

Исполнительный комитет
Большецильинского сельского поселения
Дрожжановского муниципального района
Республики Татарстан

422461, Республика Татарстан, Дрожжановский район, с.Большая Цильна,
ул.Советская, 13 тел.(84375)38-6-16,факс 38-6-35

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Зур Чынлы авыл жирлеге
Башкарма комитеты

Bcel.Drz@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2020 елның 18 нач мае

№11

"Территорияне комплекслы үзләштергән яки төзелгән территориияне үстергән очракта, жир кишәрлекләрен торгасыз биры" муниципаль хезмәт курсату буенча административ регламентка үзгәрешләр керту турында»

2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсатуне оештыру турында» гы Федераль закон, 2003 елның 6 октябрендәге 131 - ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» гы Федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәтләр курсатуңын һәм һәркем өчен мөмкин булганлыгын арттыру, жир кишәрлекләрен биры өлкәндә муниципаль хезмәт курсатуләрдән файдаланучылар өчен уңайлы шартлар булдыру максатларында Чүпрәле муниципаль районы Зур Чынлы авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ::

1. Чүпрәле муниципаль районы Зур Чынлы авыл жирлеге Башкарма комитетының 10.02.2016 ел, №3 карары (01.06.2018 ел, № 11 редакцияндә) белән расланган "территорияне комплекслы үзләштергән яки төзелгән территориияне үстергән очракта, жир кишәрлекләре биры" муниципаль хезмәт курсату буенча административ регламентка тубәндәге үзгәрешләрне кертергә::
тубәндәге эчтәлекле абзац өстәргә:
дәүләт яисә муниципаль милектә булган балыкчылык кишәрлекеннән файдалану шартнамәсе нигезендә товар аквакультурасын (товар балыкчылыгы) гамәлгә ашыру өчен әлеге максатлар өчен;»;

5 бүлекне тубәндәге яңа редакциядә бәян итәргә::

«5. Муниципаль хезмәт курсатуче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсатуңын күпфункцияле үзәгенең, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфа затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең, хезмәткәрләрнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе 5.1. Муниципаль хезмәт алучылар Башкарма комитет хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт курсатудә катнашучы гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән, шул исәптән тубәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәту турында мәрәжәгать итученең үтенечен теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәту вакытын бозу;
- 3) мәрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәту өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль районның норматив хокукий актларында тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлләрне башкару.;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәту өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль район норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мәрәжәгать итучене;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту.;
- 6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мәрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль районның норматив хокукий актларында каралмаган түләү таләбе;
- 7) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда башкарма комитет, Башкарма комитетның вазыйфаи затыннан җибәрелгән хatalарны һәм хatalарны төзәтүдән баш тарту йә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу;
- 8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;
- 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору.;
- 10) мәрәжәгать итученең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәклे документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындағы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дәресслеге күрсәтлемәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе.

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КFY, муниципаль районның рәсми сайты, Бердәм портал, Республика порталы аша җибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (аның булганды) кергән шикаять аны теркәгеннән соң үнбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мәрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан очракта йә җибәрелгән хatalарны һәм хatalарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокы бозылган очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәгे мәгълүматны алырга тиеш:

- 1) хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган каарлар;
- 2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;
- 4) мәрәжәгать итүче хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча тубәндәге каарларның берсе кабул ителә:

- 1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү, Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алыммаган акчаны мәрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;
- 2) шикаятьне канәгатьләндерудән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән каар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңға калмыйча мәрәжәгать итүчегә язмача һәм мәрәжәгать итүче теләгә буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

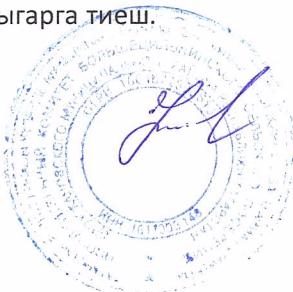
5.7. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мәрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән үзайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мәрәжәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мәрәжәгать итүчегә жавапта кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрәләр.».

2. Әлеге каар рәсми басылып чыгарга тиеш.

Зур Чынлы
авыл жирлеге башлыгы:



Ф.З.Фатхуллов