



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

23.07.2020

п.г.т. Алексеевское

№ 291

**Шәхси мәгълүматларны эшкәртү
алып барыла торган биналарның
куркынычсызлыгын тәмин итү
режимын оештыру турында**

Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитеты биналарында шәхси мәгълүматлардан файдалана алмаган затларны, шулай ук «Шәхси мәгълүматлар турында» 2006 елның 27 июлендәге 152-ФЗ номерлы Федераль законны һәм мәгълүматны яклау буенча башка норматив документларны үтәү максатларында

каرار бирәм:

1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетында (алга таба - Исемлек) шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган биналарга кертелгән хезмәткәрләр исемлеген (әлеге карарга 1 нче кушымта) расларга.
2. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетында (алга таба - Кагыйдәләр) (Әлеге карарга 2 нче кушымта) шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган биналарга хезмәткәрләр керә алу Кагыйдәләрен расларга.
3. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетында шәхси мәгълүматларны эшкәртүне оештыруга җаваплы булган хезмәткәрләрне таныштырырга, аларның хезмәт бурычларына бәйле рәвештә шәхси мәгълүматларны эшкәртү бара торган биналарга, Исемлек һәм Кагыйдәләр белән беркетелгән бүлмәләргә керү зарур.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

**Башкарма комитет житәкчесе
вазыйфаларын башкаручы**

А.Д. Васильев

Татарстан Республикасы
Алексеевск муниципаль районы
башкарма комитетының
2020 елның 23 июлендәге
291 номерлы карарына
1 нче кушымта

**Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма
комитетында шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган
биналарга кертелгән хезмәткәрләр
ИСЕМЛЕГЕ**

№ п/п	Бина исеме/номеры	Бинаның урнашу урыны	Куелган вазыйфаи затлар
1	202 нче кабинет	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Совет мәйданы, 1 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе, Н. К. Кадыйров
2	106 нче кабинет	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Совет мәйданы, 1 й.	Кадрлар эше өчен җаваплы, А. Д. Демидова
3	107 нче кабинет	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Совет мәйданы, 1 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының гомуми бүлеге башлыгы, О. А. Турнина
4	101 нче кабинет	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Совет мәйданы, 1 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының эшләр идарәчесе, Г. Ә. Йосыпова
5	109 нче кабинет	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Совет мәйданы, 1 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлеге башлыгы, Н. В. Сафонова Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма

			<p>комитетының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегенәң 1 категорияле белгече, Т. А. Марусина</p> <p>Бухгалтер исәбе һәм хисаплылык бүлеге баш белгече, Л. Е. Самсонова</p>
6	Инфраструктура үсеш бүлеге башлыгы кабинеты	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Гоголь ур., 13 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының инфраструктура үсеш бүлеге башлыгы, Т.Р. Кәлимуллин
7	Инфраструктур үсеш буенча җитәкче урынбасарының кабинеты	422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб, Гоголь ур., 13 й.	Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитеты инфраструктур үсеш буенча башкарма комитет җитәкчесе урынбасары, А.Н. Абакумов

Татарстан Республикасы
Алексеевск муниципаль районы
башкарма комитетының
2020 елның 23 июлендәге
291 номерлы карарына
2 нче кушымта

**Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма
комитетында шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган
биналарга хезмәткәрләрнең керү
КАГЫЙДӘЛӘРЕ**

1. Терминнар һәм билгеләмәләр

Контрольдә тотыла торган зона - ул затларның яисә транспорт чараларының контрольдә тотылмый торган булуы мөмкин булмаган территория яисә пространство;

Шәхси мәгълүматларны эшкәртү - автоматлаштыру чараларын кулланып яисә шәхси мәгълүматлар белән, шул исәптән персонал мәгълүматларны жыю, язу, системалаштыру, туплау, саклау, аныклау (яңарту, үзгәртү), тартып алу, куллану, тапшыру (тарату, бирү, керү), зарарсызлау, блоклау, бетерү, юк итү, персонал мәгълүматларны юк итү, башкарыла торган теләсә нинди эш (операция) яисә гамәлләр (операцияләр) жыелмасы;

Шәхси мәгълүматлар - турыдан-туры яки читләтеп билгеле булган, яки физик затка (шәхси мәгълүматлар субъектына) караган теләсә нинди мәгълүмат.

2. Гомуми нигезләмәләр

2.1. Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы Башкарма комитетында шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган биналарга (алга таба – Кагыйдәләр) хезмәткәрләрнең шәхси мәгълүматларны (алга таба – ШМ) эшкәртү алып барыла торган биналарга керүенә бердәм таләпләр билгели.

2.2. Әлеге Кагыйдәләр Россия Федерациясенең ШМ яклау өлкәсендәге норматив хокукый актлары, федераль башкарма хакимият органнары вәкаләтле органнарының методик һәм житәкчелек документлары нигезендә эшләнгән.

2.3. Кагыйдэлэр ШМ эшкэртүдә катнашучы барлык хезмәткәрләр тарафыннан үтәлергә тиеш.

2.4. Кагыйдэләрне бозу Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары нормалары нигезендә матди, дисциплинар, гражданлык, административ һәм жинаять жаваплылыгына тартыла.

2.5. Түбәндәге адрес буенча урнашкан бинада: 422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб., Совет мәйданы, 1 й., үткәрү режимы, хезмәткәрләрнең һәм килүчеләрнең эш көннәрендә бинага керүе (8.00 дан 17.00 гә кадәр) билгеләнгән тәртиптә пропуск буенча, шулай ук озатып йөрүчеләр белән - килүчеләрне исәпкә алу журналында мәжбүри теркәлү белән гамәлгә ашырыла.

2.6. Түбәндәге адрес буенча урнашкан бинада: 422900, Татарстан Республикасы, Алексеевск районы, Алексеевск штб., Гоголь ур., 13 йорт, хезмәткәрләрне һәм бинага килүчеләрне эш көннәрендә (8.00 сәгатътән 17.00 сәгатъкә кадәр) озата баручы белән уздыралар.

3. Биналарга керү мөмкинлеген оештыру

3.1. ШМ эшкэртү эшләре алып барыла торган Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба - Биналар) бинасында «Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетына шәхси мәгълүматларны эшкэртү бара торган биналарга кертелгән хезмәткәрләр исемлегендә (алга таба - Вәкаләтле хезмәткәрләр) күрсәтелгән хезмәткәрләр генә рөхсәт ителә.

3.2. Бинада 3.1 пункттында күрсәтелмәгән затлар бары тик вәкаләтле хезмәткәр озатуында (тиешле бинада булганда) гына табылырга мөмкин.

3.3. Биналар жыемы вәкаләтле хезмәткәр барында, чит затларның сакланучы ресурсларга үтәп керүен булдырмый торган чараларны үтәп башкарылырга тиеш. Шул ук вакытта мониторлар экраннары сүндерелергә тиеш (яки автоматлаштырылган эш урыннарыннан файдаланучыларның вакытлыча кысыклары / исәпкә алу язмалары башкарылган), басма жайланмаларда урнашкан документлар һәм исәпкә алынган мәгълүмат чыганаclarы алып куелырга тиеш.

3.4. Бинага эш көннәрендә генә керү рөхсәт ителә (8:00 дән 17:00 гә кадәр).

3.5. Эш көне булмаган вакытта Бинага керү аның турыдан-туры житәкчесе һәм/яисә рөхсәт ителә торган резолюциясенә ия Татарстан Республикасы Алексеевск муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә язма гаризасы (алга таба - Комитет) буенча гына мөмкин.

3.6. Эшкә килгән беренче эш урыны Комитетта ШМ эшкәртү башкарыла торган бинада урнашкан вәкаләтле хезмәткәр сак постында шушы бинаның ачкычын ала һәм сак постында урнаштырылган биткә (журналга) кул куя, ачкычны алу вакытын күрсәтә.

3.7. Эш көне дәвамында Комитетта ШМ эшкәртә торган бина барлык вәкаләтле хезмәткәрләрдән (шул исәптән ял итү һәм ашау өчен тәнәфес вакытында, хезмәт сәфәрләренә зыян килү сәбәпле) китә торган очракта, әлеге бинаның тышкы ишеге сак постына тапшырылырга тиешле ачкычка ябылырга тиеш (3.8 пункт).

3.8. Комитетта ШМны эшкәртә торган бинадан китүче соңгы хезмәткәр (шул исәптән эш көне дәвамында һәм аны төгәлләү буенча) түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- тәрәзә бикләрен һәм фрамугны тикшерергә;
- электр челтәренә даими тоташтыруны эксплуатацияләү шартлары буенча таләп ителми торган электр жиһазларының һәм электр приборларының барлык төрләрен электр челтәреннән сүндерүне, янгын чыгу билгеләре булмауны (көйрәү исе, төтен исе һ.б.) тикшерергә;
- бинадагы яктырткычларны сүндерергә;
- бинаны ачкычка ябарга, сак постына ачкыч бирергә, бинадан ачкыч тапшырганда - бер үк вакытта сак постындагы махсус журналда кул куярга (ачкычларны тапшырганда һәм бинаны карап чыккан өчен) - тапшыру вакытын күрсәтеп.

3.9. Штаттан тыш хәл килеп чыккан очракта (янгын, су басу, эштәге өзеклек яисә инженерлык системалары сафыннан чыгу, законсыз гамәлләр кылу) коммуналь һәм авария-техник хезмәтләрдә эшләүчеләр, ПДны эшкәртү бара торган биналарга кичекмәстән, тоткарлыксыз үтеп керү хокукына ия, тәүлекнең теләсә кайсы вакытында, штаттан тыш вәзгыятьне булдырмау яки бетерү максатында, яки штаттан тыш хәлнең нәтижеләрен бетерү максатында алдан хәбәр итмичә. Штаттан тыш вәзгыятьне булдырмау яки бетерү нәтижеләре буенча, яки штаттан тыш хәлнең нәтижеләре буенча гадәттән тыш хәлләрдә бинаны ачу акты кала.

3.10. Бинага керүне оештырган өчен җаваплы булып Бинадан файдаланучы һәм Комитетта ШМны эшкәртүне оештыру өчен җаваплы структур бүлекчәләр башлыклары тора (алга таба - Җаваплы).

3.11. Җаваплы зат үз вакытында эзерләнеп куя һәм Комитет җитәкчесе имзасына сак постында алу хокукына ия затлар исемлеген тапшыра. Әлеге пунктта күрсәтелгән исемлекне имзалаганнан соң, исемлек саклау/хезмәтенә кадәр җиткерелә.

4. Бинага керүне чикләү

4.1. Бинага керүне чикләүгә таләпләрне үтәү максатларында түбәндәгеләр тәэмин ителә:

- Биналардан төгәл билгеләү буенча гына файдалану;
- Бина ишекләрендә бикләү җайланмалары белән җиһазландырылган ишекләр булу;
- Бина ишекләрен эш көне булмаган вакытта бик җайланмасына ябылган килеш тоту;
- Биналарда эш вакытында тәрәзәләрне ябык хәлдә тоту.

**Башкарма комитет
эшләре идарәчесе**



Г.Ә. Йосыпова

«Шәхси мәгълүматларны эшкәртү алып барыла торган биналарның
 куркынычсызлыгын тәэмин итү режимын оештыру турында»
 2020 елның _____ номерлы Татарстан Республикасы
 Алексеевск муниципаль районы башкарма комитетының карары белән
 ТАНЫШУ КӘГАЗЕ

№ п/п	Фамилиясе исеме атасының исеме	Вазыйфасы	Танышу датасы	Имза
1			«__» __ 20__ е.	
2			«__» __ 20__ е.	
3			«__» __ 20__ е.	
4			«__» __ 20__ е.	
5			«__» __ 20__ е.	
6			«__» __ 20__ е.	
7			«__» __ 20__ е.	
8			«__» __ 20__ е.	
9			«__» __ 20__ е.	
10			«__» __ 20__ е.	
11			«__» __ 20__ е.	
12			«__» __ 20__ е.	
13			«__» __ 20__ е.	
14			«__» __ 20__ е.	
15			«__» __ 20__ е.	
16			«__» __ 20__ е.	
17			«__» __ 20__ е.	
18			«__» __ 20__ е.	
19			«__» __ 20__ е.	
20			«__» __ 20__ е.	