ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЧЕРЕМШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШӘН МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

15.10.2020 **Чирмешән авылы** **№ 421**

Муниципаль милектә булган
җир кишәрлеген түләүсез сроклы
файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген түләүсез сроклы файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә кушымта нигезендә расларга.
2. Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген түләүсез сроклы файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты нигезләмәләре электрон рәвештә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законның 29 статьясындагы 4 өлеше нигезендә расланган электрон формада муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә күчү план-графигы белән билгеләнгән срокларда кулланыла дип билгеләргә.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга (pravo.tatarstan.ru).
4. ТР Чирмешән муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасына биш эш көне дәвамында әлеге карарны «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыруны тәэмин итәргә.
5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуда җаваплылыкны үз өстемә алам.

Башкарма комитет
Җитәкчесе И.Н. Шәйдуллин

Татарстан Республикасы
Чирмешән муниципаль районы
Башкарма комитеты карарына
кушымта
15.10.2020 ел, № 421

Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген түләүсез срокны файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектәге җир кишәрлеген түләүсез срокны файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - муниципаль хезмәт).

1.2. Хезмәтне алучылар (алга таба - мөрәҗәгать итүче): Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 ст. 2 пунктында күрсәтелгән физик һәм юридик затлар (1нче номерлы кушымта).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Палатаның урнашу урыны: Чирмешән авылы, М. Титов ур., 26нчы йорт.

Эш графигы:

дүшәмбе-җомга: 8-00дән 16-20гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре;

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: (84393) 2-57-11.

Шәхесне раслаучы документлар буенча узу.

1.3.2. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – «Интернет» челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (http:// www.cheremshan.tatar.ru).

1.3.3. Муниципаль хезмәт, шулай ук Палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Палата биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текст мәгълүматларын үз эченә алган мәгълүмати стендлар ярдәмендә, мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Татарстан Республикасының дәүләт телләрендәге мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларда (пунктчаларда) булган муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (http:/ www. cheremshan. tatar.ru.);

3) Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (http://uslugi. tatar.ru/)(алга таба – Региональ портал);

4) Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (http:// www.gosuslugi.ru/) (алга таба – Бердәм портал);

5) Палатада:

телдән мөрәҗәгать иткәндә - шәхсән яки телефон буенча;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Палатаның белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм Палата бинасындагы гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

1994 елның 30 ноябрендәге 51-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 05.12.1994, № 32, 3301 ст.);

2001 елның 25 октябрендәге 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Җир кодексы (алга таба – РФ Җир кодексы) (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 29.10.2001, №44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыентыгы, 06.10.2003, №40, 3822 ст.);

2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.) (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2014 елның 27 ноябрендәге 762 номерлы «Территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең яки җир кишәрлекләренең урнашу схемасына һәм территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең яки җир кишәрлекләренең урнашу схемасын электрон документ рәвешендә әзерләгәндә территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең яки җир кишәрлекләренең урнашу схемасы форматына, территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең яки җир кишәрлекләренең урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә әзерләү формасына таләпләрне раслау турында» боерыгы белән (алга таба – 762 номерлы боерык) (Хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы http://www.pravo.gov.ru, 18.02.2015);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2015 елның 12 гыйнварындагы 1нче номерлы «Гариза бирүченең сату үткәрмичә җир кишәрлеген алу хокукын раслый торган документлар исемлеген раслау турында» боерыгы (алга таба – 1нче номерлы боерык) (Хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

«Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы (Татарстан Республикасы, № 155-156, 03.08.2004) (алга таба – 45-ЗРТ номерлы ТР Законы);

Чирмешән муниципаль район Советының 2010 елның 7 декабрендәге 191 номерлы карары белән кабул ителгән Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Уставы (алга таба – Устав);

Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районының Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы турында Советның 2005 елның 30 декабрендәге 17 номерлы Карары белән расланган Нигезләмә (алга таба – Палата турында Нигезләмә);

Палата Рәисенең 2018 елның 28 декабрендәге 50 номерлы боерыгы белән расланган эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгенең читтән торып эш урыны – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә, Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр яисә авыл җирлегендә төзелгән, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе), документлардагы мәгълүматлар нигезендә кертелгән мәгълүматларның тиешле таләпләргә туры килмәвенә китергән хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата яисә шундый хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы сорау аңлашыла (2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 ст. 2 п.). Гариза стандарт бланкта тутырыла (2нче кушымта).

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген түләүсез ~~срокль~~ файдалануга бирү	РФ Җир кодексының 39.10ст.
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче җирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Палата	Нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең тасвирламасы	Җир кишәрлеген түләүсез ~~срокль~~ файдалануга бирү турында боерык (3нче кушымта). Җир кишәрлегеннән түләүсез ~~срокль~~ файдалану шартнамәсе (4 нче кушымта). Хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ Җир кодексының 39.1ст. 1 п. 4 пунктчасы
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген исәпкә алып, Россия Федерациясе законнары белән туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (җибәрү) срогы	Гариза алынганнан соң 12 көн[1] эчендә җир кишәрлеген милеккә бирү турында карарны кабул итү. Имза куелган шартнамәне боерыкны теркәгәннән соң ике көн эчендә бирү. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктатып тору каралмаган Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булып торучы документ мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгате көнендә тапшырыла. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документ, гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып (почта аша яки электрон адреска) муниципаль хезмәт нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү	

[1] Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы суммар сроктан чыгып, административ процедураларны башкару өчен кирәкле минималь сроктан чыгып билгеләнде. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

	көнендә гамәлгә ашырыла	
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	1) Гариза: - кәгазьдәге документ формасында; - Региональ портал аша мөрәҗәгать иткәндә 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы «Электрон имза турында» Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган электрон формада; 2) Шәхесне раслаучы документлар; 3) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил гамәл кылса); 4) Җир кишәрлеген территорияләрнең кадастр планында урнаштыруның расланган схемасы (әгәр җир кишәрлеген төзергә кирәк булса һәм чикләрендә җир кишәрлеген төзү каралган территорияне межалау проекты расланмаган булса) Мөрәҗәгать итүче тарафыннан бирелә торган өстәмә документлар исемлеге, хезмәтләр алучының категориясенә карап, 5 нче кушымтада китерелгән. Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәҗәгать иткәндә ала ала. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин: шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче зат);	1нче номерлы боерык

	почта аша җибәреп. Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәҗәгать итүче тарафыннан гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә тәкъдим ителергә (җибәрелергә) мөмкин.	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында әлеге документлар булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге, хезмәтләр алучыларның категориясенә карап 5нче кушымтада китерелгән. Мөрәҗәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәҗәгать итүчедән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела. Мөрәҗәгать итүченең югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмавы мөрәҗәгать итүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тартуга нигез булып тормый	1нче номерлы боерык
2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр: 1) Тиешле булмаган зат тарафыннан документларны тапшыру; 2) Тапшырылган документларның әлеге	

	Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) Гаризада һәм гаризага кушып бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген төгәл аңлатырга мөмкинлек бирми торган җитди зыяннар бар; 4) Тиешсез органга документларны тапшыру	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән җир законнары нигезендә торглар үткәрмичә җир кишәрлеге сатып алуга хокукы булмаган зат мөрәҗәгать итте; 2) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә арендалау хокукында бирелгән, киләсе очраклардан тыш, җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге хокукларга ия булучы мөрәҗәгать итсә яисә җир кишәрлеген РФ Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә бирү турында гариза бирелсә; 3) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге, гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешмага яшелчәлек, бакчачылык, дача хуҗалыгы яисә шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен	РФ Җир кодексының 39.16ст.

	бирелгән, әгәр җир кишәрлеге гомуми файдаланудагы мөлкәткә керә икән, әлеге коммерцияле булмаган оешма әгъзасы яки әлеге коммерцияле булмаган оешма гариза белән мөрәҗәгать итү очракларыннан тыш; 4) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә гражданнар яисә юридик затларга караган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, киләсе очраклардан тыш, әгәр җир кишәрлегендәге корылма (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылма) сервитут шартларында урнаштырылса яки җир кишәрлегендә РФ Җир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пунктында каралган объект урнашкан булса һәм бу җир участогын аның рөхсәт ителгән кулланыуы буенча файдалануга комачауламый, йә җир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге бина, корылмалар, алардагы бүлмәләр, төзелеп бетмәгән объект милекчесе мөрәҗәгать итсә; 5) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә дәүләт яки муниципаль милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән объект урнашкан, киләсе очраклардан тыш, корылма (шул исәптән төзелеп бетмәгән корылма) сервитут шартларында җир кишәрлегендә урнашкан булса яисә җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге биналарның, корылмаларның, алардагы бүлмәләрнең, бу төгәлләнмәгән төзелеш объектының хокук иясе	

	мөрәҗәгать иткән булса; 6) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге әйләнештән алынып яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны бирү җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми; 7) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен резервланган булып тора, әгәр дә мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга бирү яки җир кишәрлеген арендага бирү, җир кишәрлеген резервлау турында карар гамәлдә булу срогыннан артыграк срокка түләүсез файдалану турындагы гариза белән мөрәҗәгать итсә, резервлау максатларында җир кишәрлеге бирү очрагыннан тыш; 8) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге, территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, киләсе очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турында гариза белән мондый җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, алардагы урыннар, төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе яисә мондый җир кишәрлегенең хокук иясе мөрәҗәгать иткәндә; 9) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге, территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, яисә җир кишәрлеге территорияне комплекслы үзләштерү	

	турында башка зат белән шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән, киләсе очраклардан тыш, мондый җир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм мондый җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән күрсәтелгән объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәҗәгать иткән; 10) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән, һәм территорияне планлаштыруның расланган документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, киләсе очраклардан тыш, җир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яисә төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән, әлеге затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тоткан зат мөрәҗәгать иткән; 11) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында белдерү РФ Җир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;	

	12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата РФ Җир кодексының 39.11 маддәсенең 4 пунктындагы 6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион яки аны арендалау шартнамәсе төзү хокукына аукцион уздыру турында гариза кергән, әгәр мондый җир кишәрлеге РФ Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә төзелгән булса һәм вәкаләтле орган тарафыннан РФ Җир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән очракта; 13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата РФ Җир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык, дача хуҗалыгы алып бару яки крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеге алып бару өчен җир кишәрлеге бирү турында белдерү (извещение) басылып чыкты һәм урнаштырылды; 14) җир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану, җир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән, мондый җир участогын куллану максатларына туры килми, расланган территорияне планлаштыру проекты нигезендә линияле объектны урнаштыру очракларыннан тыш; 15) сорала торган җир кишәрлеге Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык	

	ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләре исемлегенә кертелмәгән, Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта; 16) коммерцияле булмаган оешмага гражданнар тарафыннан яшелчәлек, бакчачылык алып бару өчен төзелгән җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге мәйданы, федераль закон нигезендә билгеләнгән чик күләмнән артып китә; 17) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территориаль планлаштыру турында расланган документлар һәм (яки) территорияне планлаштыру документациясе нигезендә федераль әһәмияттәге объектлар, региональ әһәмияттәге объектлар, җирле әһәмияттәге объектлар урнаштыру өчен каралган һәм җир кишәрлеген бирү турында гариза белән әлеге объектларны төзергә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән; 18) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылма урнаштыру өчен каралган һәм җир кишәрлеген бирү турында гариза белән әлеге бинаны, корылманы төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән;	

	19) белдерелгән хокуклар төренә җир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми; 20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән; 21) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге билгеле бер җир категориясенә кертелмәгән; 22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата, аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу срогы чыкмаган карар кабул ителгән һәм җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәҗәгать иткән; 23) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынды һәм гаризада күрсәтелгән мондый җир кишәрлеген бирү максаты мондый җир кишәрлеген алу максатларына туры килми, мондый җир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм җимерелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлекләреннән тыш; 24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең чикләре «Күчемсез милекнең дәүләт кадастры турында» Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш; 25) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән	

	җир кишәрлегенең мәйданы, җир кишәрлеге урнашу схемасында, территорияне межалау проектында яки урман кишәрлекләренең урнашу урыннары, чикләре, мәйданы һәм башка микъдари һәм сыйфатлы характеристикалары турында проект документациясе нигезендә төзелгән мондый җир кишәрлегенең күрсәтелгән мәйданыннан артып китә, ун проценттан артыкка	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт бушлай бирелә	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә, муниципаль хезмәт күрсәтүдә	Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуга гариза бирү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда,	

катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәткә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	чиратта максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең запросын һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада	Гариза кергәннән соң бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә кергән соратып алу ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтү биналарына, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеге булган мәгълүмат стендлары, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар	Муниципаль хезмәт янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән җиһазландырылган биналарда һәм йортларда (в зданиях и помещениях) күрсәтелә. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәэмин ителә (биналарга уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла	

өчен күрсәтелгән объектларның файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр		
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, җирле үзидарә органының башкарма күрсәтмә органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге йә мөмкинлеге булмау (шул исәптән тулы күләмдә), мөрәҗәгать итүченең теләге буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә берничә дәүләт һәм	Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: бинаның җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы; белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итү башкарыла торган бүлмәләр кирәкле санда булу; мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендәге мәгълүмати ресурсларында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу; инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулаучы каршылыкларны җиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана: мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар; муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәҗәгать итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә карата шикаятьләр.	

(яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос ярдәмендә, Федераль законның 15.1 статьясында каралган (комплексլы запрос)	Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату (запрос) биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәҗәгать итүченең дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек озынлыгы регламент белән билгеләнә. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан сайтта, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮ (МФЦ) алынырга мөмкин. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – КФҮ), КФҮнең ерактан торып эш урыннары аша муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырылмый. Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы соратып алу составында муниципаль хезмәт күрсәтелми	
2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин. Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәткәндә мөрәҗәгать итүче хокуклы: а) Бердәм порталда яки Региональ порталда урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;	

	б) электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны, Региональ порталның «Шәхси кабинет»н кулланып, гаризаның электрон формасын тутыру юлы белән бирергә. Региональ порталның «Шәхси кабинет» аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар җибәргәндә, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланыла. Мөрәҗәгать итүче Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 25 июнендәге 634 номерлы карарында каралган очракларда гади электрон имза кулланырга хокуклы; в) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында мәгълүмат алырга; г) Региональ портал аша муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфатын бәяләргә; д) электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алырга; е) Бүлекнең, шулай ук аның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләрнең карарына һәм гамәленә (гамәл кылмавына), муниципаль районның рәсми сайты, Региональ портал аша,	

	дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү барышында башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы аша шикаять бирергә	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәтне күрсәтү үз эченә түбәндәге процедураларны ала:
1) мөрәҗәгать итүчегә консультация үткәрү;
2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
3) муниципаль хезмәтне күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара соратуларны (запросы) формалаштыру һәм җибәрү;
4) муниципаль хезмәтнең нәтиҗәсен әзерләү һәм тапшыру;

3.2. Мөрәҗәгать итүчегә консультация үткәрү

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияне алу өчен Палатага шәхсән, телефон аша һәм (яисә) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә мөмкин.

Палата белгече мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирә, шул исәптән, муниципаль хезмәт алу өчен бирелә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документлар составы, формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, ышанычлы зат яисә КФҮ аша, КФҮнеңерактан торып эш урыны аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Палатага тапшыра.

Гариза электрон формада кергәндә, гаризаларны кабул итү өчен җаваплы бүлекнең вазыйфаи заты:

а) гаризаны электрон документ әйләнеше системасында теркәүне тәэмин итә, шул ук вакытта гаризага Региональ порталның «Шәхси кабинетында» чагылдырыла торган «Ведомство тарафыннан кабул ителгән» яки «Эшкәртүдә» статусы бирелә;

б) электрон култамганың чынбарлык шартларын үтәүне, бердәм порталга мөрәҗәгать итү юлы белән (мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалифицияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон үрнәкләре тапшырылган очракта) тикшерә.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтиҗәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланмаса, бүлекнең вазыйфаи заты мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән гариза Бүлеккә кергән көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча гаризаның кергәндәге теркәү номерын,

гариза алу датасын, аңа тапшырылган документларның файллары исемнәре исемлеген, муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу датасын үз эченә алган гариза керү турында белдерүне җибәрә.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтиҗәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланса, бүлекнең вазыйфаи заты:

электрон формада кергән документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итә;

мөрәҗәгать итүчегә 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы «Электрон култамга турында» Федераль законның 11 статьясы пунктларын күрсәтеп, электрон рәвештә кабул ителгән карар турында хәбәрнамәне җибәрә. Мондый хәбәрнамә бүлекнең вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, электрон документлар әйләнеше системасында теркәлә һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 25 августындагы 852 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне алу өчен мөрәҗәгать иткәндә көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгадан файдалану кагыйдәләренең 9 пунктында күрсәтелгән ысуллар белән җибәрелә.

3.3.2. Гаризалар кабул итүче Палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;

мөрәҗәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышанычнамә буенча гамәл кылган очракта);

әлеге Регламентның 2.5 пункты белән каралган документларның барлыгын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда өзеклекләр (подчистка), припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Шелтәләр булмаган очракта Палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

гаризаларны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;

мөрәҗәгать итүчегә тапшырылган документларның исемлеге күчермәләрен, документларны кабул итү датасы, кергәндә бирелгән номеры, муниципаль хезмәт күрсәтүнең датасы һәм вакыты турында билге белән тапшыру;

гаризаны Палата җитәкчесенә карап тикшерү өчен җибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, документларны кабул итүне алып баручы Палата белгече, мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып документларны кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар гамәлгә ашырыла:

гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

гаризаны гариза кергәннән соң бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, Палата җитәкчесенә карауга җибәрелгән яки мөрәҗәгать итүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм Палата белгеченә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләрне формалаштыру һәм җибәрү

3.4.1. Палата белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы ярдәмендә электрон формада ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документларны (белешмәләрне) бирү турында запросларны җибәрә. Документлар (белешмәләр) исемлеге хезмәт алучыларның категориясенә карап билгеләнә (5нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән вакыттан алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: хакимият органнарына җибәрелгән запрослар.

3.4.2. Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүматны) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмау турында хәбәрнамәләр җибәрә (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктча белән билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре җибәргән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый;

калган тәэмин итүчеләр буенча - органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара сорауга җавап әзерләү һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Процедураларның нәтиҗәсе: Палатага җибәрелгән документлар (белешмәләр) яки баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү һәм тапшыру

3.5.1. Палата белгече кергән мәгълүматлар нигезендә:

җир кишәрлеген торглар уздырмыйча гына түләүсез сроклы файдалануга бирү турында боерык проектын (алга таба - боерык) яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын (әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган нигезләр булганда) әзерли, кире кагуның сәбәпләрен күрсәтеп;

документ проектын билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерә;

әзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашыра;

Башкарма комитет җитәкчесенә (аның вәкаләтле затына) имза куюга боерык проектын яки баш тарту турында хат проектын җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар соратуларга җаваплар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Палата җитәкчесенә (аның вәкаләтле затына) имза куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Палата җитәкчесе (аның вәкаләтле заты) күрсәтмәне яки баш тарту турында хатны имзалый. Боерыкны Палата мөһере белән раслый. Имзаланган документны Палата белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура документ проекты раслауга кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: имза куелган күрсәтмә яисә җир кишәрлеге бирүдән баш тарту турында хат.

3.5.3. Палата белгече:

боерыкны яки баш тарту турында хатны терки.

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән күрсәтмә яки җир кишәрлеген төзүдән баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Палата җитәкчесе (аның вәкаләтле заты) тарафыннан документларга имза куелган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында хәбәр итү.

3.5.4. Палата белгече мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) имзасы белән (под роспись) рәсмиләштерелгән күрсәтмәне бирә яки баш тарту турында хатны җибәрә.

Мөрәҗәгать итүче нәтиҗәне электрон рәвештә алу ысулын сайлаганда мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен электрон документ формасында җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәгечә башкарыла:

күрсәтмәне бирү - 15 минут эчендә, чират тәртибендә, мөрәҗәгать итүче килгән көнне;

почта аша баш тарту турында хат җибәрү - шушы Регламентның 3.5.3 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедуралар нәтиҗәсе: бирелгән күрсәтмә яки җибәрелгән баш тарту турында хат.

3.5.6. Палата белгече:

җир кишәрлеген түләүсез ~~сроклы~~ файдалануга тапшыру шартнамәсе проектын әзерли (алга таба - шартнамә);

билгеләнгән тәртиптә шартнамә проектын килештерә һәм имзалый;

шартнамәләрне теркәү журналында Палата рәисе имза куйган шартнамәне терки;

мөрәҗәгать итүчегә имзага (под роспись) килешү бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүчегә карар биргәннән соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә бирелгән шартнамә.

3.6. Техник хаталарны төзәтү.

3.6.1. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булып торучы, документта техник хата ачыкланган очракта, гариза бирүче Палатага тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (6нчы кушымта);

техник хатасы булган, мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе буларак бирелгән, документ;

юридик көчкә ия, техник хаталар булуын таныклаучы, документлар.

Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзәтү турында гаризаны мөрәҗәгать итүче (аның вәкиле) шәхсән үзе, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки КФҮ аша бирә.

3.7.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, кушып бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны Палатага тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: Палата белгеченә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.6.3. Палата белгече документларны карый һәм хезмәт нәтиҗәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, һәм төзәтелгән документны мөрәҗәгать итүченең (аның вәкиленең) шәхсән имзасы белән бирә техник хата булган документның оригиналын алып калу белән, яки мөрәҗәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат җибәрә Палатага техник хатасы булган документның оригиналын тапшырганда.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган процедура техник хатаны ачыклаганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү

һәм килештерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып, проектларны визалау тора;

2) эш башкаруны (делопроизводство) алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрүләр;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр каралырга мөмкин (комплекслы тикшерүләр), яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча.

Агымдагы контроль максатларында мәгълүматларның электрон базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы белгечләрнең телдән һәм язма мәгълүматлары, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка белешмәләр кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең башкарылуын контрольдә тоту өчен һәм карарлар кабул иткәндә Палата җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Белгечләр административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрәләр

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, Палата җитәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасары, шулай ук инфраструктура үсеше бүлеге белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турында нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәсендә мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең мөрәҗәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (җитәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тота.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр Законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан тикшереп тору муниципаль хезмәт күрсәткәндә җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Палата хезмәткәрләренең эш-гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять белдерү хокукына ия, Палатага яки муниципаль берәмлек Советына.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән мөрәҗәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең соравын (запрос) теркәү срогы бозылганда;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районының норматив хокукый актларында тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру каралмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районы норматив хокукый актларында бирү каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Чирмешән муниципаль районы норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән Палатаның, Палата вазыйфаи затының баш тартуы яки мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокларын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору;

10) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәкле документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Чирмешән муниципаль районының рәсми сайтын (http://www.cheremshan.tatarstan.ru), Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталын (http://uslugi.tatar.ru/), Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын (http://www.gosuslugi.ru/) кулланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Органга кергән шикаять гариза кергән вакыттан алып бер көн эчендә теркәлә.

Электрон рәвештә кергән шикаять ял (бәйрәм) көнендә ял (бәйрәм) көненнән соң килә торган эш көнендә теркәлә .

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булган очракта) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуга карата шикаять белдерелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаять түбәндәге мәгълүматны тупларга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;

2) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәҗәгать итүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәҗәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүченең хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә, шикаятьтә бәян ителгән шартларны раслый торган, документларның күчермәләре дә кушылырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча мөрәҗәгать итүчегә язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәҗәгать итүчегә җавапта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында, Палата тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәҗәгать итүчегә кирәкле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, мөрәҗәгать итүчегә җавап итеп, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрәләр.

6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм җибәрү, шул исәптән комплекслы ведомствоара запрос буенча;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган мөрәҗәгать итүченең көчәйтелгән квалификацияле цифрлы электрон имзасының чынбарлыгын тикшерү;

5) документлар белән гаризаны Палатага җибәрү;

6) мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтиҗәсен бирү.

6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итү

Мөрәҗәгать итүче КФҮгә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

КФҮ (МФЦ) белгече гариза бирүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Мөрәҗәгать итүче КФҮ сайтыннан http://mfc16.tatarstan.ru/ ирекле файдалану юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат алырга мөмкин

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүченең мөрәҗәгате көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән үзе, ышанычлы зат аша яисә электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә КФҮ (МФЦ), КФҮнең читтән торып эш урынына документларны тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша җибәрелә. Электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итә торган КФҮ белгече, КФҮ эше регламентында каралган процедураларны, гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. КФҮ белгече КФҮ эше регламенты нигезендә:

мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы электрон имзасының чынбарлыгын тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыра һәм җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: җибәрелгән соратулар.

6.4.2. КФҮ белгече соратуларга җаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны Палатага КФҮнең эш Регламентында билгеләнгән тәртиптә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Палатага җибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү

6.5.1. КФҮ белгече муниципаль хезмәт нәтиҗәсен Палатадан алганда аны билгеләнгән тәртиптә терки. мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында хәбәр итә.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган процедуралар Палатадан документлар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында хәбәр итү.

6.5.2. КФҮ белгече мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирә

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар чират тәртибендә, КФҮ эше регламентында билгеләнгән срокларда мөрәҗәгать итүче килү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: муниципаль хезмәтнең бирелгән нәтиҗәсе.

1нче Кушымта

Россия Федерациясе Җир кодексыннан өземтә

39.10. Статья. Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлеген түләүсез файдалануга бирү

2. Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлекләре түләүсез файдалануга бирелергә мөмкин:

1) Россия Федерациясе Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктында күрсәтелгән затларга бер елга кадәр срокка;

2) РФ Җир кодексының 24 статьясындагы 2 пунктында күрсәтелгән очракларда оешма хезмәткәрләренә хезмәт җирләре рәвешендә хезмәткәр һәм оешма арасында төзелгән хезмәт шартнамәсе чорына;

3) дини оешмаларга дини яисә хәйрия билгеләнешендәге биналарны, корылмаларны урнаштыру өчен ун елга кадәр срокка;

4) дини оешмаларга, әгәр мондый җир кишәрлекләрендә алар карамагындагы түләүсез файдалану хокукында биналар, корылмалар урнашкан булса, күрсәтелгән биналарга, корылмаларга хокуклар туктатылганчы срокка;

5) «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты акчалары яисә җирле бюджет акчалары хисабына тулысынча гамәлгә ашырыла торган күчемсез милек объектларын төзүгә яки реконструкцияләүгә граждан-хокукый шартнамәләр төзелгән затларга, әлеге шартнамәләрне үтәү срогына;

6) гражданга шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы белән аның эшчәнлеген Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлекләрдә гамәлгә ашыру өчен, алты елдан да артмаган срокка;

7) Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлекләрдә индивидуаль торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен, мондый муниципаль берәмлекләрдә төп эш урыны буенча эшләүче гражданнарга Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлекләр буенча, алты елдан да артмаган срокка;

8) гражданга, әгәр җир кишәрлегендә әлеге гражданга бирелгән торак йорт рәвешендәге хезмәт торак урыны булса, мондый торак бинадан файдалану хокукы срогына;

9) гражданнарга урман кишәрлекләрендә үз ихтыяҗлары өчен авыл хуҗалыгы эшчәнлеген (шул исәптән умартачылыкны) гамәлгә ашыру максатларында, биш елдан да артмаган срокка;

10) гражданнарга һәм юридик затларга биналар, корылмалар төзүне күздә тотмаган авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы һәм башка башка файдалану өчен, әгәр мондый җир кишәрлекләре Россия Федерациясе Хөкүмәте

билгеләгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча кулланылмаган җир кишәрлекләре исемлегенә кертелсә, биш елдан да артмаган срокка;

11) гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешмаларга яшелчәчелек яисә бакчачылык алып бару өчен биш елдан да артмаган срокка;

12) федераль законнарда каралган очракларда һәм срокка торак төзелеше максатларында гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешмаларга;

13) Россия Федерациясе Төньяк, Себер һәм Ерак Көнчыгышның аз санлы төп халыкларына караган затларга, һәм традицион яшәү һәм традицион хуҗалык эшчәнлеге урыннарындагы аларның общиналарына Россия Федерациясенең Төньяк, Себер һәм Ерак Көнчыгыш аз санлы төп халыкларының традицион яшәү рәвешен, хуҗалык итү һәм кәсепләрен саклап калу һәм үстерү максатларында кирәкле биналар, корылмалар урнаштыру өчен, ун елдан да артмаган срокка;

14) «Дәүләт оборона заказы турында» 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» Федераль закон нигезендә, тулысынча федераль бюджет акчалары исәбеннән башкарыла торган, ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәэмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә дәүләт контрактлары төзелгән затларга, әгәр бу эшләрне башкару һәм әлеге хезмәтләрне күрсәтү өчен күрсәтелгән контрактны үтәү чорына җир кишәрлеге бирү кирәк булса;

15) Россия Федерациясе субъекты законы белән каралган һәм Россия Федерациясе субъекты белән төзелгән коммерцияга карамаган оешмаларга федераль законда, Россия Федерациясе Президенты указы, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукый акты, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән аерым категориядәге гражданнарны торак урыннары белән тәэмин итү өчен торак төзелеше максатларында, әлеге төзелешне гамәлгә ашыру чорына күрсәтелгән торак урыннарны төзү максатларында;

16) дәүләт яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен җир кишәрлеген алу белән бәйле рәвештә туктатылган затка, тартып алынган җир кишәрлегенә алмашка, әлеге пункт белән билгеләнгән срокка тартып алынган җир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы барлыкка килү нигезенә карап.

2нче Кушымта

____

(муниципаль берәмлекнең җирле үзидарә органы исеме)

____

(физик затлар өчен-фамилиясе, исеме, атасының исеме (булса), яшәү урыны, шәхесне раслаучы документ реквизитлары, ИНН)

____

(юридик затлар өчен-атамасы, урнашу урыны, оештыру-хокукый формасы, ЕГРЮЛда, ОГРНда дәүләт теркәве турында белешмәләр)

____

(почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры)

Җир кишәрлеген түләүсез ~~сроклы~~ файдалануга бирү турында гариза

____ нигезендә сорыйм сезне,

(РФ Җир кодексының 39.10 ст. 2 п. каралган саннан нигез күрсәтелә).

____өчен бирергә

(җир кишәрлеген файдалану максаты күрсәтелә)

____________ кв.м. мәйданлы җир кишәрлеген, рөхсәт ителгән куллану төре белән ____________________, _________________ җир категориясеннән, киләсе адрес буенча урнашкан: ____________ муниципаль районы (шәһәр округы), ___________________ торак пункты __________________урамы _________йорт, түләүсез ~~сроклы~~ файдалануга, торглар үткәрмичә.

Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

____

дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен җир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары, әгәр дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган җир кишәрлеге урынына җир кишәрлеге бирелгән очракта;

____

территориаль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы карар реквизитлары, әгәр җир участогы әлеге документта һәм (яки) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

____

дәгъва белдерелә торган җир кишәрлеге барлыкка килгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта, җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары.

Гаризага түбәндәге документлар (сканкопияләр) теркәлә:

Физик затлар:

1) Шәхесне раслаучы документ күчермәсе (гражданин өчен);

2) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил гамәл кылса);

3) Территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы (әгәр сорала торган җир кишәрлеген төзергә кирәк булса һәм чикләрендә

җир кишәрлеге төзергә кирәк булачак территорияне ызанлау проекты расланмаган булса);

Юридик затлар:

1) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил гамәл кылса);

2) Территориянең кадастр планында җир кишәрлегенең расланган урнашу схемасы (әгәр сорала торган җир кишәрлеген төзергә кирәк булса һәм чикләрендә җир кишәрлеге төзергә кирәк булачак территорияне ызанлау проекты расланмаган булса);

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим иткән затның ризалыгын белдерәм шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында.

Әлеге белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм мин тәкъдим иткән затка караган, шулай ук минем тарафтан түбәнрәк кертелгән мәгълүматларның дөрес булуын. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның сканкопияләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшырган вакытта бу документлар гамәлдә һәм дөрес мәгълүматларга ия.

_______________________*телефоны аша миңа тәкъдим ителгән муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм.*

_________________	___________	_______________________________
(дата)	(имза)	(Фамилия, исем, этисенең исеме)

Знче номерлы кушымта

БОЕРЫК РАСПОРЯЖЕНИЕ

«_____» ________________ 20___ел №_____

җир кишәрлеген түләүсез
~~срокл~~ы файдалануга
бирү турында

Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 маддәсенең 2 пункты нигезендә һәм түләүсез ~~срокл~~ы файдалану хокукында җир кишәрлеген бирү турындагы _________________ гаризасын исәпкә алып, муниципаль районның Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы КАРАР ИТТЕ:

1. ___________ кв.м. мәйданлы җир кишәрлеген, рөхсәт ителгән куллану төре белән ____________________, _______________ җир категориясеннән, киләсе адрес буенча урнашкан: ___________ муниципаль районы (шәһәр округы), _________________ торак пункты ________________урамы ________йорт, түләүсез файдалануга бирергә.

2 _________________________:

- җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын теркәргә.

3. Әлеге боерыкның үтәлешен тикшереп торуда җаваплылыкны үз өстемә алам.

Муниципаль районның
Мөлкәт һәм җир
мөнәсәбәтләре
Палатасы рәисе _____________________

4нче номерлы кушымта

Түбәндәге килешү үрнәк булып тора һәм анда күрсәтелгән Кушымталарны үз эченә алмый

Җир кишәрлегеннән түләүсез ~~срокль~~ файдалану
ШАРТНАМӘСЕ

№ _____

_______________ «______» _______________20___ел

Муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе_________________________ исеменнән, _______ расланган Нигезләмә нигезендә гамәл кыла торган, алга таба «Ссуда бирүче» дип атала торган, һәм _________________________, паспорт ___________№________________, бирелгән _______________________________, яшәүче: Россия Федерациясе, _____________________________________, алга таба «Ссуда алучы» дип аталачак, бергә «Яклар» дип аталучы, муниципаль районның (шәһәр округының) Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасының № _______ «____» ___________20_______ел «Җир кишәрлеген торглар үткәрмичә түләүсез ~~срокль~~ файдалануга бирү турында» күрсәтмәсе нигезендә түбәндәгеләр турында әлеге килешүне төзеделәр:

1. КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Ссуда бирүче тапшыра, ә Ссуда алучы муниципаль милектәге җир кишәрлеген түләүсез ~~срокль~~ файдалануга ала, гомуми мәйдандагы ___________ кв. м муниципаль милектәге җирләрдән _____________ муниципаль районының (____чикләрендә,
(җирлек исеме)
җирләрнең категориясе ____________________) кадастр номеры белән: __________:____
әлеге Шартнамәгә кушып бирелә торган (1 нче кушымта) һәм аның аерылгысыз өлеше булып торучы, кадастр картасында (планда) күрсәтелгән чикләрдә, киләсе адрес буенча урнашкан:____,
максатта файдалану өчен: ____.

2. КИЛЕШҮ ВАКЫТЫ ҺӘМ ҖИР КИШӘРЛЕГЕН ТАПШЫРУ ТӘРТИБЕ

2.1. Җир кишәрлеге Ссуда бирүче тарафыннан тапшырыла һәм Ссуда алучы тарафыннан түләүсез файдалануга ___________________________ срогына кабул ителә кабул итү-тапшыру актын рәсмиләштермичә әлеге Шартнамәгә кул

куелганнан соң (шартнамә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булмаган очракта) /Шартнамәне дәүләт теркәвенә алу датасы белән (шартнамә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булса).

3. ЯКЛАРНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Ссуда бирүченең хокуклары һәм бурычлары.

3.1.1. Ссуда бирүче җир кишәрлеген рөхсәт ителгән файдалану төре белән генә түгел, ә аны бозуга китерә торган ысуллардан файдаланганда һәм Шартнамәнең башка шартларын бозган очракта, килешүне вакытыннан алда өзүне таләп итәргә хокуклы.

3.1.2. Ссуда бирүче Килешү шартларын үтәүне контрольдә тотарга хокуклы.

3.1.3. Ссуда бирүче әлеге Шартнамәдән файдалану шартларына һәм гамәлдәге законнарга туры килү предметына карау максаты белән җир кишәрлеге территориясенә керү хокукына ия.

3.2. Ссуда алучының хокуклары һәм бурычлары.

3.2.1. Ссуда алучы җир кишәрлеген шартнамәнең 1.1 пунктында күрсәтелгән максатларда, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектлары турындагы законнарда билгеләнгән мәдәни мирас объектын саклап калу таләпләрен үтәүнең мәҗбүри шарты белән файдалана (мондый объектлар җир кишәрлегендә булганда).

3.2.2. Ссуда алучы Ссуда бирүчегә (аның законлы вәкилләренә), җир контроле органнары вәкилләренә аларның таләбе буенча Участокка керүне тәэмин итә.

3.2.3. Ссуда алучы җир асты һәм җир өсте коммуникацияләрнең, корылмаларның, юлларның, тыкрыкларның (проезд) эксплуатацияләү шартларын үтәргә һәм аларны ремонтлауга һәм хезмәт күрсәтүгә комачауламаска тиеш.

3.2.4. Ссуда алучы гамәлдәге законнар таләпләрен, шул исәптән мәдәни мирас объектларын саклауга, әйләнә-тирә мохитне саклауга, санитария нормаларына, янгынга каршы кагыйдәләргә, җир кишәрлегеннән файдалануның хокукый режимына кагылышлы таләпләрне үтәргә тиеш.

3.2.5. Килешүне туктатканда, Ссуда алучы Ссуда бирүчегә җир кишәрлеген үзе алган хәлдә кире кайтарырга тиеш.

3.2.6. Ссуда алучы Ссуда бирүчегә үз реквизитларының үзгәрүе турында (почта адресы, элемтә өчен телефон) ун көн эчендә язмача хәбәр итәргә тиеш.

3.2.7. Килешүне (аңа карата өстәмә килешүләрне) имзалаганнан соң, Ссуда алучы аны (аларны) күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән килешүләрне дәүләт теркәвенә алучы органга тиешле срокта дәүләт теркәвенә җибәрә (Килешү дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булса).

3.3. Ссуда бирүче һәм Ссуда алучы Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән башка хокукларга ия һәм башка бурычларны үтиләр.

4. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

4.1. Килешү шартларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен яклар Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә җавап бирә.

4.2. Килешү шартлары җиңеп булмаслык көч шартлары тәэсире аркасында бозылса, Яклар Россия Федерациясе законнары нигезендә җавап бирә.

5. Килешүне үзгәртү, өзү һәм туктату

5.1. Килешүгә барлык үзгәрешләр һәм (яки) өстәмәләр Яклар тарафыннан өстәмә килешүләр төзү юлы белән рәсмиләштерелә.

5.2. Килешү һәр Якның таләбе буенча граждан законнарында билгеләнгән нигездә һәм тәртиптә өзелергә мөмкин.

5.3. Әлеге Шартнамәне вакытыннан алда өзгәндә яисә аның срогы узгач җир кишәрлегендә Ссуда бирүченең рөхсәтеннән башка башкарылган үзгәрешләрнең бәясе кире кайтарылмый.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Сроклы түләүсез файдалану шартнамәсе күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән килешүләрне дәүләт теркәвенә алучы органда аны дәүләт теркәвенә алу мизгеленнән (Шартнамә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булса), яисә аны имзалау вакытыннан соң (Шартнамә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булмаган очракта) төзелгән дип санала.

6.2. Түләүсез сроклы файдалану хокукын дәүләт теркәвенә алу чыгымнары, законнарда башкача билгеләнмәгән булса, Ссуда алучыга йөкләнә (Шартнамә дәүләт теркәвенә алынырга тиеш булган очракта).

6.3. Шартнамә бертөрле юридик көчкә ия 2 (ике) нөсхәдә төзелә, шуларның берәр экземпляры Якларда саклана, дәүләт теркәвенә алу кирәк булганда Шартнамә 3 (өч) нөсхәдә рәсмиләштерелә, шуларның берсе күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алучы органга тапшырыла.

7. Килешүгә кушымталар

1нче номерлы кушымта - җир кишәрлегенең кадастр паспорты күчермәсе (күчемсез милекнең дәүләт кадастрыннан өземтә күчермәсе).

8. ЯКЛАРНЫҢ АДРЕСЛАРЫ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Ссуда бирүче:	Ссуда алучы:
Адрес: 423060, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, район,	Адрес: Россия Федерациясе, ______________________________

Банк реквизитлары:
Татарстан Республикасы буенча УФК (муниципаль районның Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы)
ИНН __________ КПП ____________
____
Исәп-хисап счеты: _________________
БИК ______________
КБК ______________

8. ЯКЛАР ИМЗАЛАРЫ

Ссуда бирүче исеменнән	Ссуда алучы исеменнән
_____________	________________
_____________	________________

5нче номерлы кушымта

Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алуга хокукын раслый торган документлар исемлегеннән өземтә

(Россия Икътисадый үсеш министрлыгының
2015 елның 12 гыйнварындагы 1нче номерлы боерыгына кушымта)

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
67.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге Исемлек белән каралган документлар
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
68.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Жирле үзидарә органы	Жирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә мөрәҗәгать итүченең жир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге Исемлек белән каралган документлар
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
69.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт яки муниципаль	Дәүләт яисә муниципаль	Жир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
	2 пунктының 1 пунктчасы		учреждение (бюджет, казна, автоном)	учреждение (бюджет, казна, автоном) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге Исемлек белән каралган документлар
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
70.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге Исемлек белән каралган документлар
					* Күчемсез милек объекты

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
					турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
71.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе президентларының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе президентларының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге Исемлек белән каралган документлар
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
					ЕГРЮЛдан өземтә
72.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Җир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре	Хезмәттәге җир кишәрлеге (служебный надел) рәвешендә бирелә торган җир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә яисә хезмәт шартнамәсе (контракт)
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
73.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дини оешма	Дини яки хәйрия билгеләнешендәге биналар, корылма урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар, әгәр мондый бинага, корылмага хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (бина, корылма төзелгән очракта таләп ителми)
					* Күчемсез милек объекты

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
					турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яки) корылма турында (бина, корылма төзелгән очракта кирәк түгел)
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
74.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Биналар, корылмалар түләүсез файдалану хокукында бирелгән дини оешма	Дини оешмага бушлай файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар	Бинадан, корылмадан түләүсез файдалану шартнамәсе, әгәр мондый бинага, корылмага хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
				урнашкан җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең соралган җир кишәрлегенә хокукын раслаучы (билгели торган) документлар, әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда)
					Мөрәҗәгать итүченең (мөрәҗәгать итүчеләрнең) сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган хәбәре тиешле хокукта мөрәҗәгать итүченеке булган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә (Соралган җир кишәрлегендә урнашкан бина һәм (яки) корылма турында)
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
75.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	"Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрне сатып алу өлкәсендә	Тулысынча федераль бюджет чаралары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә	Күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә тулысынча федераль бюджет чаралары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә җирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
			контракт системасы турында" 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә <6> федераль бюджет чаралары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яисә җирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган күчемсез мөлкәт объектларын төзү яки реконструкцияләүгә граждан-хокукый шартнамә төзелгән зат	җирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган күчемсез милек объектларын төзү яисә реконструкцияләү өчен билгеләнгән, җир кишәрлеге	торган граждан-хокукый шартнамәләр * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
76.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы	Милеккә түләүле,	Шәхси торак төзелеше, шәхси	Шәхси торак төзелеше, шәхси	Крестьян (фермер) хуҗалыгын төзү турында килешү, әгәр

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
	2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	арендага, түләүсез файдалануга	ярдәмче хуҗалык алып бару яки аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге сораучы граждан яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы тарафыннан эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен, крестьян (фермер) хуҗалыгы сорый торган җир кишәрлеге крестьян (фермер) хуҗалыгы үз эшчәнлеген гамәлгә ашырсын өчен	ярдәмче хуҗалык алып бару яисә крестьян (фермер) хуҗалыгы тарафыннан үз эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	фермер хуҗалыгын берничә граждан төзегән булса (крестьян (фермер) хуҗалыгы үз эшчәнлеген гамәлгә ашырган очракта) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
77.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7	Түләүсез файдалануга	Муниципаль берәмлекләрдә төп эш урыны буенча һәм	Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче	Эшкә кабул итү турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтә яисә хезмәт шартнамәсе

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәжәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
	пунктчасы		Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче граждан	хужалык алып бару өчен билгеләнгән, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан жир кишәрлеге	(контракт) * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
78.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Хезмәт торак урыны торак йорт рәвешендә бирелгән гражданин	Торак йорт рәвешендәге хезмәт торак урыны булган жир кишәрлеге	Хезмәт торак урынын яллау шартнамәсе * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
79.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы	Түләүсез файдалануга	Авыл хужалыгы эшчәнлеге (шул	Урман кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
	2 пунктының 9 пунктчасы		исәптән умартачылык) өчен үз ихтыяҗлары өчен җир кишәрлеген сораучы граждан		кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
80.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Җир кишәрлеген авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы һәм башка файдалану өчен, биналар, корылмалар төзүне күздә тотмый торган җир кишәрлеген сораучы гражданин яисә юридик зат	Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый	* Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләре исемлеге * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәжәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәжәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
				торган жир кишәрлекләре исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге	торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Гариза бирүче булып торучы шәхси эшмәкәр турында ЕГРИПтан өземтә
81.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Бакчачылык яки яшелчәлек алып бару өчен гражданнар тарафыннан булдырылган коммерциячел булмаган оешма	Бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә * Мөрәжәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
82.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Торак төзелеше максатларында гражданнар тарафыннан булдырылган коммерцияле	Торак төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында карар * Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
			булмаган оешма		* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
83.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 13 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Төньякның, Себернең һәм Ерак Көнчыгышның аз санлы төп халыкларына һәм аларның общиналарына караган затлар	Традицион яшәү һәм традицион хуҗалык эшчәнлеге урыннарында урнашкан һәм Россия Федерациясенең Төньяк, Себер һәм Ерак Көнчыгыш жирле халыкларының традицион яшәү рәвешен, хуҗалык итү һәм кәсепләрен саклап калу һәм үстерү	Мөрәҗәгать итүченең (мөрәҗәгать итүчеләрнең) сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган хәбәре тиешле хокукта мөрәҗәгать итүченеке булган биналарның, корылмаларның кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм адреслы ориентирларын күрсәтеп Гражданның Төньякның, Себернең һәм Ерак Көнчыгышның кече санлы төп халыкларына каравын раслый торган документ (граждан мөрәҗәгатендә)

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Жир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең жир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
				максатларында кирәкле биналарны, корылмаларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (сорала торган жир кишәрлегендә урнашкан бина һәм(яки) корылма турында (бина, корылма төзелгән очракта кирәкми)
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
84.	Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	«Дәүләт оборона заказы турында» <7> 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ	"Дәүләт оборона заказы турында" 2012 елның 29 декабрендәге 275-	Дәүләт контракты
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган жир кишәрлеге турында) ЕГРН дан

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
			номерлы Федераль закон яисә «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәэмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә федераль бюджет акчалары исәбеннән дәүләт контракты	ФЗ номерлы Федераль закон яисә "Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән дәүләт контрактында каралган эшләр башкару яисә хезмәтләр күрсәтү	өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
			төзелгән зат	өчен кирәкле җир кишәрлеге	
85.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Гражданнарның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәэмин итү өчен торак төзелеше максатларында Россия Федерациясе субъекты законы белән каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма	Торак төзелеше өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында Россия Федерациясе субъекты карары
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
86.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегенә түләүсез	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен җир кишәрлеген алу турында килешү яки суд карары, аның

№ п/п	Сатулар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезе	Җир кишәрлеген түләүсез яисә түләүле бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар <1>
			файдалану хокукы дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынуга бәйле рәвештә туктатылган зат	кишәрлеге урынына бирелә торган җир кишәрлеге	нигезендә җир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынган
					* Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРН дан өземтә
					* Мөрәҗәгать итүче булып торучы юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

<1> Документлар төп нөсхәдә (күчермәсендә, әгәр документлардан һәркем файдалана алырлык булса) йә җир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки җирле үзидарә органының вазыйфаи заты таныклый торган күчермәләрендә тапшырыла (җибәрелә).

<2> Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 2001, N 44, 4147 ст.; 2014, N 26, 3377 ст.

<3> "*"Символы белән билгеләнгән документлар дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлекләре белән идарә итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) белән ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына.

6нчы Кушымта

Татарстан Республикасы
_________муниципаль районының
Мөлкәт һәм җир
мөнәсәбәтләре палатасы
Рәисенә:
____
(кемнән)

Техник хатаны төзәтү турында
гариза

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм ____
(хезмәт күрсәтү атамасы)

Язылган:____
____

Дөрес мәгълүматлар:____
____

Җибәрелгән техник хатаны төзәтүегезне һәм муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

1.

2.

3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүегезне сорыйм:

электрон документ юллау юлы белән E-mail адресына:_______;

кәгазьдә расланган күчермә рәвешендә почта аша түбәндәге адрес буенча: ____.

Үз ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим иткән затның ризалыгын белдерәм шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында.

Әлеге белән раслыйм: гаризага кертелгән, минем шәхесемә һәм мин тәкъдим

иткән затка караган, шулай ук минем тарафтан түбәнрәк кертелгән мәгълүматларның дөрес булуын раслыйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшырган вакытта бу документлар гамәлдә һәм дөрес мәгълүматларга ия.

______________________телефоны аша миңа тәкъдим ителгән муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм.

______________   _________________ (_________________)

(дата)   (имза)   (Фамилия, исем, әтисенең исеме)

Кушымта
(белешмә)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотучы вазыйфаи затлар реквизитлары,

Чирмешән муниципаль районы Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Палата рәисе	2-58-30	Inna.Taydakova@tatar.ru
Палата белгече	2-57-11 2-51-93	Kozlova.T@tatar.ru

Чирмешән муниципаль район Советы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башлык	2-59-00	Ferdinat.Davletshin@tatar.ru