

Спас муниципаль районының Урта Йорткүл авыл жирлеге башкарма комитеты

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2020 елның 24 июле

15 номерлы

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге территориясендә төзекләнדרү кагыйдэләренә таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны, Татарстан Республикасының административ хокук бозулар турындагы кодексын, Спас муниципаль районының Урта Йорткүл авыл жирлеге Уставын төзекләнדרү кагыйдэләрен үтәү өлкәсендә контрольне көчәйтү өчен гамәлгә ашыру максатларында, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге территориясендә төзекләнדרү кагыйдэләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны расларга (кушымта итеп бирелә).

2. "Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге территориясендә төзекләнדרү кагыйдэләренә үтәлешен тикшереп тору тәртибен раслау турында" 2017 елның 19 июньның 8 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Спас муниципаль районының рәсми сайтында <http://www.spasskiy.tatarstan.ru> һәм хокукый мәгълүматның рәсми сайтында (<http://pravo.tatarstan.ru>) бастырырга.

Урта Йорткүл авыл жирлеге

Башкарма комитет жетәкчесе

Г. Р. Кәримуллин



Татарстан Республикасы Спас
муниципаль районы Урта Йорткүл авыл
жирлеге башкарма комитетының
2020 елның 24 июлендәге 15 номерлы
карары белән расланган

**Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге
территориясендә төзекләндерү кагыйдәләренең таләпләрен үтәү буенча муниципаль кон-
трольне гамәлгә ашыру буенча административ регламент**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге территориясендә (алга таба - текст буенча) юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерүне төзекләндерү, оештыру һәм уздыру кагыйдәләренең таләпләренең үтәлешен муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләренең таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлегенең башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге:

Россия Федерациясе Конституциясе бөтенхалык тавыш бирүе белән кабул ителде 12.12.1993;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юри-дик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Россия Федерациясе гражданнарының мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге уставы;
чын административ регламент.

Норматив хокукый актлар исемлеге төгәл түгел.

1.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлеге чикләрендә урнашкан территорияләрне төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләрне бозуларны профилактикалау чараларын оештыру һәм үткөрү тора.

1.5. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү уздырганда хокукка ия:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына, муниципаль контроль органы карамагында булган документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудырса яки бу белешмәләр муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми торган очракта, документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны (муниципаль контроль органы карамагында булган документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге дәлил булса) тапшыру таләбе белән

дәлилленгән запрос жибәрергә.);

территориялар, биналар, корылмалар, Корылмалар, биналар, биналарны, юридик зат тарафыннан житештерелә һәм гамәлгә ашырыла торган товарларны, башкарыла торган эшләрне, күрсәтелә торган хезмәтләрне индивидуаль эшкуар тарафыннан карау, өйрәнү, үлчәү, фото - һәм видеофиксацияләү өчен житештерергә.);

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу факты буенча һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында муниципаль контроль органнарының мәжбүри таләпләрен бозу очраклары ачыкланган очракта:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба-күрсәтмә бирә - (яисә) Россия Федерациясе халыкларының тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни һәм табигый объектларга (тарихи һәм мәдәни ядкарьләргә) зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткәру турында;, Милли китапханә фонды составына, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яки муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга керә торган мәдәни әһәмияткә ия.;

- ачыкланган бозуларны бетерүне, аларны булдырмау, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханәсе, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту чаралары.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясе законнарын үтәргә;

3) жирлек администрациясе күрсәтмәсе нигезендә аны үткәру турында аны билгеләү нигезендә тикшерү үткәрергә;

4) бары тик хезмәт вазыйфаларын башкарганда гына тикшерү үткәрергә, күчмә тикшерүне бары тик жирлек администрациясе күрсәтмәсенә күчәрмәсен күрсәткәндә һәм 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү үткәруне килештерү турындагы документның күчәрмәләре генә үткәрергә;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә каршы килмәскә, тикшерү уздыганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашучы тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштыру;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә ачыкланган бозуларның авырлыгын, кешеләрнең, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният

һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей-предметлар һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни эһәмияткә ия булган документларга туры килүен исәпкә алырга., шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эһмәкәрләренң, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләмәүгә юл куймаска;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять белдергәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документлар һәм Россия Федерациясе законнарында каралмаган башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар үтенече буенча күчмә тикшерү уздырыр алдыннан, аның вәкаләтле вәкилен әлеге административ регламентның нигезләмәләре белән таныштыру, аның нигезендә тикшерү үткәрелә торган нигезләмәләре белән таныштыру;

14) юридик затта, шәхси эһмәкәрдә булган очракта, тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язманы гамәлгә ашырырга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары хокукы түгел:

1) әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләренң һәм таләпләренң үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләренң үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилегә Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренң үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләренң һәм таләпләренң үтәлешен тикшерергә;

4) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, мондый тикшерү уздыру очракларыннан тыш, планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга, шулай ук жир кишәрлекләре милекчәләренә, жирдән файдаланучыларга, жир биләүчеләренә һәм жир кишәрлекләрен арендауучыларга тиешле хәбәр итү очракларында жир законнары таләпләрен үтәүне тикшерергә;

5) әгәр тикшерү объектлары булып тормаса яки тикшерү предметына карамаса, Документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробаларын бирүне, шулай ук мондый документларның оригиналларын алуны таләп итәргә;

6) продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробаларын, аларны тикшерү, сынаулар уздыру өчен, күрсәтелгән үрнәкләрен сайлап алу турында беркетмәләренә рәсмиләштермичә үлчәүләренә, билгеләнгән формада һәм милли стандартта билгеләнгән нормадан артып киткән пробаларны, аларны тикшерү, сынаулар, сынаулар, техник регламентлар һәм алар үз көченә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм кагыйдәләр, һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәү методлары белән билгеләнгән нормадан;

7) тикшерү уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, Хезмәт, закон тарафынан саклана торган башка серне тәшкит итүче, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактардан тыш, таратырга;

8) тикшерүне үткәрүнең билгеләнгән срокларыннан артып китәргә;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә күрсәтмәләр яисә контроль буенча чаралар үткәрү турында тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә

органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертеп, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын һәм (яисә) мәгълүматны тапшыруны таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшерү үткөрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга карата тикшерү уздыру хокукы бар:

1) тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашу, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирү;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларынан тикшерү предметына керә торган мәгълүматны алырга, аны бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, Нигезләмәдә һәм әлеге административ регламентта каралган;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешү яки алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу турында күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкиленнән яисә Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы вәкаләтле вәкиленнән тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре аларга карата бурычлы:

житәкчеләр, башка вазыйфай затлар яки вәкаләтле юридик затларның вәкилләре булуын тәмин итәргә; хосусый эшмәкәрләр мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чараларны оештыру һәм үткөрү өчен жаваплы вәкилләрне карап торырга яисә аларның катнашуын тәмин итәргә тиеш;

документар тикшерү уздырганда, дәлилленгән запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә;

күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына, күчмә тикшерү уздырылмаган очракта, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән танышу, шулай ук күчмә тикшерүне уздыручы вазыйфай затларга, экспертларның, экспертларның күчмә тикшерүендә катнашучы экспертларның, юридик зат тарафыннан кулланыла торган территориягә эксперт оешмалары вәкилләренән, индивидуаль эшкуарның бина, төзелмә, корылмалар, Корылмалар эшчәнлеген башкарганда кулланыла торган территориягә чыгып тикшерү үткөрү мөмкинлеген тәмин итү, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланыла торган жиһазларга, мондый объектларга, транспорт чараларына һәм йөкләр ташый торган биналарга карата административ

хокук бозулар турында беркетмэләр төзелде.

Юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар, Юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, тикшерү үткәргә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен вакытында үтәмәүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

1.8.Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәсе булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданинны тикшерү актын төзү тора.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартуыннан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә торган хәбәрнамә белән жибәрелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында язылу өчен, яисә заказлы почта аша почта аша жибәрелә, ул заказлы почта аша затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелә., әлегә акты (тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда) әлегә документны алуны раслый торган ысул белән төзегән. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәргү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик затта, шәхси эшмәкәрдә кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында вазыйфай затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсэн соратып алалар, запроска тикшерү үткәргү турындагы боерыкның мөһере белән таныкланган күчәрмәсе кушып бирелә:

- оештыру документлары;
- күчәмсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлегенә башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Муниципаль контроль органы адрес буенча урнашкан: Татарстан Республикасы, Спас районы, Урта Йорткүл авылы, Үзәк урам, 32 нче йорт.

Муниципаль контрольне гамэлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлегенең башкарма комитеты тарафыннан адрес буенча уздырыла: Татарстан Республикасы, Спас районы, Урта Йорткүл авылы, Үзәк урам, 32 нче йорт. телефон: 8(84347)38-116.

Гариза бирүчеләрне кабул итү графигы:

дүшәмбе, жомга: 08.00 - 12.00, 13.00 - 16.00.

Эш көне булмаган бәйрәм көненә кадәрге эш көне озынлыгы бер сәгатькә кими.

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайты адресы: [http:// www. spasskiy.tatarstan.ru](http://www.spasskiy.tatarstan.ru).

Электрон почта адресы: Surt.Sps@tatar.ru

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызыксынган затларга мәгълүмат бирү рәвешендә гамэлгә ашырыла:

шәхси мәгълүмат;

халыкка мәгълүмат бирү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру мәсьәләләре буенча шәхси мәгълүмат бирелә:

шәхси мөрәжәгатътә;

язма мөрәжәгатъләр буенча;

телефон аша;

электрон почта аша.

Шәхси кабул итү барышында яки муниципаль контроль органы телефоны аша мәгълүмат бирү турында кызыксынган затка жентекләп хәбәр итә:

урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру өчен җаваплы муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләре, телефон номерлары һәм кабинет номерлары турында;

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру тәртибе һәм сроклары турында;

муниципаль контроль органы гамәлләренә (гамәл кылмавына), шулай ук карарларына шикәят белдерү тәртибе турында.

Гражданның, индивидуаль эшкуарларны (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында»02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамэлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченең төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача мөрәжәгатъләре, язмача мөрәжәгать теркәлгән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт эчендә, җавап эзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып, хезмәткәрләр тарафыннан карала.

Электрон документ формасында кергән консультация сорап мөрәжәгать итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында»02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатътә фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), электрон почта адресы, әгәр җавап электрон документ рәвешендә җибәрелергә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр җавап язмача җибәрелергә тиеш булса, мәҗбүри рәвештә күрсәтелә. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгатъкә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма рәвештә җибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамэлгә ашыру мәсьәләләре буенча ачык мәгълүмат бирү түбәндәге мәгълүматны урнаштыру юлы белән гамэлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлегенең башкарма комитетының Интернет челтәрендәге рәсми сайтында: [http:// www. spasskiy.tatarstan.ru](http://www.spasskiy.tatarstan.ru) массакуләм мәгълүмат чараларында (массакуләм мәгълүмат чараларында);

жирлекнең рәсми стендларында;

жирлекнең рәсми сайтында (алга таба - Сайт) урнашу урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, документларны төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлеге, административ регламентның тексты, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерү тәртибе урнаштырыла.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәру срогы жирлек администрациясенә тикшерү үткәру турындагы карамагында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәру срогы егерме эш көненнән артып китә алмый.

Кече эшкуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерүне уздыруның гомуми срогы кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм микропредприятие өчен елына унбиш сәгатьтән арта алмый.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәру зарурилыгы белән бәйле аерым очрақларда күчмә тикшерүне үткәру вакыты Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл жирлегә житәкчесе тарафыннан егерме эш көненнән дә артык түгел, кече предприятиеләргә карата - илле сәгатьтән дә артык түгел, микропредприятиеләргә карата-унбиш сәгатькә кадәр озайтылырга мөмкин.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәру башкарма комитет житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати-аналитик бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле, әмма ун эш көненнән дә артмаган вакытка туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрунең туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлләре туктатыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәу сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткәру турында карар эзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткәру турында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерү үткәру;
- тикшерү акты төзү;
- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очрақларына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат керту һәм аны ачу Дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан үтәлә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткәру турында карар эзерләү һәм кабул итү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә башкарыла.

3.1.1. Нигез башлау өчен әлеге процедураны булып тора:

1) юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрунең еллык

планында күрсәтелгән тикшерүне үткәрү датасының килеп житүе;

2) 3.1.2.пунктында күрсәтелгән нигезләр. Административ регламент.

Планлы тикшерүләр жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын эзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планының ти-плаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган Ел саен юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерү планы кызыксынган затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы;

2) юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан, юридик затка, индивидуаль эшкуардан, юридик затка, индивидуаль эшкуарга тиешле планнан тыш тикшерү уздыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү), рөхсәт бирү (Килештерү), хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү кагыйдәләре белән каралган булса, Эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү турында гаризалар керү (Килештерү).;

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контрольлек итү буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча жирлек башкарма комитеты вазыйфаи затын дәлилленгән тәкъдим итү;

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларына, дәүләт иминлегенә зыян китерү куркынычы барлыкка килү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр янаулары;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә зыян китерү.

4) законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү уздыру турындагы прокурор таләбе нигезендә.

Өлеге административ регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәреләргә мөмкин.

Өгәр планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү өчен нигез булып гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка

килүгә, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очрақларына, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, мондый хокук бозуларны кылган вакытта, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне, муниципаль контроль органы, 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны прокуратура органнарына жиберү юлы белән тикшерү чараларын үткәрү турында авыл жирлегә прокуратурасы органнарына хәбәр итеп, егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш тикшерү үткәргә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кәргән көнне планнан тыш тикшерү үткәрүне килештерү турында Карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханәсе, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү башлануы турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

Муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнең үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килешмичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткәрү турында хәбәрнамә эзерләү һәм жиберү

3.2.1. Планлы тикшерү үткәрү турында муниципаль контроль органы тарафыннан, аны үткәргә кадәр өч эш көнненән дә соңга калмыйча, планлы тикшерү үткәрә башлау турында жирлек администрациясе күрсәтмәсенең күчәрмәсен заказлы почта аша, тапшыру турында белдерү кәгазе һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнең электрон почта адресы буенча жиберелгән электрон документ ярдәмендә, планлы тикшерүне үткәрү турында жирлек администрациясе боерыгының күчәрмәсен жиберү юлы белән хәбәр ителә., әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшкүарларның бердәм дәүләт реестрында булса яисә элек юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына яки башка үтемле ысул белән тәкъдим ителгән булса.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү турында, әлегә Регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пункттында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, шәхси эшмәкәр, гражданинга аны үткәрү башланганчы егерме дүрт сәгать алдан муниципаль контроль органы тарафыннан хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты-1 сәгать.

3.3. Тикшерү үткәрү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, гражданнарның муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне үтәвен тикшерү тора.

Тикшерү авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесенең тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

Тикшерү тикшерү үткәрү турындагы карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

Тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

Документар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дөреслегә нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затларның адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тәкъдим итүне

таләп итеп, дәлилленгән запрос жибәрә.

Гарызнамәгә авыл жирлеге администрациясе тарафыннан документар тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәнең мөһере кушып бирелә.

Мотивацияләнгән запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жибәрергә тиеш.

Запроста күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның бүтән вазыйфаи заты имзасы белән (булганда) мөһере белән таныкланган күчermәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр соратып алуда күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчermәләренең нотариаль таныклығын таләп итү рөхсәт ителми

Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыклар ачыкланган яки бу документларда булган белешмәләрнең муниципаль контроль органында булган документларга һәм (яки) төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәгълүмат төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрелә торган затка ун эш көне эчендә язма рәвештә тиешле аңлатмалар бирү таләбе белән жибәрелә.

Муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыкларга карата аңлатмаларны яки югарыда күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата бирүче, яисә аның вәкаләтле вәкиле муниципаль контроль органына элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган документларны тапшырырга хокуклы.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

Административ процедураның үтәлү вакыты авыл жирлеге администрациясе карамагында тикшерү үткәрү турында күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы житәкче яки башка вазыйфаи зат, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дәрәслеген раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, муниципаль контроль органы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, күчмә тикшерү үткәрергә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар һәм (яки) документ-ментар тикшерү үткәрү барышында алар тарафыннан тапшырылган мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлегенә һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен сайлап алу беркетмәләре, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү һәм тикшерү, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләре яки бәяләмәләре, муниципаль хокук актларында билгеләнгән таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнгән юридик зат, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләренең аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яки аларның күчermәләре теркәлә.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, шуларның

берсе кушымталарның күчермэләре белән муниципаль контроль башкарылучы затка, житәкчегә, башка вазыйфай затка яки аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү акты белән танышудан яисә танышудан баш тартудан баш тарту турында язма белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфай зат яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартуыннан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән заказлы почта аша жибәрелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында үзара бәйләнешне электрон рәвештә гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлегә актны төзегән затның, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шулай ук вакытта әлегә актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган, тикшерелә торган затка әлегә документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелгән акт тикшерелә торган зат тарафыннан алынган дип санала.

Дәүләт, коммерция, Хезмәт, башка серләрне тәшкил иткән тикшерү нәтижеләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органы вазыйфай заты тикшерүләренә исәпкә алу журналында тикшерү турында язуны башкара, аны юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы.

Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

Тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижеләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта йә ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә тикшерү акты һәм (яки) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәне тикшерү актына карата язма рәвештә муниципаль контроль ор-ганнарына яисә аның аерым нигезләмәләренә карата каршы килү һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирергә хокуклы.

Шулай ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыкларга мондый мөрәжәгатләрнең нигезләгән раслый торган документларны яисә аларның расланган күчермәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты-тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшеренүләр, экспертизалар нәтижеләре буенча бәяләмә алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган срокта төзелә һәм житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында тапшырыла яисә заказлы почта аша почта аша электрон документ рәвешендә һәм (яки) тапшыру турында уведомление белән һәм (яки) электрон документ формасында тапшырыла., әлегә актны төзегән затның (тикшерелүче затның дәүләт контроле (күзәтчелеге) яисә муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү, тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне ачыклаган очракта, тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфай затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә үтәлгән тиеш. :

1) юридик затка, индивидуаль эшкуарга ачыкланган бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын һәм (яки) кешеләрнең сәламәтлегенә, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә

мохиткә, мэдәни мирас объектларына (тарих һәм мэдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле музей коллекцияләренә, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аеруча тарихи әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе халыкларының мэдәни мирас объектларына (тарихи һәм мэдәни ядкарьләргә) зыян китерүне булдырмау буенча чаралар, Милли китапханә фонды составына, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затларның мөлкәтенә, дәүләт яки муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга керә торган фәнни, мэдәни әһәмияткә ия;

2) Россия Федерациясе халыкларының мэдәни мирас объектларына (тарих һәм мэдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, аерым тарихи, фәнни, мэдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мэдәни әһәмияткә ия булган документларга, ачыкланган хокук бозуларны бетерүне, аларны кисәтүне, гражданнарның сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар күрергә, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту чаралары.

Тикшерү барышында юридик затның, аның филиалы, вәкилләренә, Структур бүлекчәнең, башка дивидендуаль эшкуарның эшчәнлегенә, алар тарафыннан биналар, төзелмәләр, корылмалар, биналар, җайланмалар, мондый объектлардан, транспорт чараларыннан файдалану, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданнарның сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мэдәни мирас объектларына (тарих һәм мэдәният һәйкәлләренә) зыян китерүгә турыдан-туры куркыныч тудыра дип билгеләнсә, , Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мэдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыян китерүгә китергән яисә, муниципаль контроль органы юридик затның, аның филиалы, вәкилләренә, Структур бүлекчәнең, шәхси эшкуарның административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгән тәртиптә зыян китерүне яисә аны китерүне булдырмый калу, гражданнарның гомере, сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне кире алу, әйләнә-тирә гражданнар, шулай ук башка юридик затларның эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр кичекмәстән чаралар күрергә һәм гражданнарга, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә теләсә нинди үтемле ысул белән зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында мәгълүмат.

Күрсәтмә күрсәтмәдә билгеләнгән срокта муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри үтәлгән тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы әлегә административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора.

План (рейд) тикшерүләрен, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм таләпләргә бозуларны ачыклаганда ачыкланган очракта, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфалары заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау буенча чаралар күрә, шулай ук, юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш тикшерү билгеләү турында Карар кабул итү өчен, авыл жирлегенә башкарма комитеты җитәкчесенә язмача хәбәр ителәр., 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пунктында күрсәтелгән.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, җитәкче яки юридик затның бүтән вазыйфалары заты булмау яисә юридик зат, индивидуаль эшкуарның фактта эшчәнлеген башкармауга бәйле рәвештә йә индивидуаль эшкуарның, аның

вәкаләтле вәкиленең, житәкченең яисә юридик затның бүтән вазыйфаи затының бүтән гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән бәйле рәвештә мөмкин булмаса, яисә юридик затның тикшерү үткәрү мөмкинлегенә булмаган башка вазыйфаи заты булмау сәбәпле, яисә юридик затның бүтән гамәлләре (гамәл кылмаулары), дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи заты, аны үткәрү мөмкин булмауның сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле про-верканы үткәрү мөмкинлегенә турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегенә турындагы акт төзелгәннән соң өч ай эчендә мондый юридик затка, индивидуаль эшкуарга карата планлы яки планнан тыш тикшерү үткәрү турында Карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары юридик һәм вазыйфаи затларга, гражданнарга административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган хокук бозулар өчен беркетмәләр төзи (Татарстан Республикасы законнарында каралган җирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) һәм тикшерүләр тәмамлангандан соң дәүләт контроле (күзәтчеләге) органына яисә дәүләт хакимиятенә бүтән органына жиберелә, закон нигезендә затны юридик җаваплылыкка тарту аның компетенциясендә булган.

Административ процедураны үтәү вакыты-3 эш көненнән дә артмый.

4. Контроль тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл җирлегенә башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү рәвешендә башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив хокукый актлар һәм методик рекомендацияләр, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү, мөрәҗәгать итүчеләргә җаваплар әзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапкыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр мөрәҗәгать итүчеләрнең муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятләре кәргәндә, шулай ук җирлекнең башкарма комитеты йөкләмәсе буенча үткәрелә.

4.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен җаваплы вәкаләтле вазыйфаи зат әлегә административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү сроклары һәм тәртибе өчен, Россия Федерациясенең законнары нигезендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) карарлар өчен җаваплы.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшерү авыл җирлегенә Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматтан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясенең законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә башкарыла.

5. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә шикаят белдерү буенча суд (судтан тыш) тәртибе

5.1. Кызыксынучы затлар муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органының вазыйфаи заты - Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл җирлегенә башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла торган (күрелгән) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга карата шикаят белдерергә хокуклы.

5.2. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булып муниципаль контроль органының әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органының вазыйфай заты тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр (гамәл кылмау) һәм карарлар торырга мөмкин.

5.3. Шикаятьне карауны туктатып тору өчен нигезләрнең һәм шикаятькә җавап бирелмәгән очраklarның тулы исемлеге

5.3.1. Шикаятьне карауны туктатып тору өчен нигезләр юк.

5.3.2. Шикаятькә җавап бирелмәгән очраklar исемлеге:

1) Вазыйфай затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының язмача мөрәжәгатен (шикаятен) алганда, анда цензурасыз яисә мыскыллы әйтелмәләре, яшәү, сәламәтлеге һәм мөлкәтенә куркыныч янаулары, шулай ук аның гаилә әгъзаларына анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгатьне җибәргән кызыксынучы затка хокуктан явызларча файдалануның ярамавы турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) мөрәжәгать җибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап җибәрелгә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язу мөрәжәгатенә (шикаятьнең) тексти укылышка бирелмәсә, мөрәжәгать (шикаять) каралмаса, мөрәжәгать җибәргән кызыксынган затка нәрсә турында хәбәр ителә, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсә;

4) суд карарына карата шикаять белдерелә торган мөрәжәгать әлеге суд карарына шикаять белдерү тәртибен аңлатып, мөрәжәгать (шикаять) җибәргән кызыксынучы затка кире кайта;

5) кызыксынган затның мөрәжәгатендә (шикаятендә) ана элегрәк җибәрелгән мөрәжәгатьләргә (шикаятьләргә) бәйлә рәвештә асылы буенча язма җаваплар бирелгән сорау булса һәм шул ук вакытта мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) яңа дәлиләр яисә хәлләр китерелмәсә, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе әлеге мәсьәлә буенча чираттагы мөрәжәгатьнең (шикаятьнең) нигезсез булуы һәм язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы, әгәр күрсәтелгән мөрәжәгать (шикаять) һәм элегрәк юллана торган мөрәжәгатьләр (шикаятьләр) Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл җирлеге башкарма комитетына җибәрелгән булса;

б) мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) куелган сорауның асылы буенча дәүләт яисә федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит иткән мәгълүматларны фаш итмичә генә, мөрәжәгать җибәргән кызыксынган затка әлеге мәгълүматны таратуның ярамавына бәйлә рәвештә анда куелган сорауның асылына җавап бирү мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә. Мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелмәгән очрак алга таба бетерелгән булса, кызыксынучы зат Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл җирлеге башкарма комитетына яңабаштан җибәргә хокуклы;

7) язма мөрәжәгать тексти тәкъдимнең, гаризаның яисә шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәсә (мөрәжәгать теркәлгән көннән соң җиде көн эчендә мөрәжәгать җибәргән гражданга хәбәр ителә);

8) җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка җавабы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә урнаштырылган язма мөрәжәгать кәргән очракта, аңа җавап "Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 2006 N 59-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә урнаштырылган булса, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Урта Йорткүл авыл җирлеге башкарма комитетының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәренә (мөрәжәгатьне җибәргән гражданига мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгатькә куелган сорауга урнаштырылган рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, шул ук вакытта суд карарына шикаять белдерүче зат кире кайтмый).

5.4. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр

5.4.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен, кызыксынучы зат тарафыннан кәгазьдә яисә электрон формада язма рәвештә шикаять бирү нигез була.

5.4.2. Шикаятьләр турыдан-туры Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы авыл җирлеге башкарма комитетына тапшырыла йә әлеге административ регламентның 2.1

пунктында күрсәтелгән адрес буенча яисә әлеге административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән электрон почта адресы буенча почта юлламасы белән жиберелә.

5.5. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуга хокуклары

5.5.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның Россия Федерациясе законы белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләренә үз эченә алмаган шартта алырга хокуклы.

5.6. Шикаятьне карау сроклары

5.6.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук запросны дөүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жибергән очракта, шикаятьне карау срогы 30 көннән дә артмаска мөмкин, бу хакта шикаятьне биргән затка, озайтуның сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.7. Алдан бирелгән боерыкның үтәлүен тикшерү

5.7.1. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителә:

1) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дөрес дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) карарын хокуксыз дип тану турында һәм Россия Федерациясе Хезмәт законнарында һәм Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Муниципаль хезмәт турында законнарында каралган җаваплылык чараларын, муниципаль контроль органының гамәл кылмау (гамәл кылмау) һәм карар кылган (гамәл кылмау) өчен җаваплы вазыйфай затына карата Россия Федерациясе Хезмәт законнарында һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган җаваплылык чараларын бетерү максатларында билгеләү, әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла торган (кабул ителгән) һәм үзе артынан кызыксынган затның шикаяте китергән).

5.7.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жиберелә.

5.7.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфай затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять биргән кызыксынган затның мөрәҗәгатьләре әлеге вазыйфай затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен жиберелә алмый.