Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Айдар авыл җирлеге Советының дүртенче чакырылышы җиденче утырышы

КАРАРЫ

12 март 2021 ел **№ 15** **Айдар авылы**

Теләче муниципаль районы Айдар авыл җирлеге Советының 2009 елның «16» июне № 44 карары белән расланган Айдар авыл җирлегенең җирле үзидарә органында муниципаль хезмәткәрнең персональ мәгълүматлары белән эшләүне оештыру һәм аның шәхси эшен алып бару турында Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында

Татарстан Республикасы Теләче районы прокурорының 2021 елның 9 февралендәге 02-08-21-2021 номерлы протестын карап, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 маендагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, "Персональ мәгълүматлар турында" 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Айдар авыл җирлеге Советы карар итте:

1. Теләче муниципаль районы Айдар авыл җирлеге Советының 2009 елның «16» июне № 44 карары белән расланган Айдар авыл җирлегенең җирле үзидарә органында муниципаль хезмәткәрнең персональ мәгълүматлары белән эшләүне оештыру һәм аның шәхси эшен алып бару турында Нигезләмәгә (алга таба – тест буенча-Нигезләмә) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. Теләче муниципаль районы Айдар авыл җирлеге Советының 2009 елның «16» июне № 44 карары преамблуасында «һәм “Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында” 2008 елның 17 гыйнварындагы 5-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән» сүзләрен төшереп калдырырга.

1.2. 1.2 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә «1.2. Әлеге Нигезләмә Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 маендагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, "Персональ мәгълүматлар турында" 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Конституциясе,

муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә эшләнелде.».

1.3. 2.3 пунктның 2 пунктчасын яңа редакциядә бәян итәргә: «2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләре белән эшкәртелергә мөмкин.».

1.4. 3.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә «3.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен саклау, хезмәт кенәгәләрен (хезмәт кенәгәләре дубликатларын) тутыру, саклау һәм бирү буенча конкрет бурычлар һәм (яки) законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр, муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси мәгълүматларын чагылдыручы башка документлар персональ мәгълүматларны эшкәртүгә вәкаләтле затка йөкләнә.».

1.5. 24 пунктның 4 һәм 6 пунктчасын яңа редакциядә бәян итәргә:

4) хезмәт кенәгәсен һәм (яки) хезмәт эшчәнлеге турында законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән белешмәләр, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;

6) индивидуаль (персонификацияләнгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслаучы документ, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;».

1.6. Нигезләмәне 6.1 бүлеге белән тулыландырырга, түбәндәге эчтәлектәге:

«6.1. Персональ мәгълүматларны эшкәртү шартлары һәм персональ мәгълүматларның махсус категорияләре:

6.1.1. Персональ мәгълүматларны эшкәртү әлеге Федераль законда каралган принципларны һәм кагыйдәләрне үтәп башкарылырга тиеш. Шәхси мәгълүматларны эшкәртү түбәндәге очракларда рөхсәт ителә:

1) персональ мәгълүматларны эшкәртү персональ мәгълүматларны эшкәртү субъектының персональ мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгы белән гамәлгә ашырыла;

2) персональ мәгълүматларны эшкәртү Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яки законда каралган максатларга ирешү өчен, Россия Федерациясе законнары белән йөкләнгән функцияләрне, вәкаләтләрне һәм бурычларны гамәлгә ашыру һәм үтәү өчен кирәк;

3) персональ мәгълүматларны эшкәртү затның конституцион, граждан, административ, җинаять, арбитраж судларда, суд эшләрендә катнашуы белән бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла;

3.1) персональ мәгълүматларны эшкәртү суд актын, башкару турында Россия Федерациясе законнары нигезендә үтәлергә тиешле башка орган актын яисә вазыйфаи зат актын башкару өчен (алга таба - суд актын үтәү) кирәк;

4) шәхси мәгълүматларны эшкәртү федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте башкарма органнары, җирле үзидарә органнары вәкаләтләрен һәм "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр

күрсәтүне оештыру турында” 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законда каралган тиешенчә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар функцияләрен башкару өчен кирәк, моңа дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында һәм (яисә) региональ порталларында шәхси мәгълүматлар субъектын теркәүне дә кертеп;

5) шәхси мәгълүматларны эшкәртү шәхси мәгълүматлар субъекты яки шәхси мәгълүматны яклаучы яки аның буенча поручитель булган килешүне үтәү, шулай ук шәхси мәгълүматлар субъекты инициативасы буенча килешү яки персональ мәгълүматлар субъекты буенча килешү төзү өчен кирәк, аның буенча субъект отышлы сатып алучы яки поручитель булачак.

6) персональ мәгълүматларны эшкәртү, әгәр шәхси мәгълүмат субъекты ризалыгын алу мөмкин булмаса, персональ мәгълүматлар субъектының тормышын, сәламәтлеген һәм башка тереклек өчен мөһим булган мәнфәгатьләрен яклау өчен кирәк;

7) шәхси мәгълүматларны эшкәртү операторның яисә өченче затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен гамәлгә ашыру өчен, шул исәптән "Микрофинанс эшчәнлеге һәм микрофинанс оешмалары турында" Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында башкарылган бурычларны кире кайтару эшчәнлеген гамәлгә ашырганда физик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау турында" Федераль законда каралган очракларда, яки шул ук вакытта шәхси мәгълүматлар субъектының хокуклары һәм иреге бозылмау шарты белән, иҗтимагый әһәмиятле максатларга ирешү өчен кирәк;

8) персональ мәгълүматларны эшкәртү журналист һәм (яисә) законлы эшчәнлек алып бару өчен массакүләм мәгълүмат чарасы йә фәнни, әдәби яисә башка иҗат эшчәнлеге өчен кирәк, шул ук вакытта шәхси мәгълүмат субъектының хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозмау шарты белән;

9) шәхси мәгълүматларны эшкәртү, "Персональ мәгълүматлар турында, персональ белешмәләрнең мәҗбүри рәвештә саклану шарты белән" Федераль законның 15 статьясында күрсәтелгән максатлардан тыш, статистик яисә башка тикшеренү максатларында гамәлгә ашырыла;

9.1)шәхси мәгълүматларны саклау нәтиҗәсендә алынган шәхси мәгълүматларны эшкәртү дәүләт яисә муниципаль идарәнең нәтиҗәлелеген арттыру максатларында, шулай ук “Россия Федерациясе субъектында - федераль әһәмияттәге шәһәрдә ясалма интеллект технологияләрен эшләү һәм гамәлгә кертү өчен кирәкле шартлар тудыру максатларында махсус җайга салу экспериментын үткәрү турында”гы Федераль законда каралган тәртиптә һәм шартларда “Шәхси мәгълүматлар турында” Федераль законның 6 һәм 10 статьяларына үзгәрешләр кертү максатларында дәүләт яисә муниципаль идарәнең нәтиҗәлелеген арттыру максатларында гамәлгә ашырыла;

10) шәхси мәгълүматларны эшкәртү башкарыла, шәхси мәгълүматлар субъекты тарафыннан бирелгән яисә аның үтенече буенча (алга таба - һәркем файдалана алырлык шәхси мәгълүматлар) затларның чикләнмәгән даирәсенә керү мөмкинлеге бирелә;

11) федераль закон нигезендә басылып чыгарга яки мәҗбүри ачылырга тиешле персональ мәгълүматларны эшкәртү башкарыла.

1.1. Дәүләт саклау объектларының һәм аларның гаилә әгъзаларының персональ мәгълүматларын эшкәртү 1996 елның 27 маендагы "Дәүләт саклавы турында" 57-ФЗ номерлы Федераль законда каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып башкарыла.

2. Шәхси мәгълүматларның махсус категорияләрен, шулай ук биометрик персональ мәгълүматларны эшкәртү үзенчәлекләре әлеге Федераль законның 10 һәм 11 статьялары белән билгеләнә.

3. Әгәр федераль законда башкасы каралмаган булса, әлеге зат белән төзелә торган килешү, шул исәптән дәүләт яисә муниципаль контракт нигезендә, йә дәүләт яисә муниципаль орган тиешле актны (алга таба - оператор йөкләмәсе) кабул итү юлы белән, персональ мәгълүматларны эшкәртүне башка затка йөкләргә хокуклы. Оператор кушуы буенча персональ мәгълүматларны эшкәртүне башкаручы зат әлеге Федераль законда каралган шәхси мәгълүматларны эшкәртү принципларын һәм кагыйдәләрен үтәргә тиеш. Оператор йөкләмәсендә персональ мәгълүматларны эшкәртүне башкаручы зат тарафыннан башкарылачак гамәлләр (операцияләр) исемлеге һәм эшкәртү максатлары билгеләнергә тиеш, мондый шәхеснең шәхси мәгълүматларның конфиденциальлеген саклау һәм аларны эшкәрткәндә персональ мәгълүматларның куркынычсызлыгын тәэмин итү бурычы куелырга тиеш, шулай ук "Персональ мәгълүматлар турында"Федераль законның 19 статьясы нигезендә эшкәртелә торган персональ мәгълүматларны саклауга карата таләпләр күрсәтелергә тиеш.

4. Персональ мәгълүматларны оператор кушуы буенча эшкәртә торган зат персональ мәгълүматлар субъектының аның шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын алырга тиеш түгел.

5. Оператор персональ мәгълүматларны эшкәртүне башка затка йөкләгән очракта, күрсәтелгән затның гамәлләре өчен персональ мәгълүматлар субъекты алдында оператор җавап бирә. Оператор кушуы буенча персональ мәгълүматларны эшкәртүне башкаручы зат оператор алдында җавап тота.

6.1.2. Раса, милли, сәяси карашларга, дини һәм фәлсәфи карашларга, сәламәтлек торышына, интим тормыш торышына кагылышлы шәхси мәгълүматларның махсус категорияләрен эшкәртү, әлеге пунктның 2 һәм 2.1 өлешләрендә каралган очраклардан тыш рөхсәт ителми.

1. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән шәхси мәгълүматларның махсус категорияләрен эшкәртү рөхсәт ителә, әгәр дә:

1) персональ мәгълүматлар субъекты шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә язма рәвештә ризалык биргән;

2) персональ мәгълүматлар персональ мәгълүматларның һәркем өчен мөмкин булган субъекты тарафыннан ясалган;

2.1.) персональ мәгълүматларны эшкәртү Россия Федерациясенең реадмиссия турында халыкара килешүләрен тормышка ашыру белән бәйле рәвештә кирәк;

2.2.) шәхси мәгълүматларны эшкәртү 2002 елның 25 гыйнварындагы № 8-ФЗ "Бөтенроссия халык санын алу турында"гы Федераль закон нигезендә башкарыла.

2.3.) шәхси мәгълүматларны эшкәртү дәүләт социаль ярдәме турындагы законнар, хезмәт законнары, Россия Федерациясенең пенсия законнары нигезендә башкарыла;

3) шәхси мәгълүматларны эшкәртү субъектның тормышын, сәламәтлеген яки башка тормыш өчен мөһим башка мәнфәгатьләрен яклау, башка затларның сәламәтлеген яки башка тормыш өчен мөһим мәнфәгатьләрен яклау һәм шәхси мәгълүматлар субъектының ризалыгын алу өчен кирәк;

4) персональ мәгълүматларны эшкәртү медицина диагнозын билгеләү, медицина һәм медик-социаль хезмәтләр күрсәтү максатларында, шәхси мәгълүматларны эшкәртү медицина эшчәнлеге белән профессиональ дәрәҗәдә шөгыльләнүче һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә табиб серен сакларга тиешле зат тарафыннан гамәлгә ашырыла;

5) иҗтимагый берләшмә яисә дини оешма әгъзаларының (катнашучыларының) персональ мәгълүматларын эшкәртү аларны гамәлгә кую документларында каралган законлы максатларга ирешү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә эш итүче тиешле иҗтимагый берләшмә яисә дини оешма тарафыннан гамәлгә ашырыла, әгәр персональ мәгълүматлар шәхси мәгълүматлар субъектларның язма формасында ризалыгыннан башка кагылмаса;

6) персональ мәгълүматларны эшкәртү шәхси мәгълүмат субъекты яки өченче затларның хокукларын билгеләү яки гамәлгә ашыру өчен, шулай ук гадел хөкемне гамәлгә ашыру белән бәйле рәвештә дә кирәк;

7) персональ мәгълүматларны эшкәртү Россия Федерациясенең оборона, куркынычсызлык, терроризмга каршы тору, транспорт куркынычсызлыгы, коррупциягә каршы тору, оператив-эзләү эшчәнлеге, башкарма производство турында законнары, Россия Федерациясенең җинаять-башкарма законнары нигезендә гамәлгә ашырыла;

7.1) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда алынган персональ мәгълүматларны эшкәртү, прокурор күзәтчелеген гамәлгә ашыру белән бәйле рәвештә, прокуратура органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла;

8) персональ мәгълүматларны эшкәртү мәҗбүри иминият төрләре турындагы законнар нигезендә, иминият законнары нигезендә башкарыла;

9) персональ мәгълүматларны эшкәртү Россия Федерациясе законнарында, дәүләт органнары, муниципаль органнар яки оешмалар тарафыннан, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә урнаштыру максатларында каралган очракларда гамәлгә ашырыла;

10)шәхси мәгълүматларны эшкәртү Россия Федерациясе гражданлыгы турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Шәхси мәгълүматларны саклау нәтиҗәсендә алынган сәламәтлек торышына кагылышлы шәхси белешмәләрне эшкәртү дәүләт яисә муниципаль идарәнең нәтиҗәлелеген арттыру максатларында, шулай ук "Россия Федерациясе субъектында - федераль әһәмияттәге Мәскәүдә ясалма

интеллект технологияләрен эшләү һәм гамәлгә кертү өчен кирәкле шартлар тудыру максатларында махсус җайга салу экспериментын үткәрү турында һәм "Шәхси мәгълүматлар турында, күрсәтелгән Федераль законда каралган тәртиптә һәм шартларда" Федераль законның 6 һәм 10 статьяларына үзгәрешләр кертү максатларында махсус җайга салу экспериментын үткәрү турында" Федераль законда каралган башка максатларда рөхсәт ителә.

3. Хөкем ителгәнлек турында персональ мәгълүматларны дәүләт органнары яисә муниципаль органнар тарафыннан Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләр чикләрендә, шулай ук федераль законнар нигезендә билгеләнә торган очракларда һәм тәртиптә эшкәртү мөмкин.

4. Әлеге статьяның 2 һәм 3 өлешләрендә каралган очракларда башкарылган шәхси белешмәләрнең махсус категорияләрен эшкәртү, әгәр федераль законда башкасы билгеләнмәгән булса, эшкәртү башкарылган сәбәпләр бетерелгән булса, кичекмәстән туктатылырга тиеш.».

1.7. 7.3 пунктының 21 пунктчасын яңа редакциядә бәян итәргә:«21) индивидуаль (персонификацияләнгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслаучы документ, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;».

2. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

Теләче муниципаль районы Айдар
авыл җирлеге башлыгы Р.Р. Хаҗиев

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «АЙДАРОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» ТЮЛЯЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
СОВЕТ АЙДАРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ИНН 1619002118