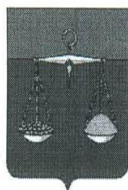


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАТЕЛӘЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«15» декабрь 2020

с. Тюлячи

№ 560

Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2013 елның 9 апрелдәге 173 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль закон, 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» гы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2013 елның 9 апрелдәге 173 номерлы карарына (алга таба - Карар) (Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 30.12.2013 № 807, 16.07.2014 № 304, 20.07.2015 № 391, 20.05.2016 № 485, 10.11.2016 № 1051, 03.07.2017 № 368, 12.09.2017 № 531, 12.09.2017 № 532, 16.10.2017 № 621, 25.12.2017 № 799, 26.06.2018 № 392, 20.03.2019 № 149, 21.01.2020 № 18 карарлары редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

- карарның 2 пунктын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«2. Расларга:

2.1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү яисә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (1 номерлы кушымта);

2.2. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданның уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (2 номерлы кушымта);

2.3. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм даими яшәүче балигъ булмаган гражданның гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (3 номерлы кушымта);

2.4. Балигъ булмаганны эмансипацияләү (балигъ булмаганны тулысынча хокукка сәләтле дип игълан итү) турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте

күрсәтүнең административ регламенты (4 номерлы кушымта);

2.5. Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (5 номерлы кушымта);

2.6. Ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (6 номерлы кушымта);

2.7. Балигъ булмаган балага қараган күчемсез мөлкәтне тартып алу буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (7 номерлы кушымта);

2.8. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рәхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (8 номерлы кушымта);

2.9. Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (9 номерлы кушымта);

2.10. Балигъ булмаганнарның күчемсез милкен читләштерү буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (10 номерлы кушымта);

2.11. Элек балигъ булмаган баланы теркәгән гражданнар милкенә торак урынны тапшыруга алдан рәхсәт бирү (хосусыйлаштыру) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын (11 номерлы кушымта);

2.12. 16 яшьтән өлкәнрәк гражданга никах яшен киметүгә алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (12 номерлы кушымта);

2.13. Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның мөлкәтенең өлешен билгеләү (бүлеп бирү) буенча алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (13 номерлы кушымта);

2.14. 14 яше тулган гражданга жинел хезмәткә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (14 номерлы кушымта);

2.15. Балигъ булмаганнарның бер объектка милек хокукын туктату һәм балигъ булмаганнарның башка күчемсез милек объектына милек хокукы барлыкка килү өчен рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (15 номерлы кушымта);

2.16. Балигъ булмаганнар катнашында милекне залог (ипотекага) тапшыруга рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (16 номерлы кушымта);

2.17. Балигъ булмаган мөлкәткә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (17 номерлы кушымта).».

2. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

3. Әлеге карарны гамәлдәге законнар нигезендә бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының Житәкчесе урынбасары - территориаль үсеш һәм инвестиция эшчәнлегә бүлеге начальнигы И. Ә. Миңнегулова йөкләргә.

Житәкче



И.Х. Хәмидуллин

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча яисә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга, Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең яисә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүнең административ регламенты ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга, Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба - дәүләт хезмәте) билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, ятим балаларны һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләгән Россия Федерациясе гражданны.

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Татарстан Республикасы, Теләче муниципаль районы, Теләче авылы, Ленин урамы, 46 йорт.

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., " Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), (06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 2011 елның 18 июленнән N 239-ФЗ, 03.12 N 383-ФЗ, 28.07.2012 N 133-ФЗ кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып) (Россия газетасы" 30.2010 N 168, Россия Федерациясе законнар Жыелмасы 2010 елның 8 июнендәге N31, 4179 ст.)

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 18.05.2009 ел, № 423 карары (алга таба - 423 карар) ("Российская газета" 27.05.2009 ел, № 94, Россия Федерациясе законнары Жыелмасы 25.05.2009 ел, № 21, ст. 2572);

- Татарстан Республикасы Гаилә кодексы белән 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы (алга таба - Татарстан Республикасы Тикшерү комитеты), ("Республика Татарстан" 16.01.2009 № 8, "Ватаным Татарстан" 17.01.2009 № 8, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, N 1)

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенә башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 02 11 декабрдәге 880 номерлы карары (алга таба - ТР Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль

хезмэткэрлэр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмэткэрлэре өчен эчке хезмэт тәртибе кагыйдэлэре.

1.7. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмэләр кулланыла:

- **опека** - балигъ булмаган балаларны (ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданны) урнаштыру формасы, аның каршында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданиннар (опекуннар) опекуннарның законлы вәкиллэре булып торалар һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмияткә ия булган барлык гамәлләрне башкаралар;

- **попечительлек** - ундүрт яшьтән алып унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданны урнаштыру рәвеше, аның барышында опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданин (попечитель) күрсәтелгән затлар тарафыннан үз хокукларын һәм бурычларын үтәүдә ярдәм итәргә, шулай ук аларны өченче затлар тарафыннан явыз нияттән файдаланудан сакларга тиеш;

- **опека (попечительлек) түләүсез шартларда** мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы балигъ булмаганнарны билгеләнә, бу баланы сайлау процедурасын төшереп калдырмый;

- **опека (попечительлек) түләүле шартларда** мөрәжәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә булмаган балигъ булмаганнар белән билгеләнә, бу баланы сайлап алу һәм опекага алынган балага карата опека яки попечительлек гамәлгә ашыру турында шартнамә төзүне үз эченә ала, шул исәптән тәрбиягә бала алган гаилә турында шартнамә (алга таба - тәрбиягә бала алган гаилә), йә тиешле Россия Федерациясе субъекты законнарында каралган очракларда, патронат гаилә турында шартнамә төзүне үз эченә ала.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
1	2	3
2.1. Хезмәтнең исеме	Ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны опекага (попечительлеккә) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә бирү)	РФ ГК 31 ст.; ТР СК 133 ст.; 5РФ ТК 145 ст.; № 48-ФЗ Федераль законның 11 ст.; 423 номерлы карар
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	48-ФЗ номерлы федераль закон; ТР МК № 843 карары
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Опека һәм попечительлек органы акты ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга карата опека (попечительлек) билгеләү турында карар формасында опека (попечительлек) билгеләү турында түләүле яисә түләүсез нигездә (алга таба - карар) опека (попечительлек), шул исәптән башлангыч опека (попечительлек) билгеләү турында карар формасында); түләүле шартларда балигъ булмаганнарга карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында шартнамә, шул исәптән тәрбиягә бала алган гаилә турында шартнамә төзү; гариза бирүченең опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә; дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК; РФ ТК; 48-ФЗ номерлы федераль закон; 423 номерлы карар; ТР МК
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Опека (попечительлек) билгеләү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә бирү соратып алу теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати бәйләнештә булганда - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла. Опека (попечительлек) гамәлгә ашыру турында килешү төзү балигъ булмаган гражданның яшәу урыны буенча опека һәм попечительлек органы тарафыннан опека (попечительлек) билгеләү турында акт кабул ителгәннән соң 10 көн эчендә гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты гаризаны теркәгән көннән исәпләнә	48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы; 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен	Опекун (попечитель) булырга яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә алу теләген белдергән граждан яшәу урыны буенча опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра: а) опекун итеп билгеләү турында үтенеч белән гариза яки опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә бирү турында гариза (1 номерлы кушымта); б) күчәмсез мөлкәткә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт	РФ ТК; 423 номерлы карар; 210-ФЗ номерлы Федераль закон

<p>кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>реестрында теркәлмәгән күчемсез милек объектларына хокук билгели торган документлар (алар булганда);</p> <p>в) эш урыныннан соңгы 12 ай өчен вазыйфасы һәм уртача хезмәт хакы күләме күрсәтелгән белешмә, ә хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган гражданнар өчен-керемнәрне раслаучы башка документ (пенсионерлар өчен-пенсия таныклыгының күчермәләре);</p> <p>г) уллыкка (кызлыкка) алырга, опекага (попечительлеккә), ятим балаларны яки ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны тәрбиягә яисә патронат гаиләгә алырга ниятлэнгән гражданнарны медицина тикшерүе нәтижәләре турында бәяләмә (164/у номерлы хисап формасы Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгының 18.04.2014 ел, № 290н боерыгы белән расланган);</p> <p>д) өйләнешү турында таныклык күчермәсе (әгәр опекун булырга теләк белдергән гражданин гаиләле булса);</p> <p>е) опекун булырга теләк белдергән граждан белән бергә яшәүче 10 яшькә житкән балаларның гаиләгә (балаларның) баланы кабул итүгә ризалыгын исәпкә алып, балигы булган гаилә әгъзаларының язма ризалыгы;</p> <p>ж) N 423 (балаларның якин туганнарыннан, шулай ук балаларның опекуннары (попечительләре) булып торучы яисә булган һәм үзләренә йөклэнгән вазыйфаларны үтәүдән читләштерелмәгән затлардан тыш) карары белән билгелэнгән тәртиптә опекун булырга теләк белдергән гражданны эзерләү турында документ);</p> <p>з) автобиография;</p> <p>и) опекун булырга теләк белдергән гражданинның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки яшәү урыны буенча теркәлүне раслаучы башка документлар (яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык (белешмә), адреслы белешмә).</p> <p>Опекун булырга яки опекун (попечитель) булырга теләк белдергән граждан, гариза биргәндә, паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күрсәтергә тиеш.</p> <p>"б"- "г" һәм "з" пунктчаларында каралган документлар аларны биргән көннән алып бер ел эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан кабул ителә, "д" пунктчасында каралган документ аны биргән көннән өч ай эчендә кабул ителә.</p> <p>Опека һәм попечительлек урнаштыруга мохтаж баланың бер яки аерым очракларда берничә опекун булырга мөмкин. Аңа берничә опекун билгелэнгән очракта, күрсәтелгән гражданнар, аерым алганда, ир белән хатын бергә гариза бирәләр.</p> <p>Балага опекун (попечитель) билгеләгәндә опекунның (попечительнең) әхлакый һәм башка шәхси сыйфатлары, опекун (попечитель) һәм бала арасындагы мөнәсәбәтләр, опекун (попечитель) гаилә әгъзаларының балага мөнәсәбәте, шулай ук баланың үзе теләге исәпкә алына.</p> <p>Опека (попечительлек) билгеләнә торган бала өчен документлар:</p>
--	--

	<ol style="list-style-type: none">1. Туу турында таныклык.2. 14 яше тулган баланың паспорт күчермәсе.3. Ата-ананың (бердәнбер ата-ананың) булмавын яки алар тарафыннан бала тәрбияләү мөмкинлеген раслаучы документлар:<ol style="list-style-type: none">а) ата-ана хокукыннан мәхрүм итү турында суд карары (ата-ана хокукларын чикләү турында);б) Ата-аналарны эшкә яраксыз (чикләнган эшкә сәләтсез), билгесез яисә вафат булган дип тану турында суд карары;в) ата-ананың (бердәнбер эти-энинен) үлеме турында таныклык;г) Эчке эшләр органы яки опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән табылган (ташланган) баланы табу турында документ;д) билгеләнган тәртиптә рәсмиләштерелгән баланың уллыкка (кызлыкка) алуға ризалыгы турында ата-аналарның (бердәнбер ата-ананың) гаризасы;е) ата-аналарга иректән мәхрүм итү рәвешендә жәза билгеләү турында суд карары;ж) башка документлар.4. Баланың сәләмәтлеге торышы, физик һәм акыл үсеше турында Россия Федерациясе субъектының сәләмәтлек саклау белән идарә итү органының эксперт медицина комиссиясенә опека һәм попечительлек бүлеге юнәлешә буенча), шулай ук психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (сәләмәтлек мөмкинлекләре чикләнган балалар өчен).5. Баланың белеме турында документ (мәктәп яшендәге бала өчен).6. Баланың эш урыныннан белешмә (уку, мәктәпкәчә белем бирү).7. Йорт кенәгәсеннән өземтә яки яшәү урыны һәм гаилә составы турында таныклык (белешмә).8. Торак урынына һәм башка күчәмсез мөлкәткә хокук бирә торган документлар, ЕГРПда теркәлмәгән хокуклар (милек хокукын дәүләт теркәвенә алу турында таныклык, торак урынын социаль наем шартнамәләре, ордер) (булганда).9. Балага милек хокукында булган торак биналардан файдалану турында килешүләр (булганда).10. Бала милкенең тасвирламасы һәм аның сакланышы өчен җавап бирүче затлар турында мәгълүматлар булган документлар.11. Кредит оешмаларында (булганда) бала исеменә счетлар ачу турында килешүләр.12. Абыйларының, апа-сеңелләренен һәм баланың башка якин туганнарының яшәү урыны (урнашкан урыны) турында белешмәләр булган документлар.13. Баланың мәжбүри медицина иминияте полисы.14. Бала файдасына алиментлар түләттерү турында суд карары (булганда).17. Баланың мирас хокукы турында таныклык (булган очракта).18. 10 яшкә җиткән баланың опекун (попечитель) билгеләп ризалыгы (гаризасы).	
--	---	--

	Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<ul style="list-style-type: none"> - кеше тормышына һәм сәламәтлегенә каршы аңлы жинаять кылган өчен опекун булырга, хөкем ителергә теләк белдергән гражданның булмавын раслаучы эчке эшләр органнары белешмәсе; - күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан күчермә (анда күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар бар); - күчемсез мөлкәткә хокукларның һәм аның белән алыш-бирешләрнең бердәм дәүләт реестрыннан күчемсез милек объектына хокукларны күчерү турында өземтә; - күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан аерым затның аның булган күчемсез милек объектларына хокуклары турында өземтә; - эш урыныннан соңгы 12 айда уртача хезмәт хакы күләме һәм вазифасы күрсәтелгән белешмә, ә хезмәт мөнәсәбәтләрендә тормаган гражданнар өчен-керемнәрне раслаучы башка документ (пензионерлар өчен-пенсия таныклығының күчермәләре); - ата-аналардан иректән мәхрүм итү урыннарында жәза үтәтү, жинаять кылуда шикләнелүче һәм гаепләнүче сак астында тоту турында белешмә; - опека билгеләнә торган баланың СНИЛСы; - жир кишәрлегенә кадастр өземтәсе; - яшәү урыны буенча теркәлгән, опекун булырга теләк белдергән гражданнар турында белешмәләр (яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки яшәү урыны буенча теркәлүне раслаучы башка документлар (белешмә), яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык (белешмә), адреслы белешмә); - алына торган пенсия, аның төре һәм күләме (төп керем чыганагы булып мәжбүри пенсия иминияте буенча иминият тээминаты яки башка пенсия түлүүләре торган затлар өчен) турында белешмәләр; - гражданлык хәле актларын теркәү органнары турында мәгълүматлар; - пенсия таныклығы, пенсия алучы баланың пенсия кенәгәсе, инвалидлык турында таныклык (булганда); -баланы инвалид дип тану турында билгеләнгән үрнәктәге медик-социаль экспертиза белешмәсе, аны реабилитацияләүнең индивидуаль программасы (инвалидлык булганда)" 	423 номерлы карар; 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	

<p>хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми. 2. Мөрәжәгать итүче әлеге регламентта каралган дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның тулы комплектын тәкъдим итте. 3. Мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документларда каршылыклы мәгълүматлар бар. 4. Мөрәжәгать итүче факттагы яшәү урыны буенча түгел 	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - опека (попечительлек), шул исәптән алдан опека (попечительлек) билгеләү өчен нигезләр булмау); - опека һәм попечительлек органында опекунны билгеләү яки гражданның опекун булу мөмкинлеге турында карар чыгарылган вакытка документларның оригиналлары булмау. <p>Гариза бирүче буларак затлар була алмый:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки чикләнгән; - шәхеснең гомеренә һәм сәламәтлегенә, ирегенә, намусына һәм абруена каршы (психиатрия стационарына законсыз бинадан, яла ягудан һәм хурлаудан тыш), шәхеснең җенси кагылсызлыгына һәм җенси ирегенә каршы, гаиләгә һәм балигь булмаганнарға каршы, халыкның сәламәтлегенә һәм ижтимагый эхлакылыкка каршы жинаятьләр өчен (жинаять эзәрлекләве реабилитацияләү нигезләре буенча туктатылган затлардан тыш) дучар булган яисә жинаять эзәрлекләвенә дучар булган яисә дучар ителгән хөкем ителгән, шәхеснең җенси кагылгысызлыгына һәм җенси ирегенә, шулай ук ижтимагый иминлегенә каршы жинаятьләр өчен; - авыр яки аеруча авыр жинаятьләр өчен хөкем ителмәгән яки түләнмәгән хөкем ителгән; - хроник алкоголизм яки наркомания белән авырчылар; 	<p>РФ ТК 127 ст.; РФ ТК 146 ст.; № 542 карары</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - опекун (Попечительләр) вазыйфаларын үтәүдән читләштерелгән, әгәр уллыкка алу үз гаебе белән юкка чыгарылган булса, элеккеге уллыкка алучылар, шулай ук сәламәтлекләре буенча балаларны тәрбияләү бурычын үти алмаган затлар; - суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә яраклы дип танылган; - опека (попечительлек) билгеләнгән вакытка Россия Федерациясе субъектында билгеләнгән керемгә ия булмаган затлар, аның территориясендә яши; - даими яшәү урыны булмаган; - санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга туры килми торган торак биналарда яшәүчеләр; - алар сәламәтлеге торышы буенча ата-ана хокукларын гамәлгә ашыра алмыйлар (зат баланы уллыкка ала алмаган авырулар исемлеге Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 01.05.1996 N 542 карары белән билгеләнгән); - РФ Тикшерү комитетында билгеләнгән тәртиптә эзерләнмәгән (баланың якин туганнарыннан, шулай ук уллыкка алучы яки уллыкка алынмаган затлардан тыш). <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаса тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә	Дәүләт хезмәтен күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда	Вазыйфай регламентлар,

<p>торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>гамәлгә ашырыла, дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү әлеге максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информацийон стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлегә тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	<p>вазыйфаи инструкцияләр</p>
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу</p>	
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне интернет кабул итү бүлмәсе яки Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин. Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны электрон формада тапшыру закон белән каралган очракта, гариза Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша бирелә. Закон нигезендә муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү нәтижәсен алу каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе гариза бирүче тарафыннан электрон имза белән расланган электрон документ рәвешендә авторизация процедурасын узганнан соң Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында алынырга мөмкин</p>	

III. Административ процедураларнын (гамэллэрнен) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

- 3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
 - дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган ведомствоара соратуларны Формалаштыру һәм жибәрү, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға, мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү (2 номерлы кушымта) һәм документларны эшкәртү;
 - гариза бирүченең опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында Карар кабул итү һәм баяләмә эзерләү;
 - дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
 - гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү;
 - түләүле шартларда балигы булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамэллэрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза һәм тапшырылган документларны үз эченә алган шәхси хезмәт күрсәтүче затның формалаштырылган эше;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсэн үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарға.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Вазифаи зат түбәндәге документларны алу максаты белән ведомствоара соратуларны формалаштыра һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға (гариза бирүче белән алдан килештерү буенча) жибәрә (техник мөмкинлек булганда электрон рәвештә):

- опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында белешмәләр (яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки яшәү урыны буенча теркәлүне раслаучы башка документлар (белешмә), яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык (белешмә), адреслы белешмә;

- гражданның опекун (попечитель) булырга теләвен, аңлы рәвештә тормышка һәм сәламәтлегенә каршы жинаять кылган өчен хөкем ителүен раслаучы эчке эшләр органнарыннан белешмә;

- гражданлык хәле актларын теркәү органнарыннан мәгълүматлар.

3.3.3. Опекә һәм попечительлек органы соратуы буенча дәүләт хезмәтә күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлегә пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кергән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсә булып әлегә Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга жавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат:

- опека (попечительлек) билгеләгәндә гариза бирүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерүне үткәрә, ул акт рәвешендә рәсмиләштерелә (2 номерлы кушымта);

- алдан опека (попечительлек) билгеләгәндә өч көн эчендә гариза бирүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерә, ул акт рәвешендә рәсмиләштерелә (2 номерлы кушымта).

Тикшерү акты опекун булырга теләк белдергән гражданның яшәү шартларын тикшергәннән соң өч көн эчендә рәсмиләштерелә, тикшерү үткәргән опека һәм попечительлек органының вәкаләтле белгече тарафыннан имзалана һәм опека һәм попечительлек бүлгәгә житәкчесә тарафыннан раслана.

Тикшерү акты ике нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсә опекун булырга теләк белдергән гражданның, акт расланганнан соң өч көн эчендә жиберелә, икенчесә опека һәм попечительлек органында саклана.

Опека һәм попечительлек органы белгече дәүләт хезмәтә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә житкерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсә булып тора:

- торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты һәм дәүләт хезмәтә күрсәтү турында боерык проекты;

- торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты һәм дәүләт хезмәтә күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Гариза бирүченең опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә әзерләү.

3.4.1. Вазыйфаи зат мөрәжәгать итүченең опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турында бәяләмә әзерли һәм аны опека һәм попечительлек бүлгәгә житәкчесеннән имзалай. Опекун булу мөмкинлегә булмау турында Карар кабул ителгән очракта, әлегә Регламентның 3.6.3 пунктчына таяна.

Гражданның опекун (попечитель) булу мөмкинлегә турындагы бәяләмә, чыннан да, ике ел дәвамында, аны биргән көннән соң һәм законда билгеләнгән тәртиптә опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның үз теләгә белән опека һәм попечительлек органына яисә ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балалар турында дәүләт банкына мөрәжәгать итү өчен нигез булып тора.

3.4.2. Вазыйфаи зат гариза бирүчегә әлегә Регламентның 3.4.1 пунктчасында

каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә бәяләмәнең бер нөсхәсен бирә. Тискәре нәтижә булган очракта, гариза бирүчегә опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә шәхсэн кулга тапшыра яки почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жиберә.

3.4.3. Административ процедураларның нәтижәсе булып мөрәжәгать итүченең опекун (попечитель) булу мөмкинлеге булу яки мөмкинлеге булмау турында бәяләмә бирү тора.

3.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.5.1. Административ процедураны башлап жиберү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.5.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

3.5.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.5.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм опекунга (попечительгә) кандидат буларак исәпкә кую турында карар);

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.6. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.6.1. Вазыйфаи зат:

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтенен үтәләше турында хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.6.2. Административ процедураны үтәүнең максималь вакыты опекунны билгеләү яки опекунны билгеләүдән баш тарту турында актка кул куйганнан соң өч эш көне яки гражданның опекун булу мөмкинлеге яки мөмкинлеге булмау турында бәяләмә тәшкил итә.

3.6.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүчегә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны түләүсез яки түләүсез нигездә, шул исәптән алдан опека (попечительлек) билгеләү турында күрсәтмә бирү);

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.6.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе гариза бирүче тарафыннан электрон имза белән расланган электрон документ рәвешендә авторизация процедурасын узганнан соң алынырга мөмкин.

3.7. Түләүле шартларда балигь булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзү.

3.7.1. Опека (попечительлек) шартларында опека (попечительлек) билгеләгәндә опека һәм попечительлек органы белгече балигь булмаган балага карата опека яки попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзи, шул исәптән тәрбиягә бала алган гаилә турында килешү төзи һәм опекунда (попечительдә) кул куя.

3.7.2. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.5.4 пункттында каралган процедура тәмамланганнан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе булып опекун (попечитель) тарафыннан имзаланган килешү тора.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече опека һәм попечительлек органы житәкчесендә килешүгә кул куя.

3.7.4. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.5.4 пункттында каралган процедура тәмамланганнан соң дүрт көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе булып төзелгән килешү (опека органы житәкчесеннән имзаланган Килешү) тора.

3.7.5. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә килешүнең бер нөсхәсен әлеге Регламентның 3.7.3 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң

ике көн эчендә жибәрә.

Процедураның нәтижәсе булып гариза бирүчегә килешүне тапшыру тора.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраklары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәтләрән вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очраklарда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;
- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында,

Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәрәннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлиләр.

5.5. Шикаятькә анда бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә

бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пункттында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга, гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча яисә гражданнарга опекун (попечитель) булу мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы башкарма комитетына

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

_____ (тулы адресы)
телефон: _____

Гариза

Мин,

_____,
(документларны тапшырган гражданның Ф.И.А.И.(булганда)
гражданлыгын _____, шәхесне раслаучы
документ: _____,
(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____,
опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүегезне сорыйм
тәрбиягә бала алган ата-ана булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүегезне сорыйм
миңа опекага (попечительлеккә) тапшыруыгызны сорыйм

(баланың (балаларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), туу көне, ай, ел)
миңа түләүле нигездә опекага (попечительлеккә) тапшыруыгызны сорыйм

(баланың (балаларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), туу көне, ай, ел)
Ата-аналар турында мәгълүмат (фамилиясен, исемен, атасының исемен,
ата-ана тәрбиясеннән мәхрүмлек сәбәбен күрсәтергә):

Ана _____

Ата _____

Опекун (попечитель) буларак миңа йөкләнгән вазифаларны үтәргә вәгдә бирәм.

Опекага алынган баланың тормышы, сәламәтлеге һәм аңа тәрбия бирү өчен
жаваплылык тотам.

Балигь булмаганнарны тоту өчен айлык пособие түләүне билгеләвегезне сорыйм.

Матди мөмкинлекләр, торақ шартлары, сәламәтлек торышы һәм эш характеры миңа
баланы (балаларны) опекага (попечительлеккә) алырга яисә гаиләгә Россия Федерациясе
гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә тәрбиягә алырга мөмкинлек бирә.

Үзем хакында өстәмә рәвештә түбәндәгеләрне хәбәр итә алам:

(гражданның балаларны тәрбияләүдә кирәкле белемнәре һәм күнекмәләре

балаларны тәрбияләү, шул исәптән документлар булу турында мәгълүмат

белем бирү, һөнәри эшчәнлек, программалар үтү турында

опекунга яки попечительгә кандидатлар эзерләү һ. б.)

Хөкемгә тартылу (тартылмау) һәм (яки) жинаять эзәрлекләве факты турында
мәгълүматлар:

шәхеснең тормышына, сәламәтлегенә, ирегенә, намусына һәм абруена, шәхеснең женски
кагылгысызлыгына һәм женски ирегенә, гаиләгә һәм балигь булмаган балаларга, халыкның
сәламәтлегенә һәм жәмәгать эхлагына, шулай ук жәмәгать куркынычсызлыгына,
тынычлык һәм кешелекнең иминлегенә каршы булган жинаятьләр, шәхеснең тормышына,
ирегенә, намусына һәм дәрәжәсенә, шәхеснең женски кагылгысызлыгына һәм женски
ирегенә, гаиләгә һәм балигь булмаганнарга, халыкның саулыгына һәм ижтимагый
эхлагына, шулай ук ижтимагый куркынычсызлыкка, тынычлыкка һәм кешелекнең
иминлегенә каршы жинаять эзәрлекләвенә дучар ителмәдем һәм авыр яки аеруча авыр
жинаятьләр өчен хөкем ителмәгән

Гражданин яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында мәгълүматлар:

№ т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)	Туган ел	Балага карата туганлык мөнәсәбәте	Кайсы вакыттан бирле теркәлгән һәм яши

Мин, _____,

(документларны тапшырган гражданның Ф.И.А.И.(булганда)

әлеге гаризада һәм мин биргән документларда булган минем шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә һәм куллануга ризалыгымны бирәм.

(имза, дата)

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларга, гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча яисә гражданнарга опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

Балигъ булмаган гражданның опекун яисә попечитель булырга йә ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшерү акты, Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә

Тикшерү датасы "___" _____ 20__ ел

Тикшерү үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), вазыйфасы

тормыш шартларын тикшерү үткәредде _____
(фамилиясе, исеме ,атасының исеме (булса)),
_____ ,
туган көне)

шәхесне раслаучы документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____
Мәгариф _____
Профессиональ эшчәнлек _____

(адресын, биләгән вазифасын, эш телефонын күрсәтеп эшләү урыны)

Яши торган торак мәйданы _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))
_____ кв. м тәшкил итә, ул түбәндәгедән тора _____ бүлмә, һәр
бүлмәнең күләме: _____ кв. м. _____ катта - _____ катлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.); нормаль хәлдә, тузган, авария
хәлендә; коры, якты, үтү урыннары, тәрәзәләр саны һ. б.)

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, жылылык, газ, ванна,
лифт, телефон һ. б.): _____

Торак мәйданның санитар-гигиена торышы (яхшы, канәгатьләнерлек,
канәгатьләnmәслек) _____

Бала өчен аерым бүлмә, почмак, йокы, уеннар, дәрәсләр өчен урыннар булу

Торак мәйданда билгеләнгән тәртиптә яши (теркәлгән һәм фактта яши):

Ф. И.А.И. (булганда)	Туган ел	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак мәйданда кайсы вакыттан бирле яши

Гражданинның гаиләсе әгъзалары арасында барлыкка килгән
мөнәсәбәтләр _____

(үзара мөнәсәбәтләр характеры:

гаилә әгъзалары, балалар, балалар белән аралашу үзенчәлекләре һәм башкалар.)

Гражданинның шәхси сыйфатлары (характерның үзенчәлекләре, гомуми культура,
балалар белән аралашу тәжрибәсе булу һ. б.)

Гражданинның балигъ булмаганны гаиләгә кабул итү өчен мотивлары

Тикшерүнең өстәмә мәгълүматлары _____

Балигъ булмаган гражданның опекун яисә попечитель булырга йә ата-ана
каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләк белдергән
гражданның яшәү шартлары, Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка

рөвешлэрдэ,

garantF1://10005807.0_____.

(канэгатылэнерлек/кэнэгатылэнерлек түгел конкрет хэллэрне күрсәтп)

Тикшерү үткэргән зат имзасы _____

(опека һәм попечительлек органы житәкчесе (Ф.И.А.И.)

(имза)

М.У.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балаларга, гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча яисә гражданнарга опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

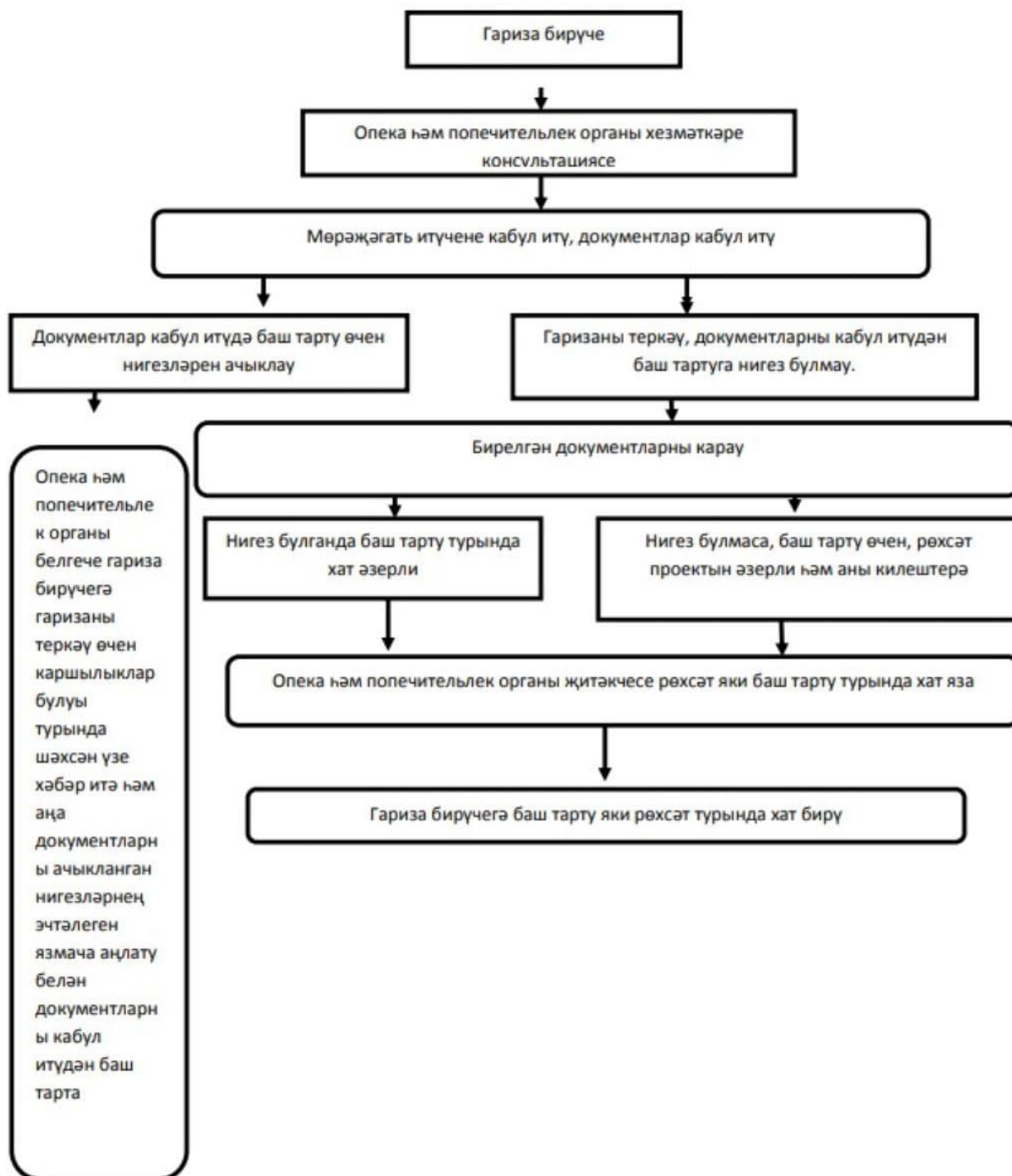
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет Җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балаларга һәм ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балаларга, гражданнарга (түләүле яисә түләүсез шартларда) опека (попечительлек) билгеләү буенча яисә гражданнарга опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлекчелеге блок-схемасы



**Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе
гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча
һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты**

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте) кандидат сыйфатында исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче Россия Федерациясе гражданны (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль

закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.); [garantF1://12077515.0](#)

- "Ата - ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар турында дәүләт мәгълүмат банкы турында" 16.04.2001 ел, № 44-ФЗ Федераль закон (алга таба-44-ФЗ номерлы Федераль закон) (20.04.2001 ел, № 2690, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 23.04.2001 ел, № 17, ст. 1643);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Балигъ булмаган гражданның карата опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында" 2009 елның 18 маендагы 423 номерлы карары (алга таба - 423 нче карары) ("Российская газета" 27.05.2009 N 94, Россия Федерациясе законнары жыелмасы 25.05.2009 N 21, 2572 ст.).

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Балаларны уллыкка (кызыкка) бирү һәм Россия Федерациясе территориясендә уллыкка (кызыкка) алучыларның гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбияләү шартларын тикшереп торучы кагыйдәләрен раслау һәм Россия Федерациясе гражданны һәм чит ил гражданны яисә гражданды булмаган затлар тарафыннан уллыкка алынган балаларны Россия Федерациясе консуллык учреждениеләре тарафыннан исәпкә алу кагыйдәләрен раслау турында" 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба - 275 номерлы карар) (Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып 04.04.2002 ел, № 217, 10.03.2005 ел, № 123, 11.04.2006 N 210, 25.04.2012 N 474, 04.04.2012 N 882, (Россия Федерациясе законнары жылышы, 10.04.2000, № 15, 1590 ст., "Российская газета", 13.04.2000, № 72);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2009 елның гыйнвары, № 1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую	РФ СК 19 бүлек; ТР СК 19 бүлек; карап № 275
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы башкарма комитеты (4 номерлы кушымта)	РФ СК 19 бүлек; ТР СК 19 бүлек; ТР Законы № 7-ТРЗг
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Гариза бирүчеләрнең уллыкка алучылар булу мөмкинлеге (мөмкин булмавы) һәм уллыкка алучыларга кандидатлар буларак исәпкә кую турында бәяләмә	РФ СК 19 бүлек; ТР СК 19 бүлек; карап № 275
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көннән дә артмыйча, ведомствоара мәгълүмати бәйләнештә булганда - 30 көннән дә артык түгел	карап № 275; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Россия Федерациясе гражданны, уллыкка алучыларга кандидат булу һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә басарга теләүчеләр, яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына тапшыралар: - баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче затларны исәпкә кую турында язма гариза (әлеге Регламентка 1 номерлы кушымта). Мөрәжәгать итүчеләрнең әлеге регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән мәнфәгатьләрен мөрәжәгать итүче тарафыннан вәкаләтле башка затлар тапшыра алмый; - паспорт яки шәхесне таныклаучы башка документ, түбәндәге документлар белән: 1) төшереп калдырылды; 2) кыскача автобиография; 3) вазыйфа һәм хезмәт хакы күрсәтелгән эш урыныннан белешмә яки керемнәр турында декларациянең күчермәсе; 4) Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгы билгеләгән	карап № 275

	<p>тәртиптә рәсмиләштерелгән баланы уллыкка алырга теләүче затның сәламәтлеге торышы турында дәүләт яисә муниципаль дөвалау-профилактика учреждениесенең медицина бәяләмәсе;</p> <p>5) никах турында таныклык күчәрмәсе (әгәр никахта тора);</p> <p>6) Россия Федерациясе Гаилә кодексының 127 статьясындагы 4 пункттында (алга таба - РФ СК) билгеләнгән тәртиптә (баланың якин туганнарыннан, шулай ук уллыкка алучылар булып торучы яисә булган һәм аларга карата уллыкка алынмаган заттан тыш) баланы уллыкка алырга теләгән затны әзерләү узу турында таныклык яисә башка документ күчәрмәсе. Таныклык формасы Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгы тарафыннан раслана;</p> <p>Әлеге пунктның 2.4 пункттында санап үтелгән документлар, аларны биргән көннән алып, ел дәвамында, ә сәламәтлек торышы турында медицина бәяләмәсе - алты ай дәвамында гамәлдә.</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчәрмәләре ике нөсхәдә тапшырыла (чагыштырудан соң оригиналлары кире кайта), нотариуста расланган документларны кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле булган документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - яшәү урыны буенча теркәлгән, опекун булырга теләк белдергән гражданның турында белешмәләр (яшәү урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки яшәү урыны буенча теркәлүне раслаучы башка документлар (белешмә), яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык (белешмә), адреслы белешмә); - уллыкка алучы булу теләгән белдергән гражданның тормышына яки сәламәтлегенә каршы аңлы жинаять кылган өчен хөкем ителгәнлеген раслаучы эчке эшләр органнары белешмәсе; - гражданлык хәле актларын теркәү органнарыннан мәгълүматлар. <p>Күрсәтелгән документлар, бирелгән мәгълүматның конфиденциальлеген саклау максатларында, мөрәжәгать итүченең алдан ризалыгы белән, опека һәм попечительлек органы тарафыннан мөстәкыйль рәвештә соратып алына.</p> <p>Күрсәтелгән мәгълүматларны тапшырганда уллыкка алу сәре сакланьрга тиеш. Аны белдертү өчен гаепле затлар Россия</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон; карар № 275</p>

	Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.	
2.7. Норматив хокукий актларда каралган очрақларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчэләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	-
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми. 2. Гариза бирүче тарафыннан тулы булмаган документлар комплекты тәкъдим ителгән. 3. Мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелгән документларда каршылыклы мәгълүматлар бар. 4. Мөрәжәгать итүченең мөрәжәгате факттагы яшәү урыны буенча түгел. 5. Гариза бирүче документлар тапшырырга хокуклы түгел 	карап № 275
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - эгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - ир белән хатын арасында бер гариза бирүче суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә яраклы дип танылды; - мөрәжәгать итүче, эгәр уллыкка алу Суд тарафыннан аның гаебе белән юкка чыгарылган булса, элеккеге уллыкка алучы булып тора; - мөрәжәгать итүче санитар һәм техник кагыйдәләр һәм нормаларга туры килми торган торак урынында яши; - опека һәм попечительлек органында гражданның уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә рәсмиләштерү вакытына документларның төп нөсхәләре булмау (дәүләт һәм муниципаль 	РФ СК 127 Ст. ; карап № 275; № 542 карары

хезмэт күрсэтүлэрнең бердәм порталы (функцияләр)", дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) региональ порталы һәм Интернет челтәрендә опека һәм попечительлек органының рәсми сайты яки опека һәм попечительлек органының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең вазыйфай затлары аша документлар тапшырылган очракта).

Мөрәжәгать итүчеләр сыйфатында була алмый:

- РФ Жинаять кодексында билгеләнгән тәртиптә эзерләнмәгән затлар (баланың якин туганнарыннан тыш), шулай ук уллыкка алучы яки уллыкка алынмаган затлардан тыш;
- сәламәтлеге буенча ата-ана хокукларын гамәлгә ашыра алмый торган затлар;
- бер үк баланы бергәләп уллыкка алганда, никахта тормаучы затлар;
- әгәр уллыкка алучы белән уллыкка алынучы бала арасындагы аерма уналты яшәтән дә кимрәк булса, никахта тормаучы зат;
- даими яшәү урыны булмаган затлар;
- балигь булмаган затлар;
- суд тарафыннан эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшчән дип танылган затлар;
- ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокукларында чикләнгән затлар;
- опекун (Попечительләр) вазыйфаларыннан закон белән йөкләнгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен читләштерелгән затлар;

-шәхеснең женсикагылызына һәм женсикагылызына каршы жинаятьләр өчен, шулай ук шәхеснең гомеренә һәм сәламәтлегенә каршы, ирегәнә, намусына һәм абруена каршы (психиатрия ярдәмен стационар шартларында күрсәтә торган медицина оешмасына законсыз урнаштырудан һәм яла ягудан тыш), гаиләгә һәм балигь булмаганнарға каршы, халыкның сәламәтлегенә һәм ижтимагый әхлакылыкка каршы, ижтимагый иминлеккә, тынычлыкка һәм кешелек иминлегенә каршы жинаятьләр өчен хөкем ителүче яисә хөкем ителгән, жинаять эзәрлекләвенә дучар булган яисә дучар булган затлар (жинаять эзәрлекләве реабилитацияләү нигезләре буенча туктатылган затлардан тыш);

	<p>- авыр яки аеруча авыр жинаятылар өчен кире алынмаган яки үтәлмәгән хөкем ителгән затлар;</p> <p>- шәхеснең тормышына һәм сәламәтлегенә каршы, ирекке, намусына һәм абруена каршы, жинаять эзәрлекләвенә дучар ителгән затлар (стационар шартларда Психиатрия ярдәме күрсәтүче медицина оешмасына законсыз госпитализациядән тыш), гаиләгә һәм балигь булмаган балаларга, халык сәламәтлегенә һәм жәмәгать эхлагына, жәмәгать иминлегенә, тынычлыкка һәм кешелекнең иминлегенә каршы, кечкенә яисә урта авырлыктагы жинаятыларга карата законсыз госпитализациядән тыш);</p> <p>- Россия Федерациясе субъектында билгеләнгән, аның территориясендә яши торган, уллыкка алына торган яшәү минимумын тәмин итә торган керемәнә ия булмаган затлар;</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигезләр каралмаган</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, мондый түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүченә кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән	-

<p>торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу</p>	<p>-</p>
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиһәрелә ((http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru; http://www.gosuslugi.ru)</p>	<p>-</p>

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган ведомствоара соратуларны Формалаштыру һәм жибәрү, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү (2 номерлы кушымта) һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- мөрәжәгать итүчеләрнең уллыкка алу мөмкинлеге (мөмкинлеге булмау) турында бәяләмә эзерләү; гариза бирүчегә бәяләмә бирү;
- түләүле шартларда балигъ булмаган балага карата опека һәм попечительлек гамәлгә ашыру турында килешү төзү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (5 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гаризаны һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларны үз эченә алган хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше төзелгән, гаризаны теркәү;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, опека һәм попечительлек бүлеге башлыгы тарафыннан имзалана һәм гариза бирүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Вазифаи зат түбәндәге документларны алу максаты белән ведомствоара соратуларны формалаштыра һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга (гариза бирүче белән алдан килештерү буенча) жибәрә (техник мөмкинлек булганда электрон рәвештә):

- опекун булырга теләк белдергән гражданинның яшәу урыны буенча теркәлгән гражданның турында белешмәләр (яшәу урыныннан йорт (фатир) кенәгәсеннән өземтә яки яшәу урыны буенча теркәлүне раслаучы башка документлар (белешмә), яшәу урыны буенча теркәлү турында таныклык (белешмә), адреслы белешмә;

- гражданның опекун (попечитель) булырга теләвен, аңлы рәвештә тормышка һәм сәламәтлегенә каршы жинаять кылган өчен хөкем ителүен раслаучы эчке эшләр органнарыннан белешмә;

- гражданлык хәле актларын теркәү органнарыннан мәгълүматлар.

3.3.3. Вазыйфаи зат:

- гариза бирүченең документлар тапшырганнан соң жиде көн эчендә акт рәвешендә (№2 кушымта) рәсмиләштерелә торган торак-көнкүреш шартларын тикшерүне үткәрә;

- әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып, торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты һәм мөрәжәгать итүчеләрнең уллыкка алу мөмкинлегенә (мөмкинлегенә булмау) турында бәяләмә проекты тора.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлау өчен әлеге регламентның 2.5, 2.6 пунктчаларында каралган гариза һәм документлар, торак-көнкүреш шартларын тикшерү актында һәм мөрәжәгать итүчеләрнең уллыкка алу мөмкинлегенә (мөмкинлегенә булмау) турында бәяләмә проектында каралган.

3.4.2. Опекә һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып мөрәжәгать итүчеләрнең уллыкка алу мөмкинлегенә (мөмкинлегенә булмау) турында бәяләмә тора.

3.5. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү. Гражданның уллыкка алу мөмкинлегенә (мөмкинлегенә булмау) турында бәяләмә гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә опека һәм попечительлек органы тарафыннан жибәрелә (тапшырыла).sub 2003 (№3 кушымта)

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраklары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очраklарда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең

бердәм порталыннан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче телгә буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка алучыларга
кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына 1 номерлы кушымта

(Форма)

Теләче муниципаль районы башкарма
комитетына
(кемнән)

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин,

(документларны тапшырган гражданның Ф.И.А.И.(булганда)
гражданлык _____, шәхесне раслаучы документ:

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)
яшәү урыны _____,

уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүгезне сорыйм

уллыкка алуның максатка ярашлыгы турында бәяләмә бирүгезне сорыйм _____

(баланың (балаларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), туу көне, ай, ел)

Матди мөмкинлекләр, торақ шартлары, сәламәтлек торышы һәм эш характеры миңа баланы
(балаларны) уллыкка алырга мөмкинлек бирә.

Үзем хакында өстәмә рәвештә түбәндәгеләрне хәбәр итә алам:

(гражданның балаларны тәрбияләүдә кирәкле белемнәре һәм күнекмәләре

булуы күрсәтелә.

.шул исәптән мәгариф турында документлар булу турында мәгълүмат

һөнәри эшчәнлек, эзерлек программаларын узу турында

мәгълүмат күрсәтелә)

Хөкемгә тартылу (тартылмау) һәм (яки) жинаять эзәрлекләве факты турында
мәгълүматлар:

шәхеснең тормышына, сәламәтлегенә, ирегенә, намусына һәм абруена, шәхеснең җенси кагылгысызлыгына һәм җенси ирегенә, гаиләгә һәм балигъ булмаган балаларга, халыкның сәламәтлегенә һәм жәмәгать әхлагына, шулай ук жәмәгать куркынычсызлыгына, тынычлык һәм кешелекнең иминлегенә каршы булган жинаятьләр, шәхеснең тормышына, ирегенә, намусына һәм дәрәжәсенә, шәхеснең җенси кагылгысызлыгына һәм җенси ирегенә, гаиләгә һәм балигъ булмаганнарга, халыкның саулыгына һәм ижтимагый әхлагына, шулай ук ижтимагый куркынычсызлыкка, тынычлыкка һәм кешелекнең иминлегенә каршы жинаять эзәрлекләвенә дучар ителмәдем һәм авыр яки аеруча авыр жинаятьләр өчен хөкем ителмәгән

Гражданин яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында мәгълүматлар:

№ т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)	Туган ел	Балага карата туганлык мөнәсәбәте	Кайсы вакыттан бирле теркәлгән һәм яши

Мин, _____,

(документларны тапшырган гражданның Ф.И.А.И.(булганда)

минем шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә һәм кулланырга ризалык бирәм, әлеге гаризадагы һәм мин биргән документларда урын алган.

(имза, дата)

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданның уллыгына алу мөмкинлеге һәм уллыгына алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә бирү буенча дөүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

Балигы булмаган гражданның опекуны яки попечитель булырга йә ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләк белдергән гражданның тормыш шартларын тикшерү акты, Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә

Тикшерү датасы "___" _____ 20__ ел

Тикшерү үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда), вазыйфасы

Тормыш шартларын тикшерү үткәреде _____,

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), туган көне)

шөһесне раслаучы документ: _____

(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)

яшәү урыны _____

Мәгариф _____.

Профессиональ эшчәнлек _____.

(адресын, биләгән вазифасын, эш телефонын күрсәтеп эшләү урыны)

Яши торган торак мәйданы _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта))

тәшкил итә ___ кв. м, тора ___ бүлмәдән күләме һәр бүлмә: ___ кв. м ___ кв. м ___ кв. м ___ катта ___ этажлы йортта.

Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ. б.); нормаль хәлдә, тузган, авария хәлендә; коры, якты, үтү урыннары, тәрәзәләр саны һ. б.)

Йортны һәм торак мәйданны төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, жылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ. б.): _____

Торак мәйданның санитар-гигиена торышы (яхшы, канәгатьләнерлек, канәгатьләнмәслек) _____

Бала өчен аерым бүлмә, почмак, уеннар, дәрәсләр өчен урыннар булу

Торак мәйданда билгеләнгән тәртиптә яши (теркәлгән һәм фактта яши):

Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)	Туган ел	Эш урыны, вазыйфасы яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак мәйданда кайсы вакыттан бирле яши

Гражданинның гаилә әғзалары арасындагы мөнәсәптләр _____

_____.

(гаилә әғзалары арасында үзара мөнәсәптләр характеры, балалар, балалар белән аралашу үзенчәлекләре һ. б.)

Гражданинның шәхси сыйфатлары (характерның үзенчәлекләре, гомуми культура, балалар белән аралашу тәҗрибәсе булу һ. б.)

_____.

Гражданинның балигъ булмаганны гаиләгә алу өчен мотивлары _____

_____.

Тикшерүнең өстәмә мәғлүматлары _____

Балигъ булмаган гражданның опекун яисә попечитель булырга йә ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны гаиләгә тәрбиягә алырга теләк белдергән гражданның яшәү шартлары, Россия Федерациясә гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә _____

_____.

(канәгатьләнерлек/кәнәгатьләнерлек түгел конкрет хәлләрне күрсәтеп)

Тикшерү үткәргән зат имзасы _____

Россия Федерациясе территориясендә даими
яшәүче Россия Федерациясе гражданнына
уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү
һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә
кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына 3 номерлы кушымта

**Уллыкка (кызлыкка), тәрбиягә бала алган ата-ана (ата, ана) булу мөмкинлеге
турында бәяләмә
(кирәкле сүзнен астына сызарга)**

№ _____ " ____ " _____ 20__ ел

Опека органы: _____

Ф.И.А.И. иренең (тулысынча): _____

Туган көне: _____

Хатынының Ф.И.А.И. (тулысынча): _____

Туган көне: _____

Яшәү урыны, индекс _____

Гаилә характеристикасы (состав, никахның озынлыгы (кабат никах булган очракта,
баланың алдагы никахтан булуын күрсәтергә); балалар белән аралашу тәҗрибәсе; гаилә
әгъзалары арасында үзара мөнәсәбәтләр; якин туганнарының булуы һәм аларның уллыкка
(кызлыкка) алуға мөнәсәбәте; уллыкка (кызлыкка) алуға кандидатларның характерологик
үзенчәлекләре; ир белән хатынның бер баласын уллыкка (кызлыкка) алган вакытта икенче
иренең уллыкка (кызлыкка) алу ризалыгы булуын күрсәтергә

Белем һәм һөнәри эшчәнлек

Сәламәтлек торышының характеристикасы (гомуми сәламәтлеге торышы, уллыкка
(кызлыкка) алуға комачаулаучы авырулар булмау

Матди хәле (мөлкәте, хезмәт хакы күләме, башка төр керемнәр)

Уллыкка (кызлыкка) алу мотивлары

Бала кандидатурасы буенча уллыкка алучыларның теләкләре (женесе, яше, характеры,
үзенчәлекләре, тышкы кыяфәте, үсешендә кире кагылган баланың уллыкка (кызлыкка)
алуға кандидатларның ризалыгы _____

Гр. _____ (мөрәжәгать итүченең тулысынча Ф.И.А.И.) улыкка алырга кандидат булу мөмкинлеге/мөмкин булмавы буенча бәяләмә

(Анкетаны тутыру өчен җаваплы затның вазыйфасы, Ф.И.А.И., имза, мөһөр)

Искәрмә. Бәяләмәнең оригиналы уллыкка алучыларга бирелә, күчermәсе уллыкка алучыларга кандидатлар эшендә кала. Бәяләмә жирле үзидарә органы бланкында әзерләнә, аның җитәкчесе кул куя һәм мөһөр белән раслана. Бәяләмә Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2000 елның 29 мартындагы карары белән расланган Россия Федерациясе территориясендә балаларны уллыкка (кызлыкка) алу һәм уллыкка алучыларның гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбияләү шартларын тикшереп тору кагыйдәләренең 6 пунктында каралган документлар нигезендә әзерләнә. № 275 (РФ законнары җыелышы, 2000, № 15, ст. 1590), һәм уллыкка алучыларга кандидатлар буларак исәпкә кую һәм бала сайлау өчен нигез булып тора. Исәпкә кую датасы уллыкка алучыларга кандидатларны исәпкә алу журналында күрсәтелә.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

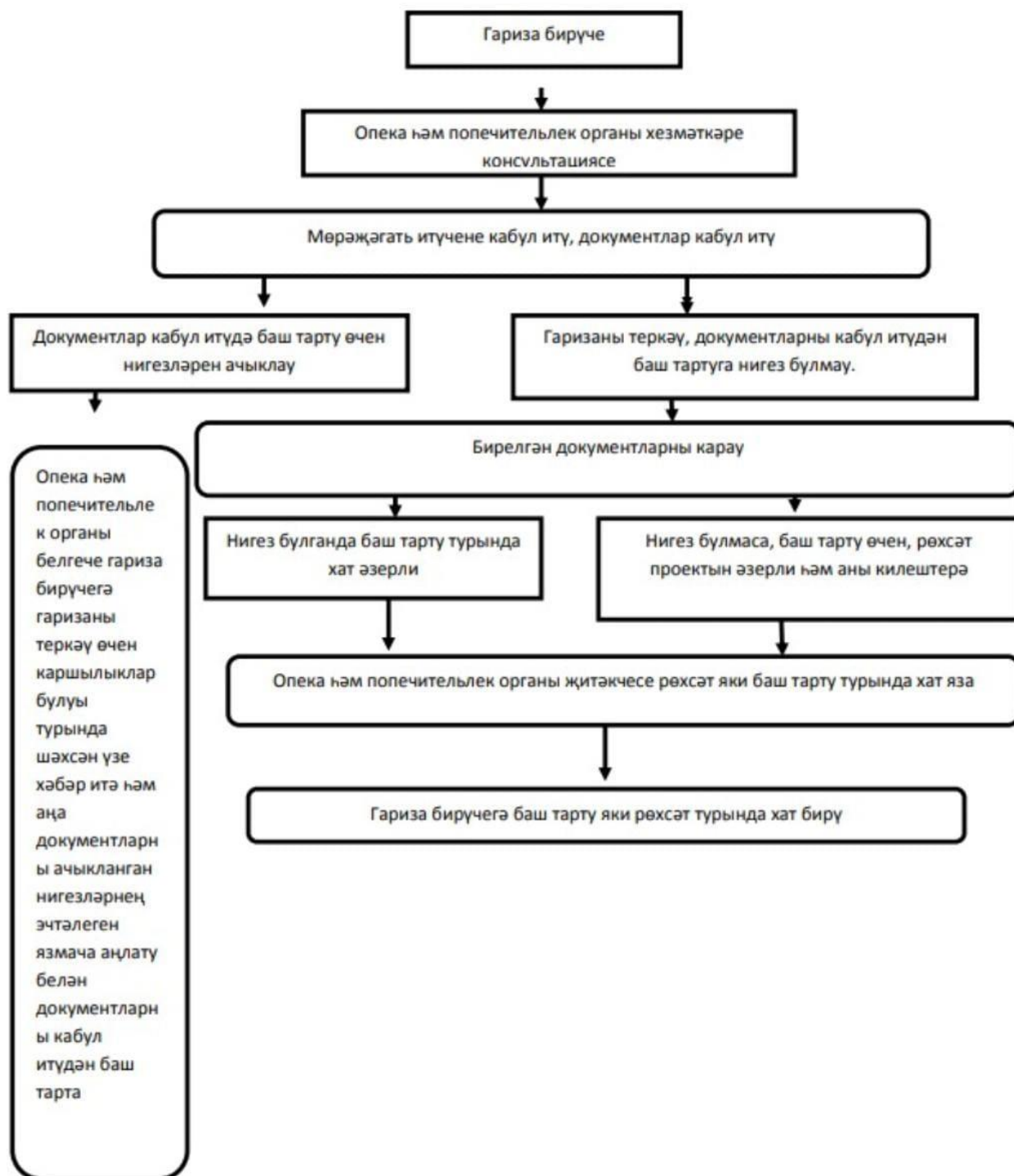
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнына уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 5 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге блок-схемасы



Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны, балигъ булмаган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Ятим балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты ятим балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны вакытлыча кабул итәргә теләүче Россия Федерациясенең балигъ булган гражданнары (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнары теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгәтләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыйылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары җыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру турында" 2009 елның 19 маендагы 432 номерлы карары (алга таба - 432 нче карары) ("Россия газетасы" 27.05.2009 N 94 (N 4918), Россия Федерациясе законнары җыентыгы 25.05.2009 N 21, 2581 бит);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостьлары, 2009 елның гыйнвары, № 1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостьлары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары җыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрнең бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостьлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Ятим балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү	РТ 8-ЗРТ закон; 432 номерлы карар
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы башкарма комитеты (4 номерлы кушымта)	-
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Язма рәхсәт рәвешендә опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе яки баш тарту турында хат	432 номерлы карар
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәрхүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданнар гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү запрос теркәлгәннән соң 15 эш көненнән дә артмыйча, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек булганда - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	432 Номерлы Карар; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәрхүм калган балаларны үз гаиләсенә алырга теләк белдергән граждан яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына түбәндәге документларны тапшыра: - гариза (кушымта № 1); - паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчермәсе (оригиналын күрсәтеп); - баланы вакытлыча алырга теләүче затны медицина тикшерүе нәтижәләре турында бәяләмә (164 / у номерлы исәп формасы Россия Федерациясе Сәламәтлек саклау министрлыгының 18.04.2014 ел, № 290н боерыгы белән расланды); - граждан үзенең балаларны тәрбияләүдә кирәкле белемнәре һәм күнекмәләре булуын таныклаучы башка документларны, шул исәптән мәгариф, һөнәри эшчәнлек, опекунга яки попечительгә кандидатлар эзерләү программаларын узу турында документларны тапшырырга хокукы	432 Номерлы Карар; № 212 боерык
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле булган документлар:	Федераль закон № 210

<p>оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<ul style="list-style-type: none"> - яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык; - гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен хөкем ителмәвен раслаучы Эчке эшләр органнары белешмәсе; - гражданлык хәле актларын теркәү органнары турында мәгълүматлар 	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакияте органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гариза бирүче документлар тапшырырга хокуклы түгел; - мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми; - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде 	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченен дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - баланың тормышына һәм сәламәтлегенә, аның физик һәм әхлакий үсешенә куркыныч тудыручы яисә тудыра торган яисә булдыра алган шартлар булу йә аның хокукларын һәм закон белән саклана торган мәнфәгатьләрен боза яисә боза ала; - дәүләт хезмәте баланың гаиләдә булуы баланың физик һәм (яки) психик сәламәтлегенә, аның әхлакий үсешенә яки аның законлы мәнфәгатьләренә зыян китерү куркынычын тудырса, күрсәтелми. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдә гариза белән опека һәм попечительлек</p>	<p>432 номерлы карар</p>

	<p>органына мөрәжәгать иткән гражданга(безгә), әгәр мөрәжәгать итүче категориягә керсә, баш тартырга мөмкин:</p> <p>а) суд тарафыннан эшкә яраксыз яисә эшкә яраклы дип танылган затлар;</p> <p>б) Ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокуклары чикләнгән затлар;</p> <p>в) элеккеге уллыкка алучыларны, әгәр уллыкка алу суд тарафыннан аларның гаебе белән юкка чыгарылса;</p> <p>г) опекун (попечитель) вазыйфаларыннан закон белән йөкләнгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен читләштерелгән затлар;</p> <p>д) шәхеснең гомеренә һәм сәламәтлегенә, ирегенә, намусына һәм абруена (психиатрия стационарына законсыз бинадан тыш), женси кагылгысызлыгына һәм шәхеснең женси ирегенә, гаиләгә һәм балигь булмаганнарга каршы, халыкның сәламәтлегенә һәм ижтимагый әхлаклылыкка каршы, шулай ук авыр яисә аеруча авыр жинаятьләр өчен кире алынмаган яисә юкка чыгарылмаган хөкем ителгән затларга каршы жинаятьләр өчен хөкем ителгән яисә элегрәк хөкем ителгән, жинаять эзәрлекләвенә дучар булган яисә дучар булган затлар (жинаять эзәрлекләве реабилитацияләү нигезләре буенча туктатылган затлардан тыш);</p> <p>е) ачык формада йогышлы авырулар яисә наркомания, токсикомания, алкоголизм белән авыручы психик авырулар булган затлар;</p> <p>ж) Россия Федерациясе территориясендә даими яшәү урыны булмаган затлар.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>-</p>

алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризасын теркәү вакыты	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	Вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзәнчәлекләре	Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһәрелә (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru ; http://www.gosuslugi.ru)	432 номерлы карар

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара соратуларны формалаштыру һәм жибәрү, мөрәжәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү (№2 Кушымта) һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яисә мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданның гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә эзерләү;

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (5 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), хезмәт күрсәтүче затның шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза һәм тапшырылган документларны үз эченә алган шәхси хезмәт күрсәтүче затның формалаштырылган эше;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарға.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Вазифаи зат түбәндәге документларны алу максаты белән ведомствоара соратуларны формалаштыра һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға (гариза бирүче белән алдан килештерү буенча) жибәрә (техник мөмкинлек булганда электрон рәвештә):

- ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны үз гаиләсенә алырга теләк белдергән гражданның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданның турында белешмәләр ;

- Эчке эшлэр органнарының гражданның тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә жинаять кылган өчен опекун (попечитель) булырга теләк белдергән гражданның булмавын раслаучы белешмәсе;

- гражданлык хәле актларын теркәү органнарыннан мәгълүматлар.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дәвамында башкарыла.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы соратуы буенча дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кергән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып өлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат:

- гариза бирүченең документлар тапшырганнан соң җиде көн эчендә акт рәвешендә (№2 кушымта) рәсмиләштерелә торган торак-көнкүреш шартларын тикшерүне үткәрә;

- өлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерүне гамәлгә ашыра.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты һәм дәүләт хезмәте күрсәтү турында бәяләмә проекты;

- торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлау өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм тиешле рәхсәт проекты керү нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында бәяләмә;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- мөрәҗәгать итүчегә ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә эзерлегенә турында хәбәр итә;

- мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә;

- балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның гаиләләренә вакытлыча тапшыруны исәпкә алу журналы алып бара (№6 кушымта).

3.5.2. Административ процедураны үтәүнең максималь вакыты кул куелганнан соң өч көннән дә артмаска тиеш.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәҗәгать итүчегә үзенә ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү (№3 кушымта);

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.5.4. Гражданинның яшәү урыны буенча торак урыны тиешле торак пункт шартларына карата төзекләндерелмәгән яисә күрсәтелгән торак урынында булуы баланың сәламәтлегенә, физик һәм әхлакий үсешенә куркыныч тудырса, гражданның яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органы күрсәтелгән торак урынында тормыйча гына гражданга баланы (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә рәсмиләштерергә хокуклы.

Шул ук вакытта гражданин мөмкин:

- ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар өчен оештыру тәртибе нигезендә көндөзгә сәгатъләрдә баланы (балаларны) алырга;

- ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмага туристик юллама күрсәтеп, бала (балалар) белән шифаханә-курорт дәвалану һәм ял, дөвалау-савыктыру, физкультура-спорт һәм башка билгеләнештәге объектлар территориясендә урнаштырып ял итүгә (савыктыруга) китәргә;

- гражданинның яшәү урыны булмаган торак урынында бала (балалар) белән булу.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшереләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраklары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикәять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очрақларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясә субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәренән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталыннан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталыннан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән сроқларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченә фамилиясә, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченә - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченә - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаяткә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаяттә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегенә китерелә.

5.6. Шикаят аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләргә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче телгә буенча электрон формада шикаятне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

Ятим балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 номерлы кушымта

Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының 2019 елның 16 гыйнварындагы боерыгы белән расланган "Баланы (балаларны) гаиләгә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында гражданныр гариза" формасы.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны балигъ булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

"Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданның тормыш шартларын тикшерү акты" формасы Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының 2019 елның 16 гыйнварындагы 17 номерлы боерыгы белән расланган.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны балигъ булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 номерлы кушымта

"Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданныр гаиләсенә баланы (балаларны) вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында опека һәм попечительлек органы бәяләмәсе" формасы Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының 2019 елның 16 гыйнварындагы 17 номерлы боерыгы белән расланган.

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны балигы булган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

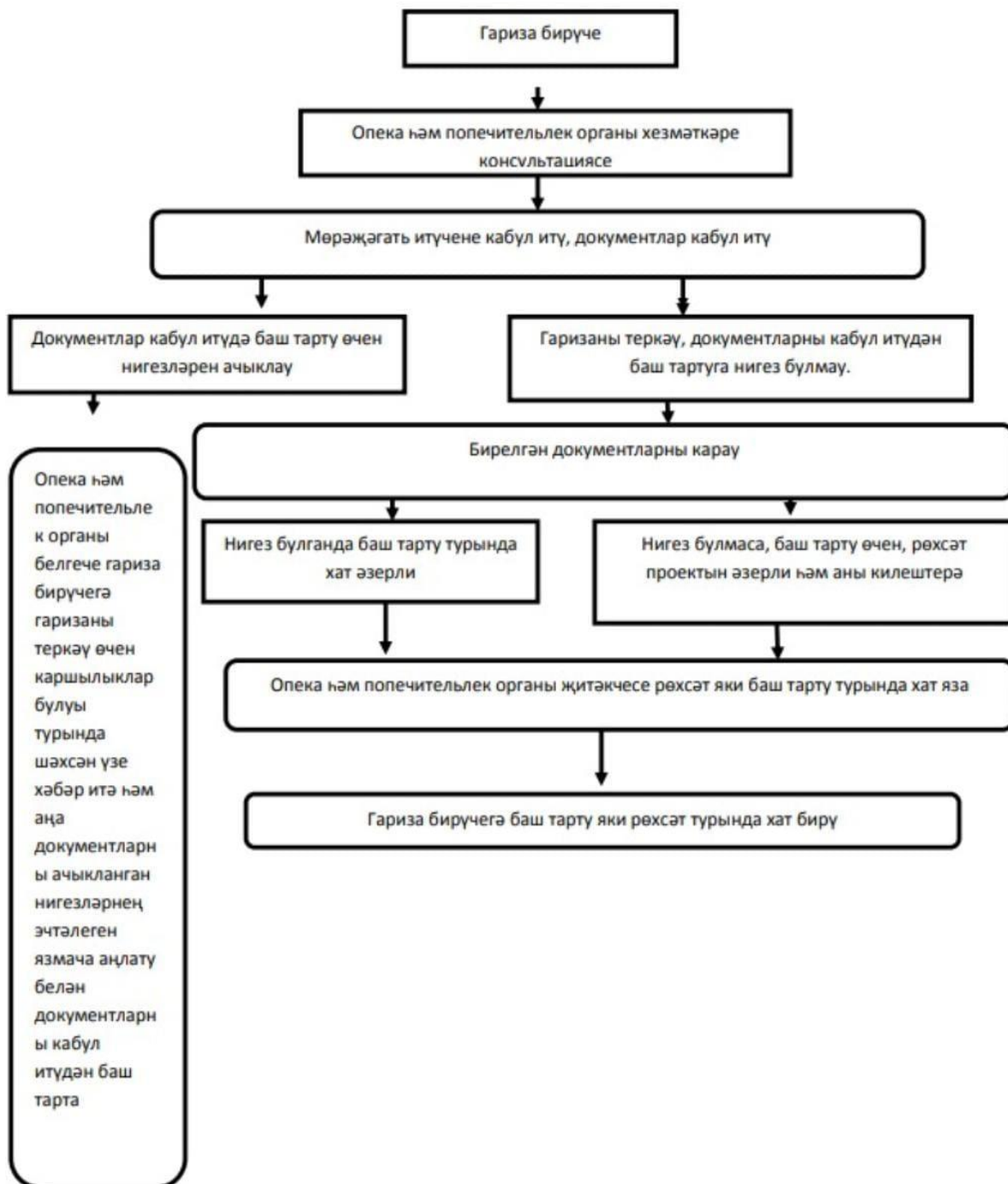
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны балигы булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегенә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәтне күрсәтүнең административ регламентына 5 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәтне күрсәтү буенча гамәлләр эзлекчелегенә блок-схемасы



"Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлегә турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 6 номерлы кушымта

"Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданныр гаиләләренә балаларны вакытлыча тапшыруны исәпкә алу журналы" формасы, Россия Федерациясе Мәгариф министрлыгының 2019 елның 16 гыйнварындагы 17 номерлы боерыгы белән расланган .

Балигъ булмаганны эмансификацияләү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү)

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганны (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү) эмансацияләү турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте) буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: Россия Федерациясенең 16 яшькә житкән, эмансипация турында рөхсәт алырга теләгән балигъ булмаган гражданның (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганның теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:
422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатъләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыйнагы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыйнагы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), (06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 2011 елның 18 июленнән N 239-ФЗ, 03.12 N 383-ФЗ, 28.07.2012 N 133-ФЗ кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (Россия газетасы" 30.2010 N 168, Россия Федерациясе Закон чыгару Собраниеенең 2010 елның 8 июнендәге 8, №31-179);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан " № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрнен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Эмансипация турында Карар кабул итү (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү)	РФ ГК 27 Ст. ; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта) <u>sub_4003</u>	№ 8-ТРЗ закон
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Балигъ булмаган баланы эмансипацияләү турында боерык (карап) яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК 27 Ст. ; № 8-ТРЗ закон <u>garant</u>
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатъләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла	-
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балигъ булмаганнан гариза (кушымта № 1); - балигъ булмаганнарның ата-анасының яки башка законлы вәкилләренең гариза һәм ризалыгы (№2 кушымта); - гариза бирүчеләр паспортлары һәм аларның күчермәләре; - балигъ булмаган баланың туу турында таныклык; - балигъ булмаган баланың ата-анасының үлүе турында таныклык (күрсәтелгән шарт булганда); - судның балигъ булмаганның ата-аналарының берсен ата-ана хокукыннан мәхрүм итү, аны эшкә сәләтсез, билгесез булмаган дип тану турында карары (күрсәтелгән шартлар булганда); - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган; - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - хезмәт килешүе яисә гариза бирүче белән төзелгән контракт, яки физик затның индивидуаль эшкуар буларак дәүләт теркәве турында таныклык; 	-

	- эш урыныннан характеристика. Документларның оригиналлары һәм күчермэләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермэләрен кабул итү мөмкин	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Әлеге категориягә кертелгән документлар таләп ителми	-
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакияте органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	-
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми; - мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге регламентта каралган дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүче биргән документларда каршылыклы мәгълүматлар бар; - мөрәжәгать итүченең балигъ булмаганнары теркәү урыны буенча түгел; - әгәр балигъ булмаган бала 16 яшькә житмәгән булса	-
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге	Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында	-

	<p>билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру.</p> <p>- мөрәжәгать итүче законлы вәкилләрнең ризалыгын тапшырмый.</p> <p>Бу очракта эмансив дип тану Россия Федерациясе Граждан кодексының 27 статьясындагы 1 өлешенең 2 пунктында билгеләнгән тәртиптә башкарыла.</p> <p>- гариза бирүче тарафыннан эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шөгьльләнми торган эш бирүче белән закон нигезендә рәсмиләштерелмәгән хезмәт мөнәсәбәтләре документлары тапшырылган.</p> <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлегә хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p>	Вазыйфай регламентлар, вазыйфай инструкцияләр

	<p>- янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информацийон стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	
2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә: 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) мәгълүмат стендлары булу. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү</p>	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһазлар (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru; http://www.gosuslugi.ru)</p>	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигезләр булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), хезмәт күрсәтүче затның шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла, гаризаны теркәү кабул ителгәннән соң икенче көнне башкарыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза бирүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документлар, гаризаны теркәү;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

sub 428Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны эшкәртү.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итү

3.4.1. Административ процедураны башлап жибәрү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле

күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опекa һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- гариза бирүчегә балигъ булмаганны эмансипацияләү турында күрсәтмәнең (карарларның) эзерлеге турында хәбәр итә (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү);

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза бирүчегә балигъ булмаганнарны эмансипацияләү турында күрсәтмә бирү (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү);

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләрнең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар биру вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә

жавап жибәрелергә тиеш;

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчermәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Өлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

Балигъ булмаганнарны эмансацияләү
(балигъ булмаганны тулысынча эшкә
сәләтсез дип игълан итү) турында
Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

_____ (Ф.И.А.И. тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

_____ (тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,
(Ф.И.А.И., туган көне)

мине түбәндәге нигезләр буенча эмансипацияләнгән дип тануыгызны сорыйм:

_____ (дата)

_____ (имза)

Балигъ булмаганнарны эмансацияләү
(балигъ булмаганны тулысынча эшкә
сәләтсез дип игълан итү) турында
Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
2 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

_____ (Ф.И.А.И. тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

_____ (тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,

(законлы вәкилнең Ф.И.А.И.)

минем балигъ булмаган улымның (кызым)

Ф.И.А.И., балигъ булмаганнарның туган көне
эмансипацияләнгән дип танылуына риза.

_____ (дата)

_____ (имза)

Балигъ булмаганнарны эмансацияләү
(балигъ булмаганны тулысынча эшкә
сәләтсез дип игълан итү) турында
Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына
3 номерлы кушымта

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

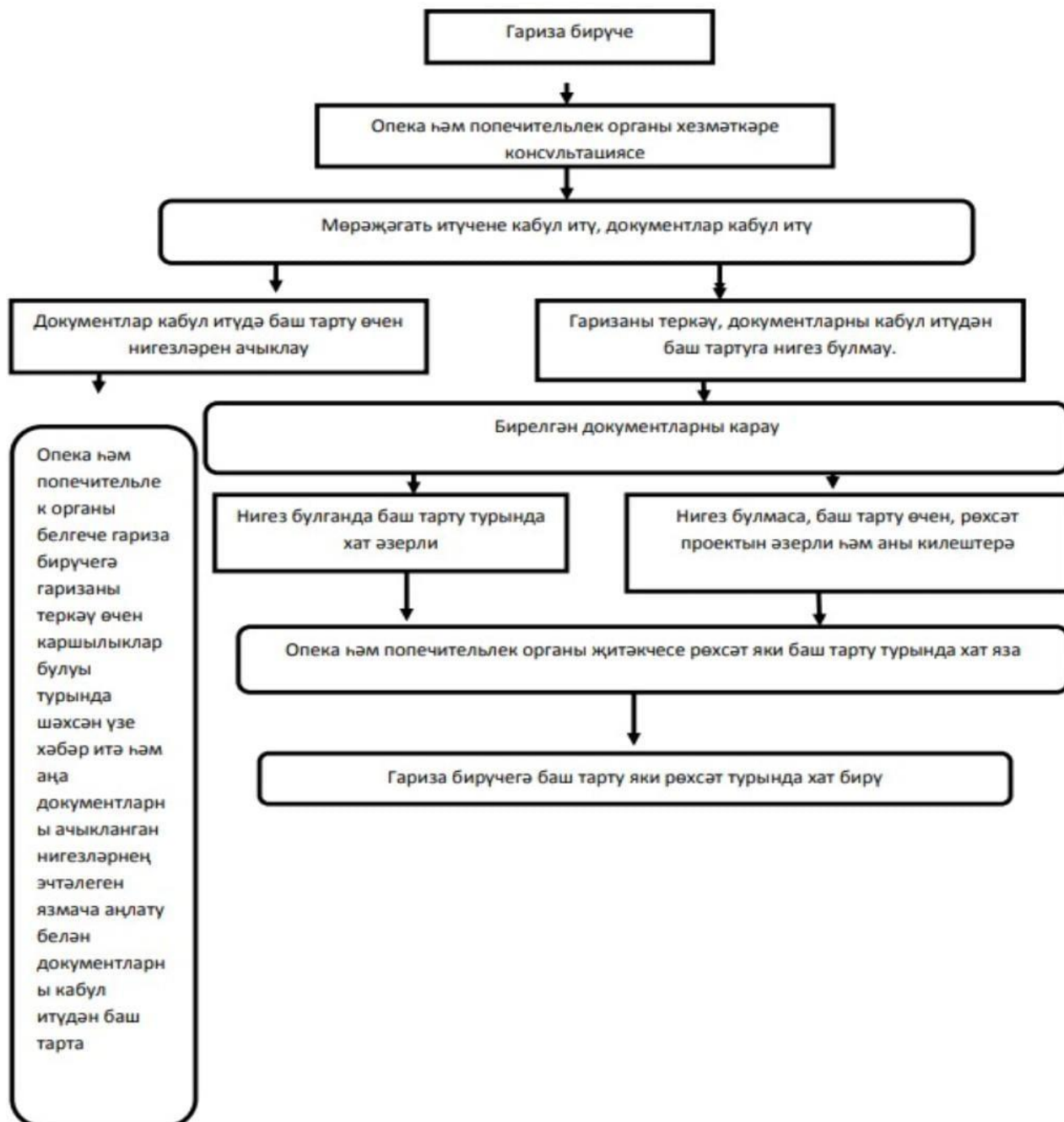
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Балигъ булмаганнарны эмансацияләү (балигъ булмаганны тулысынча эшкә сәләтсез дип игълан итү) турында Карар кабул итү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға законлы вәкиленә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға законлы вәкиленә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алуға законлы вәкиленә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алуучылар: Россия Федерациясе гражданны, алырга теләгән акчалата кертемен алу өчен балигъ булмаганнарның (алга таба-мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:
422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләнү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләнү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыйнагы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, № 1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыйнагы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрнен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү	РФ ТК 60 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)sub_5003	-
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаганнарның банкка (финанс учреждениесенә) хат рәвешендә акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә, тәрбиягә бала алган ата-анага, опекунга (попечительгә) рөхсәт яки баш тарту турында хат	РФ ТК 60 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - балигъ булмаганнарның 14 яше тулгач гариза (№1 кушымта).- балигъ булмаганнарның ата-анасының яки башка законлы вәкилләренең гариза һәм ризалыгы (№2 кушымта); - гариза бирүчеләр паспортлары һәм аларның күчермәләре; - балигъ булмаган баланың туу турында таныклык; - балигъ булмаган баланың ата-анасының үлүе турында таныклык (күрсәтелгән шарт булганда); - судның балигъ булмаганның ата-аналарының берсен ата-ана хокукыннан мәхрүм итү, аны эшкә сәләтсез, билгесез булмаган дип тану турында карары (күрсәтелгән шартлар булганда); - Гражданның хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың әтисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу 	-

	<p>турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган;</p> <ul style="list-style-type: none"> - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - саклык кенәгәсе; - закон буенча мирас хокукы турында таныклык; - бала мәнфәгатьләрендә акчаны алуның максатка ярашлы булуын раслаучы документлар (уку учреждениесенең укуның коммерция формасы турында белешмәсе, түләүле дөвалау кирәклегенә турында дөвалау учреждениесеннән белешмә, балигъ булмаганнарның ялын оештыру һ.б.). <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә	Өлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми	№ 210-ФЗ Федераль закон
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлегенә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүчеләргә башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	-
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлегенә	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); 	-

	<ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми; - мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге регламентта каралган дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүче биргән документларда каршылыклы мәгълүматлар бар; - мөрәжәгать итүченең балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан балигъ булмаганнарның мәнфәгатьләренә туры килми торган акчаны тоту; - мөрәжәгать итүче тарафыннан игълан ителгән таләп билгеләнеше буенча түгел. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	-
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында	Гариза кергән көнне	-

гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы		
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информацийон стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәэмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	Вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкциялар
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтелми	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү;

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), хезмәт күрсәтүче затның шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза һәм тапшырылган документларны үз эченә алган шәхси хезмәт күрсәтүче затның формалаштырылган эше;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жибәрү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләнү;
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кергән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2

пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфай зат әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлау өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм тиешле рәхсәт проекты керү нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе урынбасары карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында хат;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.5.1. Вазыйфай зат:

- гариза бирүчегә балигъ булмаган балага караган акчаларны тоту өчен хатның (алдан рәхсәтнең) эзерлегә турында хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза бирүчегә балигъ булмаган балага караган акчаларны тоту өчен хат (алдан рәхсәт) бирү;

- гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында нигез күрсәтеп хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтыннан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятыне карап тикшерү срогы-ул теркэлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаяты белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаяты белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятытә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаяты белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаяты белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлиләр.

5.5. Шикаятыкә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаяты аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы

Башкарма комитетына

(кемнән) _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,

(Ф.И.А.И. балигъ булмаганның тулысынча)

_____ туган, рөхсәт бирүегезне сорыйм

_____ күләмдә миңа тиеш булган банктагы сәчеттан акча алу өчен

_____ түбәндәге сәбәпле

_____.

(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)

(дата)

(имза)

Улымның (кызымның) гаризасы белән килешәм _____

(әти-әниләрнең яки законлы вәкилләрнең Ф.И.А.И. күрсәтергә)

Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы

Башкарма комитетына

(кемнән) _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Улымның (кыз) акчалата кертемен алу өчен рәхсәт бирүгезне сорыйм опекага алынган _____,

(Ф.И.А.И. балигъ булмаган (- аңа) тулысынча)

_____ туган, _____ күләмдә аңа тиеш булган

банктагы счетлар _____

түбәндәге кирәклегә белән бәйле _____.

(баланың акчасын алу сәбәбен аңлатырга)

_____ кадәр опека органына документлар тапшырырга тиеш булам, минем балам мәнфәгатьләрендә акча тотуны раслый торган (карамактагы)

(дата) (имза)

Балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

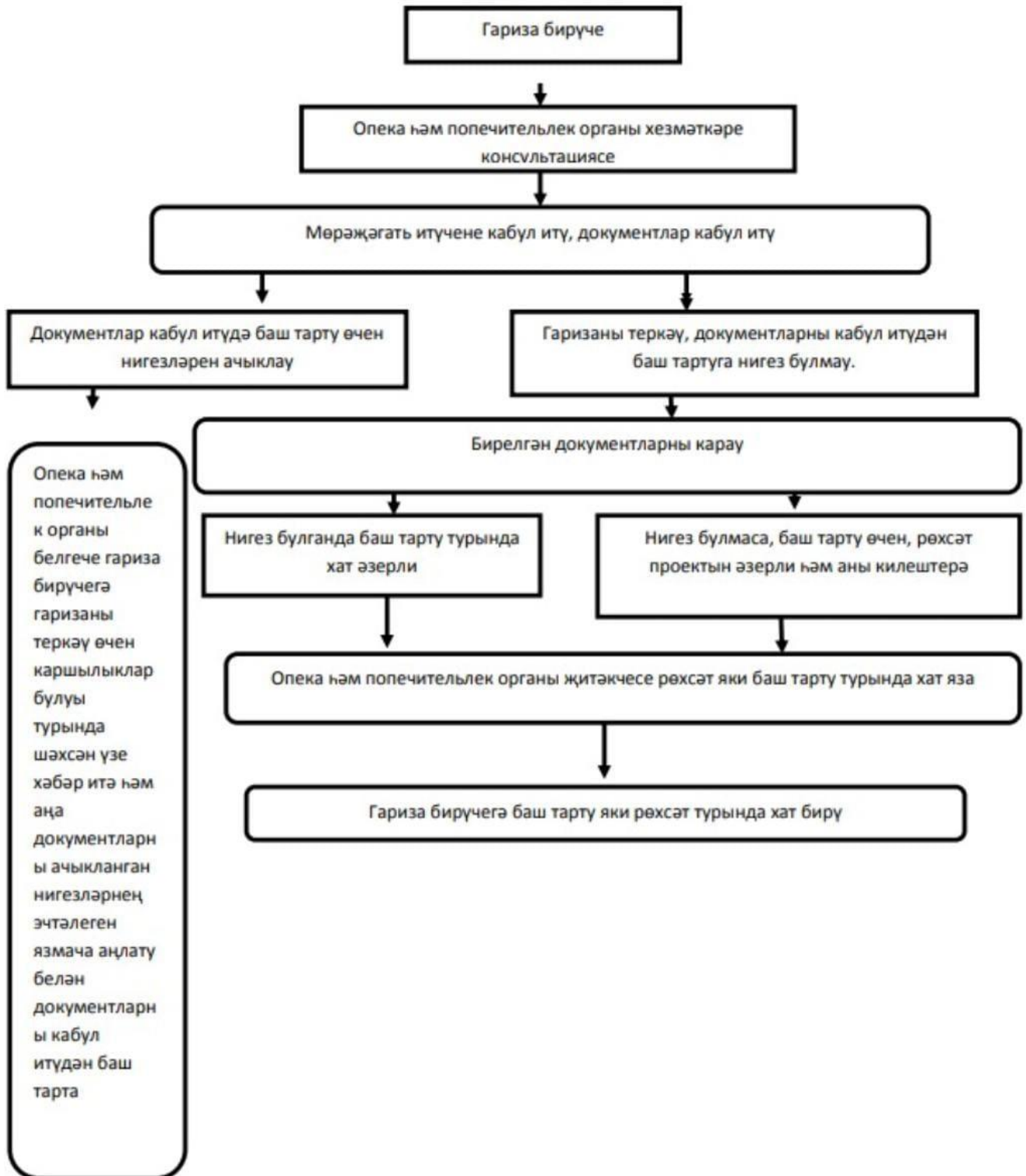
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Балигы булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



14 яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәтне алучылар: ундүрт яшькә житмәгән баласының исемен һәм (яисә) фамилиясен үзгәртүгә теләүче Россия Федерациясе гражданны (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да).

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы

28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыйнагы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыйнагы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Ундүрт яше тулмаган баланың исеме һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү	РФ ТК 59 Ст. ; ТР СК 50 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	РФ ТК 59 Ст. ; ТР СК 50 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Бала исеме һәм (яки) фамилиясен боерык рәвешендә үзгәртүгә рөхсәт яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ТК 59 Ст. ; ТР СК 50 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатьләрен карау аларны теркәгәннән соң 20 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла	-
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: - балигъ булмаган балага фамилиясен (исеме) үзгәртү үтенече белән бер ата-анадан гариза (№1 кушымта); - балигъ булмаганнарның фамилиясен үзгәртүгә икенче эти-энинен гаризасы (ризальгы) (№2 кушымта); гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә: - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставыннан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждани хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу	-

	<p>турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Эчке эшләр министрлыгыннан әтисенең (әнисенең) эзләүдә булуы турында белешмә); - ата-аналар паспортлары; - баланың туу турында таныклыгы; - ата-аналар баланың исемең һәм (яки) баланың фамилиясен үзгәртүне сорый торган сәбәпләрне раслаучы документлар (аерылышу яки язылышу турында таныклык, ата-ананың фамилиясен үзгәртү турында таныклык яки аларның берсе белән һ. б.); - балигъ булмаган баланың ризалыгы ун яшькә җиткәннән соң. <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	Әлеге категориягә кертелгән документлар таләп ителми	-
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакияте органы тарафыннан гамәлгә ашырыла	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	-
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау 	-

	<p>барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру;</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәтә күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәтә факттагы яшәү урыны буенча түгел 	
2.9. Дәүләт хезмәтә күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтә күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәтә алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; -балигы булмаганнарның бер ата-анасының исемен (фамилиясен) үзгәртүгә гариза-ризалык булмау. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	-
2.10. Дәүләт хезмәтә күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәтә түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәтә күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәтә күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәтә күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-

<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	<p>-</p>
<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу</p>	<p>-</p>
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһәрелә (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru; http://www.gosuslugi.ru)</p>	<p>-</p>

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигезләр булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиһәрү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), хезмәт күрсәтүче затның шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гаризаны һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документларны үз эченә алган хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше төзелгән, гаризаны теркәү;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиһәрү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиһәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кергән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2

пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфай зат әлеге Регламентның 2.9 пункттында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боек проект;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап җибәрү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.5.1. Вазыйфай зат:

- гариза бирүчегә балигы булмаганнарның исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә күрсәтмәнең (карарларның) эзерлеге турында хәбәр итә;

- мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималь вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза бирүчегә балигы булмаганнарның исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә күрсәтмә бирү;

- гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында нигез күрсәтеп хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртібе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәҗәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәру. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртіптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртіптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте

күрсәтүнең нәтижеләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижеләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүченә

шәхсэн кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятыне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаяты белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаяты белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятытә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаяты белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаяты белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлиләр.

5.5. Шикаятыкә анда бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаяты аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Өлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен
һәм (яки) фамилиясен үзгәртүне рәхсәт
итүнең дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
1 номерлы кушымыта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Минем улыма (кызыма) фамилиясен (исемен) үзгәртүгезне сорыйм

_____,
балигъ булмаган затның Ф.И.А.И. тулысынча

_____ туган ел,
фамилиясенә (исеме) " _____ "

моның белән бәйлә _____
(баланың фамилиясен (исемен) үзгәртү сәбәбен күрсәтергә)

Балигъ булмаганның (-нар) хоқуқлары бозылмый.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата) (имза)

Әти-әниемнең гаризасы белән килешәм _____

(10 яшькә житкән балигъ булмаганның Ф.И.А.И. күрсәтергә)

Ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен
һәм (яки) фамилиясен үзгәртүне рәхсәт
итүнең дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2 номерлы кушымыта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин фамилия (исем) үзгәрүенә риза түгел
улыма (кызыма) _____,

_____ балигъ булмаганның Ф.И.А.И. тулысынча
_____ ел туган, әлеге фамилиясенә (исеме) _____
моның белән бәйле _____.

(баланың фамилиясен (исемен) үзгәртү сәбәбен күрсәтергә
Балигъ булмаганның (-нар) хокуклары бозылмый.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Ундүрт яшькә житмәгән баланың исемен
һәм (яки) фамилиясен үзгәртүне рөхсәт
итүнең дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3 номерлы кушымта

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

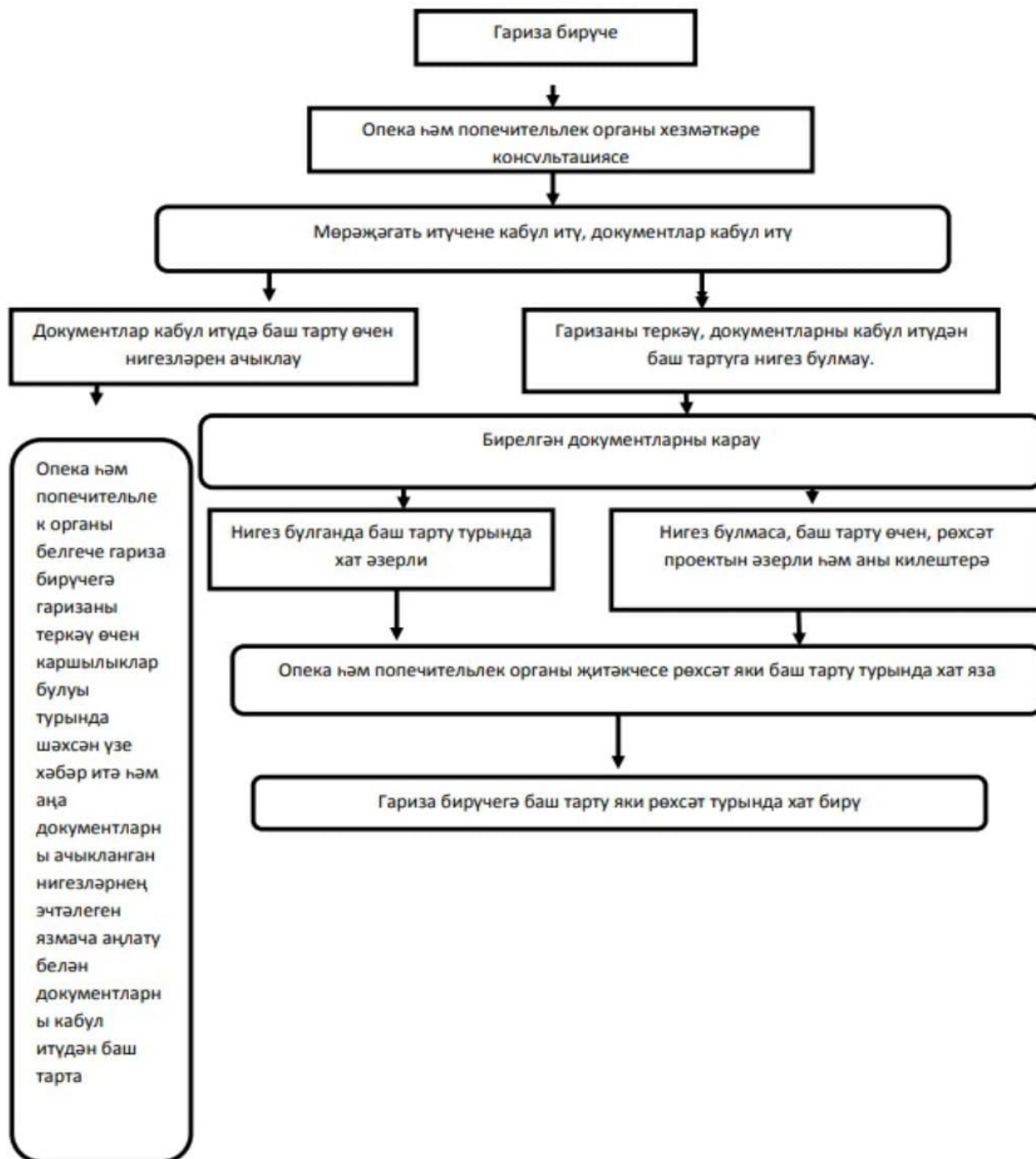
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Ундүрт яшыкэ житмэгэн баланың исемен
һәм (яки) фамилиясен үзгэртүне рөхсәт
итүнең дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне тартып алу буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаган балага караган күчемсез мөлкәтне тартып алу буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, балигъ булмаган, балигъ булмаган, балигъ булмаган балаларның балигъ булмаган балаларының законлы вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).sub_1003

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы

28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- "Ипотека (күчәмсез милек залогы) турында" 16.07.1998 ел, № 102-ФЗ Федераль закон (алга таба-102-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 20 июлендәге 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 3400 ст.);

- "Балалы гаиләләргә дәүләт ярдәменен өстәмә чаралары турында" 29.12.2006 елдагы 256-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-256-ФЗ номерлы Федераль закон) (2007 елның 1 гыйнварындагы 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 19 ст.);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2016 елның 26 мартындагы 236 номерлы "Электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә таләпләр турында" карары;

- "Электрон имза турында" 06.04.2011 ел, № 63-ФЗ Федераль закон (алга таба-63-ФЗ номерлы Федераль закон);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 25.01.2013 ел, № 33 карары (25.10.2017 редакциясендә) "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гади электрон култамгадан файдалану турында";

- "Персональ мәгълүматлар турында" 27.07.2006 ел, № 152-ФЗ Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 31.07.2006, № 31 (I өлеш), 3451 ст.);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 08.06.2011 № 451 "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен электрон формада кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктура турында" карары (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 24.10.2011, № 861, 28.11.2011, № 977);

- "Дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны электрон документлар рәвешендә рәсмиләштерү һәм бирү тәртибе турында" Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 07.07.2011 ел, № 553 карары (алга таба - Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 553 карары) (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 18.07.2011, № 29, ст. 4479);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 27.09.2011 ел, № 797 карары белән расланган "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре белән федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары арасында үзара хезмәттәшлек турында" (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 03.10.2011, № 40, ст. 5559);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон формада күрсәтүне (функцияләрне гамәлгә ашыру) тәмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системалары турында" 2011 елның 24 октябрдәге 861 номерлы карары ("Российская газета", 02.11.2011, № 246, Россия Федерациясе законнары жыелышы, 31.10.2011, № 44, ст. 6274);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 22.12.2012 ел, № 1376 Россия Федерациясе Хөкүмәте карары ("Российская газета", 31.12.2012, № 303);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2004 ел, № 2," Республика Татарстан " № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив

актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрән бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

1.7. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба-гариза) - муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Гариза ирекле формада, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты карары белән расланган үрнәк буенча, стандарт бланкта тутырыла. Сорату муниципаль хезмәтләр порталы аша бирелгән очракта гаризаның электрон формасы тутырыла;

- техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка кертелгән белешмәләрнең (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе) нигезендә белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләрнең тәңгәл килмәвенә китергән хата (тасвирлама, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый типтагы хата);

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) ераклаштырылган эш урыны - Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр яки авыл жирлегендә төзелгән КФҮ территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис) - Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 22.12.2012 № 1376 карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә;

- КФҮ функцияләрен гамәлгә ашыруга жәлеп ителә торган оешма-210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлеше нигезендә КФҮ функцияләрен гамәлгә ашыруга жәлеп ителә торган оешма;

- ЕСИА - Бердәм идентификация һәм аутентификация системасы;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы - www.uslugi.tatarstan.ru;

- дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы - www.gosuslugi.ru

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына карата таләп атамасы	Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Муниципаль хезмәтне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне алу буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рәхсәт бирү	РФ ГКның 37 Ст. ; РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта) <u>sub 7003</u>	№ 8-ТРЗ закон
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне тартып алу буенча килешүләрне гамәлгә ашыруга рәхсәтнамә рәвешендә. Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты-15 эш көненнән дә артмый, ведомствоара мәгълүмати бәйләнештә булганда-30 көннән дә артык түгел	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рәхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; 	-

	<ul style="list-style-type: none">- алимент түлөүдөн качуны раслаучы суд приставыннан белешмө;- икенче ата-ана хокукыннан мэхрүм итү (чиклөү) турында яки аны эшкө яраксыз дип тану турында суд карары;- Граждан хэле актларын теркөү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмө, анда баланың этисе турындагы мэгълүмат баланың ана гаризасы нигезендө туу турында акт язмасына кертелүе (күрсөтелгән шарт булганда) турында язма каралган;- Эчке эшләр министрлыгыннан этисенең (әнисенең) эзлөүдө булуы турында белешмө);- вәкалэтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсөтелгән шартлар булганда);- ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары;- балигь булмаган баланың паспорты;- баланың туу турында таныклыгы;- яшәү урыны буенча балигь булмаганнарны теркөү турында таныклык;- күчөмсөз милеккә һәм аның белән алыш-бирешлөргә хокукларның бердәм дөүлөт реестрында теркәлмөгән күчөмсөз милек объектларына хокук билгели торган документлар;- читлөштерелә һәм сатып алына торган күчөмсөз мөлкөткә хокук билгели торган документлар;- жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар;- читлөштерелгән һәм сатып алына торган күчөмсөз мөлкөткә хокукларны дөүлөт теркөвө турында таныклык (булганда);- читлөштерелә торган һәм сатып алына торган күчөмсөз мөлкөткә техник паспорт;- читлөштерелә торган һәм сатып алына торган күчөмсөз мөлкөткә торак бинаның техник характеристикалары турында белешмө;- жиргә кадастр паспорты (булганда). <p>Балигь булмаган балаларның милеген читлөштерүгә бәйлө рөвештә акча күчөрү зарурилыгы очракта:</p> <ul style="list-style-type: none">- балигь булмаган бала исеменә ачык сөттан балигь булмаган балага бирелә торган мөлкөтнең эквивалент бөясеннән өзөмтә. <p>Кредит акчаларын кулланып торак сатып алган очракта-банктан</p>	
--	--	--

	<p>кредитны раслау турында белешмә. Торак сатып алган очракта, ана капиталы акчаларын жәлеп итеп, : - ана капиталы сертификаты; - банк яки ана капиталы кулланыла торган оешмадан белешмә. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе-шәхсән яки гади электрон имза белән имзаланган (расланган) электрон формада, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы аша тапшырылырга мөмкин. Электрон форманы тутырганда шәхесне раслаучы документның скан-күчермәсе тапшырыла</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле булган документлар: - жир кишәрлеге турында кадастр өземтәсе; - күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан күчермә (анда күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар бар); - күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан аерым затның аның булган күчемсез милек объектларына хокуклары турында өземтә; - жир кишәрлегенен кадастр паспорты; - гражданлык хәле актларын теркәү органнары турында мәгълүматлар</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлегә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә,</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>

ул мөндый хезмэт күрсэтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамэлгә ашырыла		
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченәң балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	-
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар балигъ булмаган баланың мөлкәти һәм торақ хокукларын кысрыклай; - мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарыла торган алыш-биреш балигъ булмаганнарның мөлкәтен киметүгә китерә; - гариза бирүче тарафыннан тапшырылган документлар балигъ булмаган балаларның мәнфәгатьләренә туры килми. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	№ 8-ТРЗ закон
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-

кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла	-
2.15. Дәүләт хезмәтенең үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	Муниципаль хезмәтгән һәркем файдалана алу күрсәткечләре: 1) кабул итү алып барыла торган биналарның жәмәгать транспорты килеп житә торган урыннарда урнашкан булулары; 2) белгечләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрнең житәрлек санда булуы; 3) мәгълүмат стендларында, жирле үзидарә органнарының рәсми порталында Муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм	-

	<p>сроклары турында тулы мәгълүмат булу http://tulachi.tatarstan.ru Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында яки дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең бердәм порталында;</p> <p>4) инвалидларга хезмәтләрдән башка затлар белән бер дәрәжәдә файдаланырга комачаулаучы каршылыкларны узуда ярдәм итү. Муниципаль хезмәтгән файдалану сыйфатын билгели торган күрсәткечләр:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) мөрәжәгать итүчеләрдән документларны кабул иткән һәм аларны биргән вакытта чират булмау; 2) муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары бозылу; 3) жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, предоставляющих муниципальную услугу; 4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрен мөрәжәгать итүчеләргә карата коррект булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә шикаятьләр. <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазифаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр элементгә керүе күздә тотыла. Аралашу давамлылыгы әлеге регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (Алга таба - КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, документларны кабул итү һәм бирү эшен КФҮ белгече башкара. Муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Теләче муниципаль районының жирле үзидарә органнарының рәсми порталында http://tulachi.tatarstan.ru, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында www.uslugi.tatarstan.ru, дәүләт хезмәтләре порталында www.gosuslugi.ru, МФЦ.</p>	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый	-

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны башкару вакыты, аларны башкару тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеген тасвирлау.

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

3.1.1.1. шәхсэн гариза биргәндә:

- 1) гариза бирүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү, теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 4) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү;

3.1.1.2. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында электрон формада гариза биргәндә, дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең бердәм порталында:

1) гариза бирүче яисә аның законлы вәкиле тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең бердәм порталында гаризаның электрон формасын тугыру;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;

4) нәтижәне мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетына, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталына, бердәм дәүләт хезмәтләре порталына жиберү.

3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең блок-схемасы әлеге Регламентның 4 номерлы кушымтасында күрсәтелгән.

3.2. Гариза бирүчегә консультацияләр бирү.

Муниципаль хезмәт күрсәтү, ярдәм алу, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итүче башкаручыга шәхсэн, ышанычлы зат, телефон һәм (яки) электрон почта аша, электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, дәүләт хезмәтләре бердәм порталы аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Вәкаләтләренә гражданның консультация бирү керә торган белгеч мөрәжәгать итүчегә, муниципаль хезмәттән файдалану өчен тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләренә дә кертеп, консультация бирә, һәм кирәк булган очракта гариза бланкын тугыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча бирелә торган консультацияләр.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар мөрәжәгать итүче теләге буенча башкарыла.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны түбәндәге формаларның берсендә бирә ала:

- шәхсэн, ышанычлы зат яки күпфункцияле үзәк аша;

- муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон формада;

- электрон формада-дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең Интернет-ресурслары аша.

Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.1.1. Запросны шәхсэн биргәндә турыдан-туры башкаручы белгеч түбәндәгеләрне башкара:

- гариза бирүченең шәхесен билгели;

- мөрәжәгать итүче вәкаләтләрен тикшерә (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);

- гаризада күрсәтелгән мәгълүматларның тулылыгын тикшерә;

- әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерә;

- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (сканерланган документларны тиешенчә рәсмиләштерү, документларда чистартуларның, өстәмә язуларның, сызылган сүзләрнең һәм башка килешенмәгән төзәтүләрнең булмавы);

- документларны кабул итүдән баш тарту өчен әлеге регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләрнең булу-булмавын тикшерә.

Кисәтүләр булмаган очракта, белгеч турыдан-туры башкаручы турында мәгълүматны, шулай ук аларның скан-күчермәләрен кертә. Белгеч мөрәжәгать итүчегә яисә аның законлы вәкиленә муниципаль хезмәт күрсәтү датасы һәм вакыты турында билге белән аның гарызнамәсе буенча бирелгән номер турында хәбәр итүне гамәлгә ашыра.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, белгеч мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза һәм документлар керткән көнне 15 минут эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризаны кабул итү яисә, документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләре турында телдән хәбәр итеп, мөрәжәгать итүчегә документларны кире кайтару.

3.3.1.2. Документларны муниципаль хезмәтләр порталындагы Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы, бердәм дәүләт хезмәтләре порталындагы шәхси кабинет аша биргән очракта, мөрәжәгать итүче порталның эш кабинетында муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризаны электрон формасын тутыра.

3.4. Гаризаны карап тикшерү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүгә таләпне карау гамәлдәге законнар нигезендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза кабул итү яки документлар кабул итүдән мотивлаштырылган баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү.

Муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлдәге законнар белән эшләү регламенты нигезендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: муниципаль хезмәт күрсәтү яисә, дәлилләп, аны күрсәтүдән баш тарту.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен тапшыру.

Турыдан-туры башкаручы белгече:

- мөрәжәгать итүчегә (яки аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында (күпфункцияле үзәк, телефон, электрон почта аша) хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) документларны бирә. Мөрәжәгать итүченең кулына документларны бирү мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибендә 15 минут эчендә башкарыла.

Муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинеты булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына жиберелә.

3.6 пункты белән билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедура тәмамлангандан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү яки муниципаль хезмәт нәтижәсен гариза бирүченең Шәхси кабинетына жиберү.

3.7. Муниципаль хезмәтне күпфункцияле үзәк аша күрсәтү.

3.7.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәттән файдалану өчен күпфункцияле үзәккә мөрәжәгать итәргә хокукы.

3.7.2. Муниципаль хезмәтне күпфункцияле үзәк аша күрсәтү күпфункцияле үзәкнең

билгелэнгән тәртиптә расланган хезмәт регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. Гариза бирүче гариза тапшырган вакытта күпфункцияле үзәк белгече:

- гариза бирүченең шәхесен билгели;

- әлеге Регламентның 1.2 пункты нигезендә эш иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиле вәкаләтләрән тикшерүне башкара);

- әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерә;

- тапшырылган документларның билгелэнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (документларның күчermәләрән тиешенчә рәсмиләштерү, документларда чистартуларның, өстәмә язуларның, сызылган сүзләрнең һәм башка килешенмәгән төзәтүләрнең булмавы, кирәкле имзаларның һәм аларның ачыкламасы булуы);

- документларны кабул итүдән баш тарту өчен әлеге регламентның 2.8 пунктында каралган нигезләрнең булу-булмавын тикшерә.

Кимчелекләр булмаган очракта күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүче һәм тапшырылган документлар турындагы мәгълүматларны, шулай ук аларның скан-күчermәләрән күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, КФҮ белгече мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен нигезләрнең булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, аңа документларны кире кайтара.

Процедураның нәтижәсе: АИС КФҮ гариза кабул итү яки гариза бирүчегә документларны кабул итүдән баш тартуның сәбәпләре турында гариза бирүченең телдән белдерүе белән документларны кире кайтару.

3.7.4. КФҮ тән муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документлар килгәндә процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе күпфункцияле үзәккә юллана. Муниципаль хезмәттән файдалану өчен документлар күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан кергәндә, процедуралар, кәгазь чыганактагы документлар килеп житкәнче (алар кирәк булганда), әлеге регламентның 3.3 пункты нигезендә башкарыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсе электрон рәвештә күпфункцияле үзәкнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасына жиберелә яки курьер белән күпфункцияле үзәккә юллана.

Документларны күпфункцияле үзәк хезмәткәре тарафыннан тапшыру аларны күпфункцияле үзәкләр эшчәнлегенә ярдәм итүнең автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан бастырып чыгару һәм аларга законнар нигезендә кирәкле мәгълүматны язып кую юлы белән башкарыла. Мәгълүматның АИС КФҮндә туры килүе өчен Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты җавап бирә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документта техник хаталар ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче башкаручыга түбәндәгеләрне тапшыра:

- техник хаталарны төзәтү турында гариза;

- гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак тапшырылган техник хаталы документ;

- техник хата булуны раслый торган юридик көчкә ия документлар тапшыра.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан шәхсэн, яки почта аша (шул исәптән электрон почта аша) яисә КФҮгә тапшырыла.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турындагы гаризаны кабул итә, беркетелгән документлары белән бергә гаризаны терки һәм аларны турыдан-туры башкаручының паспортларны карап тикшерү өчен җаваплы белгеченә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә

гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул җаваплы белгечкә турыдан-туры башкаручы тарафыннан карауга жиберелгән.

3.8.3. Турыдан-туры башкаручы белгеч документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5, 3.6 пунктларында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) бирә (жибәрә)

- шәхсән (турыдан-туры башкаручыга шәхсән мөрәжәгать иткәндә);

- электрон формада мөрәжәгать иткәндә муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинетка.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар техник хата ачыклаганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлегә опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм

попечительлек органы хезмәткәрләренәң Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокукы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очрақларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенәң алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенәң алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренәң бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренәң (функцияләренәң) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренәң билгеләнгән сроқларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченәң фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченәң - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченәң - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче

органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаяткә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчermәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаяттә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаят аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

Балигъ булмаган зат карамагындагы
күчөмсөз милекне читлэштөрү буенча
килешүне гамэлгә ашыруга алдан рөхсәт
бирү буенча дэүлэт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндөгә адрес буенча: _____
(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Сату-алу (бүлэк итү, алыштыру) шартнамәсен рәсмиләштерүне рөхсәт итүегезне
сорыйм

___ бүлмәле квартира, №__ өйдә, _____ ур.

таныклык нигезендә _____ өлеше.

хокукны дэүлэт теркәвенә алу _____, серия _____,

торақ бинаны гражданнар милкенә тапшыру турында шартнамә

_____ минем балигъ булмаган улым (кыз)

_____ туган, белән бер үк вакытта сатып алу юлы белән

_____ бүлмәле фатирны әлегә адресы буенча: _____

исемә белән _____

сатып алынган фатирда өлеш _____.

Фатир сату түбәндөгә белән бәйлә _____

Өстәмә мәгълүмат (жәлеп итү, кредит, тапшыру сатып алынган
фатирлар залогка һәм башка йөкләмәләр, дэүләтнекенән файдалану
ана (гаилә) капиталына сертификатлар):

Балаларның милек һәм торақ хокуклары кимеми.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшкә рөхсәт бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаган зат карамагындагы
күчөмсөз милекне читлөштөрү буенча
килешүне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча: _____
(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Сату-алу (бүләк итү, алыштыру) шартнамәсен рәсмиләштерүне рөхсәт итүегезне
сорыйм

___ бүлмәле квартира, №__ өйдә, _____ ур.

таныйклык нигезендә _____ өлеше.

хокукны дәүләт теркәвенә алу _____, серия _____,

торак бинаны гражданнар милкенә тапшыру турында шартнамә

бер вакытта сатып алу _____

бүлмәле фатирны әлеге адресы буенча: _____

һәм сатып алына торган фатирда _____ өлешне минем исемемә билгеләү.

Фатир сату түбәндәге белән бәйлә _____

Өстәмә мәгълүмат (жәлеп итү, кредит, тапшыру
сатып алына торган фатир залога һәм башка йөкләмәләр, куллану
ана (гаилә) капиталына дәүләт сертификаты):

Минем хокукларым бозылмый.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшкә рөхсәт бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаган зат карамагындагы
күчемсез милекне читләштерү буенча
килешүне гамәлгә ашыруга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3 номерлы кушымта

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

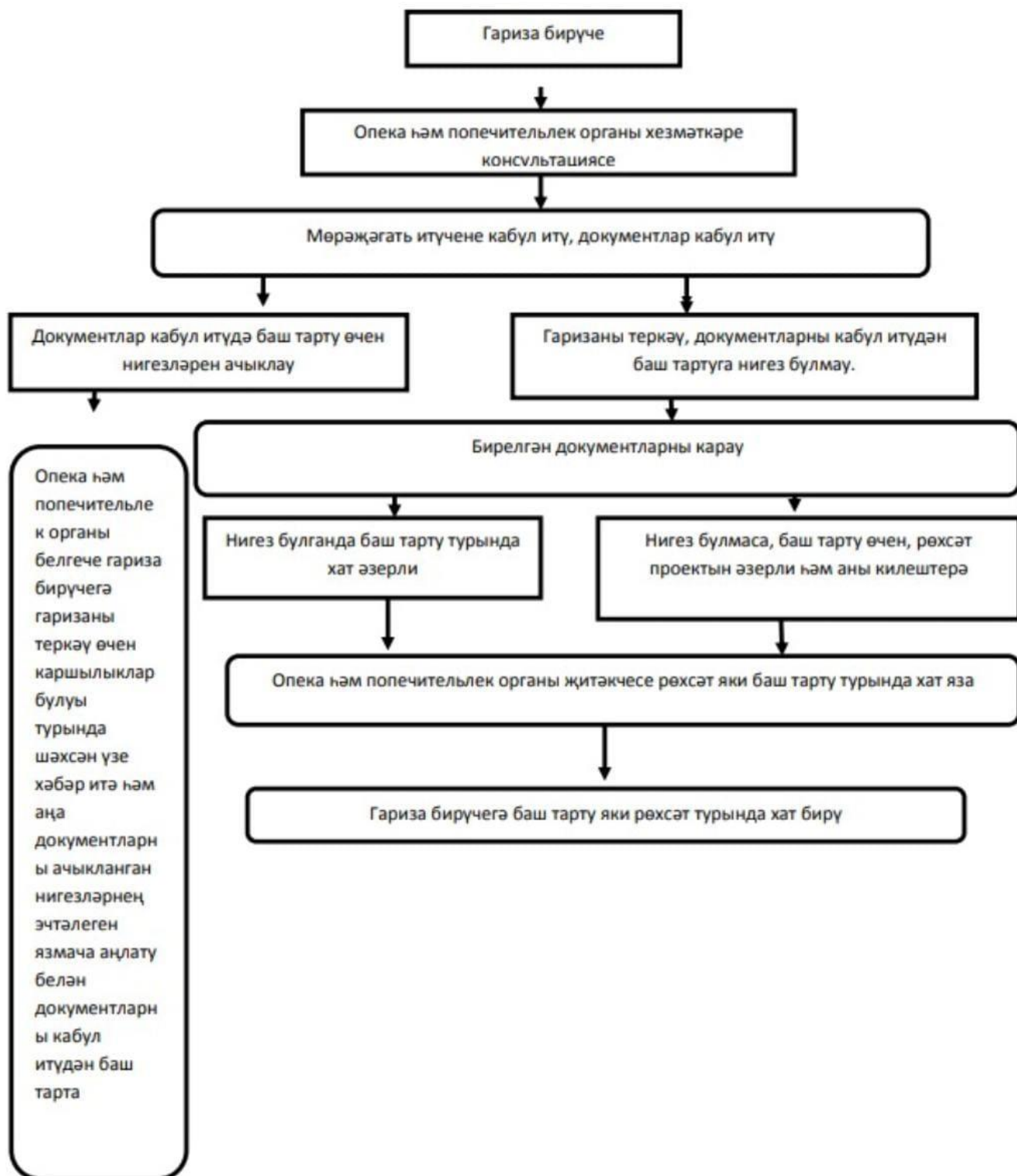
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Балигы булмаган зат карамагындагы күчөмсөз милекне читлөштөрү буенча килешүне гамэлгә ашыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хөзмәтө күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хөзмәтө күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт бирү һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: законлы вәкилләр ризалыгы белән эшләүче ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга алдан рөхсәт алырга һәм аны балигъ булмаган балалар катнашында залогка (ипотекага) тапшырырга теләүче балигъ булмаган гражданны (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатъләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94,

"Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- "Ипотека (күчәмсез милек залогы) турында" 16.07.1998 ел, № 102-ФЗ Федераль закон (алга таба-102-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 20 июлендәге 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 3400 ст.);

- "Балалы гаиләләргә дәүләт ярдәменә өстәмә чаралары турында" 29.12.2006 елдагы 256-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-256-ФЗ номерлы Федераль закон) (2007 елның 1 гыйнварындагы 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 19 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2004 ел, № 2," Республика Татарстан " № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру өчен алдан рөхсәт бирү	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Балигъ булмаган балалар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру өчен беренчел рөхсәт яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында күрсәтмә рәвешендә хат	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатъләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставыннан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны 	-

	<p>эшкә яраксыз дип тану турында суд карары;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың әтисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган; - Эчке эшләр министрлыгыннан әтисенен (әнисенен) эзләүдә булуы турында белешмә); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигы булмаган баланың паспорты; - балигы булмаган баланың туу турында таныклык; - яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык; - "Татарстан Республикасында яшә гаиләләрне торак белән тәэмин итү" программасы кысаларында торак урыны алу шартнамәсе, социаль ипотека шартнамәсе; - катнашу, сайлап алу һәм булачак фатирны милеккә тапшыру беркетмәсе. - кредит килешүе яки максатчан акчалата займ килешүе, банктан кредитны раслау турында белешмә; - ана (гаилә) капиталына сертификат. <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>

<p>бүлекчэлэре Исемлеге дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен талэп ителэ, ул мондый хезмэт күрсэтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамэлгэ ашырыла</p>		
<p>2.8. Дэүлэт хезмэтен күрсэтү өчен кирэкле документларны кабул итүдэн баш тарту өчен нигезлэренең тулы исемлеге</p>	<p>Дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен кирэкле документларны кабул итүдэн баш тарту өчен нигезлэр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрэжэгаты итүченең дэүлэт хезмэте алуға хокукы булмау; - эгэр күрсэтелгэн шартлар документларны карау барышында билгелэнсэ, мөрэжэгаты итүче тарафыннан дөрөс рәсмиләштерелмэгэн яисэ үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсэтелгэн шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен кирэкле документларның тулы комплекты тэкьдим ителде; - мөрэжэгаты итүченең балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	<p>-</p>
<p>2.9. Дэүлэт хезмэте күрсэтүне туктатып тору яисэ баш тарту өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дэүлэт хезмэтен күрсэтүдэн баш тарту өчен нигезлэр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрэжэгаты итүченең дэүлэт хезмэте алуға хокукы булмау; - эгэр күрсэтелгэн шартлар документларны карау барышында билгелэнсэ, мөрэжэгаты итүче тарафыннан дөрөс рәсмиләштерелмэгэн яисэ үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрэжэгаты итүче тарафыннан тапшырылган документлар балигь булмаган баланың мөлкәти һәм торак хокукларын кысыккый. Дэүлэт хезмэтен туктатып тору өчен нигез юк 	<p>-</p>
<p>2.10. Дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен алына торган пошлинаны яисэ башка түлэүне алу тәртибе, күләме һәм нигезлэре</p>	<p>Түлэүсез нигездә</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Дэүлэт хезмэте күрсэтү өчен кирэкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсэтү өчен түлэү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да</p>	<p>Кирэкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсэтү талэп ителми</p>	<p>-</p>

кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлөп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәэмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	-
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзгәчлекләре	Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһәзрәлә (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru ; http://www.gosuslugi.ru)	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

- 3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
 - формирование и направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и обработка документов;
 - дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
 - гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү;
 - балигъ булмаганнарның торак һәм милек хокукларын яклау комиссиясендә кирәк булган очракта бәхәсле мәсьәләләргә карау.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла, гаризаны теркәү кабул ителгәннән соң икенче көнне башкарыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиберү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жиберү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;
- соратып алына торган белешмәләргә ведомствоара электрон хезмәттәшлеге

ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кәргән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфай зат әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә. sub 829

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап жиберү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.5.1. Вазыйфай зат:

- гариза бирүчегә кредит акчаларын кулланып торак сатып алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру рәхсәте турындагы күрсәтмәнең әзерлегенә турында хәбәр итә);

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималь вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- гариза бирүчегә кредит акчаларын кулланып торак сатып алу һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру турында күрсәтмә бирү);

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятыне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчәне шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятыне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаяты белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаяты белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятытә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаяты белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаяты белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүчә дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлиләр.

5.5. Шикаятыкә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятытә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаяты аңа дәүләт хезмәте күрсәтүчә тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятыне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүчә орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятыне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүчә теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Торак сатып алуға кредит акчаларыннан
файдаланып алдан рөхсәт бирү һәм аны
залогка (ипотекаға) тапшыру буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Сорыйм ____ бүлмәле квартираны №__ номерлы __ өйдә _____ урамы буенча.
Фатир "Яшь гаиләләрне торак белән тәэмин итү" программасы буенча сатып алына
ТР", социаль ипотека килешүе буенча _____ N _____
Минем балама билгеләнгән _____.
Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Торак сатып алуға кредит акчаларыннан
файдаланып алдан рөхсәт бирү һәм аны
залогка (ипотекаға) тапшыру буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 2 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Залогны рәсмиләштерүне рөхсәт итегез _____ бүлмәле фатирны
N _____ йортының _____ урамы. _____
Фатир "Яшь гаиләләрне торак белән тәэмин итү" программасы буенча сатып алына
ТР", социаль ипотека килешүе буенча _____ N _____
миңа билгеләнгән _____ . Минем
шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Торак сатып алуга кредит акчаларыннан
файдаланып алдан рөхсәт биру һәм аны
залогка (ипотекага) тапшыру буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 3 номерлы кушымта

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

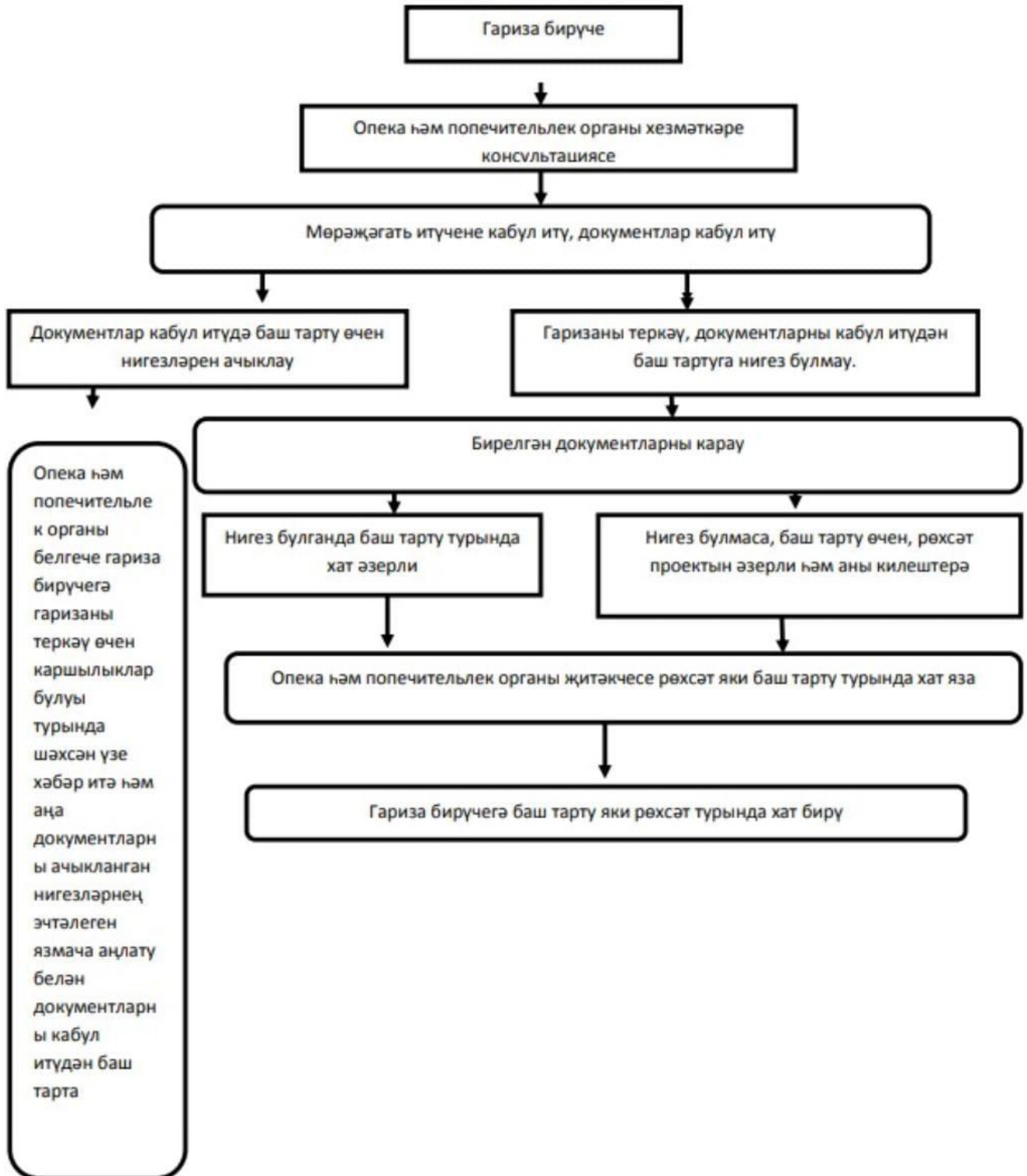
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Торак сатып алуға кредит акчаларыннан
файдаланып алдан рөхсәт биру һәм аны
залогка (ипотекаға) тапшыру буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ
регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки от имени несовершеннолетних устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на отказ от преимущественного права покупки от имени несовершеннолетних (далее - услуга, государственная услуга).

1.2. Получатели услуги: несовершеннолетние граждане Российской Федерации, достигшие четырнадцатилетнего возраста, или законные представители несовершеннолетних граждан, не достигших возраста четырнадцати лет, желающие получить предварительное разрешение на отказ от преимущественного права покупки (далее - заявители).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., " Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., " Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль

закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), (06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 2011 елның 18 июленнән N 239-ФЗ, 03.12 N 383-ФЗ, 28.07.2012 N 133-ФЗ кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып) (Россия газетасы" 30.2010 N 168, Россия Федерациясе Закон чыгару Собраниясенәң 2010 елның 8 июнендәге 8, №31-179);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргәң жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләргән бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостылары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенәң 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенәң 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләргә өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләргә.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рәхсәт бирү	Ст. 6 ГК РФ; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта) <u>s</u>	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаганнар (алар) исеменнән күрсәтмә рәвешендә сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рәхсәт яки хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Балигъ булмаган (-шулардан) яисә дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында хаттан сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рәхсәт бирү (юнәлеше) гарызнамә теркәлгән көннән алып 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек вакытында - 30 көннән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла.	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рәхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын 	-

	<p>башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче эти-әнинен үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставыннан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган; - Эчке эшләр министрлыгыннан этисенең (әнисенең) эзләүдә булуы турында белешмә); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигы булмаган баланың паспорты; - балигы булмаган баланың туу турында таныклык; - яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык; - правоустанавливающие документы на отчуждаемое имущество; - технический паспорт на отчуждаемое имущество; - правоустанавливающие документы на недвижимое имущество несовершеннолетнего; - свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество несовершеннолетнего (при наличии). <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>

<p>каралган очрақларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченәң балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел</p>	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представленные заявителем документы ущемляют имущественные и жилищные права несовершеннолетнего. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	<p>-</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Түләүсез нигездә</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>-</p>

күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янгыч системасы һәм янгыч сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәэмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	-
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигезләр булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

Последовательность действий по предоставлению государственной услуги представлена в блок-схеме (кушымта N 4)

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, приискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарға.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы

запрослары кeргэн көннөн алып биш эш көнө эчендө гамэлгэ ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуға жавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә житкерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап жибәрү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көнө тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- информмирует заявителя о готовности распоряжения (постановления) о разрешении отказа от преимущественного права покупки;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көнө тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- выдача заявителю распоряжения о разрешении отказа на преимущественное право покупки;

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә жаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятъләр булган жаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең

бердәм порталыннан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсэн кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча: _____
(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,
(Ф.И.А.И.)

хәзерге (-ая) балигъ булмаган балалар мәнфәгатьләрендә: _____
_____,
(Ф.И.А.И., туу датасы)

Сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартам _____
адресы буенча урнашкан Гомуми мәйданы: _____
_____, белән

бәйле.
(ихтыяж, акча чаралары булмау яисә башка сәбәпләр булмау белән)

Минем балигъ булмаган балаларымның хокуклары

кысылмыйлар, чөнки алар (ул, ул) түбәндәге адрес буенча теркәлгән: _____

милектә _ _____ _ фатирның (торак йортның) өлеше бар,
адресы буенча урнашкан: _____.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 2 номерлы кушымта

Теләче муниципаль районы

Башкарма комитетына

(көмнән) _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

_____ (тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,

(Ф.И.А.И.)

Сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартам _____

адресы буенча _____ урнашкан _____ майданы :

(прим.: кирәк булмаганга, акча чаралары яки башка сәбәпләр булмаганга)

адресы буенча теркәлгән күрә: _____

милектә _____ фатирның _____ фатирның өлеше (торак йорт),

адресы буенча урнашкан _____ . Минем шәхси

мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

_____ (дата)

_____ (имза)

Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 3 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

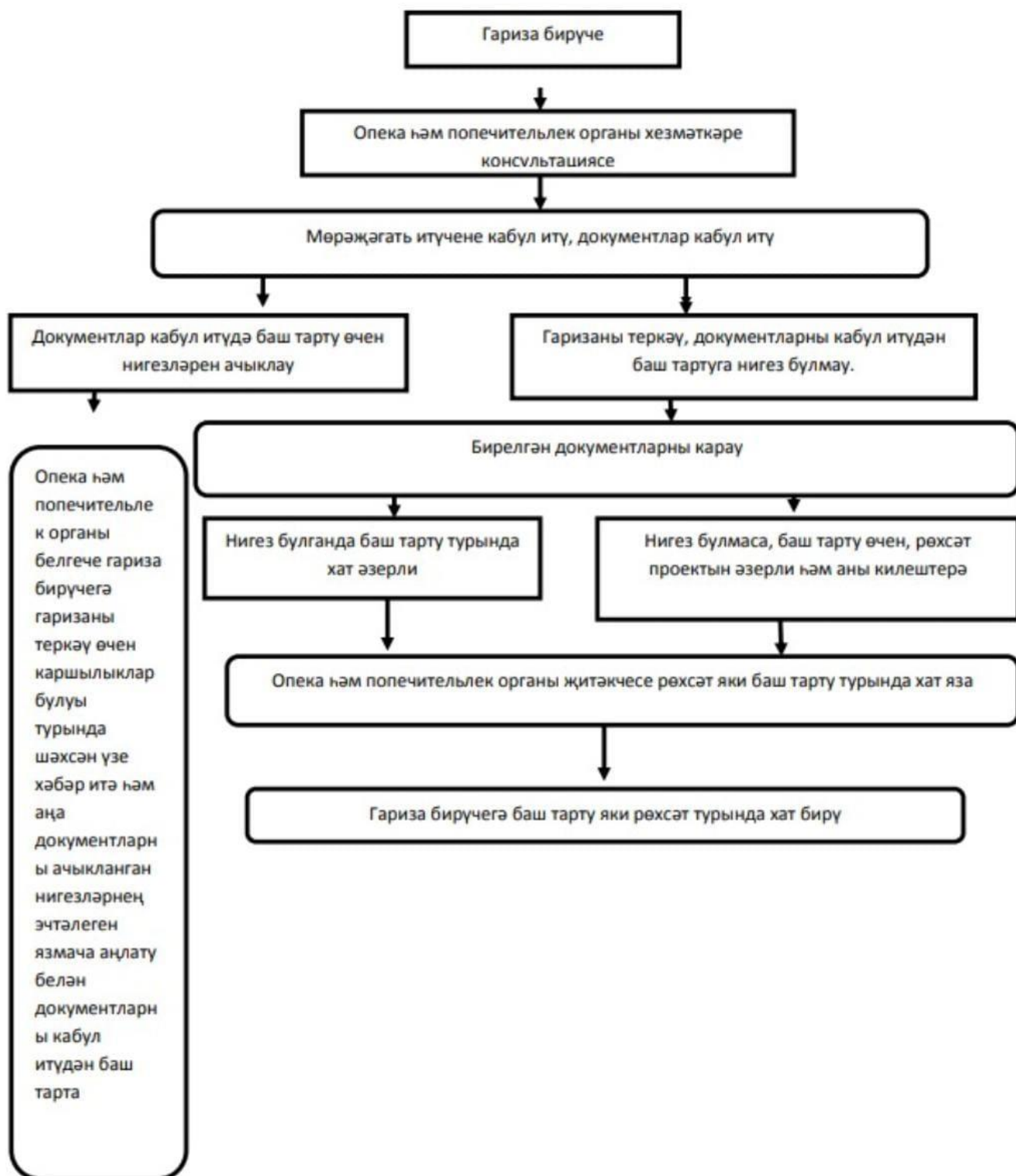
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуға алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 4 номерлы кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Балигъ булмаганнар исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнарның хәрәкәтчән мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганнарның күчмә мөлкәтен читләштерү буенча алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба - хезмәт күрсәтү, дәүләт хезмәте) билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: законлы вәкилләрнең ризалыгы белән эш итүче ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясе балигъ булмаган гражданны яисә ундүрт яшькә житмәгән, балигъ булмаган гражданны күчмә мөлкәтне читләштерү буенча алыш-биреш кылуга алдан рөхсәт алырга теләүче законлы вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләр өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94,

"Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, № 1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Выдача предварительного разрешения на совершение сделок по отчуждению движимого имущества несовершеннолетних	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)sub 10103	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Предварительное разрешение на осуществление сделок по отчуждению движимого имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, в форме распоряжения. Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатъләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигь булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). Бер ата-ананың һәм балигь булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта: - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). Гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә: - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставыннан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары;	-

	<ul style="list-style-type: none"> - Граждан хэле актларын теркэу органы тарафыннан бирелгэн туу турында белешмэ, анда баланың этисе турындагы мэгълүмат баланың ана гаризасы нигезендэ туу турында акт язмасына кертелүе (күрсэтелгэн шарт булганда) турында язма каралган; - Эчке эшлэр министрлығыннан этисенен (энисенен) эзлэүдэ булуы турында белешмэ); - вэкалэтле органның опекун (попечитель) билгелэу турында акты (күрсэтелгэн шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вэкиллэрнең паспортлары; - балигь булмаган баланың паспорты; - балигь булмаган баланың туу турында таныклык; - яшэу урыны буенча теркэлү турында таныклык; - правоустанавливающие документы (свидетельство о праве на наследство); - свидетельство о регистрации транспортного средства; - паспорт транспортного средства; - оценочная стоимость движимого имущества текущего года; - сберкнижка несовершеннолетнего; - выписка из расчетного счета, открытого на имя несовершеннолетнего, на сумму, эквивалентную стоимости отчуждаемого движимого имущества несовершеннолетнего. <p>Документларның оригиналлары һәм күчермэлэре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермэлэрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрэжэгать итүче тэкьдим итэргэ хокуклы дәүләт хезмэте күрсэту өчен норматив хокукый актлар нигезендэ кирэкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Әлеге категориягэ кертелергэ мөмкин булган документларны тапшыру талэп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрактарда килештерелгэн дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчэлэре</p>	<p>Дәүләт хезмэтен килештерү талэп ителми</p>	<p>-</p>

Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла		
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченең балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	-
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренен тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представленные заявителем документы ущемляют имущественные права несовершеннолетнего; <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	№ 8-ТРЗ закон
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Түләүсез нигездә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-

2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янгыч системасы һәм янгыч сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информацион стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	-
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) мәгълүмат стендлары булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзгәрткеләре	Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһазлана (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru ; http://www.gosuslugi.ru)	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

- 3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
 - формирование и направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и обработка документов;
 - дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
 - гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү;
 - балигъ булмаганнарның торак һәм милек хокукларын яклау комиссиясендә кирәк булган очракта бәхәсле мәсьәләләрне карау.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиберү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны формалаштыру һәм жиберү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге

ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кәргән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфай зат әлеге Регламентның 2.9 пунктсында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә. sub_1029

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап жиберү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.5.1. Вазыйфай зат:

- информирует заявителя о готовности распоряжения о разрешении отчуждения движимого имущества;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималь вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- выдача заявителю распоряжения о разрешении отчуждения движимого имущества;

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр

уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы

Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Кушымта № 1
Балигъ булмаганнарның күчемле
мөлкәтен читләштерү буенча
альш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

Башкарма комитет Житәкчесенә
(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)
паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____

Гариза

Күчемле милекне сатуга рөхсәт бирүегезне сорыйм
из: _____.

Милекнең техник характеристикалары: _____,

Милекнең бәяләү бәясе: _____,

Милекчеләр - балигъ булмаган балалар:

(Ф.И.А.И.)

Нигездә _____.

(закон буенча мираска хокук турындагы таныклык һ.б.)

Балигъ булмаганнар исәбенә югалган милек урынына _____
акчалар кертелә

күләме _____ сум. Балигъ булмаган балалар хокуклары
бозылмый. Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

Өстәмә мәгълүмат:

(дата)

(имза)

Кушымта № 2
Балигъ булмаганнарның күчемле
мөлкәтен читләштерү буенча
альш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

Башкарма комитет Житәкчесенә
(көмнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Күчемле милекне сатуга рөхсәт бирүегезне сорыйм
из: _____.

Милекнең техник характеристикалары: _____,

Милекнең бәяләү бәясе: _____,

Милекчеләр - балигъ булмаган балалар:

(Ф.И.А.И.)

Нигездә _____.

(закон буенча мираска хокук турындагы таныклык һ.б.)

югалган милек урынына _____ акчалар кертелә

күләме _____ сум.

Минем хокукларым бозылмый.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

Дополнительная информация: _____.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
Балигъ булмаганнарның күчемле
мөлкәтен читләштерү буенча
альш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

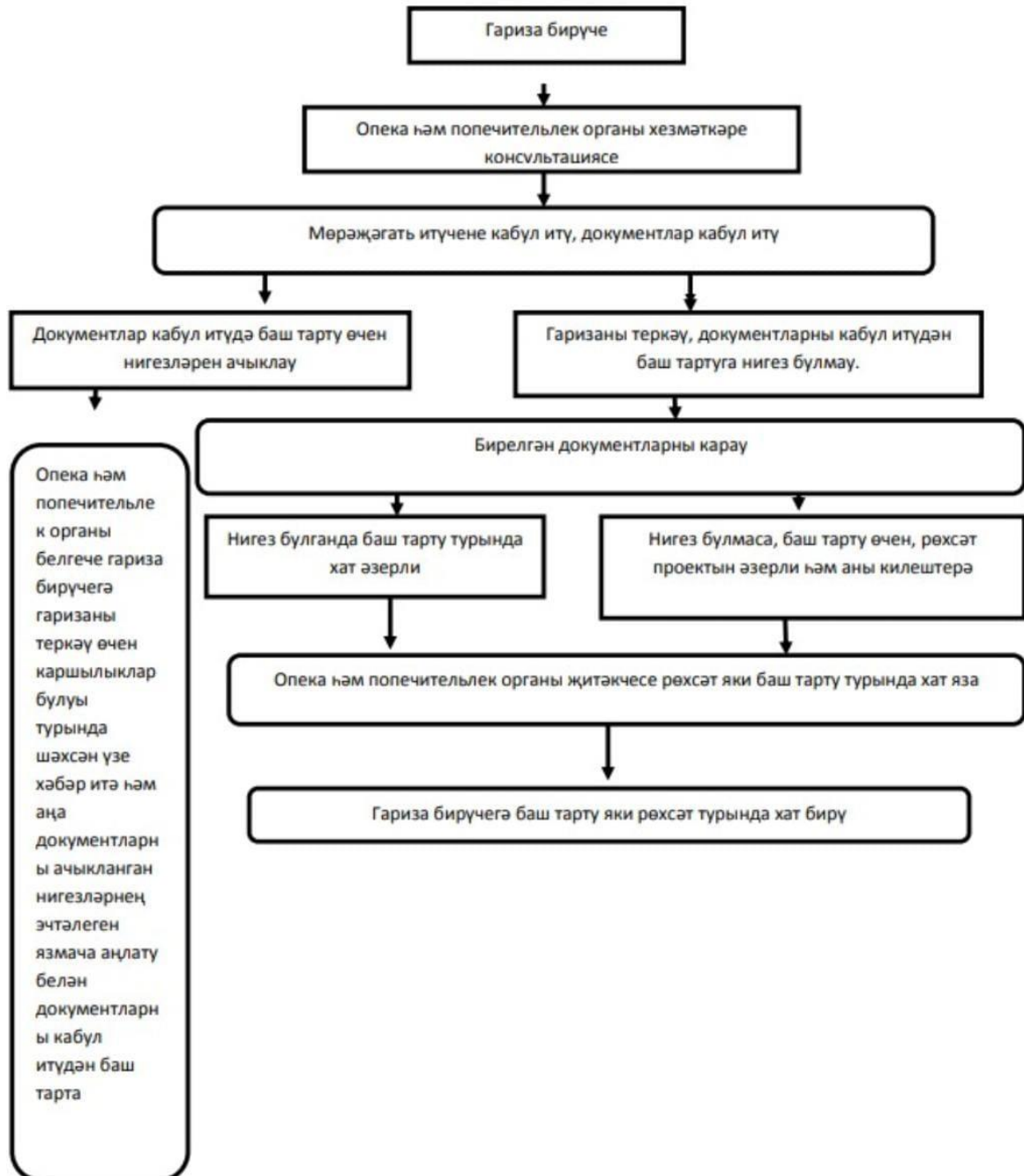
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 4
Балигъ булмаганнарның күчемле
мөлкәтен читләштерү буенча
алыш-бирешләр кылуга алдан рөхсәт
бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Моңарчы балигъ булмаганнарны теркәү булган торак бинаны гражданныр милкенә тапшыру (хосусыйлаштыру) өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Элек балигъ булмаган баланы теркәгән гражданныр милкенә торак урынны тапшыруга алдан рөхсәт бирү (хосусыйлаштыру) буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты элек балигъ булмаган баланы (алга таба - дәүләт хезмәте) теркәгән гражданнырның милкенә торак урынны тапшыруга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: Россия Федерациясе гражданныр, ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданнырның законлы вәкилләре, элек балигъ булмаган баланы теркәгән (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) торак урынны гражданнырның милкенә тапшыруга алдан рөхсәт алырга теләүчеләр (хосусыйлаштыру) түбәндәгеләр.

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Гражданныр кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль

закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- "Россия Федерациясендә торак фондын хосусыйлаштыру турында" 04.07.1991 N 1541-1 Россия Федерациясе Законы (алга таба - РФ Кануны №1541-1);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрнен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенәң 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенәң 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенәң 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Элек балигъ булмаган баланы теркәгән гражданнар милкенә торак урынны тапшыруга алдан рәхсәт бирү (хосусыйлаштыру) элек анда булган	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Элек балигъ булмаган баланы күрсәтмә рәвешендә теркәгән гражданнар милкенә торак урынны тапшыруга (хосусыйлаштыру) беренчел рәхсәт.Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; Закон РФ N 1541-I
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рәхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; 	

	<ul style="list-style-type: none"> - алимент түлөүдөн качуны раслаучы суд приставыннан белешмэ; - икенче ата-ана хокукыннан мэхрүм итү (чиклөү) турында яки аны эшкэ яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждан хэле актларын теркөү органы тарафыннан бирелгэн туу турында белешмэ, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендэ туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгэн шарт булганда) турында язма каралган; - Эчке эшләр министрлыгыннан этисенең (әнисенең) эзлөүдө булуы турында белешмэ); - вәкалэтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгэн шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигъ булмаган баланың паспорты; - балигъ булмаган баланың туу турында таныклык; - выписку из домовой книги или свидетельство о регистрации по месту жительства; - договор социального найма на приватизируемую квартиру; - правоустанавливающие документы на недвижимое имущество несовершеннолетнего; - свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество несовершеннолетнего (при наличии). <p>Документларның оригиналлары һәм күчермэләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермэләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итэргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле булган документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписка из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего; - выписка из домовой книги (архивная) и финансово-лицевой счет жилого помещения, подлежащего приватизации 	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>

<p>органнары һәм аларның структур бүлекчэләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченәң мөрәжәгәте факттагы яшәү урыны буенча түгел 	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представленные заявителем документы ущемляют имущественные права несовершеннолетнего. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	<p>№ 8-ТРЗ закон</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Түләүсез нигездә</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>-</p>

һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информацийон стендлар; <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	-
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу; 2) мәгълүмат стендлары булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү 	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиһәпелә (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru ; http://www.gosuslugi.ru)	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

- 3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
 - формирование и направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и обработка документов;
 - дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
 - гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү;
 - балигъ булмаганнарның торак һәм милек хокукларын яклау комиссиясендә кирәк булган очракта бәхәсле мәсьәләләргә карау.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмай), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиберү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Должностное лицо формирует и направляет межведомственные запросы (при наличии технической возможности в электронном виде) в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги (по предварительному согласованию с заявителем), с целью получения выписки из домовой книги по месту регистрации несовершеннолетнего, подтверждающей принадлежность к муниципальному району, выписки из домовой книги (архивная) и финансово-лицевого счета по жилому помещению, подлежащему приватизации.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дәвамында башкарыла.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиберү.

Элеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кәргән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуга җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктсында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат эзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап жиберү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- информирует заявителя о готовности распоряжения о разрешении передачи жилого помещения в собственность граждан (приватизация), где ранее имел регистрацию несовершеннолетний;

- мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималь вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- выдача заявителю распоряжения о разрешении передачи жилого помещения в собственность граждан (приватизация), где ранее имел регистрацию несовершеннолетний;

- мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәҗәгатьлэргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәллэренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьлэр булган җаваплар эзерлэүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына

түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәләшен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәләшен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәтләрән вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен

бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә җавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлиләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы җитәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләргә, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жибәрелә.

Кушымта № 1
Моңарчы балигъ булмаганнарны теркәү
булган торак бинаны гражданнар милкенә
тапшыру (хосусыйлаштыру) өчен алдан
рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Я, _____
прошу разрешить приватизацию квартиры по адресу: _____

общей площадью _____, где ранее был(-и) прописан(-ы)
несовершеннолетний(-ие) ребенок (дети) _____.

Несовершеннолетний(-яя, -ие) проживает(-ют) по месту регистрации по
адресу: _____, где имеет(-ют) _____.

Права моего (моих) ребенка (детей) не ущемляются.

(дата)

(имза)

Кушымта № 2
Моңарчы балигъ булмаганнарны теркәү
булган торак бинаны гражданнар милкенә
тапшыру (хосусыйлаштыру) өчен алдан
рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Я, _____
прошу разрешить приватизацию квартиры по адресу: _____

_____ общей площадью _____, где ранее был(-а) прописан(-а)

_____ В настоящее время проживаю по месту регистрации по адресу: _____

_____ где имею _____.

Минем хокукларым бозылмый.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
Моңарчы балигъ булмаганнарны теркәү
булган торак бинаны гражданнар милкенә
тапшыру (хосусыйлаштыру) өчен алдан
рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

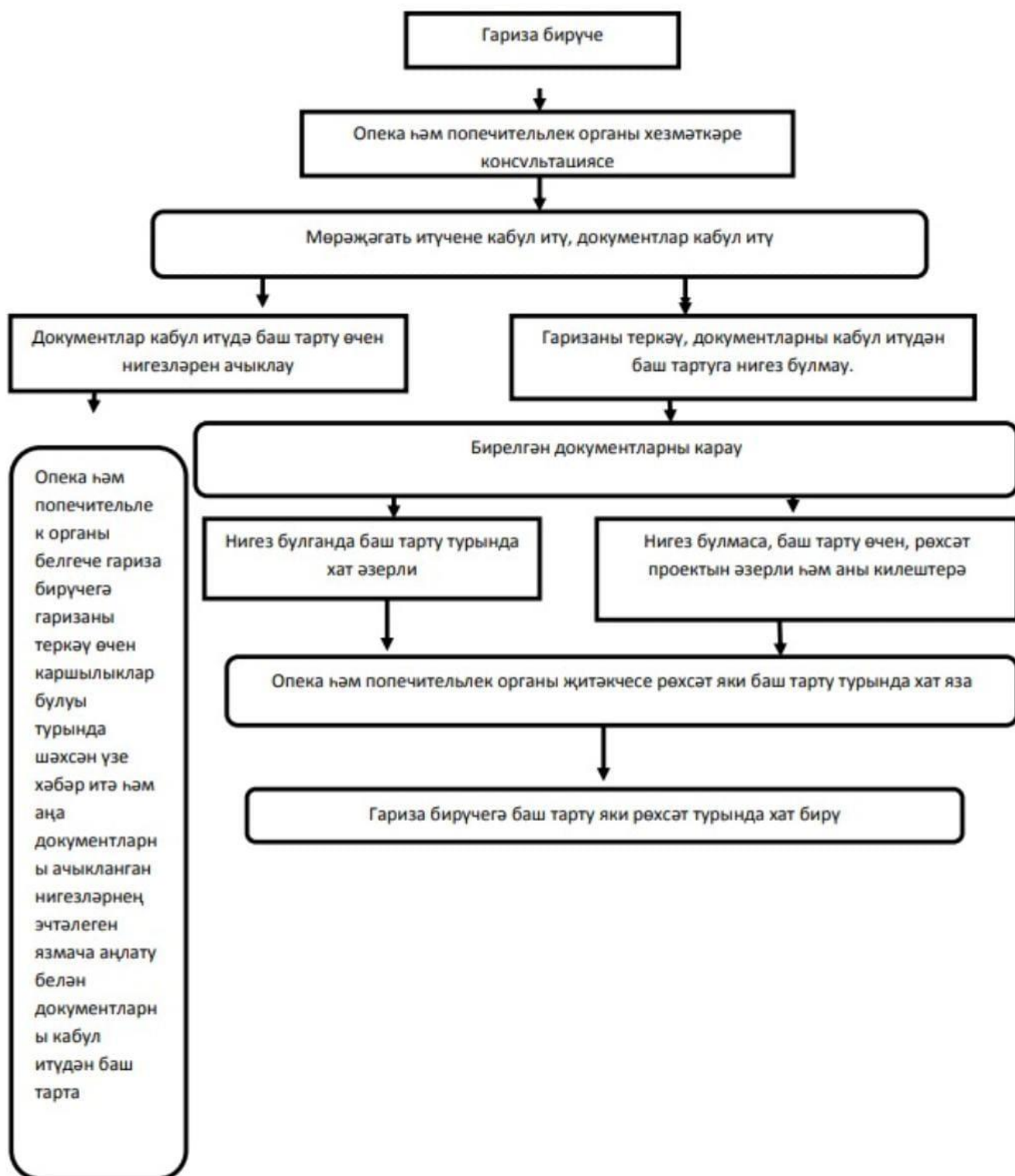
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 4
Моңарчы балигъ булмаганнарны теркәү булган торак бинаны гражданнар милкенә тапшыру (хосусыйлаштыру) өчен алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



16 яшьтән өлкәнрәк балигы булмаган гражданның никах яшен киметүгә алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Административный регламент предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на снижение брачного возраста несовершеннолетнего гражданина старше 16 лет устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги по выдаче предварительного разрешения на снижение брачного возраста несовершеннолетнего гражданина старше 16 лет (далее - услуга, государственная услуга).

1.2. Получатели услуги: несовершеннолетние граждане Российской Федерации старше 16 лет и законные представители несовершеннолетних граждан Российской Федерации старше 16 лет (далее - заявители).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатъләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета " 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета " № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы

28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыйнагы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2009 елның гыйнвары, № 1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыйнагы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрнен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомствалары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	16 яшьтән өлкәнрәк балигы булмаган гражданның никахлашу яшен киметүгә алдан рәхсәт бирү	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; ст. 13 СК РФ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	16 яшьтән өлкәнрәк балигы булмаган гражданның никахлашу яшен күрсәтмә рәвешендә киметүгә алдан рәхсәт. Хат формасында дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту	РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствора мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявление несовершеннолетнего старше 16 лет, действующего с письменного согласия законных представителей (Кушымта N 1); - заявление будущего супруга или супруги (Кушымта N 2); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигы булмаган баланың паспорты; - паспорт будущего супруга или супруги; - балигы булмаган баланың туу турында таныклык; - яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык; - документ, подтверждающий особые обстоятельства, для снижения 	

	<p>брачного возраста (справка из женской консультации о беременности и др.);</p> <p>- справка с места учебы или работы будущего супруга или супруги, а также несовершеннолетней(-его) заявителя.</p> <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченең балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; 	<p>№ 8-ТРЗ закон</p>

нигезләрнең тулы исемлеге	- әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представленные заявителем документы ущемляют имущественные права несовершеннолетнего. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Түләүсез нигездә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертәп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән җиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһаз белән; - информатсион стендлар; Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).	-

	Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнган мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла	
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <p>1) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу;</p> <p>2) мәгълүмат стендлары булу.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү;</p> <p>2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү</p>	-
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә, гариза һәм документлар электрон рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жиберелә (http://tulachi.tatarstan.ru http://uslugi.tatar.ru ; http://www.gosuslugi.ru)	-

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- формирование и направление межведомственных запросов, необходимых для предоставления государственной услуги, в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и обработка документов;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки нигез булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиһәрү;

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, приискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмас), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсэн үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, вазыйфаи затка ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиһәрү таләп ителми.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;
- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиһәрү.

Элеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кәргән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуға җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктсында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлап җибәрү өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә килештерелгән тиешле күрсәтмә проекты нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- информирует заявителя о готовности распоряжения о снижении брачного возраста несовершеннолетнего гражданина старше 16 лет;

- мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- выдача заявителю распоряжения о снижении брачного возраста несовершеннолетнего гражданина старше 16 лет;

- мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәҗәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр

яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәреп тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтынан

(<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан <http://www.gosuslugi.ru>, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятьне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмага һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

Кушымта № 1
16 яшьтән өлкәнрәк балигъ булмаган
гражданның никах яшен киметүгә алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
(көмнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,
Россия Федерациясе Гаилә кодексының 13нче маддәсе нигезендә, Гражданның белән никахны
теркәү максаты белән минем өчен никах яшен киметүгә сорыйм

Балигъ булмаганга кадәр миңа житми _____ ай.

Мин чынлыкта никах мөнәсәбәтләрендә. Йөклелек
_____ атна. Консультациядән белешмә N _____.

Башка хәлләр _____.

Родители:

Ана _____
паспорт сериясе _____, N _____, бирелгән _____

Ата: _____
паспорт сериясе _____, N _____, бирелгән _____

Ана: _____ (дата) _____ (имза)

Ата: _____ (дата) _____ (имза)

Кушымта № 2
16 яшьтән өлкәнрәк балигъ булмаган
гражданның никах яшен киметүгә алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,
Түбәндәге граждан белән никах төзәргә риза _____

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
16 яшьтән өлкәнрәк балигъ булмаган
гражданның никах яшен киметүгә алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

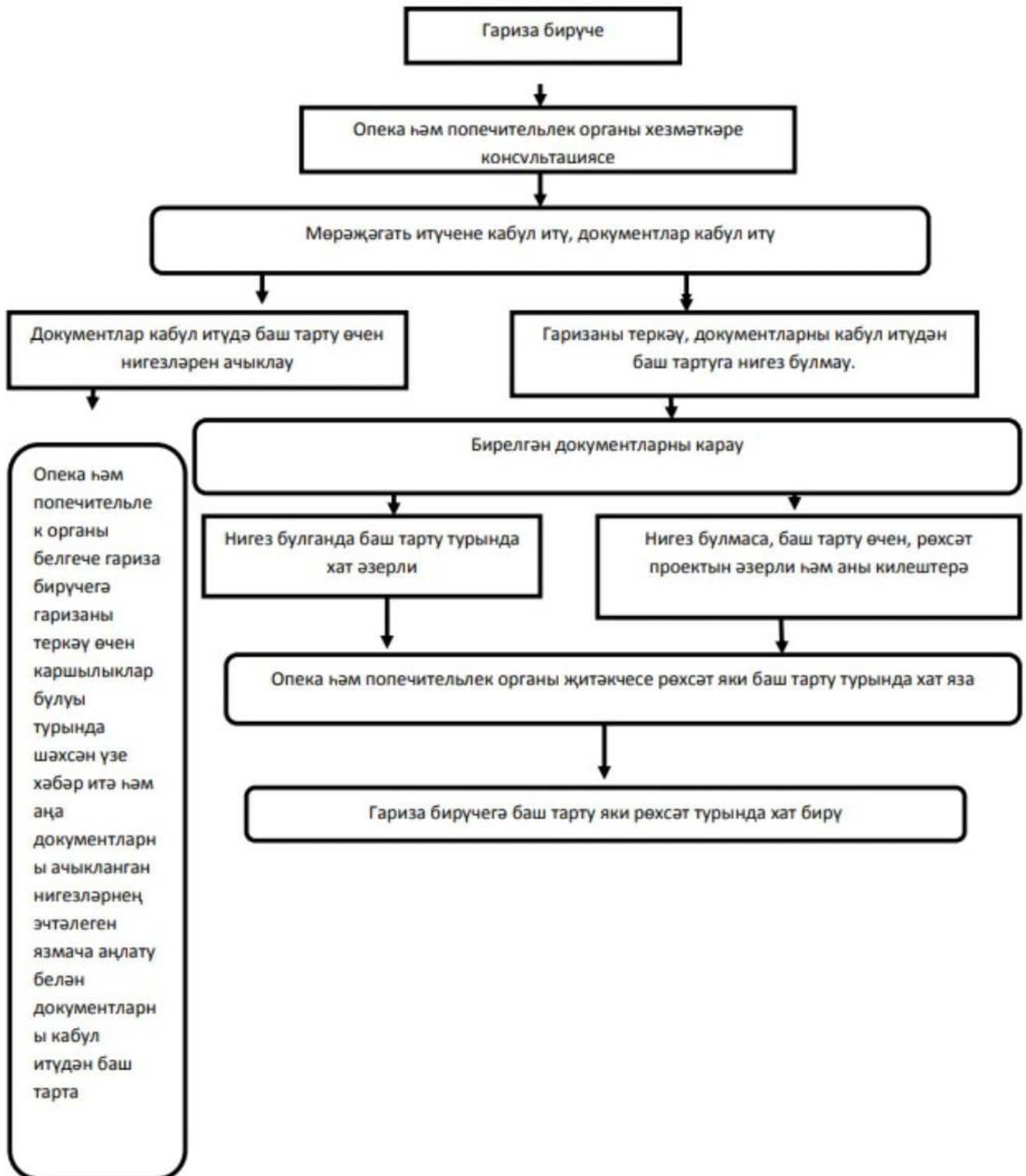
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 4
16 яшьтән өлкәнрәк балигъ булмаган
гражданның никах яшен киметүгә алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә) алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Законлы вәкилгә балигъ булмаган затның мөлкәте өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә) рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаган затның мөлкәте өлешен билгеләү (алга таба - хезмәт күрсәтү, дәүләт хезмәте) өчен законлы вәкилгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: Россия Федерациясе гражданны, 14 яшькә җитмәгән балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре, балигъ булмаган яшьтәге балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәт өлешен билгеләү (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) өчен алдан рөхсәт алырга теләүчеләр.

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнҗешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары җыелышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары җыелышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94,

"Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Федераль законнар белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып, 06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 18.07.2011 N 239-ФЗ, 03.12.2011 № 383-ФЗ, 28.07.2012 № 133-ФЗ), ("Российская газета" 30.07.2010 № 168, Россия Федерациясе законнары жыентыгы 02.08.2010 № 31, 4179 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - ТР СК), ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009 елдагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2009 елның гыйнвары, №1);

"Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2004 ел, № 2, "Республика Татарстан" № 2, 2004 елның 2 мартындагы 43-44 номерлы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының 2004 елның 26 маендагы 21 номерлы норматив актлары жыентыгы);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 елдагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы), (алга таба - "Ватаным Татарстан" № 22.03.2008 елдагы 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008 N 60-61, Татарстан Дәүләт Советы ведомостлары, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Законлы вәкилгә балигъ булмаган баланың мөлкәт өлешен билгеләүгә (бирүгә) рөхсәт бирү	РФ ТК 60 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (3 номерлы кушымта)	-
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Балигъ булмаган затның күрсәтмә рәвешендә мөлкәт өлешен билгеләүгә (бирүгә) яисә баш тарту турында хат язуга законлы вәкилгә, тәрбиягә алган ата-анага, опекунга (попечительгә) рөхсәт бирү	РФ ТК 60 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы гражданнарның язмача мөрәжәгатьләрен карау алар теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек иткәндә - 30 көннән дә артмыйча гамәлгә ашырыла	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (№1 кушымта); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаган баланың гаризасы (№2 кушымта). <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән качуны раслаучы суд приставыннан 	-

	<p>белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың әтисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган; - Эчке эшләр министрлыгыннан әтисенең (әнисенең) эзләүдә булуы турында белешмә); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигы булмаган баланың паспорты; - балигы булмаган баланың туу турында таныклык; - выписку из домовой книги или свидетельство о регистрации по месту жительства; - правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, в котором производится определение долей; - технический паспорт. Документларның оригиналлары һәм күчермәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы дәүләт хезмәте күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле булган документлар: - выписка из домовой (поквартирной) книги с места жительства; - копия финансового лицевого счета</p>	<p>Федеральный закон 210-ФЗ</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очрақларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>

<p>структур бүлекчэләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>		
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар билгеләнгән таләпләргә туры килми; - мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге регламентта каралган дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - в представленных заявителем документах имеются расхождения; - мөрәжәгать итүченәң балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәҗә рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан акчалар тиешле урында тотылмау; - мөрәжәгать итүче тарафыннан белдерелгән таләп тиешле урында тотылмый. <p>Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	<p>-</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	<p>-</p>
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	<p>-</p>

өчен түлөү күлөмөн исәплөү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түлөү алу тәртибе, күлөме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималъ вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималъ вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһаз белән; - информатсион стендлар; <p>Инвалидларның муниципалъ хезмәт күрсәтү урыннарына каршылыксыз керә алу мөмкинлеге тәмин ителә (биналарга уңайлы керү һәм аннан чыгу юлы, бина эчендә йөрүнең уңайлы булуы).</p> <p>Муниципалъ хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы визуаль һәм текстлы мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, уңайлы урыннарда урнаштырыла</p>	Вазыйфаи регламентлар, вазыйфаи инструкцияләр
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу 	
2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзәнчәлекләре	Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтелми	

III. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү яисә күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

3.2.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органына документлар керү тора.

3.2.2. Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

3.2.3. Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәҗәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын бирү, документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмай), мөрәҗәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

3.2.4. Административ процедура мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

3.2.5. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәҗәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәҗәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәҗәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарға.

3.3.1. Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

3.3.2. Тиешле зат дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға, яшәү урыныннан яисә торақ урыннан файдалану хокукын йә торақ урынына милек хокукын раслаучы бүтән документтан һәм яшәү урыныннан йорт (поквартир) китабыннан өземтә алу максатында, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара гарызнамәләр (мөрәҗәгать итүче белән алдан килештереп) жиһәрә; Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дәвамында башкарыла.

3.3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запросы буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- соратуларны һәм соратып алына торган мәгълүматларны эшләү;

- соратып алына торган белешмәләренең ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә йә (соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда) соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жиһәрү.

Элеге пункт белән билгеләнә торган Процедура опека һәм попечительлек органы запрослары кәргән көннән алып биш эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

3.3.4. Административ процедураның нәтижәсе булып әлеге Регламентның 3.3.2 пунктчасында күрсәтелгән белешмәләрне соратуға җавап яки бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

3.3.5. Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктсында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң өч көн эчендә җиткерә.

3.3.6. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында боерык проекты;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

3.4.1. Административ процедураны башлау өчен хезмәт күрсәтүче затның шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесе урынбасарын килештерүгә тиешле күрсәтмә проектының керүе нигез булып тора.

3.4.2. Опека һәм попечительлек органы җитәкчесе урынбасары карар кабул итә.

3.4.3. Административ процедураның максималь вакыты биш эш көне тәшкил итә.

3.4.4. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында карар;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен бирү яки мөрәҗәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.5.1. Вазыйфаи зат:

- мөрәҗәгать итүчегә балигъ булмаган баланың мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә) әзерлеге турында хәбәр итә;

- мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

3.5.2. Административ процедураның максималь вакыты бер эш көне тәшкил итә.

3.5.3. Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- выдача заявителю распоряжения на определение (выдел) долей имущества несовершеннолетнего;

- гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында нигез күрсәтеп хат бирү.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәҗәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;

- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр

яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:
- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайты аша

(<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы <http://uslugi.tatar.ru>, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы <http://www.gosuslugi.ru> аша жиһәрергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.

5.3. Шикаятъне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затына шикаятъ белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жиһәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокларына карата шикаятъ белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятътә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ белдерелә торган;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жиһәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятъкә анда бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятътә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаятъ аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчесе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаятъне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаятъне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмага һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятъне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жиһәрелә.

Кушымта № 1

Законлы вәкилгә балигъ булмаган затның
мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә)
алдан рәхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы

Башкарма комитетына

(кемнән) _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

_____ (тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Хосусыйлаштырылган фатирда өлешләрне билгеләү (бүлү) өчен рәхсәт бирүегезне сорыйм.:

_____, гомуми мәйдан _____, торак _____,

фатир хужалары арасында: _____, шул исәптән балигъ

булмаган бала _____ билгеләү

белән: _____ һәр милекчегә өлеш.

(дата)

(имза)

Кушымта № 2
Законлы вәкилгә балигъ булмаган затның
мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә)
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Теләче муниципаль районы

Башкарма комитетына

(кемнән) _____
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Хосусыйлаштырылган фатирда өлешләрне билгеләү (бүлү) өчен рөхсәт бирүегезне сорыйм.:
_____, гомуми мәйдан _____, торак _____ фатир
милекчеләре арасында:

_____ билгеләү
белән: _____ һәр милекчегә өлеш.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
Законлы вәкилгә балигъ булмаган затның
мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә)
алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

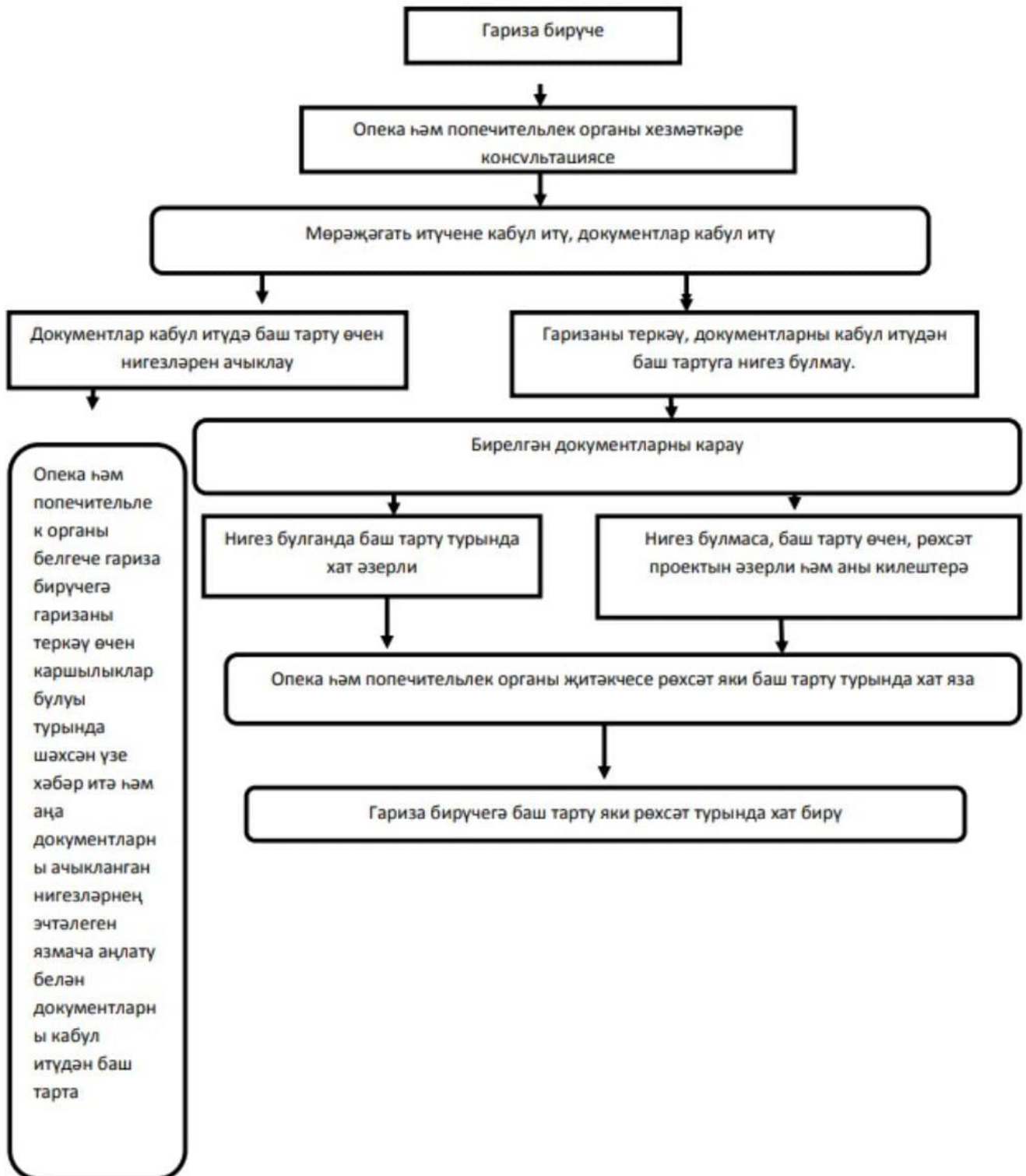
Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 4
Законлы вәкилгә балигъ булмаган затның
мөлкәт өлешен билгеләүгә (күрсәтүгә)
алдан рөхсәт биру буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



14 яшькә житкән граждан тарафыннан жиңел хезмәт үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. 14 яшькә житкән граждан тарафыннан үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты жиңел хезмәт, 14 яшькә житкән граждан тарафыннан үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба - дәүләт хезмәте, дәүләт хезмәте) билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: 14 яшькә житкән Россия Федерациясенең балигы булмаган гражданның яисә аларның законлы вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигы булмаганның теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:
422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

Мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат әлеге регламентның 1.1 пункттында, 1.3.1 пунктчасында, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында булган дәүләт хезмәте турында белешмәләргә үз эченә ала.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

Россия Федерациясе Хезмәт кодексы белән 2001 елның 30 декабрдәге 197-ФЗ номерлы (алга таба - РФ ТК) ("Россия газетасы", N 256, 31.12.2001, "Парламент газетасы", N 25, 05.01.2002, Россия Федерациясе законнары жыентыгы, 07.01.2002, N 1 (1 өлеш), 3 статья);

- 2008 елның 24 апрелдәге 48-ФЗ номерлы "Опека һәм попечительлек турында"гы Федераль закон ("Российская газета", N 94, 30.04.2008, "Парламентская газета", N 31-32, 07.05.2008, Россия Федерациясе законнары жыентыгы, 28.04.2008, N 17, 1755 нче статья);

- Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 2011 елның 18 июленнән N 239-ФЗ, 03.12 N 383-ФЗ, 28.07.2012 N 133-ФЗ) (Россия газетасы", N 168,

30.07.2010, Россия Федерациясе Закон чыгару Собрание, 02.08.2010, 31 статья, 179-ФЗ);

- Россия Федерациясе Президентының 2006 елның 26 декабрдәгә 1455 номерлы Указы (2014 елның 31 декабрдәгә редакциясендә) "хезмәткә яраксыз гражданның тәрбияләүче затларга компенсация түләүләре турында";

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенң 2007 елның 4 июндәгә 343 номерлы карары белән I төркем инвалидларын (I төркем инвалидларыннан тыш), шулай ук дөвалау учреждениесен төзү буенча даими чит тәрбияләүдә мохтаж яки 80 яшкә житкән өлкәннәргә тәрбияләүче хезмәткә сәләтле эшләмәүче затларга айлык компенсация түләүләрен башкару турында;

- Татарстан Республикасының 13.01.2009 N 4-ТРЗ номерлы гаилә кодексы ("Республика Татарстан", N 8, 16.01.2009, "Ватаным Татарстан", N 8, 17.01.2009, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009 елның гыйнварында, N 1);

- "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралдәгә 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 елның феврал, N 2, "Республика Татарстан", N 43-44, 02.03.2004, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре жыентыгы һәм республика башкарма хакимият органнарының 26.05.2004 елның 21 номерлы норматив актлары);

"Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләргә жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән ("Ватаным Татарстан", N 54, 22.03.2008, "Республика Татарстан", N 60-61, 25.03.2008, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның марты, N 3);

- Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенң башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләргә күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 02 11 декабрдәгә 880 номерлы карары;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенң 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенң 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенң 2006 елның 13 июндәгә 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләргә өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

1.7. Әлеге регламентта түбәндәгә терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- **техник хата** - дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (язу, хәреф хатасы, грамматик яки арифметик хата йә мондый хата);

- **гариза** - дәүләт хезмәтен күрсәтү турында сорау (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Гариза стандарт бланкта (2, 3, 4, 5 нче кушымталар) тутырыла.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпләрнең эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	14 яшькә житкән граждан жинел хезмәт үтәүгә рөхсәт бирү	Статьялар 63, 94, 265 ТК РФ
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты	Статьялар 63 ТК РФ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	14 яшькә житкән граждан тарафыннан жинел хезмәт үтәүгә рөхсәт. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат	Статьялар 63, 94, 265 ТК РФ
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Гражданнарның дәүләт хезмәтен күрсәтүгә кагылышлы язма мөрәжәгатъләрен карау аларны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек күрсәткәндә - 20 эш көненнән дә артык булмаган вакытта гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакытын туктату каралмаган	№ 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон яисә башка норматив актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелгә тиешле хезмәтләрнең тулы исемлегә, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать итәргә иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: 1) 14 яше тулган гражданга, 80 яше тулган эшкә сәләтсез гражданнарны яки I төркем инвалидны (I төркем инвалидлардан тыш) карауны гамәлгә ашыру буенча жинел хезмәт башкаруга рөхсәт алу өчен: - балигъ булмаган балага язма рәвештә рөхсәт бирү турында гариза (№2 кушымта)); - ата-ананың (попечительнең) ризалыгы (3 нче кушымта); - ата-ана (попечителя) паспортының күчермәсе; - балигъ булмаган балага паспорт күчермәсе; - балигъ булмаган балага туу турында таныклык күчермәсе; - гомуми белем алучы балигъ булмаганнарның өлгереше турында белешмәләре булган мәгариф учреждениесенең балигъ булмаган баласына характеристика бирү;); - балигъ булмаганнарның сәламәтлеге торышы турында белешмә; - эшкә сәләтсез гражданин паспорты күчермәсе; - эшкә сәләтсез гражданның сәламәтлеге торышы турында белешмә (нарколог һәм психиатр бәяләмәсен үз эченә алган)); 2) гражданга 14 яшькә житкән, жинел хезмәткә рөхсәт алу өчен: - балигъ булмаган балага язма рәвештә рөхсәт бирү турында гариза (№4	-

	<p>кушымта);</p> <ul style="list-style-type: none">- ата-ананың (попечительнең) ризалыгы (5 нче кушымта);- ата-ана (попечителя) паспортының күчермәсе);- балигъ булмаган балага паспорт күчермәсе;- балигъ булмаган балага туу турында таныклык күчермәсе;- белем бирү учреждениесендә уку турында белешмә (гомуми белем алучы балигъ булмаганнар өчен));- гомуми белем алучы балигъ булмаганнар өчен уку елы чорында эшләү өчен генә дә балигъ булмаган балаларның өлгереше турында мәгълүматлар тупланган белем бирү учреждениесендәге балигъ булмаган балигъ булмаган балага карата характеристика);- балигъ булмаганнарның сәламәтлеге торышы турында белешмә;- "Теләче районы халыкны эш белән тәэмин итү үзәге" дәүләт казна учреждениесеннән балигъ булмаганнарны эшкә кабул итүче оешма белән башлангыч хезмәт килешүе, балигъ булмаганнар башкарачак эшләр исемлеге күрсәтелгән. <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариус расланган документларның күчермәсен кабул итү мөмкин.</p> <p>Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек бүлегенә шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин.</p> <p>Бланкның электрон формасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнарының рәсми порталында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгаздә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none">- шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат);- почта аша. <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша, электрон документ рәвешендә, шулай ук гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга мөмкин (жибәрелгән)</p>	
--	---	--

<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә шушы документлар белән эш итүче оешма</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - гариза бирүче тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле</p>	<p>-</p>

	<p>документларның тулы комплекты тәкъдим ителде; - мөрәжәгать итүченең балигы булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не имеется</p>	-
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	-
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	-
<p>2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	-
<p>2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гаризасын теркәү срогы, шул исәптән электрон рәвештә</p>	<p>Гариза килгәннән соң бер көн эчендә. Электрон рәвештә кергән сорау ял (бәйрәм) көнендә ял көне алдыннан (бәйрәм) эш көнендә теркәлә.</p>	-
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда</p>	-

	<p>гамәлгә ашырыла:</p> <ul style="list-style-type: none"> - янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһаз белән; - мәғълүмат стендлары белән. <p>Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына каршылыксыз керүе тәмин ителә (бинага уңайлы керү һәм алардан чыгу һәм алар чикләрендә күчү).</p> <p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү тәртибе турында визуаль һәм текстлы мәғълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәтеннән файдалану һәм аның сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылығы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыннарында дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәғълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәғълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан; - кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;; - мәғълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, опека һәм попечительлек органының рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәғълүмат булу; - инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуа ярдәм күрсәтү. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чират; - дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла.</p> <p>Хезмәттәшлек дәвамлылығы административ регламент белән билгеләнә</p>	-
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый</p>	-

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәгенә чыгган торып эшләү урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы.

Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы органнарға һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен бирү яисә, нигезләр булганда, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту турында гариза бирүчегә хат жиһәрү.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (6 нчы кушымта).

Дәүләт хезмәтен күрсәтүне башлап йөрүче гарызнамәне бирү мөрәжәгать итүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен нигез булып дәүләт хезмәтен күрсәтү турында гариза һәм документлар дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органына керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче хакимият органы белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын тапшыру, документларның күчәрмәләрен тиешенчә тутыру, документларда ассызыклар, өстәп язучылар, сызылган сүзләр һәм башка әйтелмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен төзи.

Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзә хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы җитәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жиһәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарға.

Административ процедураны башлау өчен нигез булып теркәлүдән гариза керү тора.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дэвамьнда башкарыла.

Административ процедураның нәтижәсе - мәгълүматлар бирүдән баш тарту турындагы сорауга яисә хәбәрнамәгә җавап.

Вазыйфаи зат әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

В случае наличия оснований для отказа в предоставлении услуги должностное лицо подготавливает письмо об отказе и доводит соответствующую информацию до сведения заявителя в трехдневный срок с даты его подписания.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- проект письма о предоставлении государственной услуги;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

Административ процедураны башлау өчен мөрәжәгать итүченең шәхси эшенең һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесе урынбасарын килештерүгә тиешле хат проектының керүе нигез булып тора.

Опека һәм попечительлек органы житәкчесе урынбасары карар кабул итә.

Әгәр мөрәжәгать иткән балигь булмаган затның икенче ата-анасы (попечитель) 15 яшькә житмәгән зат белән хезмәт килешүе төзүгә каршы чыкса, балигь булмаган затның һәм опека һәм попечительлек органының фикере исәпкә алына.

Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында хат;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

Вазыйфай зат:

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәтен күрсәтү турында хатның эзерлеге турында хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүчегә 14 яшькә житкән граждан тарафыннан жиңел хезмәт башкаруга рәхсәт турында хат бирү;

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.6. Дәүләт хезмәте КФҮ дә күрсәтелми.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче түбәндәгеләрне тапшыра:

- техник хатаны төзәтү турында гариза (7 нче кушымта);

- мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

- техник хата булуны раслый торган юридик көчкә ия документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) шәхсэн үзе йә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) тарафыннан бирелә.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, опека һәм попечительлек бүлегенә кушымта итеп бирелгән документлар белән гариза бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул вазифай затка карап тикшерүгә жиберелгән.

3.7.3. Вазыйфай зат документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (аның

вэкиленнэн) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсэн үзе имзасы белән бирэ яки мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жибәрә., анда техник хата бар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятьләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Результатом экспертизы является визирование проектов;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы по конкретному обращению заявителя.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи инструкциялар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраklары ачыкланса, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы мөрәжәгать итүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамау өчен җаваплы.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгын тәэмин итү, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренә Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокукы

Гариза бирүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;
- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;
- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;
- Россия Федерациясә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;
- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозу;
- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясә субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, күпфункцияле үзәк аша, Интернет челтәреннән файдаланып, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районының жирле үзидарә органнарының рәсми сайтынан (<http://tulachi.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре бердәм порталынан (<http://uslugi.tatar.ru>), дәүләти һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталынан (<http://www.gosuslugi.ru>) файдаланырга, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карап тикшерү срогы-ул теркәлгәннән соң 15 эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул иткәндә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срокларына карата шикаять белдерелгән очракта-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

- гариза бирүченә фамилиясә, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченә - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченә - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре

(гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай затының карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаяьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаяьт аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаяьтне карау нәтижәләре буенча опека һәм попечительлек органы житәкчәсе түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- шикаяьтне, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән төзәтүләрне, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда опечаткаларны һәм хаталарны, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, шулай ук башка рәвешләрдә алынмаган акчаны кире кайтаруны таләп итә;

- шикаяьтне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге Регламентның 5.7 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаяьтне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

5.8. Шикаяьтне карап тикшерү барышында яисә нәтижәләре буенча административ хокук бозу яисә жинаятьләр составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаяьтләрне карау вәкаләтләре бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.

Кушымта № 1
14 яшькә житкән граждән жиңел
хезмәт үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен жаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 2
14 яшькә житкән граждан жиңел
хезмәт үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И. мөрзжзгаты итүченең)
паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____,

Гариза.

Мин, _____,
(Ф.И.А.И.)

80 яше тулган эшкә сәләтсез гражданны карау буенча жиңел хезмәт башкаруга рөхсәт
бирүегезне
сорыйм, _____

(Ф.И.А.И., туу көне)

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
14 яшькә житкән граждан жиңел хезмәт
үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И. мөрзжзгаты итүченең)
паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____,

Гариза.

Мин, _____,
(Ф.И.А.И.)
80 яше тулган эшкә сәләтсез гражданны карау буенча жиңел хезмәт башкаруга рөхсәт бирәм,

(Ф.И.А.И., туу көне)
төгәлрәк: _____
(балигы булмаганның вазыйфалары)

Минем улым/кызым/тәрбиягә алынган балам _____.
(Ф.И.А.И., туу көне)
Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

(дата)

(имза)

Кушымта № 4
14 яшькә житкән граждан жиңел хезмәт
үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И. мөрзжзгать итүченең)
паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____,

Гариза.

Мин, _____,
(Ф.И.А.И.)

Жиңел хезмәт башкаруга рөхсәт бирүегезне сорыйм

(оешма атамасы)

бу аралыкта _____ .

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 5
14 яшькә житкән граждан жиңел хезмәт
үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И. мөрзжзгать итүченең)
паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____,

Гариза.

Мин, _____,
(Ф.И.А.И.)

Жиңел хезмәт башкаруга рөхсәт бирәм, әлеге оешмада

(оешма атамасы)

Әлеге вакыт аралыгында _____.

Минем улым/кызым/тәрбиягә алынган балам _____.
(Ф.И.А.И., туу көне)

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

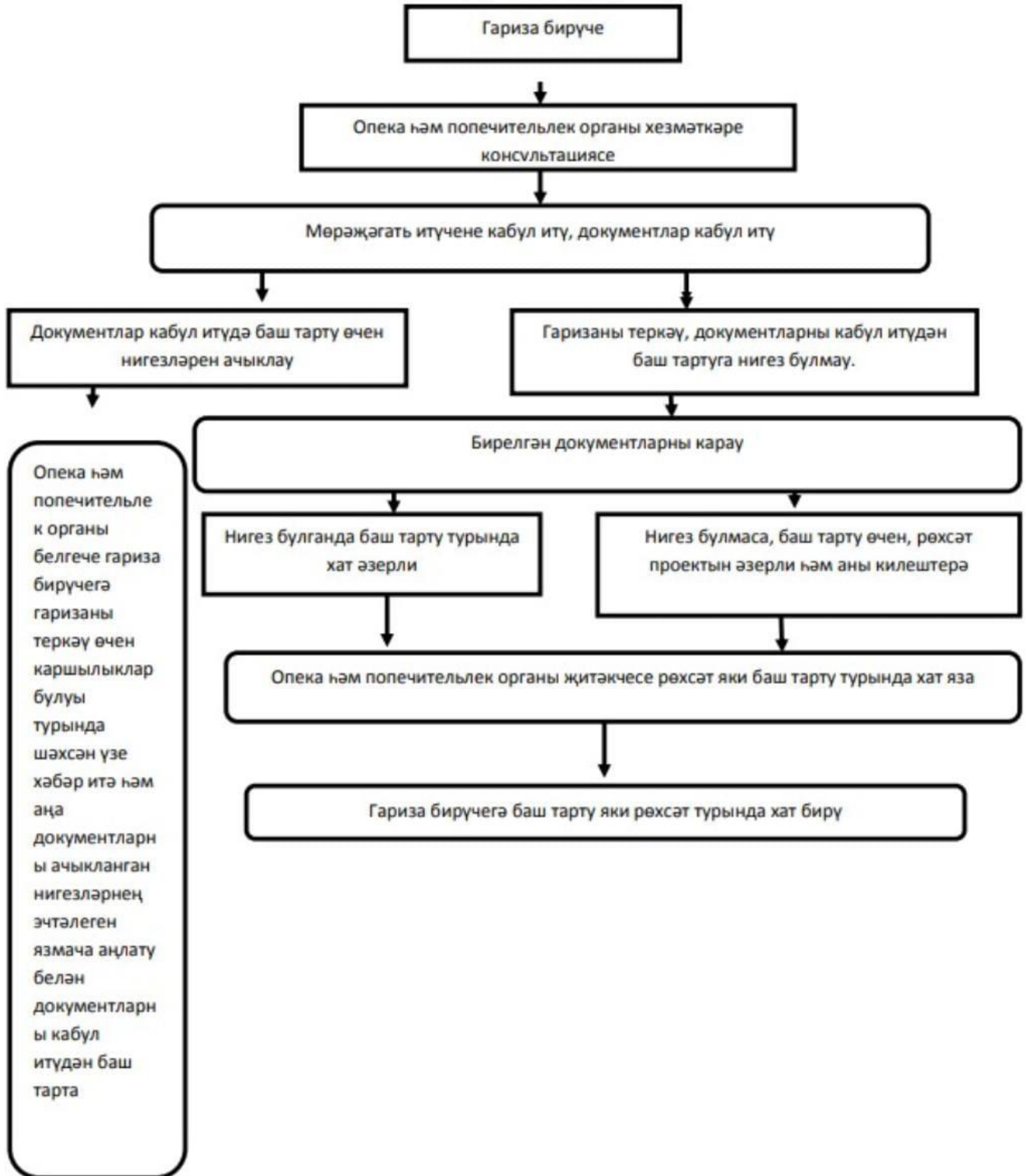
(имза)

(дата)

(имза)

Кушымта № 6
14 яшькә житкән граждан жиңел хезмәт
үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Кушымта № 7
14 яшькә житкән граждан жиңел хезмәт
үтәүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И. мөрзжзгать итүченең)
паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)
түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)
телефон: _____,

Гариза.

Түбәндәге документтагы техник хатаны төзәтүегезне сорыйм

"___" _____ 20__ ел N ____.

Кирзкле документларны китерәм.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаган затның бер объектка милек хокукын туктатуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты һәм балигъ булмаган затның башка күчемсез милек объектына милек хокукы барлыкка килү

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаган затның бер объектка милек хокукын туктатуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты һәм балигъ булмаган затның башка күчемсез милек объектына милек хокукын барлыкка китерү стандартын һәм бер объектка милек хокукын туктатуга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен һәм балигъ булмаган затның милек хокукын барлыкка китерү (алга таба - дәүләт хезмәте) тәртибен билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданның яисә ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре, балигъ булмаган затның (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) милкен читләштерү буенча алыш-бирешләрне гамәлгә ашыруга рөхсәт алырга теләүчеләр (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

Информация, размещаемая на информационных стендах, включает в себя сведения о государственной услуге, содержащиеся в пунктах 1.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего регламента.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК)

(Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ) (с учетом изменений, внесенных федеральными законами от 06.04.2011 N 65-ФЗ, от 27.06.2011 N 62-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 11.07.2011 N 200-ФЗ, от 18.07.2011 N 239-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ) ("Российская газета" от 30.07.2010 N 168, Собрание законодательства Российской Федерации от 02.08.2010 N 31, ст. 4179);

- Семейным кодексом Республики Татарстан от 13.01.2009 N 4-ЗРТ (далее - СК РТ) ("Республика Татарстан" от 16.01.2009 N 8, "Ватаным Татарстан" от 17.01.2009 N 8, Ведомости Государственного Совета Татарстана, январь 2009 года, N 1);

- Законом Республики Татарстан от 27.02.2004 N 8-ЗРТ "Об организации деятельности органов опеки и попечительства в Республике Татарстан" (далее - Закон РТ N 8-ЗРТ) (Ведомости Государственного Совета Татарстана, февраль 2004 года, N 2, "Республика Татарстан" от 02.03.2004 N 43-44, Сборник постановлений и распоряжений Кабинета Министров Республики Татарстан и нормативных актов республиканских органов исполнительной власти от 26.05.2004 N 21);

- Законом Республики Татарстан от 20.03.2008 N 7-ЗРТ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Татарстан отдельными государственными полномочиями Республики Татарстан в области опеки и попечительства" (далее - Закон РТ N 7-ЗРТ) ("Ватаным Татарстан" от 22.03.2008 N 54, "Республика Татарстан" от 25.03.2008 N 60-61, Ведомости Государственного Совета Татарстана, март 2008 года, N 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БКтурында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

1.7. Элеге регламентта түбэндөге терминнар һәм билгеләмэләр кулланыла:

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең читтән торып эшләү урыны - муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә документларны кабул итү һәм бирү, мөрәжәгать итүчеләрне консультацияләү тәрәзәсе;

- техник хата - дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан жиһәрелгән хата (язу, хәреф хатасы, грамматик яисә арифметик хата йә мондый хата) һәм документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтижәсенә) туры килмәвенә китергән, белешмәләр шулар нигезендә кертелгән документлардагы белешмәләрнең;

- гариза - дәүләт хезмәтен күрсәтү турында сорау (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Гариза элеге регламентка 2 нче, 3 нче кушымталар нигезендә форма буенча стандарт бланкта тугырыла.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаган затның милек объектына милек хокукын туктатуга рөхсәт бирү	РФ ГК 37 Ст. ; РФ ГК 26 ст.; РФ ГК 28 ст.; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты	№ 8-ТРЗ закон
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаган балага караган күчәмсез милек объектына милек хокукын туктату өчен, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында күрсәтмә яки хат рәвешендә рөхсәт	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.4. Хезмәтне күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлегә Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Опека һәм попечительлек органының 24.04.2008 ел, № 48-ФЗ "опека һәм попечительлек турында" гы Федераль законның 21 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләрендә каралган башлангыч рөхсәте яки мондый рөхсәтне бирүдән баш тарту опекунга яки попечительгә мондый рөхсәт бирү турында гариза биргән көннән унбиш көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә бирелергә тиеш. Опека һәм попечительлек органының мондый рөхсәт бирүдән баш тартуы мотивлаштырылган булырга тиеш. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән яки мондый рөхсәт бирүдән баш тартуға алдан рөхсәт опекун яисә попечитель, башка кызыксынган затлар, шулай ук прокурор тарафыннан суд тәртибендә дөгъва белдерелергә мөмкин	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон яисә башка норматив актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: - ата-аналарның яисә башка законлы вәкилләрнең (Кушымта N 2) гаризасын; законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә җиткән балигъ булмаган затның гаризасы(Кушымта N 3); - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигъ булмаган баланың паспорты;	-

<p>хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - балигъ булмаган баланың туу турында таныклык; - яшәү урыны буенча балигъ булмаганнарны теркәү турында таныклык; - күчемсез милек объектларына хокук билгели торган документлар; - күчемсез милек объектларына техник паспортлар (милек хокукы шунда туктатыла һәм барлыкка килә); - жир кишәрлеген яңадан төзү хокукын раслаучы документлар. <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - никахны өзү турында таныклык (яки никах бәяләмәсе).Гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә: - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-әнинең үлеме турында таныклык; - алимент түләүдән алты айдан артык читләшүне раслый торган суд приставыннан белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - граждан хәле актларын рәсмиләштерү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың атасы турындагы белешмәләрнең бала анасының гаризасы нигезендә туу турында акт язуына кертелүе турында язу каралган (күрсәтелгән шарт булганда); - әтисен (әнисен) эзләүдә булу турында Эчке эшләр министрлыгыннан белешмә; - вәкаләтле органның опекун (попечитель) итеп билгеләп кую турындагы акты (күрсәтелгән хәлләр булган очракта).Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Дәүләт хезмәтен алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче опека һәм попечительлек бүлегенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Теләче муниципаль районының жирле үзидарә органнарының рәсми порталында урнаштырылган. 	
--	---	--

	<p>Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шәхсән йә ышанычнамә нигезендә мөрәжәгать итүче исемнен эш итүче зат тарафыннан; почта жибәреп. <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратып алынырга мөмкин булган документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> - хокукларны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык яки күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан төп характеристикалар һәм күчәмсез милек объектларына теркәлгән хокуклар турында өземтә; - милек хокукы туктатыла һәм барлыкка килә торган жир кишәрлекләренә кадастр паспортлары (межаллау планы)); - күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан төп характеристикалар һәм күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында өземтә. <p>Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пункты белән документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда санап үтелгән документларны таләп итү тыела.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый.</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>

<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очрактарда килештерелгән дәүләт хакияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - мөрәжәгать итүченә балигь булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел 	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренә тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан балигь булмаган баланың мөлкәти һәм торақ хокукларын кыскартучы документлар тапшыру; <p>мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарыла торган алыш-биреш балигь булмаганнарның мөлкәтен киметүгә китерә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк</p>	<p>№ 8-ТРЗ закон</p>
<p>2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган поштинаны</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	<p>-</p>

яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көннән бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләрне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү буенча, шул исәптән инва-	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; - информатсион стендлар. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (биналарга керү, алардан чыгу һәм алар чикләрендә күчерү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып,	-

<p>лидлар өчен күрсәтелгән объектларның һәркем өчен мөмкин булуын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак эш урыннарында дәүләт хезмәте күрсәтү мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан; - кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;; - мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, опека һәм попечительлек органының рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; - инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләренә жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты характерлана юклык:</p> <ul style="list-style-type: none"> гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чират; - дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренә мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылыгы административ регламент белән билгеләнә</p>	<p>-</p>
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый</p>	<p>-</p>

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәгенә ырак урнашкан эш урыннарында, күпфункционале үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы.

Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен бирү яки нигезләр булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап жибәрүче запросны бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза һәм документлар керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын тапшыру, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм ана документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

Административ процедураны башлау өчен гариза керү һәм аны теркәү нигез булып тора.

Вазыйфаи зат, йорт кенәгәсеннән өземтә алу максатыннан, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга (мөрәжәгать итүче белән алдан килешенеп) ведомствоара запрослар әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып сорауга жавап яки мәгълүмат бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

Вазыйфай зат әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә. sub 1529

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфай зат баш тарту турында хат эзерли һәм тиешле мәгълүматны гариза бирүченең имзасы датасыннан өч көн эчендә житкерә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаган күчемсез милек объектына милек хокукын туктату турында боерык проекты;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

Гариза бирүченең шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесенә килештерү өчен тиешле хат проекты килү административ процедураны башлау өчен нигез булып тора.

Опека һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаган күчемсез милек объектына милек хокукын туктату турында карар;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиберү.

Вазыйфай зат:

- балигъ булмаган күчемсез милек объектына милек хокукын туктату турында күрсәтмә эзерлеге турында гариза бирүчегә хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаган күчемсез милек объектына милек хокукын туктату турында гариза бирүчегә күрсәтмә бирү;

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.6. Күп функцияле үзәктә дәүләт хезмәте ерактарак урнашкан КФҮ тарафыннан күрсәтелми.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте нәтижәсе булган очракта тәкъдим итә:

- техник хатаны төзәтү турында гариза (Кушымта № 5);

- гариза бирүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

- техник хата булуны раслый торган юридик көчкә ия документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан шәхсэн яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, теркәлгән документлар белән гаризаны опека һәм попечительлек бүлегенә бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул вазыйфай затка карап

тикшерүгә жиберелгән.

3.7.3. Вазыйфаи зат документларны карый һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (аның вәкиленнән) техник хата булган документның төп нөсхәсен тартып алу белән шәхсән имзасы белән бирә яки мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жиберә., анда техник хата бар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгәтьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Результатом экспертизы является визирование проектов;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы по конкретному обращению заявителя.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи инструкциялар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җавапчылыкка тартыла.

4.4. Башкаручы гариза бирүченең мөрәжәгәтьләрен үз вакытында карамаган өчен җавап бирә.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгын тәэмин итү, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгәтьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренң Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шулай ук түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренң билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору.

дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) тулы күләмдә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, Интернет челтәре аша, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнарының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин <http://tulachi.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы аны теркәгәннән соң 15 эш көненнән дә артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына

шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуға шикаять биргән очракта, шикаять аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карала.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәғлүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәғлүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган аччаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләрен карау барышында яки нәтижәләре буенча билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләт бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Кушымта № 1
Балигъ булмаган затның бер объектка милек
хокукын туктатуга рөхсәт биру һәм балигъ булмаган
затның башка күчемсез милек объектына милек
хокукы барлыкка килү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 2
Балигъ булмаган затның бер объектка милек
хокукын туктатуга рөхсәт бирү һәм балигъ булмаган
затның башка күчемсез милек объектына милек
хокукы барлыкка килү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт:

_____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон:

Гариза

Милек хокукын туктатуыгызны сорыйм _____ урамы буенча, № _____
_____.

хокукны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык нигезендә аның өлеше милекчәсе булып
тора. _____, серия _____ - Минем балигъ булмаган балам
(балалар) _____ туган елы., бер үк вакытта
рәсмиләштерү белән түбәндәге адрес буенча: _____ өлеш _____.

Баланың (балаларның) мөлкәти һәм торак хокуклары кимеми.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
Балигъ булмаган затның бер объектка милек
хокукын туктатуга рөхсәт бирү һәм балигъ булмаган
затның башка күчемсез милек объектына милек
хокукы барлыкка килү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына
от _____,
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт:

_____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон:

Гариза

Милек хокукын туктатуыгызны сорыйм _____ урамы буенча, № _____
_____, хокукны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык нигезендә аның өлеше
милекчәсе булып тора. _____, серия _____ бер үк вакытта рәсмиләштерү белән
түбәндәге адрес буенча: _____ өлеш _____.

Минем хокукларым бозылмый.

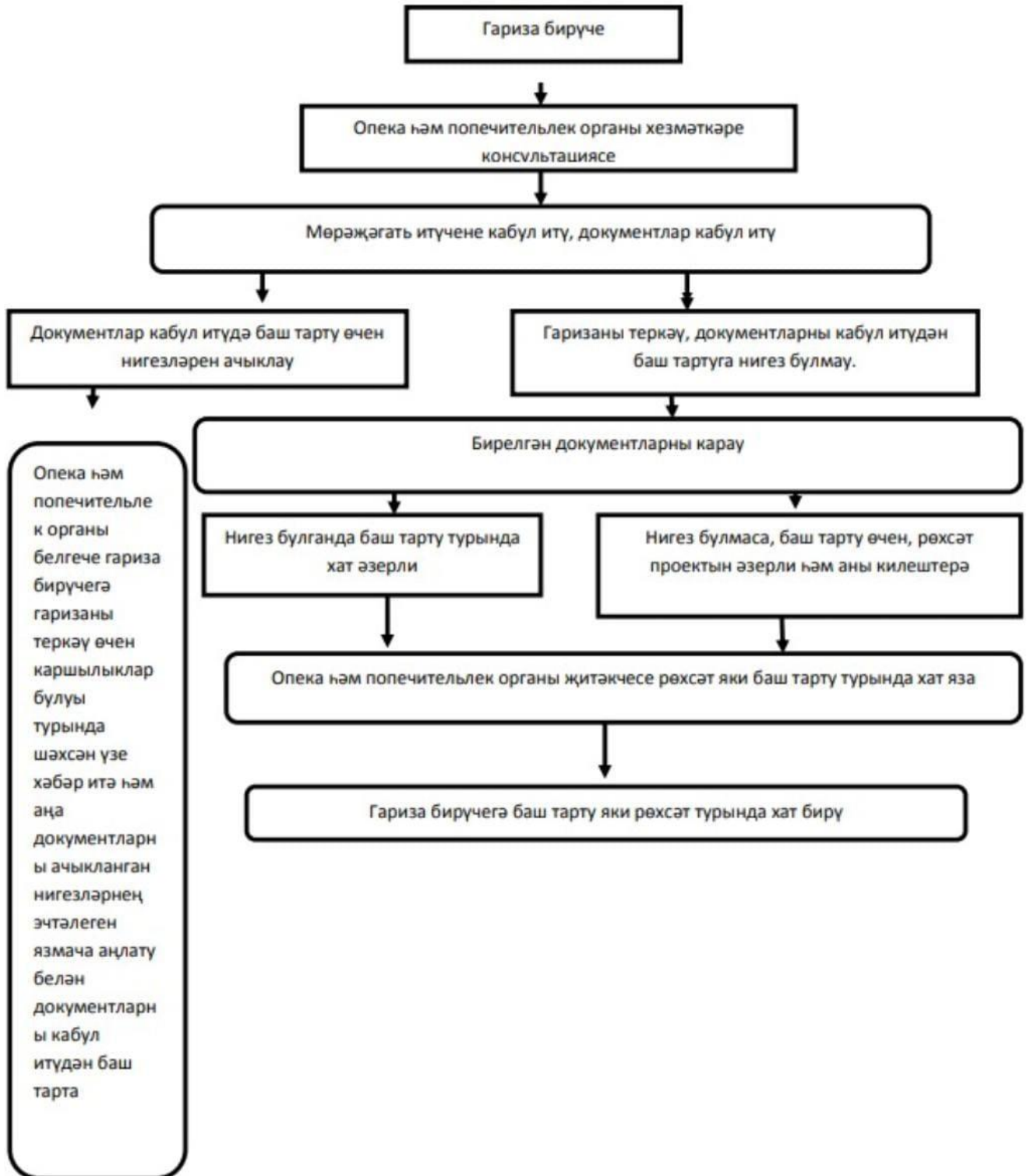
Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 4
Балигъ булмаган затның бер объектка милек хокукын туктатуга рөхсәт бирү һәм балигъ булмаган затның башка күчемсез милек объектына милек хокукы барлыкка килү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Кушымта № 5
Балигъ булмаган затның бер объектка милек
хокукын туктатуга рөхсәт бирү һәм балигъ булмаган
затның башка күчемсез милек объектына милек
хокукы барлыкка килү буенча дәүләт хезмәте
күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

от _____,
(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт:

_____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон:

Гариза

Түбәндәге документтагы техник хатаны төзәтүегезне сорыйм

"__" _____ 20__ ел N _____.

Кирәкле документларны китерәм.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенә балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән, балигъ булмаган, балигъ булмаган балалар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт алырга теләүче балигъ булмаган гражданны (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр).

1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннән кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

Мәгълүмат стендларында урнаштырылган мәгълүмат үз эченә пунктлардагы дәүләт хезмәте турында мәгълүматны ала 1.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлеге Регламентның 1 нче пункты.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" №

27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жыелышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 210-ФЗ номерлы Федераль закон), (06.04.2011 N 65-ФЗ, 27.06.2011 N 162-ФЗ, 01.07.2011 N 169-ФЗ, 11.07.2011 N 200-ФЗ, 2011 елның 18 июленнән N 239-ФЗ, 03.12 N 383-ФЗ, 28.07.2012 N 133-ФЗ кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып) (Россия газетасы" 30.2010 N 168, Россия Федерациясе Закон чыгару Собраниясенен 2010 елның 8 июнендәге 8, №31-179);

- "Ипотека (күчемсез милек залогы) турында" 16.07.1998 ел, № 102-ФЗ Федераль закон (алга таба-102-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 20 июлендәге 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 3400 ст.);

- "Балалы гаиләләргә дәүләт ярдәменен өстәмә чаралары турында" 29.12.2006 елдагы 256-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-256-ФЗ номерлы Федераль закон) (2007 елның 1 гыйнварындагы 29 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 19 ст.);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009-8, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009 елның гыйнвары, № 1);

- "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 елның февралендә, № 2, "Республика Татарстан" - 02.03.2004, № 43-44, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы 26.05.2004, 21);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренен жирле үзидарә органнарына Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләренен бируе турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) ("Ватаным Татарстан" № 22.03.2008- № 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008, № 60-61, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенен 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенен 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

1.7. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны-документларны кабул итү һәм бирү, муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә мөрәжәгать итүчеләргә консультация бирү тәртибе;

- техник хата - дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән хата (описка, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата) һәм документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтижәсе) нигезендә белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләргә туры килмәвенә китергән.;

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза-запрос (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Гариза әлеге Регламентка 2, 3 нче кушымталары нигезендә стандарт бланкта тутырыла.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү	Ст.26 ГК РФ; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты	ТР Законы № 8-ТРЗ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаганнар катнашында күрсәтмә рәвешендә мөлкәтне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт яисә хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	Ст.26 ГК РФ; РФ ГК 28 ст.; РФ ГКның 37 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.
2.4. Хезмәтне күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып торы мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып торы срогы	"Опека һәм попечительлек турында" 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләрендә каралган опека һәм попечительлек органының беренчел рөхсәте яисә мондый рөхсәт бирүдән баш тарту опекунга яисә попечительгә язма рәвештә мондый рөхсәт бирү турында гариза бирелгән көннән унбиш көннән дә соңга калмыйча бирелергә тиеш. Мондый рөхсәт бирүдә опека һәм попечительлек органының баш тартуы мотивацияләнгән булырга тиеш. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән алдан рөхсәт яисә мондый рөхсәт бирүдән баш тарту суд тәртибендә опекун яисә попечитель, башка кызыксынган затлар, шулай ук прокурор тарафыннан дәгъва белдерелергә мөмкин.	№ 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон яисә башка норматив актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (Кушымта № 2); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаганнарның гаризасы (Кушымта N 3); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда);	-

<p>күрсәтелергә тиешле хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - балигъ булмаган баланың паспорты; - балигъ булмаган баланың туу турында таныклык; - яшәү урыны буенча теркәлү турында таныклык; - кредитны раслау турында банктан белешмә; - рефинанслау очрагында банклардан белешмә алырга; - залогка тапшырыла торган күчәмсез милек объектына хокук билгели торган документ; - кредит килешүе. <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - аерылышу турында таныклык (яки никах төзү). <p>Гариза нигезендә рөхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-энинен үлеме турында таныклык; - суд приставыннан алиментлар түләүдән качуны раслаучы белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган); - этисен (энисен) эзләүдә булу турында Эчке эшләр министрлыгынан белешмә. <p>Документларның оригиналлары һәм күчәрмәләре тапшырыла (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла), нотариуста расланган документларның күчәрмәләрен кабул итү мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны</p>	<p>Мөрәжәгать итүче элекке регламентның 2.5 пункты белән документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда санап үтелгән документларны таләп итү тыела.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз</p>	<p>№ 210-ФЗ Федераль закон</p>

<p>бирү тәртибе, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>эченә алган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүченең хезмәт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	<p>-</p>
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт булганда)); - представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги; - мөрәжәгать итүченең балигъ булмаганнары теркәү урыны буенча түгел</p>	<p>-</p>
<p>2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан балигъ булмаган баланың мөлкәти һәм торақ хокукларын кыскара торган документлар тапшыру. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк</p>	<p>№ 8-ТРЗ закон</p>

2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлеге хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көннән бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләрне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү буенча, шул исәптән инва-	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы белән; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; - информатив стендлар. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (биналарга керү, алардан чыгу һәм алар чикләрендә күчерү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла	-

<p>лидлар өчен күрсәтелгән объектларның һәркем өчен мөмкин булуын тәэмин итүгә карата таләпләр</p>		
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак эш урыннарында дәүләт хезмәте күрсәтү мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бина жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан; - кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;; - мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, опека һәм попечительлек органының рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; - инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чират; - дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылыгы административ регламент белән билгеләнә</p>	<p>-</p>
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый</p>	<p>-</p>

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы.

Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга, һәм документларны эшкәртү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен бирү яки нигезләр булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап жибәрүче запросны бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза һәм документлар керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын тапшыру, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;

- документларны кабул итүдән баш тарту.

Өлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм ана документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле ведомствоара гарызнамәләр формалаштыру һәм жибәрү дәүләт хезмәтен күрсәтүдә, документларны эшкәртүдә катнашучы органнарга.

Административ процедураны башлау өчен гариза керү һәм аны теркәү нигез булып тора.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедура бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып сорауга җавап яки мәгълүмат бирүдән баш тарту турында белдерү тора.

Вазыйфаи зат элеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат баш тарту турында хат эзерли һәм тиешле мәгълүматны гариза бирүченең имзасы датасыннан өч көн эчендә житкерә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- проект распоряжения о выдаче разрешения на передачу имущества под залог (ипотеку) с участием несовершеннолетних;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат проекты.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

Гариза бирүченең шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесенә килештерү өчен тиешле күрсәтмә проекты административ процедураны башлау өчен нигез булып тора.

Опека һәм попечительлек органы житәкчесе карар кабул итә.

Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыру өчен рөхсәт бирү турында карар;

- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.5. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

Вазыйфаи зат:

- балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыру өчен рөхсәт бирү турында күрсәтмә эзерлеге турында гариза бирүчегә хәбәр итә;

- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаганнар катнашында милекне залог (ипотекага) итеп тапшыруга рөхсәт бирү турында гариза бирүчегә күрсәтмә бирү;

- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.6. Күп функцияле үзәктә дәүләт хезмәте ерактарак урнашкан КФҮ тарафыннан күрсәтелми.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

3.7.1. Документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте нәтижәсе булган очракта тәкъдим итә:

- техник хатаны төзәтү турында гариза (Кушымта № 5);

- гариза бирүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;

- техник хата булуны раслый торган юридик көчкә ия документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан шәхсэн яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) тапшырыла.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, теркәлгән документлар белән гаризаны опека һәм попечительлек бүлегенә бирә.

Элеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул вазифаи затка карап тикшерүгә жибәрелгән.

3.7.3. Вазыйфаи зат документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка

төзөтмөлөр кертү максатларында элеге Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән процедураларны гамәлгә ашыра, төзөтөлгән документны мөрәжәгать итүчедән (аның вәкиленнән) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән үзө имзасы белән бирә яки мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жибәрә., анда техник хата бар.

Элеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар әзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикаятләр булган җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Резултатом экспертизы являється визирование проектов;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча сораулар каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи инструкциялар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Башкаручы гариза бирүченең мөрәжәгатьләрен үз вакытында карамаган өчен җавап бирә.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгын тәмин итү, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шулай ук түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) тулы күләмдә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, Интернет челтәре аша, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнарының рәсми сайтынан файдаланып жибәрелергә мөмкин <http://tulachi.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы аны теркәгәннән соң 15 эш көненнән дә артмаска тиеш.

Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаятъ белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуға шикаятъ биргән очракта, шикаятъ аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карала.

5.4. Шикаятътә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ белдерелә;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятъкә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятътә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаятъ аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъ, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

2) шикаятъне канәгатьләнделерүдән баш тарта.

5.8. Административ хокук бозу составының яки жинаятьнең билгеләрен карау барышында яки нәтижәләре буенча билгеләнгән очракта, шикаятъләрне карау буенча вәкаләт бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Кушымта № 1
Балигъ булмаганнар катнашында милекне
залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

**Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә
ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары**

**Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека
һәм попечительлек секторы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 2

Балигъ булмаганнар катнашында милекне залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

от

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____,

Гариза

Милекне залог итеп бирергә рөхсәт итүегезне сорыйм _____ адрес буенча:
_____, анда минем балигъ булмаган балама
(балаларга) _____ өләш бар.

Баланың (балаларның) мөлкәти һәм торак хокуклары кимеми.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3
Балигъ булмаганнар катнашында милекне
залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

от _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча: _____

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Милекне залог итеп бирергә рөхсәт итүегезне сорыйм _____ адрес буенча:
_____, анда минем _____ өләш бар.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

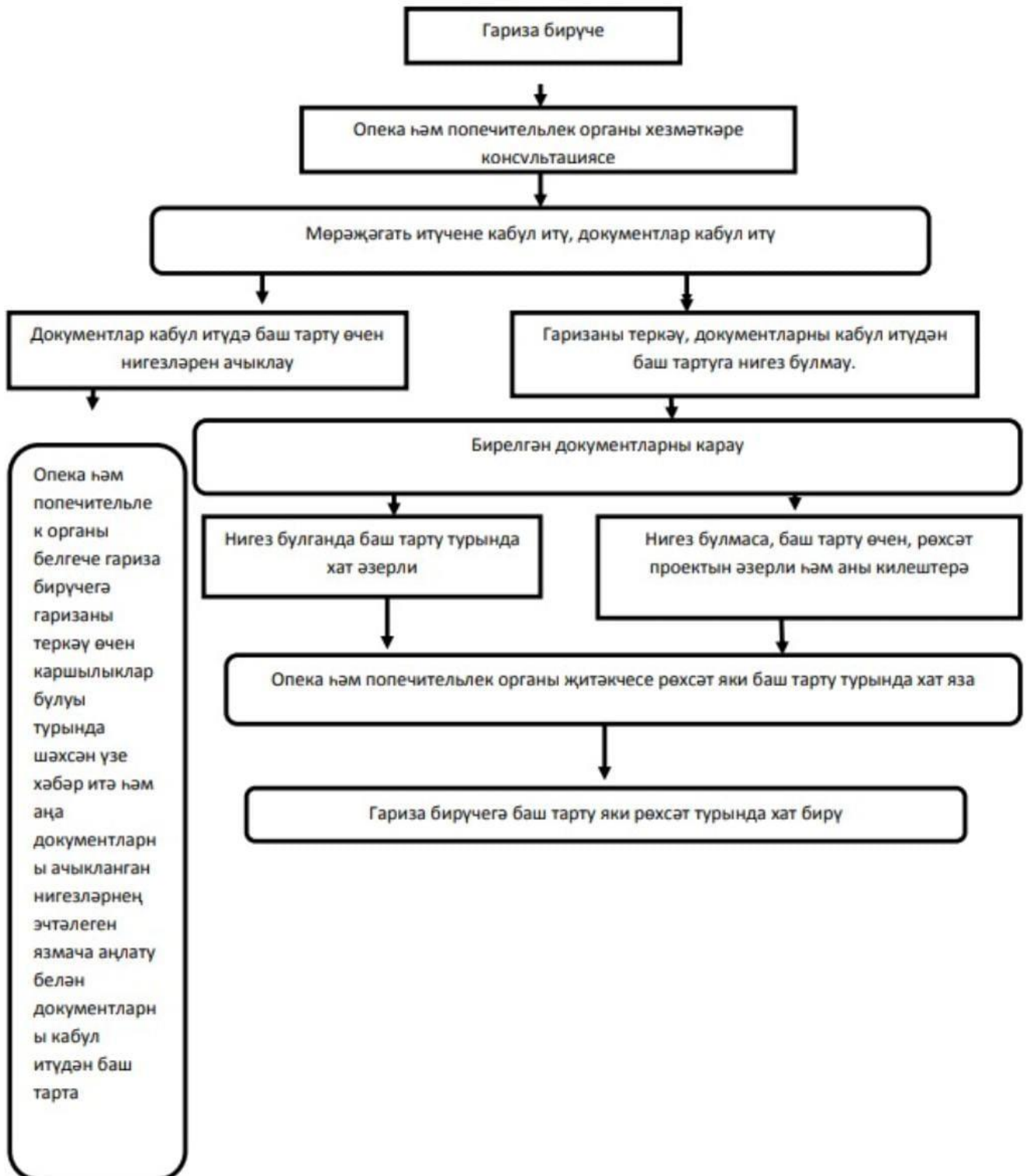
Минем хокукларым бозылмый.

(дата)

(имза)

Кушымта № 4
Балигъ булмаганнар катнашында милекне
залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Кушымта № 5
Балигъ булмаганнар катнашында милекне
залогка (ипотекага) тапшыруга рөхсәт бирү
буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

от

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____,

Гариза

Түбәндәге документтагы техник хатаны төзәтүегезне сорыйм

"__" _____ 20__ ел N _____.

Кирәкле документларны китерәм.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнарның мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты балигъ булмаганнарның мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышаныч кәгазен рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - хезмәт, дәүләт хезмәте).

1.2. Хезмәт алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданны яки ундүрт яшькә житмәгән балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре, балигъ булмаган бала исемненнн өченче затка (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) ышаныч кәгазе алырга теләүчеләр. 1.3. Дәүләт хезмәте Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча күрсәтелә (3 номерлы кушымта).

Урнашу урыны һәм опека һәм попечительлек органының телефоннары:

422080, Теләче авылы, Ленин ур., 46

Эш режимы: шимбә һәм якшәмбе көннәреннн кала көн саен.

Дүшәмбе-пәнжешәмбе 8.00-16.30, жомга 8.00-16.00 сәгатьләрдә.

Төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Керү шәхесне раслаучы документ буенча башкарыла.

1.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.4.1. Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты бинасында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

1.4.2. Интернет челтәре аша:

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында (<http://tulachi.tatarstan.ru>);

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <http://uslugi.tatar.ru>;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында <http://www.gosuslugi.ru>;

1.4.3. опека һәм попечительлек органына телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсэн яки телефон аша);

1.4.4. язма (шул исәптән электрон документ формасында) опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать иткәндә.

1.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының рәсми сайтында опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан урнаштырыла (<http://tulachi.tatarstan.ru>) (гариза бирүчеләр белән эшләү өчен бүлмәләрдәге мәгълүмат стендларында да.

Мәгълүмат стендларында урнаштырылган мәгълүмат үз эченә пунктлардагы дәүләт хезмәте турында мәгълүматны ала 1.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 әлегә Регламентның 1 нче пункты.

1.6. Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 ел, № 51-ФЗ (алга таба-РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жылышы 05.12.1994 ел, № 32, 3301 ст., "Российская газета" 08.12.1994 ел, № 238-239);

- Россия Федерациясе Гаилә кодексы, 29.12.1995 ел, № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК)

(Россия Федерациясе законнары жылышы 01.01.1996 ел, № 1, 16 ст., "Российская газета" № 27.01.1996 ел, № 17);

- "Опека һәм попечительлек турында" 24.04.2008 елдагы 48 - ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-48-ФЗ номерлы Федераль закон) ("Российская газета" 30.04.2008 N 94, "Парламентская газета" 07.05.2008 N 31-32, Россия Федерациясе законнары жылышы 28.04.2008 N 17, ст. 1755);

- Федеральным законом от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон N 210-ФЗ) (с учетом изменений, внесенных федеральными законами от 06.04.2011 N 65-ФЗ, от 27.06.2011 N 62-ФЗ, от 01.07.2011 N 169-ФЗ, от 11.07.2011 N 200-ФЗ, от 18.07.2011 N 239-ФЗ, от 03.12.2011 N 383-ФЗ, от 28.07.2012 N 133-ФЗ) ("Российская газета" от 30.07.2010 N 168, Собрание законодательства Российской Федерации от 02.08.2010 N 31, ст. 4179);

- Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Балигъ булмаган гражданның карата опека һәм попечительлекне гамәлгә ашыруның аерым мәсьәләләре турында" 2009 елның 18 маендагы 423 номерлы карары (алга таба - 423 нче карары) ("Российская газета" 27.05.2009 N 94, Россия Федерациясе законнары жылышы 25.05.2009 N 21, 2572 ст.). garantF1://95610.0

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба - Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 16.01.2009 елдагы 8, "Ватаным Татарстан", 17.01.2009-8, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009 елның гыйнвары, № 1);

- "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 елның февралендә, № 2, "Республика Татарстан" - 02.03.2004, № 43-44, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимияте органнарының норматив актлары жыентыгы 26.05.2004, 21);

- "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнарына Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) ("Ватаным Татарстан" № 22.03.2008- № 54, "Республика Татарстан" № 25.03.2008, № 60-61, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008 елның марты, № 3);

- "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр керту турында" 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 880 номерлы карары);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 19.12.2017 ел, № 116 карары белән кабул ителгән "Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы" муниципаль берәмлеге Уставы белән;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Советының 22.12.2005 елдагы N 20 Карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 26.09.2008 ел, № 248 карары белән расланган Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы турында нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенә 15.03.2010 ел, № 85 карары белән расланган Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының хезмәт регламенты;

- Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенң 2006 елның 13 июнендәге 117 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәткәрләр һәм Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре өчен эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре.

1.7. Әлеге регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны-документларны кабул итү һәм бирү, муниципаль районнарның авыл жирлекләрендә мөрәжәгать итүчеләргә консультация бирү тәртибе;

- техник хата - дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән хата (описка, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата) һәм документка кертелгән белешмәләрнең (дәүләт хезмәте нәтижәсе) нигезендә белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләргә туры килмәвенә китергән.;

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза-запрос (210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 2 пункты). Гариза әлеге Регламентка 2, 3 нче кушымталары нигезендә стандарт бланкта тутырыла.

II. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандартына таләпнең атамасы	Стандартка таләпләр әчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаган мөлкәткә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү	Ст.31 ГК РФ; РФ ТК 60 Ст. ; № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 8-ТРЗ закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты	Ст.5 Закона РТ N 8-ЗРТ
2.3. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Балигъ булмаган мөлкәткә карата мәсьәләләрне хат рәвешендә хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ГК; РФ ТК; Федеральный закон N 48-ФЗ; постановление N 423; ТР МК
2.4. Хезмәтне күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору срогы	Опека һәм попечительлек органының 24.04.2008 ел, № 48-ФЗ "опека һәм попечительлек турында" гы Федераль законның 21 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләрендә каралган башлангыч рөхсәте яки мондый рөхсәтне бирүдән баш тарту опекунга яки попечительгә мондый рөхсәт бирү турында гариза биргән көннән унбиш көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә бирелергә тиеш. Опека һәм попечительлек органының мондый рөхсәт бирүдән баш тартуы мотивлаштырылган булырга тиеш. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән яки мондый рөхсәт бирүдән баш тартуга алдан рөхсәт опекун яисә попечитель, башка кызыксынган затлар, шулай ук прокурор тарафыннан суд тәртибендә дөгъва белдерелергә мөмкин	<u>garantF1://93182.21</u> № 48-ФЗ Федераль законның 21 ст.; № 210-ФЗ Федераль закон
2.5. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри	Дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә мөрәжәгать итүче тәкъдим итә: - ата-аналар яисә башка законлы вәкилләрнең гаризасы (Кушымта № 2); - законлы вәкилләрнең язма ризалыгы белән эш итүче 14 яшькә житкән балигъ булмаганнарның гаризасы (Кушымта N 3);	

<p>булган хезмэт күрсәтүләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ата-аналар һәм законлы вәкилләрнең паспортлары; - 14 яше тулган балигъ булмаган бала паспорты; - ышаныч кәгазе рәсмиләштерелә торган 3 нче зат паспорты;- баланың туу турында таныклығы; - свидетельство о регистрации по месту жительства. <p>Бер ата-ананың һәм балигъ булмаган баланың фамилияләре төрле булган очракта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ата булу турында таныклык; - свидетельство о расторжении брака (или заключении брака). <p>Гариза нигезендә рәхсәт алу өчен бары тик ата-аналарның берсе генә:</p> <ul style="list-style-type: none"> - икенче ата-анасының булмавын яки ата-ана вазыйфаларын башкарудан аңлы рәвештә читләшүен раслаучы документ; - икенче эти-әнинең үлеме турында таныклык; - суд приставыннан алиментлар түләүдән качуны раслаучы белешмә; - икенче ата-ана хокукыннан мәхрүм итү (чикләү) турында яки аны эшкә яраксыз дип тану турында суд карары; - Граждан хәле актларын теркәү органы тарафыннан бирелгән туу турында белешмә, анда баланың этисе турындагы мәгълүмат баланың ана гаризасы нигезендә туу турында акт язмасына кертелүе (күрсәтелгән шарт булганда) турында язма каралган); - Эчке эшләр министрлыгыннан этисенең (әнисенең) эзләүдә булуы турында белешмә); - вәкаләтле органның опекун (попечитель) билгеләү турында акты (күрсәтелгән шартлар булганда). <p>Документларның оригиналлары һәм күчермәләре (оригиналлары тикшерелгәннән соң кире кайтарыла) бирелә, нотариуста расланган документларның күчермәләрен кабул итү мөмкин. Дәүләт хезмәте алу өчен гариза бланкын гариза бирүче опека һәм попечительлек бүлегенә шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнарының рәсми порталында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шәхсән яисә гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче 	
--	---	--

	<p>зат;</p> <p>- почта аша.</p> <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан, көчәйтелгән квалификацияле электрон имзага кул куелган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән Интернет-телекоммуникация челтәре, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша да (жибәрелергә) мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны бирү тәртибе, дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә әлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	-
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә, ул мондый хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла</p>	<p>Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми</p>	-
<p>2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләренәң тулы исемлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мөрәжәгать итүченәң дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - представление заявителем неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги; - икенче ата-ананың язма ризалыгы булмау (күрсәтелгән шарт 	-

	булганда)); - мөрәжәгать итүченең балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча түгел	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегенә	Дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр: - мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте алуға хокукы булмау; - әгәр күрсәтелгән шартлар документларны карау барышында билгеләнсә, мөрәжәгать итүче тарафыннан дәрәс рәсмиләштерелмәгән яисә үз көчен югалткан документларны тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан балигъ булмаган баланың мөлкәти һәм торақ хокукларын кыскартучы документлар тапшыру; - мөрәжәгать итүче тарафыннан башкарыла торган алыш-биреш балигъ булмаганнарның мөлкәтен киметүгә китерә. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр юк	g№ 8-ТРЗ закон
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган пошлинаны яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	-
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, әлегә хезмәтне күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	-
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вакыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итүне (хезмәт күрсәтүне) көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш, дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	-
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көннән бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кергән гариза ялдан (бәйрәмнән) соң килә торган эш көнендә теркәлә	-
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга, мөрәжәгать итүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлегә объектларның инвалидлар өчен социаль яклау турында Россия Федерациясенең законнары нигезендә,	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: - янгыч системасы һәм янгыч сүндерү системасы белән; - мебелью, необходимой для оформления документов;	-

<p>мондый хезмэтләрне күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү буенча, шул исәптән инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның һәркем өчен мөмкин булуын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>- информационными стендами. Инвалидларның дәүләт хезмәте күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (биналарга керү, алардан чыгу һәм алар чикләрендә күчерү). Дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак эш урыннарында дәүләт хезмәте күрсәтү мөмкинлеге, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Дәүләт хезмәтеннән һәркем файдалана алу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә: - бина жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан; - кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;; - мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә, опека һәм попечительлек органының рәсми сайтында дәүләт хезмәте күрсәтүнең ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат булу; - инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау белән характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чират; - дәүләт хезмәте күрсәтү срокларын бозу; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү; - дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алганда дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылыгы административ регламент белән билгеләнә</p>	<p>-</p>
<p>2.16. Дәүләт хезмәтен электрон формада күрсәтү үзгәрткеләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый</p>	<p>-</p>

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәгенә ырак урнашкан эш урыннарында, күпфункционале үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы.

Дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү;
- дәүләт хезмәте күрсәтү яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү;
- выдача заявителю результата предоставления государственной услуги или направление заявителю письма об отказе в предоставлении государственной услуги при наличии оснований.

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге блок-схемада күрсәтелгән (4 номерлы кушымта).

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлап жибәрүче запросны бирү гариза бирүчегә документларны рәсмиләштерү өлешендә ярдәм күрсәтүне таләп итми.

3.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итү.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне башлау өчен нигез булып дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза һәм документлар керү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - дәүләт хезмәте күрсәтүче орган белгече (алга таба-вазыйфаи зат).

Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм гаризалар кабул итә;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә (мөрәжәгать итүче тарафыннан документларның тулы пакетын тапшыру, документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, ялган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмай), мөрәжәгать итүченең шәхси эшен формалаштыра.

Административ процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- мөрәжәгать итүченең формалаштырылган шәхси эше, анда гариза һәм мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар;
- документларны кабул итүдән баш тарту.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, вазыйфаи зат гариза биргәндә гариза бирүченең гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кире кайтара.

Гариза һәм дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы язма карар мөрәжәгать итүче таләбе буенча рәсмиләштерелә, дәүләт хезмәтен күрсәтүче хакимият органы житәкчесе урынбасары тарафыннан имзалана һәм мөрәжәгать итүчегә баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп бирелә.

3.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү.

Гариза бирүченең шәхси эше һәм опека һәм попечительлек органы житәкчесе урынбасарына килешү өчен тиешле хат проекты административ процедураны башлау өчен нигез булып тора.

Опека һәм попечительлек органы житәкчесе урынбасары карар кабул итә.

Административ процедураның максималъ вакыты биш эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында хат;
- дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат.

3.4. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү яки мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жиһбәрү.

Вазыйфаи зат:

- дәүләт хезмәте күрсәтү турында хатлар эзерлеге турында гариза бирүчегә хәбәр итә;
- мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итә.

Административ процедураның максималъ вакыты бер эш көне тәшкил итә.

Административ процедураның нәтижәсе булып тора:

- балигъ булмаган мөлкәткә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен гариза бирүчегә өченче затка ышаныч кәгазен рәсмиләштерүгә рөхсәт турында хат бирү
- мөрәжәгать итүчегә нигезләрне күрсәтеп, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү.

3.5. Күп функцияле үзәктә дәүләт хезмәте ерактарак урнашкан КФҮ тарафыннан күрсәтелми.

3.6. Техник хаталарны төзәтү.

3.6.1. В случае обнаружения технической ошибки в документе, являющемся результатом государственной услуги, заявитель представляет:

- техник хатаны төзәтү турында гариза (Кушымта N 5);
- мөрәжәгать итүчегә техник хата булган дәүләт хезмәте нәтижәсе буларак бирелгән документ;
- техник хата булуны раслый торган юридик көчкә ия документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хатаны төзәтү турында гариза мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан шәхсән яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша) тапшырыла.

3.6.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, теркәлгән документлар белән гаризаны опека һәм попечительлек бүлегенә бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәләгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул вазифаи затка карап тикшерүгә жиһбәрелгән.

3.6.3. Вазыйфаи зат документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кергү максатларында әлеге Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (аның вәкиленнән) техник хата булган документ оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе бирә яки мөрәжәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жиһбәрә., анда техник хата бар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиһбәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жиһбәрелгән) документ.

IV. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм мөрәжәгатьләргә җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) һәм карарларына карата шикәятләр булган җаваплар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукий экспертиза үткәрү. Результатом экспертизы является визирование проектов;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшерү уздыру.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы по конкретному обращению заявителя.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контрольдә тоту максатыннан опека һәм попечительлек органы житәкчесенә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай инструкциялар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Башкаручы гариза бирүченең мөрәжәгатьләрен үз вакытында карамаган өчен җавап бирә.

4.5. Дәүләт хезмәте күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгын тәмин итү, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының һәм муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы опека һәм попечительлек органы хезмәткәрләренең Теләче муниципаль районы Башкарма комитетына судка кадәр тәртиптә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шулай ук түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

- мөрәжәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакытын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогын бозу;

- мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаган Документлар дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

- федераль законнарда һәм Россия Федерациясенең алар нигезендә кабул ителгән башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында каралмаганда, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту;

- Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында каралмаган дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

- дәүләт хезмәте күрсәтүче органның дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затыннан дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

- әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору;

дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) тулы күләмдә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, Интернет челтәре аша, Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнарының рәсми сайтыннан файдаланып жиберелергә мөмкин <http://tulachi.tatarstan.ru> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын булдыру <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын булдыру <http://www.gosuslugi.ru>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең.

5.3. Шикаятьне карау срогы аны теркәгәннән соң 15 эш көненнән дә артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органга, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затына шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять биргән очракта, шикаять аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карала.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә;

- гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм почта адресы (алар буенча мөрәжәгать итүчегә жавап жиберелергә тиеш);

- дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

- мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә анда баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа теркәп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аңа дэүлэт хезмэте күрсэтүче тарафыннан имза салына.

5.7. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дэүлэт яисә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләрен карау барышында яисә нәтижеләре буенча билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләт бирелгән вазыйфай зат, шикаятьне карау барышында яисә нәтижеләре буенча, булган материалларны прокуратура органнарына кичекмәстән жибәрә.

Кушымта № 1

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек секторы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru
Баш белгеч	(8-84360) 2-16-83	telache@tatar.ru

**Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты
Татарстан Республикасы**

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Башкарма комитет житәкчесе	(8-84360) 2-18-67	telache@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	(8-84360) 2-18-75	Irik.Hadiev@tatar.ru

Теләче муниципаль район Советы

Вазифасы	Телефоны	Электрон адресы
Район башлыгы	(8-84360) 2-11-89	telache@tatar.ru

Кушымта № 2

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Минем улым (кызым) исеменнән ышанычнамәне рәсмиләштерүгә рөхсәт бирүгезне сорыйм

(Ф.И.А.И. балигъ булмаган (- аңа) тулысынча)

Туу көне _____.____.____, әлеге гражданинга

(Ф.И.А.И., тулысынча)

Түбәндәге белән бәйлә _____.

(ышанычнамә рәсмиләштерүнең сәбәбе)

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

Кушымта № 3

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан
бирелгән)

түбәндәге адрес буенча: _____,
(тулы адресы)

телефон: _____

Гариза

Мин, _____,
(Ф.И.А.И. балигъ булмаган тулысынча)

Туу көне _____.____.____, граждан ышанычнамәсен рәсмиләштерүгә рөхсәт бирүне сорыйм _____

(Ф.И.А.И., тулысынча)

Түбәндәге белән бәйлә _____.
(ышанычнамә рәсмиләштерүнең сәбәбе)

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

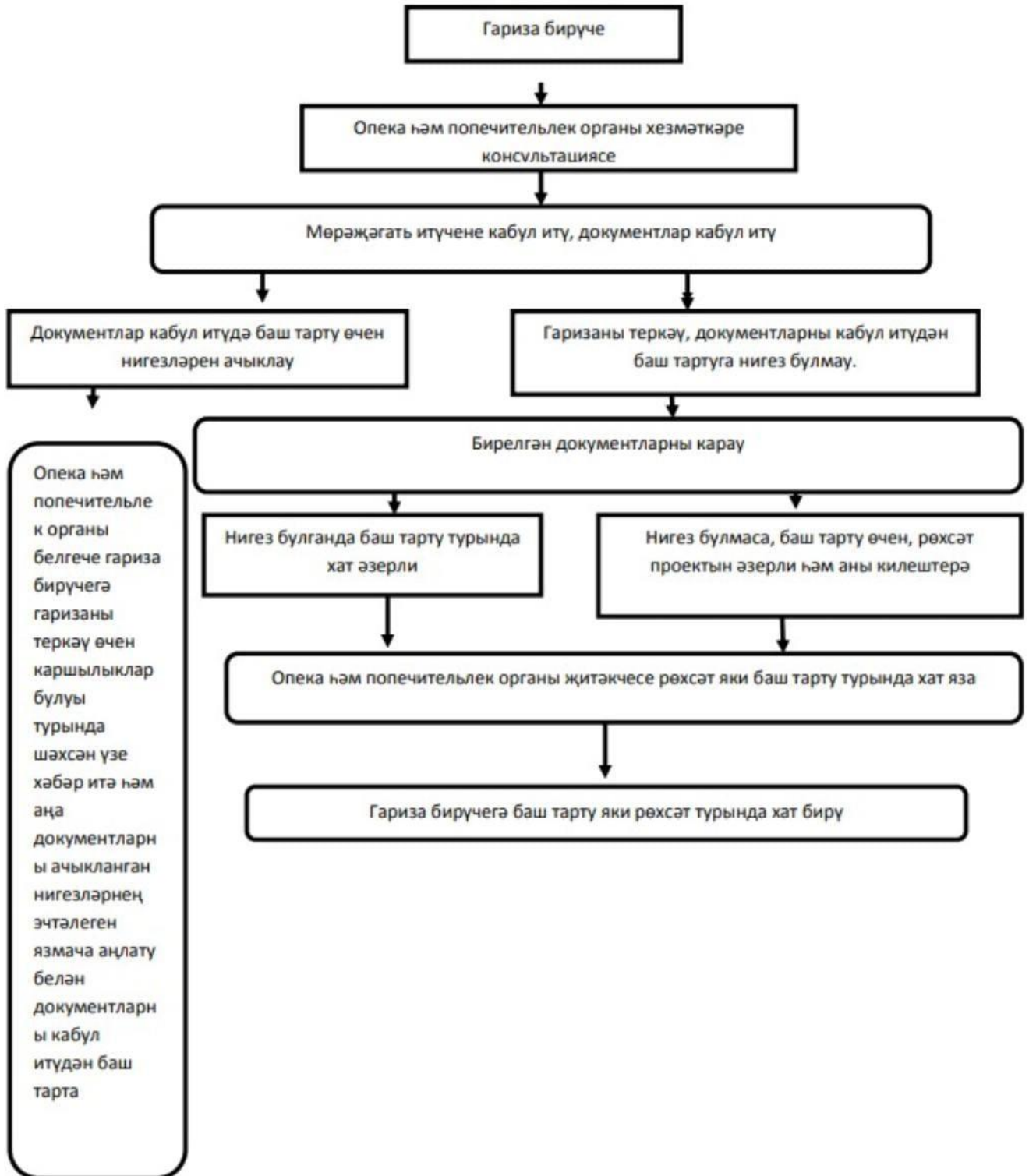
Улымның (кызым) _____ гаризасы белән килешәм

(эти-әниләрнең яки законлы вәкилләрнең Ф.И.А.И. күрсәтергә)

Кушымта № 4

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклегеге блок-схемасы



Кушымта № 5

Балигъ булмаган яшьтәге баланың мөлкәтенә карата мәсьәләләрне хәл итү өчен өченче затка ышанычнамә рәсмиләштерүгә рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына

(Форма)

Теләче муниципаль районы
Башкарма комитетына

(Ф.И.А.И., тулысынча)

паспорт: _____,

(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

түбәндәге адрес буенча:

(тулы адресы)

телефон: _____,

Гариза

Түбәндәге документтагы техник хатаны төзәтүегезне сорыйм

"__" _____ 20__ ел N _____.

Кирәкле документларны китерәм.

Минем шәхси мәгълүматларым белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата)

(имза)