

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
МОЛВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ:

*ул. Новая, д.3, Зеленодольский район
Молвинское сельское поселение 422513:
Тел. 2-41-85*

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МУЛЛА ИЛЕ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

*Яңа урз, Мулла Иле авылы
Зеленодольск районы, 422513
Тел. 2-41-85*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 февраля 2021г.

№5

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мулла Иле авыл жирлеге Башкарма Комитеты 2020 елның 14 маендагы 15 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мулла Иле авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында)

Россия Федерациясе Граждан кодексының 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, №131-ФЗ Федераль закон, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы «Мулла Иле авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мулла Иле авыл жирлеге башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мулла Иле авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (алга таба-Административ регламент), Зеленодольск муниципаль районы Мулла Иле авыл жирлеге Башкарма комитетының 14.05.2020 ел, №15 карары белән расланган административ регламентына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү:

1.1. 1.5 пунктының икенче абзацын түбәндәге редакциядә баян итәргә: «жирле үзидарә органлары бирә торган белешмә (Өземтә) астында түбәндәгеләр аңлана: хужалык кенәгәсеннән өземтә, йорт кенәгәсеннән архив өземтәсе, яшәу урыныннан белешмә.»;

1.2. 2.5 пунктның «стандартка карата таләпләр эчтәлегенә» икенче графасын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирүче түбәндәге документларны тапшыра:

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш));

3) гариза:

- документ формасында кәгазьдә (кушымта № 1);

- «электрон имза турында» 06.04.2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон таләпләренә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган электрон формада (тиешле мәгълүматларны интерактив формага кертү юлы белән тутырыла).;

4) муниципаль - хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүче булмаган затның персонал мәгълүматларын эшкәртү кирәк булса һәм әгәр федераль закон нигезендә мондый персонал мәгълүматларны эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарыла ала икән, Муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче күрсәтелгән затның яисә аның законлы вәкиленең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын алуны раслаучы документларны өстәмә рәвештә тапшыра. Рөхсәт алуны раслаучы документлар, шул исәптән, электрон документ формасында да тапшырылырга мөмкин;

5) 2017 елның 31 декабренә кадәр йорт кенәгәсен саклау бурычы торак биналарның милекчеләренә йөкләнгән булса, мөрәжәгать итүче тарафыннан йорт китабы тапшырыла;

6) шәхси торак йортка хокук билгели торган документлар (әгәр милек хокукы күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса) - хужалык кенәгәсеннән өзәмтә өчен.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- шәхсән (гариза бирүче исемнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);

- почта аша.

Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан Республика порталы аша электрон документлар рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).»;

1.3. 2.6 пунктның «стандартка карата таләпләр» икенче графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Ведомствоара мәгълүмати хезмәтгәишлек кысаларында килеп чыга:

Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә.»;

1.4. 2.8 пунктның «стандартка карата таләпләрнең эчтәлегә» 2 графасына түбәндәге эчтәлекле 2 пункт өстәргә:

"яшәү (тору) урыны буенча гражданны теркәүне раслаучы белешмәләрнең булмавы Башкарма комитет карамагында.»;

1.5. 3 бүлек түбәндәге эчтәлекле 3.3.1, 3.3.11 һәм 3.3.21 пунктлары белән тулыландырырга:

- 3.3.1¹ муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жибәрү.

3.3.1¹. Кабул ителгән гариза нигезендә Башкарма комитет белгече ведомствоара электрон багланышлар системасы аша тәкъдим итү турында запрос жибәрә:

- Күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуklar турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Башкарма комитет белгеченә гариза кәргән көннән алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Хакимият органнарына жибәрелгән запрос процедураларының нәтижәсе.

3.3.2¹. Белешмәләр белән тәмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон багланышлар системасы аша кәргән запрос нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның (мәгълүматларның) булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жибәрәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла: Росреестр белгечләре жибәргән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яки баш тарту турында Башкарма комитетка жибәрелгән хәбәрнамә.»;

1.6. Административ регламентка 1 нче кушымтаны әлеге карарның кушымтасы нигезендә яңа редакциядә бәян итәргә;

1.7. Административ регламентка № 2 кушымтаны – төшереп калдырырга

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы Муниципаль Берәмлекләре порталы составында Зеленодольск муниципаль районының мәгълүмати сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) («Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, шулай ук Татарстан Республикасы, Яшел Үзән муниципаль районы, Мулла Иле авылы, Яна урам, 3 нче йорт, Мулла Иле авылы Мәдәният йорты бинасы, үзәк урамы, 17а йорт . адресы буенча Мулла Иле авыл җирлегенә мәгълүмати стендларында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотам.

Башкарма комитет жетәкчесе
Мулла Иле авыл җирлеге башлыгы



И.Г.Сәлахиев

_____ (жирле үзидарэ органы исеме)

_____ (муниципаль берәмлек башлыгы)

_____ (фамилиясе, исеме, ата-бабасы исеме, паспорт мәгълүматлары, яшәү урыны буенча теркәү, телефон)

Гариза
белешмә бирү турында (өзөмтәләр)
Белешмә (Өзөмтә) бирүегезне сорыйм _____
(белешмә тирән күрсәткә)

Адрес буенча: _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1. _____
2. _____
3. _____

Прошу уведомить о результате предоставления муниципальной услуги следующим способом _____

(дата) (имза) (Ф.И.О.)