт бирүдән баш тарту) рөхсәт бирү турындагы карарны терки;

- теркәү өчен документлар әйләнеше бүлегенә рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат тапшыра (рөхсәт бирүдән баш тарткан очракта);

- мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар житәкче тарафыннан документларга кул куйганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелган рөхсәтне бирә (жибәрә), аны терки. Карарны журналда рөхсәт алу турындагы имзасы белән кулга тапшыра яки рөхсәт бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту (дәүләт хезмәте күрсәтү).

3.6. Техник хатаны (язу, хәрәф хатасы, грамматик яки арифметик хата) төзәтү.

Рөхсәт бирү турындагы карарны яңадан рәсмиләштерү (карар бирүдән баш тарту турында хат) рөхсәт бирү турындагы карарда кертелгән техник хаталарны (тасвирламаларны, язу хаталарын, грамматик яки арифметик хаталарны) юкка чыгару белән бәйлә рәвештә гамәлгә ашырыла.

Рөхсәт бирү турында карарны (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хатны) яңадан рәсмиләштерү теркәлгән гариза (тәкъдим ителә торган форма әлеге Регламентка 3 нче кушымтада китерелгән) нигезендә, мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ кушымтасы белән (эгәр мондый документ бирелгән булса) гамәлгә ашырыла.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

- гражданнар мөрәжәгатьләрен теркәү журналында техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итү һәм теркәүне башкара;

- рөхсәт бирү турында карар проекттын яңадан рәсмиләштерә (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат);

- яңадан рәсмиләштерелгән рөхсәт (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) проекттын опека һәм попечительлек органы житәкчесенә имзага жибәрә.



Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: техник хатаны төзәтү турында кабул ителгән, теркәлгән гариза, рәхсәт бирү турында карарның (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хатлар) яңадан рәсмиләштерелгән проекты, житәкчегә имзага җибәрелгән.

3.6.2. Житәкче рәхсәт бирү турында карарга (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат) кул куя һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедура, рәхсәт бирү турында карар проектын (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат) җибәргәннән соң, бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: рәхсәт бирү турында имзаланган карар (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат).

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән рәхсәт бирү турында яңадан рәсмиләштерелгән карар (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хатлар) турында хәбәр итә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә рәхсәт бирү турында яңадан рәсмиләштерелгән карар турында хәбәр итү (рәхсәт бирүдән баш тарту турында хат).

#### **4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп торуну мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаятьләр булган мөрәжәгатьләргә карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәру. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкаруны алып бару буенча билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр үткәру;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында белгечләр кичекмәстән дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны контрольдә тотта.

Дәүләт хезмәте күрсәтү барышында кабул ителгән (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклығы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатъләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

**5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфаларына, дәүләт хезмәткәрләренә, хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе**

5.1. Мөрәжәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), Башкарма комитет житәкчесенә, Башкарма комитет житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр КФҮ житәкчесенә - КФҮ гамәлгә куючыга бирелә.

5.2. Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы соратуны теркәү срокларын бозу;

2) дәүләт хезмәтен күрсәтүнең билгеләнгән вакыты бозылганда;

3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын яисә мәгълүматны таләп итү яисә аларны гамәлгә ашыруны таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфалары затының, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яисә тәртибен бозу;

9) эгәр туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан

Республикасының законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору;

10) мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәле күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе.

5.3. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Башкарма комитетның рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

КФҮ, КФҮ хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, КФҮ рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталын яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, КФҮ, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның баш тартуына карата шикаять бирелгән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдә яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга карата шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелүче муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органдагы вазифаи затның, яисә дәүләт хезмәткәренең яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, аларның житәкчеләренең һәм (яки) хезмәткәрләренең атамасы;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазифаи затының яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФҮ, КФҮ хезмәткәренен, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның, муниципаль хезмәт күрсәтә торган органдагы вазифаи затның яки дәүләт хезмәткәренең яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән

оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәвен нигезли торган дәлилләр.

Гариза бирүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятне карап тикшерү нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басмадагы хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаят канәгатьләнделә;

2) шикаятне канәгатьләнделә кире кагыла.

5.7. Әлеге пунктта күрсәтелгән карарны кабул иткәннән соң икенче көннән дә соңга калмыйча гариза бирүчегә шикаятне карап тикшерү нәтижәләре турында язма формада һәм гариза бирүченең теләге буенча электрон формада нигезле җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятне канәгатьләнделәргә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә килчәк гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаятне җавапта канәгатьләнделәргә тиеш түгел дип тану очрагында, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаят бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятне карап тикшерү барышында яки аның нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять билгеләре ачыкланган очракта шикаятләргә карап тикшерү буенча вәкаләтләр бирелгән вазифаи зат, хезмәткәр булган материалларны, кичекмәстән, прокуратурага юллай.

## **6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре**

6.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә элекке гамәлләр тасвирламасы түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында хәбәр итү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

3) гариза һәм документларны опека һәм попечительлек органына жибәрү;

4) гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

6.2. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү.

Мөрәжәгать итүче КФҮ гә дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФҮ белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, дәүләт хезмәтен алу өчен бирелә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча хәбәр итә, һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Мөрәжәгать итүче КФҮ сайтынан ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала <http://mfc16.tatarstan.ru> к

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнөндә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәте күрсәтүнең составы, формасы һәм башка сораулары буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

6.3.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән, ышанычлы зат аша яисә электрон рәвештә дәүләт

хезмәтен күрсәтү турында язма гариза тапшыра һәм шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә КФҮ гә, КФҮ читтән торып эш урынына документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү турында гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиберелә. Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итүче белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламенты белән каралган процедураларны башкара.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар КФҮ эше Регламенты белән билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Гаризаны опека һәм попечительлек органына жиберү.

6.4.1. КФҮ белгече гариза һәм документларны КФҮ нең билгеләнгән тәртиптә опека һәм попечительлек органына жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар КФҮ эше регламентында, Башкарма комитет һәм КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән срокларда, ләкин КФҮтә гариза теркәлгән көннән соңгы эш көннәннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Опека һәм попечительлек органына жиберелгән процедураларның нәтижәсе.

6.5. Дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү.

6.5.1. КФҮ белгече дәүләт хезмәте нәтижәсен опека һәм попечительлек органынан алган вакытта аны билгеләнгән тәртиптә терки, гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар башкарма комитеттан документлар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

6.5.2. КФҮ белгече гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирә.

Өлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче килгән көнне, күпфункцияле үзәкнең эш регламентында күрсәтелгән вакыт эчендә, чират тәртибдә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән дәүләт хезмәте нәтижәсе.

6.6. Техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итү һәм теркәү.

6.6.1. Мөрәжәгать итүче шәхсән яисә ышанычлы зат аша КФҮ гә дәүләт хезмәте нәтижәсе булган опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән документтагы басма хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында язма гариза бирә.

Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итүче белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламенты белән каралган процедураларны башкара.

Өлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар КФҮ эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Өлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтижәсе булып, техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза тора.

6.7. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны опека һәм попечительлек органына жиберү.

6.7.1. КФҮ белгече техник хаталарны төзәтү турында гаризаны Башкарма комитет һәм КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, ләкин КФҮтә гариза теркәлгән көннән соңгы эш көннәннән дә соңга калмыйча опека һәм попечительлек органына жиберә.

Банкта яки башка кредит оешмасында  
счета (кертедэ) булган балигъ  
булмаган балага караган счетны ябу,  
исэптэн төшерү, акчалата чараларны  
күчерү, тоту буенча алдан рөхсэт бирү  
буенча дэүлэт хезмэте күрсэтүнең  
Административ регламентына  
1 номерлы кушымта

\_\_\_\_\_

кемнән \_\_\_\_\_,

(Ф.И.А.И. тулысынча)

түбэндөгө адрес буенча яшәүче:

\_\_\_\_\_

(тулы адресы)

телефон: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

### Гариза

Банкта яки башка кредит оешмасында счета (кертедэ) булган балигъ булмаган  
балага караган счетны ябу, исэптэн төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан  
рөхсэт бирүегезне сорыйм, \_\_\_\_\_,

(балигъ булмаганның Ф.И.А.И. тулысынча)

\_\_\_\_\_ елгы, аның үз банктагы счетыннан \_\_\_\_\_,

өчен кирәк булу сәбәпле

(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)

\_\_\_\_\_ кадәр срокта опека һәм попечительлек органына минем бала (тәрбиядәге бала)  
мәнфәгатләрендә акчалар тотуны раслый торган документларны тапшырырга тиешмен.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

\_\_\_\_\_

(имза)

Банкта яки башка кредит оешмасында  
счетта (кертемдә) булган балигъ  
булмаган балага караган счетны ябу,  
исәптән төшерү, акчалата чараларны  
күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
Административ регламентына  
2 номерлы кушымта

\_\_\_\_\_

кемнән \_\_\_\_\_,

*(Ф.И.А.И. тулысынча)*

түбәндәге адрес буенча яшәүче:

\_\_\_\_\_

*(тулы адресы)*

телефон: \_\_\_\_\_

паспорт: \_\_\_\_\_

*(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)*

### Гариза

Банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган  
балага караган счетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан  
рөхсәт бирүегезне сорыйм, \_\_\_\_\_,

*(Ф.И.А.И. балигъ булмаганның тулысынча)*

\_\_\_\_\_ елгы, аның үз банктагы счетыннан \_\_\_\_\_,

өчен кирәк булу сәбәпле.

*(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)*

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

\_\_\_\_\_  
*(имза)*

Банкта яки башка кредит оешмасында  
счетта (кертемдә) булган балигъ  
булмаган балага караган счетны ябу,  
исәптән төшерү, акчалата чараларны  
күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
Административ регламентына  
3 номерлы кушымта

Тәкъдим ителгән форма

Татарстан Республикасы

муниципаль районы

Башкарма комитет житәкчесе

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Мин, \_\_\_\_\_,  
(гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)  
түбәндәге адреста яшәүче \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(индекс, телефон, электрон адресны күрсәтеп, гариза бирүченең почта адресы)

\_\_\_\_\_  
(мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы документның исеме, аның сериясе, номеры, бирү датасы,

\_\_\_\_\_  
документны биргән органның исеме)

техник хатаны төзәтүгезне сорыйм \_\_\_\_\_,  
Банкта яки башка кредит оешмасында счетта (кертемдә) булган балигъ булмаган балага  
караган счетны ябу, исәптән төшерү, акчалата чараларны күчерү, тоту буенча алдан  
рөхсәт бирү буенча карар кабул иткәндә жибәрелгән хата, \_\_\_\_\_ №

\_\_\_\_\_  
(карар кабул итү датасы һәм номеры)

Техник хатаны төзәтү турында мәгълүмат алу өчен ризамын

\_\_\_\_\_  
(язмача, телефон, смс-хәбәр, электрон почта аша)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(гариза бирүченең имзасы) (имзаның расшифровкасы)



Банкта яки башка кредит оешмасында  
счета (кертемдә) булган балигъ  
булмаган балага караган счетны ябу,  
исәптән төшерү, акчалата чараларны  
күчерү, тоту буенча алдан рөхсәт бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
Административ регламентына  
кушымта (белешмәлек)

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне  
гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм  
попечительлек органы**

Вазифасы	Телефон	Электрон адресы
Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторының баш белгече	422080, ТР, Теләче авылы, Ленин ур., 46 й., тел. факс: 8(84360)2-16-83	E-mail: Telache@tatar.ru

**Татарстан Республикасы муниципаль районы Башкарма комитеты**

Вазифасы	Телефон	Электрон адресы
Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе	422080, ТР, Теләче авылы, Ленин ур., 46 й., тел. факс: 8(84360)2-18-67	E-mail: Telache@tatar.ru

**Татарстан Республикасы муниципаль районы Башлыгы**

Вазифасы	Телефон	Электрон адресы
Татарстан Республикасының Теләче муниципаль районы Башлыгы	422080, ТР, Теләче авылы, Ленин ур., 46 й., тел. (факс): кабул итү бүлмәсе 8(84360) 2-11-89	E-mail: Telache@tatar.ru