

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БЭЙРӘКӘ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ СОВЕТЫ**

КАРАР

№ 13

Бэйрәкә авылы

2020 елның 06 октябере

Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкә авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында

2007 елның 2 мартындагы "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 25-ФЗ санлы Федераль законга, 2013 елның 25 июнендәге "Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турында"гы 50-ТРЗ санлы Кодексына, Ютазы муниципаль районы Бэйрәкә авыл жирлеге Уставына таянып, Ютазы муниципаль районы Бэйрәкә авыл жирлеге Советы КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының Бэйрәкә авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).

2. - Бэйрәкә авыл жирлеге Советының 2017 елның 24 ноябрендәге «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкә авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында»гы 16 санлы карарны;

- Бэйрәкә авыл жирлеге Советының 2019 елның 1 октяберендәге «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Бэйрәкә авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында» 10 санлы карарны үз көчләрен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Ютазы муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга.

Бэйрәкә
авыл жирлеге башлыгы



А.О.Әхмәтшина

**Ютазы муниципаль районы Бэйрэкэ
авыл жирлеге Советы карарына
I кушымта**

**Ютазы муниципаль районы Бэйрэкэ авыл жирлегендә
муниципаль хезмэт турында
нигезләмә**

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Муниципаль хезмэт

Муниципаль хезмэт-хезмэт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләгән муниципаль хезмэт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлек.

Муниципаль берәмлек муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып тора, аның исемненән вәкаләтләрән яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара.

Яллаучының вәкиле (эш бирүче) жирлек башлыгы, башка жирле үзидарә органы житәкчесе яисә яллаучы вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат була ала.

Ютазы муниципаль районының Бэйрэкэ авыл жирлегендә муниципаль хезмэт Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль закон, Муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы, Россия Федерациясенә һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Ютазы муниципаль районының Бэйрэкэ авыл жирлегендә Уставы, әлегә Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

Ютазы муниципаль районы Бэйрэкэ авыл жирлегендә муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмэт законнары гамәлдә булуы кагыла.

1.2. Гражданның муниципаль хезмәткә керү хокукы

Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданның муниципаль хезмәткә тигез хокукы һәм женесенә, нинди расада булуына, милләтенә, теленә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфаи хәленә, яшәү урынына, дингә, инануларына, жәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә тигез шартларга ия.

1.3. Жирлекнең муниципаль хезмәттен финанслау

Жирлекнең муниципаль хезмәтен финанслау, әгәр федераль законда башкача билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итүгә бәйле башка чыгымнар, аларны пенсия белән тәмин итү чыгымнарын да кертеп тормышка ашырыла.

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ВАЗЫЙФАЛАРЫ

2.1 Муниципаль хезмәт вазыйфалары

2.1.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы-жирле үзидарә органында, жирлек уставы нигезендә барлыкка килә торган башка муниципаль органнарда, жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнары яисә муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча вазыйфаларның билгеләнгән даирәсендә барлыкка килә торган вазыйфа.

2.1.2. Жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә жирлекнең муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

2.1.3. Жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органының штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын классификацияләү

2.2.1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2.2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларына квалификация таләпләрен исәпкә алып чагыштырмасы Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

2.2.3 муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре Татарстан Республикасы законнары нигезендә билгеләнә.

2.3. Жирлек муниципаль хезмәткәрләренә класс чиннары.

2.3.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләренә һөнәри әзерлегә дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2.3.2. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрләренә түбәндәге класс чиннары бирелә:

Муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә-1, 2 яки 3 класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын башкаручыларга-1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручыларга - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучыларга - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт сәркатибе.

Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.3.3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм аларны муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә саклап калу тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнә.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХОКУКЫЙ ХӘЛӘ

3.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәре.

3.1.1. Муниципаль хезмәткәр-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә жирлекнең муниципаль хокукий актларында билгеләнгән тәртиптә, жирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалар өчен жирлекнең муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча үз вазыйфаларын башкаручы граждандар.

3.1.2. Жирлекнең жирле үзидарә органнары һәм башка муниципаль органнары эшчәнлеген техник тәмин итү буенча вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

3.2. Жирлектәге муниципаль хезмәткәренен төп хокуклары.

3.2.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

- 1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфай бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга жибәрү шартлары белән танышу;
- 2) вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәмин итү;
- 3) хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр, хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракт) нигезендә;
- 4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылығын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган отпуск яллары;
- 5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфай бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук жирлекнең жирле үзидарә органы һәм банка муниципаль органнары эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен;
- 6) үз инициативасы белән муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын билән торуга бәйгедә катнашу;
- 7) жирле бюджет акчалары исәбеннән муниципаль хокукый акт нигезендә остәмә һөнәри белем алу;
- 8) үз шәхси мәгълүматларыңны яклау;
- 9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнче, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә жәлеп итү;
- 10) үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатъләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертәп, берләшмә;
- 11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатъләрен яклау, шул исәптән судка шикаять бирүне дә кертәп, аларны бозу очраклары;
- 12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

3.2.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкилнең алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатъләр каршылыгына китермәсә һәм

"Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда башкасы каралмаган булса, башка түләүле эшнә башкарырга хокуклы.

3.3. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

3.3.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәре:

- 1) Россия Федерациясә Конституциясен, федераль конституция законнарын, федераль законнары, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, жирлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;
- 2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;
- 3) вазыйфаи бурычларын башкарганда, нинди расада булуына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;
- 4) жирлекнең жирле үзидарә органнарында һәм башка муниципаль органнарында билгеләнгән эчкә хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазифаи инструкциясә, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;
- 5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен саклап калу;
- 6) федераль законнар тарафыннан сакланыла торган дәүләт һәм башка серләргә тәшкил итүче белешмәләргә, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләргә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абрусына кагылуы белешмәләргә таратырга;
- 7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;
- 8) законнарда каралган тәртиптә үзә һәм гаилә эгъзалары турында белешмәләр тапшырырга;
- 9) Россия Федерациясә гражданлыгыннан чыккан көндә Россия Федерациясә гражданлыгыннан чыгу яисә чит ил гражданлыгы алу турында яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленә чит ил гражданлыгы алган көндә чит ил гражданлыгы алу турында хәбәр итәргә;
- 10) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләргә үтәргә, йокләмәләргә үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) яллаучы вәкилгә вазыйфаи бурычларны башкарганда мәнфәгатьләр конфликтна китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

3.3.2. Муниципаль хезмәткәр әлеге хокукый булмаган йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукый актлар турында житәкчегә хәбәр итәргә тиеш. Әлеге факт йөкләмәнең житәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче закон нигезендә җавап тотачак.

3.3.3. Жирлекнең муниципаль хезмәткәре яллаучы (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына яки башка дәүләт органнарына, аны коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында, нинди дә булса затларга мөрәҗәгать итү очраklары турында хәбәр итәргә бурычлы.

Коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында хәбәрнамә, әлеге фактлар буенча тикшерү үткәрелгән яки үткәреләсе очраklардан тыш, жирлек муниципаль хезмәткәренең вазифа (хезмәт) вазыйфасы булып тора.

Муниципаль хезмәткәрнең әлеге вазифа (хезмәт) вазыйфаларын үтәмәү аны муниципаль хезмәтгән азат итүгә яки аны Россия Федерациясә законнары нигезендә башка төр җаваплылыкка тартуға китерә торган хокук бозу булып тора.

Яллаучы (эш бирүче) вәкиленә, прокуратура органнарына яки башка дәүләт органнарына аны коррупцион хокук бозу кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында, башка муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан коррупцион хокук бозулар кылу фактлары турында хәбәр иткән муниципаль хезмәткәр керемнәр, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белә торып ялган яки тулы булмаган белешмәләр бирмәүләре турында хәбәр иткән муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясә законнары нигезендә дәүләт яklавында.

Жирлектәге муниципаль хезмәткәрне коррупцион хокук бозулар кылуга тарту максатларында мөрәҗәгать итү фактлары турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленә хәбәр итү тәртибе, хәбәрнамәләрдә булган мәгълүматлар исемлегә, бу мәгълүматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрнамәләрне теркәү тәртибе яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан билгеләнә.

3.4. Жирлекнең муниципаль хезмәт белән бәйлә булган чикләүләр.

3.4.1. Гражданин жирлекнең муниципаль хезмәтенә кабул ителә алмый, ә жирлекнең муниципаль хезмәткәре жирлекнең муниципаль хезмәтендә була алмый:

1) аны закон көченә кәргән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез карары белән тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган жәзага тарту, законлы көченә кәргән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләргә тәшкит итүче бәләшмәләргә кәргән рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә гражданны дәүләт вазыйфасын биләүгә дәгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча мондый бәләшмәләргә куллануға бәйлә булса;

4) жирлекнең муниципаль хезмәтенә кәргән яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәләшмәсә белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узуга тәртибә, мондый авырулар исемлегә һәм медицина учреждениесен тозу рәвешә Россия Федерациясә Хөкүмәтә вәкаләтләр федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яки әлегә вазыйфаи затка, яки муниципаль хезмәткәргә бәйлә булса, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яки аларның берсенә контрольдә тотуына бәйлә булса якин туганнары (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, абыйлы-әнелә, апалы-сенеллә, шулай ук бертуганнары, апалы-сенеллә, ата-ана, ир белән хатынлы балалар) авыл жирлегә башкарма комитетты житәкчәсә белән бергә;

6) Россия Федерациясә гражданның туктату, Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы жирлекнең муниципаль хезмәтендә булырга, аларга чит ил гражданның алырга йә аларга Россия Федерациясә халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләтә территориясендә Россия Федерациясә гражданының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә Россия Федерациясә гражданы, чит ил гражданы булган Россия Федерациясә гражданы, жирлекнең муниципаль хезмәтендә булырга хокуклы;

7) чит ил гражданның (чит дәүләтләр) булу, жирлекнең муниципаль хезмәткәре чит ил гражданы - Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы жирлекнең муниципаль хезмәтендә булырга хокуклы булган очраклардан тыш;

8) жирлекнең муниципаль хезмәтенә кергәндә ялган документлар яки ялган белешмәләр бирү;

9) 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы торында» 273-ФЗ санлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган мәгълүматларны тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә дәрәс булмаган, яки тулы булмаган белешмәләр бирү;

9.1) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15.1 маддәсендә каралган мәгълүматларны тапшырмау;

10) «Коррупциягә каршы торында»гы Федераль законда билгеләнгән чикләүләргә үтәмәү, тыюларны бозу һәм бурычларны үтәмәү;

11) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне законлы нигезләргә ия булмаганлыктан, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандан тыш)узмаган дин тану - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять бирү өчен Татарстан Республикасы чакырылыш комиссиясенә билгеләнгән вакыт узган көннән 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Татарстан Республикасы чакыру комиссиясенә күрсәтелгән бәяләмәгә шикаять буенча карары судка шикаять белдерелсә, - суд карары законлы көченә кергән көннән соң 10 ел эчендә, күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) гражданның күрсәтелгән бәяләмәгә шикаятьләре бозылмаганда;

3.4.2. Гражданин, жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яше - 65 яшькә житкәннән соң, жирлекнең муниципаль хезмәтенә кабул ителә алмый.

3.4.3. Жирлекнең жирле үзидарә органында, жирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатләр каршылыгын булдырмау максатларында жирлекнең әлегә жирле үзидарә органының, сайлау комиссиясе аппаратының әлегә вазыйфаны биләгән чорда муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатләрән яклы алмый.

3.5. Жирлекнең муниципаль хезмәт белән бәйлә булган чикләүләр.

3.5.1. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйлә рәвештә, жирлекнең муниципаль хезмәткәренә тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү;

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгелән куелганда;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирлекнең жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, түләүле сайланулы вазыйфага сайлау;

2) түбәндәге очрақлардан тыш, коммерция яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга:

а) сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, жирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан түләүсез идарәдә катнашу, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми жыелышында (конференция) катнашу;

б) коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, жирлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан, башка ижтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми жыелышында катнашу (конференция), эшкә алучы вәкиле рәхсәте белән түләүсез идарә итүдә катнашу (ул Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә алынган).;

в) Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре советында, башка жирлекләрдә, шулай ук аларның идарә органнарында жирлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

г) жирлек исеменнән оешманы гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә жирлекнең идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә, гамәлгә куючы (акционер) булган оешманың идарә итү органнарында һәм ревизия комиссиясендә жирлек мәнфәгатьләрен бушлай тәкъдим итү;

д) федераль законнарда каралган башка очрақлар;

3) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлегенә белән шөгыйльләнергә;

4) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торучы яисә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аңа буйсынган өченче затлар эшләре буенча жирле үзидарә органында, жирлек сайлау комиссиясендә ышанычлы яисә вәкил булырга;

5) вазыйфаи хәлгә бәйле рәвештә яисә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күнел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алырга. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар

белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча жирлекнең жирле үзидарә органына тапшырыла, анда ул муниципаль хезмәт вазыйфасын били, моннан тыш, Россия Федерациясе Гражданнар кодексы белән билгеләнгән очрактан тыш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яки башка рәсми чарага бәйле рәвештә, үзе алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр, аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

б) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга, жирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе жирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләрнең жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерцияле булмаган оешмалары белән үзара килешүләре буенча үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, барырга;

7) вазыйфай бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

8) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларга кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфай бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын таратырга яисә кулланырга;

9) әгәр бу вазифага керми икән, жирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, шул исәптән масса күләм мәгълүмат чараларында, халык алдында, фикерләр һәм бәялүүләргә юл куярга;

10) жирлек башлыгының язма рөхсәтеннән башка, әгәр аның вазыйфай вазыйфасына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек итсә, мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка ижтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә;

11) сайлау алды агитациясе, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазыйфай нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

12) үз вазыйфаларын сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне гавами белдерергә;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр (һөнәр берлекләреннән, шулай ук

ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарынан тыш) структураларын төзөргә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;

14) хезмәт бәхәсләрен жайга салу максатларында вазыйфай бурычларны үтәүне туктату;

15) Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, химаячеләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре, чит ил коммерцияле булмаган оешмаларының башка органнары составына керергә;

16) яллаучы (эш бирүче) вәкиленәң язма рөхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыйльләнергә.

3.5.2. Авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын контракт буенча башкаручы муниципаль хезмәткәр, укытучылык, фәнни һәм башка ижади эшчәнлекләрдән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта могоаллимлек, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый, . 15) Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, химаячеләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре, чит ил коммерцияле булмаган оешмаларының башка органнары составына керергә;

3.5.3. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки хезмәт бурычын үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган мәгълүматны игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

3.5.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын норматив хокукий актлар белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән граждан, муниципаль хезмәттән эштән киткәннән соң ике ел дәвамында, федераль законнарда каралган очракларда, муниципаль (административ) идарәненә аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрненә вазифа (хезмәт) бурычларына керсә, оешмада хезмәт килешүе шартларында вазыйфаларны биләүгә һәм (яки) әлегә оешмада эшнә башкарырга хокуклы түгел, муниципаль хезмәткәрләрненә хезмәт тәртибенә куелган таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча

тиешле комиссия ризалыгыннан башка, ул гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә бирелә

3.6. Жирлекнең муниципаль хезмәткәренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр.

3.6.1. Исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва итүче граждан, шулай ук Ютазы муниципаль районы Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр ел саен яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирергә бурычлы. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

Жирле үзидарә Советы карары белән билгеләнгән исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Россия Федерациясе субъектлары дәүләт граждан хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәренә туры килү-килмәүне контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрәдәге "Коррупциягә каршы тору турында" 273-ФЗ санлы Федераль законда һәм 2012 елның 3 декабрәдәге "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында" 230-ФЗ санлы Федераль законда, банк норматив хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.6.2. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнарда алар дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

3.6.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, ижтимагый берләшмәләр фондларына иганә (взнослар) жыю өчен, шулай ук физик затлар файдасына, шулай ук физик затлар файдасына керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рөхсәт ителми.

3.6.4. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаеппе затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

3.6.5. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр муниципаль норматив хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә массакүләм мәгълүмат чараларын бастырып чыгару өчен бирелергә мөмкин.

Жирлек Советы карары белән расланган исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданның, муниципаль хезмәткәрләрнең, әлеге вазыйфаларны биләүче ирләренең (ирләренең) һәм балигы булмаган балаларының муниципаль органнар мәнфәгатиләрендә Татарстан Республикасының иң югары вазыйфай затлары (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең югары башкарма органнары житәкчеләре) тарафыннан Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә оператив-әзләү чараларын үткәрү турында хокук саклау органнарына заңроелар жиберелә.

3.6.6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданның тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, әлеге вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданның тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан чикләүләрнең һәм тыюларның үтәлешен, мәнфәгатиләр конфликтын булдырмау һәм жайга салу, алар тарафыннан 2008 елның 25 декабрәндәге "Коррупциягә каршы тору турында" 273-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән бурычларны үтәүне, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла".

3.6.7. Гражданның муниципаль хезмәткә кергәндә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмау яисә белә торып ялган яки тулы булмаган белешмәләр бирү күрсәтелгән гражданны муниципаль хезмәткә кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

3.6.8. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү, яисә муниципаль хезмәткәрдән эштән азат ителүгә китерә торган хокук бозу булып саналса, яисә белә торган дәрәсл булмаган яки тулы булмаган мәгълүмат бирү мәжбүри булган

очракта, муниципаль хезмәткәргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү;

3.7. Жирлекнең муниципаль хезмәтендә мәнфәгатьләр каршылыгын жайга салу

3.7.1. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазыйфай (хезмәт) вазыйфаларының тиешле, объектив һәм гадел башкарылуына (вәкаләтләргә гамәлгә ашыру) йогынты ясей яки йогынты ясей ала торган вазыйфаны биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры) мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан ситуациясә мәнфәгатьләр конфликтны астында аңлашыла;

3.7.2. Шәхси кызыксыну астында акча, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәти хокуклар, мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр, башкарылган эшләр нәтижәләре яки затның нинди дә булса файда (өстенлекләре) рәвешендә керемнәр алу мөмкинлегә аңлана, ул 3.7.1 пункттында күрсәтелгән зат һәм (яки) аның белән якин тугандагы зат (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуган, сенеңләре, шулай ук бертуганнары, ата-аналары, балалары, ир белән хатын һәм ир белән хатын арасындагы), 3.7.1 пункттында күрсәтелгән затлар, һәм (яки) якин тугандагы затлар (ата-аналары, ир белән хатын, шулай ук бертуганнары, ата-аналары, балалары, ир белән хатын һәм балалары булган затлар), үзләренә якин туганнары, якиннары, туганлык яки милек, бәйле мөлкәт, корпоратив яки башка якин мөнәсәбәтләр;

Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфай (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликтны барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу пайлары) мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләргә, акцияләргә (оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясә граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм жайга салу чараларын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булыш тора.

1. Жирлек муниципаль хезмәткәренә мәнфәгатьләр конфликтна китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынуы барлыкка килүе турында мәгълүм булган вәкил (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу

буенча чаралар күрергә, хәтта әлеге муниципаль хезмәткәрне жирлек муниципаль хезмәткәренәң биләгән вазифасыннан, аның артыннан жирлек муниципаль хезмәтенәң биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр, жирлекнең муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителергә тиеш.

Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне кабул итү, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу буенча чаралар яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтгән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт урынында үз-үзләрен тотышының гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирлекнең жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен, муниципаль хокукий акт белән билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

3.8. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

Жирлекнең муниципаль хезмәткәре түбәндәгеләргә бурычлы:

- 1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;
- 2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнырга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга карата алдан кисәтмәскә;
- 3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска.;
- 4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;
- 5) гражданныр белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;
- 6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакий гореф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;
- 7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- 8) милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә авторитетына зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

4. ЖИРЛЕКНЕҢ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТЕНӘ КЕРҮ, АНЫ ҮТҮ ҺӘМ ТУКТАТУ ТӘРТИБЕ.

4.1. Жирлекнең муниципаль хезмәтенә керү.

4.1.1. Жирлекнең муниципаль хезмәтенә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясә дәүләт телен һәм законнарын белүче, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Нигезләмә белән билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр булмаган гражданныр керергә хокуклы.

4.1.2. Жирлекнең муниципаль хезмәтенә кергәндә, шулай ук аны узганда женесенә, нинди расада булуына, милләтенә, килеп чыгышына, молкәти һәм вазифаи хәленә, яшәү урынына, дингә, инануларына, жәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса туры яки турыдан-туры чикләүләр, яисә өстенлекләр билгеләү рохсәт ителми.

4.1.3. Авыл жирлегә муниципаль хезмәтенә эшкә кергәндә гражданин түбәндәге документларны тәкъдим итә:

1) жирлекнең муниципаль хезмәтенә керү һәм жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфасын биләүне сорап язылган гариза;

2) Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкәләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсә, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

5) белем алу турында документ;

6) мәжбүри пенсия иминиятенә иминият таныклығы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрақлардан тыш;

7) физик затны Россия Федерациясә территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен хәрби исәпкә алу документлары;

9) жирлекнең муниципаль хезмәтенә керүгә комачаулык итүче авыруларның булмавы турында медицина бешмасы бәяләмәсе;

10) жирлекнең муниципаль хезмәткә керү елыннан алдагы ел өчен керемнәр, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар;

10.1. 15.1 маддәсендә каралган белешмәләр. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»гы федераль закон

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

4.1.4. Авыл жирлегә муниципаль хезмәтенә граждан хезмәт килешүе шартларында, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

4.2. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрләрен аттестацияләү.

4.2.1. Муниципаль хезмәткәргә аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә. Муниципаль хезмәткәргә аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

4.2.2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестация узарга тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын бер елдан кимрәк башкаручылар;

2) 60 яшькә житкәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала табу буенча отпускта яисә өч яше тулганчы бала карау буенча отпускта булганнар. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә ялдан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк аттестацияләү мөмкин;

5) ашыгыч хезмәт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар.

4.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү тәртібе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

4.3. Районның муниципаль хезмәткәрләргә белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр.

4.3.1 муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча өзелергә мөмкин:

1) жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә житү;

б) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданын туктату, аның нигезендә чит ил гражданы жирлекнең муниципаль хезмәтендә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә аларга Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә Россия Федерациясе гражданы, чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы, жирлекнең муниципаль хезмәтендә булырга хокукы;

3) жирлекнең муниципаль хезмәте белән бәйле чикләүләргә һәм тыюларны үтәмәү.

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

4.3.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә житкән авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

5. ЭШ (ХЕЗМӘТ) ВАҚЫТЫ ҺӘМ ЯЛ ВАҚЫТЫ.

5.1. Эш (хезмәт) вакыты.

5.1.1. Муниципаль хезмәткәрләренең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә жайга салына.

5.2. Муниципаль хезмәткәрнең отпуск ялы.

5.2.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

5.2.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

5.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә ел саен еллык 30 календарь көн дәвамында төп түләүле отпуск бирелә.

5.2.4. Ел саен өстәмә түләүле отпусктан муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очрактарда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпуск дәвамлылыгында муниципаль

хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән исәпләнә. Ел саен бирелә торган төп түләүле отпуск һәм тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен түләп торган өстәмә отпускның гомуми озынлыгы 40 календарь көннән артмаска тиеш.

Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә оч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

Нормага салынмаган эш көне өчен еллык өстәмә түләүле отпуск ялы, шулай ук Федераль законда каралган башка очракларда ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпуск ялы әлеге пунктта каралган еллык түләүле отпускның гомуми озынлыгынан һәм тиешле еллар эшлэгән өчен ел саен өстәмә түләүле отпусктан тыш бирелә.

5.2.5. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләп торган отпуск өлешләп бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) белән килешенеп, муниципаль хезмәткәргә бүтән озынлыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтәлекне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

5.2.7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләүләрне саклап калмыйча ял бирелә.

6. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӘ ТҮЛӘУ. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРГӘ БИРЕЛӘ ТОРГАН ГАРАНТИЯЛӘР. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ СТАЖЫ.

6.1. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү.

6.1.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфай оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

6.1.2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

- 1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә;
- 2) муниципаль хезмәтнең асырым шартлары өчен вазыйфай окладка айлык өстәмә;
- 3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

- 4) айлык акчалата бүләкләү;
- 5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә;
- 6) еллык түләүле отпуск яллары биргәндә бер танкыр түләнгән торган түләү;
- 7) матди ярдәм.

6.1.3. Жирлекнең муниципаль хокукый актлары белән шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мөмкин:

- 1) муниципаль хезмәткәргә хезмәт көне нормалангырылмаган шартларда эшләгән өчен айлык компенсация түләүләре;
- 2) югары юридик белемгә ия булган (юридик эш өчен өстәмә) төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм аларны юрист яки башкаручы сыйфатында визалау керә торган муниципаль хезмәткәргә айлык түләү;
- 3) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 4) Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

6.1.4. Муниципаль хезмәткәргә закон нигезендә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләнә.

6.1.5. Жирлекнең жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм әлегә Нигезләмә нигезендә жирлек Советы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

6.2.1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

- 1) вазыйфаи бурычларын вазыйфаи инструкция нигезендә үтәүне тәмин итә торган эш шартлары;
- 2) акчаларны үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;
- 4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дэвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган отпуск яллары;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәжбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә аның туктатылганнан соң, әмма аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалу очрагына мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

6.2.2. Жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнарны юкка чыгару, яисә жирлекнең жирле үзидарә органы, башка муниципаль органнары хезмәткәrlәре штаты кыскару сәбәпле, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзелгәндә оешма эшчеләренең штаты кыскаруга бәйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәrlәр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

6.2.3. Жирлек уставы белән муниципаль хезмәткәrlәргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

6.3. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

Жирлекнең жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын билгәгән муниципаль хезмәткәrlәр тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукына ия.

6.3.1. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларда эшлэгән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрне эшлэгән өчен пенсиянең максимал күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренең тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максимал күләменнән артмаска тиеш.

6.3.2. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт пенсиясенә тиешле еллар эшлэгән өчен айлык түләнүнең минимал күләме Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән картлык буенча хезмәт пенсиясенә минимал күләменнән ким була алмый.

6.3.3. Муниципаль хезмәткәр үтәлеше белән бәйле, шул исәптән аны муниципаль хезмәтгән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары туендыручысын югалткан очракта, федераль закон билгеләгән тәртиптә пенсия алу хокукына ия.

6.3.4. Муниципаль хезмәткәргә, пенсиягә чыгу сәбәпле, жирлек Советы карары белән билгеләнгән тәртиптә, бер тапкыр бирелә торган акчалата түләү түләнә.

6.4. Жирлекнең муниципаль хезмәт стажы

6.4.1. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыкка) даими (штат) нигезендә эш чоры кертелә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларында (муниципаль хезмәтнең муниципаль вазыйфаларында)

2) муниципаль вазыйфалар;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфаларында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында;

4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, хәрби вазыйфалар һәм хокук саклау хезмәте вазыйфаларында (дәүләт хезмәте вазыйфаларында);

5) муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә башка вазыйфалар.

6.4.2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәт стажына кертелә.

6.4.3. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына жирлекнең муниципаль хезмәткәрләренә өстәмә һөнәри белем алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә жирлекнең муниципаль хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

6.4.4. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган тиешле еллар эшләгән өчен ел сәен бирелә торган өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм гамәлдәге законнарда каралган башка гарантияләргә билгеләү өчен, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 25 маддәсендәге 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук 2004 елның 27 июлендәге "Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында" 79-ФЗ санлы Федераль законның 54 маддәсендәге 2 өлеше нигезендә

дәүләт граждан хезмәте стажына вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәнкә алына).

6.4.5. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә.

7. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕ БҮЛӘКЛӘУ. ЖИРЛЕКНЕҢ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЕНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ЖАВАПЛЫЛЫГЫ

7.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрен бүләкләү

7.1.1. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренән үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча моһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) жирлекнең жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;
- 5) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә жирлек уставы һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән банка кызыксындыру төрләре.

2. Бүләкләүләренә куллану тәртибе һәм шартлары жирлекнең муниципаль хокукый актлары белән билгеләнә.

7.2. Жирлекнең муниципаль хезмәткәренән дисциплинар жаваплылыгы

7.2.1. Дисциплинар жинаять кылган-жирлекнең муниципаль хезмәткәренә аның гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар жәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча жирлекнең муниципаль хезмәтеннән азат итү.

7.2.2. Дисциплинар жинаятыкка юл куйган муниципаль хезмэткэр, аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьэләне хэл итүгә кадэр, акчалата эчтэлеген саклап, вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерелергә момкин. Муниципаль хезмэткэрне вазыйфай бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта жирлекнең муниципаль хокукый акты белән башкарыла.

7.2.3. Дисциплинар түләтүлэрне куллану һәм бетерү тәртибе, федераль законнарда каралган очраклардан тыш, хезмэт законнары белән билгеләнә.

7.3. Мәнфэгатылэр конфликтын булдырмау яки жайга салу турында таләплэрне, чикләүлэрне һәм тыюларны үтәмэгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмэгән өчен түләтүлэр

7.3.1. Муниципаль хезмэткэрлэргә мәнфэгатылэр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләплэрне, чикләүлэрне, тыюларны үтәмэгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында 2008 елның 25 декабрендәге "Коррупциягә каршы тору турында" 273-ФЗ санлы Федераль законда билгеләнгән бурычларны үтәмэгән өчен әлеге нигезләмәнең 7.2 маддәсендә каралган түләтүлэр салына.

7.3.2. Муниципаль хезмэткэр әлеге нигезләмәнең 3.6 һәм 3.7 маддэләрэндә билгеләнгән хокук бозу очракларында ышаныч югалу сәбәпле, муниципаль хезмэтгән азат ителергә тиеш.

7.3.3. Әлеге нигезләмәнең 3.6, 3.7, 7.2 һәм 7.2 маддэләрэндә каралган түләтүлэр яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында һәм (яисә) муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның оештыру бүлегә тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижэләре турында доклад;

2) тикшерү нәтижэләре турында доклад комиссиягә жибәрелгән очракта, муниципаль хезмэткэрлэрнең хезмэт тәртибе таләплэрен үтәү һәм мәнфэгатылэр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

2.1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладының, анда аны кылуның факттагы шартлары бәян ителә, һәм муниципаль хезмэткэрнең аның ризалыгы белән генә һәм коррупциячел хокук бозу фактын тану шарты белән (ышаныч югалтуга бәйле рәвештә эшгән азат итү рәвешендәге түләтүне кулланудан тыш), муниципаль хезмэткэрнең язма аңлатмасы

3) муниципаль хезмэткэр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

7.3.4. Элеге нигезлэмәнең 3.6, 3.7 һәм 7.2 маддэләрендә каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәрләрнең башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу таләпләрен үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазыйфай бурычларын үтәүнең алдагы нәтижэләре исәпкә алына.

7.3.5. Коррупциячел хокук бозу кылган очракта муниципаль хезмәткәргә карата түләтүне куллану турындагы актта түләтүне куллану нигезе буларак элеге маддәнең 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

7.3.6. Элеге нигезлэмәнең 3.6, 3.7 һәм 7.2 маддэләрендә каралган түләтүләр, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә яраксызлыгы, ялда булу чорларын санамыйча, муниципаль хезмәткәр тарафыннан коррупциячел хокук бозу кылу турында мәгълүмат кертгән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка жинаять эше буенча житештерү вакыты кертелми.

8. Жирле үзидарә органнарында кадрлар эше

8.1.1. Жирлекнең жирле үзидарә органнарында кадрлар эше үз эченә түбәндәгеләрне ала:

- 1) жирлекнең муниципаль хезмәте вазыйфаларын биләү очен кадрлар составын формалаштыру;
- 2) жирлекнең муниципаль хезмәте турындагы законнар нигезлэмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм элеге тәкъдимнәрне эшкә алучы вәкилләгә (эш бирүчегә) кертү турында тәкъдимнәр әзерләү;
- 3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт килешүе (контракт) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүдән азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аның пенсиягә чыгуына бәйле муниципаль хокукый актлар проектларын әзерләүне оештыру һәм тиешле документларны рәсмиләштерү;
- 4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;
- 5) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару;
- 6) жирлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;
- 7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм биру;
- 8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә бәйге үткәрү;

10) кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле куллану;

10) кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле куллану;

11) граждандан тарафыннан муниципаль хезмәткә кәргәндә тапшырыла торган персонал мәгълүматларның һәм башка белешмәләрнең дәрәсләген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт сәрен тәшкәл итүчә белешмәләргә билгеләнгән формадагы рәхсәтне рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләренң керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны, шулай ук "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләренә үтәүне тикшерүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә хокукый һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирү;

14) Хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган кадрлар хезмәтенә башка мәсьәләләрен хәл итү.