

МАМАДЫШ-ӘКИЛ АВЫЛ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ

Ленин ур., 50, Мамадыш-Әкил
авылы, Яшел Үзән районы,
422511 ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКАСЫ

Яшел Үзән
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОННАР
МАМАДЫШ-ӘКИЛ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЛАРЫ
Ленин урамы, 50, Мамадыш-
Әкил авылы,
Яшел Үзән районнары, 422511

КАРАР

2011 елның 16 февралә

№ 4

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә 2020 елның 14 маендагы 10 номерлы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге башкарма комитеты карары (2020 елның 30 октябрәндәгә 18 номерлы үзгәрешләр белән) белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында)

Россия Федерациясе Граждан кодексының 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, №131-ФЗ Федераль закон, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль закон, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге муниципаль берәмлеге Уставы, Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге муниципаль берәмлеге территориясендә белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (алга таба – Административ регламент), Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Мамадыш-Әкил авыл жирлеге Башкарма комитетының 2020 елның 14 маендагы 10 номерлы карары (2020 елның 30 октябрәндәгә 18 номерлы үзгәрешләр белән) түбәндәгә үзгәрешләрне һәм өсгәмәләр кертәргә::

1.1. 1.5 пунктының икенче абзацын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә::

«жирле үзидарэ органнары бирэ торган белешмэ (Өземтэ) астында түбэндәгеләр аңлана: хужалык кенәгәсеннән өземтэ, йорт кенәгәсеннән архив өземтәсе, яшәү урыныннан белешмә.»;

1.2. 2.5 пунктның «стандартка карата таләпләр эчтәлеге» графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

«Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирүче түбәндәге документларны тапшыра::

1) шәхесне раслаучы документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслаучы документ, мөрәжәгать итүче вәкиленең муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш));

3) гариза:

- документ формасында кәгаздә (кушымта № 1);

- «электрон имза турында» 06.04.2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон таләпләренә туры китереп, Республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә имзаланган электрон формада (тиешле мәгълүматларны интерактив формага кертү юлы белән тутырыла).;

4) Әгәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче булмаган затның персонал мәгълүматларын эшкәртү кирәк булса һәм әгәр федераль закон нигезендә мондый персонал мәгълүматларны эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарылырга мөмкин булса, мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать иткәндә күрсәтелгән затның яисә аның законлы вәкиленең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалыгын алуны раслаучы документлар тапшыра. Рөхсәт алуны раслаучы документлар, шул исәптән, электрон документ формасында да тапшырылырга мөмкин;

5) йорт кенәгәсен саклау бурычы 31.12.2017 елга кадәр торак биналарның милекчеләренә йөкләнгән очракта, мөрәжәгать итүче тарафыннан йорт кенәгәсе тапшырыла;

б) шәхси торак йортка хокук билгели торган документлар (әгәр милек хокукы күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса) – хужалык кенәгәсеннән өземтә өчен.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгаздә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:

- шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);

- почта аша.

Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан Республика порталы аша электрон документлар рәвешендә тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән).»;

1.3. 2.6 пунктның «стандартка карата таләпләр» графасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә::

Ул ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:

Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә.»;

1.4. 2 пунктның «стандартка карата таләпләрнең эчтәлегенә» графасына түбәндәгә эчтәлеккә 2 пункт өстәргә:

"яшәү (тору) урыны буенча гражданны теркәүне раслаучы белешмәләрнең булмавы Башкарма комитет карамагында.»;

1.5. 3 бүлек түбәндәгә эчтәлеккә 3.3.1, 3.3.11 һәм 3.3.21 пунктлары белән тулыландырырга:

- 3.3.1 муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрос Формалаштыру һәм жиберү.

3.3.11. Кабул ителгән гариза нигезендә Башкарма комитет белгече ведомствоара электрон багланышлар системасы аша тәкъдим итү турында запрос жиберә:

- күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар тупланган).

Әлегә пункт белән билгеләнә торган процедуралар Башкарма комитет белгеченә гариза кергән көннән алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Хакимият органнарына жиберелгән запрос процедураларының нәтижәсе.

3.3.21. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон багланышлар системасы аша кергән запрос нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның (мәгълүматларның) булмавы турында хәбәрнамәләр (алга таба - баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр. Әлегә пунктта билгеләнә торган процедуралар түбәндәгә срокларда гамәлгә ашырыла: Росреестр белгечләре жибергән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яки баш тарту турында Башкарма комитеткә жиберелгән хәбәрнамә.»;

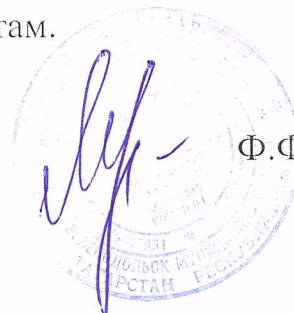
1.6. Административ регламентка 1 нче кушымтаны әлегә карарның кушымтасы нигезендә яңа редакциядә баян итәргә;

1.7. Административ регламентка № 2 кушымтаны төшереп калдырырга –

2. Әлегә карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) («Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм Мамадыш-Әкил авыл жирилегенә мәгълүмат стендларында түбәндәгә адреслар буенча урнашкан: Мамадыш-Әкил авылы, ул. Авыл мәдәният йорты, Пановка авылы, Үзәк урамы, 26в йорт (авыл клубы бинасы).

3. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Мамадыш-Әкил Авыл Жирлеге Башлыгы



Ф.Ф.Мирхәтуллин

1 нче кушымта

Эчендә
(жирле үзидарә органы исеме

муниципаль берәмлек башлыгы)

алдыннан _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, паспорт
мәгълүматлары, яшәү урыны буенча теркәлү, телефон)

Гариза
белешмә бирү турында (өземтәләр)

Белешмә (Өземтә) бирүгезне сорыйм) _____.
(белешмә төрен күрсәтергә)

Адрес буенча: _____

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1. _____
2. _____
3. _____

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр
итүгезне сорыйм _____

_____/_____/_____
(дата) (имза) (Ф. и. о.)