

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ УЛЬЯНОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

423115, Ульяновка село, Центральная ул., 44 дом тел./факс+7(84396) 2-33-16/2-33-17
email: Ul.Cmn2@tatar.ru

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШЭН МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
УЛЬЯНОВКА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

423115, Ульяновка авылы, Узэк урамы, 44 йорт

27.01.2021

**№1
КАРАР**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Ульяновка авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 17 декабрендә кабул ителгән 10 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» каарына үзгәрешләр керту турында

2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында», 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында», 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы (2012 елның 8 декабрендәге редакциясендә) «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» федераль законнар, 2020 елның 4 сентябрендәге 1355 номерлы «Адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләренә үзгәрешләр керту турында» РФ Хөкүмәтенең каары нигезендә, Чирмешэн районы прокурорының 2020 елның 23 декабрендәге 1153-р номерлы муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында каарына протестын карап, Татарстан Республикасы Чирмешэн муниципаль районы Ульяновка авыл жирлеге Башкарма комитеты **КАРАР ИТТЕ:**

1. Ульяновка авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 17 декабрендә кабул ителгән 10 номерлы «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» каары белән расланган адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына тубәндәге үзгәрешләрне һәм өстәмәләрне кертергә:

1.1. 1.5 пунктының 7 абзацын тубәндәге редакциядә бәян итәргә: «адресация объектының идентификация элементлары» - жир кишәрлекләре номерлары, башка адресация объектларының типлары һәм номерлары».

1.2. 2 бүлектә. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты 2.5 п. яңа редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәту стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәклे документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	<p>1) Гариза (1нче күшымта);</p> <p>2) Шәхесне раслаучы документлар;</p> <p>3) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил гамәл қылса);</p> <p>4) адресация объектына (объектларына) хокук билгели һәм (яисә) хокук таныклый торган документлар (бинага (төзелешкә) яки корылмага адрес бирелгән очракта, шул исәптән төзелеше тәмамланмаган булса да, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә, аларны төзүгә рөхсәт алу таләп ителми, күрсәтелгән бина (төзелеш), корылма урнашкан жири кишәрлекенә хокук билгели һәм (яисә) хокук раслый торган документлар);</p> <p>5) Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан күчемсез милек объектлары турында өзөмтә, аларның үзгәртеп корылуы нәтиҗәсендә адресация объектының бер һәм андан да күбрәк барлыкка килүе (күчемсез милек объектларын үзгәртеп кору нәтиҗәсендә бер яки андан да күбрәк адресация объектлары барлыкка килгән очракта);</p> <p>6) адресация объектын төзүгә рөхсәт (төзелә торган адресация объектларына адресны биргәндә) (киләсе очраклардан тыш, әгәр Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә бинаны (төзелешне), корылманы төзу яки үзгәртеп кору өчен төзүгә рөхсәт алу таләп ителми икән) һәм (яки) адресация объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт булганда;</p> <p>7) Адресация объектының кадастр планында яки тиешле территориянең кадастр картасында (жири кишәрлекенә адрес бирелгән очракта) урнашу схемасы;</p>	РФ Хөкүмәтенең 2020 елның 4 сентябрендәге 1355 номерлы «Адресларны биры, үзгәрту һәм юкка чыгару кагыйдәләренә үзгәрешләр керту турында» карары белән расланган Кагыйдәләрнең 34 пункты (алга таба - Кагыйдәләр)

8) Адресация объекты булып торучы күчемсез милек объекты турында Күчемсез милекнен бердәм дәүләт реестрыннан (кадастр исәбенә күелган адресация объектына адрес бирелгән очракта) өзөмтә;

9) бер hәм андан күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килүгә китерә торған бинаны үзгәртеп корғанда hәм (яки) яңадан планлаштырганда (бер hәм андан күбрәк яңа адресация объекты барлыкка килү белән күчемсез милек объектларын (биналарны) үзгәртеп корғанда) кабул итү комиссиясе акты;

Гариза биргәндә мөрәжәгать итүчеләр (мөрәжәгать итүче вәкилләре), әгәр мондый документлар дәүләт хакимиите органы, жирле үзидарә органы яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булмаса, югарыда күрсәтелгән документларны ача теркәргә хокуклы

Электрон документлар рәвешендә вәкаләтле органга тапшырыла торған Кагыйдәләрнең 34 пунктында күрсәтелгән документлар, мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) электрон имzasы белән раслана, аның төре «Дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында» Федераль законның 21.1 статьясындағы 2 өлеше нигезендә билгеләнә

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бириүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алыша мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза hәм күшүп бирелә торған документлар гариза бириүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәгे ысуулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче зат);

	<p>почта аша жибэреп.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре аша, һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелә).</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәклे һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында әлеге документлар булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:</p> <p>1) Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар туплаган) өзөмтә;</p> <p>2) Төп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә;</p> <p>3) Жирле үзидарә органы тарафыннан торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү турында карары (бинага адрес бирелгән, мондый адрес торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү аркасында үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта);</p> <p>4) адресация объекты булып торучы, дәүләт кадастры исәбеннән төшерелгән күчемсез милек объекты турында Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өзөмтә (Кагыйдәләрнең 14 пунктынданы «а» пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта);</p> <p>5) адресация объекты булган күчемсез мәлкәт объекты буенча соратып алына торган белешмәләрнең Күчемсез мәлкәтнең бердәм дәүләт реестрында булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пунктынданы «а»</p>	

	<p>пунктчасында күрсәтелгэн нигезлэр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта).</p> <p>Мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысууллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p> <p>Гариза бирученең югарыда күрсәтелгэн мәгълуматларны үз эченә алған документларны тапшырмавы гариза биручегә хезмәт күрсәтүдән баш тартуга нигез булып тормый</p>	
2.7. Дәүләт хакимиите органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларның килештерүе норматив хокукый актларда каралган очракларда хезмәт күрсәту өчен таләп ителә һәм ул муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан башкарыла	Килештерү таләп ителми.	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1) Тиешле булмаган зат тарафыннан документларны тапшыру; 2) Тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгэн документлар исемлегенә туры килмәве; 3) Гаризада һәм гаризага күшүп бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтмәләр, аларның эчтәлеген бертәсле аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар бар; 4) Тиешсез органга документларны тапшыру. 	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне	Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр	

<p>тұктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>а) адрес объектына адресны бирү турында гариза белән әлеге Кагыйдәләрнең 27 һәм 29 пунктларында курсәтелмәгән зат мөрәжәгать итте;</p> <p>б) ведомствоара соратуга жавап объектка адресны бирү яки аның адресын юкка чыгару өчен кирәkle документ һәм (яки) мәгълүматның булмавын курсәтә, һәм тиешле документ мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган;</p> <p>в) адресация объектына адрес бирү яисә аның адресын юкка чыгару өчен документларны тапшыру бурычы мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) йөкләнгән, алар Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртипне бозып бирелгән;</p> <p>г) Кагыйдәләрнең 5, 8-11 һәм 14-18 пунктларында курсәтелгән адресны адресация объектына бирү яки аның адресын юкка чыгару очраклары һәм шартлары юк</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмәт курсәту өчен алына торган дәүләт пошинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә курсәтелә</p>	
<p>2.11. Мондай түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте курсәту өчен кирәkle һәм мәжбүри булган хезмәтләр курсәтугә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәkle һәм мәжбүри хезмәтләр курсәту таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт курсәту турында запрос биргәндә һәм</p>	<p>Чират булганда муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирү - 15 минуттан да артык түгел.</p>	

мондый хезмәтләр күрсәту нәтижәсен алганда чиратта максималь көтү вакыты	Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен алганда чиратның максималь көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәту турында мөрәҗәгать итүченең үтенечен теркәү вакыты, шул исәптән электрон формада	<p>Гариза кергәннән соң бер көн эчендә.</p> <p>Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән запрос ял (бәйрәм) көненнән соң киләсе эш көнендә теркәлә</p>	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәту залына, мөрәҗәгать итүчеләрнең көтү һәм кабул итү урыннарына, мондый хезмәт күрсәту тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын үрнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклau турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның үтмелелеген тәэмин итүгә карата таләпләр	<p>Муниципаль хезмәт күрсәту янгынга каршы система һәм янгын сүндерүү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәkle жиһаз, инвалидларның хезмәт күрсәтуләргә totкарлыксыз керүен тәэмин итү өчен кирәkle тиешле жайланмалар һәм мәгълүмат стендлары булган биналарда һәм бүлмәләрдә гамәлгә ашырыла;</p> <p>инвалидлар өчен кирәkle тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайль рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчене кертү тәэмин ителә;</p> <p>инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәту урынына totкарлыксыз үтеп керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү), мәстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып, күрү һәм мәстәкыйль хәрәкәт итү функцияләре нык бозылган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәту;</p> <p>үткәрүче этне (собака-проводник) маxsus укытуны раслаучы документ булган очракта, аны кертү тәэмин ителә;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, үрнаштырыла;</p>	Кагыйдәләр, «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон (2020 елның 8 декабрендәге редакциясендә)

	<p>муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеке күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – КФҮ) аша, КФҮнең читтәге эш урыннары аша муниципаль хезмәт күрсәткәндә, консультация, документларны кабул итү һәм бирү эшен КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза биричә тарафыннан Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталында, КФҮтә алышырга мөмкин</p>	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү булмәсе яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алышырга мөмкин.</p> <p>Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге федераль мәгълүмати адреслы система порталыннан файдаланып, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (http://uslugi.tatar.ru/) һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы (http:// www.gosuslugi.ru/) аша тапшырыла</p>	

2. Элеге каарны Татарстан Республикасының хокукий мәгълүматының рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru) һәм Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районның сайтында «Интернет» чөлтәрендә урнаштырырга.
3. Элеге каарның үтәлешен контролльдә тотуда жаваплылыкны үз өстемә алам.

Ульяновка авыл жирлеге
Башкарма комитеты җитәкчесе

М.Г. Матросова

