



**ПРИКАЗ**

02.03.2021

Казан  
шәһәре

**БОЕРЫК**

№ 63

Татарстан Республикасы Спорт  
министрлыгының 2020 елның  
21 февраленнән 78 нче номерлы боерыгы  
белән расланган Социаль юнәлештәге  
коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә  
торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән  
критерийларга туры килү-килмәве турында  
бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте  
күрсәтүнең административ регламентына  
үзгәрешләр кертү турында

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә камилләштерү максатларында  
**б о е р а м:**

1. Татарстан Республикасы Спорт министрлыгының 2020 елның 21 февраленнән 78 нче номерлы боерыгы белән расланган Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатның билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (Татарстан Республикасы Спорт министрлыгының 2020 елның 7 июленнән 199 номерлы боерыгы белән кертелгән үзгәрешләр белән), аны яңа редакциядә баян итеп, үзгәреш кертүгә (теркәлә).

2. Әлеге боерык үтәлешен тикшерүне министр урынбасары И.З. Садриевкә йөкләргә.

Министр

В.А.Леонов

Татарстан Республикасы  
Спорт министрлыгының 2020  
елның 21 февраленнән 78 нче  
номерлы боерыгы белән  
расланды  
(Татарстан Республикасы  
Спорт министрлыгының  
2021елның 2 мартыннан 63нче  
номерлы боерыгы  
редакциясендә)

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Регламент) социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең (алга таба – дәүләт хезмәте) тәртибен һәм стандартын билгели.

1.2. Мөрәжәгать итүчеләр: 1996 елның 12 гыйнварыннан 7-ФЗ номерлы «Коммерциячел булмаган оешмалар турында» Федераль законның 2 маддәсендәге 2<sup>2</sup> пунктның 1 пунктчасында каралган социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар (алга таба – социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар, коммерциячел булмаган оешмалар).

1.3. Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы (алга таба – Министрлык) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Министрлыкның урнашу урыны: Казан шәһәре, Петербург урамы, 12 нче йорт.

Министрлыкның эш тәртибе: шимбә һәм якшәмбедән кала һәр көнне, дүшәмбе – жомга 9.00 дан алып 18.00га кадәр, төшке аш – 12.30-13.30.

Гаризалар кабул итү тәртибе: шимбә һәм якшәмбедән кала һәр көнне, Министрлыкның эш сәгатьләре вакытында.

Жәмәгать транспорты белән «Божра» тукталышына кадәр:

- 1, 91, 35а, 37, 29, 90, 71, 47 нче номерлы автобуслар белән;

- 2, 7, 17, 6, 8, 12 нче номерлы троллейбуслар белән;

- метро белән «Тукай мәйданы» станциясенә кадәр килергә.

Территориягә рөхсәт кәгазе һәм (яисә) шәхесне раслый торган документ белән керергә мөмкин.

1.3.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе һәм аны үтәү барышы турында хәбәр житкерүне Министрлыкның 1) югары казанышлар спортын үстерү, 2) массакуләм физкультура-сәламәтләндрү эше бүлекләре, шулай ук 3) спорт резервы хәзерлеге, 4) Бөтенроссия «Хезмәткә һәм оборонага эзер» (ГТО) физкультура-спорт комплексы чараларын гамәлгә ашыру буенча, 5) адаптив физкультура һәм студентлар спорты секторлары тормышка ашыра.

1.3.3. Министрлыкның «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәрөндәге (алга таба – Министрлыкның рәсми сайты һәм «Интернет» чөлтәрө) «Татарстан Республикасының рәсми порталы» Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмати системасы составына керә торган рәсми сайты адресы: <http://minsport.tatarstan.ru/>, электрон почта адресы: minsport@tatar.ru.

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүматны түбәндәге юллар буенча алырга мөмкин:

1) Министрлык биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнаштырылган дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текст рәвешендәге мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендлар аша;

2) «Интернет» чөлтәрө аша:

Министрлыкның рәсми сайтында (<http://minsport.tatarstan.ru/>);

Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatarstan.ru/>);

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<https://www.gosuslugi.ru/>);

3) Министрлыкка телдән (шәхсән яки телефон аша) мөрәжәгать иткән чакта;

4) Министрлыкка язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткән вакытта.

1.3.5. Министрлыкның урнашкан урыны, белешмә өчен телефоннары, эш тәртибе, рәсми сайты, шулай ук электрон почтасы адресы Бүлек белгече тарафыннан Министрлыкның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасының Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталына урнаштырыла.

Гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Министрлык биналарындагы мәгълүмат стендларында, «Интернет» чөлтәрөндәге Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырыла торган мәгълүмат әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3 - 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы белешмәләре үз эченә алган дәүләт хезмәте турында Татарстан Республикасы дәүләт телләрөндәге мәгълүматны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актлар реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) Министрлыкның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр файдаланыла:

ижтимагый файдалы хезмэт – физик культура һәм массакүләм спорт өлкәсендә физкультура-сәламәтләндрү чараларын оештыру һәм үткәрүдә ярдәм итү;

гариза бирүче – телдән, язма яки электрон формада белдерелгән дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза белән мөрәжәгать иткән социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма (аларның вәкаләтле вәкилләре);

техник хата – Министрлык тарафыннан жибәрелгән һәм социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәдә (алга таба – бәяләмә) яисә күрсәтелгән бәяләмәне бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән хәбәрнамәдә күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (язудагы хата, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата);

дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – гариза) – хезмәт күрсәтү турында сорау (2010 елның 27 июленнән 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законның 2 маддәсендәге 1 пункты (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтә урнашкан эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22 декабреннән «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 1376 нчы номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәсенең 34 нче пунктына туры китереп, Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) жирлекләрендә яки шәһәр округында булдырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымлашкан структур бүлекчәсе (офисы);

Башка төшенчә һәм терминнар 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә кулланыла.

## 2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына таләп атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлегә	Хезмәт күрсәтү яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү	Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августыннан «Татарстан Республикасында социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирүне оештыру турында» 681 номерлы карарының (алга таба – 2018 елның 22 августыннан 681 номерлы ТР МКК) 2 пункты
2.2. Башкарма хакимият органы атамасы	Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы	Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2017 елның 26 гыйнварыннан 89 нчы номерлы «Ижтимагый файдалы хезмәтләр башкаручы коммерцияле булмаган оешмалар

		реестры турында» карары белән расланган Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешманы ижтимагый файдалы хезмәтләр башкаручы дип тану турында карар кабул итү кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр, 2018 елның 22 августыннан 681 номерлы ТР МКК ның 2 пункты)
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен сурәтләү	Кагыйдәләргә 2 нче кушымта нигезендәге форма буенча Бәяләмә яисә әлеге Регламентка 2 нче кушымта нигезендә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилленгән белдерү кәгазе	Кагыйдәләрнең 5, 7, 8 пунктлары
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген истә тотып; әгәр Россия Федерациясе законна- рында туктатып тору мөмкинле- ге каралган булса, дәүләт хезмә- тен күрсәтүне туктатып тору ва-	Бәяләмә бирү турында гариза кергән көннән соң 10 эш көне эчендә. Күрсәтелгән вакыт Кагыйдәләрнең 6 пункты нигезендә, Министрлык сораулары жибәрелгән очракта, озайтылырга мөмкин, ләкин 15 эш көненнән артыкка түгел. Министрлык күрсәтелгән карар кабул итү вакытын озайту турында мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү турында оешманың гаризасы кергән көннән алып 5 эш көне эчендә хәбәр итә.	Кагыйдәләрнең 6, 9, пунктлары

<p>кыты, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булып торган документларны бирү (жибәрү) вакыты</p>	<p>Россия Федерациясе законнарында дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып торы каралмаган.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булып торган документны бирү мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте нәтижәсе булып торган документны гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып юллау (почта аша, электрон адрес, факс буенча) Татарстан Республикасы спорт министры тарафыннан бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән хәбәрнамәне) имзалаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p>	
<p>2.5. Гариза бирүче тәкъдим итәргә тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар буенча зарур булган документларның һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарур һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлегә, гариза бирүче тарафыннан, шул исәптән электрон формада да, аларны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе</p>	<p>а) Әлеге Регламентка 1 нче кушымта нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза (алга таба – Гариза);</p> <p>б) гамәлгә кую документларының күчермәләре;</p> <p>в) гариза бирүче исемненән документлар тапшырган очракта, гариза бирүче исемненән гамәлләрне тормышка ашыру өчен кирәк булган гариза бирүче вәкиленән вәкаләтләрне раслаучы ышанычнамә.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләүнең билгеләнгән критерийларына туры килүен нигезләүче документлар (белешмәләр, характеристика, эксперт бәяләмәләре, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары каршындагы иҗтимагый советларның бәяләмәләре һәм башкалар) беркетелергә мөмкин.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тиешле иҗтимагый файдалы хезмәт буенча социаль хезмәт күрсәтүләрне тәэмин итүчеләр реестрына кертелгән очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан</p>	<p>Кагыйдәләрнең 5 пункты</p>

	<p>күрсәтелә торган хезмәтләрнең ижтимагый файдалы хезмәтләрнең сыйфатын бәяләүнең билгеләнгән критерийларына туры килүен нигезләүче өстәмә документлар тапшыру таләп ителми.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары карамагындагы башка оешмаларда булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәк булган һәм гариза бирүче бирергә хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләрнең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә дә, аларны бирү тәртибе; әлегә документлар алар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Оешманың 2013 елның 5 апреленнән «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча намуссыз тәмин итүчеләр реестрында булмавын раслаучы документлар, гариза бирүче документлар тапшырган айның беренче көненә гариза бирүче турында тиешле ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтү буенча социаль хезмәт күрсәтүләрне тәмин итүчеләр реестрына кергү факты.</p> <p>Гариза бирүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.</p> <p>Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган документлар һәм мәгълүмат тапшыру яки гамәлләрне гамәлгә ашыру;</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 маддәсе 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш, шул исәптән, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан</p>	<p>Кагыйдәләрнең 6 пункты; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябреннән «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кергү турында» 880 нче карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан Дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм</p>



	<p>Республикасы норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яки) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен түләү кертүне раслаучы документлар һәм мәгълүмат; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 маддәсе 1 өлешенен 4 пункттында каралган очрактардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны беренчел кабул итүдән яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжәле күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү</p>	<p>раслау тәртибе (алга таба – 2010 елның 2 ноябреннән 880 номерлы ТР МКК белән расланган Тәртип)</p>
<p>2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мәжбүри булган документларны кабул итүдән баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлегенә</p>	<p>Гариза бирүче яисә аның вәкиле тарафыннан Регламентның 2.5 пункттында саналган документлар бирелмәгән.</p>	
<p>2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә аңардан баш тарту өчен сәбәпләрнең тулы исемлегенә</p>	<p>Бәяләмә бирүдән баш тарту өчен сәбәп булып түбәндәгеләр тора: а) ижтимагый файдалы хезмәтнең аның эчтәлегенә (хезмәт күрсәтүнең күләме, вакытлары һәм сыйфаты) Россия Федерациясе норматив-хокукий актлары билгеләгән таләпләргә туры килмәве б) турыдан-туры ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтүгә жәлеп ителгән затларның (шул исәптән оешма хезмәткәрләренең һәм гражданлык-хокукий характердагы</p>	<p>Кагыйдәләрнең 7 пункты</p>

	<p>килешүләр буенча жәлеп ителгән хезмәткәрләрнең) кирәкле квалификациясе (шул исәптән һөнәри белеме, тиешле өлкәдә эш тәҗрибәсе) булмау, кирәкле квалификациясе булган затларның тиешле санда булмавы;</p> <p>в) бәяләмә бирер алдыннан ике ел эчендә суд, дәүләт тикшерүе (күзәтчелеге) һәм муниципаль күзәтчелек органнары, башка дәүләт органнарының аларның компетенциясенә туры килүенә нигезләнгән булып танылган гамәлләренә (гамьсезлекләренә) һәм (яки) иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтү белән аңа бәйле оешма карарына шикаять булуы;</p> <p>г) оешма турында мәгълүматның ачык һәм аңлаешлы булу дәрәжәсенә Россия Федерациясе норматив-хокукий актлары белән билгеләнгән таләпләргә (алар булганда) туры килмәве;</p> <p>д) бәяләмә бирер алдыннан ике ел эчендә оешма турында 2013 елның 5 апреленнән 44-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хажәтләр өчен товарлар, хезмәтләр һәм хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» Федераль законы буенча төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча намуссыз тәминатчылар реестрында мәгълүмат булуы;</p> <p>е) дәрәс түгел мәгълүматлары булган документлар яисә тиешле тәртиптә рәсмиләштерелмәгән документлар бирү. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен сәбәпләр юк.</p>	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт	Дәүләт хезмәте бушлай күрсәтелә.	

пошлинасы яки башка төр түләүнең тәртибе, күләме һәм алу өчен сәбәп		
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалар бирә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Зарури һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр таләп ителми	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури һәм мәжбүри булган дәүләт хезмәте күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасының, шундый төр түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, түләүнең тәртибе, күләме һәм алу өчен сәбәпләр	Зарури һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма бирә торган хезмәт күрсәтү турында запрос биргән вакытта һәм шундый хезмәтләр күрсәтүнең	Дәүләт хезмәте алучының (гариза бирүченең) кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алуның максималъ вакыты 15 минуттан да артмаска тиеш. Мөрәжәгать итүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	Россия Федерациясе Президентының 2012 елның 7 маеннан «Дәүләт идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында»

нәтижәсен алганда чиратта көтүнең максималъ вакыты		601 нче номерлы Указының 1 нче пунктындагы «д» подпункты
2.13. Гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтүне һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма күрсәтә торган хезмәт күрсәтүне, шул исәптән электрон формада да, сорап язган гаризаны теркәү вакыты һәм тәртибе	Гариза кергән көндә. Гариза электрон формада ял (бәйрәм) көнендә кергән очракта – ял (бәйрәм) көненнән соңгы эш көнендә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтүне сорауларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәрбер дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документлар исемлеге белән мәгълүмати стендларга, шундый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүматны урнаштыру һәм бизәүгә карата, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар	Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәк булган мебель, мәгълүмати стендлар белән жиһазланган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның (кресло-коляска һәм озатып йөрүче этләрдән файдалана торган инвалидларны да кертеп) дәүләт хезмәте күрсәтү урынына комачаулыкларсыз килүен оештыру максатларында алар түбәндәгеләр белән тәэмин ителә: а) объектка (бина, бүлмәләргә), шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләргә комачаулыкларсыз керү шартлары; б) дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектлар (биналар, бүлмәләр) урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, шулай ук мондый объектларга керү, алардан чыгу, транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү, шул исәптән	1995 елның 24 ноябреннән «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 181-ФЗ номерлы Федераль закон; 2010 елның 2 ноябреннән 880 номерлы ТР МКК белән расланган Тәртип

<p>Һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуларын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>кресло-коляска кулланып һәм хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр ярдәме белән мөмкинлеге;</p> <p>в) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылуга ия булган инвалидларны озатып йөрү, аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;</p> <p>г) инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, аларның объектларга (биналарга, бүлмәләргә) һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәмин итү өчен кирәкле жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне дәрәжә итеп урнаштыру;</p> <p>д) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук Брайль рельеф-ноктә шрифты белән башкарылган язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны кабатлап бирү;</p> <p>е) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рөхсәт бирү;</p> <p>ж) озатып йөри торган этне махсус укуытуны раслый торган һәм Россия Федерациясә Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015 елның 22 июненнән «Озатып йөри торган этне махсус укуытуны раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 386н номерлы боерыгы белән расланган формада һәм тәртиптә бирелә торган документны булганда, дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларга (биналарга, бүлмәләргә) кергү;</p> <p>з) хезмәт күрсәтүче хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуға комачаулый торган киртәләренә жиңүдә ярдәм итү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы</p>	
--	--	--

	<p>һәм мультимедияле мәғълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенә файдалана алырлык булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгән вакытта вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылығы, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәғълүмати-телекоммуникацион технологияләргә дә файдаланып, яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15<sup>1</sup>мәддәсендә каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне сорау юлы белән дәүләт хезмәтен дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә, гариза бирүче теләге буенча башкарма хакимиятнең теләсә кайсы территорияль бүлекчәсендә (экстер-</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең файдалана алырлык булуы күрсәткечләре булып торалар: биналарның жәмәгать транспортынан файдалана алырлык зонада урнашуы; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуы; белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документларны кабул итә торган бүлмәләренә кирәкле санда булуы; дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында мәғълүмати стендларда, «Интернет» челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында тулы мәғълүмат булуы; гаризаны электрон формада бирү мөмкинлеге; гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен электрон рәвештә алу мөмкинлеге; инвалидларга биналарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуы белән бәйле булмаган калган затлар белән бертигез хезмәт күрсәтүләр алуга комачаулык итә торган башка киртәләргә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып торалар: документларны кабул итү һәм карау вакытларын саклау; дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен алу вакытын саклау;</p>	

<p>риториаль принцип) алу-алмау мөмкинлеге (шул исәптән тулы күләмдә)</p>	<p>Министрлык белгечләре тарафыннан жибәрелгән әлеге Регламентны бозуга карата прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булмау.</p> <p>Гариза бирүченең Министрлык белгечләре белән үзара тәэсир итешү саны:</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны биргән вакытта – бердән артмаска тиеш (консультацияләрне исәпкә алмыйча);</p> <p>дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны почта аша юллаганда – булмый (консультацияләрне исәпкә алмыйча).</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүченең Министрлык белгече белән бер үзара тәэсир итешүенең дәвамлылыгы 15 минуттан артмый.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза бирүне дә кертеп, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннары аша тормышка ашырылмый.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүматны гариза бирүче Министрлыкның рәсми <a href="http://minsport.tatarstan.ru">http://minsport.tatarstan.ru</a> сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең (функцияләр) бердәм сайтында ала ала.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү экстерриториаль принцип һәм комплекслы сорау буенча гамәлгә ашырылмый.</p>	
<p>2.16. Башка таләпләр, шул исәптән дәүләт хезмәтен экстерриториаль принцип буенча күрсәтү-</p>	<p>Гариза һәм документлар (документларның күчермәләре) Министрлыкка 22011 елның 6 апреленнән «Электрон имза турында» 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 63-ФЗ</p>	<p>63-ФЗ номерлы Федераль закон, 210-ФЗ номерлы Федераль</p>

<p>нең (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) үзенчәлекләрен исәпкә алып, һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре.</p>	<p>номерлы Федераль закон) һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре буенча электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә юлланылырга мөмкин.</p>	<p><u>закон</u></p>
---	---	---------------------



### 3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формадагы административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

#### 3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткән вакытта гамәлләр эзлеклелеген сурәтләү

##### 3.1.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) гариза бирүчегә консультация бирү һәм ярдәм күрсәтү, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны рәсмиләштерүдә ярдәм күрсәтү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм юллау;
- 4) бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилленгән белдерү кәгазен эзерләү һәм гариза бирүчегә бәяләмәне яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилленгән белдерү кәгазен тапшыру;
- 5) техник хатаны төзәтү.

3.2. Гариза язучыга консультация бирү, гариза бирүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтү.

Гариза бирүче Бүлеккә шәхсэн, телефон аша һәм (яки) почта ярдәмендә (шул исәптән электрон) дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультация алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече гариза бирүчегә, шул исәптән сорау (запрос) формасы һәм дәүләт хезмәтен алу өчен кирәк булган башка мәсьәләләр буенча консультация үткәрә. Кирәк булган очракта Бүлек белгече гариза бирүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнәп куела торган процедура гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: консультация, бирелгән документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча күрсәтмәләр, гариза бирүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны тутыру өлешендә ярдәм күрсәтү, гражданнар мөрәжәгатьләрен теркәү журналына консультация бирү (гариза бирүчегә ярдәм күрсәтү) турында язма.

#### 3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Гариза бирүче (аның вәкиле) Министрлыкның Оештыру эше, эш башкару һәм тикшерү бүлегенә (алга таба – Оештыру бүлеге) гаризаны шәхсэн бирә.

Гариза почта аша заказлы хат белән жиберелергә мөмкин.

Электрон формада юллана торган гариза б3-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон буенча имзалана (раслана) һәм электрон мәгълүмат тапшыргычлар һәм (яки) гомуми кулланыштагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләрен, «Интернет» челтәрен дә кертеп, кулланып тәкъдим ителә.

Гариза шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша да бирелергә мөмкин.

Почта аша заказлы хат белән яки электрон формада жиберелгән гариза гомуми тәртиптә карала.

### 3.3.2. Оештыру бүлеге белгече:

дәүләт хезмәте алучының вәкаләтле заты яисә законлы вәкиле буларак гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерә;

әлеге Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документларның барлыгын һәм аларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерүне тормышка ашыра. Тикшерү Бүлек белгече катнашында тормышка ашырыла.

Гариза бирүче шәхсән мөрәжәгать иткәндә әлеге Регламентның 2.7 пункттында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен сәбәпләр булган очракта, белгеч гариза бирүчегә документларны кабул итүдән һәм гаризаны теркәүдән баш тарту өчен сәбәпләр булуын хәбәр итә һәм аңа, баш тарту өчен ачыкланган сәбәпләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны кире кайтара. Гариза бирүче таләбе буенча баш тарту язмача рәвештә рәсмиләштерелә.

Гариза бирүче гаризаны һәм документларны почта (электрон почта) аша юллаган вакытта Оештыру бүлеге белгече аңа, баш тарту өчен ачыкланган сәбәпләрнең эчтәлеген аңлатып, документларны почта (электрон почта) аша кире кайтара.

Документларны кабул итеп алудан баш тарту өчен сәбәпләр булмаган очракта Оештыру бүлеге белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

гаризаны кабул итә һәм терки;

документларны кабул итү көнен, вакытын, керү номерын күрсәтеп, гариза күчermәсен гариза бирүчегә тапшыра яки почта яисә электрон почта аша (аның теләге буенча) жибәрә;

гаризаны электрон формада Татарстан Республикасы спорт министрына (алга таба – министр) «Электрон Хөкүмәт» Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә электрон документ әйләнешенә ведомствоара системасы (алга таба – электрон документ әйләнеше) аша юллай.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза кергән көнне үк тормышка ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм министрға юлланган гариза.

### 3.3.3. Министр гаризаны карый һәм карау өчен министрының беренче урынбасарына юллай.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: министрының беренче урынбасарына карауга юлланган гариза.

### 3.3.4. Министрының беренче урынбасары гаризаны карый һәм карау өчен Бүлек башлыгына юллай.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Бүлек башлыгына карауга юлланган гариза.

### 3.3.5. Бүлек башлыгы жаваплы башкаручыны (алга таба – Бүлек белгече) билгели һәм гаризаны үтәү өчен аңа тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка

ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: үтәү өчен Бүлек белгеченә юлланган гариза.

3.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган органнарга ведомствоара запрослар төзү һәм юллау.

3.4.1. Гариза бирүче тарафыннан Регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән мәгълүмат (документлар) бирелмәгән очракта, Бүлек белгече әлеге Регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә буенча мәгълүмат алу өчен дәүләт хезмәте бирүдә катнашучы органнарга (оешмаларга) ведомствоара запрослар юллый.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура моңа кадәрге процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедуралар нәтижәсе: тиешле органнарга юлланган запрослар.

3.4.2. Ведомствоара үзара электрон тәэсир итешү процессында катнаша торган органнар закон тарафыннан билгеләнгән вакыт аралыгында әлеге Регламентның 2.6 пункттында күрсәтелгән мәгълүматларны (документларны) бирә.

Процедураның нәтижәсе: запроска җаваплар яки сорый торган мәгълүматлар (документлар) булмау турында хәбәр.

3.4.3. Министрлыкка бәяләмә бирү турында гариза кергән очракта һәм шул ук вакытта Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августыннан 681 номерлы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләү берничә башкарма хакимият органы, шул исәптән Министрлык тарафыннан башкарыла икән, бәяләмәне Министрлык бирә. Министрлык, кирәк булганда, башка кызыксынган органнардан, шулай ук дәүләт хакимиятенең башка органнарыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә мәгълүматлар соратып ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура Бүлек белгеченә башкару өчен гариза алынганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: сорауларны формалаштыру һәм юллау, ведомствоара сорауга мәгълүматлар алар карамагында булган дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалардан җавап килү.

3.5. Бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен бирү турында карарны эзерләү һәм кабул итү.

3.5.1. Бүлек белгече әлеге Регламентның 3.4.1 - 3.4.3 пунктларында күрсәтелгән белешмәләр һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар нигезендә озату хаты проектларын, бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен эзерли һәм аларны килештерүгә Бүлек башлыгына юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура сорауларга җаваплар кергән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Бүлек башлыгына килештерүгә жибәрелгән озату хаты, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазенен проектлары.

3.5.2. Бүлек башлыгы озату хаты, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазенен проектларын тикшерә һәм аларны килештерү өчен министрның беренче урынбасарына юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура күрсәтелгән проектлар Бүлек башлығына килештерүгә кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: министрның беренче урынбасарына килештерүгә җибәрелгән озату хаты, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазенең проектлары.

3.5.3. Министрның беренче урынбасары озату хаты, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазенең проектларын килештерә һәм аларны министрға юллай.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура күрсәтелгән проектлар килештерүгә кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: килештерелгән һәм министрға карауга җибәрелгән озату хаты, бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазенең проектлары.

3.5.4. Министр бәяләмә белән озату хатын яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен имзалый.

Имзаланган бәяләмә белән озату хатын яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен Оештыру бүлегенә юллайлар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Оештыру бүлегенә теркәлүгә тапшырылган министр имзалаган бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазе белән озату хаты.

3.5.5. Бүлек белгече:

бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма кәгазе белән бергә җибәрелә торган хатны терки һәм гариза бирүчегә имзаланган бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма кәгазен) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризада күрсәтелгән ысул белән (шәхсән, почта аша) бирүне гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнелә торган процедура түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

бәяләмәне (Бәяләмәне бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән хәбәрнамәне) почта аша җибәргәндә – бәяләмә (бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен) министр имзалаган көннән соң бер эш көне эчендә;

гаризада бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилләнгән аңлатма кәгазен) шәхсән алу турында күрсәтелгән очракта – мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә.

Процедура нәтижәсе: бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлилләнгән аңлатма кәгазен) бирү (юллау).

3.6. Татарстан Республикасы Хөкүмәте рәсми порталының Интернет-кабул итү бүлмәсе аша кәргән гаризаны карау.

Интернет-кабул итү бүлмәсе аша кәргән гариза әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктларында каралган тәртиптә теркәлә һәм карала.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

Бәяләмәне яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазен яңадан рәсмиләштерү элегрәк бирелгән бәяләмәдә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту

турындагы аңлатма кәгазендә жибәрелгән техник хатаны (язудагы хата, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата) юкка чыгару белән бәйләү рәвештә тормышка ашырыла.

Бәяләмәне яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазен яңадан рәсмиләштерү элегә Регламентның 3 нче кушымтасындагы форма буенча төзелгән һәм элегә Регламентның 3.3.1 пунктында күрсәтелгән ысулларның берсе ярдәмендә бирелгән теркәлгән гариза (алга таба – гариза) нигезендә тормышка ашырыла. Мөрәжәгатькә гариза бирүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсе буларак бирелгән, әмма техник хата жибәрелгән бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма кәгазе, шулай ук, документлар гариза бирүченең вәкиле тарафыннан бирелгән очракта, гариза бирүче исемненән гамәлләр башкаруны тормышка ашыру өчен кирәк булган вәкаләтләрне раслый торган ышаныч кәгазе теркәлә.

3.7.1. Оештыру бүлегә белгечә түбәндәге эшләрне башкара:

техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны электрон документ әйләнешендә кабул итә һәм терки;

гаризаны электрон документ әйләнеше аша электрон формада министрға юллай.

Элегә пункт белән билгеләнелә торган процедура гариза кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм министрға юлланган гариза.

3.7.2. Министр гаризаны карый һәм һәм карап чыгу өчен министрның беренче урынбасарына юллай.

Элегә пунктта билгеләнелә торган процедура гариза теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: карап чыгу өчен министрның беренче урынбасарына юлланган гариза.

3.7.3. Министрның беренче урынбасары гаризаны карый һәм карау өчен Бүлек башлыгына юллай.

Элегә пунктта билгеләнелә торган процедура мөрәжәгать теркәлгән көнне тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: карау өчен Бүлек башлыгына юлланган мөрәжәгать.

3.7.4. Бүлек башлыгы Бүлек белгечен билгели һәм башкару өчен гаризаны аң тапшыра.

Элегә пунктта билгеләнелә торган процедура гаризаны Бүлеккә юллаган көннән соң бер эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: башкару өчен Бүлек белгеченә юлланган гариза.

3.7.5. Бүлек белгече:

бергә беркетелә торган хатны, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын эзерли;

бергә беркетелә торган хатны, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектын килештерү өчен Бүлек башлыгына юллай.

Элегә пунктта билгеләнелә торган процедуралар башкару өчен гаризаны Бүлек белгеченә юллаган көннән алып ике эш көне дәвамында тормышка ашырыла.

Процедуралар нәтижәсе: килештерү өчен Бүлек башлыгына юлланган бергә

беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проекты.

3.7.6. Бүлек башлығы эзерлэнгән бергә беркетелә торган хатның, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы аңлатма язуы проектының дөреслеген тикшерә, аны килештерә һәм килештерү өчен министрның беренче урынбасарына юллай.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура килештерү өчен бергә беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы проекты Бүлек белгеченнән кергән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Бүлек башлығы белән килештерелгән һәм килештерү өчен министрның беренче урынбасарына юлланган бергә беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы проекты.

3.7.7. Министрның беренче урынбасары бергә беркетелә торган хатны, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән дәлиллэнгән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы проекты килештерә һәм аларны министрға юллай.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура Бүлек башлығыннан бергә беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы проекты кергән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: министрның беренче урынбасары белән килештерелгән һәм карау өчен министрға юлланган бергә беркетелә торган хат, яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы проектлары.

3.7.8. Министр яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хатны имзалый.

Имзаланган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хат Оештыру бүлегенә юллана.

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура күрсәтелгән проектлар министрға килештерүгә кергән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: Оештыру бүлегенә теркәү өчен тапшырылган министр тарафыннан имзаланган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәнең яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хат.

3.7.9. Оештыру бүлеге белгече:

яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуы белән бергә беркетелә торган хатны терки;

техник хатаны төзөтү турында гаризада күрсәтелгән ысул белән (шәхсэн, почта аша) кул куелган яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәне яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлиллэнгән аңлатма кәгазен бирүне гамәлгә ашыра

Әлеге пунктта билгеләнелә торган процедура:

яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы

дәлиллэнгән аңлатма язуын) почта аша юллаганда – министр яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуын) имзалаган көннән алып бер эш көне эчендә;

гаризада яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуын) шәхсән алу турында күрсәтелгәндә – гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә тормышка ашырыла.

Процедура нәтижәсе: яңадан рәсмиләштерелгән бәяләмә яисә бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы дәлиллэнгән аңлатма язуын бирү (юллау).

#### 4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерү тәртибе һәм формалары

4.1. Министрлыкның вазыйфай затлары тарафыннан Регламент нигезләмәләрен һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүгә карата таләпләрне билгели торган башка төр норматив хокукий актларны саклауны һәм үтәүне, шулай ук җаваплы затлар тарафыннан карарлар кабул итүне агымдагы тикшерү тиешле административ процедураның үтәлеше өчен җаваплы зат һәм министрның дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эш оештыру өчен җаваплы урынбасары тарафыннан тормышка ашырыла.

4.2. Агымдагы тикшерү Министрлыкның вазыйфай затлары тарафыннан регламент нигезләмәләрен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукий актларны саклау һәм үтәүне тикшерү юлы белән гамәлгә ашырыла.

Агымдагы тикшерү даими нигездә башкарыла.

4.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшерү үз эченә тикшерүләр уздыру, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затларның гамәлләренә (гамьсезлекләренә) шикаять булган мөрәжәгатьләрне карау, карар кабул итү һәм җавап эзерләүне ала.

Административ процедураларны үтәүне тикшерү формалары булып түбәндәгеләрне тикшерү үткәрү тора:

эш башкаруны алып баруны;

документларны карау нәтижәләренең законнар (әлеге Регламент) таләпләренә туры килүен;

документларны кабул итү вакытларын һәм тәртибен саклауны;

дәүләт хезмәтен күрсәткән чакта нәтижәләрне бирү вакытларын һәм тәртибен үтәүне.

Тикшерүләр үткәрүнең кабатланып торуы планлы (эш планы нигезендә уздырыла) һәм планнан тыш (гариза бирүченең аерым мөрәжәгәте буенча) характерда була.

4.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планнан тыш тикшерү үткәрү турында карар түбәндәге очрақларда кабул ителә:

1) элегрәк ачыкланган Регламент таләпләрен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә таләпләрне билгели торган башка норматив хокукий актларны бозуларны бетерүне тикшерү белән бәйлә рәвештә;

2) Министрлыкның дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган вазыйфай затларының гамәлләренең (гамәл кылмауларының) аларның хокукларын һәм законлы

мәнфәгатьләрен бозуга карата шикаятьләре белән юридик затларның мөрәжәгатьләре.

4.5. Үткәрелгән тикшерүләр нәтижеләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозган очраklar ачыкланган вакытта гаепле дип танылган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.

4.6. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшерү дәүләт хезмәте күрсәткәндә Министрлык эшчәнлегенең ачык булуы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләр (шикаятьләр) карауның судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат бирү юлы белән тормышка ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, 210-ФЗ Федераль законының 16 маддәсендәге

1<sup>1</sup> өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары, дәүләт хезмәткәрләре, эшчеләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) судка кадәр (судтан тыш) дөгъва бирүтәртибе

5.1. Гариза бирүчеләрнең Министрлык, Министрлыкның вазыйфай затының яисә Министрлыкның дәүләт хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) карата судка кадәр тәртиптә – Министрлыкка дөгъва бирү хокукы бар. Министр тарафыннан кабул ителгән дәүләт хезмәте күрсәтү белән бәйле карарларга һәм гамәлләргә (гамьсезлекләр) шикаятьләр Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетына бирелә.

5.2. Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очраklarда да шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны (запрос) теркәү вакытын бозган очракта;

2) дәүләт хезмәте күрсәтүнең вакытын бозганда;

3) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган яки тормышка ашырылмаган документлар яки мәгълүматларны яисә гамәлләрне тормышка ашыруны таләп иткәндә;

4) гариза бирүчедән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүне кире каккан чакта;

5) әгәр кире кагу өчен сәбәпләр федераль законнар, аларга бәйле кабул ителгән башка Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне кире какканда;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган түләү кертүне таләп иткән очракта;



7) Министрлык, аның вазыйфай заты дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталар яисә хәрәф хаталарын төзәтүдән баш тарткан яисә шундый төзәтүләрның билгеләнгән вакытын бозган чагында;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү тәртибен яки вакытын бозган очракта;

9) туктату өчен сәбәпләр федераль законнар, аларга бәйле рәвештә кабул ителгән башка Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары белән каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә гариза бирүчедән, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 нче маддәсенә 1 нче өлешә 4 нче пунктында каралган очрактардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган документларны кабул иткәндә беренчел кире кагу вакытында аларның булмавы һәм (яисә) дәрәс түгеллеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат таләп итү.

### 5.3. Шикаять язмача рәвештә кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Министрлык, Министрлыкның вазыйфай заты, Министрлыкның дәүләт хезмәткәренә, министрның карарларына һәм гамәлләренә (гамьсезлегенә) шикаять почта, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгә аша, «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникация чөлтәреннән файдаланып, Министрлыкның рәсми сайты, Татарстан Республикасының Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләре) бердәм порталы аша жибәрелгә, шулай ук гариза бирүчедән шәхси кабул итү вакытында кабул итеп алынырга мөмкин.

### 5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) карарлары яисә гамәлләренә (гамьсезлегенә) карата шикаять бирелә торган Министрлык атамасы, Министрлыкның вазыйфай заты яисә дәүләт гражданлык хезмәткәренә исемә;

2) гариза бирүче – физик затның исемә, фамилиясе, атасының исемә (булган очракта), тору урыны турында белешмә яисә гариза бирүче – юридик затның атамасы, урнашкан урыны, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта (булган очракта) адресы (адреслары) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелгә тиеш булган почта адресы;

3) Министрлык, аның вазыйфай заты яки дәүләт хезмәткәренә дөгвалана торган карарлары һәм гамәлләре (гамьсезлеге) турында мәгълүмат;

4) гариза бирүче Министрлык, аның вазыйфай заты яисә дәүләт гражданлык хезмәткәренә карары һәм гамәлләре (гамьсезлеге) белән килешмәгән дәлилләр.

5.5. Гариза бирүче тарафыннан гариза бирүченә дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчәрмәләре тәкъдим ителгә мөмкин.

5.6. Шикаятьне карау вакыты – аны теркәгән көннән башлап 15 эш көне дәвамьнда. Министрлык, Министрлыкның вазыйфай заты тарафыннан гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яки жибәрелгән язудагы һәм басмадагы хаталарны төзәтүдән баш тартуга карата шикаять белдергән очракта яисә мондый төр төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуга шикаять язган очракта – аны теркәгән көннән алып биш эш көне дәвамьнда.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәсе буларак түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяты канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда язуда һәм басмада жибәрелгән хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән алу каралмаган акчалата чараларны гариза бирүчегә кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карарны кабул иткән көннән соңгы көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язмача һәм гариза бирүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында нигезле җавап юллана.

5.8. Шикаятыне канәгатьләндерерлек дип таныган очракта, гариза бирүчегә адресланган җавапта дәүләт хезмәтен күрсәткән чакта ачыкланган бозуларны кичекмәстән юкка чыгару максатында Министрлык тарафыннан тормышка ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлык өчен гафу үтенелә һәм алга таба дәүләт хезмәтен алу максатында гариза бирүчегә башкарырга кирәк булган эш-гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятыне канәгатьләндерерлек түгел дип тапкан очракта, гариза бирүчегә җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләрен күрсәтеп нигезле аңлатма, шулай ук әлеге карарга карата шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятыне карау дәвамында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә җинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятыләрне карау буенча вәкаләт бирелгән вазыйфай зат булган барлык материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллай.

Социаль юнәлештәге коммерциячел  
булмаган оешмалар күрсәтә  
торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатының  
билгеләнгән критерийларга туры килү-  
килмәве турында бәяләмәләр бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
административ регламентына  
1 нче кушымта

(тәкъдим ителә торган форма)

Татарстан Республикасы  
спорт министрына

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициаллар)

\_\_\_\_\_

(оешма атамасы, адрес  
(почта һәм (я) электрон),  
телефон номеры (булган очракта)

## ГАРИЗА

Сездән социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма атамасы)

тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүнең сыйфаты

\_\_\_\_\_

(ижтимагый яктан файдалы хезмәт атамасы)

аларны тәкъдим итү тармагында билгеләнгән критерийларга туры килү турында  
бәяләмә бирүегезне сорыйм.

Оешма чит ил агенты функцияләрен башкара торган коммерциячел булмаган  
оешма булмавын һәм бер ел һәм аннан да артыграк вакыт эчендә Россия Федерациясе  
Хөкүмәтенең 2016 елның 27 октябрендә кабул ителгән «Ижтимагый яктан файдалы  
хезмәтләр исемлеген һәм аларны күрсәтү сыйфатын бәяләү критерийларын раслау  
турындагы» карары белән расланган ижтимагый яктан файдалы хезмәтләрне күрсәтү  
сыйфатын бәяләү критерийларына туры килә торган аталган ижтимагый яктан  
файдалы хезмәтләр күрсәтүен раслыйбыз.

вакыт, тәкъдим итү сыйфатык) карата таләпләргә туры килүен раслау;

---

(ижтимагый яктан файдалы хезмәтне башкаруга жәлеп ителгән затларда (шул исәптән оешма хезмәткәрләре һәм гражданлык-хокукый характердагы килешүләр буенча жәлеп ителгән хезмәткәрләрдә) тиешле квалификация (шул исәптән һөнәри белем, тиешле өлкәдә эш тәҗрибәсе) булуны раслау, шундый затларның житәрлек санда булуы)

---



---



---

ижтимагый яктан файдалы хезмәтләренә алучыларның аларны күрсәтү белән канәгать булуларын (оешма гамәлләренә (гамьсезлегенә) һәм (яки) бәяләмә бирүгә кадәрге 2 ел дәвамында суд, дәүләт контроле күзәтчелеге) һәм муниципаль күзәтчек, башка органнар тарафыннан нигезле дип табылган ижтимагый яктан файдалы хезмәтләр күрсәтү белән бәйлә оешма карарларына карата шикаятләр булмау) раслау

---

(коммерциячел булмаган оешма турында мәгълүматның һәркем өчен ачык булуын раслау)

---

(оешманың 2013 елның 5 апрелендә кабул ителгән «Дәүләт һәм муниципаль хажәтләренә тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 44-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә бәяләмә бирүгә кадәрге 2 ел дәвамында төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча намуссыз хезмәт күрсәтүчеләр реестрында булмавын раслау)

### Раслау документы беркетелә:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

алга таба дәвам ителә.

---

(Вазыйфа)

(Имза)

(Ф.И.А.и.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

М.у. (булган очракта)

Социаль юнәлештәге коммерциячел  
булмаган оешмалар күрсәтә  
торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатының  
билгеләнгән критерийларга туры килү-  
килмәве турында бәяләмәләр бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
административ регламентына  
2 нче кушымта

(тәкъдим ителә торган форма)

Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма  
тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең  
сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмә бирүне  
кире кагу турында дәлилләнгән белдерү кәгазе

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Татарстан Республикасы Спорт  
министрлыгы уздырган ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатын бәяләү  
нәтижәләре буенча социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма

(социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешманың тулы атамасы һәм төп дәүләт теркәү номеры)

тарафыннан күрсәтелә торган түбәндәге ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең \_\_\_\_\_ ;

(ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтүләрнең атамалары)

сыйфаты туры килү-килмәве турында бәяләмә бирүдән баш тарта.

Әлеге ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләр ижтимагый файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатын бәяләүнең билгеләнгән критерийларына түбәндәге  
сәбәпләр буенча \_\_\_\_\_ ;

(критерийларга туры килмәве күрсәтелә)

туры килми.

Татарстан Республикасы  
Спорт министры

М.у.

(Дата)

(Имза)

(ФИА.и.)

Социаль юнәлештәге коммерциячел  
булмаган оешмалар күрсәтә  
торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатының  
билгеләнгән критерийларга туры килү-  
килмәве турында бәяләмәләр бирү  
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең  
административ регламентына  
3 нче кушымта

(тәкъдим ителә торган форма)

Татарстан Республикасы  
спорт министрына

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициаллар)

\_\_\_\_\_

(оешма атамасы, адрес  
(почта һәм (я) электрон),  
телефон номеры (булган очракта)

### Техник хатаны төзәтү турында ГАРИЗА

\_\_\_\_\_

(Социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма атамасы)

социаль юнәлештәге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт  
күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмә яки социаль юнәлештәге  
коммерциячел булмаган оешма тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының  
билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилленгән белдерү кәгазе биргәндә  
жибәрелгән хата турында хәбәр итә.

\_\_\_\_\_ :

(бирелгән документ)

дип күрсәтелгән,

Дәрәс мәгълүматлар: \_\_\_\_\_,  
Жибәрелгән техник хатаны төзәтүне һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булып  
торган документка тиешле үзгәрешләр кертүне сорыйбыз.  
Гаризаны карау нәтижәләре буенча төзәтелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баш тарту

турында дәлиллэнгән белдерү кәгазен):

---

(шөхсэн, почта аша)

бирүегезне сорыйбыз.

Түбәндәге документларны беркетәбез:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

---

(Вазыйфа)

(Имза)

(Ф.И.А.и.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ ел

М.у. (булган очракта)

Социаль юнәләштәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (белешмә) кушымта

Социаль юнәләштәге коммерциячел булмаган оешмалар күрсәтә торган ижтимагый яктан файдалы хезмәт күрсәтүләрнең сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килү-килмәве турында бәяләмәләр бирү һәм аның үтәлешен тикшерү өчен җаваплы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Спорт министрлыгы

<b>Вазыйфа</b>	<b>Телефон</b>	<b>Электрон адрес</b>
Министр	(843) 222 81 02	Vladimir.Leonov@tatar.ru
Министрның беренче урынбасары	(843) 222 81 03	Halil.Shayhutdinov@tatar.ru
Министр урынбасары	(843) 222 81 07	Ildar.Sadriev@tatar.ru
Эш башкару һәм тикшерүнең оештыру эше бүлеге башлыгы	(843) 222 81 18	Y.Semenova@tatar.ru
Массакүләм физкультура-сәламәтләндрерү эше бүлеге башлыгы	(843) 222 81 45	Dmitriy.Dorogov@tatar.ru
Югары казанышлар спортын үстерү бүлеге башлыгы	(843) 222 81 44	Raif.Vafin@tatar.ru
Адаптив физкультура һәм студентлар спорты секторы мөдире	(843) 222 81 53	Mihail.Marzhohov@tatar.ru
Бөтенроссия «Хезмәткә һәм оборонага эзер» (ГТО) физкультура-спорт комплексы чараларын тормышка ашыру буенча сектор мөдире	(843) 222 81 51	Elena.Frolova@tatar.ru
Спорт резервын эзерләү секторы мөдире	(843) 222 81 72	Natalya.Alkaeva@tatar.ru



Массакүләм физкультура-сәләмәтләндрерү эше бүлегенең әйдәп баручы консультанты	(843) 222 81 62	Rafina.Ahmetzyanova@tatar.ru
--	-----------------	------------------------------

## Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Сәләмәтлек саклау, спорт һәм сәләмәт яшәү рәвеше булдыру мәсьәләләре буенча бүлек башлыгы	(843) 264 77 84	Guzel.Shakirova@tatar.ru