

---

**КАРАР**

2020 елның 18 мае

№ 16

**Татарстан Республикасы Зеленодольск  
муниципаль районы Олы Жәке авыл  
жирлегендә адресларны бирү, үзгәртү  
һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт  
күрсәтүнең Административ регламенты турында**

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» 2014 елның 19 ноябрәндәге 1221 номерлы карары, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы, дәүләт адреслы реестрын алып барганда ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибе турында "2015 елның 22 маендагы 492 номерлы карары нигезендә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә" Дәүләт, «Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге муниципаль берәмлеге тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында «2020 елның 20 февралендәге 35 номерлы Олы Жәке авыл жирлеге башкарма комитеты карары белән Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2015 елның 5 ноябрәндәге 171н номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге муниципаль берәмлеге тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында"», Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлегендә адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентын расларга.
2. Олы Жәке авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе урынбасарына әлеге карар белән расланган административ регламентның үтәлешен тәэмин итәргә.
2. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Олы Жәке авыл жирлеге Башкарма комитетының "Олы Жәке авыл жирлегендә адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты турында" 2015 ел, 17 ноябрь, 36-1 нче карары үз көчен югалткан дип санарга»

3. Әлеге қарарны Татарстан Республикасының хокукий мәғлұмат рәсми порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru> «Интернет» мәғлұмат-телекоммуникация челтәрендә һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жәрлегенең мәғлұмат стендларында түбәндәге адреслар буенча урнаштырылган: Олы Яке, Мәктәп урамы, 1 йорт (администрация бинасы), Олы Яке авылы, Мәктәп урамы, 1а (КФУ), Каратмән авылы, Клуб урамы, 23 (авыл клубы), Уразлы авылы, Дуслык урамы, 3 (авыл клубы).

4. Әлеге қарарның үтәлешен контрольдә тотам.

Олы Жәке Авыл

Жәрлеге Башлығы



Ф.А. Фәйзуллина

Кушымта

Татарстан Республикасы Зеленодольск  
муниципаль районы Олы Жәке авыл  
жирлеге башкарма комитеты карары  
нигезендә 2020 елнын мае №16

## **Административ регламент адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтү**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару (алга таба-муниципаль хезмәт) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-мөрәжәгать итүче).

Адресация объектына адресны бирү яки аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) адресация объекты хужасы тарафыннан үз инициативасы буенча яисә адресация объектына түбәндәге әйберләрнең берсе булган зат тарафыннан тапшырыла:

- а) хужалык алып бару хокукы;
- б) оператив идарә итү хокукы;
- в) гомерлек мирас итеп алу хокукы;
- г) даими (сроксыз) файдалану хокукы.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлеге башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт башкаручы-Башкарма комитет житәкчесе урынбасары (алга таба-бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Олы Яке авылы, Мәктәп урамы, 1

Эш графигы:

дүшәмбе-пәнжешәмбе: 08: 00 дән 17: 00 гә кадәр;

Жомга: 08: 00 дән 16: 00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә өчен телефон: 8(84371) 6-60-44.

Шөхесне раслаучы документлар буенча узу.

1.3.2. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге (алга таба – «Интернет " челтәре) муниципаль район рәсми сайтының адресы: (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>).

**1.3.3.** Муниципаль хезмэт, шулай ук бүлекнең урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан Муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Татарстан Республикасы Дәүләт телләрендәге мәгълүмат пунктлардагы (пунктлардагы) муниципаль хезмэт турында белешмәләрне үз эченә ала) **1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1** өлеге Регламент;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында ([http:// www.http://zelenodolsk.tatar.ru.](http://www.http://zelenodolsk.tatar.ru.));

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.k.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитет (бүлектә):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

**1.3.4.** Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм Башкарма комитет биналарында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен, мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

**1.4.** Муниципаль хезмэт күрсәтү нигезендә башкарыла:

Россия Федерациясе Жир кодексының **25.10.2001** ел, №136-ФЗ (алга таба-РФ ЗК) (РФ законнары җыелышы, **29.10.2001**, №44, 4147 ст.);

**29.12.2004** ел, № **190-ФЗ** Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексы (алга таба-РФ ГрК) (РФ законнары җыелышы, **03.01.2005**, №1 (1 өлеш), **16** ст.);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында «Федераль законга (алга таба-**28.12.2013** №443 – ФЗ Федераль закон) үзгәрешләр керту хакында» федераль мәгълүмат системасы турында " **2013** елның **28** декабрдәге **443-ФЗ** номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыелышы, **30.12.2013**, №52 (I өлеш), **7008** ст.);

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» **2003** елның **6** октябрдәге **131-ФЗ** номерлы Федераль закон (алга таба-**131-ФЗ** номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелышы, **06.10.2003**, №40, ст. **3822**);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» **27.07.2010** ел, № **210-ФЗ** Федераль закон (алга таба-**210-ФЗ** номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелышы, **02.08.2010**, №31, ст. **4179**);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең **19.11.2014** ел, № **1221** карары белән расланган адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре (алга таба – кагыйдәләр) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> **2014** елның **24** ноябрдән);

Планлаштыру структурасы элементлары, урам-юл челтәре элементлары, адрес объектлары элементлары, биналар (корылмалар), адрес реквизитлары буларак файдаланыла торган биналар исемлегенә боерык белән расланган Россия Федерациясе

Финанслар министрлыгының 05.11.2015 ел, № 171н (алга таба-исемлек) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>( 15.12.2015));

Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 05.11.2015 ел, №171н боерыгы.(алга таба – кыскарту кагыйдәләре) белән расланган адрес барлыкка китерүче элементларның кыскартылган исеме (алга таба-хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>( 15.12.2015));

«Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре белән федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары арасында үзара хезмәттәшлек турында» 27.09.2011 ел, №797 РФ Хөкүмәте карары (алга таба – №797 карар) (РФ законнары жылышы, 03.10.2011, № 40, ст. 5559));

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл җирлеге Советының 2018 елның 01 «июнендәге 110 номерлы карары (алга таба – Устав) белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл җирлеге Уставына үзгәрешләр кертү турында);

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл җирлеге Башкарма комитетының 2011 елның 28 июлендәге 4 номерлы боерыгы белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба кагыйдәләр)

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

«ТР Электрон Хөкүмәте " - Татарстан Республикасының Электрон документ әйләнеше системасы, Интернетта адрес: <https://intra.tatar.ru> к

адрес-адрес-адрес-Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыру принциплары нигезендә структуралаштырылган һәм шул исәптән урам-юл челтәре элементын һәм (яки) планлаштыру структурасы элементының атамасын, шулай ук адресация объектының цифрлы һәм (яки) хәрәф-цифрлы билгеләмәсен үз эченә алган адресация объектының урнашу урынын тасвирлау, аны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче адрес объектының цифрлы һәм (яки) хәрәф-цифрлы билгеләмәсен үз эченә алган адрес;

дәүләт адреслы реестры - адреслар турында белешмәләр үз эченә алган дәүләт мәгълүмат ресурсы;

адресация объекты-капиталь төзелеш объекты, җир кишәрлеге яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән адресация объектлары исемлеге белән каралган башка объект;

федераль мәгълүмати адрес системасы - дәүләт адреслы реестрын формалаштыруны, алып баруны һәм куллануны тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

адрес барлыкка китерүче элементлар-ил, Россия Федерациясе субъекты, муниципаль берәмлек, торақ пункт, урам-юл челтәре элементы, планлаштыру структурасы элементы һәм адресация объектының идентификация элементы (элементлары) ;

адресация объектын ың идентификация элементлары - жир кишәрлегенең номеры, биналар (корылмалар), биналар һәм төзелеп бетмәгән объектлар төрләре һәм номерлары;

дәүләт адреслы реестрындагы адрес объектын ың уникаль номеры - язма номеры, ул дәүләт адреслы реестрындагы адрес объектын ың адресына бирелә;

планлаштыру структурасы элементы-зона (массив), район (шул исәптән торак район, микрорайон, квартал, сәнәгать районы), гражданныр тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык һәм яшелчәчелек алып бару территориясе;

урам-юл челтәренең элементы - урам, проспект, тыкрык, юл челтәре, яр буге, майдан, бульвар, тупик, съезд, шоссесы, аллея һәм башкалар.

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) шәһәр яки авыл жирлегендә оештырылган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис), Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 22.12.2012 ел, №1376 карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында «»;

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка кертелгән белешмәләренең (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе), белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләренең тәңгәл килмәвенә китергән хата (тасвирлама, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата).

Өлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, №210-ФЗ Федераль законның 2 ст.2 п.). Гариза стандарт бланкта тутырыла (1 нче кушымта).

Өлеге Регламентның гамәлдә булуы капитал төзелеш объектлары (биналар, төзелешләр, корылмалар), капитал төзелеш максатларында бирелгән төзелеп бетмәгән төзелеш объектлары һәм жир кишәрлекләренә кагыла.

Өлеге Регламентның гамәлдә булу вакыты кагылмый.:

- ваклап сату челтәре объектлары (сүдә һәм хезмәт күрсәтү өлкәсенең капитал булмаган стационар һәм стационар булмаган объектлары);
- автомобиль транспорты тукталышлары (многояруслы тукталышлардан тыш));
- металл һәм аерым торучы капитал гаражлар ( гараж-төзелеш кооперативлары);
- гамәлдәге яки урнашкан жир кишәрлекләре.

## 2. Муниципаль хезмэт күрсөтү стандарты

| Муниципаль хезмэт күрсөтү стандартына карата таләпнең исеме  | хезмэт күрсөтүне яки таләпне билгели торган норматив  | норматив акт стандартына карата таләпләр эчтәлегә |
|--|---|---|
| 2.1. Муниципаль хезмэт күрсөтү   | РФ ДРК адресларын биру, үзгәртү һәм юкка чыгару;  | ГрК РФ;<br>ЗК РФ                                  |
| 2.2. муниципаль хезмэт күрсөтүчә жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме   | Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл жирлегә башкарма комитеты   | Положение БК турында                              |
| 2.3. муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсенә тасвирламасы.  | 1. Адресны биру, үзгәртү яки аның адресын юкка чыгару турында карар (күрсәтмә) (№2 кушымта ).<br>2. Адресны биру, үзгәртү яки аның адресын юкка чыгару турында карар (күрсәтмә) (№2 кушымта ) | П.39 Кагыйдәләренен                               |
| 2.4. Муниципаль хезмэт күрсөтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсөтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, әгәр Россия Федерациясе законнары белән туктатылу мөмкинлегә каралса, муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсе булган документларны биру (жиберү) вакыты | Гариза биру көнен дә кертеп, 10 кен дөвамында. Муниципаль хезмэт күрсөтү вакытын туктатып тору Кагыйдәләренәң 37 пункты каралмаган  | Пункт 37 Кагыйдә                                  |
| 2.5. Муниципаль хезмэт күрсөтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның, шулай ук   | гариза (кушымта №1);<br>Гаризага түбәндәге документлар теркәле:<br>а) адресация объекттына (объектларына) хокук билгели һәм (яисә) хокук таныкмый торган                                      | Пункт 34 Кагыйдә                                  |

|   |  |
|---|--|
| <p>мәрежәгә итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрежәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p> | <p>документлар;</p> <p>б) күчмәсз милек объектларының кадастр паспортлары, аларның үзгәртеп корылуы нәтижәсендә бер һәм аннан күбрәк адресация объекты барлыкка килгән (күчмәсз милек объектларын яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта));</p> <p>в) адресация объектын тәзүгә рәхсәт (төзелә торган адрес объектларына адрес биргәндә) һәм (яки) адресация объектын файдалануга тапшыруга рәхсәт;</p> <p>г) адресация объектының кадастр планында яки тиешле территориянең кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта);</p> <p>д) адресация объектының кадастр паспорты (кадастр исәбенә куелган адрес объектына адрес бирелгән очракта);</p> <p>е) жирле үзидарә органы торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү турында карары (бинага адрес бирелгән, үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта, аны торак бинадан күчерү нәтижәсендә , в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение);</p> <p>ж) күчмәсз милек объектларын үзгәртеп корганда, бер яки аннан да күбрәк адресация объектларын барлыкка китерүче бинаны үзгәртеп корганда һәм (яки) яңадан планлаштырганда кабул итү комиссиясе акты акты буенча адресация объектлары барлыкка килгән күчмәсз милек объектларын (биналарны) үзгәртеп корганда);</p> <p>з) Кагайдәләрнең 14 пункттындагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча</p> |
|---|--|



адресация объекты адресын юкка чыгарган очракта, исәптән төшерелгән күчөмсөз милек объекты турында кадастр өземтәсе);

и) күчөмсөз милек дөүлөт кадастрында адресация объекты буенча соратып алына торган белешмеләрнең булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы "б" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта).

2) шөхөснә раслаучы документлар;

3) вәкилнең вәкаләтләрөн раслаучы Документ (әгәр мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил гамәлдә булса)

Гариза биргөндө мөрәжәгать итүчеләр (мөрәжәгать итүче вәкилләре), әгәр мондый документлар дөүлөт хакимияте органы, жирле үзидарә органы яки дөүлөт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булмаса, югарыда күрсәтелгән документларны аңа төркөргә хокуклы.

Кагыйдәләрнең 34 пунктында күрсәтелгән документлар, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып, вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла.

Муниципаль хөзмөт алу өчен гариза бланкысын башкарма комитетта шөхси мөрәжәгать иткөндө алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган

тапшыру турында хәбәрнамә белән.

Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән кул куйган электрон документ рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин

мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрләре аша,

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, квалификациялә электрон имза белән, һәм бердәм гариза һәм кушып бирелә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе итеп тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: шөхсән (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталын кертү тасвирламасы белән почта аша жиберү</p>  |  |
| <p><b>2.6</b> Дәүләт органнары, жириле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны бири тәртибе, дәүләт органы, жириле үзидарә органы яисә өлеге документлар белән эш итүче оешма карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p> | <p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <p>1) күчмәсез милекнең Бердәм дәүләт реестрынан күчмәсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар тулланган Өзәмтә);</p> <p>2) күчмәсез милекнең бердәм дәүләт реестрынан төп характеристикалар һәм күчмәсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында Өзәмтә);</p> <p>3) жириле үзидарә органы торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү турында Карар (бинага адрес бирелгән, үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта, аны торак бинадан торак булмаган бинага күчерү нәтижәсендә, торак бинаны торак булмаган бинага күчерү.</p> <p>4) Кагыйдәләрнең 14 пункттыңдагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресын юкка чыгарган очракта, төп характеристикалар һәм күчмәсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында күчмәсез милек Бердәм дәүләт реестрынан Өзәмтә (14 пунктның "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча));</p> |  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>5) күчөмсөз милекнең Бердөм дөүлөт кадастрында адресация объекты буенча соратып алына торган белешмөлөргө булмавы турында хөбөрнамө (Кагыйдөлөргө 14 пункттындагы "б" пунктчасында күрсөтелгөн нигезлөр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта).</p> <p>Мөрөжөгөт итүчө өлөгө регламентның 2.5 пунктты белен документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе билгеләнгән.</p> <p>Мөрөжөгөт итүчедөн дөүлөт органнары, жирле үзидарө органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда санап үтелгән документларны таләп итү тыела.</p> <p>Мөрөжөгөт итүчө тарафыннан югарыда күрсөтелгән белешмөлөргө үз эченә алган документларны тапшырмау мөрөжөгөт итүченең хезмөт күрсөтүдөн баш тартуы өчен нигез булып тормый</p> |
| <p>2.7 Муниципаль хезмөт күрсөтү өчен кирекле документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигезлөргөң тулы исемлеге .</p> | <p>Документлар кабул итүдөн баш тарту өчен нигезлөр</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру;</li> <li>2) тапшырылган документларның өлөгө регламентның 2.5 пункттында күрсөтелгән документлар исемлегенә туры килмөвө;</li> <li>3) гаризада һәм гаризага кушып бирелө торган документларда килешенмөгән төзөтмөлөр, аларның эчтөлөгөн бөртөслө аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар бар;</li> <li>4) тиешле органга документлар тапшыру</li> </ol>   |
| <p>2.8. Муниципаль хезмөт күрсөтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезлөргөң тулы исемлеге</p>                      | <p>Хезмөт күрсөтүне туктатып тору өчен нигезлөр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезлөр:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) адрес объектына адресны биру турында гариза</li> </ol>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>белән Кагыйдәләренң 27 һәм 29 пунктларында күрсәтелмәгән зат мөрәжәгать итте;</p> <p>б) ведомствора запроска жавап объектка адресны биру яки аның адресын юкка чыгару өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавын раслай, һәм тиешле документ мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган;</p> <p>в) адресны биру яисә аның адресын юкка чыгару өчен гариза бирүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) йөкләнгән Документлар, Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тертипне бозып бирелгән;</p> <p>г) Кагыйдәләренң 5, 8-11 һәм 14-18 пунктларында күрсәтелгән адресны адреслау объектына биру яки аның адресын юкка чыгару өчен очрақлар һәм шартлар юк</p> <p>Адресны адреслау объектына бирүдән баш тарту яки аның адресын юкка чыгару турындагы карарга суд тертибендә шикаять бирелергә мөмкин.</p> |
| <p>2.9 Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тертибе, күләме һәм нигезләре</p>  | <p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>   |
| <p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегә, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документлар (документлар) турында белешмәләр</p> | <p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>   |
| <p>2.11 . Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертел, дәүләт</p>  | <p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>   |

|   |   |                |
|---|---|----------------|
| <p>хезмәтә күрсәтү өчен кирәкле һәм мөжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>  |   |                |
| <p><b>2.12.</b> Муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималъ вақыты</p>  | <p>Чират булганда муниципаль хезмәт алу өчен гариза биру - 15 минуттан да артык түгел.<br/>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның Максималь кәтү вақыты 15 минуттан артмаска тиеш</p>   |                |
| <p><b>2.13 .</b> Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мерәжәгать итүченең үтенечен теркәү вақыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада</p>  | <p>Гариза кәргән көннән бер көн эчендә.<br/>Электрон формада кәргән Запрос ял (бәйрәм) көнәндә киләсе ял (бәйрәм) көнәндә теркәлә</p>   |                |
| <p><b>2.14.</b> Муниципаль хезмәт күрсәтү залына, кәтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләрәнә һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мөгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә инвалидлар</p> | <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мөгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла.<br/>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз кәрә алуы тәэмин ителә (бинага кәрү-чыгу һәм алар чикләрендә күчү уңайлы).<br/>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мөгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p> | <p>Кагыйдә</p> |

|   |   |  |
|---|---|--|
| <p>өчен күрсөтелген объектларның үтемлелеген тэзмин итүгә карата таләпләр</p>   |   |  |
| <p><b>2.15.</b> Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгат итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның девамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мөгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт күрсәтүнең мөмкинлеге йә мөмкинлеге), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгат итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзекләрендә дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү законның 15.1 статьясында (комплекслы запрос) каралган берничә дөүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратып алу юлы белән.</p> | <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: бина жөмөгаты транспорттынан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашкан; кирәкле белгечләр саны, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; мөгълүмат стендларында, мөгълүмати ресурсларда (<a href="http://www.http://zelenodolsk.tatar.ru">http://www.http://zelenodolsk.tatar.ru</a> 1) " Интернет» чөлтөрендә, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында; ярдәм күрсәтү инвалидларга преодолении киртөләрне, комачаулаучы аларга хезмәт күрсәтү, алар белән беррөттән, башка затлар. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфаты булмау белән характерлана: гариза бирүчеләргә документлар кабул итү һәм бирү чиратлары; муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткөрләрнең гәмәллөрөнә (гәмәл кылмауларына) шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткөрләрнең мөрәжәгат итүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсен алганда, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгат итүченең үзара хезмәттәшлеге күздә</p> |  |

|   |   |  |
|---|---|--|
|   | <p>тотыла. Хезмәттәшлек Дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мөгълүмат гариза бирүче тарафыннан сайтта алырга мөмкин <a href="http://uslugi.ktatar.ru/">http://uslugi.ktatar.ru/</a></p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзеге (алга таба – КФУ) аша муниципаль хезмәт күрсәтү, КФУнең ерактагы эш урыннары аша башкарыла.</p> <p>Экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт һәм комплекслы соратып алу составында күрсәтелми</p>   |  |
| <p><b>2.16.</b> Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p> | <p>Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә алу тәртібе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе яки Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза «Интернет» мөгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге Федераль адреслы Система порталынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан файдаланып бирелә. <a href="http://uslugi.ktatar.ru/">http://uslugi.ktatar.ru/</a> / дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>)</p> |  |

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре**

### **3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә эзлекле гамәлләр тасвирламасы**

**3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:**

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

### **3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү**

**3.2.1. Мөрәжәгать итүче бүлеккә шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.**

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, муниципаль хезмәт алу өчен бирелә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

### **3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү**

**3.3.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) кәгазь кәгазьдә гаризаны, кертемнәрне язып, тапшыру турында уведомление белән, почта аша яисә электрон документ формасында яисә КФҮ аша, муниципаль хезмәт күрсәтү турында КФҮнең ерактан торып эш урыны аша жиберә һәм өлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон документ формасында бүлеккә электрон почта яки Интернет-кабул итү бүлмәсе аша жиберелә. Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.**



### 3.3.2. Гаризалар кабул итүне әйдәп баручы белгеч:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышанычнамәсе буенча гамәлдә булган очракта);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Кисәтүләр булмаган очракта бүлек белгече башкара:

гаризаны махсус журналда кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен, кәргән номерда бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең датасы һәм вакыты турында билге белән тапшыру;

гаризаны Башкарма комитет җитәкчесенә карауга җибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итү алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен киртәләр булу турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

гаризаны теркәү гариза кәргән мизгелдән бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, Башкарма комитет җитәкчесенә карауга җибәрелгән яки гариза бирүчегә кире кайтарылган Документлар.

**3.3.3.** Башкарма комитет җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм гаризаны бүлеккә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

**3.4.** Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм җибәрү

**3.4.1.** Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон рәвештә тәкъдим итү турында запросларны жиберә:

1) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар тупланган Өземтә);

2) күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан төп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында Өземтә;

3) жириле үзидарә органы торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү турында (бинага адрес бирелгән, үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү нәтижәсендә, торак бинаны торак булмаган бинага күчерү турында Карар);

4) Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы "а" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресын юкка чыгарган очракта, төп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында күчемсез милек Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (14 пунктның " а " пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча));

5) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт кадастрында адресация объекты буенча соратып алына торган белешмәләрнең булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пунктындагы "б" пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта).

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Хакимият органнарына запрослар жиберелгән процедураның нәтижәсе.

**3.4.2.** Белешмәләр белән тәэмин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмау турында хәбәрнамәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә) жиберәләр.

Өлеге пунктта билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре жибергән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый;

калган тәэмин итүчеләр буенча-органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара сорауга җавап эзерләү һәм жиберүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яки бүлеккә жиберелгән баш тарту турында белдерү.

### **3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү**

#### **3.5.1. Әйдәп баручы киңәшчә:**

гаризага кушып бирелә торган документлардагы мәгълүматларны тикшерү;

әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, бүлек белгече баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, бүлек белгече башкара:

- ТР Төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык министрлыгының «Техник инвентаризация бюросы» РДУПнең (алга таба - «БТИ» РДУП) бирелгән адреслар булуы турында 4 нче РДУПКА запросны әзерләү;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар сорауларга җаваплар кәргән көннән алып ике көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: «БТИ» РДУПНА бирелгән адреслар турында запрос;

#### **3.5.2. «БТИ» РДУП белгече запроста күрсәтелгән адресны тикшерә һәм бирелгән адресларның булуы турында белешмә әзерли.**

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «БТИ»РДУП регламенты белән билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән адреслары турында белешмә.

#### **3.5.3. "БТИ» РДУПНАН җавап алгач, бүлек белгече башкара:**

адресация объекты адресын бирү, үзгәртү турында карар проектын рәсмиләштерү яки баш тарту турында карар проектын;

документ проектын Башкарма комитет җитәкчесе белән килештерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «БТИ»РДУПНАН җавап алган мизгелдән бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә килештерүгә жиберелгән документ проектын.

#### **3.5.4. Башкарма комитет җитәкчесе карар проектын яки баш тарту турында карар проектын имзалай һәм Бүлек белгеченә жиберә.**

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: адресация объектына адресны бирү, үзгәртү турында кул куелган карар яки баш тарту турында карар.

**3.5.5.** Бүлек белгече адресация объектына адресны бирү, үзгәртү яки баш тарту турындагы карарны терки, номер бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: теркәлгән карар бирү, үзгәртү адреслары яки баш тарту турында карар.

**3.6.** Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү

**3.6.1.** Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә һәм гариза бирүчегә тапшыра яисә почта аша адресация объектына адресны бирү, үзгәртү турында Башкарма комитет карарын яки баш тарту турында карар жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гамәлгә ашырыла:

**15** минут эчендә-гариза бирүченең Шәхси килгән очракта;

процедура тәмамланганнан соң, әлеге Регламентның **3.5** пунктында каралган җавап почта аша хат жибәргән очракта, бер көн эчендә.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә адресация объектына бирү, үзгәртү турында бирелгән (жибәрелгән) карар яисә баш тарту турында карар.

**3.7** КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

**3.7.1.** Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен КФҮтә, КФҮнең ерак урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

**3.7.2.** КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

**3.7.3.** Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен КФҮЛӨРДӨН Документлар килгәндә, процедуралар әлеге Регламентның **3.3-3.5** пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮНӨ жибәрелә.

**3.8.** Техник хаталарны төзәтү.

**3.8.1.** Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны төзәтү турында гариза (кушымта № 4);

мөрәжәгать итүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкө ия булган, техник хатаның булуын таныклаучы Документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хатаны төзөтү турында гариза мөрәжәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшырыла.

**3.8.2.** Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзөтү турында гариза кабул итә, кушымта бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул бүлек белгеченә карап тикшерүгә җибәрелгән.

**3.8.3.** Бүлек белгече документларны карый һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәжәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) оригиналны тартып алу белән шәхсән үзе имзасы белән бирә.

техник хата булган документны яисә мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны бүлеккә техник хата булган документның төп нөсхәсен биргәндә алу мөмкинлеге турында хат юллый.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алынганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

**4.1.** Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;
- 3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткөрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Агымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган мәгълүматлар, хезмәт корреспонденциясе, административ процедураларны башкаручы белгечләрнең телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтөлешен контрольдә тоту өчен Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

Белгечләр административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраklары һәм сәбәпләре турында кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр ителәр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә

**4.2.** Бирү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль Башкарма комитет житәкчесенәң инфраструктура үсеше буенча урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, шулай ук инфраструктура үсеше бүлгеге белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

**4.3.** Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлегә жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачылган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

**4.4.** Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгатьләрен үз вакытында карамаган өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлегә Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тотта.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

**4.5.** Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан тикшереп тору муниципаль хезмәт күрсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында

мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

**5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затына яисә муниципаль хезмәткәргә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы оешмаларга яисә аларның хезмәткәрләренә судтан тыш (судтан тыш) шикаять бирү;**

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү функцияләрен башкаручы оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

5.2.1. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срогын бозу.

5.2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.3. Мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган гамәлләрне башкару документлары яисә мәгълүмат таләпе;

5.2.4. Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5.2.5. Әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010

елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү.

5.2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфаи затыннан баш тартуы яисә башкалар аларның хезмәткәлләре.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

5.2.1. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срогын бозу.

5.2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.3. Мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясененң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган гамәлләрне башкару документлары яисә мәгълүмат таләпе;

5.2.4. Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5.2.5. Әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясененң башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010



елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү.

5.2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфаи затыннан яисә аларның вазыйфаи затыннан баш тартуы муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда алар тарафыннан җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

5.2.9. Әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясененң башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.10. Мөрәҗәгать итүчененң муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешененң 4 пункттында каралган очраклардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләбе. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәҗәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәрененң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять

белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәтү функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

### 5.3. Шикаять биру һәм карау тәртибенә гомуми таләпләр:

5.3.1. Шикаять язмача кәгаздә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк яисә күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба-күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) халык алдында - хокукый берәмлекнең тиешле жирле үзидарә органына (алга таба-күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) электрон рәвештә тапшырыла.), шулай ук «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларда. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр "Олы Жәке асыл жирлегә Советы" муниципаль берәмлегенең вәкилләклә органына тапшырыла. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрәннән, Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Яшел Үзән муниципаль районы сайтына жибәрелергә мөмкин. <http://zelenodolsk.tatarstan.ru>" Интернет " мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрөндә", дәүләт хезмәтләре бердәм порталы <https://www.gosuslugi.ru/> дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталы <https://uslugi.tatarstan.ru/>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгат итүченең. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрәннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгат итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрән , әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм

муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

**5.5.** Федераль башкарма хакимият органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфаи затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфаи затлары, оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе «дәүләт хезмәтләре күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган шулай ук күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

**5.5.1.** Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе (процедурасы), күрсәтелгән шикаятьләрне бирү һәм карау белән бәйлә мөнәсәбәтләр өчен, 11.1, 11.2 статьялар нормалары билгеләнгән очракта . «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон кулланылмый.

**5.5.2.** Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлешендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган төзелеш өлкәсендәге процедураларның тулы исемлегенә кертелгән юридик затларга һәм индивидуаль эшқуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, вазыйфаи затларының, яисә муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм (яисә) гамәл кылмауларына (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан тәртиптә тапшырыла ала., 11.2. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон йә Россия Федерациясенәң Монополиягә каршы законнары белән билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга жибәрелде.

**5.6.** Шикаять үз эченә алырга тиеш:

**5.6.1.** Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәрнең, оешмаларның «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган исеме, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренә, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган;

**5.6.2.** Гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук

элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

**5.6.3.** Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларның, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

**5.6.4.** Мөрәҗәгать итүче алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның вазыйфаи затларының, аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәтне күрсәтүче вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, оешмаларның вазыйфаи затларының, аларның хезмәткәрләренә. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан гариза бирүченә дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

**5.7.** Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы органга, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмада яисә югарыдагы органга (аның булганда) килгән шикаять аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, оешмаларга, оешмаларга шикаять белдергән очракта, ул теркәлгән көннән соң биш эш көне эчендә каралырга тиеш., «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган документларны кабул итү, мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итү, йә җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогы бозылган очракта - теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

**5.8.** Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

**5.8.1.** Шикаять, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләнделә;

**5.8.2.** Шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

**5.9.** Әлеге бүлекнең 5.8 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннен соң килә торган көннен дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижеләре турында мотивлаштырылган җавап жиберелә.

**5.9.1.** Шикаятьне әлеге бүлекнең 5.9 пунктында күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләнделергә тиешле дип тану очрагында, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә оешма тарафыннан «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә., шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә кирәкле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

**5.9.2.** Шикаятьне мөрәжәгать итүчегә җавапта 5.9 пунктында күрсәтелгән җавапта канәгатьләнделергә тиеш түгел дип тану очрагында. әлеге бүлекнең әлеге бүлегенә документлары бирелә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат.

**5.10.** Шикаятьне карау барышында яисә нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы яки җинаять билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятьләрен карау буенча 5.3.1 пункты нигезендә вәкаләт бирелгән хезмәткәр. булган материалларны прокуратура органнарына кичекмәстән жиберәләр.

**5.11.** «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә гражданныр һәм оешмаларның хокукларын бозуга карата шикаятьләрен карау тәртибен билгеләүче нигезләмәләре «Россия Федерациясе гражданныр мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон белән җайга салына торган мөнәсәбәтләргә кагылмый.

1 нче кушымта

**ГАРИЗА ФОРМАСЫ**  
**АДРЕСЛАНГАН ОБЪЕКТКА АДРЕСНЫ БИРҮ ЯКИ ЮК ИТҮ ТУРЫНДА АНЫҢ**  
**АДРЕСЛАРЫ**

N \_\_\_\_\_ барлык битләрне \_\_\_\_

1 гариза

2

гариза кабул ителде

теркөлү номеры \_\_\_\_\_

гариза кәгазьләре саны \_\_\_\_\_

Документлар саны \_\_\_\_\_,

шул исәптән оригиналов \_\_\_\_ күчermәләрeн \_\_\_\_\_  
саны кәгазе бу оригинала. \_\_\_\_\_, копия: \_\_\_\_\_

Вазыйфаи затның фамилиясе \_\_\_\_\_

вазыйфаи затның имзасы \_\_\_\_\_

эчендә \_\_\_\_\_

(жирле үзидарә органы, орган исеме

\_\_\_\_\_

адреслар бирү өчен Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияттәге шәһәрләр яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы, адреслар бирү объектларына адреслар бирү өчен Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле органы)

дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ шәһәр

3.1 адресация объектына карата сорыйм:

Төр:

Жир участогы Бина

төзелеп бетмәгән объект

3.2 адресны бирергә

Сәбәплә:

Мәгариф учреждениесен(ов) җирләрдән булган һәм дәүләт яисә муниципаль милектә булган

Төзелә торган җир кишәрлекләре саны

Өстәмә мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Җир кишәрлеген бүлү юлы белән җир кишәрлеген(ов) оештыру турында

Төзелә торган җир кишәрлекләре саны

Бүлгәгә кисәк гамәлгә ашырыла торган җир кишәрлегенең кадастр номеры

Җир кишәрлеген берләштерү юлы белән төзү

Берләшкән җир кишәрлекләре саны

Берләшкән җир кишәрлегенең кадастр номеры <1>

Берләшкән җир кишәрлегенең адресы: < 1 >

N \_\_\_\_\_

барлык битләргә \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген(ов) тәзү юлы белән жир кишәрлегеннән бүлөп бирү

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" учреждениесе тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчөрү эше төгәлләнде)

Министрлыкның Жир ресурслары идарәсе белгечләре хәбәр итүенчә, Татарстан Республикасында барлыгы, Казан һәм Яр Чаллы шәһәрләрен исәпкә алып, 22 671 жир кишәрлеге кадастр исәбендә теркәлгән.

Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү юлы белән жир кишәрлеген(ов) тәзү

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" учреждениесе яңын куркынычсызлыгы буенча уку үттеләр

Жир кишәрлегенең кадастр номеры <2>

Жир кишәрлеге адресы, ул яңадан бүленә <2.

Бинаны, корылманы тәзү, реконструкцияләү

Проект документлары нигезендә төзелеш (реконструкция) объектының исеме

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" ДБУ транспорт бүлеге тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчөрү эше төгәлләнде.)

Әлеге адресация объектының дәүләт кадастр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны түбәндәге адресация объектына карата, Әгәр Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы, Россия Федерациясе субъектларының шәһәр төзелеше эшчәнлеге турындагы законнары нигезендә, аны тәзү, реконструкцияләүгә рөхсәт бирү таләп ителми икән, әлеге адресация объектының дәүләт кадастр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны әзерләү

Төзелеп бетмәгән төзелеш объектының, корылмаларының тибы

Төзелеш (реконструкция) объектының исеме (проект документациясе булган очракта, проект документлары нигезендә күрсәтелә)

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" ДБУ транспорт бүлеге тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчөрү эше төгәлләнде.

Торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчөрү

Бинаның кадастр номеры адресы



Әлеге адресация объектының дәулет кадастр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны түбәндәге адресация объектына карата, Әгәр Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы, Россия Федерациясе субъектларының шәһәр төзелеше эшчәнлеге турындагы законнары нигезендә, аны төзү, реконструкцияләүгә рәхсәт бирү таләп ителми икән, әлеге адресация объектының дәулет кадастр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәкле документларны әзерләү

Төзелеп бетмәгән төзелеш объектының, корылмаларының тибы

Төзелеш (реконструкция) объектының исеме (проект документациясе булган очракта, проект документлары нигезендә күрсәтелә)

ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" ДБУ транспорт бүлеге тарафыннан транспорт чараларын ягулык һәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчерү эше төгәлләнде.)

Торак-бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчерү

Бинаның кадастр номеры адресы

N \_\_\_\_\_ барлык битләргә \_\_\_\_\_

Бинаны, корылманы бүлү юлы белән бина(ий) тәзү

Тәзелә торган урыннар саны

Торак булмаган бина барлыкка килү

Бинаның кадастр номеры, Корылмалар адресы, Корылмалар

Өстәмә мәгълүмат:

Бинада, корылмада бинаны бүлү юлы белән бина(ий) тәзү

Бинаны (торак булмаган) бина) билгеләү <3>

Бина төре <3>

Биналар саны <3>

Бүлгә бүлекчәсә гамәлгә ашырыла торган бина адресы булган бина кадастр номеры

Өстәмә мәгълүмат:

Бинада, корылмада биналарны берләштерү юлы белән бина тәзү

Торак бина тәзү, торак булмаган бина тәзү

Берләшкән биналар саны

Берләштерелгән бинаның кадастр номеры <4>

Берләшкән бинаның адресы: < 4>

Өстәмә мәгълүмат:

Гомуми файдаланудагы урыннарны үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада биналар тәзү

Торак бина тәзү, торак булмаган бина тәзү

Тәзелә торган бүлмәләр саны

Бинаның кадастр номеры, Корылмалар адресы, Корылмалар

Өстәмә мәгълүмат:

N \_\_\_\_\_ барлык битләргә \_\_\_\_\_

Торак бина төзү, торак булмаган бина төзү

Берләшкән биналар саны

Берләштерелгән бинаның кадастр номеры <4>

Берләшкән бинаның адресы: < 4>

Өстәмә мәгълүмат:

Гомуми файдаланудагы урыннарны үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада биналар төзү

Торак бина төзү, торак булмаган бина төзү

Төзелә торган бүлмәләр саны

Бинаның кадастр номеры,

Корылмалар адресы,

Корылмалар

Өстәмә мәгълүмат:

N \_\_\_\_\_ барлык битләрне \_\_\_\_

3.3 адресация объектының адресын юкка чыгарырга:

Ил исеме

Россия Федерациясе субъекты исеме

Россия Федерациясе субъекты составында муниципаль район, шәһәр округы яисә шәһәр эчендәге территория (федераль әһәмияттәге шәһәрләр өчен) атамасы

Жирлек исеме

Шәһәр округы шәһәр эчендәге район исеме

Торак пункт исеме

Планлаштыру структурасы элементының атамасы

Урам-юл челтәре элементының исеме

Жир кишәрлегенең номеры

Төзелеп бетмәгән төзелеш объектының типы һәм номеры

Бина яки корылмада урнашкан бинаның Тибы һәм номеры

Фатир чикләрендә бүлмә тибы һәм номеры (коммуналь фатирларга карата)

Өстәмә мәгълүмат:

Сәбәпле:

Адресация объекты эшчәнлеген туктату

Адресация объектының кадастр исәбен гамәлгә ашырудан баш тарту "күчәмсез милекнең дәүләт кадастры турында" 2007 елның 24 июлендәге 221-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясындагы 2 өлешенең 1 һәм 3 пунктларында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объектының кадастр исәбен гамәлгә ашырудан баш тарту (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2007, № 31, 4017; 2008, № 30, ст. 3597; 2009, № 52, ст. 6410; 2011, № 1, 47; № 49, ст. 7061; N 50, 7365; 2012, № 31, 4322; 2013, № 30, 4083; хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru) 2014 елның 23 декабре)

Адресация объектына яңа адрес бирү

Өстәмә мәгълүмат:

N \_\_\_\_\_ барлык битләре \_\_\_\_

4 адресация объекты милекчесе яки адресация объектына бүтөн тапшыру хокукына ия зат физик зат:

фамилиясе: исеме (тулысынча): атасының исеме (тулысынча) (булганда): ИНН (булганда):

шәхесне раслаучы документ: төре: серия: номер:

бирү датасы: кем тарафыннан бирелгән:

"\_\_" \_\_\_\_\_ шәһәр

почта адресы: элемтә өчен телефон: электрон почта адресы (булса):

юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, жирле үзидарә органы:

тулы исем:

ИНН (Россия юридик заты өчен): КПП (Россия юридик заты өчен):

теркәлү иле (инкорпорация) (чит ил юридик заты өчен): теркәлү датасы (чит ил юридик заты өчен): теркәлү номеры (чит ил юридик заты өчен):

"\_\_" \_\_\_\_\_ шәһәр

почта адресы: элемтә өчен телефон: электрон почта адресы (булса):

Адресация объектына әйбер хокукы:

милек хокукы

адресация объектына милек белән хужалык алып бару хокукы

адресация объектына милек белән оператив идарә итү хокукы

жир кишәрлеген гомерлек мирас итеп алу хокукы

жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукы

5 документлар алу ысулы (шул исәптән адресны адреслау объектына бирү яки аның адресын, элек бирелгән документларның оригиналларын юкка чыгару турында карар, адресны адреслау объектына бирү (юк итү) турында карар):

Күпфункцияле үзәктә шәхсән

Почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә::

адресация объектына милек белән оператив идарә итү хокукы

жир кишәрлеген гомерлек мирас итеп алу хокукы

жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукы

5 документлар алу ысулы (шул исәптән адресны адреслау объектына бирү яки аның адресын, элек бирелгән документларның оригиналларын юкка чыгару турында карар, адресны адреслау объектына бирү (юк итү) турында карар):

Күпфункцияле үзәктә шәхсән

Почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә:

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталының, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталларының шәхси кабинетында

Федераль мәғлүмати адреслы системаның шәхси кабинетында

Электрон почта адресына (гариза һәм документлар алу турында хәбәр итү өчен)

6 документлар алу турында расписка сорыйм:

Бирергә шәхсән Расписка алынган: \_\_\_\_\_

(гариза бирүче имзасы)

Почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрергә:

Жибәрү

N \_\_\_\_\_ барлык битләре \_\_\_\_

N \_\_\_\_ барлык битләрне \_\_\_\_

10 үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкөртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү, яңарту, үзгөртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персонал мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук адресларны үзләштерүне, үзгөртү һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы органнар тарафыннан биру кысаларында персонал мәгълүматларны эшкөртү өчен кирәкле башка гамәлләр (Россия Федерациясе законнары нигезендә), шул исәптән автоматлаштырылган режимда (Россия Федерациясе законнары нигезендә), шулай ук, алар нигезендә карарлар кабул итүне дә кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында адресларны үзләштерүне, үзгөртүне һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы орган.

11 өлеге документ моны раслыйм:

өлеге гаризада күрсәтелгән белешмәләр гариза биру датасына дөрес;

тапшырылган(яисә) документлар(ы) һәм аларда булган башка документлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә.

12 Язылу Датасы

\_\_\_\_\_

(имза) \_\_\_\_\_

(инициаллар, фамилия) " \_\_ " \_\_\_\_\_ шөһәр

Гариза кабул иткән белгечнең 13 тамгасы һәм аңа кушып бирелгән документлар:

-----

<1> юл һәр берләштерелгән жир участогы өчен кабатлана.

<2> юл һәр бүленгән жир участогы өчен кабатлана.

<3> юл кабатлана өчен һәр бүленгән бина.

<4> юл кабатлана өчен һәр берләштерелгән бина.

Искәрмә.

Адресация объектына адресны биру яки аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) кәгазьдә А4 форматындагы стандарт битләрдә рәсмиләштерелә. һәр биттә аның тәртип номеры күрсәтелә. Битләр нумерациясе тәртип буенча барлык документ кысаларында гарәп саннары белән башкарыла. һәр биттә шулай ук гаризадагы битләрнең гомуми саны күрсәтелә.

Әгәр гариза мәстәкыйль рәвештә кәгазьдә тутырыла икән, сайлап алынган мәгълүматларга каршы, махсус бирелгән графада: "V" билгесе бирелә"

( V ).

Гариза кәгазьдә яисә аның үтенече буенча мәрәжәгать итүче тарафыннан яисә жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты - федераль әһәмияттәге шәһәр дөүләт хакимияте органы яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы белгече тарафыннан, күрсәтелгән Россия Федерациясе субъекты законы белән адреслар бирү өчен адреслар бирелгән очракта, компьютер техникасын кулланып, конкрет гаризага карата булган юллар (реквизит элементлары) тутырылырга мөмкин. Бу очракта тутырылырга тиеш булмаган юллар гариза формасыннан төшереп калдырыла.



## КАРАР

Янында «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ Казан шәһәре

Исем бирү турында адреслары объектлары адресации территориясендә урнашкан Большеякинського авыл җирлегенә яшел Үзән муниципаль районы Татарстан Республикасы

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында «Федераль законга,» адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында «19 ноябрь, 2014 ел, №1221 Россия Федерациясе Хөкүмәте карарына,» дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы хакында «Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2015 елның 22 маендагы 492 номерлы карары нигезендә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы турында", дәүләт адреслы реестрын алып барганда ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртібе, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм үз көчләрен югалтуын тану турында, Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2015 елның 5 ноябрендәге 171н номерлы «урам-юл чөптәре элементларының, адрес объектлары элементлары, биналар (корылмалар), адрес реквизитлары буларак файдаланыла торган биналарның (корылмаларның) төрләре һәм адрес барлыкка китерүче элементларның кыскартылган исеме исемлеген раслау турында " гы Боерыгына үзгәрешләр кертү һәм», Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының "Олы Жәке авыл җирлегенә" муниципаль берәмлегенә Уставы нигезендә

### КАРАР БИРӘ:

1. Кадастр номеры булган җир кишәрлегенә адресация объектына бирү \_\_\_\_\_ киләсе адрес: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Зеленодольск муниципаль районы, \_\_\_\_\_
2. Кадастр номеры булган торак йортка адресация объектын бирергә \_\_\_\_\_ киләсе адрес: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Зеленодольск муниципаль районы, \_\_\_\_\_
3. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Җитәкче

## ФОРМА

**адрес объектына адрес бирүдән баш тарту турында карар яки аннулировании аның адреслары**

-----  
-----

(Ф. и. о., мөрәжәгать итүченең (вәкиленең)

(Ф. и. о., мөрәжәгать итүченең (вәкиленең) адресы)

(адреска адресны биру яки аның адресын юкка чыгару турында гаризаның теркәү номеры)

Баш тарту турында карар

адресланган объектка адресны биру яки аның адресын юкка чыгару турында

алдыннан №

(Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимияте органы – федераль әһәмияттәге шәһәр яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)

хәбәр итә ,

(Мөрәжәгать итүче ф. и. о. документның датасы, исеме, номеры һәм биру датасы,

шәхесне раслаучы почта адресы-физик зат өчен; тулы исеме, ИНН, КПП (өчен

юридик зат), ил, теркәлү датасы һәм номеры (чит ил юридик заты өчен),,

почта адресы – юридик зат өчен)

адресларны биру, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре нигезендә,

Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган

2014 елның 19 ноябрәндәге 1221 номерлы карары, түбәндәге адресны биру (гамәлдән чыгару) кире кагылды

адресация объекты

(адресация объектының төре һәм атамасы, тасвирламасы

адресация объектының урнашу урыны, мөрәжәгать итүче объектка адресны бирү турында мөрәжәгать иткән очракта,

мөрәжәгать итүченең адресын юкка чыгару турында мөрәжәгать иткән очракта адрес объекты адресы)

сәбәпле

(баш тарту нигезе)

Жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты – федераль әһәмияттәге шәһәр дәүләт хакимияте органы яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле вазыйфаи заты

(вазифасы, Ф. и. о.) (имза)

М. П.

Кушымта № 4

Татарстан Республикасы Зеленодольск  
муниципаль районы Олы Жәке а выл

жирлеге

башкарма комитеты житәкчесенә

ФИО: \_\_\_\_\_

Гариза  
техник хаталарны төзәтү турында

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм

\_\_\_\_\_

(хезмәт күрсәтү атамасы)

Таптыгызмы: \_\_\_\_\_

Дәрес мәгълүмат: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Рәхсәт ителгән техник хатаны төзәтүгезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүгезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында Карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүгезне сорыйм:

электрон документ юллау юлы белән E-mail адресына: \_\_\_\_\_;

кәгазьдә расланган күчermә рәвешендә почта аша почта җибәрелгән адрес буенча: \_\_\_\_\_

Үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү, яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персонал мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, карарлар кабул итүне раслыйм.

Минем шөхөсөмө караган һәм мин тәкъдим иткән гаризамга кертелгән, шулай ук мин керткән мәгълүматларның дәрәс булуын чын-чынлап раслыйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчөрмәләре) Россия Федерациясә законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшырган вакытта бу документлар гамәлдә һәм дәрәс белешмәләр була.

Телефон аша миңа тәкъдим ителгән муниципаль хезмәтләренең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(дата) (имза) (Ф. и. о.)

Кушымта

(белешмә)

**Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары,**

**Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл җирлеге башкарма комитеты**

| Вазифасы  | Телефон        | Электрон адресы   |
|---|----------------|-------------------|
| Олы Жәке авыл җирлеге җитәкчесе                   | 884371 6-60-44 | Bkn.zel@tatar.ru  |
| Олы Жәке авыл җирлеге башкарма комитеты сәркатибе | 884371 6-60-44 | Bkn.zel @tatar.ru |

**Зеленодольск муниципаль районы Олы Жәке авыл җирлеге Советы**

| Должность                     | Телефон        | Электрон адресы   |
|-------------------------------|----------------|-------------------|
| Олы Жәке авыл җирлеге башлыгы | 884371 6-60-44 | Bkn.zel @tatar.ru |