

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НИЖНЕЧЕКУРСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ДРОЖЖАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422483, село Нижнее Чекурское
телефон: 33-1-34

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧҮПРӘЛЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТҮБӘН ЧӘКЕ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422483, Тубән Чәке авылы
телефон: 33-1-34

с.Нижнее Чекурское

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05 нче март 2021 ел

«Муниципаль хезмәтләр
күрсәтүнең административ
регламентларын раслау турында»
гы карарга үзгәрешләр кертү
турында

КАРАР

№ 9

Норматив хокукый актларны гамәлдәге законнарда туры китерү максатыннан Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Түбән Чәке Түбән Чәке авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Түбән Чәке авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 нче елның 07 нчы июнендәге 13 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» гы карарына (26.09.2018 ел №23, 18.12.2018 ел №35, 25.05.2019 ел №16, 12.09.2019 ел №20, 10.06.2020 ел №14 редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

1) Белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентында (6 нчы кушымта):

а) 1.5 пунктының икенче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Жирле үзидарә органнары тарафыннан бирелә торган белешмә (Өземтә) астында түбәндәгеләр аңлана: хужалык кенәгәсеннән өземтә, йорт кенәгәсеннән архив өземтәсе, элекке яшәү урыныннан белешмә, көнкүреш характеристикасы.»;

б) 2.5 пунктының 2 нче баганасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирүче түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш);

3) гариза:

- документ формасында кәгазьдә (кушымта № 1);

- «Электрон имза турында» 06.04.2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон таләпләренә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган электрон формада (тиешле мәгълүматларны интерактив формага кертү юлы белән тутырыла).;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүче булмаган затның персонал мәгълүматларын эшкәртү кирәк булса һәм әгәр федераль закон нигезендә мондый персонал мәгълүматларны эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарыла ала икән, Муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче күрсәтелгән затның яисә аның законлы вәкиленең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын алуны раслаучы документларны өстәмә рәвештә тапшыра. Рөхсәт алуны раслаучы документлар шул исәптән электрон документ формасында да тапшырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- шәхсән (гариза бирүче исемнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);
- почта аша.

Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан Республика порталы аша электрон документлар рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).»;

- в) 1 нче кушымтаны кушымта итеп бирелә торган редакциядә баян итәргә;
- г) 2 нче кушымтаны үз көчен югалткан дип танырга.

2. Әлеге карарны авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында халыкка житкерергә һәм Чүпрәле муниципаль районы Түбән Чәке авыл жирлегенен рәсми сайтында Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталына урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Түбән Чәке авыл
жирлеге башлыгы:



О.Б.Албутов

Кушымта № 1

_____ (жирле үзидарә органы исеме муниципаль берәмлек башлыгы)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные мәгълуматы)

адрес: _____ (белешмә, яшәү урыны буенча теркәлү)

Ышаныч

буенча _____ (Ф.И.О., ышаныч номеры)

_____ (телефон)

Белешмә (өземтәләр) бирү турында гариза

_____ (белешмә төрен күрсәтергә)

белешмә (Өземтә) бирүегезне сорыйм)

Түбәндәге адреска: _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1. _____
2. _____
3. _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр итүегезне сорыйм _____

_____ / (дата)

_____ / (подпись)

_____ (Ф.И.О.)