



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2021 ел, 1 апрель

г.Казань

КАРАР

№ 201

«2020 ел йомгаклары буенча
Татарстан Республикасында иң
яхшы остазлык тәҗрибәләре»
конкурсын үткәру турында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты КАРАР БИРӨ:

1. «2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибәләре» конкурсын үткәргә.
2. Карарга теркәлгән «2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибәләре» конкурсын үткәру турында нигезләмәне расларга.
3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «2019 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибәләре» конкурсын үткәру турында» 2019 ел, 16 декабрь, 1156 нчы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

Татарстан Республикасы
Премьер-министры

А.В.Песошин

Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының
2021 ел, 1 апрель, 201 нче
карары белән расланды

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсын үткәрү турында нигезләмә

I. Конкурсны уздыруның максатлары һәм бурычлары

1.1. “2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре” конкурсының максаты (алга таба - Конкурс) - хезмәт житештерүчәнлеген арттыру, остазларны бүләкләү һәм тану максатларында остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен ачыклау һәм тарату, алар Татарстан Республикасында остазлык тәҗрибәсен үстерүгә һәм тиражлауга зур өлеш керткән остазларны бүләкләү һәм тану.

1.2. Конкурсның бурычы - Татарстан Республикасында аларны алга таба популярлаштыру, тиражлау һәм гамәлгә кертү өчен остазлыкның уңышлы тәҗрибэләрен эзләү һәм сайлап алу.

1.3. Конкурс сайлавы законлылык, хәбәрдарлык, ачыклык, жәмәгатьчелекнең киң даирәсен һәм фән өлкәсендә танылган экспертларны җәлеп итү принципларына нигезләнә.

II. Конкурсны оештыручылар

2.1. “Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Татарстан Республикасы Энергия саклау технологияләре үзәге” дәүләт автоном учреждениесе (хезмәт житештерүчәнлегә өлкәсендә компетенцияләренең төбәк үзәге) ярдәмдә Татарстан Республикасы Сәнәгать һәм сәүдә министрлыгы конкурсны оештыручы (алга таба - оештыручы) булып тора.

2.2. Конкурсны оештыручы түбәндәге функцияләргә башкара:

Конкурсны әзерләү, шул исәптән номинацияләр буенча эксперт төркемнәрен булдыру, номинацияләр буенча эксперт төркемнәре составын раслау, Конкурсны мәгълүмати тәэмин итү;

Конкурс үткәрү, шул исәптән Конкурста катнашуга заявклар (алга таба - Заявка) кабул итү һәм эшкәртү, номинацияләр буенча эксперт төркемнәренә карау өчен Заявклар бирү, номинацияләр буенча эксперт төркемнәре утырышларын оештыру, турындагы номинацияләр буенча эксперт төркемнәренә жинүчеләр һәм финалистлар карарларын рәсмиләштерү;

Конкурсның жинүчеләрен һәм финалистларын бүләкләү, шул исәптән Конкурсның жинүчеләре һәм финалистлары өчен бүләкләр әзерләү, Конкурсның ябылу тантанасын оештыру;

остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен тарату һәм тарату, шул исәптән остазлыкның иң яхшы өч тәҗрибәсен сайлап алу һәм аларны популярлаштыруны оештыру.

2.3. Конкурсны оештыручы Конкурста катнашучыларның барысы өчен дә бертигез шартлар, Конкурсны уздыруның киң хәбәрдарлыгын, конкурс нәтиҗәләре турында белешмәләргә аларны рәсми игълан итү датасыннан алданрак игълан итүгә юл куймауны тәмин итә.

III. Конкурста катнашучылар

3.1. Конкурста катнашучылар - Татарстан Республикасы территориясендә теркәлгән, «Хезмәт житештерүчәнлегә» милли проектында катнашучы һәм остазлык практикасын гамәлгә ашыручы юридик затлар.

3.2. Конкурста катнашу бушлай.

3.3. Конкурста катнашучылар үзләренең Конкурста заявкаларын әзерләү һәм тәкъдим итү, конкурс жинүчеләрен бүләкләү тантанасын уздыру урынында йөрү һәм яшәү белән бәйле чыгымнар тота.

IV. Конкурс номинацияләре

4.1. Конкурс түбәндәге номинацияләрдә уздырыла:

«Хезмәт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык» - һөнәри үсешкә һәм карьерага ярдәм итүгә ихтыяҗларны формалаштыруга, хезмәт житештерүчәнлеген һәм сакчыл житештерү өлкәсендә кыйммәтләр, белемнәр һәм күнекмәләр бирүгә, таләп ителә торган һөнәри сыйфатларны булдыруга һәм эш урынына, коллективка, житештерү тирәлегенә яраклашуга бәйле һөнәри жайланмалар һәм остазлык практикасы;

«Һөнәри үзбилгеләнештә остазлык» - хезмәт базары торышын һәм квалификацияле кадрларга предприятиеләрнең ихтыяҗларын анализлауға, производствоның заманча төрләре һәм һөнәрләр базарын үстерүнең перспективалары турында, аларны үзләштерү рәвешләре һәм шартлары турында консультациялүгә, һөнәрләр тарафыннан тәкъдим ителә торган таләпләргә булышлык күрсәтүгә (һөнәри юлны сайлау турында аңлы карар кабул итү максатыннан), конкрет профессиягә һөнәри яраклылык дәрәжәсен билгеләүгә (норматив таләпләргә туры китереп) бәйле һөнәри күрсәтмәләр һәм остазлык практикасы;

«Яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык» - яшьләрдә хезмәт эшчәнлегенә функциональ структурасын һәм тиешле сыйфатларны (хезмәт сөючәнлек, эшкә сәләтлелек, һөнәри жаваплылык) формалаштыруга һәм белем алуучыларга белем бирү оешмалары шартларында һәм реаль производство шартларында беренчел гамәли тәҗрибәне сатып алуға, һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә ныгытуға, заманча житештерү процессларын үзләштерүгә, предприятиеләр эшчәнлегенә конкрет шартларына яраклаштыруга (белем һәм житештерү практикасын узганда) яраклаштыруга бәйле һөнәри жайланмалар һәм остазлык практикасы;

«Алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык» - корпоратив мәдәният шартларында фәнни-тикшеренү һәм тәҗрибә-конструкторлык эшчәнлеген үстерүгә, стратегик карарлар кабул итүне һәм фән һәм техника үсешенә алдынгы тәҗрибәсе булган фәнни һәм матди-техник ресурслардан файдалануны таләп итә торган алдынгы технологияләрне үзләштерүгә (цифрлы һәм аддитив технологияләрне, робототехниканы, куркынычсызлык системасын, социаль юнәлешле технологияләрне һәм башкаларны да кертеп) бәйлә һөнәри жайланмалар һәм остазлык практикасы.

V. Конкурсны уздыру сроклары һәм тәртибе

5.1. Конкурсны үткәру этаплары:

Конкурсны эзерләү - 2021 елның апрель - мае;

Конкурс үткәру - 2021 елның июнь - июле;

Конкурста жиңүчеләрне һәм финалистларны бүләкләү - 2021 елның июле;

остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен тарату һәм тиражлау - 2021 елның августы.

5.2. Конкурсны оештыручы Заявокны бирү срогын билгели һәм Конкурсны уздыруны Оештыручының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштыру юлы белән (яисә максатчан аудиториягә Конкурсны оештыручы билгеләгән башка ысул белән житкереп) хәбәр итә.

5.3. Оешмалар Конкурста катнашу өчен Конкурсны оештыручыга әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта нигезендә форма буенча заявка жибәрәләр.

5.4. Конкурстка заявканың юлламасы электрон почта адресына: mpt@tatar.ru яисә түбәндәге 420111, Татарстан Республикасы, Казан шәһәре, Островский ур., 4 йорт адресы буенча юллама белән башкарыла.

5.5. Заявка бирүнең билгеләнгән вакытында Заявка тапшырылырга тиеш.

5.6. Конкурстка жибәрелгән Заявклар кире кайтарылмый.

5.7. Заявкларны бирү срогы тәмамланганнан соң 10 эш көне дэвамында Заявканы номинацияләр буенча эксперт төркемнәре тарафыннан карау (баллар суммасы буенча), Конкурстың һәр номинациясендә Конкурс Заявкасын формалаштыру һәм һәр номинациядә жиңүчеләрне һәм финалистларны билгеләү гамәлгә ашырыла.

5.8. Бүләкләр Конкурстың һәр номинациядә жиңүчеләргә һәм финалистларга Татарстан Республикасы Президенты чакыруы белән бүләкләү тантанасында тапшырыла (вакыйга Татарстан Республикасы гавами чарасын үткәругә багышланьрга мөмкин).

VI. Конкурстың жиңүчеләрен һәм финалистларын билгеләү номинацияләре буенча эксперт төркемнәре

6.1. Номинацияләр буенча эксперт төркемнәре идарә итү һәм HR-технологияләр өлкәсендә белгечләрдән формалаша.

6.2. Номинациялар буенча эксперт төркемнәре компетенциясенә Конкурсның жиңүчеләрен һәм финалистларын билгеләү керә.

6.3. Номинациялар буенча эксперт төркемнәре утырышы, әгәр анда номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының кимендә яртысы катнашса, тулы хокуклы була.

6.4. Конкурс Заявкalarını бәяләү бланкы әлеге Нигезләмәгә 2 нче кушымта нигезендә номинациялар буенча эксперт төркеме әгъзалары тарафыннан тутырыла.

6.5. Номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының түбәндәге хокуклары һәм бурычлары:

Заявкalarının беренчел экспертизасы номинациялар буенча эксперт төркеменә һәр әгъзасы тарафыннан гамәлгә ашырыла;

номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзалары Заявкalarını номинациялар буенча алдан бәяләүне карыйлар һәм баллар суммасы буенча рейтинг формалаштыралар;

номинациялар буенча эксперт төркеменә һәр әгъзасы бер тавышка ия;

Заявкalarını бәяләү экспертлар төркемнәре әгъзаларының Заявка буенча (әлеге Нигезләмәгә 3 нче кушымта нигезендә 0 дән 10 баллга кадәр шкала буенча) түбәндәге критерийлар буенча уртача арифметик бәядән гыйбарәт:

тәҗрибәнәң нәтиҗәлегә - нәтиҗәлек критерийлары һәм нәтиҗәлекне үлчәү нәтиҗәләре булу;

тәҗрибәнәң уникальлегә - әлеге номинациядә башка практикалар арасында практиканы аерып ала торган уникаль элементлар булу;

практиканы тиражлау мөмкинлегә - практика универсаль характерда була һәм башка территорияләрдә, оешмаларда, командаларда кулланылырга мөмкин;

практиканы киңәйтү мөмкинлегә - практикада соңгы нәтиҗә сыйфатын начарайтмыйча гына катнашучылар саны артырга мөмкин.

6.6. Заявканы бәяләү номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының язма шәрехләре белән бәяләнә.

6.7. Һәр номинациядә жиңүчеләр (беренче урын) һәм Конкурс финалистлары (икенче һәм өченче урыннар) номинациялар буенча эксперт төркемнәренә карары сайлап алынган балларның гомуми саныннан (бәяләүләргә номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының язма шәрехләрен исәпкә алып) чыгып, номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының тавыш бирү йомгаклары буенча төзелә.

6.8. Номинациялар буенча эксперт төркемнәренә карары утырышта катнашучы (тавыш бирүдә катнашучы) номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларының ачык тавыш бирү юлы белән гади күпчелек тавышы белән кабул ителә.

6.9. Номинациялар буенча эксперт төркемнәре әгъзаларына алар гамәлгә куючылары булган һәм (яисә) алар эшли торган оешма Заявкасын карау тыела.

6.10. Номинациялар буенча эксперт төркемнәренә әгъзалары номинациялар буенча эксперт төркемнәренә башка әгъзалары фикеренә йогынты ясарга тиеш түгел.

VII. Конкурста жиңучелэргэ һәм финалистларга бүләклэр

7.1. Конкурсны уздыру нәтижеләре буенча түбәндәге номинацияләр буенча: жиңучеләр (беренче урын) һәм Конкурс финалистлары (икенче һәм өченче урыннар) дипломнар тапшыру турында карар кабул ителә.

7.2. Конкурсның жиңучеләре һәм финалистлары мактау билгеләре яисә истәлекле призлар белән бүләкләнә.

7.3. Конкурста жиңучеләр һәм финалистлар дип танылмаган Конкурста катнашучылар Конкурсны уздыруга чыгымнар сметасына карап, Конкурсны оештыручы тарафыннан бирелгән рәхмәт хатлары яисә Конкурста катнашучы сертификатлары белән бүләкләнә.

7.4. Конкурсның йомгаклары, жиңучеләре һәм финалистлары турындагы мәгълүмат Оештыручының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла һәм Конкурс жиңучеләренә һәм финалистларына дипломнар тапшыру турында карар кабул ителгәннән соң биш көн эчендә компанияләренң, мөгариф оешмаларының, Конкурс партнерларының һәм массакүләм мәгълүмат чараларының рәсми сайтларында урнаштырылырга мөмкин.

VIII. Остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен тарату һәм тиражлау

8.1. Остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен тарату һәм тиражлау кызыксынучы бергәлеккә алдынгы практиканың эчтәлеген (аны алга таба яңа шартларда куллану максаты белән) күрсәтү юлы белән гамәлгә ашырыла.

8.2. Остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен тарату механизмнары:

остазлыкның төп гамәли тәҗрибәсен мәгълүматларның тематик базаларында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм уку басмаларында, «Хезмәт житештерүчәнлегә һәм мәшгульлеккә ярдәм» милли проекты сайтында (житештерүчәнлек. рф), гавами докладлар, конференцияләрдә чыгышлар һәм башка чараларда гавами докладлар рәвешендә урнаштырып, документлар рәвешендә (конкрет бурычны хәл итүгә юнәлдерелгән гамәлләрнең эчтәлеген һәм тәртибен билгели торган) рәвешендә тасвирлау;

вебинарлар, видеокурслар, практик чаралар, семинарлар, мастер-класслар, презентацияләр рәвешендә эшчәнлек үрнәкләрен визуаль күзаллау (гамәли гамәлләрне күрсәтү һәм карарлар күрсәтү).

авторлар (остазлыкның нәтижәле практикасын йөртүчеләр) һәм кыйммәтләрне тапшыруга, акцентларны ситуацияне үзгәртү процессларына, модификацияләү, аны яңа шартларга яраклаштыру, стажировка мәйданчыклары, ижади остаханәләр, лабораторияләр ярдәмендә хәрәкәтнең эшкәртелгән ысуллары ярдәмендә практиканы камилләштерүгә юнәлдерелгән яңа белемнәр формалаштыруга юнәлтелгән мәҗбүри кире бәйләнешле экспертлар (остазлыкның нәтижәле практикасын йөртүчеләр) һәм белгечләр арасында диалог бәйләнеш.

8.3. Номинацияләр буенча эксперт төркемнәренен эгъзалары, аларның алга таба документлаштырылуы, хезмәт житештерүчәнлеген арттыру өчен, 8.2 пунктта

күрсәтелгән механизмнар ярдәмендә популярлаштыру һәм тиражлау өчен остазлыкның иң нәтижәле өч тәҗрибәсен сайлап алалар һәм тәкъдим итәләр.

8.4. Юридик затлар һәм остазлар (Конкурсның жиңүчеләре һәм финалистлары, остазлыкның нәтижәле тәҗрибәләрен йөртүчеләр) остазлыкның алдынгы гамәли тәҗрибәсен 8.2 пунктта күрсәтелгән механизмнар ярдәмендә гомумиләштерүгә һәм таратуга ярдәм итә.

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсын үткәрү турында нигезләмәгә 1 нче кушымта

Форма

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсында катнашуга гариза

1. «2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсында катнашучылар арасына кертүегезне сорыйм:

1.	Катнашучы оешма исеме (Гариза биргән юридик затның (катнашучы оешманың), оештыру-хокукый рәвешен, ведомстводан торуын, хужалык эшчәнлегә өлкәсен күрсәтеп, тулы исеме)	
2.	Ф.И.А.и. (соңгысы - булган очракта), остаз вазыйфасының исеме	
3.	Катнашучы оешманың уртача исемлек саны (түбәндә тәкъдим ителгән вариантларның берсен сайлагыз)	
3.1.	100 кешедән кимрәк	
3.2.	101 - 500 кеше	
3.3.	501 – 1 000 кеше	
3.4.	1 001 - 3 000 кеше	
3.5.	3 001 - 10 000 кеше	
3.6.	10 000 артык кеше	
4.	Катнашучы оешма тармагы (түбәндә тәкъдим ителгән вариантларның берсен сайлагыз)	
4.1.	эшкәртү производстволары	
4.2.	авыл хужалыгы:	
4.3.	транспорт	
4.4.	төзелеш	
4.5.	торак-коммуналь хужалык	
4.6.	сәүдә	
5.	Проектның исеме (катнашучы оешмада гамәлгә ашырылган проектның исемен күрсәтегез)	
6.	Конкурста номинация (түбәндә тәкъдим ителгән вариантларның берсен сайлагыз)	

6.1.	«Хезмэт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык»	
6.2.	«Һөнәри үзбилгеләнештә остазлык»	
6.3.	«Яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык»	
6.4.	«Алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык»	
7.	Элемтә өчен мәгълүмат (катнашучы оешма, элемтәи зат) (катнашучы оешма: телефон номеры, электрон почта адресы, почта адресы; катнашучы оешманың элемтәи зат: телефон һәм электрон почта адресы)	
8.	Проектны эшләтеп жибәрү өчен алшартлар (проектны эшләтеп жибәрүнең ни өчен кирәк булган башлангыч вазгыятьнең тасвирламасы)	
9.	Проектның максатлары һәм бурычлары (проектның максатлары - куелган проблемалар яктылыгында ситуацияне көтелгән һәм житәрлек дәрәжәдә яхшырту; проектның бурычлары - проектның конкрет, аңа туры килә торган нәтижәләре)	
10.	Максатчан аудитория (проект йөз тоткан хезмәткәрләр төркеме)	
11.	Проектның асылы, төп идея (проектның асылын, аның нигезендә яткан төп идеяне тасвирлагыз; остазлык предметы (остаз вариска нәкъ менә нәрсә бирә, үзара бәйләнешнең асылы, мәсәлән, белем һәм күнекмәләргә тапшыру, карьераны үстерү, профессиональ үсеш һ.б.))	
12.	Кулланылган алымнар һәм кораллар (проектта файдаланылган практикалар нигезенә салынган алымнар һәм кораллар (эш урынында укыту, тәҗрибәгә өйрәнү, хаталарны анализлау, тренинглар, стажировкалар һ.б.))	
13.	Проект өчен кулланылган ресурслар (проектны тормышка ашыруга бүлеп бирелгән бюджет (булган очракта), проектта катнашучыларның саны һәм мәшгульлек дәрәжәсе, тышкы подрядчылар (жәлеп ителгән очракта), автоматлаштырылган системалар (эгер кулланылган булса) һ.б. күрсәтелә).	
14.	Проектны гамәлгә ашыру этаплары (проектны гамәлгә ашыруның адымлап тасвирламасы (нәрсә эшләнгән, нинди вакытларда, нинди кораллар кулланып, нинди тикшеренүләр үткәрелгән, нинди каналлар һәм коммуникацияләр форматлары кулланылган, нинди чаралар уздырылган һ.б.))	

15.	Катнашучы оешма өчен, остаз өчен, өйрәнүче өчен нәтижәлелек нәтижәләре һәм бәяләү (ирешелгән нәтижәләрне күрсәтегез (куелган максатлар һәм бурычлар нигезендә тикшерелә торган төп күрсәткечләрне) (нәтижәлелек критерийларын, нәтижәлелекне үлчәү ысулларын, мәгълүматлар чыганаclarына сылтама белән; мәсәлән, проектны гамәлгә ашырганга кадәр һәм ашырганда күрсәткечләр буенча үсеш һ.б.).	
16.	Практиканың өлгергәнлегенә (сайлагыз) (түбәндә тәкъдим ителгән вариантларның берсен сайлагыз)	
16.1.	Нигез дәрәжәсе (практика сынау узды, практиканы даими эшчәнлеккә күчерү буенча план гамәлгә ашырыла)	
16.2.	Үсеш (практика даими эшчәнлеккә күчерелгән, тиешле норматив һәм методик документларда рәсмиләштерелгән, мәгълүмат бирү/инструктаж/укыту үткәрелгән)	
16.3.	Стабилизацияләү (практика даими эшчәнлектә алты айдан артык кулланыла)	
16.4.	Расланган нәтижәлелек (практиканың нәтижәлелегенә раслаучы күрсәткечләр буенча факттагы мәгълүматлар тупланган, практика катнашучы оешма эчендә һәм аннан тыш тиражлашуга әзер)	
17.	Тиражлау һәм масштаблау мөмкинлегенә (башка оешмалар эшчәнлегенә яраклашу, тарату һәм керту өчен практиканың яраклылыгын бәяләү; практиканы масштаблау мөмкинлегенә (кабул ителә торган нәтижәнең сыйфатын начарайтмыйча, катнашучылар санын арттыру мөмкинлегенә))	
18.	Проектны тәкъдир итү (проектны тәкъдир итү (MS PowerPoint форматында, PDF форматында, видеороликка сылтама рәвешендә) - 150 мегабайттан артык түгел)	
19.	Өстәмә материаллар (проектка мөнәсәбәтле булган теләсә нинди өстәмә материаллар (электрон рәвештә, иң күбе 5 файл, гомуми күләме 10 мегабайт) теләк буенча бирелә)	
20.	Эш төркеме / проект авторлары / остаз (эш төркеме әгъзалары, авторлар, остаз фотосы, мөмкин булган басма өчен аерым файллар белән бирелә)	

2. Конкурсны уздыру шартлары белән таныштым һәм килешәм.
3. Әлегә Гаризада бирелгән һәм аңа кушып бирелә торган документлардагы

белешмэлэрнең тулылыгын һәм дөрөслеген раслыйм. Шулай ук әлеге проектның, чыннан да, _____ буенча булган чорда катнашучы оешмада (Россиядә) гамәлгә ашырылуын раслыйм.

4. Конкурс Оештыручысына тәкъдим ителгән мәгълүматларны белем бирү һәм тикшеренү максатларында файдаланырга рөхсәт итәм.

_____/ 20__ , «__» _____
(Ф.Ис.Ат.ис. (соңгысы – булганда))

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсын үткәрү турында нигезләмәгә 2 нче кушымта

Форма

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибэләре» конкурсына гаризаларны бәяләү бланкы

Т/с	Номинация	Практика исеме	Оешма исеме	Экспертның Ф.Ис.Ат.ис. (соңгысы – булганда)						
				1 дән 10 га кадәр критерийлар буенча бәяләү (1 - тулысынча туры килмәү, 10 - артыклык дәрәжәсе)				Баллар суммасы (5, 6, 7, 8)	Практика рейтингы	Эксперт комментарие (үзенчәлекләр, төп плюслар һәм минуслар, башкалар).
				практиканың нәтиҗәлеге	практиканың уникальлеге	тиражлау мөмкинлеге	масштаблау мөмкинлеге			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Экспертның Ф.Ис.Ат.ис. (соңгысы – булганда) _____ / 20__ , «__» _____

«2020 ел йомгаклары буенча Татарстан Республикасында иң яхшы остазлык тәҗрибәләре» конкурсын үткәру турында нигезләмәгә 3 нче кушымта

Номинацияләр буенча бәяләү критерийлары

1. «Практиканың нәтиҗәлелеге» критерие буенча бәя

1 нче таблица

Конкурста номинация	Хезмәт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык
Практика исеме	Хезмәткәрләргә төп белемнәрне һәм күнекмәләрне тапшыру өчен остазлык (алга таба - 1 нче практика); идарә итүнең башлангыч звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык (алга таба - 2 нче практика); идарә итүнең урта звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык (алга таба - 3 нче практика)
Максатчан аудитория	1 нче практика өчен - оешманың барлык хезмәткәрләре. 2 нче практика өчен - оешма идарәсенең башлангыч звеносы. 3 нче практика өчен - оешманың урта менеджменты
Баллар диапазоны	Бәяләнүнең якынча эчтәлегә
9 – 10	Оештыруның бизнес ихтыяҗлары һәм остазлык программасының нәтиҗәләре төгәл билгеләнгән, үзара бәйләнгән һәм үлчәнешле. Һәр уку темасы бизнес-нәтиҗәләр белән төгәл бәйләнгән. Программаның нәтиҗәсе килешенгән бизнес-күрсәткечләргә ирешү буенча бәяләнә. Мәсәлән, 1 нче практика өчен - уку планын үзләштерү вакыты, никах саны, житәкченең уңай бәяләмәләре проценты, хезмәткәрнең канәгатьлек дәрәжәсе һ.б.; 2 нче практика өчен - уку планын үзләштерү вакыты, корпоратив стандартка туры килү дәрәжәсе (компетенцияләр матрицасы), житәкченең уңай бәяләмәләре проценты, хезмәткәрнең канәгатьлек дәрәжәсе һ.б.; 3 нче практика өчен - уку планын үзләштерү вакыты, корпоратив стандартка туры килү дәрәжәсе (компетенцияләр матрицасы), житәкченең уңай бәяләмәләре проценты, хезмәткәрнең канәгатьлек дәрәжәсе, гамәлгә ашырылган проектлар саны һ.б.
6 – 8	1 нче практика өчен - программа һөнәри үсешкә мотивация дәрәжәсен арттыра, хезмәткәрләрнең төп вазыйфаларда буыннары давамчанлыгын тәэмин итә. Эш инструкцияләре, уку материаллары, чек-битләр, видеокурслар бар; 2 нче практика өчен - программа үсешнең индивидуаль планын үтәүне, бүлекчәнең/житәкченең төп нәтиҗәлелек күрсәткечләренә ирешүне

	тээмин итэ. Эш инструкциялэре, уку материаллары, чек-битлэр, видеокурслар бар; 3 нче практика өчен - программа үсешнөң индивидуаль планын үтэүне, бүлекчэнен/житэкчэненөң төп нэтижэлелек күрсэткөчлөрөнө ирешүне тээмин итэ. Уку материаллары, чек-битлэр, видеокурслар бар
3 – 5	1 нче практика өчен - программа оешмада белем һәм күнекмэлэрне сакларга һәм тапшырырга мөмкинлек бирэ. Төп белешмэ мәгълүматны тэкьдим итэ. Төп эш процессларының гомуми визуализациялэнгән тасвирламасы бар; 2 нче практика өчен - программа эшкэ яңа дэрэжэдэ (идарэдэ) жайлашу процессын тизлэтергэ мөмкинлек бирэ, нэтижэле булмаган идарэ итү карарларын кабул итү куркынычын киметэ. Төп белешмэ мәгълүматны тэкьдим итэ. Төп эш процессларының гомуми визуализациялэнгән тасвирламасы бар; 3 нче практика өчен - программа хезмөткэрнең максатчан вазыйфага эзерлеге дэрэжэсен арттыра, стратегик фикерлэүне формалаштыра, оешманы яхшырту/үстерү конкрет проектын гамэлгэ ашыруны үз эченэ ала. Төп белешмэ мәгълүматны тэкьдим итэ. Төп эш процессларының гомуми визуализациялэнгән тасвирламасы бар
1 - 2	Мәгълүмат юк, бэялэү үткэрү өчен гомуми фразалар яисэ ул житэрлек дэрэжэдэ бирелмэгән

2 нче таблица

Конкурста номинация	Һөнэри үзбилгелэнештэ остазлык
Практика исеме	Укучыларга һөнэри юнэлеш бирү
Максатчан аудитория	Укучылар
Баллар диапазоны	Бэялэүнең якынча эчтэлеге
9 – 10	Белем бирү программасын оештыруның бизнес-ихтыяжлары һәм аның нэтижэлэре төгэл билгелэнгән, үзара бэйлэнгән һәм үлчэнешле (мәсэлэн: үткэрелгән дэреслэр саны, максатчан предметны сайлау проценты, югары һөнэри белем бирүне оештыруда факультет, һөнэр һ.б.). Программаны узучыларның килэчэктэге гамэллэрнең ачык планы бар
6 – 8	Программа үз мөмкинлеклэрэн һәм мәнфэгатылэрэн аңларга, булачак һөнэрне аңлы рэвештэ сайларга ярдэм итэ; алга таба һөнэри эшчэнлек өчен кирэкле сыйфатлар һәм сэлэтлэр тэрбияли; хезмөтнең ижтимагый әһәмиятен ассызыклай.

3 – 5	Программа алга таба белем бирү/һөнәр профилъен сайлау процессында ярдәм күрсәтә; төп белешмә мәгълүмат бирә. Төп эш процессларының визуализацияләнган тасвирламасы бар
1 - 2	Мәгълүмат юк, бәяләү үткәрү өчен гомуми фразалар яисә ул житәрлек дәрәжәдә бирелмәгән

3 нче таблица

Конкурста номинация	Яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык
Практика исеме	Уку / житештерү практикасын узучылар өчен күнекмәләр (алга таба - 4 нче практика); яшь белгечләр өчен / яңа хезмәткәрләр өчен остазлык (алга таба - 5 нче практика)
Максатчан аудитория	4 нче практика өчен - югары белем бирү мәгариф оешмаларында һәм һөнәри белем бирү оешмаларында укучылар. 5 нче практика өчен - югары белем бирү мәгариф оешмаларын һәм һөнәри белем бирү оешмаларын тәмамлаучылар, яңа хезмәткәрләр
Баллар диапазоны	Бәяләүнең якынча эчтәлегә
9 – 10	Оештыруның бизнес ихтыяжлары һәм остазлык программасының нәтижәләре төгәл билгеләнган, үзара бәйләнган һәм үлчәнешле. Мәсәлән: 4 нче практика өчен - белем бирү оешмасының укуыту планына кертелгән практика, тема буенча төзелгән семинарлар / видеокурслар саны, укуыту планын үзләштерү вакыты, тема буенча чек-битләр (тестлар) булу, оешмада практика узган иң яхшы студентлар проценты, уңышлы узган тестлар саны һ.б.; 5 нче практика өчен - уку вакыты, йомгаклау тесты нәтижәләре, планлы күрсәткечләргә чыгу вакыты, эшкә карата кисәтүләр саны, житәкченең уңай бәяләмәләре проценты, хезмәткәрнең канәгатьлек дәрәжәсе, беренче ел һәм беренче ел эшләү дәвамында китү проценты һ.б.
6 – 8	4 нче практика өчен программа практикантларны оешмада эшләү шартларына нәтижәле жайлаштыра, брендка лояльлекне арттыра, эш бирүченең жәлеп итүчән образын тудыра. Эш инструкцияләре, уку материаллары, чек-битләр, видеокурслар бар; 5 нче практика өчен - программа профессиональ белемнәрне һәм күнекмәләрне үстерә, таләп ителгән күнекмәләрне формалаштыра, хезмәт бурычларын үтәүнең нәтижәлелеген сизелерлек арттыра. Эш инструкцияләре, уку материаллары, чек-листлар, видеокурслар бар
3 – 5	4 нче практика өчен - программа алган теоретик белемнәрне ныгытырга һәм тирәнәйтәргә, сайланган белгечлек буенча кирәкле күнекмәләргә һәм күнекмәләргә ия булырга, булачак һөнәри эшчәнлек турында күзаллауларны киңәйтәргә мөмкинлек бирә; төп белешмә мәгълүматны

	тапшыра. Төп эш процессларының гомуми визуализациялэнгэн тасвирламасы бар; 5 нче практика өчен - программа хезмэт бурычларын үзлөштерү вакытын кыскартырга, корпоратив мәдәнияткә жайлашырга мөмкинлек бирә, традицияләрне һәм үз-үзеңне тоту кагыйдәләрен үзлөштерергә ярдәм итә; төп белешмә мәгълүматны тапшыра. Төп эш процессларының гомуми визуализациялэнгэн тасвирламасы бар
1 - 2	Мәгълүмат юк, бәяләү үткәрү өчен гомуми фразалар яисә ул житәрлек дәрәжәдә бирелмәгән

4 нче таблица

Конкурста номинация	Алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык
Практика исеме	Югары һөнәри белем бирү оешмалары, технологияләр трансферы үзәкләре белән үзара хезмәттәшлектә остазлык
Максатчан аудитория	Оешма хезмәткәрләре, технологияләр трансферы үзәкләре, югары һөнәри белем бирү оешмалары укытучылары, галимнәр, студентлар һ.б.
Баллар диапазоны	Бәяләүнең якынча эчтәлегә
9 – 10	Оештыруның бизнес-ихтыяжлары һәм остазлык программасы нәтижеләре төгәл билгелэнгән, үзара бәйлэнгән һәм үлчәнешле (мәсәлән, оештырылган семинарлар / видеокурслар саны, уку планын үзлөштерү вакыты, тема буенча чек-битләр / тестлар булу, уңышлы үткәрелгән тестлар саны, әлегә тема буенча башкарылган проектлар саны һ.б.).
6 – 8	Программа алга киткән технология буенча төп белемнәрне һәм күнекмәләрне нәтижәле тапшыруны тәэмин итә. Төп белем һәм күнекмәләрне сакларга һәм таратырга мөмкинлек бирә торган укыту-методик материаллар бар
3 – 5	Программа катнашучыларның һөнәри дәрәжәсен күтәрә. Төп белешмә мәгълүмат бирә. Технологиянең гомуми визуализациялэнгән тасвирламасы бар
1 - 2	Мәгълүмат юк, бәяләү үткәрү өчен гомуми фразалар яисә ул житәрлек дәрәжәдә бирелмәгән

2. «Практиканың уникальлегә» критерие буенча бәяләү

Конкурста номинация	Хезмэт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык; һөнәри үзбилгеләнештә остазлык; яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык; алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык
---------------------	---

Практика исеме	Укучыларга һөнәри юнәлеш бирү; югары һөнәри белем бирү оешмасы, технологияләр трансферы үзәкләре белән үзара хезмәттәшлектә остазлык; уку/житештерү практикасын узучылар өчен остазлык; яшь белгечләр өчен / яңа хезмәткәрләр өчен остазлык; төп белемнәрне һәм күнекмәләрне хезмәткәрләргә тапшыру өчен остазлык; идарә итүнең башлангыч звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык; идарә итүнең урта звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык
Баллар диапазоны	Бәяләнүнең якынча эчтәлеге
9 – 10	Программа оешма эшчәнлегендә яңа яки шактый яхшыртылган процесслар, ысуллар, тәжрибәләр кертүгә юнәлдерелгән. Программа башка оешмаларның шундый ук эшчәнлеге белән чагыштырганда уникаль булып тора
6 – 8	Программа оешма эшчәнлегендә яңа яки шактый яхшыртылган процесслар, ысуллар, тәжрибәләр кертүгә юнәлдерелгән. Чараларның составы тәжрибә башка оешмаларның шундый ук эшчәнлеге белән чагыштырганда уникаль булып тора, дигән нәтижә ясарга мөмкинлек бирми.
3 – 5	Программа оешма эшчәнлегендә гамәлдә булган процессларның, ысулларның, тәжрибәләрнең дәвамы булып тора. Чараларның составы тәжрибә башка оешмаларның шундый ук эшчәнлеге белән чагыштырганда уникаль булып тора, дигән нәтижә ясарга мөмкинлек бирми.
1 - 2	Мәгълүмат юк, бәяләнү үткәрү өчен гомуми фразалар яисә ул житәрлек дәрәжәдә бирелмәгән

3. «Практиканы тиражлау мөмкинлеге» критерие буенча бәя

Конкурста номинация	Хезмәт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык; һөнәри үзбилгеләнештә остазлык; яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык; алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык
Практика исеме	Укучыларга һөнәри юнәлеш бирү; югары һөнәри белем бирү оешмасы, технологияләр трансферы үзәкләре белән үзара хезмәттәшлектә остазлык; уку/житештерү практикасын узучы хезмәткәрләр өчен остазлык; яшь белгечләр өчен / яңа хезмәткәрләр өчен остазлык; төп белемнәрне һәм күнекмәләрне хезмәткәрләргә тапшыру өчен остазлык;

	идарэ итүнең башлангыч звеносы вазыйфасына билгеләнүче яшь белгечләр өчен остазлык; идарэ итүнең урта звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык
Баллар диапазоны	Бәяләнүнең якынча эчтәлеге
9 – 10	Программа ике һәм аннан да күбрәк тармаклар оешмаларында гамәлгә кертү өчен потенциалга ия.
6 – 8	Программа тармакның барлык оешмаларында гамәлгә кертү өчен потенциалга ия
3 – 5	Программа тармакның аерым оешмаларында кертү өчен потенциалга ия
1 - 2	Мәгълүмат юк, бәяләү үткәрү өчен гомуми фразалар яисә ул житәрлек дәрәжәдә бирелмәгән

4. «Практиканы масштаблау мөмкинлеге» критерие буенча бәя

Конкурста номинация	Хезмәт житештерүчәнлеген арттыру өлкәсендә остазлык; һөнәри үзбилгеләнештә остазлык; яшьләрнең һөнәри үсешендә остазлык; алга киткән технологияләр өлкәсендә остазлык
Практика исеме	Укучыларга һөнәри юнәлеш бирү; югары һөнәри белем бирү оешмасы, технологияләр трансферы үзәкләре белән үзара хезмәттәшлектә остазлык; уку/житештерү практикасын узучылар өчен остазлык; яшь белгечләр өчен / яңа хезмәткәрләр өчен остазлык; төп белемнәрне һәм күнекмәләрне хезмәткәрләргә тапшыру өчен остазлык; идарэ итүнең башлангыч звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык; идарэ итүнең урта звеносы вазыйфасына билгеләнүче хезмәткәрләр өчен остазлык
Баллар диапазоны	Бәяләнүнең якынча эчтәлеге
9 – 10	Программа хезмәт житештерүчәнлеген ай дәвамында 150 проценттан артыкка арттыру өчен потенциалга ия ¹ (шактый өстәмә инвестицияләрсез).
6 – 8	Программа ай дәвамында хезмәт житештерүчәнлеген ¹⁰⁰ процентка арттыру өчен потенциалга ия (шактый өстәмә инвестицияләрсез)
3 – 5	Программа хезмәт житештерүчәнлеген ай дәвамында 50 процентка арттыру өчен потенциалга ия (шактый зур яисә шактый өстәмә инвестицияләр белән)

1 - 2	Мэглүмат юк, бэялү үткөрү өчен гомуми фразалар яисэ ул житэрлек дэрэжэдэ бирелмэгэн
-------	---

¹ Нэтижэ сыйфатын югалтмыйча остазлык программасында катнашучылар саны.
