



Тел: (8477) 30-1-44, факс: (8477) 30-1-44

РЕШЕНИЕ
22.09.2020

Тел: (8477) 30-1-44, факс: (8477) 30-1-44

с. Куралово

КАРАР
1-11

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына конкурс үткөрү тәртибе турындагы Нигезләмәне раслау турында.

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл жирлеге Уставы нигезендә,

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы
Куралово авыл жирлеге Советы
карап итте:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына конкурс үткөрү тәртибе турында Нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).
2. “Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе турында” Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл жирлеге Башкарма комитетының 2005 елның 17 нче ноябрьдәге 12 нче номерлы карары белән расланган Нигезләмә үз көчен югалткан дип санарга.
3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында, Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында һәм Куралово авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында урнаштырырга.

Совет рәисе,
Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Куралово авыл жирлеге башлыгы

В. А. Квашнева

Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Куралово авыл җирлеге Советының
2020 елның 22 сентябрдәгә
1-11 номерлы карарына
1 нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге
Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасына конкурс үткөрү тәртибе турында
Нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә "Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль законның 37 статьясы, "Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәгә 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 26 статьясы һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасын (алга таба - Башкарма комитет җитәкчесе) биләүгә конкурс үткөрү тәртибе һәм шартлары билгеләнә.

2. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурсның (алга таба - конкурс) төп максаты - Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) эшчәнлегенә нәтижәлелеген күтөрү, кадрларны һөнәри, эшлекле һәм әхлакый сыйфатлар буенча сайлап алу һәм урнаштыру сыйфатын камилләштерү, аларның инициативаларын һәм идарә һәм методик эшне камилләштерүгә омтылышларын стимуллаштыру.

3. Конкурсны үткөрү өчен Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге Советы (алга таба - Совет) тарафыннан конкурс комиссиясе төзелә. Конкурс комиссиясе Составы, аның эшләү вакыты һәм тәртибе әлеге Нигезләмә белән билгеләнә.

4. Конкурс комиссиясе 6 кешедән тора.

5. Конкурс комиссиясен формалаштырганда аның әгъзаларының яртысы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге Советы, ә икенче яртысы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан билгеләнә.

6. Конкурс комиссиясе составы Югары Ослан муниципаль районы Советы тарафыннан раслана.

7. Конкурс Совет карары белән игълан ителә.

8. Конкурс түбәндәгә шартларда үткәрелә:

1) Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына кандидатның булуы:

а) Россия Федерациясе гражданлыгы;

б) югары һөнәри белем;

в) муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча кимендә дүрт ел эш стажы.

г) Башкарма комитет җитәкчесенә вазыйфаи бурычларын үтәү өчен кирәк булган күләмдә түбәндәгә эшлекле сыйфатлар һәм күнекмәләр:

- Россия Федерациясе Конституциясен, Татарстан Республикасы Конституциясен, федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын һәм башка муниципаль хокукый актларны, шул исәптән аның компетенциясенә һәм

Башкарма комитет карамагына караган мәсьәләләрне дә кертеп, һөнәри белемнәр булу;

- муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисади үсеш стратегиясен һәм Башкарма комитетның үзенә йөкләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыру буенча эшчәнлек юнәлешләрен билгеләү, әлеге эшчәнлекнең яңа формаларын һәм методларын эзләү, аларны гамәли тормышка ашыру механизмнарын эшләү;

- үз эшчәнлеген планлаштыру, оештыру һәм анализлау сәләте, Башкарма комитет, аның органнары, хезмәткәрләрнең Башкарма комитеты җитәкчесенә буйсынган органнары эшчәнлеге;

- этик нормаларны белү һәм аларны хезмәттә куллану сәләте;

2) кандидатның муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән чикләүләргә булмау.

9. Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү турында хәбәр «Волжская новь» район газетасында һәм Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында басыла.

10. Конкурс үткөрү турында хәбәрдә күрсәтелә:

1) вазыйфаның тулы исеме - Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Куралово авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе;

2) әлеге вазыйфаны биләп торуга дөгъвачыга карата куелган таләпләрне үз эченә алган конкурсны үткөрү шартлары;

3) конкурсны үткөрү датасы, вакыты һәм урыны;

4) әлеге Нигезләмәнең 12 пункты нигезендә тапшырылырга тиешле документларны кабул итү урыны һәм вакыты һәм күрсәтелгән документлар кабул ителә торган вакыт;

5) Башкарма комитет җитәкчесе белән төзелә торган контракт проекты;

6) конкурс турында тулырак мәгълүмат чыганагы турында белешмәләр (телефон, факс, электрон почта, электрон адрес).

11. Конкурсны үткөрү турында хәбәр конкурс үткәрелгән көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастырыла.

12. Конкурста катнашырга теләгән затлар тапшыра:

1) гариза;

2) үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкетаны әлеге Нигезләмәнең кушымтасына кушымта нигезендә, 4*6 күләмдәге фотография кушып, автобиография;

3) паспортның төп нөсхәсе һәм аны алмаштыручы документның күчермәсе (тиешле документ документларны тапшырганда һәм конкурстка килгәч шәхсән тапшырыла);

4) югары белем булуны раслый торган документлар;

5) гражданның хезмәт эшчәнлеген раслаучы хезмәт кенәгәсенә яисә башка документларның төп нөсхәсе һәм күчермәсе;

6) мәҗбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгы күчермәсе;

7) физик затның Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә куелуы турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыруның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) документлар тапшырганчы үз керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында һәм хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлар;

11) аларда Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва итүче граждaн һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштырган, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрөндөгө сайтлар һәм (яки) сайтларның адреслары турында белешмәләр, шулай ук документларны тапшыру елыннан алдагы өч календарь ел эчендә аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирә торган белешмәләр;

12) федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында каралган башка документлар.

Конкурсант үзенең профессиональ әзерлеген характерлаучы башка документларны тәкъдим итә ала.

13. Гариза һәм аңа кушып бирелә торган документлар, теркәү номеры күрсәтелеп, махсус журналда теркәлә.

Гариза биргән затка документларның исемлеген һәм аларны алу датасын күрсәтеп, расписка бирелә.

14. Тапшырыла торган документларны кабул итү һәм тикшерү конкурс комиссиясе секретаре тарафыннан башкарыла. Документларның төп нөсхәләре гариза бирүчегә аларны тапшырган көнне кире кайтарыла, ә күрсәтелгән документларның күчermәләре эшкә формалаша.

15. Әлеге Нигезләмәнең 12 пунктында күрсәтелгән документлар конкурс комиссиясенә конкурсны үткөрү турында хәбәр басылып чыккан көннән 20 көн эчендә тапшырыла.

Документларны вакытында тапшырмау, аларны тулы күләмдә яки рәсмиләштерү кагыйдәләрен бозып бирү граждaнга аларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булып тора.

16. Конкурс гаризалар бирү вакыты тәмамланганнан соң 30 көн эчендә үткөрелә.

17. Конкурс Башкарма комитет җитәкчесе вазифасына кандидатларның һөнәри дәрәжәсен, аларның әлеге вазифага квалификация таләпләренә туры килүен бәяләүдән гыйбарәт.

18. Тәкъдим ителгән документлар нигезендә конкурс комиссиясе кандидатларны конкурста катнашуга кертү турында карар кабул итә.

19. Граждaн конкурста катнашуга, аның Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына квалификация таләпләренә туры килмәвенә бәйле рәвештә, шулай ук муниципаль хезмәткә керү һәм аны узу өчен муниципаль хезмәт турындагы законнарда билгеләнгән чикләүләргә бәйле рәвештә рөхсәт ителми.

Конкурста катнашудан баш тарткан очракта граждaн әлеге карарга суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

20. Конкурс үткәргәндә комиссия кандидатларны белем алу, граждaн яисә башка дәүләт һәм муниципаль хезмәт узу, башка хезмәт эшчәнлеген башкару турындагы документлар нигезендә, шулай ук федераль законнарда һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларына каршы килми торган кандидатның һөнәри һәм шәхси сыйфатларын бәяләү методларын кулланып, конкурс процедуралары нигезендә бәяли.

21. Кандидатларны тикшерү һәм конкурс нигезендә сайлап алу конкурс комиссиясе утырышларында гамәлгә ашырыла.

Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларының әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында билгеләнгән саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы дип санала. Конкурс комиссиясе карарлары әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында билгеләнгән комиссия әгъзаларының гади күпчелек тавыш белән кабул ителә.

22. Конкурс комиссиясе карары кандидат булмаганда кабул ителә.

23. Конкурс комиссиясенең тавыш бирү нәтижәләре утырышта катнашкан рәис, сәркатип һәм конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан имзаланган карар белән рәсмиләштерелә.

24. Конкурс нәтижәләре һәм кандидатлар турында мәгълүмат конкурс комиссиясе рәисе тарафыннан Советка конкурс тәмамланганнан соң өч көн эчендә тапшырыла.

25. Конкурс сайлап алу нәтижәләре буенча претендентлар арасыннан конкурс комиссиясе Советка Башкарма комитет җитәкчесе вазифасына кимендә ике кандидатны тәкъдим итә.

26. Әгәр конкурс үткөрү нәтижәсендә Башкарма комитет җитәкчесе вазифасына квалификация таләпләренә җавап бирүче кандидатлар ачыкланмаса, конкурс комиссиясе тәкъдиме буенча Совет кабат конкурс үткөрү турында карар кабул итә.

Конкурс комиссиясе тәкъдим иткән кандидатларның берсе дә Башкарма комитет җитәкчесе вазифасына билгеләп кую өчен кирәкле санда тавыш җыймаса, Совет тарафыннан кабат конкурсны уздыру турындагы карар шулай ук кабул ителә.

27. Конкурс комиссиясе конкурста катнашкан кандидатларга конкурс нәтижәләре турында аны тәмамлаганнан соң өч көн эчендә язма рәвештә хәбәр итә.

28. Конкурста катнашуга кертелмәгән Башкарма комитет җитәкчесе вазифасын биләүгә дөгъва итүчеләрнең һәм конкурста катнашкан кандидатларның документлары аларга конкурс тәмамланганнан соң өч ел эчендә язма гариза буенча кире кайтарылырга мөмкин. Әлеге вакыт чыкканчы документлар Советта саклана, шуннан соң юкка чыгарылырга тиеш.

29. Конкурста катнашу (конкурс үткөрү урынына бару һәм кире кайту, торак урыны наемга алу, яшәү, элементә чаралары хезмәтеннән файдалану һ.б.) белән бәйлә чыгымнар кандидатлар тарафыннан үз акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

Совет Рәисе,
Татарстан Республикасы
Югары Ослан муниципаль районы
Куралово авыл җирлеге башлыгы

В. А. Квашнева