



РЕШЕНИЕ  
18.12.2020

Менделеевск ш.

КАРАР  
№39

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль районының  
мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы  
турында нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәгә 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Менделеевск муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә,

Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советы **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында кушымтада бирелгән Нигезләмәне яңа редакциядә расларга.

2. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе Антоновская Наталья Ивановнаны Татарстан Республикасы буенча Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча районара инспекциясендә «Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы» муниципаль казна учреждениесен дәүләт теркәвенә алу гаризасы белән чыгыш ясарга.

3. Үз көчен югалткан дип танырга:  
Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советының 2006 елның 23 гыйнварындагы 27 номерлы карарын.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә.

5. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының рәсми сайтында "Норматив документлар" бүлегендә урнаштырырга.

6. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советының законлылыкны, хокук тәртибен һәм кеше хокукларын үтәү буенча даими комитетына йөкләргә.

Совет Рәисе

В. С. Чершинцев

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль  
районы Советының 2020  
нче елның 18 декабрнән  
39 нчы номерлы карары  
белән расланган

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль районының  
Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында  
НИГЕЗЛӘМӘ

1. Гомуми нигезләмәләр:

1.1. Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының мөлкәти һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - Палата) «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 мартындагы 137-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы һәм Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының (алга таба - Район) норматив хокукый актлары нигезендә төзелде.

1.2 Палата Менделеевск муниципаль районы жирле үзидарәсенә даими эшләүче органы булып тора һәм муниципаль мөлкәт белән идарә итү буенча турыдан-туры вәкаләтләренә, шул исәптән муниципаль милектәге акцияләренә, хужалык жәмгыятьләренә устав капиталларындагы өлешләрен (кертәмләр), шулай ук муниципаль район карамагындагы яисә милкәндәге жир кишәрлекләрендә гамәлдәге законнарда һәм муниципаль районның норматив хокукый актларында билгеләнгән чикләрдә гамәлгә ашыра.

1.3. Палата үз бурычларын һәм функцияләрен үтәгәндә Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет), муниципаль район жирле үзидарә органнарының тиешле структур бүлекчәләре, дәүләт хакимияте органнары белән хезмәттәшлек итә.

1.4. Палата Татарстан Республикасының Менделеевск муниципаль районы Советына (алга таба – район Советы) хисап тотта.

1.5. Палата үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясенә, Татарстан Республикасы Конституциясенә, федераль законнарга таяна. Татарстан Республикасы законнары, район Уставы, муниципаль районның норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган норматив хокукый актлар һәм әлеге Нигезләмә.

1.6. Палата тарафыннан эзерлэнгән карарлар аның Рәисе күрсәтмәләре, боерыклары рәвешендә билгелэнгән тәртиптә рәсмиләштерелә.

1.7. Палата юридик зат булып тора, мөстәкыйль баланска, банк учреждениеләрендә исәп-хисап һәм башка счетларга, муниципаль район гербы төшерелгән мөһер, бланкларга ия.

1.8. Палата үз исемнен башка юридик затлар белән хокук мөнәсәбәтләренә керә ала.

1.9. Палатаның структурасы һәм штат расписаниесе штат саны һәм муниципаль районның жирле үзидарә органнары хезмәткәрләренә хезмәт хақы фонды чикләрендә район Советы тарафыннан раслана.

1.10. Палата муниципаль район территориясендә урнашкан дөүләт милке объектларына һәм жир кишәрлекләренә карата 2006 елның гыйнварына кадәр Татарстан Республикасының Менделеевск районы администрациясе тарафыннан кабул ителгән килешүләр һәм карарлар буенча Татарстан Республикасының Менделеевск районы хакимиятенә хокуклы варисы булып тора.

1.11. Палатаның юридик (адресы) : 423650, Татарстан Республикасы, Менделеевск ш., Фомин ур., 19 й., 429 кабинет.

Палатаның фактик (адресы): 423650, Татарстан Республикасы, Менделеевск ш., Фомин ур., 19 й., 429 кабинет.

## 2. Палатаның бурычлары

Палатаның төп бурычлары булып тора:

2.1. Билгелэнгән тәртиптә муниципаль мөлкәткә, шул исәптән муниципаль милектәге һәм дөүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә ия булу, аннан файдалану һәм эш итү хокукларын гамәлгә ашыру.

2.2. Муниципаль мөлкәтне һәм жир ресурсларын файдаланудан максимал нәтижәлелекне һәм керемлелекне тәмин итү.

2.3. Күчемле һәм күчемсез муниципаль мөлкәттән файдалануны тикшереп торуну тәмин итү.

## 3. Палатаның төп функцияләре

Палатаның төп бурычларын хәл итү кысаларында үз компетенциясе чикләрендә түбәндәге функцияләренә башкара:

3.1. Муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль милекне арендага бирү, аны залогка, ышанычлы идарәгә, түләүсез файдалануга тапшыру турында Карар кабул итә.

3.2. Законда билгелэнгән тәртиптә муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен һәм дөүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләрен сатучы функцияләрен башкара. Махсулаштырылган оешмалар белән сатулар (конкурслар, аукционнар) үткөрү турында килешүләр төзи.

Билгелэнгән тәртиптә хосусыйлаштыру объектларын махсулаштырылган оешмаларга сату өчен тапшыра.

3.3. Муниципаль милек реестрын һәм муниципаль жирләр реестрын алып бара, муниципаль милекне, жир ресурсларын исәпкә алу системасының эшләвен, муниципаль милек булу һәм аннан файдалану турындагы мәгълүматның тулылыгын һәм дөрөсләген тәмин итә.

3.4. Муниципаль милекне, шул исәптән жир кишәрлекләрен федераль милеккә, Татарстан Республикасы милкенә, башка муниципаль берәмлекләр милкенә һәм башка милек рәвешләренә тапшыруны гамәлгә ашыра.

3.5. Жир кишәрлекләрен муниципаль һәм дәүләт учреждениеләренә, жирле үзидарә органнарына һәм дәүләт хакимияте органнарына даими (сроксыз) файдалану хокукында, муниципаль унитар предприятиеләргә арендага бирүне гамәлгә ашыра.

3.6. Карарлар кабул итә:

- арендага яисә жир кишәрлекләрен милеккә тапшыру турында;
- муниципаль мөлкәт белән эш итү турында;
- акцияләрнең муниципаль пакетларын, өлешләрен гамәлгә ашыру, аларны залогка тапшыру, ышанычлы идарә турында;

- Татарстан Республикасының резерв фонды составына кертелгән торак пунктлардан тыш, торак пунктлар жирләреннән ирекле жир кишәрлекләре белән эш итү турында, шул исәптән индивидуаль торак төзелешен гамәлгә ашыру һәм шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен, күрсәтмә хокукы турында, алар закон нигезендә муниципаль районның ярты халкына карый.

3.7. Законнар нигезендә милекчеләрнең авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлекләре сату турындагы хәбәрләрен карый һәм жир кишәрлекләрен муниципаль милеккә сатып алу, шулай ук аларны сатып алудан баш тарту турында Карар кабул итә.

3.8. Гамәлдәге законнар нигезендә муниципаль ихтыяжлар өчен билгеләнгән тәртиптә алынган жир кишәрлекләрен, шулай ук башка мөлкәтне муниципаль милеккә сатып ала.

3.9. «Авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрнең әйләнеше турында» Федераль Законда, Татарстан Республикасы Жир кодексында каралган очрактарда һәм тәртиптә тиешле гаризалар белән судка мөрәжәгать итә.

3.10. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыра.

3.11. Үз компетенциясе чикләрендә муниципаль милектә булган жир ресурслары һәм жир ресурслары белән идарә итү белән бәйле эшләрнең заказчысы булып тора, дәүләт милке жир реформасы үткөрү белән чикләнмәгән, конкурс нигезендә аларны үтәүгә заказлар урнаштыра.

3.12. Законнарда билгеләнгән тәртиптә, район Советы карары нигезендә төзелә торган муниципаль унитар предприятиеләрне гамәлгә куючы булып тора.

3.13. Устав бурычларын үтәү өчен муниципаль унитар предприятиеләргә кирәкле мөлкәтнең оптималь күләмен билгели.

Муниципаль милектәге мөлкәтне, шул исәптән социаль-мәдәни өлкә объектларын, муниципаль унитар предприятиеләрне хужалык алып баруны беркетә.

3.14. Муниципаль унитар предприятиеләргә билгеләнгән тәртиптә ризалык бирә:

- күчемсез мөлкәтне, шул исәптән залогка, арендага алу, оешмаларның устав (жыелма) капиталларына (фондларына) мөлкәт кертемнәрен кертү, шулай ук федераль законнарда, башка норматив хокукый актларда яисә предприятие уставында каралган очракларда башка килешүләр башкару өчен читләштерү һәм башка эш итү;

- кызыксынуы булган зур килешүләр һәм килешүләр башкару;

- заемнар бирүгә, поручительлекләргә, банк гарантияләре алуга, башка авырлыклар, таләпләр куюга, бурычны тәржемә итүгә бәйлә алыш-бирешләр башкару, шулай ук;

- предприятиенең башка юридик затларда катнашуы;

- филиаллар булдыру һәм вәкилләкләр ачу.

Закрепляет находящееся в муниципальной собственности имущество в оперативное управление муниципальных учреждений, а также производит в установленном порядке, изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

3.16. Осуществляет контроль за управлением, владением, использованием по назначению и сохранностью земельных ресурсов и иного муниципального имущества, закрепленного в хозяйственное ведение или в оперативное управление муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, переданного в установленном порядке иным лицам, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан необходимые меры для их устранения и привлечения виновных лиц к ответственности.

3.17. Назначает, и проводит в пределах своей компетенции инвентаризацию объектов муниципальной собственности, документальные и иные проверки юридических лиц по вопросам эффективного использования и сохранности муниципального имущества.

Осуществляет и контролирует списание основных фондов, а также затрат по прекращенному или (и) неосуществленному строительству объектов, находящихся на праве хозяйственного ведения, оперативного управления у муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений.

Принимает решения в отношении созданных муниципальных унитарных предприятий, в том числе о реорганизации, ликвидации. Обеспечивает, в рамках законодательств Российской Федерации и Республики Татарстан инициирование процедур несостоятельности акционерных обществ с долей муниципального района в уставных капиталах и осуществляет контроль за их проведением.

Организует в соответствии с федеральными законами процедуры внесудебной ликвидации созданных ей муниципальных унитарных

предприятий, акционерных обществ в доле муниципального района в уставных капиталах и осуществляет контроль за их проведением.

3.20. Участвует в разработке и реализации мероприятий по антикризисному управлению предотвращению несостоятельности (банкротства) муниципальных унитарных предприятий, и акционерных обществ с долей муниципального района в уставных капиталах.

Разрабатывает проект прогноза плана (программы) приватизации муниципального имущества на соответствующий год.

Осуществляет мероприятия по подготовке муниципальных унитарных предприятий и иных объектов к приватизации. Организует проведение оценки стоимости приватизируемого муниципального имущества специализированной организацией, утверждает оценочную стоимость, и определяет величину уставного капитала приватизируемых предприятий.

В соответствии с прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества принимает решения о приватизации муниципального имущества (акций, дол паев, имущественных комплексов предприятий), в том числе о внесении его в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ, об условиях приватизации муниципального имущества, утверждении планов приватизации.

Обеспечивает на официальных сайтах в сети интернет публикацию сведений о приватизации муниципального имущества, а также о результатах сделок приватизации.

Осуществляет от имени муниципального района в соответствии с законодательством права акционера (участника) акционерных обществ (хозяйственных обществ), акции (доли в уставном капитале) которых находятся в муниципальной собственности

Подготавливает, и предоставляет в установленном порядке Совету Района, Исполкому и уполномоченному органу Республики Татарстан по земельным имущественным отношениям отчет о результатах приватизации муниципального имущества за истекший год.

В пределах своей компетенции выдвигает кандидатуры представителей муниципального района в органы управления и контроля хозяйственных обществ с долей муниципального района в уставных капиталах для избрания на общих собраниях акционеров. Организует их обучение, руководство, методическое обеспечение и контроль за их деятельностью.

3.28. Согласовывает в установленном порядке уполномоченным представителям муниципального района в органах управления хозяйственных обществ проекты решений и их голосование в случаях, предусмотренных законодательством.

Контролирует исполнение представителями муниципального района обязанностей по согласованию позиции при голосовании по вопросам управления хозяйственных обществ.

3.29. Принимает участие в разработке и реализации жилищной политики в Республике Татарстан, создании системы управления недвижимостью жилищного фонда, в т.ч. объектов и незавершенного строительства и жилыми помещениями в многоквартирных домах, находящимися в муниципальной собственности.

Организует систему муниципального учета жилых помещений в многоквартирных домах, предоставленных гражданам по договорам социального найма, и разрабатывает механизм управления ими.

Способствует созданию благоприятных условий для образования и деятельности товариществ собственников жилья.

Передаёт объекты жилищного фонда, находящегося в муниципальной собственности, в хозяйственное ведение, оперативное управление, безвозмездное пользование и иные виды управления специализированным и управляющим организациям.

3.30. Осуществляет приватизацию муниципального жилищного фонда.

3.31. Разрабатывает, и предоставляет в соответствующие органы местного самоуправления в установленном порядке прогнозные данные о поступлении средств от приватизации, использования муниципального имущества, в том числе земельных ресурсов.

Определяет оптимальный размер дивидендов, принимает меры, и осуществляет контроль за перечислением в местный бюджет дивидендов по находящимся в муниципальной собственности акциям акционерных обществ (доходов по долям в уставном капитале иных хозяйственных обществ).

3.33. Организует перечисление части чистой прибыли муниципальных унитарных, предприятий в местный бюджет.

Осуществляет контроль за поступлением в местный бюджет средств от продажи и аренды, а также иного использования муниципального имущества, в том числе земельных ресурсов, находящихся в муниципальной собственности, и земельных ресурсов, государственная собственность на которые не разграничена.

3.34. Разрабатывает и представляет в Совет района предложения по определению размера арендной платы за пользование муниципальным имуществом, в том числе земельными ресурсами.

3.35. Палата, муниципаль унитар предприятиелэр белэн төзелгән житәкчелэр белән хезмәт килешүләрен төзи, үзгәртә һәм билгеләнгән тәртиптә туктата.

3.35. муниципаль район исеменән үз компетенциясе чикләрендә муниципаль мөлкәткә карата муниципаль берәмлекнең мөлкәти хокукларын һәм мәнфәгатьләрен яклауны тәмин ит.

3.36. бөлгенлек (банкротлык) турындагы мәсьәләне хәл иткәндә, шул исәптән бөлгенлек (банкротлык) процедураларын инициацияләү турында, шулай ук бөлгенлек эшләрендә һәм банкротлык процедураларында муниципаль районның устав (тупланма) капиталларында муниципаль берәмлекнең өлеше (кертәме) булган муниципаль унитар предприятиеләргә һәм хужалык жәмгыятьләренә карата милекчесенә карата законлы мәнфәгатьләрен тәкъдим итә.

3.37. муниципаль районның жирле үзидарә органнарына тапшырылган дәүләт мөлкәте һәм жир ресурслары белән идарә итү өлкәсендә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыра, шул исәптән жир өсте мөлкәтен ачыклау.

3.38. Палатага йөкләнгән вәкаләтләр чикләрендә башка функцияләр башкара.

4. Палатаның хокуклары һәм бурычлары

4.1. Палата хокуклы:

4.1.1. үз исемнән алыш-бирешләр төзү, законнарда билгеләнгән тәртиптә милек һәм милек булмаган хокуклар сатып алу, вазыйфаларны үтәү, гариза бирүче булып чыгыш ясау, судта жавап бирүче булу.

4.1.2. Акционерлар жылышларының көн тәртибенә устав капиталларында муниципаль берәмлек өлеше булган Директорлар советларының һәм акционерларның жылышларының көн тәртибенә тәкъдимнәр жиберү, аларның үтәлешен контрольдә тоту.

4.1.3. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнарыннан, Муниципаль унитар предприятиеләрдән һәм муниципаль учреждениеләрдән, жирле үзидарә органнарыннан, муниципаль район территориясендә урнашкан бүтән оешмалардан законнарда каралган икътисадый, статистик хокукый һәм палатага йөкләнгән бурычларны үтәү өчен кирәкле башка мәгълүмат алу.

4.1.4. Законда билгеләнгән тәртиптә, түләүсез нигездә, күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматларны, хокук билгели торган документның күчермәләре, күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, күчемсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында, күчемсез милек объектына хокукларның күчүе турында, күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан аның булган (булган) күчемсез милек объектларына хокуклар турында өземтә, хокук билгели торган документларның эчтәлегенә турында өземтәләр, күчемсез милек, күчемсез милек объектының кадастр бәясе турында өземтә, торышы һәм палатаның үз вәкаләтләрен үтәү өчен кирәкле башка мәгълүмат.

4.1.5. Муниципаль милекне хосусыйлаштыру, идарә итү һәм эш итү мәсьәләләре буенча муниципаль район исемнән судларга мөрәжәгать итәргә (гаризалар):

муниципаль милекне хосусыйлаштыру һәм алар белән эш итү буенча алыш-бирешләрнең дәрәжә булмавын тану:

муниципаль унитар предприятиеләр табышының бер өлешен түләттерү:

муниципаль мөлкәт, шул исәптән жир кишәрлекләреннән файдаланган өчен аренда һәм башка түләүләрне түләттерү;

физик һәм (яки) юридик затларның хокукка каршы гамәлләре белән муниципаль берәмлеккә китерелгән зыянны һәм бүтән зыянны каплау;

законнарда каралган очрақларда башка мәсьәләләр буенча

4.1.6. Законнарда билгеләнгән очрақларда һәм тәртиптә оешмаларга хужалык алып бару, оператив, ышанычлы идарә хокукында беркетелгән муниципаль милекне тартып алырга.

4.1.7. Дәүләт хакимияте органнарына мөрәжәгать итәргә:

Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре өлкәсендә методик һәм практик ярдәм, методик материаллар, рекомендацияләр, инструкциялар проектларын эшләү буенча методик һәм практик ярдәм алу сораулары буенча киңәшмә;

Татарстан Республикасы Дәүләт милке объектларын муниципаль район милкенә тапшыру буенча тәкъдимнәр.



4.1.8. Яңа материал-ны үзләштерү Дәрәслек, сүзлек белән эш итә белү.

4. 2. Палата бурычлы:

4.2.1. Үз компетенциясе кысаларында муниципаль милек һәм жир ресурслары белән нәтижәле идарә итү, муниципаль районның икътисади мәнфәгатләрәнә зыян китермичә.

4.2.2. Юып алынган милекне ачыклау һәм аны муниципаль милеккә рәсмиләштерү бурычын тормышка ашыру.

4.2.3. Муниципаль милекне хосусыйлаштыру турындагы законнарны бозу очракларында суд тәртибендә муниципаль милекне хосусыйлаштыру алыш-бирешләрән өзү, чыгымнарны каплау һәм муниципаль милекне сату - алу шартнамәләре нигезендә чаралар куллану турында дөгъвалар тапшырырга.

4.2.4. Муниципаль милеккә ия булу, алардан файдалану һәм алар белән эш итү өлкәсендәге законнарны бозу турында, жир мөнәсәбәтләре белән бәйле мәсьәләләр буенча, гаеплеләрне жаваплылыкка тарту турында Карар кабул итү өчен хокук саклау органнарына билгеләнгән тәртиптә материаллар жиберергә.

4.2.5. Законнарда билгеләнгән тәртиптә үз эшчәнлекләре турында хисаплар һәм мәгълүматны район Советына, Башкарма комитетка, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына тапшырырга.

5.Палата эшчәнлеген оештыру

5.1. Палатаны муниципаль район башлыгы тәкъдиме белән вазыйфага билгеләнә һәм вазифадан азат ителә.

5.2. Палата рәйсе муниципаль район жирле үзидарәсенә вазыйфаи заты булып тора.

Палата Рәйсе:

палата исеменнән ышанычнамәсез эш итә, аның мәнфәгатләрән барлык учреждениеләрдә, судларда тәкъдим итә, палата хезмәткәрләре тарафыннан үтәләргә тиешле боерыклар, күрсәтмәләр чыгара, эчке документларны раслый;

палата исеменнән килешүләр, контрактлар, килешүләр һәм башка килешүләр төзи, аларның үтәлешен тәэмин итә;

банкларда исәп-хисап һәм башка исәп-хисап счетларын ача, яба, алар буенча операцияләр ясый, финанс документларына кул куя;

хезмәт өчен түләү фонды чикләрендә палатаның структурасын һәм штат расписаниесен район Советына раслауга тәкъдим итә;

гомуми житәкчелек итүне гамәлгә ашыра, палата эшчәнлегенә белән бер үк вакытта органга йөкләнгән функцияләренә үтәү өчен шәхси жаваплылык тота;

палата белгечләре арасындагы вазифаларны бүлә һәм хезмәткәрләренә вазифа инструкцияләрен раслый;

палата хезмәткәрләренә кызыксындыру чараларын куллана һәм гамәлдәге законнар нигезендә аларга түләтүләренә сала;

үз компетенциясе кысаларында күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр бирә:

тапшырылган мөлкәтнең исәбен һәм сакланышын оештыра;

эшкә кабул итә һәм палата хезмәткәрләрен эштән азат итә;

гражданнарны кабул итә, аларның тәкъдимнәрен, гаризаларын, шикаятъләрен карый, палата функцияләреннән килеп чыга торган башка вәкаләтләргә гамәлгә ашыра.

## 6. Палата Мөлкәте

6.1. Палата әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән максатларга ирешү өчен аңа бюджет сметасы буенча бүлеп бирелгән мөлкәтне һәм акчаны куллана.

6.2. Палатаның милке аңа милекче белән оператив идарә итү хокукында беркетелә.

6.3. Үзенә беркетелгән мөлкәتكә карата Палата гамәлдәге законнарда, әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән чикләрдә һәм үз эшчәнлегә максатлары нигезендә аларга ия булу һәм аннан файдалану хокукын гамәлгә ашыра.

6.4. Палатаның мөлкәте һәм акчалары аның балансында чагыла һәм гамәлдәге законнар нигезендә кулланыла.

6.5. Палатаның мөлкәт һәм акча чараларын формалаштыруның төп чыганаclarы булып түбәндәгеләр тора: - бюджет ассигнованиеләре; - башка законлы кертемнәр.

6.6. Эшчәнлекне финанслау жирле үзидарә органнарын тотуга бүлеп бирелә торган чыгымнарның еллык сметасы чикләрендә жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла..

## 7. Палата хезмәткәрләренең социаль мәшгульеге

7.1. Палата хезмәткәрләре муниципаль хезмәткәрләр.

7.2. Палата хезмәткәрләренең социаль гарантияләре муниципаль хезмәт һәм муниципаль вазыйфалар турындагы законнар нигезендә тәмин ителә.

## 8. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу

8.1. Мәнфәгатьләр конфликтын астында палата хезмәткәренең шәхси кызыксынуы аларның хезмәт бурычларын тиешенчә үтәүгә йогынты ясарга мөмкин һәм палатаның хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән Палата хезмәткәренең шәхси кызыксынуы арасындагы каршылык барлыкка килергә мөмкин булган хәл аңлашыла.

8.2. Палатаның хезмәт бурычларын тиешенчә башкаруга йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган хезмәткәренең шәхси кызыксынуы астында, хезмәт бурычларын акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокуклары, яки мөлкәти характердагы хезмәтләр күрсәтүгә бәйле рәвештә, палата хезмәткәренең үзе яки өченче затлар өчен үз-үзенә яки мөлкәт характерындагы хезмәтләр алу мөмкинлегә аңлана.

8.3. Палата рәисе Эш бирүчегә (гамәлгә куючыга) вазыйфаи бурычларны башкарганда мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы.

8.4. Палата хезмәткәре палата Рәисенә вазыйфаи бурычларны үтәгәндә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы. Палата

рәисенә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, әлеге мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм белдерүләрне теркәү тәртибе палата рәисе тарафыннан билгеләнә.

## **9. Палатаны бетерү һәм үзгәртеп кору тәртибе**

9.1. Палатаны үзгәртеп кору һәм Бетерү Россия Федерациясе Граждан кодексында каралган тәртиптә һәм рәвешләрдә башкарыла.

9.2. Палатаны үзгәртеп кору турындагы карарны Совет кабул итә.

9.3. Палатаны үзгәртеп корганда, аның барлык документлары хокукка вариска тапшырыла. Документларны тапшыру законнарда билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

9.4. Палатаны бетерү Совет карары белән башкарыла.

9.5. Палатаны бетерү гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә билгеләнә торган ликвидация комиссиясе тарафыннан башкарыла.

9.6. Ликвидация комиссиясе палатаның мөлкәтен бәяли, ликвидация балансын тәшкил итә.

9.7. Совет (гамәлгә куючы) гамәлдәге законнар нигезендә палатаны бетерү тәртибен һәм срокларын билгели, ликвидация балансын раслый.

9.8. Ликвидация комиссиясе билгеләнгәннән соң, аңа ликвидацияләнгән торган орган-палатаның эшләр белән идарә итү вәкаләтләре күчә.

9.9. Палатаны бетергәндә кредиторларның таләпләре граждан законнары белән билгеләнгән чират тәртибендә канәгатьләнделә.

9.10. Кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган палатаның мөлкәте бетерелгән очракта " Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы «муниципаль берәмлеге милкенә тапшырыла.

9.11. Ликвидация комиссиясе палатага китерелгән зыян өчен гамәлдәге закон нормалары буенча җавап тотта.

9.12. Палатаны бетерү тәмамланган дип санала, ә Палата бу хакта юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң гамәлдән чыккан дип санала.

## **10. Әлеге Нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү тәртибе**

10.1. Әлеге Нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү Совет карары белән гамәлгә ашырыла.

10.2. Әлеге Нигезләмәгә кертелгән үзгәрешләр һәм өстәмәләр законда билгеләнгән тәртиптә дәүләт теркәве датасыннан үз көченә керә.