

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ГОРОДИЩЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ДРОЖКАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧУПРӨЛЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ГОРОДИЩЕ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Улица Клубная, дом 6,
село Городище, 422481
ИНН 1617003250
Тел.: (84375) 3-51-30, факс: (84375) 3-51-16, e-mail: Gor.Drz@tatar.ru

Клуб урамы, ба ичे йорт,
Городище авылы, 422481

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

19 мая 2020 года

№7

"Территорияне комплекслы үзләштергән яки төзелгән территорияне үстергән очракта, жир кишәрлекләрен торгасыз би्रү" муниципаль хезмәт күрсәту буенча административ регламентка үзгәрешләр кертү турында»

2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында» гы Федераль закон, 2003 елның 6 октябрендәге 131 - ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» гы Федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен сыйфатын һәм һәркем өчен мөмкин булганлыгын арттыру, жир кишәрлекләрен бири өлкәсендә муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучылар өчен уңайлы шартлар булдыру максатларында Чүпрәле муниципаль районы Городище авыл жирлеге башкарма комитеты КАРАР БИРӘ::

1. Чүпрәле муниципаль районы Городище авыл жирлеге Башкарма комитетының 09.02.2016 ел, №4 карары (01.06.2018 ел, № 11 редакциясендә) белән расланган "территорияне комплекслы үзләштергән яки төзелгән территорияне үстергән очракта, жир кишәрлекләре бири" муниципаль хезмәт күрсәту буенча административ регламентка түбәндәге үзгәрешләрне кертергә::

түбәндәге эчтәлекле абзац остәргә:

дәүләт яисә муниципаль милектә булган балыкчылык кишәрлекеннән файдалану шартнамәсе нигезендә товар аквакультурасын (товар балыкчылыгы) гамәлгә ашыру өчен әлеге максатлар өчен;»;

5 бүлекне түбәндәгө яна редакциядә бәян итәргә::

«5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгенен, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең, хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар Башкарма комитет хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәгө очракларда мөрәжәгать итә ала:

1)муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченен үтенечен теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль районның норматив хокукий актларында тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлләрне башкару.;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль район норматив хокукий актларында каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүченен;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту.;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль районның норматив хокукий актларында каралмаган түләү таләбе;

7) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда башкарма комитет, Башкарма комитетның вазыйфаи затыннан жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту йә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срокын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында,

муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтуне тұктатып тору;;

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәкле документларны кабул итудән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындағы 1 өлешенең 4 пункттында каралған очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе.

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять язмача кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта аша, КФУ, муниципаль районның рәсми сайты, Бердәм портал, Республика порталы аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (аның булғанда) кергән шикаять аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органга шикаять биргән очракта, мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итудән баш тарткан очракта йә жибәрелгән хatalарны һәм хatalарны төзәтүдән баш тарткан очракта, яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокы бозылған очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаять үз эченә түбәндәге мәгълumatны алырга тиеш:

1) хезмәт күрсәтүче органның, хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме, аларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган каарлар;

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булған очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълumatлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булған очракта) һәм гариза бирүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булғанда).;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре.

5.5. Шикаятын шикаятын бәян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчермәләре беркетелергә мөмкин. Бу очракта шикаятын аңа күшүп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятын карау нәтижәләре буенча тубәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәту, Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алынмаган акчаны мөрәжәгать итүчегә кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятын канәгатьләндерүдән баш тарта.

Әлеге пунктта күрсәтелгән каар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә сонга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятын карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

5.7. Шикаятын канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәту максатларында мөрәжәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

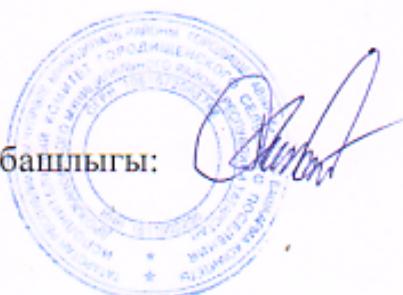
5.8. Шикаятын канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә жавапта кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән анлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятын карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятынне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органдарына жибәрәләр.».

2. Әлеге каар рәсми басылып чыгарга тиеш.

Городище

авыл жирлеге башлыгы:



С.А. Салифанов