

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ШУШМАБАШСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ АРСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Школьная, д.16, с.Шушмабаш,
Арский муниципальный район,422036

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АРЧА МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ШУШМАБАШ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Мәктәп урамы, 16 йорт, Шушмабаш авылы,
Арча муниципаль районы,422036

Тел. (84366) 93-1-24 факс (84366) 93-1-24. E-mail: Shush.Ars@tatar. ru

КАРАР

« 08 » сентябрь 2020ел.

№ 22

Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү Кагыйдэләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, №131-ФЗ Федераль законны тормышка ашыру максатыннан, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар турындагы кодексы, Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге Уставы белән, төзекләндерү кагыйдэләрен үтәү өлкәсендә контрольне көчәйтү өчен, Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдэләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны расларга. (кушымта итеп бирелә)

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукий мәгълүмат рәсми порталында бастырып чыгарырга (<http://pravo.tatarstan.ru/>) һәм Арча муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән халыкка игълан итәргә (<http://arsk.tatarstan.ru>).

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Шушмабаш авыл
жирлеге башлыгы



В.В.Сәгыйтов

Татарстан Республикасы
Арча муниципаль районы
Шушмабаш авыл жирлеген
Башкарма комитетының
8 сентябрь 2020 ел,
№22 карары белән
РАСЛАНГАН

**Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл
жирлеген территориясендә төзекләндерү Кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча
муниципаль контрольне гамәлгә ашыру
административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент төзекләндерү Кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру, Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы авыл жирлеген территориясендә (алга таба - жирлек) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләренң үтәлүен тикшерүне оештыру һәм үткәрү тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеген территориясендә төзекләндерү Кагыйдәләре таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы авыл жирлеген Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге:

Бөтенхалык тавышы белән 1993 елның 12 декабрендә кабул ителгән Россия Федерациясе Конституциясе;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкүарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;
«Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеген Уставы;

әлеге Административ регламент.

Норматив хокукый актлар исемлеге тулы түгел.

1.4. Жирлек территорияләрен төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләренң үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеген чикләрендә урнашкан территорияләрен төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләрен бозуларны профилактикалау буенча чаралар оештыру һәм

үткөрү тора.

1.5. Төзөклөндөрү өлкөсөндө муниципаль контрольне гамэлгэ ашырганда вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзөклөндөрү өлкөсөндө муниципаль контрольне гамэлгэ ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү уздырганда хокуклы:

төзөклөндөрү өлкөсөндө муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затлар адресына, муниципаль контроль органы карамагында булган документлардагы белешмөләрнең дөрөслеге нигезле шик тудыра яки бу белешмөлөр муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми торган очракта, тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны (муниципаль контроль органы карамагында булган документларның дөрөслеге дәлилле булса) тапшыру таләбе белән дәлилләнгән сорату (запрос) жиберергә;

юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарларны, башкарыла торган эшләрне, биналарны, төзелмөләрне, корылмаларны, бүлмөләрне, карау, өйрәнү, үлчәү, фото һәм видео язмалар;

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве факты буенча аңлатмалар алу.

1.5.2. Тикшерү барышында муниципаль контроль органның мәжбүри таләпләрен бозулар ачыкланган очракта:

- юридик затка, шәхси эшкуарга, граждандга (алга таба - муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затка) ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирә, аларны бетерү сроклары һәм (яки) кешеләр тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкарларгә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Милли китапханә фонды составына, дәүләт куркынычсызлыгына, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яки муниципаль милеккә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга янаган табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү буенча күрсәтмәләр бирә;

- Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларга, Милли китапханә фонды составына керүче тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, шулай ук Россия Федерациясе Архив фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш ачыкланган бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрә.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм тәкъдимнәрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау буенча Россия Федерациясе законнарын үтәргә;

3) аны үткөрү турында жирлек администрациясе күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткөрөргә;

4) бары тик хезмәт вазыйфаларын башкарганга гына тикшерү үткөрөргә, күчмә тикшерүне бары тик жирлек администрациясе күрсәтмәсенә күчмәсен күрсәткәндә һәм 2008 елның 26 декабрена 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү үткөрүне килештерү турында документ күчмәсен күрсәтеп кенә үткөрөргә;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә тикшерү уздырганга катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирүгә каршы килмәскә;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткөргәндә тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) хокук бозу фактлары ачыклану буенча күрелә торган чараларның әлеге хокук бозуларның кешеләр гомере, сәламәтлеге, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды составына кергән уникаль, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документлар өчен, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү дәрәжәсенә карап билгеләргә, шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшкүарларның, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре тарафыннан гамәлләренә шикәят белдергәндә, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аларның вәкаләтле вәкилләреннән Россия Федерациясе законнарында каралмаган документлар һәм башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре үтенечә буенча күчмә тикшерү уздырып алдыннан аларны әлеге Административ регламентның шулар нигезендә тикшерү үткөрелә торган нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә тикшерүләргә исәпкә алу журналында (булган очракта) үткөрелгән тикшерү турында язма ясарга.

1.6. Тикшерү уздырганга муниципаль контроль органының Вазыйфаи затлары хокуклы түгел:

1) эгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләренә һәм мәжбүри таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилеген Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренең үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең һәм мәжбүри таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

4) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, планы яки планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга, 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенең 2 пунктындагы "б" пунктчасында каралган нигез буенча, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, шулай ук жир хужаларына, жирдән кулланучыларга һәм жир кишәрлекләрен арендаучыларга тиешенчә хәбәр иткән очракта жир законнары таләпләренең үтәлешен тикшерү очракларыннан тыш;

5) эгәр тикшерү объектлары булып тормаса яки тикшерү предметына карамаса, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробалары алырга, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен таләп итәргә;

б) тикшерү, сынау, үлчәү өчен әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохитен тикшерү үрнәкләрен, әлегә үрнәкләрне алу буенча беркетмә төземичә, билгеләнгән формада һәм милли стандартлар белән билгеләнгән нормалардан арткан күләмдә, үрнәкләрне алу кагыйдәләре, үрнәкләр һәм аларны тикшерү ысуллары, тестлар, үлчәүләренә яки башка норматив техник документларны техник регламентлар һәм кагыйдәләр алар көченә кергән көнгә кадәр тартып алырга;

7) тикшерү уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне таратырга, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш;

8) тикшерү үткәрүнең билгеләнгән срокларын арттырырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә алар хисабына контроль буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр ясарга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аларның вәкаләтле вәкилләреннән, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертеп, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын һәм (яисә) мәгълүматны бирүне таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә аларга карата муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары:

1) тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларыннан бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, Нигезләмәдә һәм әлеге административ регламентта каралган тикшерү предметына керә торган мәгълүматны алырга;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында ведомствоара әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешү яки килешмәү, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән килешү яки килешмәү турында күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкилле яисә Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкилле тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләренә бурычлары:

житәкчеләр, башка вазыйфай затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре булуын тәмин итәргә; шәхси эшмәкәрләр мәжбүри таләпләренә үтәү буенча чаралар оештыру һәм үткәрү өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләренә булуын яисә аларның катнашуын тәмин итәргә тиеш;

тикшерү уздырганда дәлилле сорату алынганнан соң ун эш көне эчендә соратуда күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жибәрергә;

күчмә тикшерү уздыра торган муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына, алдан документар тикшерү уздырылмаган очракта, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән танышу, шулай ук күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларга, эксперт оешмалары вәкилләренә эшчәнлекләрен гамәлгә ашырганда шәхси эшкуарлар, юридик затлар тарафыннан кулланыла торган жайланмаларга, корылмалар, транспорт чараларын тәмин итү мөмкинлеген бирергә.

2008 елның 26 декабрәдә 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар, юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре тикшерү үткәргә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләренә бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен вакытында үтәмәүчеләр

Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

1.8. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәсе булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданны тикшерү актын төзү тора.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчермәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышу яки танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышкан яки танышудан баш тарткан очракта, акт заказлы хат итеп почта аша жиберелә һәм муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булганда, тикшерү акты контроль чаралары тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытта төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә кул куйдырып тапшырыла яки алу турында хәбәрнамә белән жиберелә яисә почта аша жиберелә һәм (яисә) әлегә актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) жиберелә. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яки) алуны башка төрле раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсән алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында вазыйфай затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсән соратып алалар, соратуга тикшерү үткәрү турындагы боерыкның мөһере белән таныкланган түбәндәге күчермәләр кушып бирелә:

- гамәлгә кую документлары;
- күчемсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнары буйсынуындагы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратыла һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе.

Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы башкарма комитеты Шушмабаш авыл жирлеге тарафыннан башкарыла.

Муниципаль контроль органы түбәндәге адрес буенча урнашкан: ТР, Арча районы, Шушмабаш авылы, Мәктәп урамы, 1Б.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан түбәндәге адрес буенча үткәрелә: ТР Арча районы, Шушмабаш авылы, Мәктәп урамы, 1Б, телефон: 8(84366)93-1-24

Гариза бирүчеләрне кабул итү графигы:

дүшәмбе, жомга: 08.00-12.00, 13.00-16.00.

Бәйрәм көне алдындагы эш көненең озынлыгы бер сәгатькә кими.

"Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайты адресы: <https://arsk.tatarstan.ru/>

Электрон почта адресы: Shush.Ars@tatar.ru

Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затларга мәгълүмат бирү түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

шәхси мәгълүмат;

ачык мәгълүмат.

Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча шәхси мәгълүмат бирелә:

шәхси мөрәжәгатькә;

язма мөрәжәгатьләр буенча;

телефон аша;

электрон почта аша.

Шәхси кабул итү барышында яки муниципаль контроль органы телефоны аша мәгълүмат бирү турында кызыксынган затка жентекләп хәбәр итә:

урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен җаваплы муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләре, телефон номерлары һәм кабинет номерлары турында;

төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм сроклары турында;

шулай ук муниципаль контроль органы карарларына (гамәл кылмавына) шикаять белдерү тәртибе турында.

Гражданнарны, шәхси эшкуарларны (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул итү «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченең төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача мөрәжәгатьләре, язмача мөрәжәгать теркәлгән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт эчендә, җавап эзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып, хезмәткәрләр тарафыннан карала.

Электрон документ формасында кергән консультация сорап мөрәжәгать итү «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында»

02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль законда билгелэнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатътә фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), эгәр жавап электрон документ рәвешендә жибәрелергә тиеш булса, электрон почта адресы һәм жавап язмача жибәрелергә тиеш булса, почта адресы мәжбүри рәвештә күрсәтелә. Мөрәжәгатъ итүче әлеге мөрәжәгатъкә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма рәвештә жибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча ачык мәгълүмат мәгълүматны түбәндәгечә урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Арча муниципаль районының “Интернет” челтәрендәге рәсми сайтында;

массакуләм мәгълүмат чараларында (ММЧ);

гражданнар күпләп жыела торган урыннарда мәгълүмати стендларда.

Арча муниципаль районының рәсми сайтында жирлек бүлегендә, урнашу урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлеге, административ регламент тексты, хезмәткәрләренң гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына карата шикаять белдерү тәртибе урнаштырыла.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәрү вакыты авыл жирлеге хакимиятенә тикшерү үткәрү турындагы карарында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәрү вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрүнең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатътән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгатътән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфай затларының дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурилыгы белән бәйле аерым очрактарда күчмә тикшерүне үткәрү вакыты Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлеге житәкчесе тарафыннан егерме эш көненнән, кече предприятиеләргә карата - илле сәгатътән, микропредприятиеләргә карата-унбиш сәгатътән дә артмаска тиеш.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яки) мәгълүмат алу кипәк булганда, тикшерү үткәрү Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срококка туктатылып торырга мөмкин, әмма ул ун эш көненнән дә артмаска тиеш. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрүнең туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлләре туктатыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә жибөрү;
- тикшерү үткөрү;
- тикшерү акты төзү;
- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат кертү һәм аны ачу Дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан үткәрелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә башкарыла.

3.1.1. Әлеге процедураны башлау өчен нигезләр:

- 1) юридик затларны һәм шәхси эшкуарларны планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планында күрсәтелгән тикшерүне үткөрү датасының килеп житүе;
- 2) Административ регламентның 3.1.2.пунктында күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планын эзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүнең еллык планы кызыксынган затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы;

2) жирлекнең Башкарма комитетына юридик заттан яисә шәхси эшкуардан билгеле эшчәнлек формасы алып баруга хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) алыну яисә юридик гамәлләр кылуга махсус рөхсәт (лицензия) алыну турында гаризалар керү, юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата планнан тыш тикшерү үткөрү хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (килештерү) кагыйдәләре белән каралган булса.

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү

нәтижеләре буенча жирлек Башкарма комитеты вазыйфаи затының түбәндәге фактлар турында дәлилләнган гаризасы керү:

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә куркыныч туу, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга зыян килү куркынычы туу, дәүләт иминлегенә куркыныч туу, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу куркынычы туу;

б) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә зыян килү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга зыян килү, дәүләт иминлегенә бозылу, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгу;

4) Законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү уздыру турындагы прокурор таләбе нигезендә.

Әлеге Административ регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү белән бәйлә рәвештә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне һәм мәжбүри таләпләрне бозуларны ачыклау буенча кичектергесез чаралар күрү зарурлыгы туса, муниципаль контроль органы, 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы "Жирле үзидарә турында" Федераль законның 10 статьясындагы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны жибәрү юлы белән прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать эчендә хәбәр итеп, планнан тыш урынга чыгып тикшерүне үткәрүгә кичекмәстән керешергә хокуклы.

Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәрнең эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян килсә, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыкса яки килеп чыгу мөмкинлеге туса, планнан тыш тикшерү башлануы турында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә хәбәр итү таләп ителми.

Муниципаль хокукый актларда билгелэнгән таләпләрнең һәм мәжбүри таләпләрнең үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килештермичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткәру турында хәбәрнамә әзерләү һәм жибәру

3.2.1. Планлы тикшерү үткәру турында муниципаль контроль органы тарафыннан планлы тикшерүне үткәругә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча планлы тикшерүне үткәру турында жирлек администрациясе күрсәтмәсенә күчәрмәсен тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшкуарның электрон почта адресына электрон документ рәвешендә жибәру, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт реестрында булса, йә элек муниципаль контроль органына юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан башка үтемле юл белән жибәрелгән булса.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру турында, әлеге Регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пункттында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, шәхси эшмәкәр, граждандга тикшерү башланганчы егерме дүрт сәгать алдан муниципаль контроль органы тарафыннан хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты-1 сәгать.

3.3. Тикшерү үткәру

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, граждандарның муниципаль хокукый актларда билгелэнгән таләпләрне үтәвен тикшерү тора.

Тикшерү авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесенә тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

Тикшерү тикшерү үткәру турында карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

Тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

Документар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәслегә нигезле шик тудырса яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукый актларда билгелэнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затлар адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны сората.

Соратуга авыл жирлегә администрациясе тарафыннан мөһер сугылган документар тикшерү үткәру турындагы күрсәтмә теркәлә.

Дәлилле сорату алынганнан соң ун эш көне эчендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат соратуда күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жибәрергә тиеш.

Соратуда күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның бүтән вазыйфаи заты имзасы һәм мөһере (булганда) белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр соратуда күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшкуар соратуда күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчermәләрeнeң нотариаль таныклығын таләп итү рөхсәт ителми.

Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыктар ачылган очракта яки бу документлардагы белешмәләрeнeң муниципаль контроль органы булган документларга һәм (яки) төзекләндерү өлкәсeндә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәвә ачылган очракта, бу хакта мәгълүмат төзекләндерү өлкәсeндә муниципаль контроль үткәрелә торган затка, ун эш көнә эчeндә язма рәвештә кирәкле аңлатмалар бирү таләбе белән жиберелә.

Төзекләндерү өлкәсeндә муниципаль контроль уздырыла торган зат яисә аның вәкаләтлe вәкилe муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачылган хаталарга һәм (яки) каршылыктарга яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләрeнeң туры килмәвeнә карата аңлатма бирә, элек бирелгән документларның дөреслeгeн раслый торган өстәмә документларны муниципаль контроль органына тапшыра ала.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлeгe һәм (яки) аларның эшчәнлeгeн фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, граждaн карамагында булган мөлкәтнeң урнашу урыны буенча үткәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты авыл жирлeгe администрациясeнeң тикшерү үткәрү турындагы бoерыгында күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы житәкчeсe юридик зат, бүтән вазыйфай зат, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтлe вәкилe тарафыннан тапшырылган аңлатмаларның һәм документларның дөреслeгeн раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтлe вазыйфай заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, муниципаль контроль органы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнә яисә таләпләрнә бозу билгеләрeн ачыкласа, күчмә тикшерү үткәрeргә хокуклы. Күчмә тикшерүнә уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар һәм (яки) тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәрнeң эшчәнлeгeн фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, граждaн карамагында булган мөлкәтнeң урнашу урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләрe буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрeн, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлeгe объектларын тикшерү пробаларын алу беркетмәләрe, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләрe яки бәяләмәләрe, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнә бозган өчeн жаваплылык йөкләнә торган юридик зат хезмәткәрләрeнeң, шәхси эшкүар хезмәткәрләрeнeң аңлатмалары, ачылган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләрeнә бәйлe башка документлар яисә аларның күчermәләрe теркәлә.

Тикшерү акты икe нөсхәдә тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсe кушымталарның күчermәләрe белән муниципаль контроль башкарылуы затка, житәкчeгә, башка вазыйфай затка яисә аларның

вәкаләтле вәкилләренә тикшерү акты белән танышу яки танышудан дан баш тарту турында язма куйдырып тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфай зат яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затн тикшерү акты белән танышкан яки танышудан баш тарткан очракта, акт заказлы хат итеп, тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша жибәрелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланып, электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта әлеге актны төзегән зат тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасындагы әлеге документны алуны раслый торган ысул белән тикшерелә торган затка юнәлдерелгән акт тикшерелә торган зат тарафыннан кабул ителгән булып санала.

Дәүләт, коммерция, хезмәт, башка серләрне тәшкит иткән тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфай заты юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр тарафыннан 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язма ясый. Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

Тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта йә ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә, тикшерү актына карата язма рәвештә каршы килү һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәне яисә аның аерым нигезләмәләрен муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, граждән әлеге каршылыкларның нигезлеләген раслый торган документларны яисә аларның расланган күчәрмәләрен муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты-тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булганда, тикшерү акты контроль чаралары тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытта төзелә һәм житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә кул куйдырып тапшырыла яисә заказлы почта аша тапшыру турында хәбәрнамә белән жибәрелә һәм (яисә) әлеге актны төзегән затның (тикшерелүче затның дәүләт контроле (күзәтчеләге) яисә муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә күрсәтелгән документны алуны тәмин итә торган ысул белән жибәрелә. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яисә) алуны башкача раслау дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү, карау үткәргәндә ачыкланган хокук

бозу очраklarына карата чаралар күрү.

Тикшерү уздырганда муниципаль хокукый актларда билгелэнгэн таләпләрне яисә мәжбүри таләпләрне бозган затлар ачыкланган очракта, тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр кысаларында:

юридик затка, шәхси эшмәкәргә бетерү срокларын күрсәтеп, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирергә һәм (яки) кешеләр тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләре) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкярләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларга, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, шулай ук Россия Федерациясе Архив фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, физик һәм юридик затлар милкенә, дәүләт яки муниципаль милеккә зыян сала торган сәбәпләрне кисәтү, дәүләт иминлеген тәэмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар күрергә.

Тикшерү барышында юридик зат, аның филиалы, вәкилләкләре, структур бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә, алар тарафыннан биналар, корылмалар, биналар, жайланмалар, мондый объектлардан, транспорт чараларыннан файдалану, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданның сәламәтлегенә, хайваннар, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыян китерелүгә аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга муниципаль контроль органы юридик затның, аның филиалының, вәкиллегенә, структур бүлекчәсенә, шәхси эшкүарның административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексы белән билгелэнгән тәртиптә зыян китерүне яисә аны вакытлыча тыюны, гражданның гомере, сәламәтлегә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне әйләнәштән тартып алуны, шулай ук зыян килү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә теләсә нинди үтемле ысул белән мәгълүмат бирергә кирәк. Күрсәтмә күрсәтмәдә билгелэнгән срокта муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри үтәлەرә тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәненә үтәлү срогы чыгу әлегә административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) тикшерүләр, муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны ачыклау һәм тикшерү барышында муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау буенча чаралар күрә, шулай ук юридик затка, шәхси эшкүарга планнан тыш тикшерү билгеләү турында карар кабул итү өчен жирлек Башкарма комитеты житәкчесенә язма рәвештә, 2008 елның 26

декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенәң 2 пункттында күрсәтелгән нигезләр буенча, ачыкланган хокук бозулар турында мәгълүмат житкерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкчесе яки юридик затның бүтән вазыйфай заты булмау сәбәпле, йә юридик зат, шәхси эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленәң, юридик затның бүтән гамәлләренә (гамәл кылмавы) тикшерү уздыру мөмкин булмауга бәйле рәвештә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының, муниципаль контроль органының вазыйфай заты, аны үткәргәннең сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегә булмау турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегә булмау турында акт төзелгәннән соң өч ай эчендә әлегә юридик затка, шәхси эшкуарга карата планлы яки планнан тыш тикшерү үткәрү турында карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затлары Татарстан Республикасы Административ хокук бозулар турында кодексында каралган хокук бозулар өчен (Татарстан Республикасы законнарында каралган жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) юридик һәм вазыйфай затларга карата беркетмәләр төзи һәм, тикшерү тәмамлангандан соң, вәкаләттендә затларны юридик жаваплылыкка тарту каралган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына яисә дәүләт хакимиятенәң башка органына жиберә. Административ процедураны үтәү вакыты-3 эш көненнән дә артмый.

4. Контрольлек итү тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлегә Башкарма комитеты Житәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү рәвешендә башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив хокукый актлар һәм методик рекомендацияләр, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү, мөрәжәгать итүчеләргә жаваплар әзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапкыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр мөрәжәгать итүчеләрнең муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре кергәндә, шулай ук жирлекнең Башкарма комитеты кушуы буенча үткәрелә.

4.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы вәкаләтле вазыйфай зат әлегә административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү вакыты һәм тәртибе өчен, Россия Федерациясе законнары нигезендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) карарлар өчен жаваплы.

4.5. Төзекләндерү өлкәсендә гражданның аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп торучу жирлек башкарма комитетының “Интернет” мәгълүмат-коммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм формаларда гамәлгә

ашырыла.

5. Муниципаль хезмэтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы, шулай ук аларның вазыйфай затлары муниципаль хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

5.1. Кызыксынган затлар Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль контроль органы вазыйфай заты тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырылган гамәлләргә (гамәл кылмаулар) һәм (кабул ителгән) карарларга карата шикаять бирергә хокуклы.

5.2. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органы вазыйфай заты тарафыннан кылынган гамәлләргә (гамәл кылмаулар) һәм карарларга карата булырга мөмкин.

5.3. Шикаятькә җавап бирелмәү һәм шикаятьне карауны туктатып торучаклар өчен нигезләренәң тулы исемлегә

5.3.1. Шикаятьне карауны туктатып торучаклар өчен нигезләр юк.

5.3.2. Шикаятькә җавап бирелмәү очраклары исемлегә:

1) вазыйфай затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә куркыныч янаган язма мөрәҗәгать (шикаять) алынганда, Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл җирлегә башкарма комитеты мөрәҗәгатьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәҗәгать иткән кызыксынган затка хокуктан явызларча файдалануга юл куймау турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәҗәгатьтә (шикаятьтә) мөрәҗәгатьне (шикаятьне) жибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язма мөрәҗәгать (шикаять) текстын укып булмаса, мөрәҗәгать (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылса, мөрәҗәгатьне жибәргән кызыксынган затка бу хакта хәбәр ителә;

4) суд карарына шикаять бирелә торган мөрәҗәгать, әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, мөрәҗәгать (шикаять) жибәргән кызыксынган затка кире кайтарыла;

5) кызыксынган затның мөрәҗәгатендә (шикаятендә) аңа элек жибәрелгән мөрәҗәгәтләргә (шикаятьләргә) бәйлә рәвештә берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән булса һәм шул ук вакытта мөрәҗәгатьтә (шикаятьтә) яңа дәлилләр яки шартлар китерелмәгән мәсьәлә булса, Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл җирлегә башкарма комитетына чираттагы мөрәҗәгатьнең (шикаятьләрнең) нигезсезлегә һәм әлеге кызыксынган зат белән бу мәсьәлә буенча язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы.

6) әгәр мөрәҗәгатьтә (шикаять) мәсьәләнең асылы буенча федераль закон тарафыннан саклана торган серне тәшкит иткән җавап кирәк булса, мөрәҗәгать жибәргән кызыксынган затка анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкин булмавы турында хәбәр ителә. Әгәр мөрәҗәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелмәгән сәбәпләр юкка чыгарылган булса, кызыксынган зат мөрәҗәгатьне кабат Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл җирлегә башкарма комитетына жибәргә хокуклы;

7) әгәр язма мөрәҗәгать тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын

билгеләргә мөмкинлек бирми икән (мөрәжәгатьне теркәгәннән соң жиде көн эчендә мөрәжәгать жибәргән гражданга бу хакта хәбәр ителә);

8) жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язмача мөрәжәгатькә жавап "Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә Башкарма комитетның рәсми сайтында "Россия Федерациясе гражданнарының мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә урнаштырылган Татарстан Республикасы Арча муниципаль районы Шушмабаш авыл жирлегенең "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (мөрәжәгать жибәргән гражданга мөрәжәгать теркәлгән көннән жиде көн эчендә "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, анда мөрәжәгатьтә куелган сорауга жавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына карата шикаять белдергән мөрәжәгать кире кайтарылмый) урнаштырылган очракта.

5.4. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр.

5.4.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язмача кәгазьдә яки электрон формада шикаять бирү нигез булып тора.

5.4.2. Шикаятьләр турыдан-туры Башкарма комитетка тапшырыла яисә әлеге административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән адрес буенча почта аша, яисә әлеге административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән электрон почта адресы буенча электрон документ рәвешендә жибәрелә.

5.5. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуга хокуклары.

5.5.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның Россия Федерациясе законы белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләре булмаган очракта, алырга хокуклы.

5.6. Шикаятьне карау сроклары.

5.6.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка сорату жибәрелгән очракта, шикаятьне карау срогы 30 көннән дә артмаган вакытка озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаятьне биргән затка, озайту сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.7. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятьнең нәтижәсе.

5.7.1. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дәрәс дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дәрәс түгел дип тану турында һәм жибәрелгән хаталарны бетерү максатыннан, әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла торган (кабул ителгән)

кызыксынган затның шикаятенә китергән карарлар өчен жаваплы муниципаль контроль органы вазыйфаи затына Россия Федерациясе Хезмэт законнарында һәм муниципаль хезмэт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган жаваплылык чаралары куллану турында.

5.7.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жибәрелә.

5.7.3. Муниципаль контроль органының билгеле вазыйфаи затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятъ биргән кызыксынган затның мөрәжәгатьләре әлеге вазыйфаи затларга карау һәм (яки) жавап бирү өчен жибәрелә алмый.