РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Исполнительного комитета Азнакаевского муниципального района

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты

ул. Ленина, д..22, г. Азнакаево, 423330
Тел./факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

Ленин урамы, 22 йорт, Азнакай шәһәре, 423330
Тел./ факс (885592) 7-24-71, 7-26-97
E-mail: aznakay@tatar.ru
adm-aznakay@mail.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

«20» май 2020 ел **№ 158**

Азнакай муниципаль районының "Яшьләр үзәге" муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсен (филиалын) - Азнакай муниципаль районының "Солнышко" сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь) оештыру турында

ТР Яшьләр эшләре Министрлыгының 2019 елның 25 сентябрендәге 4415/исх-ДФ номерлы «Яшьләр сәясәте учреждениеләренең локаль норматив актларын тәңгәлләштерү турында» хаты нигезендә Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең гамәлгә кую документларын яраштыру һәм Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсен (филиалын) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү - ял учреждениесе (лагерь) оештыру нигезендә карар бирә:

1. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсен (филиалын) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь) оештырырга.

2. Кушымта нигезендә Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе уставын яңа редакциядә расларга.

3. Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының түбәндәге карарлары үз көчен югалткан дип таныргa:

- 2015 елның 30 сентябрендәге 256 нчы номерлы«2010 елның 30 декабрендәге 237 номерлы «Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе турында" Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең карарына үзгәрешләр кертү турында" карары;

- 2018 елның 23 августындагы 182 номерлы «Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 30 декабрендәге 237 номерлы «Азнакай муниципаль районы "Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе турында" карары белән расланган, Азнакай муниципаль районы "Яшьләр үзәге" муниципаль бюджет учреждениесе уставына үзгәрешләр кертү турында" карары.

4. Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе директоры урынбасарына (Мингазова М.Р.) гамәлдәге законнар нигезендә уставны яңа редакциядә дәүләт теркәве үткәрү вәкаләтен йөкләргә.

5. Әлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы»нда түбәндәге веб-адрес буенча бастырып чыгарырга: http//pravo.tatarstan.ru һәм интернетның мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (http//aznakayevo.tatar.ru) Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

6. Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д. Р. Гыйләҗевка әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны йөкләргә.

Җитәкче А. Х. Шәмсетдинов

Азнакай муниципаль районы башкарма
комитеты карарына кушымта
«______ »__________2020 №________

Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе УСТАВЫ (яңа редакциядә)

Азнакай шәһәре 2020 ел

I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе (алга таба - Үзәк) Азнакай муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 30 декабрендәге 237 номерлы «Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе турында"гы карары нигезендә Азнакай муниципаль районының яшьләр белән эшләү буенча муниципаль учреждениедән үзгәртеп корылды.

1.2. Яшьләр үзәге-ул социаль әһәмиятле яшьләр инициативаларын гамәлгә ашыру, 14 яшьтән 30 яшькә кадәрге яшьләрнең тотрыклы гражданлык-әхлакый позициясен формалаштыру өчен булдырылган учреждение.

1.3. Үзәк үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, Россия Федерациясе Граждан кодексы, федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Татарстан Республикасы Президенты указлары һәм боерыклары, Россия Федерациясе Хөкүмәте һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары, Азнакай муниципаль районы җирле үзидарә органнарының башка норматив хокукый актлары, гамәлгә куючы карарлары һәм әлеге устав белән таяна.

Искәрмә: югарыда күрсәтелгән норматив актларны юкка чыгарганда, үзгәрткәндә (өстәмәләр) Үзәк, кертелгән үзгәрешләрне (өстәмәләрне) исәпкә алып, яңа кабул ителгән хокукый актларга таяна.

1.4. Үзәкнең тулы исеме: Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесе.

Татар телендә-Азнакай муниципаль районы "Яшьләр үзәге" муниципаль учреждениесе.

Үзәкнең кыскартылган исеме: Азнакай муниципаль районының «МЦ» МБУ.

1.5. Үзәкнең юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Мәрҗани урамы, 22А йорт.

Үзәкнең почта адресы һәм урнашу урыны: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Мәрҗани урамы, 22А йорт.

1.6. Үзәкнең оештыручысы - Татарстан Республикасы Азнакай муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба-гамәлгә куючы).
Оештыручының юридик адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай шәһәре, Ленин ур., 22.

1.7. Үзәк һәм гамәлгә куючы арасындагы мөнәсәбәтләр Россия Федерациясенең гамәлдәге законнары, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарының норматив-хокукый актлары, әлеге Устав һәм гамәлгә куючы белән үзәк арасында шартнамә белән билгеләнә.

1.8. Оештыру-хокукый формасы: бюджет учреждениесе.

1.9. Үзәк үз эшчәнлегенең төп максаты буларак табыш алуны куймый торган коммерцияле булмаган оешма булып тора, әмма Россия Федерациясенең гамәлдәге законнарында һәм әлеге Уставта билгеләнгән максатларга туры килә торган башка керем китерә торган эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы.

1.10. Үзәк юридик зат булып тора, дәүләт теркәвенә алынганнан бирле милек белән оператив идарә итү хокукында бирелә, мөстәкыйль баланска ия, үз исеме язылган түгәрәк мөһер, штамп, бланклар һәм башка шәхси идентификация чаралары бар.

Үзәкнең мөлкәте гамәлгә куючы белән үзәк арасындагы килешү нигезендә оператив идарәдә урнашкан.

Үзәк үз исеменнән милек һәм шәхси милек булмаган хокукларны сатып алырга һәм гамәлгә ашырырга, вазыйфаларны үтәргә, судта гариза бирүче һәм җавап бирүче булырга, билгеләнгән тәртиптә үз йөкләмәләре буенча җавап бирергә хокуклы.

1.11. Үзәк Федераль казначылыкның территориаль органында, муниципаль берәмлекнең финанс органында счет ачарга хокуклы.

1.12. Үзәк үз символикасын реклама һәм башка максатларда куллану, шулай ук башка юридик һәм физик затларга килешү нигезендә мондый файдалануны рөхсәт итү хокукына ия.

1.13. Үзәк, эшчәнлекнең төп төрләре нигезендә, муниципаль биремне үти. Үзәк муниципаль биремне үтәүдән баш тартырга хокуклы түгел. Муниципаль йөкләмәне үтәүгә бирелгән субсидия күләмен киметү аны үтәү срогы дәвамында бары тик муниципаль йөкләмәне тиешле үзгәрткәндә генә гамәлгә ашырыла.

1.14. Үзәк Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә аның уставында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен җаваплылык тота;

- тормышка ашырыла торган программаларның сыйфаты;
- балалар, яшьләр һәм Үзәк хезмәткәрләренең тормышы һәм сәламәтлеге;
- балалар, яшьләр һәм Үзәк хезмәткәрләре хокукларын һәм ирекен бозу, законда каралган башкасы.

1.15. Үзәк үз эшчәнлеген мәгариф, сәламәтлек саклау, спорт, туризм, мәдәният, Хезмәт, мәшгульлек һәм социаль яклау, эчке эшләр органнары һәм оешмалары, яшьләр һәм балалар берләшмәләре, шулай ук башка кызыксынган оешмалар белән бергә алып бара.

1.16. Үзәктә социальләштерү процессында яшьләр, үзәк белгечләре катнаша. Үзәккә кабул итү тәртибе һәм бурычлары Үзәкнең Уставы һәм Уставта каралган башка актлар белән билгеләнә.

1.17. Үзәкне яшьләр сәясәте өлкәсенә кертүнең төп критерие-үзәктә даими һәм (яки) озак вакытка исәпләнгән нигездә шөгыльләнүче затлар контингентының 70% тан да ким булмаган өлеше 14 яшьтән 30 яшькә кадәр булган яшьләр тәшкил итәргә тиеш.

1.18. Үзәктә төрле берләшмәләр, бер-береңә ярдәм төркемнәре, балалар һәм яшьләр өчен учреждение эшчәнлеге профиле буенча аралашу клублары оештырыла ала.

1.19. Үзәктә сәяси партияләр, иҗтимагый-сәяси һәм дини хәрәкәтләр һәм оешмалар төзү һәм аларның эшчәнлеге рөхсәт ителми.

1.20. Учреждениенең эшчәнлеге Россия Федерациясе законнары, әлеге Устав һәм филиаллар турындагы Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла торган филиаллары булырга мөмкин. Филиаллар турында нигезләмә учреждение тарафыннан эшләнә һәм раслана. Филиалларның эшчәнлеге учреждение директоры ышанычнамәсе буенча башкарыла.

II. Үзәкнең максатлары, бурычлары, эшчәнлек төрләре һәм формалары.

2.1. Үзәк эшчәнлегенең максаты-тормышның төрле өлкәләрендә яшьләр потенциалын уңышлы гамәлгә ашыру өчен шартлар тудыру, яшьләрне дөнья һәм милли мәдәният казанышларына, гомумкешелек кыйммәтләренә җәлеп итү.

2.2. Бурычлар,:

- иҗат коллективлары эшчәнлеген пропагандалауны гамәлгә ашыру;
- талантлы һәм иҗади яшьләрне эзләү һәм аларга ярдәм итү;
- яшьләр арасында социаль-тискәре күренешләрне профилактикалауга, сәламәт яшәү рәвешенә тартылуга, патриотик тәрбия бирүгә, гражданлыкны үстерүгә юнәлдерелгән яшьләрнең ялын оештыру;

- яшьләрнең социаль һәм хезмәт үз-үзләрен билгеләү, шәхси үсеш, хезмәт һәм социаль адаптациягә ярдәм итү өчен шартлар тудыру.;

- дәүләт яшьләр сәясәте өлкәсен камилләштерүгә юнәлдерелгән механизмнарны гамәлгә кертү;

- иҗтимагый яшьләр инициативаларына, яшьләр берләшмәләренә һәм берләшмәләренә ярдәм итү һәм координацияләү;

- яшьләр сәясәтен мәгълүмати тәэмин итү;

- халыкның барлык категорияләре өчен, шул исәптән, балигъ булмаганнар эшләре буенча комиссиядә исәптә торучы, имин булмаган гаиләләрдәге балалар өчен дә, җәйге ял оештыру.

2.3. Үзәкнең эшчәнлек төрләре:

- балалар, яшүсмерләр һәм яшьләрнең ялын оештыру: түгәрәкләр һәм секцияләр; мәдәни-ял итү, спорт-массакүләм чаралар; иҗтимагый берләшмәләр; башка ял итү эшчәнлеге;

- балаларның ялы һәм аларны савыктыру өлкәсендә эшчәнлекне тормышка ашыру;

- яшүсмерләр һәм яшьләрнең асоциаль һәм деструктив үз-үзләрен тотышын профилактикалауга, социаль куркыныч хәлдә булган балаларга һәм яшьләргә ярдәм итүгә юнәлдерелгән чаралар оештыру;

- талантлы һәм инициативалы яшьләрне үстерү системасын формалаштыруга, яшүсмерләрнең һәм яшьләрнең үз-үзләрен тормышка ашыру өчен шартлар тудыруга, яшүсмерләрнең һәм яшьләрнең иҗади, һөнәри, интеллектуаль потенциалын үстерүгә юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру;

- яшьләргә гражданлык һәм патриотик тәрбия бирүгә, яшьләр арасында толерантлык тәрбияләүгә, яшьләр арасында хокукый, мәдәни һәм әхлакый кыйммәтләрне формалаштыруга юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру;

- яшьләрне инновацион, эшмәкәрлек, ирекле эшчәнлеккә җәлеп итүгә, шулай ук яшьләрнең гражданлык активлыгын үстерүгә һәм сәламәт яшәү рәвешен формалаштыруга юнәлдерелгән яшьләр сәясәте өлкәсендә чаралар оештыру.

2.4. Эшчәнлек формалары:

Акция, форумнар, слетлар, фестивальләр, флешмоблар, массакүләм зарядкалар, акцияләр, фитнес-акцияләр, концертлар, конкурслар, күргәзмәләр, ярминкәләр, яшьләр белән очрашулар, workshop-ы, яшьләрне республика, Бөтенроссия чараларында катнашуга индивидуаль әзерләү һәм башкалар.

Яшьләрнең ихтыяҗларын исәпкә алып, Яшьләр клуб берләшмәләре, яшьләр советлары, КВН һ. б. юнәлешләр буенча оештырыла.

2.5. Үзәк эшчәнлекнең бер төрен яисә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары белән тыелмаган һәм Уставта каралган үзәк эшчәнлегенең максатларына туры килгән берничә төрен гамәлгә ашыра ала. Эшчәнлекнең аерым төрләре үзәк тарафыннан бары тик махсус рөхсәтләр (лицензияләр) нигезендә генә гамәлгә ашырыла ала. Шул ук вакытта үзәкнең лицензия алырга тиешле эшчәнлеген гамәлгә ашыру хокукы мондый лицензия алган мизгелдән яки анда күрсәтелгән срокта барлыкка килә һәм, законда яки башка хокукый актларда башкача билгеләнмәгән булса, аның гамәлдә булу срогы тәмамланганнан соң туктатыла.

III. Гамәлгә куючы компетенциясе

3.1. Үзәк эшчәнлегенә гомуми җитәкчелек итүне гамәлгә куючы башкара.

3.2. Үзәкнең җитәкчесе-югары белемле затлар арасыннан гамәлдәге законнар нигезендә гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә торган директор.

3.3. Гамәлгә куючы үзәк директоры белән 3 (өч) елга билгеләнгән срок белән ашыгыч хезмәт килешүе төзи.

Әгәр якларның берсе хезмәт килешүе срогы тәмамлануга бәйле рәвештә хезмәт килешүен өзүне таләп итмәсә, хезмәт килешүе билгесез срокка төзелгән дип санала.

3.4. Үзәк директоры үзәк эшчәнлегенә агымдагы җитәкчелек итә, гамәлгә куючы тарафыннан хисап тота һәм аның нәтиҗәләре өчен шәхси җаваплылык тота.

3.5. Оештыручы:

ә) Үзәк Уставын, аңа үзгәрешләр һәм өстәмәләр раслый;

б) Үзәк директорын вазыйфага билгели һәм вазыйфадан азат итә, үзәк директоры белән ашыгыч хезмәт килешүен төзи һәм өзә;

в) Үзәк эшендә кирәкле оештыру, матди-техник һәм мәгълүмати ярдәм күрсәтә;

г) үзәк структурасын раслый;

к) штат расписаниесен раслый;

е) Үзәкнең керемнәре һәм чыгымнары сметасын раслый;

ук) муниципаль биремне раслый;

з) финанс чыгымнары нормативларын исәпкә алып, үзәк өчен муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча биремнәрне билгели;

һәм) үзәкне үзгәртеп кору һәм бетерү вәкаләтләрен һәм законнарда һәм әлеге Уставта каралган башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыра;

к) үзәк директоры белән хезмәт килешүе төзегәндә гамәлгә куючы анда каралган:

- Үзәк директорының хокуклары һәм бурычлары;
- аның эшчәнлегенең нәтиҗәлелеген һәм нәтиҗәлелеген бәяләү күрсәткечләре;
- директорның хезмәт хакы шартлары;
- хезмәт шартнамәсенең гамәлдә булу срогы;
- РФ Хезмәт кодексы нигезендә, гамәлгә куючы инициативасы буенча хезмәт килешүен өзү турындагы шартлар Үзәкнең гамәлгә куючы билгеләгән рөхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып киткән кредит бурычы булганда.

Үзәкне гамәлгә кую вәкаләтләре Азнакай муниципаль районының башка җирле үзидарә органнарына тапшырыла ала.

IV. Үзәк эшчәнлеген оештыру

4.1. Үзәкнең структурасы һәм штат нормативлары үзәкнең эшчәнлеген координацияләүне һәм яшьләр сәясәте өлкәсендә контроль функцияләрне гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнә.

4.2. Үзәк юридик зат хокукыннан башка аерым структур бүлекчәләр (филиаллар, бүлекләр, хезмәтләр һ.б.) оештыра, аларның нигезләмәләрен раслый, аларны бетерү һәм үзгәртеп кору турында карарлар кабул итә ала.

4.3. Үзәк, яшьләр сәясәте юнәлешләрен исәпкә алып, эшчәнлек программалары кертелгән эш планын мөстәкыйль эшли.

4.4. Үзәк эшне календарь ел дәвамында оештыра.

4.5. Эшчәнлекне карап тоту тиешле дәүләт яки муниципаль орган тарафыннан тәкъдим ителгән яки Үзәк белгечләре тарафыннан эшләнгән авторлык программалары нигезендә үрнәк планнар һәм программаларны исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

4.6. Яшьләр берләшмәләренең санлы составы һәм дәресләр дәвамлылыгы эш сәгатьләренең нормалары, төркемнәрнең тулылыгы нормативлары, яшьләрнең яшь үзенчәлекләре, санитар-гигиена нормалары нигезендә үзәкнең норматив һәм локаль актлары белән билгеләнә.

V. Үзәк идарәсе структурасы

5.1. Үзәк белән идарә итү законнар һәм Устав нигезендә гамәлгә ашырыла, ул демократиялелек, ачыклык, профессиональлек, гомумкешелек кыйммәтләренең приоритеты, Кеше гомерен һәм сәламәтлеген саклау, бердәмлек һәм үзидарә принципларына нигезләнә.

5.2. Үзәк белән турыдан-туры җитәкчелек итүне гамәлдәге законнар, Үзәк уставы, вазыйфаи вазыйфалар белән билгеләнгән вәкаләтләр кысаларында Бердәм башлангыч нигезендә директор башкара.

Үзәк директоры гамәлгә куючы булып билгеләнә һәм эштән азат ителә.

5.3. Директор Үзәкнең нәтиҗәле эшчәнлеген тәэмин итә һәм үзәккә йөкләнгән бурычларны үтәү өчен, шулай ук югарыдагы орган, өченче затлар алдында барлык йөкләмәләр буенча шәхси җаваплылык тота, дәресләр һәм чаралар вакытында балалар, яшьләрнең һәм хезмәткәрләрнең тормышы һәм сәламәтлеге өчен җаваплы, хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы нормаларын үтәү.

VI. Үзәк директоры вазыйфаларын башкаручы

6.5. Үзәк директоры вазыйфасына керә:

1) үзәкнең үсеш перспективаларын билгеләү, планлаштыру, оештыру, эшчәнлек белән җитәкчелек итү, административ-хуҗалык эшчәнлеге;

2) педагогик эшчәнлек белән шөгыльләнү хокукын чикләү турында Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 65, 331, 351.1 ст. таләпләрен исәпкә алып, кирәкле һөнәрләр, белгечлекләр һәм квалификация белгечләрен сайлап алу;;

3) персоналны туплау тәртибе аның Уставы, структурасы һәм штат расписаниесе белән регламентлана;

4) хезмәткәрләрнең компетенциясен, регламентларын һәм эш режимын билгеләү (эчке тәртип кагыйдәләрен, хезмәткәрләрнең вазыйфаи инструкцияләрен раслау);

5) Үзәк хезмәткәрләрен аттестацияләү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла;

6) оператив идарә итү хокукында беркетелгән мөлкәтнең сакланышын, нәтиҗәле кулланылышын тәэмин итү һәм Үзәкнең финанс чараларыннан рациональ файдалану;

7) үзәк эшчәнлегенең максатларына туры килә торган шартнамәләр (контрактлар) төзү, хезмәт килешүендә һәм әлеге Уставта билгеләнгән чикләрдә;

8) статистика органнары, финанс һәм салым органнары тарафыннан каралган барлык төр хисаплылыкны билгеләнгән срокларда бирү;

9) үзәк эшчәнлегенә караган мәсьәләләр буенча юридик, физик затлар, иҗтимагый оешмалар белән үзара хезмәттәшлекне һәм хезмәттәшлекне тәэмин итү;

10) үзәкнең дәүләт, муниципаль, иҗтимагый органнарында һәм оешмаларында мәнфәгатьләрен тәкъдим итү.

6.6. Үзәк директоры җаваплы:

ә) хезмәт законнары нигезендә Үзәккә китерелгән турыдан-туры гамәлдәге зыян өчен тулы матди җаваплылык;

б) Үзәкнең гамәлгә куючы билгеләгән рөхсәт ителгән күрсәткечләрдән артып киткән срогы чыккан кредитор бурычы булганда.

VII. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу

7.1. Үзәк директорының яки хезмәткәренең шәхси кызыксынуы Үзәк директорының (хезмәткәренең) шәхси кызыксынуы, Үзәкнең хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре белән кызыксынуы, милеккә һәм (яки) үзәкнең эшлекле репутациясенә зыян китерергә мөмкин булган хәлләр кызыксыну уята.

7.2. Үзәк директорының (хезмәткәренең) шәхси кызыксынуы астында, хезмәт вазыйфаларын акча, кыйммәтләр, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокуклары, яки мөлкәти характердагы хезмәтләр күрсәтү рәвешендә керемнәр, шул исәптән үз-үзләренә яки өченче затларга, директор (хезмәткәр) алу мөмкинлеге аңлана.

7.3. Үзәк директоры гамәлгә куючы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган вазыйфаи бурычларны үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы.

7.4. Үзәк хезмәткәре үзәк директорына үзәкнең локаль хокукый актында билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган вазыйфаи бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә бурычлы.

VIII. Үзәк мөлкәте һәм чаралары

8.1. Үзәк эшчәнлеген тәэмин итү максатларында, әлеге Устав нигезендә, гамәлгә куючы үзәккә милеккә оператив идарә итү хокукында беркетә.

Үзәк аның карамагында булган мөлкәтне оператив идарә итү хокукында, закон һәм әлеге Уставта билгеләнгән чикләрдә, үз эшчәнлегенең максатлары, муниципаль бирем һәм мөлкәтне билгеләү, аларга ия булу, алардан файдалану һәм эш итү хокуклары нигезендә гамәлгә ашыра.

Үзәк өчен оператив Идарәдә беркетелгән мөлкәтне тартып алу гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм очракларда гына рөхсәт ителә.

8.2. Үзәк гамәлгә куючы ризалыгыннан башка әлеге мөлкәтне гамәлгә куючы тарафыннан аңа бүлеп бирелгән акчалар хисабына гамәлгә куючы тарафыннан үзенә беркетелгән күчемсез мөлкәт һәм аеруча кыйммәтле күчемсез мөлкәт белән эш итәргә хокуклы түгел. Калган мөлкәт белән Үзәк мөстәкыйль эш итәргә хокуклы.

8.3. Үзәккә беркетелгән яки үзәк тарафыннан әлеге мөлкәтне сатып алуга гамәлгә куючы тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар хисабына сатып алынган күчемсез милек, шулай ук үзәк карамагында булган аеруча кыйммәтле күчемсез милек билгеләнгән тәртиптә аерым исәпкә алынырга тиеш.

8.4. 17.1 статья нигезендә Азнакай муниципаль районы җирле үзидарә органнарына оператив идарә хокукында булган муниципаль милеккә ия булу һәм (яки) файдалану хокукын күчүне күздә тоткан аренда шартнамәләрен, түләүсез файдалану шартнамәләрен, башка шартнамәләрне төзүне гамәлгә ашыра. «Көндәшлекне яклау турында»2006 елның 26 июлендәге 135-ФЗ номерлы Федераль закон.

8.5. Гамәлгә куючы үзәктән артык, файдаланылмый торган яки билгеләнеше буенча файдаланылмый торган милекне тартып алырга һәм үз теләге белән эш итәргә хокуклы.

8.6. Гамәлгә куючы, Үзәк артында булган яки Үзәк сатып алган күчемсез милекне һәм аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне карап тоту чыгымнарын исәпкә алып, муниципаль заданиене үтәүне финанс ягыннан тәэмин итә. Күрсәтелгән эшчәнлекне финанс белән тәэмин итү җирле бюджеттан субсидияләр һәм федераль законнар белән тыелмаган башка чыганаклар рәвешендә гамәлгә ашырыла.

8.7. Милек белән оператив идарә итү хокукын гамәлгә ашырганда Үзәк бурычлы:

- милекне нәтиҗәле кулланырга;
- мөлкәтнең сакланышын һәм кулланылышын максатчан билгеләнеше буенча тәэмин итәргә;
- милекнең техник торышы начарлануга юл куймаска;
- милеккә агымдагы һәм капиталь ремонт ясау;
- мөлкәтнең тузган өлешен амортизацияләүне һәм торгызуны гамәлгә ашыру;
- гамәлгә куючыга квартал саен кушымталар белән бухгалтерлык хисапларын, шул исәптән гамәлдәге законнарда каралган срокларда күчемсез милекне куллану турында белешмәләрне тапшырырга.

8.8. Үзәккә физик һәм юридик затлар тарафыннан бүләк, иганә рәвешендә бирелгән акча, милек һәм башка милек объектлары, шулай ук Үзәк эшчәнлегеннән

кергән керемнәр һәм әлеге керемгә алынган милек объектлары Үзәкнең мөстәкыйль карамагына керә.

8.9. Үзәк тарафыннан гамәлгә куючы ризалыгы белән гамәлгә куючы тарафыннан мондый мөлкәт сатып алуга гамәлгә куючы тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар хисабына гамәлгә куючы тарафыннан үзәккә беркетелгән күчемсез мөлкәтне яки аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәтне арендага бирүче ризалыгы белән бирелгән очракта, гамәлгә куючы мондый мөлкәтне карап тотуны финанс белән тәэмин итү гамәлгә ашырылмый.

Үзәк үзенең үзенә беркетелгән милекчесенә, шулай ук керем китерә торган эшчәнлектән алынган керемнәр хисабына алынган мөлкәт белән оператив идарә итү хокукында булган барлык йөкләмәләре буенча җавап бирә, аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәттән яки үзәк тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар, шулай ук күчемсез мөлкәт исәбенә алынган акчалардан тыш, үзәк мөлкәте милекчесе Үзәк йөкләмәләре буенча җавап бирми.

8.10. Муниципаль йөкләмәне финанслау, үтәүне тәэмин итү җирле бюджетта тиешле максатларга каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә субсидияләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

8.11. Үзәк җирле бюджеттан алынган акчаларны катгый рәвештә, расланган Бюджет язмасы һәм финанслауның билгеләнгән лимитлары чикләрендә тота.

8.12. Үзәк кредитларны мөстәкыйль рәвештә җәлеп итәргә, гарантияләр, җаваплылыкны үз өстенә алырга, өченче затларның йөкләмәләрен үз өстенә алырга хокуклы түгел.

8.13. Үзәк үз йөкләмәләре буенча аның карамагында булган акчалар белән җавап бирә.

8.14. Үзәк акча акчаларын кредит оешмаларында депозитларда урнаштырырга, шулай ук кыйммәтле кәгазьләр белән алыш-бирешләр ясарга хокуклы түгел, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса.

8.15. Үзәк әлеге Устав нигезендә керем китерә торган эшчәнлек алып барырга хокуклы.

Өстәмә бюджеттан тыш финанслау чыганаклары булып тора:

1) максатчан фондлардан кергән акчалар;

2) бюджеттан тыш эшчәнлектән алынган акчалар;

3) хәйрия кертемнәре һәм иганәләр; закон белән тыелмаган башка чыганаклар.

8.16. Үзәк учреждениеләр, предприятиеләр, оешмалар һәм физик затлар белән килешүләр буенча, ләкин төп эшчәнлекләренә зыян китермичә, түләүле өстәмә хезмәтләр күрсәтә ала.

Түләүле хезмәтләр күрсәтелә нигезләмәсе нигезендә түләүле хезмәтләр, ул булырга тиеш расланган гамәлгә куючы тарафыннан. Нисбәтен бушлай һәм түләүле хезмәтләр билгеләнә үзәге яки Учредителем.

Мәҗбүри тәртиптә түләүле хезмәтләргә керә дәресләр балалар белән 14 яшькә кадәр һәм халык соң 30 ел.

Түләүле хезмәтләрдән кергән табыш үзәк эшчәнлеген (шул исәптән хезмәт хакын) үстерүгә һәм камилләштерүгә юнәлтелә.

8.17. Үзәк үз йөкләмәләре буенча үз карамагында булган акчалар чикләрендә җавап бирә. Үзәк йөкләмәләре буенча акча җитмәгән очракта гамәлгә куючы Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җавап бирә.

IX. Исәп һәм хисап

9.1. Үзәк эше гамәлгә куючы белән килештерелгән перспектив, агымдагы планнар һәм эш расписаниесе нигезендә алып барыла.

9.2. Белгечләрнең эшен исәпкә алу билгеләнгән формада башкарыла.

9.3. Үзәк Үзәк яки гамәлгә куючы таләпләренә туры китереп башка документацияне алып бара.

9.4. Үзәк мәгълүмати-аналитик, статистик материаллар тәкъдим итә билгеләнгән срокларда бухгалтер хисабы ел саен үзәк, гамәлгә куючы алдында финанс-хуҗалык эшчәнлеге нәтиҗәләре турында хисап тота.

X. Үзәкнең филиаллары һәм вәкиллекләре.

10.1. Үзәк структур бүлекчәләр (филиаллар) төзи һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә куючы белән килешеп, Россия Федерациясе территориясендә вәкиллекләр ача ала.

10.2. Үзәкнең филиалы-аның үзәк урнашкан урыннан читтә урнашкан һәм аның функцияләрен яки бер өлешен, шул исәптән вәкиллекнең функцияләрен гамәлгә ашыручы аерым бүлекчәсе.

10.3. Азнакай муниципаль районының «Яшьләр үзәге " муниципаль бюджет учреждениесенең филиалы бар: Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь):

Структур бүлекчәнең (филиалның) юридик адресы һәм почта адресы: 423330, Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакай шәһәре, Мәрҗани урамы, 22А йорт.

Структур бүлекчәнең (филиалның) урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Азнакай районы, Азнакайдан 15 км, Азнакай – Бөгелмә трассасыннан 1,5 км, урман массивында 150 нче квартал.

Структур бүлекчәнең (филиалның) рус телендә тулы исеме: Азнакай муниципаль районы «яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь).

Кыскартылган исеме структур бүлекчәсе (филиалы), рус телендә: структурное бүлекчәсе (филиалы) МБУ «Яшьләр үзәге,» АМР - ОДУ «Кояшкай».

Татар телендә - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтлек саклау һәм ял итү учреждениесе (лагерь).

10.4. Филиал аерым юридик зат булып тормый, учреждение мөлкәте белән тәэмин ителә һәм Азнакай муниципаль районының «яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял итү учреждениесе (лагерь) турындагы Нигезләмә нигезендә эшли.

10.5. Филиал турында нигезләмә, шулай ук үзгәрешләр һәм өстәмәләр учреждение тарафыннан раслана.

10.6. Азнакай муниципаль районы «Яшьләр үзәге» муниципаль бюджет учреждениесенең структур бүлекчәсе (филиалы) - Азнакай муниципаль районының «Солнышко» сәламәтләндерү-ял учреждениесе (лагерь) мөлкәте филиал балансының бер өлеше булган филиал балансында исәпкә алына.

10.7. Структур бүлекчә (филиал) директоры үзәк директоры боерыгы белән вазыйфага билгеләнә һәм вазыйфадан азат ителә. Үзәк директорына Структур бүлекчәнең (филиалның) директоры вазыйфалары гамәлгә куючы тарафыннан йөкләнергә мөмкин.

10.8. Структур бүлекчә (филиал) директоры филиал турындагы Нигезләмә һәм Үзәк директоры ышанычнамәсе нигезендә эшли.

10.9. Структур бүлекчә (филиал) үз исәп-хисап счеты ачарга хокуклы.

XI. Үзәкнең эшчәнлеген туктату

11.1. Үзәкнең эшчәнлеге үзәк, гамәлгә куючы яки суд карары буенча аны үзгәртеп кору яки бетерү белән бәйле рәвештә туктатыла.

11.2. Үзәкне бетерү Россия Федерациясе Граждан кодексы нигезендә ликвидацияләү (дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы орган белән килешү буенча) турында Карар кабул иткән гамәлгә куючы яисә орган тарафыннан билгеләнгән ликвидация комиссиясе тарафыннан гамәлгә ашырыла

11.3. Үзәкнең кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган мөлкәте, шулай ук федераль законнар нигезендә Үзәк йөкләмәләре буенча түләттерү мөмкинлеге булмаган мөлкәт ликвидация комиссиясе тарафыннан тиешле мөлкәтнең милекчесенә тапшырыла.

11.4. Үзәкне бетерү тәмамланган дип санала, ә үзәк, бу хакта язма юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертелгәннән соң, гамәлдән чыккан дип санала.

XII. Уставны үзгәртү тәртибе.

12.1. Әлеге Уставка үзгәрешләр һәм өстәмәләр Россия Федерациясе Федераль законында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.