

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
СОВЕТ  
БАКРЧИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
ТЕТЮШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТӘТЕШ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАКЫРЧЫ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

422384 с.Бакрчи, ул. Вахитова, 9

422384 Бакырчы авылы, Вахитов урамы,  
9

тел. (84373) 50-2-35, факс 50-2-35, e-mail: [Bakr.Tet@tatar.ru](mailto:Bakr.Tet@tatar.ru)  
ОГРН 1021606559512, ИНН/КПП 1638001550/163801001

---

**РЕШЕНИЕ**

**12 .04. 2021**

**КАРАР**

**№ 7-3**

**Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы Бакырчы авыл  
жирлеге Советы депутаты ярдәмчесе турында Нигезләмәне раслау хакында**

06.10.2003 ел, № 131-ФЗ «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның  
гомуми принциплары турында» гы Федераль закон нигезендә, Тәтеш муниципаль  
районы Бакырчы авыл жирлеге Советы **КАРАР** КЫЛДЫ:

1. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы Бакырчы авыл жирлеге  
Советы депутаты ярдәмчесе турында Нигезләмәне расларга.

**Татарстан Республикасы  
Тәтеш муниципаль районы  
Бакырчы авыл жирлеге  
башлыгы**

**И.М.Шәмсетдинов**

**Положение  
о помощнике депутата Совета Бакрчинского сельского поселения  
Тетюшского муниципального района Республики Татарстан**

1. В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" депутат Совета Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан (далее – депутат) для содействия в осуществлении депутатских полномочий, оказания правовой, экспертной, аналитической, консультативной, организационно-технической и иной помощи при осуществлении им депутатских полномочий может иметь не более двух помощников, работающих на добровольной и безвозмездной основе.

2. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет.

3. Помощник в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Конституцией Республики Татарстан, законами Республики Татарстан, Уставом муниципального образования «Бакрчинское сельское поселение» Тетюшского муниципального района Республики Татарстан, настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан.

4. Депутат самостоятельно определяет кандидатуры помощников депутата. Условия и порядок осуществления деятельности помощника депутата определяются депутатом самостоятельно в соответствии с настоящим Положением.

5. Депутат направляет информацию о назначении помощника депутата в Совет Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан (далее - Совет) в течении трех рабочих дней с даты назначения помощника депутата путем подачи заявления согласно приложению № 1. Заявление подлежит рассмотрению Главой Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан в течение 15 рабочих дней, исчисляемых с момента подачи заявления. По итогам рассмотрения помощнику депутата выдается удостоверение (приложение № 2), являющееся документом, подтверждающим его полномочия, установленные настоящим Положением, либо отказ в выдаче удостоверения.

В выдаче удостоверения отказывается в случае: 1) подачи заявления неуполномоченным лицом; 2) превышения депутатом установленного количества помощников; 3) смерти депутата к моменту принятия решения о выдаче удостоверения; 4) лишения депутата в установленном действующим законодательством статуса депутата к моменту подачи заявления; 5) несоответствия лица, указанного в заявлении, требованиям, установленным настоящим Положением; 6) наличие в представленном заявлении сведений о судимости у лица, указанного в заявлении; 7) признания помощника депутата судом недееспособным или ограниченно дееспособным к моменту подачи заявления; 8) признания помощника депутата судом к моменту подачи заявления

безвестно отсутствующим или объявления умершим; 9) вступления в отношении помощника депутата к моменту подачи заявления в законную силу обвинительного приговора суда; 10) прекращения у помощника депутата гражданства Российской Федерации; 11) в иных случаях, установленных настоящим Положением и иными муниципальными нормативными правовыми актами Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан.

6. Помощник депутата:

- а) готовит аналитические, информационные, справочные и другие материалы, необходимые депутату для осуществления им своих депутатских полномочий;
- б) своевременно представляет депутату материалы и информацию, необходимые для осуществления им своих депутатских полномочий;
- в) оказывает депутату организационно-техническую и правовую поддержку при осуществлении депутатом своих депутатских полномочий, а также выполняет поручения депутата во время его работы с избирателями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, с должностными лицами организаций и общественных объединений;
- г) взаимодействует по поручению депутата со средствами массовой информации по вопросам освещения деятельности депутата;
- д) осуществляет по поручению депутата взаимодействие с организациями и общественными объединениями для решения вопросов по обеспечению исполнения депутатом своих депутатских полномочий;
- е) проводит предварительный прием избирателей и иных лиц, организует встречи депутата с избирателями его округа;
- ж) ведет предварительное рассмотрение обращений (жалоб, заявлений и предложений), поступивших от избирателей округа, представляет их депутату и ведет по его поручению переписку за подписью депутата с соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления и организациями, а также сообщает избирателям результаты рассмотрения их обращений;
- з) осуществляет контроль за исполнением решений, принятых по обращениям избирателей, в соответствии с законодательством;
- и) ведет делопроизводство по приему граждан, регистрирует обращения (жалобы, заявления и предложения), поступившие от избирателей, готовит проекты запросов, при необходимости готовит ответ заявителям, ежеквартально анализирует и представляет депутату информацию о количестве принятых граждан, поступивших обращений и результатах их рассмотрения;
- к) исполняет иные поручения депутата, связанные с его депутатской деятельностью.

7. Помощник имеет право получать по поручению депутата:

- а) в органах государственной власти, органах местного самоуправления, избирательных комиссиях, организациях, общественных объединениях документы, информационные и справочные материалы, необходимые депутату для осуществления им своих депутатских полномочий;
- б) адресованные депутату почтовые и телеграфные отправления в установленном порядке.

8. Использование помощником депутата своего статуса в личных интересах не допускается.

9. Деятельность помощника депутата прекращается одновременно с прекращением полномочий депутата либо досрочно по письменному уведомлению одной из сторон, которое передается в Совет Бакрчинского сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан.

В Совет \_\_\_\_\_  
сельского поселения Тетюшского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
\_\_\_\_\_ (ФИО),  
депутата Совета \_\_\_\_\_  
сельского поселения Тетюшского  
муниципального района Республики  
Татарстан по одномандатному  
избирательному округу № \_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу считать моим помощником \_\_\_\_\_ (ФИО),  
\_\_\_\_\_ (дата рождения), гражданство \_\_\_\_\_, адрес постоянной  
регистрации: \_\_\_\_\_, судимости не имеет (если есть  
указать номера статей, дату решения суда), исполняющего свои обязанности  
на добровольной и безвозмездной основе и выдать ему удостоверение.

Приложения:

1. Копия паспорта помощника (на \_\_\_ л. в 1 экз.).
2. Согласие на обработку персональных данных (заполненное  
собственноручно помощником).

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Образец удостоверения помощника депутата

<p><b>Совет _____ сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан</b></p> <p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____</b></p> <hr/> <p>_____</p> <p>Ф.И.О.</p> <p>является помощником депутата</p> <hr/> <p>_____</p> <p>Ф.И.О.</p> <p>по избирательному округу № ____</p>	<p>Место для фотографии до _____20__ г.</p> <p>Действительно « _____ » _____</p> <p>М.П.</p> <p>Глава _____ сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан</p> <hr/> <p>_____</p> <p>подпись Ф.И.О.</p> <p>« _____ » _____ 20__ г.</p>
--	---

Описание удостоверения помощника депутата

1. Удостоверение представляет собой книжку размером в развернутом виде 7x20 см.
2. На обложке бордового цвета золотым тиснением написано «ПОМОЩНИК ДЕПУТАТА».
3. На левой стороне разворота Удостоверения располагается информация о помощнике депутата (фамилия, имя, отчество помощника и депутата, номер избирательного округа).
4. На правой стороне разворота Удостоверения в левом верхнем углу располагается фотография помощника депутата, в правом верхнем углу указывается дата, до которой действительно удостоверение, ниже располагается личная подпись помощника депутата.
5. Удостоверение подписывается Главой \_\_\_\_\_ сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан и заверяется печатью Совета \_\_\_\_\_ сельского поселения Тетюшского муниципального района Республики Татарстан.
6. Удостоверение имеет регистрационный номер.

