СОВЕТ САБИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
422060, Республика Татарстан, Сабинский район,
п.г.т. Богатые Сабы, ул. Г.Закирова, 52

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
САБА МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН СОВЕТЫ
422060, Татарстан Республикасы, Саба районы,
Байлар Сабасы ш.т.п., Г.Закиров урамы, 52 йорт

тел. (84362) 2-31-33, 2-31-44, факс (84362) 2-31-74, e-mail: saba@tatar.ru, www.saby.tatarstan.ru

№ 6 от 25.09.2020
на № _от _________

К А Р А Р

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру турында

“Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында” 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 37 статьясы, “Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында” Татарстан Республикасы Законының 26 статьясы, Саба муниципаль районы Уставының 46-48 статьялары нигезендә Саба муниципаль районы Советы КАРАР БИРДЕ:

1. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе М.Р. Ишниязовның ирекле рәвештә отставкага чыгуын кабул итәргә.

2. Башкарма комитетның яңа Җитәкчесе билгеләнгәнче, Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфаларын башкаручы итеп М.Р. Ишниязовны билгеләргә.

3. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурсны 2020 елның 29 октябрендә 10.00 сәгатьтә ТР, Саба районы, Байлар Сабасы ш.т. б., Г. Закиров ур., 52 йорт адресы буенча урнашкан администрация бинасының актлар залында үткәрергә.

4. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучылардан конкурска документларны 2020 елның 28 сентябреннән 2020 елның 28 октябренә кадәр түбәндәге адрес буенча кабул итәргә: Татарстан Республикасы, Байлар Сабасы шәһәр тибындагы поселогы, Г.Закиров урамы, 52 йорт, 315 номерлы кабинет, ял һәм бәйрәм көннәреннән тыш көн саен, телефон 8(84362)2-34-44 .

5. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру тәртибен расларга (кушымта итеп бирелә).

6. Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе белән контракт шартларын расларга (кушымта итеп бирелә).

7. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү өчен 6 әгъза арасыннан конкурс комиссиясе төзергә.

8. “Татарстан Республикасы муниципаль районнарының һәм шәһәр округларынын Башкарма комитетлары Җитәкчеләре вазыйфасын биләүгә кандидатураларны карау очен конкурс комиссияләре әгъзалары исемлегенә үзгәреш кертү турында” 2019 елның 19 июлендәге ПУ-419 номерлы Татарстан Республикасы Президенты Указын исәпкә алып, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатларны карау өчен түбәндәге алты кеше санында конкурс комиссиясе составын расларга:

Сафиуллин Марат Әдип улы - комиссия рәисе, Россия Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсе Җитәкчесе (килешү буенча);

Нигъмәтҗанов Фәрит Әлфәт улы - комиссия рәисе урынбасары, “Сабагро” ҖЧҖ генераль директоры (килешү буенча);

Миникаев Альберт Илдар улы - комиссия секретаре, Саба муниципаль районы Советының юридик бүлеге башлыгы;

Гаффаров Раил Равил улы - комиссия әгъзасы, Татарстан Республикасы Президентының Территорияләр белән эшләү идарәсенең баш киңәшчесе (килешү буенча);

Миргалимов Хафиз Гаяз улы - комиссия әгъзасы, Татарстан Республикасы Дәүләт Советының Дәүләт корылышы һәм җирле үзидарә комитеты рәисе урынбасары (килешү буенча);

Нәбиуллин Фәргать Әхмәдулла улы - комиссия әгъзасы, “ПМК-159” ҖЧҖ генераль директоры (килешү буенча).

8. “Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасына конкурс үткәрү турында” 2015 елның 23 сентябрендәге 6 номерлы Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

9. Әлеге карарның үтәлешен тикшерен торуны Саба муниципаль районы Башлыгы урынбасары Р.Р. Закирҗановка йөкләргә.

10. Әлеге карарны “Саба таңнары” район газетасында һәм “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасынын хокукый мәгълүматлар турындагы http://pravo.tatarstan.ru рәсми порталында бастырып чыгарырга.

Саба муниципаль
районы Башлыгы Р.Н.Минниханов

СОВЕТ САБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН СОВЕТЫ

Татарстан Республикасы Саба
муниципаль районы Советының
2020 елның 25 сентябрендә кабул
ителгән 6 номерлы карары белән
РАСЛАНГАН

Татарстан Республикасы Саба муниципаль
Районы Башкарма комитеты Җитәкчесе
вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру тәртибе

1. «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе һәм шартлары билгеләнә (алга таба текст буенча - Башкарма комитет Җитәкчесе).
2. Конкурсның төп максаты-муниципаль берәмлекнең башкарма-күрсәтмә органы белән нәтиҗәле идарә итүне тәэмин итү өчен Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатуралар билгеләү.
3. Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатураларны карау өчен Саба муниципаль районы Советы тарафыннан конкурс комиссиясе төзелә. Конкурс комиссиясе төзелгәндә конкурс комиссиясе әгъзаларының яртысы Саба муниципаль районы Советы тарафыннан, ә икенче яртысы Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан билгеләнә.
4. Комиссиянец эш тәртибе әлеге документ белән билгеләнә.
5. Конкурс комиссиясе алты кешедән тора.
6. Конкурс комиссиясе рәисе, рәис урынбасары һәм секретаре комиссия әгъзалары арасыннан Саба муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.
7. Конкурс конкурс шартлары, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны, контракт проекты басылып чыкканнан сон 20 көннән дә соңга калмыйча үткәрелә.
8. Конкурс Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына кандидатның:

а) Россия Федерациясе гражданлыгы;

б) эшчәнлекнец тиешле юнәлешенә туры килә торган югары һөнәри белеме;

в) муниципаль хезмәтнен топ яисә әйдәүче вазыйфаларында кимендә ике ел хезмәт стажы яисә белгечлек буенча кимендә биш ел эш стажы;

г) җитәкче, оешма җитәкчесе урынбасары, дәүләт органы, җирле үзидарә органы вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре җитәкчеләре вазыйфаларында кимендә биш ел идарә эшчәнлеге тәҗрибәсе булуы.

д) Башкарма комитет Җитәкчесенен вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәкле күләмдә түбәндәге һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә ия булуы:

– Россия Федерациясе Конституциясен, «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елнын 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны (алга таба - «Россия Федерациясендә җирле үзидарә

оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон), «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законны, Татарстан Республикасы Конституциясен, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, муниципаль хезмәт, Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы, муниципаль хезмәт вазыйфаи бурычларын, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфаи бурычларын, хезмәтне саклау нормативларын һәм янгынга каршы иминлек кагыйдәләрен, тиешле муниципаль органда эчке хезмәт күрсәтмәсен үтәүгә карата башка норматив хокукый актларны белүе;

– хезмәт мәгълүматы белән эшләү, эшлекле житештерү һәм эшлекле аралашу нигезләре олкәсендә белем һәм күнекмәләре булуы шарты белән уткәрелә.

9. Конкурста катнашырга теләүче затлар конкурс комиссиясенә әлеге Тәртипнен 1 кушымтасында күрсәтелгән рәвештә гариза бирәләр, ана түбәндәге документлар кушып бирелергә тиеш:

1) әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета һәм 3 х 4 см зурлыктагы фотография;

2) автобиография;

3) паспортыныц яисә аны алыштыручы документынын топ нөсхәсе һәм күчермәсе (тиешле документ документлар биргәндә һәм конкурска килгәч шәхсән күрсәтелә);

4) югары белем булуын, эш һәм квалификация стажын раслый торган документлар:

- хезмәт кенәгәсенең төп нәсхәсе һәм күчермәсе һәм (яисә) хезмәт эшчәнлеге турында законнарда билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән белешмәләр;

- һөнәри белем турында, шулай ук, гражданның теләге буенча, өстәмә һөнәри белем турында, гыйльми дәрәжә, исем бирү турында документларнын төп нөсхәсе һәм күчермәсе. Конкурсант анын һөнәри әзерлеген характерлаучы башка документларны да өстәмә рәвештә тапшырырга мөмкин;

5) «Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында һәм Россия Федерациясе Президентынын аерым актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2014 елнын 23 июнендәге 460 номерлы указы белән расланган форма буенча 2019 елда үз-үзенә, иренә (хатынына) һәм балигъ булмаган балаларына керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмә;

6) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыруларның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

7) индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслый торган документ, моңа хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклар керми;

8) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

9) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданнар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

10) Һәркем күрергә мөмкин булган мәгълүмат урнаштырылган "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайтларның битләре һәм (яки) адреслары турында , шулай ук аларны 2017, 2018, 2019 елларда билгеләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр.

10. Комиссия конкурска тапшырылган документларны өстәмә тикшерү, шулай ук дәгъвачылар турында башка мәгълүматны сорату хокукын үз артыннан калдыра.

11. Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күләмдә тапшырмау яисә рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып тапшыру гражданга аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

12. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар мондый вазыйфа йөкләнгән Саба муниципаль районы Советы аппараты хезмәткәрләре тарафыннан махсус журналда кабул ителә һәм теркәлә.

Гариза биргән затка документларнын исемлеге һәм алу датасы күрсәтелгән расписка бирелә.

13. Документларнын төп нөсхәләре мөрәҗәгать итүчегә аларны тапшырган көнне кайтарыла, ә күрсәтелгән документларнын күчермәләре эшкә беркетелә.

14. Конкурс Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә кандидатларныц һөнәри дәрәҗәсен, аларнын әлеге вазыйфага карата квалификация таләпләренә туры килүен бәяләүдән гыйбарәт.

15. Конкурска «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 25-ФЗ номерлы Федераль законнын 13 статьясында каралган муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр булган затлар кертелми.

Конкурста катнашуга кертелүдән баш тарткан очракта граждан әлеге карарга суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

16. Конкурс үткәрү барышында конкурс комиссиясе кандидатларны белем алу, граждан яисә башка дәүләт һәм муниципаль хезмәт узу, башка хезмәт эшчәнлеген башкару турындагы документлар нигезендә, шулай ук федераль законнарга һәм Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актларына каршы килми торган кандидатларныц һөнәри һәм шәхси сыйфатларын бәяләү ысулларын кулланып, конкурс процедуралары нигезендә, шәхси әцгәмә аша, кандидатларныц үз программаларын тәкъдим итүне дә кертеп, бәяли.

Кандидатларны тикшерү һәм конкурс нигезендә сайлап алу конкурс комиссиясенец ябык утырышларында гамәлгә ашырыла. Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларынын билгеләнгән саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала.

17. Конкурс комиссиясенец тавыш бирү нәтиҗәләре комиссия рәисе, рәис урынбасары, секретаре һәм утырышта катнашкан конкурс комиссиясе әгъзалары кул куйган карар белән рәсмиләштерелә.

18. Конкурс комиссиясе карары кандидат булмаганда кабул ителә.

19. Конкурс комиссиясе карары шунда булган комиссия әгъзаларыннан күпчелек тавыш бирү юлы белән кабул ителә. "Риза" һәм "Каршы" тавышлары тигез булган очракта, рәис тавышы хәлиткеч булып тора.

20. Конкурс нәтиҗәләре һәм кандидатлар турында мәгълүмат Саба муниципаль районы Советына конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан тапшырыла.

21. Конкурс комиссиясе Саба муниципаль районы Советына Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына дәгъва кылучылар арасыннан кимендә ике кандидатураны тәкъдим итә.

22. Әгәр конкурс үткәрү нәтиҗәсендә Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә җавап бирүче кандидатлар ачыкланмаган булса, Саба муниципаль районы Советы конкурс комиссиясе тәкъдиме буенча кабат конкурс уздыру турында карар кабул итә.

Кабат конкурс уздыру турында карар Саба муниципаль районы Советы тарафыннан, шулай ук конкурс комиссиясе тәкъдим иткән кандидатларнын берсе дә Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына билгеләнмәгән очракта кабул ителә.

23. Конкурс нәтиҗәләре буенча Башкарма комитет Җитәкчесен билгеләү турындагы карар Саба муниципаль районы Советынын якындагы утырышында кабул ителә.

24. Конкурста катнашуга кертелмәгән Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дәгъва итүчеләрнен һәм конкурста катнашкан кандидатларның документлары, Саба муниципаль районы Советы тарафыннан Башкарма комитет Җитәкчесен билгеләү турында Карар кабул ителгәннән сон 30 көн эчендә язмача гариза буенча кире кайтарылырга мөмкин. Шушы вакыт узганчы документлар Саба муниципаль районы Советы аппаратында саклана, шуннан сон юк ителергә тиеш.

25. Конкурста катнашуга бәйле чыгымнар (конкурс үткәрү урынына бару һәм кире кайту, торак урынны наемга алу, яшәү, элемтә чаралары хезмәтләреннән файдалану һәм башкалар) кандидатлар тарафыннан үз акчалары хисабына башкарыла.

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру Тәртибенә 1 кушымта

(Форма)

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасына кандидатураларны карау буенча конкурс комиссиясенә

Гариза

Мин, __________________________________ (Ф.И.АИ.) Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурста катнашырга телим.

Мин Россия Федерациясе гражданины, эшкә яраклы, муниципаль хезмәт турындагы законнарда муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен билгеләнгән чикләүләр минем тарафтан үтәлде, Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына карата куела торган квалификация таләпләренә туры киләм, әлеге конкурста катнашу өчен минем тарафтан бирелә торган документлардагы белешмәләр чынбарлыкка туры килә, ә документлар үзләре ялган түгеллеген раслыйм.

Кушымта:

(беркетелгән документлар исемлеге)

________________ (имза)

___________________ (дата)

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру Тәртибенә 2 кушымта

(Форма)

АНКЕТА

~~(үз кулың белән тутырыла)~~

1. Фамилиясе ______________________________
   Исеме , ______________________________
   Әтисенең исеме ______________________________

Фотография өчен

2. Әгәр фамилиягезне, исемегезне яки атагызнын исемен үзгәрткән булсагыз, аларны, шулай ук кайчан,кайда һәм нинди сәбәп белән үзгәрткәнегезне күрсәтегез	
3. Туган көнегез, аегыз, елыгыз һәм туган урыныгыз (авылыгыз, шәһәрегез, районыгыз, өлкәгез, республикагыз, илегез)	
4. Гражданлыгыгыз (әгәр үзгәрткән булсагыз, кайчан һәм нинди сәбәпләр аркасында үзгәртүегезне күрсәтегез, әгәр башка дәүләт гражданлыгы булса - күрсәтегез)	
5. Белемегез (кайчан һәм нинди уку йортларын тәмамладыгыз, дипломнар номерлары.) Әзерлек юнәлеше яисә диплом буенча белгечлек. Диплом буенча квалификация	
6. Югары уку йортыннан сонгы һөнәри белем: аспирантура, адъюнктура, докторантура (белем бирү яисә фәнни учреждениенең исеме, тәмамлау елы). Гыйльми дәрәҗәсе, гыйльми исеме (бирелү вакыты, дипломнар, аттестатлар номеры)	
7. Россия Федерациясе халыкларының нинди телләрен һәм нинди чит телләрен нинди дәрәҗәдә беләсез(сүзлек белән укыйсыз һәм тәрҗемә итәсез, укыйсыз һәм анлата аласыз, ирекле беләсез)	
8. Федераль граждан хезмәтенең классны чины, дипломатик ранг, хәрби яисә махсус исем, хокук саклау хезмәтенен классны чины, Россия	

Федерациясе субъекты граждан хезмәтенен класслы чины, дәүләт хезмәтенен квалификация разряды, муниципаль хезмәтнен квалификация разряды яисә сыйныф чины (кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)	
9. Сезнен хөкем ителгәнегез булдымы, кайчан һәм ни өчен (Россия Федерациясе дәүләт граждандык хезмәтенә кергәндә тутырыла)	
10. Эш, хезмәт, уку чорында рәсмиләштерелгән дәүләт серен белүгә рөхсәт, аның формасы, номеры һәм датасы (әгәр булса)	

11. Хезмәт эшчәнлеге башлану белән башкарыла торган эш (югары һәм урта махсус уку йортларында укуны, хәрби хезмәтне, бергә эшләү, эшкуарлык эшчәнлеге һ.б. ны да кертеп).

Әлеге пунктны тутырганда оешмаларны үз вакытында ничек аталган булсалар, шулай язарга, хәрби хезмәтне хәрби частьнен вазифасын һәм номерын күрсәтеп язарга кирәк.

Ай һәм ел		Оешманы күрсәтеп вазыйфа	Оешманын адресы (шул исәптән чит илдә)
эшкә керү	эштән китү		

12. Дәүләт бүләкләре, башка бүләкләр һәм мактау билгеләре ______________________
____

13. Сезнең якын туганнарыгыз (әтиегез, әниегез, абый-энеләрегез, апа-сеңелләрегез, балаларыгыз) шулай ук ирегез (хатыныгыз), шул исәптән элекке хатыныгыз (ирегез), абый энеләрегезнең, апа-сеңелләрегезнең хатыннары яки ирләре, ирегезнең һәм хатыныгызның абый-энеләре, апа-сеңелләре.

Әгәр туганнарыгыз фамилияләрен, исемнәрен, аталарынын исемнәрен үзгәрткән булсалар, шулай ук аларнын элеккеге фамилияләрен, исемнәрен, аталарынын исемнәрен күрсәтергә кирәк.

Туганлык дәрәҗәсе	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Туган көне, ае, елы һәм туган урыны	Эш урыны (оешманың исеме һәм адресы), вазыйфасы	Өй адресы (теркәлү, фактта яшәү адресы)

14. Сезнең чит илдә даими яшәүче һәм (яисә) башка дәүләткә даими яшәү урынына чыгу өчен документлар рәсмиләштерүче якын туганнарыгыз (әтиегез, әниегез, абый-энеләрегез, апа-сеңелләрегез һәм балаларыгыз), шулай ук ирегез (хатыныгыз), шул исәптән элеккеге ирегез (хатыныгыз)

____

(фамилиясе, исеме, атасынын исеме,

____

алар чит илдә күпме вакыттан бирле яши)

____

15. Чит илдә булу (кайчан, кайда, нинди максат белән)

____

____

16. Хәрби бурычка мөнәсәбәт һәм хәрби исем

____

____

17. Өй адресы (теркәлү, фактик яшәү адресы) телефон номеры (яки элемтәнең башка төре)

____

____

____

____

18. Паспорт яисә аны алыштыручы документ ____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

____

____

19. Чит ил паспорты булу ____
(сериясе, номеры, кем тарафыннан һәм кайчан бирелгән)

____

____

20. 20. Шәхси счетның иминият номеры (әгәр булса)

____

____

21. ИНН (әгәр булса) ___________________________________

22. Өстәмә белешмәләр (сайланулы вәкиллекле органнарда катнашу, үзегез турында хәбәр итәргә теләгән башка мәгълүмат____

____

____

23. Минем анкетадагы ялган мәгълүматларымнын һәм квалификация таләпләренә туры килмәвем конкурста катнашудан баш тартуга, Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәтенә яки Россия Федерациясендә муниципаль хезмәткә керүдән баш тартуга китерергә мөмкинлеге турында мина мәгълүм.

Мина карата тикшерү чараларын үткәрүгә һәм шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (шул исәптән автоматлаштырылган эшкәртүгә) риза (риза).

"____" ___________ 20____ ел. Имза ________

Рәсмиләштерелгән затның фотосы һәм хезмәт эшчәнлеге, хәрби хезмәте һәм укуы турындагы мәгълүматлар шәхесне раслаучы документларга, хезмәт кенәгәсендәге язмаларга, белем һәм хәрби хезмәт турындагы документларга туры килә.

"____" ________ 20___ ел. , _____________________________________
(имза, кадрлар хезмәте хезмәткәренен фамилиясе)

Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советының 2020 елнын 25 сентябрендә кабул ителгән 6 номерлы карары белән РАСЛАНГАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ САБА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ ҖИТӘКЧЕСЕ БЕЛӘН КОНТРАКТ

"____" ________ 20____ ел

"Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, "Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексы һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Уставы (алга таба текст буенча - устав). Саба муниципаль районы Советының _________________________________ карары нигезендә эш итүче Саба муниципаль районы Башлыгы (алга таба текст буенча - район Башлыгы)_________________________________ бер яктан, һәм Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе вазыйфасына билгеләнүче зат (алга таба - Башкарма комитет Җитәкчесе) ____ икенче яктан, түбәндәгеләр турында килешү төзеделәр.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге контракт Башкарма комитет Җитәкчесе һәм җирле үзидарә органнары арасында хезмәт мөнәсәбәтләрен һәм башка мөнәсәбәтләрне җайга сала, законнар һәм устав нигезендә әлеге контракт якларының хокукларын һәм бурычларын билгели.

1.2. Законнарда, уставта һәм әлеге контрактта билгеләнгән шартларда Башкарма комитет Җитәкчесе әлеге контрактның гамәлдә булу чорына башкарма комитет җитәкчелеге буенча үз өстенә йөкләмә ала.

2. Контрактның төп шартлары

2.1. Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфага конкурс нәтиҗәләре буенча муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан билгеләнә.

2.2. Башкарма комитет Җитәкчесе муниципаль хезмәткәр булып тора һәм башкарма комитетны җитәкли.

2.3. Башкарма комитет Җитәкчесе үз эшчәнлегендә муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы һәм Башлыгы тарафыннан контрольдә тора һәм аларга хисап тота.

2.4. Әлеге контракт буенча эш башкарма комитет җитәкчесе очен төп юнәлеш булып тора.

3. Башкарма комитет Җитәкчесенен җирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә хокуклары һәм бурычлары

3.1. Башкарма комитет Җитәкчесенен хокуклары һәм бурычлары законнар, устав, башка муниципаль хокукый актлар һәм әлеге контракт белән билгеләнә.

3.2. Башкарма комитет Җитәкчесе:

3.2.1. Бердәм башлангыч принципларында җирле администрация (алга таба - башкарма комитет) эшчәнлегенә җитәкчелек итә һәм Башкарма комитетнын үз компетенциясенә керә торган вәкаләтләрен үтәгән очен муниципаль берәмлекнен вәкиллекле органы һәм район Башлыгы каршында шәхси җаваплылык тота;

3.2.2. Башкарма комитетны муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы, район Башлыгы, җирле үзидарәнең башка органнары, шул исәптән башка муниципаль берәмлекләр, дәүләт хакимияте органнары, гражданнар һәм оешмалар белән мөнәсәбәтләрдә тәкъдим итә;

3.2.3. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы каравына муниципаль берәмлекнен комплекслы социаль-икътисадый үсеше планнары һәм программалары проектларын һәм аларнын үтәлеше турындагы хисапларны тапшыра;

3.2.4. Башкарма комитет структурасы проектын, башкарма комитет хезмәткәрләренен ин чик санын һәм аларның хезмәтен түләү фондын раслауга кертә, хезмәткәрләрнен ин чик саны һәм хезмәткә түләү фонды белән билгеләнгән расланган структура нигезендә башкарма комитетнын штат расписаниесен раслый;

3.2.5. Район Башлыгы белән килештереп Башкарма комитет Җитәкчесе урынбасарларын, башкарма комитет органнары Җитәкчеләрен билгеләп куя һәм вазыйфаларыннан азат итә, үз урынбасарлары арасында вазыйфаларны бүлә, муниципаль хезмәткәрләрне һәм башкарма комитетнын башка хезмәткәрләрен вазыйфага билгеләп куя һәм азат итә, аларның эшчәнлеген тикшереп тора, аларга карата бүләкләү һәм дисциплинар җаваплылык чараларын куллана;

3.2.6. расланган бюджет нигезендә муниципаль берәмлек акчалары белән эш итә, законнар нигезендә муниципаль берәмлекнен бюджет һәм башка счетларын ача һәм яба;

3.2.7. муниципаль берәмлекнен вәкиллекле органына үз эшчәнлеге һәм Башкарма комитет эшчәнлеге нәтиҗәләре турында, шул исәптән муниципаль берәмлекнен вәкиллекле органы тарафыннан куелган мәсьәләләрне хәл итү турында еллык хисаплар тапшыра;

3.2.8. Башкарма комитет эшчәнлеге турында халыкка даими рәвештә хәбәр итә, башкарма комитет хезмәткәрләре тарафыннан гражданнарны кабул итүне оештыра, айга кимендә бер тапкыр гражданнарны шәхси кабул итүне гамәлгә ашыра, гражданнарның тәкъдимнәрен, гаризаларын һәм шикаятьләрен карый, алар буенча карарлар кабул итә;

3.2.9. Дәүләт һәм башка органнарда муниципаль берәмлекнең мәнфәгатьләрен тәэмин итү һәм яклау чараларын күрә, башкарма комитет исеменнән судка гариза бирә, ышанычнамәләр тапшыра;

3.2.10. Законнар, устав, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карарлары һәм әлеге контракт нигезендә башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.

3.3. Башкарма комитет Җитәкчесе муниципаль берәмлек исеменнән милкәти һәм башка хокуклар һәм бурычлар алырга һәм гамәлгә ашырырга, судта ышанычнамәсез чыгыш ясарга хокуклы.

3.4. Башкарма комитет Җитәкчесе федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль берәмлек вәкиллекле органының уставында, норматив хокукый актларында билгеләнгән үз вәкаләтләре чикләрендә җирле әһәмияттәге мәсьәләләр буенча һәм җирле үзидарә органнарына федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйле мәсьәләләр буенча башкарма комитет карарларын, шулай ук башкарма комитетның эшне оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләрен чыгара.

3.6. Башкарма комитет Җитәкчесе түбәндәгеләргә бурычлы:

3.6.1. Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенец һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларын, уставны һәм башка

муниципаль хокукый актларны үтәргә, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы һәм район Башлыгы карарларын үтәргә һәм аларнын үтәлешен тәэмин итәргә;

3.6.2. гражданнарның һәм оешмаларнын хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәүне һәм яклауны тәэмин итәргә;

3.6.3. Муниципаль берәмлекнең Башлыгы, вәкиллекле органы, жирле үзидарәнең башка органнары белән законнарда, уставта, башка муниципаль хокукый актларда һәм әлеге контрактта билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә үзара хезмәттәшлекне гамәлгә ашырырга;

3.6.4. Үз вазыйфаи бурычларын намус белән үтәргә;

3.6.5. үз хезмәт бурычларын үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калырга;

3.6.6.дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне, шулай ук үз вәкаләтләрен үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган белешмәләрне, шул исәптән гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрне фаш итмәскә;

3.6.7. закон нигезендә муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләрне һәм тыюларны үтәргә;

3.6.8. Үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләрне Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә тапшырырга;

3.6.9. Дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вәкаләтләрне башкару өчен бирелгән милекне сакларга.

3.7. Үз вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Җитәкчесе мәнфәгатьләр низагы килеп чыгу очракларын булдырмаска тиеш.

Мәнфәгатьләр низагы дигәндә Башкарма комитет Җитәкчесенең шәхси кызыксынуы үз вазыйфаи бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясаган яисә йогынты ясарга мөмкин булган һәм шул ук вакытта Башкарма комитет Җитәкчесенең шәхси кызыксынуы һәм гражданнар, оешмалар, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль берәмлек законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыгарга яисә килеп чыгарга мөмкин булган, гражданнарның, оешмаларның, җәмгыятьнең, Россия Федерациясенең, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле вәзгыять аңлашыла.

Башкарма комитет Җитәкчесенең шәхси кызыксынуы астында Башкарма комитет Җитәкчесенең вазифаи бурычларын үтәгәндә акчалата яки табигый формада керемнәр (нигезсез баю), турыдан-туры Башкарма комитет Җитәкчесе, аның гаилә әгъзалары һәм аның белән туган булган башка затлар өчен матди файда рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге (ата-аналары, ирләре-хатыннары, балалары, абыйлары -энеләре,апалары-сеңелләре, туганнары), шулай ук Башкарма комитет Җитәкчесенең финанс яки башка йөкләмәләр белән бәйле гражданнар һәм оешмалар өчен керемнәр алу мөмкинлеге аңлашыла.

Башкарма комитет Җитәкчесенең мәнфәгатьләр низагына китерә торган яисә китерергә мөмкин шәхси кызыксынуы барлыкка килгән очракта, Башкарма комитет Җитәкчесе бу хакта район Башлыгына язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый низагны булдырмау буенча чаралар күрергә тиеш.

3.8. Башкарма комитет житәкчесе законнарда, уставта, башка муниципаль хокукый актларда, әлеге контрактта билгеләнгән башка бурычларны үтәргә тиеш.

3.9. Башкарма комитет Җитәкчесе үз вәкаләтләрен башкарганда муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрендә эш итәргә, үз хокукларын һәм бурычларын намус һәм акыл белән башкарырга тиеш.

4. Федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә Башкарма комитет Җитәкчесенең хокуклары һәм бурычлары

4.1. Җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Җитәкчесе түбәндәгеләргә хокуклы:

4.1.1. федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән нигезләмәләрне, шулай ук федераль башкарма хакимият органнары һәм Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары тарафыннан кабул ителгән норматив хокукый актлар, федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән очракларда, әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыруга бәйле мәсьәләләр буенча карарлар, шулай ук Башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгарырга, анын үтәлеше аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк булган башкарма комитет эшен оештыру мәсьәләләре буенча күрсәтмәләр чыгарырга;

4.1.2. федераль башкарма хакимият органнарыннан, аларның территориаль органнарыннан җирле үзидарә органнарына федераль законнар белән тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны соратып алырга;

4.1.3. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетыннан, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны соратып алырга;

4.1.4. Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибе турында, шулай ук аларны үтәлешен тиешле матди ресурслар һәм финанс чаралары белән тәэмин итү турында тәкъдим белән мөрәҗәгать итәргә;

4.1.5. уставта каралган очракларда һәм тәртиптә үзләренә тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен вәкиллекле органга үз матди ресурсларыннан һәм финанс чараларыннан өстәмә файдалану турында тәкъдимнәр кертергә;

4.1.6. аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча законнар таләпләрен бозуларны бетерү турында вәкаләтле дәүләт органнары күрсәтмәсенә суд тәртибендә шикаять бирергә;

4.1.7. Аерым дәүләт вәкаләтләрен бирүне күздә тоткан федераль законнар яисә Татарстан Республикасы законнары нигезендә башка хокуклардан файдалану.

4.2. Җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен башкарганда Башкарма комитет Җитәкчесе түбәндәгеләргә бурычлы:

4.2.1 Башкарма комитетнын аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле эшен оештырырга;

4.2.2.2. Үз вәкаләтләре чикләрендә уставта каралган очракларда һәм тәртиптә әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен бирелгән матди ресурсларның һәм финанс чараларынын, шулай ук җирле үзидарә органнары тарафыннан әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыру өчен өстәмә рәвештә файдаланыла торган үз матди ресурсларының һәм финанс чараларынын сакланышын һәм максатчан файдаланышын тәэмин итүгә юнәлдерелгән чараларны күрергә;

4.2.3. Россия Федерациясенен вәкаләтле дәүләт органнарына һәм (яисә) Татарстан Республикасынын вәкаләтле дәүләт органнарына федераль законнарда һәм җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән нигезләмәләр нигезендә һәм үтәү йөзеннән чыгарылган муниципаль хокукый актлар турында белешмәләр бирергә;

4.2.4. федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Россия Федерациясенен вәкаләтле дәүләт органнарына әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыру турында хисап бирергә;

4.2.5. Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән тәртиптә җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган Татарстан Республикасынын вәкаләтле дәүләт органнарына әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыру турында хисап бирергә;а тапшырырга;

4.2.6. Федераль законнар белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Россия Федерациясе дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.7. Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны тикшереп торганда Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарына ярдәм күрсәтергә;

4.2.8. үз вәкаләтләре чикләрендә җирле үзидарә органнарыныц яисә җирле үзидарәнен вазыйфаи затларының федераль законнар белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча федераль законнар таләпләрен Россия Федерациясе дәүләт органнарының язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән таләпләрен бетерүгә юнәлдерелгән чаралар күрергә;

4.2.9. үз вәкаләтләре чикләрендә җирле үзидарә органнарының яисә җирле үзидарәнен вазыйфаи затларының Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча Татарстан Республикасы законнары таләпләрен бозу турында Татарстан Республикасы дәүләт органнарыныц язма күрсәтмәләрендә күрсәтелгән закон бозуларны бетерүгә юнәлдерелгән чаралар күрергә;

4.2.10. вәкаләтле дәүләт органнарына аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга таләп ителә торган финанс чыгымнарын исәпләүне тапшырырга;

4.2.11. җирле үзидарә органнары тарафыннан аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны туктату турында федераль законнарда һәмТатарстан Республикасы законнарында билгеләнгән срокларда матди ресурсларны һәм файдаланылмаган финанс чараларын кире кайтарырга;

4.2.12. җирле үзидарә органнарына аерым дәүләт вәкаләтләре тапшырылган федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән тәртиптә һәм шартлар туганда, җирле үзидарә органнары тарафыннан әлеге вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны туктатуга юнәлдерелгән чаралар күрергә.

5. Район Башлыгынын хокуклары һәм бурычлары

5.1. Район Башлыгы түбәндәгеләргә хокуклы:

5.1.1. Үз бурычларын үтәгәндә Башкарма комитет Җитәкчесеннән Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны, Татарстан Республикасы законнарын, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасынын башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлекнен вәкиллекле органы һәм район Башлыгы уставын, карарларын үтәлешен таләп итәргә;

5.1.2. Үз вәкаләтләре чикләрендә Башкарма комитет Җитәкчесе тарафыннан мәҗбүри үтәлергә тиеш булган йөкләмәләр бирергә;

5.1.3. Башкарма комитет Җитәкчесеннән Дәүләт башлыгынын, муниципаль берәмлекнен вәкиллекле органынын вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле бәяләмәләр, документлар, белешмә һәм башка мәгълүмат соратып алырга, шул исәптән Башкарма комитет эшчәнлеген тикшереп торуны гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә, алар соратып алына торган яки башка килештерелгән срокларда бирелергә тиеш;

5.1.4 Башкарма комитет Җитәкчесенә законнар һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә бүләкләү чараларын кулланырга;

5.1.5 Башкарма комитет Җитәкчесен законнар нигезендә хезмәт бурычларын үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән очен дисциплинар җаваплылыкка тартырга;

5.1.6. Башкарма комитет Җитәкчесенен әлеге контрактның шартларын җирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлешендә бозуга бәйле рәвештә әлеге контрактны вакытыннан алда озү турында судка мөрәҗәгать итәргә;

5.2. Район Башлыгы Башкарма комитет Җитәкчесенен законнарда, муниципаль хокукый актларда һәм әлеге контрактта каралган хокукларын һәм гарантияләрен гамәлгә ашыруны тәэмин итү чараларын күрә.

5.3. Район Башлыгы, медицина бәяләмәсе нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен каршылыклар ачыкланган очракта, федераль законнар һәм башка норматив хокукый актлар белән билгеләнгән вәкаләтле органнар һәм вазыйфаи затлар таләпләре буенча һәм законда

каралган башка очракларда, Башкарма комитет Җитәкчесен биләгән вазыйфасыннан читләштерергә (вазыйфаи бурычларын башкаруга юл куймаска) тиеш.

5.4. Район Башлыгының Башкарма комитет Җитәкчесе һәм Башкарма комитет органнары белән үзара хезмәттәшлек итүе законнар, устав һәм башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6. Башкарма комитет Җитәкчесенен хезмәте очен түләү һәм эш вакыты режимы

6.1. Башкарма комитет Җитәкчесенә муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органыныц гамәлдәге законнар һәм норматив хокукый актлары нигезендә акчалата түләү түләнә.

6.2. Башкарма комитет Җитәкчесенен вазыйфаи оклады күләме, инфляция (куллану бәяләре) дәрәжәсен исәпкә алып, тиешле елга муниципаль берәмлек бюджеты нигезендә ел саен арта (индексацияләнә). Вазыйфаи окладның күләмен арттыру (индексацияләү) турындагы карар район Башлыгы тарафыннан кабул ителә.

6.3. Башкарма комитет Җитәкчесе үз эшчәнлеген норматив булмаган хезмәт көне шартларында гамәлгә ашыра.

7. Башкарма комитет Җитәкчесенен үз вәкаләтләрен гамәлгә ашырунын социаль-көнкүреш һәм башка шартлары

7.1. Хезмәт бурычларын үтәү очен жирле бюджет акчалары хисабына Башкарма комитет Җитәкчесенә тәүлек буе эшләү графигы булган машина йөртүче белән хезмәт машинасы, мобиль элемтә чаралары бирелә.

7.2. Башкарма комитет Җитәкчесенә командировка чыгымнары түләнә, башка түләүләр башкарыла, шулай ук муниципаль хезмәткәрләр өчен район Башлыгы, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органынын законнарда һәм норматив хокукый актларында билгеләнгән еллык түләүле отпуск һәм башка гарантияләр бирелә.

8. Башкарма комитет Җитәкчесенен вәкаләтләре вакыты

8.1. Башкарма комитет Җитәкчесе әлеге контракт төзелгән көннән үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга керешә.

Әлеге контракт Татарстан Республикасы Саба муниципаль районы Советынын затны Башкарма комитет Җитәкчесе вазыйфасына билгеләү турында карар кабул иткән (яңа чакырылыш муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы эшли башлаган конгә кадәр) вәкаләтләре вакытына төзелә һәм 5 ел тәшкил итә.

8.2. Башкарма комитет Җитәкчесенең вәкаләтләре түбәндәге очракта вакытыннан алда туктатыла:

8.2.1. үлем;

8.2.2. үз теләге белән отставкага китү;

8.2.3.әлеге контрактның законда билгеләнгән тәртиптә өзелүе;

8.2.4. "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль законның 74 статьясы нигезендә вазыйфадан читләштерү

8.2.5. суд тарафыннан эшкә сәләтсез яисә эшкә сәләте чикләнгән дип танылу;

8.2.6. суд тарафыңнан хәбәрсез югалган дип танылу яисә вафат дип игълан ителү;

8.2.7. Аңа карата судның гаепләү карары закон көченә керү;

8.2.8 Россия Федерациясеннән читкә даими яшәү урынына чыгу;

8.2.9. Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданы - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы чит дәүләт органнарына сайланырга, аларга чит дәүләт гражданлыгы алырга йә яшәүгә рөхсәт яисә Россия Федерациясе гражданыныц Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булып тормаган чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслый торган башка документ яисә башка документ

алырга хокуклы. анын нигезендә чит ил гражданлыгы булган Россия Федерациясе гражданы җирле үзидарә органнарына сайланырга хокуклы;

8.2.10. Хәрби хезмәткә чакыру яисә аны алыштыра торган альтернатив граждан хезмәтенә юлламалар;

8.2.11. "Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында" Федераль законның 13 статьясындагы 3.3.1-1, 3.2, 3.3, 4 - 6.2, 7 - 7.2 өлешләре нигезендә гамәлгә ашырыла торган муниципаль берәмлекне үзгәртеп кору;

8.2.12. Шәһәр округы белән берләшүгә бәйле рәвештә җирлек тарафыннан муниципаль берәмлек статусын югалту;

муниципаль берәмлек чикләрен яисә шәһәр округы белән җирлекне берләштерүне үзгәртү нәтиҗәсендә килеп чыккан 25 проценттан күбрәккә муниципаль берәмлек сайлаучылары санын арттыру;

8.2.14. Башкарма комитет Җитәкчесе вәкаләтләрен башкаручы район Башлыгы вазыйфасына керешү.

8.3. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органынын вәкаләтләре срогы узгач яки аныц вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату буенча Башкарма комитет Җитәкчесе үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыруны билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа Җитәкчесен билгеләгәнгә һәм аныц белән контракт төзегәнгә кадәр дәвам итә.

9. Якларнын җаваплылыгы

9.1. Әлеге контрактны үтәмәгән һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен яклар гамәлдәге законнар нигезендә җаваплы булалар.

9.2. Башкарма комитет Җитәкчесе муниципаль берәмлеккә, Башкарма комитетка анын гаебе белән китерелгән зыян өчен тулы матди җаваплылык тота. Әлеге җаваплылык тиешле суд карары нигезендә йөкләнә.

9.3. Башкарма комитет Җитәкчесе федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен әлеге максатларга муниципаль берәмлеккә бүлеп бирелгән матди ресурслар һәм финанс чаралары чикләрендә башкармаган яисә тиешенчә үтәмәгән өчен федераль законнар нигезендә җавап тота.

9.4. Район Башлыгы Башкарма комитет Җитәкчесен биләгән вазыйфасыннан (вазыйфаи бурычларын үтәүгә юл куймаска) мәнфәгатьләр низагын җайга салу чорында читләштерергә хокуклы. Шул ук вакытта Башкарма комитет Җитәкчесенә биләгән вазыйфасыннан читләштерүнең барлык вакытына акчалата түләү саклана.

10. Контрактны үзгәртү һәм өзү. Бәхәсләрне хәл итү

10.1. Һәр як та, муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карары белән расланганнан соң, контрактка кушымта итеп бирелә торган өстәмә килешү белән рәсмиләштерелә торган әлеге контрактны үзгәртү (төгәлләштерү) яисә өстәү турындагы мәсьәләне икенче як алдына куярга хокуклы.

10.2. Башкарма комитет Җитәкчесе белән контракт яклар килешүе буенча вакытыннан алда яисә суд тәртибендә өзелергә мөмкин:

10.2.1. Муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы яисә район Башлыгының гаризасы нигезендә - контракт шартларын җирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итүгә кагылышлы өлештә, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бозуга бәйле рәвештә;

10.2.2. Татарстан Республикасы Президенты гаризасы нигезендә - контракт шартларын федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән җирле үзидарә органнарына тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлештә, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бозуга бәйле рәвештә;

Башкарма комитет Җитәкчесе гаризасы нигезендә - җирле үзидарә органнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары тарафыннан контракт шартлары бозылуга бәйле рәвештә.

10.3. Яклар ризалыгын күздә тоткан очракларда контрактны вакытыннан алда өзү турындагы тәкъдим, Контрактның гамәлдән чыгару вакытына кадәр 2 айдан да соңга калмыйча, икенче якка язма рәвештә җибәрелергә тиеш.

10.4. Яклар арасындагы бәхәсләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә хәл ителә.

11. Контрактның гамәлдә булу вакыты

11.1. Әлеге контракт әлеге контрактның 8.1 пункты нигезендә Башкарма комитет җитәкчесенең вәкаләтләре вакыты чыккач, билгеләнгән тәртиптә Башкарма комитетның яңа җитәкчесе билгеләнгәнче һәм аның белән контракт төзгәнче гамәлдә була Яңа Җитәкче белән контракт төзелгән көннән әлеге контрактның гамәлдә булуы туктатыла һәм Башкарма комитет җитәкчелеге буенча вәкаләтләр Башкарма комитетның яңа Җитәкчесенә күчә.

11.2. Башкарма комитет Җитәкчесе белән аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга кагылышлы өлешендә контракт аның вәкаләтләре чоры дәвамында гамәлдә була, әмма, әгәр әлеге вәкаләтләр билгеле бер срокка ия булса, аерым дәүләт вәкаләтләренен гамәлдә булу срогы дәвамында гамәлдә була.

11.3. Әлеге контрактның гамәлдә булуы законнар һәм әлеге контрактның 8.2 пункты нигезендә Башкарма комитет Җитәкчесенең вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылган көннән (әлеге контрактның 11.1 пункты белән билгеләнгән сроктан алда) туктатыла.

12. Йомгаклау нигезләмәләре

12.1. Әлеге контракт яклар кул куйган көннән үз көченә керә.

12.2. Вәкаләтләр срогы тәмамланганнан яисә вакытыннан алда вәкаләтләр туктатылганнан соң, Башкарма комитет җитәкчесе кабул итү-тапшыру акты буенча аның эшендә кулланыла торган барлык мөхерләрне, штампларны, финанс һәм башка документларны, сейфларның ачкычларын яңа билгеләнгән Башкарма комитет җитәкчесенә яисә аның вазыйфаларын вакытлыча башкаручы затка тапшырырга тиеш.

12.3. Әлеге контракт өч нөсхәдә төзелде, алар бер үк юридик көчкә ия, бер нөсхәсе - Башкарма комитетнын кадрлар хезмәтендә (Башкарма комитет Җитәкчесенең шәхси эшендә), бер нөсхәсе - район Башлыгында, бер нөсхәсе - Башкарма комитет Җитәкчесендә саклана.

Якларның имзалары һәм реквизитлары:

Район Башлыгы________________ ____________________________ (имза) (ФИАИ)	Башкарма комитет Җитәкчесе____________________ Паспорт мәгълуматлары:__________ ____________________________ Адрес:_______________________ ____________________________ (имза) (ФИАИ)