

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

Яңа Әлмәле авылы

03 март 2021 ел

№ 8

«Муниципаль хезмәтләр
күрсәтүнең административ
регламентларын раслау турында»
гы карарга үзгәрешләр кертү
турында

Норматив хокукый актларны гамәлдәге законнарга туры китерү максатыннан Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Яңа Әлмәле авыл жирлеге башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ**:

1. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Яңа Әлмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 нче елның 13 нчы июндәге 14 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» гы карарына (26.09.2018 ел №18, 19.12.2018 ел №26, 16.05.2019 ел №14, 16.09.2019 ел №19, 10.06.2020 ел №9 редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1) Белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентында (6 нчы кушымта):

а) 1.5 пунктының икенче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Жирле үзидарә органнары тарафыннан бирелә торган белешмә (Өземтә) астында түбәндәгеләр аңлана: хужалык кенәгәсеннән өземтә, йорт кенәгәсеннән архив өземтәсе, элекке яшәү урыныннан белешмә, көнкүреш характеристикасы.»;

б) 2.5 пунктының 2 нче баганасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирүче түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш);

3) гариза:

- документ формасында кәгазьдә (кушымта № 1);

- «Электрон имза турында» 06.04.2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон таләпләренә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган электрон формада (тиешле мәгълүматларны интерактив формага кертү юлы белән тутырыла).;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү өчен гариза бирүче булмаган затның персоналъ мәгълүматларын эшкәртү кирәк булса һәм әгәр федераль закон нигезендә мондый персоналъ мәгълүматларны эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарыла ала икән, Муниципаль хезмэт алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче күрсәтелгән затның яисә аның законлы вәкиленең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын алуны раслаучы документларны өстәмә рәвештә тапшыра. Рәхсәт алуны раслаучы документлар шул исәптән электрон документ формасында да тапшырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмэт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- шәхсән (гариза бирүче исемнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);
- почта аша.

Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан Республика порталы аша электрон документлар рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).»;

- в) 1 нче кушымтаны кушымта итеп бирелә торган редакциядә бәян итәргә;
- г) 2 нче кушымтаны үз көчен югалткан дип танырга.

2. Әлеге карарны авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында халыкка житкерергә һәм Чүпрәле муниципаль районы Яңа Әлмәле авыл жирлегенең рәсми сайтында Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталына урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Яңа Әлмәле
авыл жирлегенең башлыгы.



Р.Н. Дружков

Кушымта № 1

_____ (жирле үзидарэ органы исеме
муниципаль берэмлек башлыгы)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (паспортные мәгълуматы)

адрес: _____
(белешмә, яшәү урыны буенча теркәлү)

_____ Ышаныч

буенча _____
(Ф.И.О., ышаныч номеры)

_____ (телефон)

Белешмә (өземтәләр) бирү турында
гариза

_____ (белешмә төрен күрсәтергә)

белешмә (Өземтә) бирүгезне сорыйм)

Түбәндәге адреска: _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1. _____
2. _____
3. _____

_____ Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында түбәндәге ысул белән
хәбәр итүгезне сорыйм _____

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)

(Ф.И.О.)