



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

09.02.2021

п.г.т.Алексеевское

№ 34

«Инфраструктур үсеш бүлеге тарафыннан муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының 2018 елның 28 декабрдәге 482 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

Татарстан Республикасы тарафыннан «Төзелешкә һәм территорияль планлаштыруга рөхсәт алу» максатчан модели күрсәткечләренә ирешү һәм «Жир кишәрлегенә шәһәр төзелеше планын эзерләү һәм бирү» хезмәтләрен күрсәтүне электрон рәвешкә күчерү максатларында

каرار бирәм:

1. «Инфраструктура үсеше бүлекләренә муниципаль хезмәт күрсәтүләренә административ регламентларын раслау турында» 2018 елның 28 декабрдәге 482 номерлы Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетының карарына 10 нчы Кушымтага түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1) 1.4 пунктына түбәндәге эчтәлекле абзацлар өстәргә:

«Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон»;

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә электрон рәвештә күрсәтүгә таләпләр турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2016 елның 26 мартындагы 236 номерлы карары белән;

2) 1.5 пунктына түбәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:

«ЕСИА - бердәм идентификация һәм аутентификация системасы»;

3) 2.4 пункттын яңа редакциядә баян итәргә:

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү	Гаризаны теркәгәннән соң 10 көн эчендә. Жир кишәрлегенә элек расланган шәһәр төзелеше планы дубликатын бирү гариза кәргән вакыттан алып 4 көн эчендә, әмма 10 календарь көннән дә артык	РФ ШТК 57.3 мтд. 6 ө.
--	--	--------------------------

<p>алып, әгәр мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы вақыты</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү вақытын туктату каралмаган.</p>	
---	--	--

4) 2.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

<p>2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе.</p>	<p>Участокның шәһәр төзелеше планын алу өчен:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Гариза (1 нче кушымта); <ul style="list-style-type: none"> - кәгазь чыганактагы документ рәвешендә; - 63-ФЗ номерлы Федераль закон һәм 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы uslugi.tatarstan.ru аша квалификацияле электрон имза белән имзаланган (таныкланган) электрон формада (искәрмә: мөрәжәгать итүче исемненән эш итүче затлар). Гаризаның электрон формасы Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында uslugi.tatarstan.ru урнаштырылган. 2) Гариза бирүченең шәхесен раслаучы документ яисә ЕСИАдан стандарт хисап язмасыннан түбәнрәк алынган реквизитлар (электрон форманы тутырганда); 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең яисә аның скан-күчермәсенең (электрон форманы тутырганда) вәкаләтләрән раслый торган документ; 4) Жир кишәрлегенә хокук билгели торган документларның нотариаль таныкланган күчермәсен, әгәр ана хокук Бердәм дәүләт күчемсез мөлкәт реестрында яисә аның скан-күчермәсендә (электрон форманы тутырганда) теркәлмәгән булса; <ul style="list-style-type: none"> Дубликат алу өчен: Дубликат бирүгә гариза (3 нче кушымта). <p>Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче башкарма комитетта шәхсэн мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазь чыганаclarда түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемненән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан); почта аша. <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать</p>
--	--

	итүче тарафыннан квалификацияле имза куелган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-коммуникация челтәре, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы uslugi.tatarstan.ru һәм/яисә Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.
--	---

5) 2.8 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренә тулы исемлеге	<p>1) Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан биру;</p> <p>2) тапшырылган документларның элге Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p> <p>3) Гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда килешеп куелмаган төзәтүләр, аларның эчтәлеген бертөрле генә аңлатмый торган житди зарарланулар бар;</p> <p>4) Документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p> <p>5) 63-ФЗ номерлы һәм 210-ФЗ номерлы Федераль законнар таләпләре нигезендә гариза һәм документлар (документларның күчермәләрен) гади электрон имза белән имзаланмаган (таныкланмаган) гариза һәм документлар (документларның күчермәләрен) тапшыру (гариза электрон формада бирелгәндә).</p>
--	--

1) 2.14 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга мөрәжәгать итүчеләрнең көтү һәм кабул итү урынына таләпләр, шул исәптән күрсәтелгән объектлардан инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидларның файдалана алуын тәэмин итүгә, мондый хезмәтләрне күрсәтү тәртибе турында	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керүе (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчеп йөрү) тәэмин ителә. Бинада муниципаль хезмәт инвалидка теләсә кайсы уңайлы урында күрсәтелә ала.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>
--	---

визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматын урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр.

2) 2.15 пунктын яңа редакциядә бәян итәргә:

2.15. Муниципаль хезмәтнең ачыклығы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән хезмәтгәшлеге саны һәм аларның дәвамлылығы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

Бүлмәнең жәмәгать транспортынан файдалану зонасында урнашкан урыны;

Документлар кабул ителә торган белгечләреннән, шулай ук биналарның кирәкле санда булуы мөрәжәгать итүчеләрдән;

«Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында (<http://alekseevskiy.tatarstan.ru/>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында uslugi.tatarstan.ru муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр белән характерлана:

Документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;

Муниципаль хезмәт нәтижәсен алу срогын үтәү;

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында консультация алу, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирү, муниципаль хезмәт нәтижәсен КФҮ аша алу мөмкинлеге;

Гариза бирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу, электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында шәхси кабинет аша;

Булмау белән:

Гариза бирүчеләргә документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләреннән гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләреннән мөрәжәгать итүчеләргә карата корректлы булмаган, игътибарсыз каравына шикаять.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсен алганда

	<p>муниципаль хезмэт күрсэтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр гына үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - КФҮ) консультация, документлар кабул иткәндә һәм биргәндә КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында uslugi.tatarstan.ru һәм/яисә Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында (https://www.gosuslugi.ru/) КФҮтә алынырга мөмкин.</p>
--	--

3) 2.16 пункттын яңа редакциядә баян итәргә:

<p>2.16. Электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе яисә Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре Порталы аша uslugi.tatarstan.ru алырга мөмкин.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алынган гаризаны теркәү «Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат үзәге» мәгълүмат системасының эчке кулланучылары өчен электрон рәвештә дәүләт, муниципаль социаль әһәмиятле хезмәтләр күрсәтү модулендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша гариза биргәндә муниципаль хезмэт күрсәтү барышы турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына электрон рәвештә жибәрелә, мөрәжәгать итүченең башкаручы белән турыдан-туры хезмәттәшлеге таләп ителми.</p>
---	---

9) 3.1 пунктына түбәндәге эчтәлекле 3.1.2 пунктчасы өстәргә:

«3.1.2. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында электрон рәвештә гариза биргәндә:

- 1) мөрәжәгать итүче тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында гаризаның электрон формасын тутыру;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр булдыру һәм жибәрү;

4) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;

5) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына нәтижәдә мәгълүмат жибәрү».

4) 3.3.1 пункттын яңа редакциядә баян итәргә:

«1) мөрәжәгать итүче шәхсэн, ышанычлы зат аша яисә КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсәтү турында язма гариза бирә һәм документларны шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә Бүлеккә тапшыра;

2) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша электрон рәвештә, шушы Регламентның 2.5 пунктында каралган документлар кушымтасы белән.

Муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза электрон рәвештә бүлеккә, Интернет кабул итү бүлмәсе аша, Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелергә мөмкин. Электрон рәвештә кәргән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла».

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә һәм Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы сайтында Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны башкарма комитет жетәкчесенәң инфраструктура үсешә буенча урынбасары М.Р. Гайсинга йөкләргә.

Башкарма комитет жетәкчесе

О.А. Гайнуллин