МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ МӘГАРИФ ҺӘМ ФӘН МИНИСТРЛЫГЫ

ПРИКАЗ **БОЕРЫК**

05.11.2020 г. Казань № под-1158/20

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе нигезендә **боерык бирәм**:

1. Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымтада бирелә торган административ регламентын расларга.

2. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының опека, попечительлек һәм педагогик ярдәм бүлегенә (В.О.Васильева) боерыкны

имзалаганнан соң эш көннәрендә исәпләнгән өч көнлек срокта аны Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгына дәүләт теркәвенә алу өчен җибәрергә.

3. Әлеге боерык үтәлешен контрольдә тотуны министр урынбасары А.М.Әсәдуллинага йөкләргә.

Министр И.Г. Һадиуллин

Татарстан Республикасы Мәгариф
һәм фән министрлыгының
05.11.2020 № под-1158/20
боерыгы белән расланды

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Административ регламент банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү (алга таба – дәүләт хезмәте, регламент) стандартын һәм тәртибен билгели.

Әлеге Регламент эш хакы, башка төрле керем стипендиясе суммалары, үзе ачкан кертемгә күчерелгән һәм кертелгән суммалар, әлеге кертем буенча процентлар суммалары чикләрендә 14 яшьтән 18 яшькәчә балигъ булмаган балаларга акча белән эш итү буенча гамәлдә түгел.

1.2. Мөрәҗәгать итүчеләр:

Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданнарының законлы вәкилләре;

законлы вәкил ризалыгы белән эш итүче, Россия Федерациясенең 14 яшьтән 18 яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданнары.

1.3. Дәүләт хезмәте балигъ булмаган баланың яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы (алга таба – опека һәм попечительлек органы) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органы шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш көн саен эшли. Эш сәгатьләре Опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы – һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органының эш сәгатьләрендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәгечә алынырга мөмкин:

1) дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган, опека һәм попечительлек органының мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат стендлары аша;

2) «Интернет» челтәре аша:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында (https://mon.tatarstan.ru/rus/), шәһәр округындагы муниципаль районның башкарма комитеты (алга таба – башкарма комитет) сайтында;

Татарстан Республикасының дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр

порталында (http://uslugi.tatar.ru/);

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яисә телефон аша);

4) опека һәм попечительлек органына язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәккә (алга таба – күпфункцияле үзәк) мөрәҗәгать иткәндә.

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урынының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, рәсми сайты һәм электрон почта адресы турында мәгълүмат Министрлыкның «Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы рәсми сайтында, башкарма комитетның рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

1.3.4. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Министрлыкның, Башкарма комитетның рәсми сайтында, мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органы бинасындагы мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә дәүләт хезмәте күрсәтү турында урнаштырылган мәгълүматлар әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3-2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчасында) булган мәгълүматларны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге башкарма комитетның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.»

1.5. Бу регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе бозылуга шикаять (алга таба – шикаять) – мөрәҗәгать итүченең яки аның законлы вәкиленең башкарма хакимият органы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк (алга таба – күпфункцияле үзәк), башкарма хакимият органы вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яисә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) 16 статьясының 1^1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре тарафыннан мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтеннән файдаланганда аның бозылган хокукларын яки законлы мәнфәгатьләрен торгызу яки яклау турында таләп итүе;

күпфункцияле үзәк – дәүләт учреждениесенең яки муниципаль учреждениенең оешу-хокук формасында төзелгән (шул исәптән автономияле учреждение булып торучы), 210-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән таләпләргә җавап бирә торган һәм, шул исәптән электрон формада, «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле оешма;

«бер тәрәзә» принцибы – дәүләт хезмәте күрсәтү мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү турында тиешле мөрәҗәгать белән яки 210-ФЗ номерлы Федераль

законның 15[1] статьясында күрсәтелгән рәсми мөрәҗәгать белән бер мәртәбә мөрәҗәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче органнар белән хезмәттәшлек итү мөрәҗәгать итүче катнашыннан башка норматив хокукый актларга һәм хезмәттәшлек итү турында килешүгә туры китереп күпфункцияле үзәк аша гамәлгә ашырыла торган принцип;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы шәһәр (авыл) җирлегендә яки шәһәр округында булдырылган территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата – дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтиҗәсендә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелүче документлардагы белешмәләрнең ярашсызлыгына китергән хата (язу, басма хата, грамматик яки арифметик хата).

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза дигәндә (алга таба – гариза) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясының 2 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтү турында рәсми мөрәҗәгать аңлашыла. Гаризаларның киңәш ителә торган рәвешләре әлеге Регламентның 1 нче, 2 нче кушымталарында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпнең атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлеге	Хезмәтне яки таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәтенең атамасы	Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү	«Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон); «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 5 статьясы (алга таба – 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы);

		Россия Федерациясе Гаилә кодексының 60 статьясы (алга таба – РФ Гаилә кодексы); Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 26, 28, 37 статьялары (алга таба – РФ Гражданлык кодексы)
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Балигъ булмаган баланың яши торган урыны буенча Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы.	«Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба – 7-ТРЗ номерлы ТР Законы) 8-ТРЗ номерлы ТР Законының 3, 5

		статьялары
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау	Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигъльк яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат	48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары; РФ Гаилә кодексының 60 статьясы РФ Гаилә кодексының 37 статьясы
2.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү чоры, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору чоры, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы	Дәүләт хезмәте гариза һәм документлар теркәлгәннән соң 15 календарь көн эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган документ мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне бирелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булган документны гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып (почта, электрон адрес) җибәрү дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясының 3 өлеше
2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтү буенча зарури һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле, мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән	Законлы вәкилләр тарафыннан бирелә торган документлар: 1. гариза (1 нче кушымта); 2. законлы вәкилнең (ата-ананың, тәрбиягә алган ата-ананың, уллыкка (кызлыкка) алучының, опекунның, попечительнең) паспорты яки шәхесен таныклый торган башка документы (күчермә һәм оригинал);	48-ФЗ номерлы Федераль законның 19, 21 статьялары; РФ Гаилә кодексының 60 статьясы РФ Гаилә кодексының 37 статьясы

электрон рәвештә дә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	3. 14 яшькә кадәрге балигъ булмаган баланың туу турында таныклыгы яки 14 яшьтән 18 яшькә кадәрге балигъ булмаган баланың паспорты яки шәхесен таныклаучы башка документы (күчермә һәм оригинал); 4. опека (попечительлек) билгеләнүе турында акт (опекуннар (попечительләр) өчен); 5. балигъ булмаган бала исеменә ачылган счет реквизитлары 6. банк счеты (кертем) килешүе 7. счетта калган акча турында белешмәләр (саклык кенәгәсе, банк счетыннан өземтә). 8. балигъ булмаган бала счетында булган акчаларны тоту кирәклеген расый торган документлар (белем бирү учреждениесеннән коммерцияле укыту формасы турында белешмә, түләүле нигездә дәвалану кирәклеге турында дәвалау учреждениесеннән белешмә, балигълык яшенә җитмәгән баланың ялын оештыру һ.б.). 14 яше тулган балигъ булмаган бала түбәндәгеләрне тапшыра: 1. гариза (2 нче кушымта); 2. паспорт яки балигъ булмаган баланың шәхесен таныклаучы башка документ (күчермә һәм оригинал). 3.законлы вәкиленең 14 яше тулган балигъ булмаган балага счетта (кертемдә) булган акчалар белән эш итүгә ризалыгы;	«Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон

	4. банк счеты (кертем) килешүе 5. балигъ булмаган бала исеменә ачылган счет реквизитлары 6. банк счеты (кертем) килешүе; 7. счетта калган акча турында белешмәләр (саклык кенәгәсе, банк счетыннан өземтә). 8. балигъ булмаган бала счетында булган акчаларны тоту кирәклеген расый торган документлар (белем бирү учреждениесеннән коммерцияле укыту формасы турында белешмә, түләүле нигездә дәвалану кирәклеге турында дәвалау учреждениесеннән белешмә, балигълык яшенә җитмәгән баланың ялын оештыру һ.б.). Гариза белән ата-ананың берсе генә мөрәҗәгать иткән очракта, яисә ризалык ата-ананың берсе тарафыннан гына имзаланган очракта, ата-ананың икенчесенең булмавын яки ата-ана вазыйфаларын үтәүдән белә торып читләшүен раслый торган түбәндәге документларның берәрсе тапшырыла. 1.Балигъ булмаган баланың ата-анасының берсе үлүе турында таныклык (әлеге шарт булган очракта). 2. Балигъ булмаган баланың ата-анасының берәрсен ата-ана хокукыннан мәхрүм итү, аны хокукка сәләтсез дип, билгесез югалган, үлгән дип тану турында законлы көченә кергән суд карары (әлеге шартлар булган очракта).	

	Дәүләт хезмәтен алу буенча гариза бланкын мөрәҗәгать итүче опека һәм попечительлек органына шәхсән мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе аша тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин: - шәхсән (ышанычнамә нигезендә мөрәҗәгать итүче исеменнән гамәл кылучы зат тарафыннан); - почта аша. Гариза белән документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре яки Татарстан Республикасы Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин.	
2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган, дәүләт органнары, җирле үзидарә	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәгеләр алына: Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының	

органнары һәм дәүләт органнарына һәм җирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагындагы һәм мөрәҗәгать итүче аларны тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә дә, мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итә торган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	«Гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яки булмавын раслый торган белешмәләрнең һәм башка төрле документларның формаларын һәм Гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яки булмавын раслый торган белешмәләр һәм башка төрле документларның формаларын тутыру кагыйдәләрен раслау турында» 2018 елның 1 октябрендәге 200 номерлы боерыгы белән расланган 2 номерлы форма буенча туу турында белешмә (гражданлык хәле актларын теркшү органнарында); Эчке эшләр органнарыннан эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгәнлеге турында белешмә. Мөрәҗәгать итүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда аларны тапшыру яки гамәлгә ашыру күздә тотылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясының 6 өлешендә каралган документлардан тыш, шул исәптән мөрәҗәгать итүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәткән өчен түләү кертелүен раслый торганын да, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәтләре күрсәтә торган органнар, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган дәүләт	

	органнарының яки җирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалар карамагында булган документлар тапшыруны; дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны беренче мәртәбә кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда, 210-ФЗ номерлы федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктында каралганнардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәткәндә булмавы һәм (яки) дөрес булмавы турында күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүматны тапшыруны	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	1. Тапшырыла торган документларда билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган төзәтүләр булуы. 2. Әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы күләмендә тапшырылмавы. 3. Балигъ булмаган баланың яшәгән урынына карамаган урын буенча мөрәҗәгать итү.	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк. Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез булып тора: дөрес (төгәл) булмаган мәгълүматларны үз эченә алучы документлар тапшырылу, рөхсәт бирү балигъ булмаган баланың мәнфәгатьләренә туры килми торган шартлар ачыклануы.	

2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәткән өчен дәүләт пошлинасын яки башка төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм аны алу нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә.	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Зарури һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	
2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен хисаплау методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Зарури һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.	
2.12. Дәүләт хезмәтен, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гариза тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чират көтүнең максималь чоры	Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тапшырганда һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен алганда чират булса, көтеп торуның максималь вакыты 15 минуттан артык булырга тиеш түгел. Дәүләт хезмәтеннән файдаланучы аерым категорияләр өчен чират билгеләнмәгән.	РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты; 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.13. Дәүләт хезмәтен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә хезмәтне күрсәтү турында	Гариза тапшырылган көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән мөрәҗәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш	210-ФЗ номерлы Федераль закон

мөрәҗәгать итүченең рәсми мөрәҗәгатьнең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада	көнендә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә әлеге объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, һаваны кондиционерлау системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән тәэмин ителгән биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Инвалидларга, шул исәптән кресло-коляска һәм озата йөри торган этләрдән файдаланучыларга да, биналардан, бүлмәләрдән һәм хезмәт күрсәтүдән файдалана алу шартларын тәэмин итү буенча чаралар гамәлгә ашырыла: бинага һәм бүлмәләргә каршылыксыз үтеп керү, шулай ук аларда күрсәтелә торган хезмәтләрдән каршылыксыз файдалана алу шартлары; объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, бинага керү һәм объектка керү, транспорт чарасына утыру һәм аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып; күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылган инвалидларны озатып бару һәм аларга бинада	«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы федераль законның 14 статьясы, 15 статьясы, 210-ФЗ номерлы Федераль закон; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар

	һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү; инвалидларның бинадан, бүлмәләрдән һәм хезмәт күрсәтүләрдән тоткарлыксыз файдалана алуын тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат җиһазларын тиешенчә урнаштыру; инвалидлар өчен кирәкле булган, ишетелә һәм күренә торган мәгълүматларны, шулай ук язуларны, тамгаларны һәм Брайльның нокталы шрифтлары белән ясалган текстлы һәм тамгалы башка график мәгълүматларны дубльләштерү, сурдотәрҗемәчене һәм тифлосурдотәрҗемәчене кертү; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Сукырларны йөртүче этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган рәвештә һәм тәртиптә аның махсус рәвештә өйрәтелгән булуын раслаучы документы булган очракта, объектка озата йөри торган этне кертү; хезмәт күрсәтә торган хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга аларга башка затлар белән тигез дәрәҗәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган каршылыкларны үтеп чыгарга ярдәм итү. 2016 елның 1 июленнән соң капиталь ремонт, реконструкция, модернизация үткән, файдалануга тапшырылган объектларга карата дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итү өлешендәге таләпләр	Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары

2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булуы һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә керeп эшләү саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып та, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә, мөрәҗәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәтеннән һәм (яки) муниципаль хезмәттән файдалану турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15^{1} статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәҗәгатьне) тапшыру юлы белән, җирле үзидарәнең үтәү-боеру органының теләсә кайсы территориаль органында дәүләт хезмәтеннән файдалану (шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки аннан файдалана алмау	Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләре: бинаның җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге булган зонада урнашуы; мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул итүче белгечләрнең, шулай ук биналарның тиешле санда булуы; дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, дәүләт хезмәтләренең һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында тулы мәгълүмат булу; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы; инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәэмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәҗәдә хезмәтләр алуга комачаулый торган бүтән каршылыкларны җиңүдә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләрнең булмавы белән сыйфатлана: документларны кабул иткәндә һәм мөрәҗәгать итүчеләргә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен тапшырганда чиратларның; дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытларын бозулар; дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр;	210-ФЗ номерлы Федераль закон

	дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт граждан хезмәткәрләренең мөрәҗәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тапшырганда һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәсен алганда дәүләт хезмәтен күрсәтүче вазыйфаи затның мөрәҗәгать итүче белән бер мәртәбә бәйләнешкә керүе күздә тотыла. Үзара хезмәттәшлек итүнең вакыт озынлыгы регламентта билгеләнә. Дәүләт хезмәте дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәктә (алга таба – күпфункцияле үзәк), күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннарында күрсәтелгәндә, консультацияләүне, документларны кабул итү һәм бирүне күпфункцияле үзәк белгече гамәлгә ашыра. Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан сайттан, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан, күпфункцияле үзәк аша алынырга мөмкин Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы мөрәҗәгать составында дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Башка, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон	Консультация Интернет-кабул итү аша бирелә. Электрон рәвештәге гариза һәм документлар, рөхсәт алган очракта алга таба документларның оригиналларын күрсәтеп, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша җибәрелә.	63-ФЗ номерлы Федераль закон; 210-ФЗ номерлы Федераль закон

формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган таләпләр		

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләре

3.1. Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү:

1) мөрәҗәгать итүчене консультацияләү;

2) мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;

3) ведомствоара мөрәҗәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга җибәрү;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү;

5) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү;

6) техник хатаны төзәтү.

3.2. Мөрәҗәгать итүчене консультацияләү

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, телефон, электрон почта һәм (яки) хат нигезендә опека һәм попечительлек органына (алга таба – опека һәм попечительлек органы) дәүләт хезмәтеннән файдалану тәртибе турында консультация алу өчен мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча, консультация бирә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметы буенча консультацияли, дәүләт хезмәте күрсәтү турында бланк тапшыра һәм, зарурлык булганда, гариза бланкысын тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләү, кисәтүләр.

3.3. Мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән кәгазьдә яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша яки почта буенча кулга тапшыру турында белдерүле заказлы юллама белән әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны теркәп, гариза тапшыра (җибәрә).

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә этәргеч булган рәсми мөрәҗәгатьне тапшыру мөрәҗәгать итүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

Гаризаны электрон формада җибәргән очракта сорала торган документларның сканер аша чыгарылган күчермәләре кушыла, гариза почтадан җибәрелгән, – мөрәҗәгать итүче тарафыннан таныкланган документлар.

3.3.2. Гариза биргәндә белгеч:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгели;

гариза белән документларны кабул итә;

гаризаны терки;

документларның булу-булмавын тикшерә;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә (документларның күчермәләренең тиешенчә рәсмиләштерелүен, документларда чистартылган, өстәп язылган, сүзләре сызылган урыннарның һәм алдан сөйләшенмәгән башка төзәтү урыннарының булу-булмавын) туры килү-килмәвен тикшерә;

гариза формасы нигезендә гаризада күрсәтелергә тиешле мәгълүматның (белешмәләрнең, күрсәткечләрнең) булуына карата гаризаны тутыру тулылыгын тикшерә;

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән нигезләр булмаган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирү турындагы гаризаны һәм аңа теркәлә торган документларны кабул итү датасы турында тамгалап, гаризаны тапшыру ысулуына карап, исемлек күчермәсен мөрәҗәгать итүчегә тапшыра яки белдерүле почта юлламасы итеп җибәрә яки электрон формада юллый һәм мөрәҗәгать итүченең гаризасын һәм документларны, карар кабул итү өчен, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон формада Органга җибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән гариза һәм документлар яки мөрәҗәгать итүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Ведомствоара рәсми мөрәҗәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарга җибәрү.

Опека һәм попечительлек органы белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә электрон рәвештә рәсми мөрәҗәгатьләр җибәрә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының «Гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яки булмавын раслый торган белешмәләрнең һәм башка төрле документларның формаларын һәм Гражданлык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу фактлары булуын яки булмавын раслый торган белешмәләр һәм башка төрле документларның формаларын тутыру кагыйдәләрен раслау турында» 2018 елның 1 октябрендәге 200 номерлы боерыгы белән расланган 2 номерлы форма буенча туу турында белешмә (гражданлык хәле актларын теркшү органнарыннан);

Эчке эшләр органнарыннан эзләнә торган ата-ананың урнашу урыны билгеләнмәгәнлеге турында белешмә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура әлеге Регламентның 3.3.2 пунктында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе булып дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органга җибәрелгән рәсми мөрәҗәгать тора.

3.3.4. Ведомствоара хезмәттәшлек итү органы белгечләре ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша килгән мөрәҗәгатьләр нигезендә сорала торган документларны (белешмәләрне) законнарда билгеләнгән чорда бирә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура законда билгеләнгән срокта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: рәсми мөрәҗәгатьләргә җаваплар яки соралган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү.

3.3.5. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә, гариза бирү ысулына карап, мөрәҗәгать итүчегә җитешсезлекләрне бетерү кирәклеге һәм җитешеп бетмәгән документларны тапшыру зарурлыгы турындагы хатны кулга тапшыру турында белдерүле заказлы почта юлламасы итеп яки электрон формада җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура җитәкче хатка кул куйганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә җибәрелгән җитешмәгән документларны тапшыру турындагы хат.

3.3.6. Хатта билгеләнгән чорда состав буенча кисәтүләр мөрәҗәгать итүче тарафыннан бетерелмәсә, опека һәм попечительлек органы белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проекты һәм, башка тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат проекты әзерли һәм имзалау өчен җитәкчегә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура Мөрәҗәгать итүче тарафыннан кисәтүләрне бетерү буенча билгеләнгән чор беткән вакыттан башлап бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: рөхсәт бирүдән баш тарту турында опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә имзалау өчен җибәрелгән хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте нәтиҗәсен әзерләү.

3.4.1. Алынган мәгълүматлар нигезендә опека һәм попечительлек органы белгече:

рөхсәт бирү яки, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проекты әзерли;

рөхсәт проектын (рөхсәт бирү турында карар кабул ителгән очракта) яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат проектын (рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта) рәсмиләштерә;

рәсмиләштерелгән рөхсәт кәгазен теркәп, рөхсәт бирү турында карар проектын яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар проектын һәм рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хат проектын имзалау өчен җитәкчегә (ул вәкаләт биргән затка) җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар аннан алдагы процедуралар тәмамлангач биш календарь көне дәвамында башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: рөхсәт бирү турында (рөхсәт бирүдән баш тарту турында) кул кую өчен җитәкчегә (ул вәкаләт биргән затка) җибәрелгән карар проекты.

3.4.2. Җитәкче (ул вәкаләт биргән зат) рөхсәт раслый, имзалый һәм аны мөһер белән таныклый яки рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарны раслый һәм рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карарга кул куя. Кул куелган документлар опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрелә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедура проектлар раслау өчен килгән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: рөхсәт бирү турында расланган карар яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында расланган карар.

3.4.3. Опека һәм попечительлек органы белгече:

рөхсәт бирү турында (рөхсәт бирүдән баш тарту турында) карарны рөхсәтләр бирү турындагы карарларны теркәү журналында терки;

рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны теркәү өчен документлар әйләнеше бүлегенә тапшыра (рөхсәт бирүдән баш тартылган очракта);

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә), гаризада күрсәтелгән элемтә ысулыннан файдаланып, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән карарны яки рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны тапшыру датасы һәм вакыты турында җиткерә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар җитәкче тарафыннан документларга кул куелганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында хәбәр итү.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече кул куелган рөхсәтне мөрәҗәгать итүчегә тапшыра (җибәрә), аны терки. Бирелгән рөхсәтләр журналында рөхсәт алу турында имзалатып, карарны яки, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны мөрәҗәгать итүченең шәхсән кулына тапшыра.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче килгән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: тапшырылган рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат (дәүләт хезмәте күрсәтү).

3.6. Техник хатаны (язу хатасын, басма хатаны, грамматик яки арифметик хатаны) төзәтү.

Рөхсәт бирү турындагы карарны (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны) үзгәртеп рәсмиләштерү рөхсәт бирү турындагы карарда (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатта) җибәрелгән техник хаталарны (язу, басма хаталарны, грамматик яки арифметик хаталарны) бетерүгә бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла.

Рөхсәт бирү турындагы карарны (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны) үзгәртеп рәсмиләштерү, техник хаталары (язу, басма хаталары, грамматик яки

арифметик хаталары) булган, мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе буларак тапшырылган документны теркәп, теркәлгән гариза (киңәш ителә торган формасы әлеге Регламентка 3 нче кушымтада китерелгән) нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.6.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

техник хатаны төзәтү турында гаризаны кабул итә һәм гражданнарның мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында терки;

рөхсәт бирү турында карар проектын (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны) үзгәртеп рәсмиләштә;

рөхсәт бирү турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар проектын (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатны) имзалау өчен опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: техник хатаны төзәтү турында кабул ителгән, теркәлгән гариза, рөхсәт бирү турында карарның (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хатның) үзгәртеп рәсмиләштерелгән, җитәкчегә имзалау өчен җибәрелгән проекты.

3.6.2. Җитәкче рөхсәт бирү турындагы карарга (рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы хатка) кул куя һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура рөхсәт бирү турында карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) проекты имзалау өчен җибәрелгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: рөхсәт бирү турында имзаланган карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат).

3.6.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән рөхсәт бирү турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) турында хәбәр итә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар аннан алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә рөхсәт бирү турында үзгәртеп рәсмиләштерелгән карар (рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат) турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булу-булмавын тикшереп тору мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылуны ачыклаудан һәм бетерүдән, дәүләт хезмәте күрсәтү процедуралары үтәлешенә тикшерүләр уздырудан, карарлар кабул итүдән һәм учреждение вазыйфаи затлары гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаятьләрне үз эченә алган мөрәҗәгатьләргә җавап әзерләүдән тора.

Административ процедуралар үтәлешен тикшереп тору рәвешләре булып түбәндәгеләр тора:

дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча документларның проектларына хокукый экспертиза уздыру. Экспертизалар нәтиҗәсе булып проектларга имза салу тора;

эш алып барылышына карата билгеләнгән тәртиптә уздырыла торган тикшерүләр;

дәүләт хезмәте күрсәтү процедуралары үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырылганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле (комплекслы тикшерүләр) яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча мәсьәләләр каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә һәм карарлар кабул ителгәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырылырга мөмкин.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге үтәлешенә агымдагы контроль дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы булган белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларның сроклары, эзлеклелеге һәм эчтәлеге бозылу очраклары һәм сәбәпләре турында белгечләр кичекмәстән дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган җитәкчесенә хәбәр итә, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрә.

4.3. Агымдагы контрольлекне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турында нигезләмәләрдә һәм вазыйфаи регламентларда билгеләнә.

Уздырылган тикшерүләр нәтиҗәсендә мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланганда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең рәсми мөрәҗәгатьләре үз вакытында каралуын контрольдә тота.

Дәүләт хезмәте күрсәтелгән кабул итела (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы була.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне контрольлектә тоту дәүләт хезмәтен күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачык булуы, дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм төгәл мәгълүматны алу һәм дәүләт хезмәтен күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр тәртиптә карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1[1] өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, дәүләт хезмәткәрләре, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – башкарма комитет җитәкчесенә, башкарма комитет җитәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) муниципаль берәмлек башлыгына судка кадәр тәртиптә шикаять белдерергә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәк җитәкчесенә белдерелә, күпфункцияле үзәк җитәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы затка.

5.2. Мөрәҗәгать итүче, шул исәптән түбәндәге очракларда да, шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15[1] статьясында күрсәтелгән рәсми мөрәҗәгатьне теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү чоры бозылганда;

3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен тапшырылуы яки гамәлгә ашырылуы каралмаган документларны яки мәгълүматларны тапшыруны яисә гамәлләр башкаруны таләп иткәндә;»;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча тапшырылырга тиешле, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итеп алудан баш тартканда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм бүтән норматив хокукый актларда, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса;

6) дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт хезмәте күрсәтә торган органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1[1] өлешендә каралган оешмалар яисә аларның хезмәткәрләре дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә тапшырылган документларда үзләре тарафыннан җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны

төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтмәләр кертүнең билгеләнгән срогы бозылганда;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документларны бирү срогы яисә тәртибе бозылганда;

9) дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торганда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору өчен нигезләр каралмаган булса;

10) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктында каралганнардан тыш, булмавы һәм (яки) дөрес булмавы турында күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп ителгәндә.

5.3. Шикаять кәгазьдә язмача яки электрон рәвештә тапшырыла.

Дәүләт хезмәтен алучылар тарафыннан шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, башкарма комитетның рәсми сайты, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы, күпфункцияле үзәк аша җибәрелергә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә дә кабул итеп алынырга мөмкин.

Күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан яисә Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында да кабул итеп алынырга мөмкин.

210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1^1 өлешендә каралган оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталын яисә Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталын кулланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында да кабул итеп алынырга мөмкин.

5.4. Шикаятьне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соңгы 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган органның, органдагы вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1^1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән яисә хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яки мондый төзәтмәләрне кертү чоры бозылганда, – аны теркәгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган, дәүләт хезмәтен күрсәткән органның, дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1^1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның җитәкчеләренең һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәҗәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәгән урыны турында белешмәләр, мөрәҗәгать итүче – юридик затның атамасы, урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә мөмкин булган почта адресы;

3) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1^1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яки дәүләт хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 1^1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән ризалашмавын нигезләүче дәлилләр.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан мөрәҗәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган түләүләрне мөрәҗәгать итүчегә кайтарып бирү рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.7. Әлеге Регламентның 5.6 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соңгы көннән соңга калмыйча, мөрәҗәгать итүчегә язмача формада яки, аның ихтыярына карап, электрон формада шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында нигезле җавап җибәрелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, җавапта мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән юк итү максатларында башкарма комитетта гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу

үтенелә һәм дәүләт хезмәтеннән файдалану максатларында алга таба мөрәҗәгать итүче эшләргә тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаять канәгатьләндерергә тиешле түгел дип танылган очракта, мөрәҗәгать итүчегә җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында нигезле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.10. Шикаятьне карау барышында яисә нәтиҗәсендә административ хокук бозу яки җинаять кылу билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны прокуратура органнарына кичекмәстән җибәрә.

6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә гамәлләрнең эзлеклелек тасвирламасы түбәндәге процедураларны эз эченә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчегә мәгълүмат бирү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

3) гариза һәм документларны опека һәм попечительлек органына җибәрү;

4) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәсен бирү.

6.2. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү.

Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәтеннән файдалану тәртибе турында консультацияләр алу өчен күпфункцияле үзәккә шәхсән, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк белгече мөрәҗәгать итүчене консультацияли, шул исәптән тапшырыла торган документациянең составы, формасы буенча һәм дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен башка мәсьәләләрдә, һәм, зарурлык булганда, гариза бланкын тутырганда ярдәм күрсәтә.

Мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турындагы мәгълүматны күпфункцияле үзәк (http://mfc16.tatarstan.ru/) сайтыннан ирекле файдалану юлы белән дә алырга мөмкин.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм дәүләт хезмәтеннән файдалануның башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

6.3.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, ышанычлы заты аша яки электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү турында язмача гариза тапшыра һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү

урынына документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү турында гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша җибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6.3.2. Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итә торган белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар күпфункцияле үзәкнең эш регламентында билгеләнгән вакытларда гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

5.4. Опека һәм попечительлек органына гариза җибәрү:

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече гаризаны һәм документларны опека һәм попечительлек органына күпфункцияле үзәкнең эш регламентында билгеләнгән тәртиптә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар күпфункцияле үзәкнең эш регламентында, башкарма комитет белән күпфункцияле үзәк арасындагы үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән вакытларда, ләкин гаризаны күпфункцияле үзәктә теркәгән көннән соңгы киләсе эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: опека һәм попечительлек органына җибәрелгән документлар.

6.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен опека һәм попечительлек органыннан алган вакытта, аны билгеләнгән тәртиптә терки, гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар башкарма комитеттан документлар алынган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен тапшыра

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар чират тәртибендә, мөрәҗәгать итүче килгән көнне күпфункцияле үзәкнең эш регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырылган дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе.

6.6. Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кабул итү һәм теркәү.

6.6.1. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булган документтагы хаталарны һәм ялгышларны төзәтү турындагы гаризаны мөрәҗәгать итүче шәхсән яки ышанычлы заты аша күпфункцияле үзәккә язмача тапшыра.

Күпфункцияле үзәкнең гаризалар кабул итә торган белгече күпфункцияле үзәкнең эш регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар күпфункцияле үзәкнең эш

регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтиҗәсе – техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.7. Техник хаталарны төзәтү турындагы гаризаны опека һәм попечительлек органына җибәрү.

6.7.1. Күпфункцияле үзәк белгече башкарма комитет белән күпфункцияле үзәк арасында үзара хезмәттәшлек турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда, әмма гаризаны күпфункцияле үзәктә теркәгән көннән соңгы эш көненнән дә соңга калмыйча, техник хаталарны төзәтү турындагы гаризаны опека һәм попечительлек органына җибәрә.

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

____

____

кемнән ____________________________________,

(Ф.И.А. тулысынча)

яши торган адрес:

____

____,

(тулы адрес)

телефон: __________________________________

паспорт: ___________________________________

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

ГАРИЗА

Банкта яки башка кредит оешмасындагы _____________________________________

(балигъ булмаган баланың тулысынча Ф.И.А.)

счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирүегез турында үтенәм туган елы ____________________, _____________________ банкында аңа караган счеттан, чөнки ____

____,

(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)

____.

____.

___________ кадәр опека һәм попечительлек органына балам (опекага алынган) мәнфәгатьләрендә акча сарыф итүне раслаучы документларны тапшыру турында сүз бирәм

«____»________________ 20___ ел.

____

(имза)

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 нче кушымта

____

____

кемнән ___________________________________,
(Ф.И.А. тулысынча)

яши торган адрес:

____

____,
(тулы адрес)

телефон: __________________________________

паспорт: ___________________________________
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

ГАРИЗА

Банкта яки башка кредит оешмасындагы

____
(балигъ булмаган баланың тулысынча Ф.И.А.)

счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирүегез турында үтенәм

туган елы ____________________, _____________________ банкында миңа караган счеттан, чөнки ___________________________________

____,
(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)

«____»___________20___ ел. ___________________
(имза)

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

Киңәш ителә торган форма

Татарстан Республикасының ________________________________ муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитет җитәкчесенә

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Мин, ____
(мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча күрсәтелә)
яши торган адрес: ____
____
(мөрәҗәгать итүченең почта адресы, индексын күрсәтеп, телефоны, электрон адресы)
____
(мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклый торган документның аталышы, аның сериясе, номеры, бирелү датасы,
____.
документны биргән орган аталышы)

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча кабул ителгән ________________ № ______ карарда җибәрелгән
карар датасы һәм карар номеры
________________________________ техник хатаны төзәтүегез турында үтенәм.

Техник хатаны төзәтү турында мәгълүмат алуга риза ____
(язмача, телефон аша, смс-хәбәр белән, электрон почта аша)

«___» ____________ 20___ ел. ____________________ ________________
(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имза)

Банкта яки башка кредит оешмасындагы счетта (кертемдә) булган, балигълык яшенә җитмәгән балага караган счетны ябу, акча чараларын алу, күчерү, тоту өчен беренчел рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына (белешмәлек) кушымта

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен һәм аны күрсәткәндә агымдагы контрольлек өчен җаваплы булган вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган
Опека һәм попечительлек органы белгече		

Татарстан Республикасы (шәһәр округы) муниципаль районы

башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитеты җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган