

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
КОЛМСОМОЛ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

**КАРАР**

«05» апреле 2021 ел

№ 06

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны тормышка ашыру максатыннан, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар турында кодексы, Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеге уставы нигезендә, төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү өлкәсендә контрольне көчәйтү өчен, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеге Башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны (кушымта итеп бирелә) расларга.

2. Әлеге карарны районның рәсми сайтында «авыл жирлекләре» бүлегендә һәм ТР рәсми хокукый мәгълүмат порталында урнаштырырга.

Башкарма комитет Житәкчесе



О.В. Сулова

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген Башкарма комитетының 2021 елның 5 апрелен 06 номерлы карарына кушылта

## **Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген территориясендә төзеклэндерү кагыйдәләрен таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламент**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеген административ регламент Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген территориясендә (алга таба текст буенча - жирлек) төзеклэндерү кагыйдәләрен таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрен үтәлүгә тикшерүләр оештыру һәм үткәрү тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген территориясендә төзеклэндерү кагыйдәләрен таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

1.3. Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеген:

Россия Федерациясен Конституциясен, 1993 елның 12 декабрендә бөтенхалык тавышы белән кабул ителгән;

«Россия Федерациясендә жирлен үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнен хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәгә 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Россия Федерациясен гражданнары мөрәжәгәтыләрен карау тәртибен турында» 2006 елның 2 мандагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеген уставы;

әлеген Административ регламент.

Норматив хокукый актлар исемлеген тулы түгел.

1.4. Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнен үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районының Комсомол авыл жирлеген чикләрендә урнашкан территорияләрен төзеклэндерүгә карата күрсәтелгән таләпләрен бозуларны профилактикалау чараларын оештыру һәм үткәрү тора.

1.5. Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда

вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү уздырғанда түбәндәге хокукларга ия:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына, документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны тапшыруны таләп итеп, дәлилләнгән запрос жибәергә (муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудырса яисә әлегә белешмәләр муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә);

территория объектларын, биналарны, корылмаларны, төзелмәләрне карап чыгу, өйрәнү, үлчәү, фотога, видеога төшерергә;

муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозу факты һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), аларны бетерү срокларын күрсәтеп, ачыкланган бозуларны бетерү турында һәм (яки) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китерүне булдырмау, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар үткәрү турында күрсәтмә бирә;

- ачыкланган житешсезлекләрне бетерүне контрольдә тоту, аларны кисәтү буенча, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян килүне, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне булдырмый калу, шулай ук ачыкланган хокук бозуларны булдырган затларны жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрә.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү уздырғанда бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә;

2) Россия Федерациясе законнарын, тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) үткөрү турында жирлек администрациясе күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткөрөргә;

4) тикшерүне бары тик хезмәт вазыйфаларын башкарганга гына үткөрөргә, күчмә тикшерүне бары тик жирлек администрациясе күрсәтмәсенен күчәрмәсен һәм 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү үткөрүне килештерү турында документның күчәрмәсен күрсәткәндә үткөрөргә;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә каршы килмәскә, тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткөргәндә катнашучыга тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәтгәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга.;

9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән чараларны хокук бозу авырлыгына, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен потенциал куркынычка туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнен, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикәят белдергәндә үз гамәлләренен нигезле булуын расларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленән Россия Федерациясе законнарында каралмаган документларны һәм башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) күчмә тикшерү уздырыр алдыннан муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аның вәкаләтле вәкиле үтенече буенча аларны аның нигезендә тикшерү үткөрелә торган әлеге административ регламентның нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язарга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфай затлары

хокуклы түгел:

1) эгэр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилегенә Россия Федерациясене законнарында каралмаган норматив документлар таләпләрененң үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясене законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

4) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга, мондый тикшерүне 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 2 өлеше 2 пунктндагы «б» пунктчасында каралган нигез буенча уздырган, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир биләүчеләренә һәм жир кишәрлекләрен арендаучыларга тиешенчә хәбәр итү очракларында жир законнары таләпләрен үтәүне тикшергән очрактан тыш;

5) эгэр тикшерү объектлары булып тормаса яки тикшерү предметына карамаса, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробаларын бирүне, шулай ук мондый документларның оригиналларын алуны таләп итәргә;

6) күрсәтелгән үрнәкләрне сайлап алу турында беркетмәләр тутырмыйча гына, аларны тикшерү, сынаулар, үлчәүләр үткәрү өчен продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробаларын, продукция үрнәкләрен, милли стандартлар, үрнәкләрне сайлап алу кагыйдәләре, аларны тикшерү, сынау, үлчәү методлары һәм методлары, техник регламентлар яки алар үз көченә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган бүтән норматив техник документлар һәм кагыйдәләр, һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәү методлары белән белән билгеләнгән нормадан артып киткән санда билгеләнгән формада пробалар сайлап алырга;

7) тикшерү уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче мәгълүматны таратырга, Россия Федерациясене законнарында каралган очрактардан тыш;

8) тикшерүне үткәрүнең билгеләнгән срокларын арттырырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә алар хисабына контроль буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленән башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертеп, Россия Федерациясене Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын һәм (яки) мәгълүматны бирүне таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның түбәндәгеләргә хокукы бар:

1) тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларынан тикшерү предметына керә торган, аны бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, Нигезләмәдә һәм әлеге административ регламентта каралган мәгълүматны алырга;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары буйсынуындагы оешмалардан алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшерү нәтижеләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижеләре белән танышуны, алар белән килешүне яки алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән килешмәүне күрсәтергә;

6) тикшерү үткәргәндә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яки) суд тәртибендә шикаять бирергә;

7) Россия Федерациясе Президенты каршындагы эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне яисә Татарстан Республикасы Президенты каршындагы эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре бурычлы:

юридик затларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлары яисә вәкаләтле вәкилләре булуын тәэмин итәргә; шәхси эшмәкәрләр мәжбүри үзләре булырга яки таләпләрне үтәү буенча чаралар оештыру һәм үткәрү өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләр катнашуын тәэмин итәргә тиеш;

документар тикшерү уздырганда, нигезләнгән запрос алынганнан соң, ун эш көне эчендә запоста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә;

күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына, күчмә тикшерү алдыннан документар тикшерү булмаган очракта, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйлә документлар белән танышу мөмкинлеген бирергә, шулай ук күчмә тикшерүне уздыручы вазыйфай затларга, күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларга, эксперт оешмалары вәкилләренә эшчәнлекләрен башкарганда, территориягә, юридик зат, шәхси эшмәкәр файдаланган биналарга, төзелмәләргә, корылмаларга кереүне тәмин итәргә, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланылуы жиһазларга, мондый объектларга, транспорт чараларына һәм йөкләргә карата тикшерү үткәру мөмкинлеген тәмин итәргә.

2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар, юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, тикшерү үткәругә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен вакытында үтәмәүчеләр Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы.

1.8. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәсә булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданинны тикшерү актын төзү тора.

Тикшерү акты ул тәмамланганнан соң ике нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсә кушымталары күчәргә белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, юридик затның житәкчесә, банка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүчә затның тикшерү акты белән танышудан баш тарткан очракта, акт муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жиберелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль чаралары тәмамланганнан соң, өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка белән тапшырыла яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша әлегә актын төзөгән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) жиберелә. Бу вакытта күрсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлегә.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән таләп ителүче документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында вазыйфай затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсэн соратып алалар, запроска тикшерү үткәрү турындагы боерыкның мөһере белән таныкланган күчermәсе теркәп бирелә:

- оештыру документлары;
- күчемсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә тикшерү барышында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнары буйсынуындагы оешмалардан сорала һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында сорала һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр.

## **2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр**

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

Муниципаль контроль органы ТР, Тукай районы, Комсомолец поселогы, Яр бую урамы, 15 й. адресы буенча урнашкан.

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат түбәндәге адрес буенча хәбәр ителә: ТР, Тукай районы, Комсомолец поселогы, Яр бую урамы, 15 й, телефон: 37-50-45.

Гариза бирүчеләрне кабул итү графигы:  
дүшәмбе, жомга: 08.00-12.00, 13.00-16.00.

Бәйрәм көне алдыннан килгән эш көне озынлыгы бер сәгаткә кими.

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайт адресы: <http://tukay.tatarstan.ru/>

Электрон почта адресы: Тукай районы Комсомол авыл жирлегә

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затларга мәгълүмат бирү түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

- шәхси рәвештә мәгълүмат бирү;
- халыкка хәбәр итү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча шәхси рәвештә мәгълүмат бирелә:

- шәхси мөрәжәгать иткәндә;
- язма мөрәжәгатьләр буенча;
- телефон аша;



электрон почта аша.

Шәхси кабул итү барышында яки телефон аша мәгълүмат биргәндә муниципаль контроль органы кызыксынган затка тулы мәгълүмат бирә:

урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләре, телефон номерлары һәм кабинет номерлары турында;

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм сроклары турында;

муниципаль контроль органы гамәлләренә (гамәл кылмавына), шулай ук карарларына шикаять белдерү тәртибе турында.

Гражданның, шәхси эшмәкәрләргә (аларның вәкилләренә), юридик затлар вәкилләренә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченең төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача мөрәжәгатьләре хезмәткәрләр тарафыннан язмача мөрәжәгать теркәлгән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт эчендә, жавап әзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып карала.

Электрон документ формасында кергән консультация сорап мөрәжәгать итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), электрон почта адресы, әгәр жавап электрон документ рәвешендә жибәрелергә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр жавап язмача жибәрелергә тиеш булса, мәжбүри рәвештә күрсәтелә. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгәتكә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчermәләрен язма рәвештә жибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча гавами мәгълүмат бирү мәгълүматны урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Интернет челтәрендә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитетының рәсми сайтында:

массакуләм мәгълүмат чараларында;

жирлекнең рәсми стендларында;

жирлекнең рәсми сайтында (алга таба - сайт) урнашу урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлегә, административ регламент тексты, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүмат урнаштырыла.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәрү вакыты авыл жирлеге хакимиятенен тикшерү үткәрү турында карарында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәрү вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрүнең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатътән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгатътән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилләнгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгы белән бәйле аерым очракларда күчмә тикшерүне үткәрү вакыты Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлеге Башкарма комитеты Житәкчесе тарафыннан егерме эш көненә, кече предприятиеләргә карата - илле сәгатъкә, микропредприятиеләргә карата унбиш сәгатътән дә артмаска тиеш.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәрү Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срокта, әмма ун эш көненнән дә артмыйча туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрүнең туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлләре туктатыла.

### **3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары**

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткәрү турында карар әзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткәрү турында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерү үткәрү;
- тикшерү акты төзү;
- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат кертү һәм аны ачу дәүләт һәм башка Россия Федерациясе законы тарафыннан саклана торган сер турында законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан башкарыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткәрү турында карар әзерләү һәм кабул итү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр формасында башкарыла.

3.1.1. Әлеге процедураны башлау өчен нигез булып тора:

1) юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерүләр үткәрүнен еллык планында күрсәтелгән тикшерүне үткәрү датасының килеп житүе;

2) Административ регламентның 3.1.2 пунктында күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирлек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын әзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата еллык тикшерү үткәрү планы кызыксынган затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы;

2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата планнан тыш тикшерү үткәрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (килештерү) кагыйдәләре белән каралган булса, жирлекнең Башкарма комитетына юридик заттан яки шәхси эшмәкәрдән эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү яки юридик яктан әһәмиятле бүтән гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен рөхсәт (килештерү) бирү турында карар керсә;

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контроль буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгәтләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча жирлек Башкарма комитеты вазыйфаи затының түбәндәгеләр турында нигезләнгән тәкъдиме:

а) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян килү куркынычы барлыкка килү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү куркынычы;

б) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей

коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

4) законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатләр буенча планнан тыш тикшерү уздыру турында прокурор таләбе нигезендә.

Өлеге административ регламентның 3 бүлегә 3.1.2 пункты 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү өчен кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, мондый бозулар кылган вакытта мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуны ачыклау нигез булса, муниципаль контроль органы, 2008 елның 26 декабрена 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны прокуратура органнарына жиберү юлы белән, тикшерү чараларын үткәрү турында прокуратура, жирлек органнарына хәбәр итеп, егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш тикшерү үткәрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә нәтижәсендә кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерелгән яки зыян китерелсә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килсә яки барлыкка килергә мөмкин булса, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш тикшерү үткәрү башлануы турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килештермичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткәрү турында хәбәрнамә әзерләү һәм жиберү.

3.2.1. Контроль үткәрелә торган затка планлы тикшерү үткәрү турында муниципаль контроль органы тарафыннан планлаштырылган тикшерүне үткәрүгә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча, планлы тикшерүне үткәрү турында жирлек администрациясе күрсәтмәсенең күчәрмәсен заказлы почта аша жиберү юлы белән (яки) тапшыру турында хәбәрнамә белән һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнең электрон почта адресы буенча жиберелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр мондый адрес

юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрында булса яисә элек юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына тәкъдим ителгән булса, яки башка ысул белән хәбәр ителә.

3.2.2. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында, әлеге Регламентның 3 бүлегә 3.1.2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, аны үткәрү башланганчы егерме дүрт сәгать алдан муниципаль контроль органы тарафыннан хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты - 1 сәгать.

3.3. Тикшерү үткәрү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, гражданның муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне үтәвен тикшерү тора.

Тикшерү авыл жирлегә Башкарма комитеты житәкчесенең тикшерү үткәрү турында күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

Тикшерү карарда күрсәтелгән вазыйфай затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

Тикшерү документлар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

Документар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәҗәгә нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен баяларга мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затлар адресына документлар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тәкъдим итү таләбе белән дәлилләнгән запрос жиберә.

Запроска авыл жирлегә администрациясенә мөһер белән таныкланган документлар тикшерү үткәрү турында күрсәтмәсе теркәлә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, нигезләнгән запрос алынганнан соң, ун эш көне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә тиеш.

Запроста күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, юридик зат житәкчесе, бүтән вазыйфай заты имзасы белән мөһер (булганда) белән таныкланган күчмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясә Хөкүмәтә билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчмәләрнең нотариаль таныклығын таләп итү рөхсәт ителми.

Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыklar ачыкланган яки бу документлардагы белешмәләрнең муниципаль контроль органында булган документларга һәм (яки) төзекләндерү

өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәғълүмат төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрелә торган затка, ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмалар бирү таләбе белән жибәрелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль уздырыла торган зат яисә аның вәкаләтле вәкиле муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыкларга яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата аңлатма биргәндә, муниципаль контроль органына элек бирелгән документларның дөрөсләгән раслый торган документларны өстәмә рәвештә тапшыра ала.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә һәм (яки) аларның эшчәнлегә фактта гамәлгә ашырылу урыны буенча, гражданин биләмәсендә булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты авыл жирлегә администрациясенен тикшерү үткәрү турында күрсәтмәсендә күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы юридик затның житәкчесе яки бүтән вазыйфай заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дөрөсләгән раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, мәжбүри таләпләрне яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, муниципаль контроль орган күчмә тикшерү үткәрергә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган документларны һәм (яки) мәғълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә һәм (яки) аларның эшчәнлегә фактта гамәлгә ашырылу урыны буенча, гражданин биләмәсендә булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

#### 3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләре яки бәяләмәләре, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнә торган юридик зат хезмәткәрләренен, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләренен аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бөтөрү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре теркәлә.

Тикшерү акты ул тәмамланганнан соң ике нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталары күчермәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, житәкчегә, башка вазыйфай затка яки аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышу яисә танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфай зат

яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышу турында расписка бирүдән яисә акт белән танышудан баш тарткан очракта, акт муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлүче тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жибәрелә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге акты төзөгән затның, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шулай ук вакытта тикшерелә торган затка әлеге акты төзөгән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында әлеге документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән жибәрелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алынган дип санала.

Дәүләт, коммерция, хезмәт, башка сәләтләрне тәшкит иткән тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфай заты тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язуну башкара, аны юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы.

Тикшерүләргә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

Тикшерү үткәрелгән юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән яисә ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алганнан соң унбиш көн эчендә, тикшерү актына карата һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәгә яисә аның аерым нигезләмәләренә каршы килү турында язма рәвештә муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Шулай ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыктарга мондый каршылыктарның нигезләгән раслий торган документларны яисә аларның расланган күчмәләрен килештерелгән вакытта муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты - тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү акты төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль чаралары тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка белән тапшырыла яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша әлеге акты төзөгән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) жибәрелә. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозу очрақларына карата чаралар күрү.

Тикшерү уздырганда муниципаль контроль үткәрелгән затлар тарафыннан мәжбүри таләпләрне яки муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозу ачыкланган очрақта, тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә бурычлы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), аларны бетерү срокларын күрсәтеп, ачыкланган бозуларны бетерү турында һәм (яки) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китерүне булдырмау, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар үткәру турында күрсәтмә бирергә;

2) ачыкланган житешсезлекләренә бетерүне контрольдә тоту, аларны кисәтү буенча, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян килүне, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне булдырмый калу буенча чаралар күрергә;

Тикшерү барышында юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә, алар тарафыннан файдаланылган биналар, төзелмәләр, корылмалар, бүлмәләр, жиһазлар, мондый объектлар, транспорт чаралары, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү куркынычы тудыру яки мондый зыян китерелгәнә ачыкланса, муниципаль контроль органы административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгән тәртинтә зыян китерүне яисә аны китерүне туктату буенча, хәтта юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген тыеп, гражданның тормышына, сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне әйләнәштән алып, кичекмәстән чаралар күрергә гражданның, шулай ук башка



юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән житкерергә тиеш.

Күрсәтмә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан күрсәтмәдә билгеләнгән срокта мәжбүри үтәлергә тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәнен үтәлү срогы чыгу әлеге административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) тикшерүләр үткәргәндә мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыкланган очракта, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау буенча чаралар күрә, шулай ук жирлек Башкарма комитеты житәкчесенә юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш тикшерү билгеләү турында карар кабул итү өчен, 2008 елның 26 декабрәдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 2 өлеше 2 пунктында күрсәтелгән нигезләр буенча, ачыкланган хокук бозулар турында язма рәвештә мәгълүмат житкерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү шәхси эшмәкәр, анын вәкаләтле вәкиле, юридик затның житәкчесе яки бүтән вазыйфаи заты булмау сәбәпле, яисә юридик затның, шәхси эшмәкәрнен эшчәнлек алып бармавы, яисә шәхси эшмәкәрнен, анын вәкаләтле вәкиленең, юридик зат житәкчесенең яки бүтән вазыйфаи затының башка гамәлләре (гамәл кылмавы) белән бәйлә рәвештә, тикшерү уздыру мөмкин булмауга сәбәпле, дәүләт контроле (күзәтчеләге) органының, муниципаль контроль органының вазыйфаи заты, аны үткәрмәүнең сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегә булмау турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкин булмау турында акт төзелгәннән соң өч ай эчендә мондый юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата, планлы тикшерүне еллык тикшерүләр планына кертмичә һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә алдан хәбәр итмичә генә, планлы яки планнан тыш тикшерү үткәрү турында карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары Административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган хокук бозулар өчен (Татарстан Республикасы законнарында каралган жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) һәм вазыйфаи затларга карата беркетмәләр төзиләр һәм тикшерү тәмамланганнан соң, компетенциясенә закон нигезендә юридик затны жаваплылыкка тарту кәргән дәүләт контроле (күзәтчеләге) органына яисә дәүләт хакимиятенең башка органына жибәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты - кимендә 3 эш көнендә.

#### **4. Контроль тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль контрольнен үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлегә Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү формасында башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив хокукый актлар нигезләмәләрен һәм методик

рекомендацияларне үтәүне тикшерү, мөрәжәгать итүчеләрнен хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү, мөрәжәгать итүчеләргә жаваплар әзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапкыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр муниципаль контроль органына мөрәжәгать итүчеләрдән вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр кергәндә, шулай ук жирлекнең Башкарма комитеты йөкләмәсе буенча үткәрелә.

4.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы вәкаләтле вазыйфай зат Россия Федерациясе законнары нигезендә әлеге административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү вакыты һәм тәртибе өчен, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) карарлар өчен жаваплылыкка ия.

4.5. Төзекләндерү өлкәсендә гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп торып жирлек Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

## **5. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органының, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**

5.1. Кызыксынган затлар муниципаль контроль органы вазыйфай затының - Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегенә Башкарма комитеты Житәкчесенең муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кылган гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаять бирергә хокуклы.

5.2. Әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органы вазыйфай заты тарафыннан кылынган гамәлләр (гамәл кылмау) һәм карарлар судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булырга мөмкин.

5.3. Шикаятьне карауны туктату өчен нигезләреннән һәм шикаятькә жавап бирелми торган очракларның тулы исемлегенә.

5.3.1. Шикаятьне карауны туктату өчен нигезләр юк.

5.3.2. Шикаятькә жавап бирелмәгән очраклар исемлегенә:

1) язма мөрәжәгать (шикаять) алынганда, анда цензурасыз яисә мәсхәрәле гыйбарәтләр, Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты вазыйфай заты, шулай ук аның гайлә әгъзалары тормышына, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янау булганда, мөрәжәгатьне анда куелган сорауларның асылы буенча жавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгать жибәргән кызыксынган затка хокуктан файдалануга юл куймау турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәжәгатътә (шикаятьтә) мөрәжәгатъне (шикаятьне) жибәргән гражданның фамилиясе яисә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язма мөрәжәгатъ (шикаять) текстын укып булмаса, мөрәжәгатъ (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясен һәм почта адресын укылып булса, мөрәжәгатъне жибәргән кызыксынган затка бу хакта хәбәр ителә;

4) суд карарына шикаять бирелә торган мөрәжәгатъ, әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, мөрәжәгатъ (шикаять) жибәргән кызыксынган затка кире кайтарыла;

5) кызыксынган затның мөрәжәгатендә (шикаятьсендә) ул элегрәк жибәргән мөрәжәгатъләргә (шикаятьләргә) бәйле рәвештә берничә тапкыр язмача жаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта мөрәжәгатътә (шикаятьтә) яңа дәлилләр яки хәлләр китерелмәгән очракта, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитеты Житәкчесе әлеге мөрәжәгатъ (шикаять) һәм элек жибәрелгән мөрәжәгатъләр (шикаятьләр) Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитетына жибәрелгән шартта, чираттагы мөрәжәгатънең (шикаятьнең) нигезсезлеге һәм әлеге кызыксынган зат белән әлеге мәсьәлә буенча язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы;

6) әгәр мөрәжәгатътә (шикаятьтә) куелган мәсьәләнең асылы буенча жавап дәүләт яисә башка федераль закон тарафыннан сакланучы серне тәшкил итүче белешмәләрне хәбәр итмичә бирелмәгән очракта, күрсәтелгән белешмәләрне тарату мөмкин булмауга бәйле рәвештә, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча жавап бирү мөмкинлегенә булмау турында хәбәр ителә. Мөрәжәгатътә куелган сорауларның асылы буенча жавап бирелмәгән сәбәпләр юкка чыгарылган очракта, кызыксынган зат кабат Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл Жирлегә Башкарма комитетына мөрәжәгатъ итәргә хокуклы;

7) әгәр язма мөрәжәгатъ тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәгән очракта (мөрәжәгатъне теркәгәннән соң жиде көн эчендә мөрәжәгатъ жибәргән гражданды хәбәр ителә);

8) жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жавабы «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законның 10 статьясы 4 өлеше нигезендә Интернет мәгълүмат телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегә Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган язмача мөрәжәгатъ кергән очракта (мөрәжәгатъ жибәргән гражданды мөрәжәгатъ теркәлгән көннән жиде көн эчендә мөрәжәгатътә куелган сорауга жавап урнаштырылган Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтының электрон адресы хәбәр ителә, шул ук вакытта суд карарына шикаятьне үз эченә алган мөрәжәгатъ кире кайтарылмый).

5.4. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр

5.4.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язмача кәгазьдә яки электрон формада шикаять бирү нигез булып тора.

5.4.2. Шикаятьләр турыдан-туры Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Комсомол авыл жирлегенә Башкарма комитетына жиберелә яисә әлегә административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән адрес буенча почта аша, яисә әлегә административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән электрон почта адресына электрон документ формасында жиберелә.

5.5. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуга хокуклары.

5.5.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның дәүләт яки башка Россия Федерациясә законы белән саклана торган серне тәшкит итүче белешмәләр булмаган очракта алырга хокуклары.

5.6. Шикаятьне карау сроклары.

5.6.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук запросны дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жибергән очракта, шикаятьне карау вакыты кимендә 30 көннән дә артмаган срокка озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаять биргән затка, озайту сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.7. Судка кадәр (судтан тыш) карау нәтижеләре.

5.7.1. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча карар кабул ителә:

1) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дөрөс дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) карарларын хокуксыз дип тану һәм жиберелгән бозуларны бетерү максатыннан, әлегә административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кылынган (кабул ителгән) (кызыксынган зат шикаять биргән) гамәлләр (гамәл кылмау) һәм карарлар өчен җаваплы муниципаль контроль органы вазыйфай затына карата Россия Федерациясә хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясә һәм Татарстан Республикасы законнары белән каралган җаваплылык чараларын билгеләү турында.

5.7.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жиберелә.

5.7.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфай затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, биргән кызыксынган затның мөрәҗәгатьләре әлегә вазыйфай затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен жиберелә алмый.