Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы
Әбсәләм авыл җирлеге Советы

КАРАР

№8 Әбсәләм авылы 21 октябрь 2020 ел

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының
«Әбсәләм авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәт
турындагы нигезләмәне раслау хакында

2007 елның 2 мартындагы "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында"гы 25-ФЗ санлы Федераль законга, 2013 елның 25 июнендәге Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турындагы 50-ТРЗ санлы кодексына, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының "Әбсәләм авыл җирлеге" муниципаль берәмлеге Уставына таянып, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Кәрәкәшле авыл җирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «Әбсәләм авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне расларга (1 санлы кушымта).
2. Үз көчен югалткан дип танырга:

- Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2017 елның 10 ноябрь 15 санлы «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «Әбсәләм авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында карары»;
- Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2017 елның 24 ноябрь 18А санлы «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2017 елның 10 ноябрь 15 санлы "Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә хакында»гы карарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында карар;
- Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2017 елның 30 декабрендәге 24 санлы " Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә хакында» 2017 елның 10 ноябрь 15 санлы «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советы карарына үзгәрешләр кертү турында" карар;
- Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2018 елның 17 декабрендәге 32 номерлы «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «Әбсәләм авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2017 елның 10 ноябрь 15 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында " карары (2017 елның 24 ноябрь 18А санлы, 2017 елның 30 декабрендәге 24

санлы үзгәрешләр белән);

- Әбсәләм авыл җирлеге Советының 2018 елның 27 декабрендәге 34 номерлы «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы « Әбсәләм авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» 2017 елның 10 ноябрь 15 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында " карары (2017 елның 24 ноябрь 18А санлы, 2017 елның 30 декабрендәге 24 санлы, 2018 елның 17 декабрендәге 31 санлы үзгәрешләр белән);
- Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Әбсәләм авыл җирлеге Советының «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы «Әбсәләм авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» 2017 елның 10 ноябрь 15 санлы карарына үзгәрешләр кертү хакында" 2019 елның 5 сентябрендәге 10 санлы карары (2017 елның 24 ноябрь 18А санлы, 2017 елның 30 декабрендәге 24 санлы, 2018 елның 8 октябрь 21 санлы, 2018 елның 27 декабрендәге 34 санлы үзгәрешләр белән);

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге адрес буенча бастырып чыгарырга http://pravo.tatarstan.ru/, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының рәсми сайтында Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Порталында Интернет-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге адрес буенча урнаштырырга: http://jutaza.tatarstan.ru/.

Кәрәкәшле авыл җирлеге башлыгы: А.Г.Дәүләтгәрәев

8 санлы 2020 елның 21 нче октябрь
Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы
Әбсәләм авыл җирлеге Советы
карарына 1 кушымта

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының «Әбсәләм авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмә

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Муниципаль хезмәт.

Муниципаль хезмәт - хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән билгән муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлек. Муниципаль берәмлек муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып, аның исеменнән вәкаләтләрен яллаучының вәкиле (эш бирүче) башкаруы тора.

Эш бирүченең вәкиле (эш бирүче) булырга мөмкин муниципаль берәмлек башлыгы, җирле үзидарә органы җитәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яки яллаучы (эш бирүче) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат.

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районында муниципаль хезмәт (алга таба – Район) Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы, әлеге нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба-муниципаль хезмәткәр) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнары гамәленә кагыла.

1.2. Гражданнарның муниципаль хезмәткә керү хокукы.

Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданнар муниципаль хезмәткә тигез хокуклы һәм җенесенә, расасына, милләтенә, теленә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә, инануларына, җәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә тигез шартларга ия.

1.3. Районның муниципаль хезмәтен финанслау.

Муниципаль хезмәтне финанслау, әгәр федераль законда башкача билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләр хезмәтенә түләү чыгымнарын, аларның пенсия белән тәэмин ителешен, муниципаль

хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәэмин итүгә бәйле башка чыгымнарны да кертеп, районның җирле бюджеты акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ВАЗЫЙФАЛАРЫ

2.1 Муниципаль хезмәт вазыйфалары.

2.1.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-җирле үзидарә органнарында, район Уставы нигезендә төзелә торган башка муниципаль органнарда, районның җирле үзидарә органы, районның башка муниципаль органнары яки муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүне тәэмин итү буенча вазыйфалар даирәсендә билгеләнгән вазифа .

2.1.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә районның барлык муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

2.1.3. Районның җирле үзидарә органы, башка муниципаль органның штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре файдаланыла.

2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү.

2.2.1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2.2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының квалификация таләпләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларына нисбәте Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.
2.2.3 муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре Татарстан Республикасы законнары нигезендә билгеләнә.

2.3. Муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннары.

2.3.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге дәрәҗәсенең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2.3.2. Районның муниципаль хезмәткәрләренә түбәндәге класс чиннары бирелә:

Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче - 1, 2 яки класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче -1, 2 яки 3 класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

Муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

Муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

Муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

Муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт сәркатибе.

Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.3.3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне башка муниципаль хезмәткә күчергәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклау тәртибе Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмәткә билгеләнә.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХОКУКЫЙ ХӘЛЕ

3.1. Районның муниципаль хезмәткәре.

3.1.1. Районның муниципаль хезмәткәре - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә,муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча, район бюджеты акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата түләүне башкаручы граждан.

3.1.2. Районның җирле үзидарә органнары һәм районның башка муниципаль органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

3.2. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары.

3.2.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча анық хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга җибәрү шартлары белән танышу.;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәэмин итү;

3) хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракт) нигезендә хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр;

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук районның җирле үзидарә органнары һәм районның башка муниципаль органнары эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү турында;

6) үз инициативасы буенча муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә конкурста катнашу;

7) җирле бюджет акчалары исәбеннән муниципаль хокукый акт нигезендә өстәмә һөнәри белем алу;

8) үз шәхси мәгълүматларыңны яклау ;

9) Үз эшенең барлык материаллары, профессиональ эшчәнлек бәяләмәләре һәм башка документлар белән аларны шәхси эшкә керткәнче, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә җәлеп итүгә; 10) үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм профессиональ мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертеп, берләштерү;

11) хезмәт законнары нигезендә шәхси хезмәт бәхәсләрен карау, аларның хокукларына һәм законлы мәнфәгатьләренә шикаять белдерүне дә кертеп, муниципаль хезмәткә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәэмин итү.

3.2.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатьләр каршылыгына китермәсә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

3.3. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары.

3.3.1. 1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләрне үтәргә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнарны, федераль законнарны, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, район Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның ирекләрен һәм мәнфәгатьләрен;

4) районның җирле үзидарә органнарында һәм районның башка муниципаль органнарында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазифа инструкциясен, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә.;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәҗәсен саклап калу;

6) федераль законнар тарафыннан дәүләт һәм башка саклана торган серләрне тәшкил итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләрне, шул исәптән

гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләрне таратырга.;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) законнарда каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләр тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көндә Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яисә чит ил гражданлыгы алу турында яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә чит ил гражданлыгын алу көнендә Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турында яисә чит ил гражданлыгын алу турында хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне һәм йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;

11)яллаучы вәкиленә вазыйфаи бурычларны башкарганда мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

3.3.2. Муниципаль хезмәткәр бу йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, тиешле җитәкче күрсәтмәсен алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган җитәкчегә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмәнең җитәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән җитәкче закон нигезендә җаваплы.

3.3.3. Районның муниципаль хезмәткәре яллаучы (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына яки башка дәүләт органнарына коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында нинди дә булса затларга мөрәҗәгать итү очраклары турында хәбәр итәргә бурычлы. Коррупциячел хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында хәбәрнамә, әлеге фактлар буенча тикшерү үткәрелгән яки үткәрелә торган очраклардан тыш, район муниципаль хезмәткәренең вазифа (хезмәт) вазыйфасы булып тора.

Муниципаль хезмәткәрнең әлеге вазифа (хезмәт) вазыйфаларын үтәмәү аны муниципаль хезмәттән азат итүгә яки аны Россия Федерациясе законнары нигезендә башка төр җаваплылыкка тартуга китерә торган хокук бозу булып тора.

Эш бирүче (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына һәм башка дәүләт органнарына аны коррупцион хокук бозу кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында, башка муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан коррупцион хокук бозулар кылу фактлары турында хәбәр иткән муниципаль хезмәткәр керемнәр, милек һәм милек характерындагы

йөкләмәләр турында белә торып ялган яки тулы булмаган белешмәләр бирмәү турында хәбәр иткән муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе законнары нигезендә дәүләт яклавында.

Муниципаль хезмәткәрне коррупциячел хокук бозулар кылуга тарту максатыннан мөрәҗәгать итү фактлары турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлеге, бу мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәләрне теркәү тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

3.4. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр.

3.4.1. Гражданин районның муниципаль хезмәтенә кабул ителә алмый, ә районның муниципаль хезмәткәре район муниципаль хезмәтендә була алмый:

1) аны закон көченә кергән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез карары белән тану;

2) аны законлы көченә кергән суд карары буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган җәзага тарту;

3) дәүләт һәм башка федераль законнар тарафыннан саклана торган белешмәләргә керүне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә граждан дәүләт вазыйфасын биләүгә дәгъва итә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча, вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча, муниципаль хезмәткәр буенча, мондый мәгълүматлардан файдалану белән бәйле булса;

4) районның муниципаль хезмәтенә керүгә яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узу тәртибе, мондый авырулар исемлеге һәм медицина учреждениесен төзү рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) якын туганлык яки милек (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, абыйлы-энеле, апалы-сеңелле, шулай ук абыйлы-энеле, апалы, апалы-сеңелле, ата-аналар, ир белән хатынлы балалар), әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга бәйле булса, район башкарма комитеты җитәкчесе белән бергә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яки аларның берсенең контрольдә тотуына бәйле булса, әлеге вазифаи затка, яисә муниципаль хезмәткәргә контрольлек итү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданын - Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә аларга чит ил гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы, Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) чит ил дәүләтенең (чит дәүләтләрнең) гражданлыгы булу, муниципаль хезмәткәрнең Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очраклардан тыш, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) районның муниципаль хезмәтенә эшкә кергәндә ялган документлар яки ялган белешмәләр бирү;

9) 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ санлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган мәгълүматларны тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә дөрес булмаган, яки тулы булмаган белешмәләр бирү;

9.1) 15.1 маддәдә каралган мәгълүматларны тапшырмау. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон;

10) «Коррупциягә каршы тору турында" Федераль законда билгеләнгән чикләүләрне үтәмәү, тыюларны бозу һәм бурычларны үтәмәү;

11) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне узмаган дип тану, законлы нигезләргә ия булмаганлыктан, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданнардан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә билгеләнгән вакыт узган көннән 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Татарстан Республикасы чакыру комиссиясенең күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять буенча карары судка шикаять белдерелсә, - суд карары законлы көченә кергән көннән соң 10 ел эчендә, күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) гражданинның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаятьләре бозылмаган очракта;

3.4.2. Граждан район муниципаль хезмәтенә 65 яшь тулгач - районның муниципаль хезмәте вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше тулганнан соң кабул ителә алмый.

3.4.3. Җирлекнең җирле үзидарә органында, җирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр каршылыгын бетерү максатларында җирлекнең җирле үзидарә органының, сайлау комиссиясе аппаратының әлеге вазыйфаны биләгән чорда муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

3.5. Район муниципаль хезмәте белән бәйле тыюлар.

3.5.1. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйле рәвештә районның муниципаль хезмәткәренә түбәндәгеләр тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелганда;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәри берлек органында, шул исәптән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында түләүле сайланулы вазыйфага сайлану;

2) районның җирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз

оешмасының сайлау органында, түбәндәге очраклардан тыш, коммерция яки коммерциячел булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, җирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан түләүсез идарәдә катнашу, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференция) катнашу;

б) Татарстан Республикасы Законында билгеләнгән тәртиптә яллаучы вәкиле рөхсәте белән коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия, профессиональ берлек органы белән идарә итүдә, шул исәптән җирле үзидарә органында, җирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан,башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференция) катнашу;

в) түләүсез нигездә Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләр советында, башка җирлекләрдә, шулай ук аларның идарә органнарында район мәнфәгатьләрен тәкъдим итү;

г) муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен, оешманы гамәлгә куючы (акционер) исеменнән гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталында өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә район мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

3) шәхси яки ышанып тапшырылган затларның эшмәкәрлек эшчәнлеге белән шөгыльләнергә;

4) җирле үзидарә органында, район сайлау комиссиясендә өченче затлар эше буенча, федераль законнарда башкача каралмаган булса, Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торучы яисә аңа турыдан-туры буйсынган яисә контрольдә тотылган ышанычлы зат яисә вәкил булырга;

5) вазыйфаи хәлгә бәйле рәвештә яисә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алырга. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип танылa һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче район җирле үзидарә органына, Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән очраклардан тыш, тапшырыла. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яисә башка рәсми чарага бәйле рәвештә алынган бүләк тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия

Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә сатып алырга мөмкин;

6) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга, җирле үзидарә органы, район сайлау комиссиясе җирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләрнең җирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциячел булмаган оешмалар белән үзара килешү нигезендә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, барырга мөмкин;

7) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

8) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларга кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын таратырга яисә кулланырга;

9) әгәр бу вазифага керми икән, җирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе һәм аларның җитәкчеләре эшчәнлегенә карата, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, халык алдында фикер йөртүләргә, билгеләргә һәм бәяләүләргә юл куярга;

10) район башлыгы язма рөхсәтеннән башка бүләкләр, мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан , шулай ук сәяси партияләрдән, башка иҗтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә, әгәр аның вазыйфаи вазыйфасына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара бәйләнеш алып бара икән, аның вазыйфаи бурычына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек итә;

11) сайлау алды агитациясе, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

12) үз вазыйфаларын сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне гавами белдерергә;

13) җирле үзидарә органнарында, районның башка муниципаль органнарында сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка иҗтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) структураларын төзергә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;

14) хезмәт бәхәсләрен җайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

15) идарә органнары, химаячеләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эш итүче чит ил коммерцияле булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, химаячеләр һәм күзәтчелек советлары, башка органнары составына керергә;

16) яллаучы(эш бирүче) вәкиленең язма рөхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә һәм Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыльләнергә.

3.5.2. Район Башкарма комитеты җитәкчесенең контракт буенча урынбасары вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, укытучы, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлектән тыш, түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3.5.3. Гражданин муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган мәгълүматны таратырга яки кулланырга хокуклы түгел.

3.5.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, норматив хокукый актлар белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел эчендә оешмада хезмәт килешүе шартларында вазыйфаларны биләргә һәм (яисә) әлеге оешмада федераль законнарда каралган очракларда граждан-хокукый шартнамә шартларында эш башкарырга хокуклы түгел, әгәр әлеге оешма белән муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазифа (хезмәт) бурычларына, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка керсә, ул гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә.

3.6. Район муниципаль хезмәткәренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

3.6.1. Татарстан Республикасы Ютазы район Советы (алга таба – район Советы) карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва итүче граждан, шулай ук район Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр ел саен яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти

характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә бурычлы. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Россия Федерациясе субъектлары дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ санлы Федераль закон һәм 2012 елның 3 декабрендәге «Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 230-ФЗ санлы Федераль законда, башка норматив хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.6.2. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр, әгәр федераль законнар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәсә, конфиденциаль характердагы белешмәләр тапшырыла.

3.6.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, иҗтимагый берләшмәләр фондларына иганә (взнослар), яисә дини яки башка оешмалар фондларына, шулай ук физик затлар файдасына туры яки туры яки турыдан-туры җыелма рәвештә акча җыю өчен файдалану рөхсәт ителми.

3.6.4. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

3.6.5. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр муниципаль норматив хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелергә мөмкин.

Район Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва кылучы гражданнарга, муниципаль хезмәткәрләргә, әлеге вазыйфаларны биләүче ир белән хатынга (иренә) һәм балигъ булмаган балаларга карата банк, салым яисә закон белән

саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне тапшыру турындагы запрослар муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә Татарстан Республикасының иң югары вазыйфаи затлары (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең югары башкарма органнары җитәкчеләре) тарафыннан Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә җибәрелә.

3.6.6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва кылучы гражданнар тарафыннан район Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләрнең чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу, алар тарафыннан 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы көрәш турында»гы 273-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән бурычларны үтәүне, муниципаль һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.6.7. Граждан муниципаль хезмәткә кергәндә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмау яисә белә торып ялган яки тулы булмаган белешмәләр бирү күрсәтелгән гражданны муниципаль хезмәткә кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

3.6.8. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү, яисә мондый мәгълүматларны тапшыру мәҗбүри булса, яисә муниципаль хезмәткәрдән муниципаль хезмәткәрдән азат ителә торган хокук бозу булып саналса, муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти;

3.7. Район муниципаль хезмәтендә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу.

3.7.1. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазыйфаны биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры) вазыйфаи (хезмәт) бурычларын тиешенчә, объектив һәм гадел үтәүгә (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) йогынты ясый яки йогынты ясый торган хәл мәнфәгатьләр конфликты астында аңлашыла.

3.7.2. 3.7.1 пунктында күрсәтелгән зат тарафыннан акча, башка мөлкәт, шул исәптән милек хокуклары, мөлкәти характердагы хезмәт

күрсәтүләр, башкарылган эшләр нәтиҗәләре яки нинди дә булса файда (өстенлекләр) рәвешендә керемнәр алу мөмкинлеге шәхси кызыксыну белән аңлана. 3.7.1 пунктында күрсәтелгән затлар (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуган, сеңелләре, шулай ук бертуганнары, апалары, ата-аналары, балалары, ир белән хатын һәм ир белән хатын арасында), гражданнар яисә оешмалар белән (алар белән 3.7.1 пунктында күрсәтелгән зат).- һәм (яки) аның белән якын туганлык яки үзлекләрендә торучы затлар мөлкәт, корпоратив яки башка якын мөнәсәбәтләргә бәйле.

Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу пайлары) мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләрне, акцияләрне (оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

Мәнфәгатьләр конфликтын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу чараларын кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.1. Районның муниципаль хезмәткәрендә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган эш бирүче (хезмәт бирүче) вәкиле (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу чорында район муниципаль хезмәткәренең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, район муниципаль хезмәткәренең үз вазифасыннан азат ителүенә кадәр, мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу чорына муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр чаралар күрергә тиеш.

Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне кабул итү, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне, яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

3.7.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәэмин итү һәм район җирле үзидарә органнарында, районның башка муниципаль органнарында мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу өчен, муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

3.8. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр.

1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләрне үтәргә бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары һөнәри дәрәҗәдә башкарырга;

2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәэмин итәргә, нинди дә булса иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан кисәтмәскә;

3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданнар белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм йолаларына хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә аның абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

2. Җитәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәҗбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

4. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘ КЕРҮ, АНЫ ҮТҮ ҺӘМ ТУКТАТУ ТӘРТИБЕ

4.1. Районның муниципаль хезмәтенә керү.

4.1.1. Районның муниципаль хезмәтенә 18 яшькә җиткән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Нигезләмә белән билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр булмаганда, гражданнар керергә хокуклы.

4.1.2. Районның муниципаль хезмәтенә кергәндә, шулай ук аны узганда җенес, раса, милләт, чыгышына, милек һәм вазифа хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәткә, инануларга, бия берләшмәләренә карауга, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәр һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйле рәвештә нинди дә булса турыдан-туры яки кагылгысыз чикләүләр, яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

4.1.3. Район муниципаль хезмәткә кергәндә гражданин тәкъдим итә:

1) районның муниципаль хезмәтенә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турындагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;

5) белем турында документ;

6) мәҗбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;

7) физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) запаста торучы гражданнар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен хәрби исәпкә алу документлары;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулык итүче авыруларның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе.;

10) район муниципаль хезмәтенә кергән елга кадәрге ел өчен керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар;

10.1. 15.1 маддәсендә каралган белешмәләр. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

4.1.4. Районның муниципаль хезмәткә керүе, хезмәт шартнамәсе шартларында, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтиҗәсендә гамәлгә ашырыла.

4.2. Район муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү.

4.2.1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә.Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

4.2.2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын бер елдан кимрәк башкаручылар;

2) 60 яшькә җиткәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала табу буенча отпускта яисә бала карау буенча отпускта булган өч яше тулганчы хезмәткәрләр. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрне ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк аттестацияләү мөмкин;

5) ашыгыч хезмәт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар.

4.2.3. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

4.3. Районның муниципаль хезмәткәрләре белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр.

4.3.1 муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданын – Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә аларга чит ил гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы, Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

3) районның муниципаль хезмәте белән бәйле чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәү.

4) дисквалификация рәвешендә административ җәза куллану.

4.3.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

5. ЭШ (ХЕЗМӘТ) ВАКЫТЫ ҺӘМ ЯЛ ВАКЫТЫ

5.1. Эш (хезмәт) вакыты.

5.1.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

5.2. Муниципаль хезмәткәрнең отпуск ялы.

5.2.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

5.2.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

5.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен 30 календарь көн дәвамында еллык төп түләүле отпуск бирелә.

5.2.4. Ел саен өстәмә түләүле отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә. Муниципаль

хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпуск дәвамлылыгы муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Ел саен үткәрелә торган төп түләүле отпуск һәм тиешле еллар эшләгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш.

Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормага салынмаган эш көне өчен еллык өстәмә түләүле ял, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск әлеге пунктта каралган еллык түләүле отпускның гомуми озынлыгыннан һәм тиешле еллар эшләгән өчен ел саен өстәмә түләүле отпусктан тыш бирелә.

5.2.5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) белән килешенеп, муниципаль хезмәткәргә бүтән озынлыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәткәргә, аның язма гаризасы буенча, яллаучы (эш бирүче) вәкиле рөхсәте белән, эшләмәгән вакыт дәвамындагы акчалата акчаны саклап калмыйча гына, ял бирелә ала.

5.2.7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата эчтәлекне саклап калмыйча ял бирелә.

6. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӘ ТҮЛӘҮ. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРГӘ БИРЕЛӘ ТОРГАН ГАРАНТИЯЛӘР. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ СТАЖЫ

6.1. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү.

6.1.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладыннан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

6.1.2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итү, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

6.1.3. Районның муниципаль хокукый актларында, шулай ук, түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мөмкин:

1) муниципаль хезмәткәргә хезмәт көне нормалаштырылмаган шартларда эшләгән өчен айлык компенсация түләүләре;

2) төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки башкаручы сыйфатында визалау кирә торган муниципаль хезмәткәргә айлык түләү (юридик эш өчен өстәмә);

3) муниципаль хезмәткәргә вазыйфаи окладка кандидатның профильле гыйльми дәрәҗәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәҗәсе өчен айлык өстәмә түләү, фәннәр докторы гыйльми дәрәҗәсе;

4)Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

6.1.4. Муниципаль хезмәткәргә закон нигезендә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләнә.

6.1.5. Районның җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Хезмәт хакы күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Нигезләмә нигезендә район Советы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр.

6.2.1. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләнә:

1) вазыйфаи инструкция нигезендә аларның вазыйфаи бурычларын үтәүне тәэмин итә торган эш шартлары;

2) хезмәт түләвен үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган яллар;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәэмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәҗбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә ул туктатылганнан соң, әмма аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле

рәвештә килеп туган авыруларга яисә эшкә яраклылык югалуга мәҗбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

6.2.2. Җирле үзидарә органы, районның башка муниципаль органнары юкка чыгуга, яки җирле үзидарә органнары, районның башка муниципаль органнары хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзелгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

6.2.3. Район Уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

6.3. Муниципаль хезмәткәр һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү.

6.3.1. Районның җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр тиешле еллар эшләгән өчен Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән шартлар булганда пенсия алырга хокуклы.

6.3.2. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренең тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләменнән артмаска тиеш.

6.3.3. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшләгән өчен хезмәт пенсиясенең минималь күләме Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән картлык буенча хезмәт пенсиясенең минималь күләменнән түбән була алмый.

6.3.4. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфаи бурычларын үтәү белән бәйле, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары туендыручысын югалту очрагы буенча Федераль закон белән билгеләнгән тәртиптә пенсия алу хокукына ия.

6.3.5. Муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгу сәбәпле, район Советы карары белән билгеләнгән тәртиптә, бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү түләнә.

6.4. Җирлекнең муниципаль хезмәт стажы.

6.4.1. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыкка) даими (штат) нигезендә эш чоры кертелә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларында (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларында);

2) муниципаль вазыйфалар;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларында (дәүләт хезмәтенең дәүләт вазыйфаларында);

5) муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә башка вазыйфалар.

6.4.2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәт стажына кертелә.

6.4.3. Муниципаль хезмәт стажына тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына, Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

6.4.4. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган тиешле еллар эшләгән өчен ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга гамәлдәге законнарда каралган башка гарантияләрне билгеләү өчен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 25 маддәсендәге 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук 2004 елның 27 июлендәге «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында» 79-ФЗ санлы Федераль законның 54 маддәсендәге 2 өлеше нигезендә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына) вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына).

6.4.5. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

7. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘРНЕ БҮЛӘКЛӘҮ. ҖИПРЛЕКНЕҢ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЕНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

7.1. Районның муниципаль хезмәткәрен бүләкләү.

7.1.1. Район муниципаль хезмәткәрләренең үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләү төрләре кулланыла ала:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) районның җирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;

5) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә район Уставы һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.

2. Бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары районның барлык муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

7.2. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы.

1. Дисциплинар җинаять кылган-район муниципаль хезмәткәрләренә аның үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын тиешенчә үтәмәгән һәм төгәл үтәмәгән өчен яллаучы(эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар җәза кулланырга хокуклы:

1) кисәтү;

2) шелтә;

3) тиешле нигезләр буенча район муниципаль хезмәтеннән азат итү.

2. Дисциплинар җинаятькә юл куйган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлеген саклап, вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта районның муниципаль хокукый акты белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе, федераль законнарда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

7.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу турындагы таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен түләтүләр.

7.3.1. Муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрне, чикләүләрне, тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен 7.2 маддәсендә каралган түләтүләр салына.

7.3.2. Муниципаль хезмәткәр, әлеге нигезләмәнең 3.6 һәм 3.7. пунктлары нигезендә билгеләнгән хокук бозулар очракларында ышаныч югалу сәбәпле, муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

7.3.3. Түләтү каралган әлеге нигезләмәнең 3.6, 3.7.. 7.2., пунктлары нигезендә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның оештыру бүлеге тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре турында доклад;

2) тикшерү нәтиҗәләре турында доклад комиссиягә җибәрелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт

урынында үз-үзләрен тотышына карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

2.1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладының, аны башкаруның факттагы шартлары һәм муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасының бары тик аның ризалыгы белән генә һәм коррупциячел хокук бозу фактын таныганда, аларга карата коррупцион хокук бозу фактын тану шарты белән генә(ышанычы югалуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүне кулланудан тыш);

3) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Әлеге нигезләмәнең 3.6, 3.7. һәм 7.2.маддәләрендә каралган түләтүләрне кулланганда, муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәрләрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу таләпләрен үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазыйфаи бурычларын үтәүнең алдагы нәтиҗәләре исәпкә алына.

5. Коррупциячел хокук бозу кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата түләтүне куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак әлеге маддәнең 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

6. Түләтү каралган әлеге нигезләмәнең 3.6., 3.7. 7.2. пунктлары нигезендә муниципаль хезмәткәр тарафыннан коррупциячел хокук бозу кылу турында мәгълүмат кергән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә яраксызлыгы, отпускта булу чорларын санамыйча һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка җинаять эше буенча җитештерү вакыты кертелми.

8. РАЙОННЫҢ ҖИРЛЕ ҮЗИДАРӘ ОРГАННАРЫНДА КАДРЛАР ЭШЕ

8.1.1. Районның җирле үзидарә органнарында кадрлар эше үз эченә түбәндәгеләрне ала:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру.;

2) районның муниципаль хезмәте турындагы законнар нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәрне эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт килешүе (контракт) төзүгә,муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүгә, биләгән муниципаль хезмәттән азат ителүгә, муниципаль хезмәткәрне эштән азат итүгә һәм аның пенсиягә чыгуына бәйле муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне һәм тиешле документларны рәсмиләштерүне оештыру;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;

6) районның муниципаль хезмәткәрләре реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә бәйге үткәрү;

9) муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү уздыру;

10) Кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтиҗәле файдалану;

11) гражданнар тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырыла торган персональ мәгълүматларның һәм башка белешмәләрнең дөреслеген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә билгеләнгән формадагы рөхсәтне рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны, шулай ук «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәүне тикшерүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирү;

14) хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган кадрлар хезмәтенең башка мәсьәләләрен хәл итү.