



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2020

КАРАР

№ 203

**Гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм чыгаруга бәйле
булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын
файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль үткәргәндә административ
регламентны раслау турында**

Россия Федерациясе Жир кодексы, административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе Кодексы, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында»гы 2001 елның 1 гыйварындагы 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Тәтеш муниципаль районы башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Тәтеш муниципаль районы башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:** 1. Тәтеш муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:** 1. Тәтеш муниципаль районы:

1. Гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль үткәргәндә административ регламентны расларга.

2. Тәтеш муниципаль районы башкарма комитетының «Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм чыгару белән бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль үткәргәндә административ регламентны раслау турында» 2019 елның 12 декабрәндәге 918 номерлы карары үз көчен югалткан дип санарга.

3. Әлеге қарарны Тәтеш муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга һәм «Татарстан Республикасы хокукый мәғълүматлар рәсми порталында» (PRAVO.TATARSTAN.RU.) урнаштырырга.

4. Әлеге қарарның үтәлешен контрольдә тотуны Тәтеш муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары И.И. Хисамоваға йөкләргә.

Тәтеш муниципаль районы

башкарма комитеты

житәкчесе

А.Б. Семенычев

**Гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм чыгаруга бәйле
булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын
файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль үткәргәндә административ
регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы тарафыннан муниципаль берәмлек территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль буенча функцияне башкаруның Административ регламенты (алга таба-муниципаль берәмлек) - Административ регламент), жирләрдән файдалану һәм саклау, Жир хокук мөнәсәбәтләрендә катнашучыларның хокукларын яклау буенча Тәтеш муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының вәкаләтле затлары тарафыннан үткәрелә торган тикшерүләрнең сыйфатын һәм нәтижәләлеген күтәрү максатыннан эшләнгән һәм муниципаль жир контроле вәкаләтләрән тормышка ашырганда гамәлләрнең срокларын һәм эзлекләлеген билгели.

1.2. Әлеге Административ регламент Россия Федерациясе Жир кодексы, административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексы, «дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында " 01.01.2001 ел, Федераль закон нигезендә эшләнгән», «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында «Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хақында»Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгы боерыгы.

2. Муниципаль жир контроле объекты һәм бурычлары

2.1. Муниципаль жир контроле объекты булып жир кишәрлекләре һәм аларны бирү, тартып алу һәм куллану белән бәйле хокук мөнәсәбәтләре тора.

Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль юридик затларның яки шәхси эшмәкәрләренң, шулай ук физик затларның (алга таба – жирдән файдаланучыларның) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителә торган башка норматив-хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне (алга таба-жир асты байлыкларыннан файдаланучыларның) үтәүләрен тикшерү рәвешендә гамәлгә ашырыла - мәжбүри таләпләр), билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендә.

2.2. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануны һәм саклауны муниципаль контрольнең бурычы булып оешмалар тарафыннан, оештыру-хокукый формаларына һәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә, аларның житәкчеләре, вазыйфай затлар, шулай ук жир законнары, жирләрне саклау һәм куллану таләпләрен үтәүне тәмин итү тора.

2.3. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга һәм саклауга Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда, дәүләт жир кадастры, күчәмсез милекнең дәүләт кадастры, жирләрнең дәүләт мониторингы, житештерү жир контроле, жир төзелеше нәтижәсендә алынган белешмәләренң дәүләт фонды белешмәләре, башка белешмәләр файдаланыла, жир кишәрлекләре үлчәме, фотога төшерү, башка гамәлләр башкарыла., Россия Федерациясе законнарында каралган.

2.4. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан

файдалануны һәм аларны саклауны муниципаль контроль органнары тикшерү нәтижеләре буенча төзелгән хокук бозу составы турында белешмәләр булган актлар һәм (яки) материаллар, законда билгеләнгән тәртиптә гаепле затларга карата чаралар күрү өчен нигез булып тора.

3. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда жирле үзидарә органнарының вәкаләтле затларының хокуклары һәм бурычлары

3.1. Тәтеш муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының вәкаләтле затлары Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда, билгеләнгән тәртиптә хокуклы:

1) үз компетенциясе нигезендә федераль башкарма хакимият органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, Россия Федерациясе субъектлары башкарма хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, оешмалардан һәм граждандардан муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру өчен кирәкле белешмәләр һәм жирләренң торышы, алардан файдалану һәм аларны саклау турында белешмәләр, шул исәптән жир кишәрлекләренә һәм алардагы объектларга хокукларны таныклаучы Документлар, шулай ук аларга карата тикшерүләр үткәрелә торган жир кишәрлекләреннән файдаланучы затлар турында белешмәләр соратып алырга һәм түләүсез алырга., тикшерү предметына кагылышлы;

2) Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе күрсәтмәсе белән оешма һәм объектларны тикшерү өчен, муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру өчен, милек, милек һәм арендага алынган жир кишәрлекләрен тикшерү өчен килергә;;

3) гаепле затларны жаваплылыкка тарту максатларында тикшерү актларын төзәргә һәм аларны тиешле вазыйфай затларга карау өчен жибәрергә.;

4) законлы эшчәнлекне гамәлгә ашыруга комачаулаучы гамәлләрне булдырмауда яисә туктатуда, шулай ук жир законнарын бозуда гаепле затларны билгеләүдә ярдәм сорап Эчке эшләр органнарына мөрәжәгать итәргә;

3.2. Дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль органының, тикшерү үткәргәндә вазыйфай затлары:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә.;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясе законнарын үтәргә.;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе, житәкчесе урынбасары, муниципаль контроль органы боерыгы яки боерыгы нигезендә аны билгеләү нигезендә тикшерү үткәрергә.;

4) Хезмәт вазыйфаларын башкарганда гына тикшерү, күчмә тикшерүне бары тик хезмәт таныклыкларын, житәкченең, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе урынбасарының, муниципаль контроль органы житәкчесенең күрсәтмәләренең һәм боерыгының күчәрмәләре һәм әлеге Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта гына, тикшерү үткәрүне килештерү турындагы документның күчәрмәләре, тикшерү үткәрүне килештерү турындагы документның күчәрмәләре генә үткәрергә.;

5) тикшерү уздырганда житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска.;

6) тикшерү уздырганда катнашучы житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү предметына караган мәгълүмат һәм документлар тапшырырга.;

7) житәкчене, башка вазыйфай затны яисә юридик затның вәкаләтле вәкилен, индивидуаль эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга.;

7_1) житәкчене, бүтән вазыйфай затны яки юридик затның вәкаләтле вәкилен, индивидуаль эшкуарны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга.;

8) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә ачыкланган бозуларның авырлыгын, кешеләрнең, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкярләр), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга туры килүен исәпкә алырга., шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләмәүгә юл куймаска;;

9) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан шикаять белдергәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга.;

10) әлеге Федераль законда билгеләнгән тикшерү уздыру срокларын үтәргә;

11) юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән Россия Федерациясе законнарында каралмаган документларны һәм башка белешмәләрне таләп итмәскә.;

12) житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле үтенече буенча күчмә тикшерүне уздыру алдыннан аларны административ регламент нигезләмәләре (аның булганда) белән таныштыру, аның нигезендә тикшерү үткәрелә;

13) юридик затның, шәхси эшмәкәрнең булган очракта, тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язманы гамәлгә ашырырга.

4. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда гамәлләр эзлеклелеге

4.1. Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла.:

1) тикшерүләренә планлаштыру;

- 2) тикшерү үткәругә эзерлек;
- 3) тикшерү үткәру һәм аның нәтижәләрен рәсмиләштерү.

5. Планлы тикшерүләр оештыру һәм үткәру

5.1. Планлы тикшерүләр Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыklarын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль органнары тарафыннан эшләнелә торган муниципаль контроль органнары тарафыннан еллык планнарның үз вәкаләтләре нигезендә үткәрилә.

5.2. Юридик затка яки шәхси эшмәкәргә бирелгән жир кишәрлегенә карата планлы тикшерүләр өч елга бер тапкырдан да ешрак үткәрилми.

5.3. Физик затка бирелгән һәр жир кишәрлегенә карата планлы тикшерүләр ике елга бер тапкырдан да ешрак үткәрилми.

5.4. Юридик затларны (аларның филиалларын, вәкилләкләрен, аерым структур бүлекчәләрен) һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрунең еллык планнарында түбәндәгеләр күрсәтелә::

1) юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкилләкләренен, аерымланган структур бүлекчәләренен) исемнәре, эшчәнлегә планлы рәвештә тикшереләргә тиешле шәхси эшкуарларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре, юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкилләкләренен, аерымланган структур бүлекчәләренен) урнашу урыннары яисә индивидуаль эшкуарларның фактта эшчәнлек алып бару урыннары;;

2) һәр планлы тикшерүне үткәрунең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүнең башлану датасы һәм сроклары;

4) конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы яисә муниципаль контроль органы исеме. Дәүләт контроле (күзәтчеләге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан планлы тикшерү уздырганда мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре бергә күрсәтелә.

5.5. Башкарма комитет житэкчесе тарафыннан расланган еллык план буенча тикшерүүлөр үткөрү планы кызыксынган затларга аны Тәтеш муниципаль районының ресми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

5.6. Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләр палатасы ел саен үткөрелә торган планлы тикшерүүлөр планы проектын прокуратура органнарына жибәрә.

5.7. Регламентның 5.2 пунктында күрсәтелгән участокларга карата планлы тикшерүүлөр үткөрүнең еллык планына планлы тикшерүне кертү өчен нигез булып өч ел көн узу тора:

1) юридик затны, индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәвенә алу.;

2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә соңгы планлы тикшерү үткөрүне тәмамлау.;

3) юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан, тиешле эшчәнлек өлкәсендә вәкаләтле вәкилгә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы эшчәнлегенең аерым төрләрән гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамә нигезендә, әлегә хәбәрнамәне тапшыруны таләп итә торган эшләр башкару яисә хезмәтләр күрсәтү очрагында эшкуарлык эшчәнлегенең аерым төрләрән гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамә.

5.8. Регламентның 5.3 пунктында күрсәтелгән участокларга карата планлы тикшерүүлөр үткөрүнең еллык планына планлы тикшерүне кертү өчен нигез булып жир кишәрлегенә хокук билгели торган документлар турында белешмәләрнең булмавы яки ике елдан соң ике ел узуы тора:

1) жир кишәрлеге бирү,

2) соңгы планлы тикшерү үткөрүне тәмамлау.

5.9. Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткөрелә.

5.10. Планлы тикшерү үткөрү турында юридик затка, хосусый эшмәкәргә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы тарафыннан, аны үткөрүгә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житэкчесе, житэкче урынбасары, муниципаль контроль органы житэкчесе боерыгының, планлы тикшерүне үткөрү башлануы турында заказлы почта аша (тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яисә) электрон документ аша заказлы почта аша хәбәр ителә, юридик затның, шәхси эшкуарның электрон

почта адресы буенча көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса йә элек юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына яисә башка мөмкин булган белән тәкъдим ителгән булса.

6. Планнан тыш тикшерүне оештыру һәм үткәрү.

6.1. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элеккерәк бирелгән күрсәтмәненң үтәлү срогы тәмамлануы;;

11) юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукый статусы, махсус рөхсәт (лицензия) бирү яисә юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукына хокукый статусы, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү), рөхсәт бирү (Килештерү), хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү кагыйдәләре белән каралган булса, юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукына хокукый статусы, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү));

2) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп торучы чаралары нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына граждандан, шул исәптән индивидуаль эшкуарлардан, юридик затлардан килгән мөрәжәгатьләренә һәм гаризаларны, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан алынган мәгълүматларны карау яисә алдан тикшерү нәтижәләре буенча дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затын мотивлаштырылган тәкъдим итү;;, массакуләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында:

а) граждандар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясә Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган

аеруча тарихи, фәнни, мэдэни эһәмияткэ ия булган документларга, дэүлэт иминлегенэ зыян китерү куркынычы барлыкка килү;, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадэттэн тыш хэлләр янаулары;

б) Россия Федерациясе халыкларының мэдэни мирас объектларына (тарих һәм мэдэният һэйкәлләренэ), музей предметларына һәм музей коллекцияләренэ, аеруча кыйммәтле, шул исәптэн уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханэ фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мэдэни эһәмияткэ ия булган документларга, дэүлэт иминлегенэ, шулай ук табиғый һәм техноген характердагы гадэттэн тыш хэлләр барлыкка килүгэ, гражданның тормышына, сәламәтлегенэ, сәламәтлегенэ, сәламәтлегенэ, хайваннарга, үсемлеклэргэ, әйләнэ-тирэ мохиткэ зыян китерүгэ, зыян китерүгэ,;

в) кулланучылар хокукларын бозу (кулланучылар хокукларын яклау өлкәсендэ федераль дэүлэт күзэтчелеген гамәлгэ ашыручы органга, хокуклары бозылган гражданның мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче үзен бозылган хокукларын яклауны (торгызуны) сорап юридик затка, индивидуаль эшкуарга мөрәжәгать иткән очракта һәм мондый мөрәжәгать каралмаган яисэ мөрәжәгать итүченең таләпләре канәгатьләндерелмәгән яисэ канәгатьләндерелмәгән);

г) товарларны маркировкалау таләпләрен бозу;

21) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору чараларын үткәргәндэ юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлегенә параметрларын ачыклау, аларның туры килүе яисэ алардан читләштерелүе, билгеләнгән эшчәнлек өлкәсендэ дэүлэт сәясәтен эшлэү һәм гамәлгэ ашыру һәм норматив-хокукый жайга салу функцияләрен гамәлгэ ашыручы федераль башкарма хакимият органы тарафыннан расланган, мәжбүри таләпләрен бозу куркынычы индикаторлары нигезендэ планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез булып тора, федераль дэүлэт контроле (күзэтчелеге) формасы турында нигезләмэдэ каралган);

3) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендэ һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгәتلәр буенча законнарның үтәлешенэ күзэтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү турында прокурор таләбе нигезендэ чыгарылган дэүлэт контроле (күзэтчелеге) органы житәкчесе боерыгы (күрсәтмәсе) (пункт өстәмә

рәвештә 2010 елның 27 декабрдәгә 365-ФЗ номерлы Федераль закон белән кертелде; 2011 елның 1 августыннан 2011 елның 18 июлдәгә 242-ФЗ номерлы Федераль закон белән тулыландырылды - алдагы редакцияне карагыз).

6.2. Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгать һәм гаризалар, шулай ук әлеге статьяның 2 өлешендәгә 2 пунктында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алмый. Мөрәжәгатьтә яки гаризада баян ителгән мәгълүмат әлеге статьяның 2 өлешендәгә 2 пункты нигезендә планнан тыш тикшерү үткәреү өчен нигез булырга мөмкин булса, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының, муниципаль контроль органының вазыйфай заты мөрәжәгать яисә гаризаның авторлыгында нигезле шик булганда мөрәжәгать иткән затны билгеләү буенча тиешле чаралар күрергә тиеш. Мөрәжәгать итүче тарафыннан электрон документлар рәвешендә жиберелгән мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, мөрәжәгать итүче тарафыннан мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып, мөрәжәгать итүченең Бердәм идентификацияләү һәм аутентификация системасында мәжбүри авторизацияләнүен күздә тоткан очракта гына планнан тыш тикшерү үткәреү өчен нигез була ала.

6.3. Планнан тыш тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

6.4. Россия Федерациясе законнары нигезендә кече һәм урта эшкуарлык субъектларына караган жирдән файдаланучыларны планнан тыш тикшерү 6.1 пунктның "а" һәм "б" пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча үткәрелергә мөмкин. мондый юридик затларның, шәхси эшкуарларның эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән килештергәннән соң, муниципаль контроль органнары тарафыннан билгеләнә.

6.5. Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе боерыгына кул куйган көндә, гомуми таралган файдалы казылмаларны чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль органын килештерү максатыннан, Кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына планнан тыш тикшерү үткәреү турында Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе

күрсәтмәсенә кул куйды, Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә кече һәм урта эшкуарлык субъектлары эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына планнан тыш күчмә тикшерү үткәргән килештерү турында гариза тапшыра. Бу гаризага Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесенең планнан тыш күчмә тикшерү үткәргән турындагы күрсәтмәсе күчәтмәсе һәм аны үткәргән нигез булган документлар теркәлә.

6.6. Әгәр гражданның торгышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү планнан тыш тикшерү үткәргән өчен нигез булып тора., шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны ачыклау, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары планнан тыш тикшерү үткәргән кичекмәстән, прокуратура органнарына әлеге статьяның 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны жиберү юлы белән контрольдә тоту чараларын үткәргән турында хәбәр итеп, кичекмәстән керешергә хокуклы., прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать дэвамьнда. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткәргән килештерү турында Карар кабул итә.

6.7. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткәргән турында, әлеге статьяның 2 өлешендәге 2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик затка, хосусый эшмәкәргә аны үткәргән башланганчы егерме дүрт сәгать алдан дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы тарафыннан, шул исәптән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшкуарның электрон почта адресы буенча жиберелгән электрон документ аша хәбәр ителә., әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнең Бердәм дәүләт

реестрында булса, йә элек юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына тапшырылган.

6.8. Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханәсе, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү үткәру башлануы турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

6.9. Үзкөйләнелә торган оешма әгъзаларына планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәреlgән очракта, муниципаль жир контроле органы, планнан тыш урынга чыгып тикшерү уздырганда аның вәкиленең катнашу яки булу мөмкинлеген тәмин итү максатларында, планнан тыш тикшерү үткәру турында үзе жайга салучы оешмага хәбәр итәргә тиеш.

6.10. Үзкөйләнешле оешма әгъзалары тарафыннан гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм жир асты корылмаларын төзегәндә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затлары, аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә, жир асты байлыкларын файдалануга һәм саклауга муниципаль контроль органнарының вазыйфаи затлары, Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә планнан тыш тикшерү үткәргәндә, үз-үзен көйләүче оешмаларның мондый әгъзаларын үз-үзен көйләүче оешмага планнан тыш тикшерү үткәреlgәннән соң биш эш көне эчендә ачыкланган бозулар турында хәбәр итәргә тиешләр.

7. Тикшерүне оештыру тәртибе

7.1. Тикшерү Тәтеш муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә.

Тикшерү бары тик вазыйфай зат яки вазыйфай затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

7.2. Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе, житәкчесе урынбасары, муниципаль контроль органы карамагында яисә боерыгында күрсәтелә:

1) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының яисә муниципаль контроль органының атамасы, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге), муниципаль контроль төре (төрләре);

2) тикшерү үткәргә вәкаләтле вазыйфай затларның, шулай ук тикшерү үткәргә жәлеп ителә торган экспертларның, эксперт оешмаларының вәкилләренең фамилияләре, исемнәре, атасының исеме, вазыйфай затлары яисә вазыйфай затларның, шулай ук тикшерүне үткәргә жәлеп ителә торган экспертларның, эксперт оешмаларының вәкилләре;

3) юридик затның исеме яки шәхси эшкуарның фамилиясе, исеме, атасының исеме, аларны тикшерү юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкиллекләренең, аерымланган структур бүлекчәләренең) урнашу урыннарыннан яисә индивидуаль эшкуарлар эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыныннан алып барыла торган;

4) максатлар, бурычлар, тикшерү предметы һәм аны үткәргә вакыты;

5) тикшерү үткәргән хокукый нигезләре;

5_1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр һәм таләпләр, шул исәптән тикшерү кәгазе реквизитлары (контроль мәсьәләләр исемлегенә), әгәр планлы тикшерү үткәргәндә тикшерү кәгазе (контроль мәсьәләләр исемлегенә) кулланылырга тиеш булса, тикшерелергә тиешле таләпләр һәм таләпләр, шул исәптән тикшерү кәгазе реквизитлары (тикшерү мәсьәләләре Исемлегенә);

6) тикшерү үткәргә максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле чаралар исемлегенә һәм аны үткәргә сроклары;

7) дәүләт контролен (күзәтчелеген) гамәлгә ашыру, Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентлар Исемлеге;

8) тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен юридик зат, шәхси эшкуар тарафыннан бирелгән документлар исемлеге;

9) тикшерү башлану һәм тәмамлану даталары

10) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе урынбасары, муниципаль контроль органы житәкчесе боерыгының яки боерыгының типовой формасы каралса, башка белешмәләр.

7.3. Мөһер белән таныкланган күрсәтмәнең күчәрмәләре гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә, жир асты байлыктарыннан файдаланучыга (вәкилгә) тикшерү үткәрүче муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тарафыннан имзаланып тапшырыла. Тикшерелергә тиешле затлар таләбе буенча муниципаль жир контроле органнарының вазыйфай затлары үз вәкаләтләрен раслау максатларында бу органнар турында мәгълүмат бирергә тиеш.

7.4. Жирдән файдаланучылар (вәкилләр) үтенече буенча муниципаль контроль органы вазыйфай затлары тикшерелергә тиешле затларны муниципаль контроль буенча чаралар үткәрүнең административ регламентлары һәм аларны юридик зат, шәхси эшмәкәр, шулай ук эшчәнлекне тормышка ашырганда физик зат тарафыннан кулланыла торган объектларда уздыру тәртибе белән таныштырырга тиеш.

8. Тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү тәртибе

8.1. Тикшерү нәтижәләре буенча муниципаль контроль органы вазыйфай затлары тарафыннан ике нөсхәдә акт төзелә.

8.2. Тикшерү актында күрсәтелә:

1) тикшерү актын төзү датасы, вакыты һәм урыны;

2) муниципаль жир контроле органы исеме;

3) боерыкның датасы һәм номеры;

4) тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затның фамилияләре, исемнәре, атасының исеме һәм вазыйфасы;;

5) тикшерелүче юридик затның исеме, шәхси эшкуарның фамилиясе, исеме һәм атасының исеме, шулай ук физик затның фамилиясе, житәкченең фамилиясе, исеме, атасының исеме һәм вазыйфасы, башка вазыйфай затның яисә

юридик затның вәкаләтле вәкиленең, тикшерү уздырганда катнашкан индивидуаль эшкуарның вәкаләтле вәкиленең исеме, фамилиясе, исеме һәм атасының исеме, атасының исеме һәм вазыйфасы;

6) тикшерү үткәрү датасы, вақыты, озынлығы һәм урыны;

7) тикшерү нәтижеләре турында, шул исәптән муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очрақлары турында, аларның характеры һәм әлеге житешсезлекләргә юл куйган затлар турында белешмәләр;

8) тикшерү үткәргәндә катнашкан жирдән файдаланучыны (вәкилне) тикшерү акты белән таныштыру яки танышудан баш тарту, аларның имзалары булу яки имза кылудан баш тарту турында белешмәләр, шулай ук тикшерүләрне исәпкә алу журналына үткәрепкән тикшерү турындагы язманы кертү яисә юридик затның, индивидуаль эшкуарның күрсәтелгән журнал булмау сәбәпле, мондый язманы кертү мөмкинлеге булмау турында белешмәләр;

9) тикшерү үткәргән вазыйфаи затның яки вазыйфаи затларның имзалары.

8.3. Дәлилләү базасын ныгыту һәм тикшерү барышында алынган белешмәләрнең дәрәсләген раслау максатыннан, жир законнарын бозу вақыгасы булу-булмавын күрсәтә торган житәрлек мәгълүматлар ачыкланган очракта, актка түбәндәгеләр кушыла: жир кишәрлеге мәйданын үлчәү һәм законнарны бозуны раслый торган яисә юкка чыгара торган башка мәгълүмат.

8.4. Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчермәләре белән житәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан яисә танышудан баш тартудан баш тарту турында язма белән тапшырыла. Житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартуыннан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша тапшыру турында белдерү кәгазе белән жибәрелә, ул дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның дәүләт контроле (күзәтчелеге) яисә муниципаль контроль кысаларында үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты, әлеге актны төзегән затның

житәкчесенә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшқуарга, аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шулу вакытта әлеге акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында тикшерелә торган затка әлеге документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән жибәрелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алынган дип санала.

8.5. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижеләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшқуарга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка астында тапшырыла яисә заказлы почта аша почта аша тапшыру турында уведомление белән һәм (яки) электрон документ формасында тапшырыла., әлеге акты төзегән затның (тикшерелүче затның дәүләт контроле (күзәтчеләге) яисә муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара хезмәттәшлек итүне гәмәлгә ашыру ризалыгы булганда) күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

8.6. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен аны прокуратура органы белән килештерү таләп ителсә, тикшерү актының күчәрмәсе тикшерү акты төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә тикшерү үткәрү турында Карар кабул ителгән прокуратура органына жибәрелә.

8.7. Дәүләт, коммерция, Хезмәт, башка серләрне тәшкит иткән тикшерү нәтижеләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

8.8. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр башқарма хақимиятнең федераль органы, Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле вәкиле тарафыннан билгеләнгән типик форма буенча тикшерүләрне исәпкә алу журналын алып барырга хоқуқлы.

8.9. Тикшерүләрне исәпкә алу журналында Татарстан Республикасы Тәтеш муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда һәм аларны чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануны һәм саклауны муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тарафыннан үткәрелгән тикшерү турында, муниципаль контроль органы исеме, тикшерүне башлау һәм тәмамлау даталары, аны үткәрү вакыты, хокукый нигезләр, тикшерү максатлары, бурычлары һәм предметы, ачыкланган хокук бозулар һәм бирелгән күрсәтмәләр турында белешмәләрне үз эченә алган язма гамәлгә ашырыла., шулай ук тикшерү үткәрүче вазыйфай затның, аның яки аларның имзаларының фамилияләре, исемнәре, атасының һәм вазыйфай затларның исемнәре күрсәтелә.

8.10. Тикшерүләрне исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

8.11. Тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта яисә тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң тиешле дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына тикшерү актына карата язма рәвештә каршы килү һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәне яисә аның аерым нигезләмәләрен язмага тапшырырга хокуклы. Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр мондый каршылыкларга мондый каршылыкларның нигезләгән раслый торган документларны яки аларның расланган күчәрмәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы. Күрсәтелгән документлар тикшерелүче затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документлар (электрон документлар пакеты) рәвешендә жиберелгә мөмкин.

8.12. Административ хокук бозу вакыйгасы булу-булмавын күрсәтә торган житәрлек мәгълүматлар ачыкланган очракта, акт белән бергә, Административ хокук бозу турында беркетмә төзү өчен, Татарстан Республикасы буенча дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәте Идарәсенә Тәтеш бүлегенә (алга таба – ТР буенча Росреестрның Тәтеш бүлегенә) килергә кирәклегенә турында хәбәрнамә тапшырыла (килү даталарын билгеләү тәртибе жирдән файдаланучыга

яисэ аның законлы вэкиленэ кул астында тапшырыла торган бүлек һәм муниципаль жир контроле органы арасында килешү белән билгеләнэ).

9. Административ регламентның үтөлешен контрольдэ тоту формалары

9.1. Элеге административ регламентның үтөлеше буенча вазифаи затлар тарафыннан башкарылган эшлэрнең үтөлешен һәм үтөлешен Тәтеш муниципаль районының Мөлкэт һәм жир мөнәсәбәтлэре палатасы житәкчесе контрольдэ тота. Муниципаль хезмәтне башкарырга вәкаләтле вазыйфаи зат аны гамәлгә ашыру срокларын, тәртибен, сыйфатын, режимнарын үтәү, документлар эзерләү, мөрәжәгать итүчелэр тарафыннан бирелә торган документларны кабул итү, үткәрелгән консультациялэрнең тулылыгы, дөреслеге, үткәрелгән консультациялэрнең дөреслеге өчен, административ процедураларның дөрес үтөлеше өчен, документлар, норматив хокукый актлар һәм жирле үзидарэ органнарының муниципаль актлары составына карата таләплэрнең үтөлешен контрольдэ тоту өчен шәхси жавап тота.

9.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыруның тулысынча һәм сыйфатын контрольдэ тоту тикшерүлэр үткәрүне, гаризаларны һәм документларны теркәү һәм карау тәртибен бозу очракларын ачыклауны һәм бетерүне, мөрәжәгать итүчелэрнең карарларына, гамәллэренэ (гамәл кылмауларына) шикаятьлэрен үз эченэ алган мөрәжәгатьлэренэ жаваплар эзерләүне үз эченэ ала.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору вакыты Тәтеш муниципаль районының Мөлкэт һәм жир мөнәсәбәтлэре палатасы житәкчесе тарафыннан билгеләнэ.

Вазыйфаи затлар муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәл кылмаган) карарлар һәм гамәллэр өчен, шулай ук, Россия Федерациясе законнары нигезендэ, мөрәжәгать итүчелэрнең хокукларын бозу очрагында үткәрелгән тикшерүлэр нәтижэлэре буенча жаваплылык тоталар.

10. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, шулай ук вазыйфаи затларның, муниципаль хезмәткэрлэрнең карарларына һәм гамәллэренэ (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадэр (судтан тыш) тәртибе

10.1. Муниципаль хезмэт алуучылар муниципаль хезмэт күрсөтү барышында кабул ителгән карарларга, муниципаль хезмэт күрсөтүдә катнашучы белгечләрнең һәм вазыйфай затларның судка кадәр һәм суд тәртибендә югары органнарга карата гамәлләренә яки гамәл кылмауларына шикаяять бирергә хокуклы.

Судка кадәр (судтан тыш) шикаяять бирү предметы булырга мөмкин: муниципаль хезмэт күрсөтүнең билгеләнгән вакытын бозу; административ регламент таләпләрен башка бозулар.

Мөрәжәгать итүче Тәтеш муниципаль районының Милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасына шәхсэн (телдән яки язма рәвештә) мөрәжәгать итәргә яки язмага мөрәжәгать жибәрергә хокуклы. Мөрәжәгать итүче турыдан-туры Тәтеш муниципаль районының Милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы житәкчесенә мөрәжәгать итәргә хокуклы. Конкрет вазыйфай затларның карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаяять белдерү булган мөрәжәгатьләр әлеге вазыйфай затларга карау һәм (яки) жавап бирү өчен жибәрелә алмый. Барлык мөрәжәгатьләр гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә мәжбүри каралырга тиеш.

Язма мөрәжәгатьтә мәжбүри рәвештә күрсәтелә:

язма мөрәжәгать жибәрелә торган жирле үзидарә органы атамасы йә тиешле вазыйфай зат (фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы);

мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы-булганда) ;

почта адресы, аның буенча жавап жибәрелергә тиеш;

мөрәжәгатьне яңадан карау турында хәбәрнамә;

мөрәжәгатьнең асылын, тиешле вазыйфай затның фамилиясен, исемен, атасын бәян итү, аларның гамәлләре (гамәл кылмаулары) һәм карарларына шикаяять бирелә;

шәхси язылу һәм дата;

ышанычнамә (мөрәжәгать итүче мәнфәгатьләрендә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очракта).

Язма мөрәжәгать ачык почерк белән язылырга тиеш, язма мөрәжәгать тексты укуга бирелергә тиеш.

Муниципаль хезмэт күрсөтү барышында гамэлгә ашырылган (гамэл кылмау) һәм карарларга шикаять белдерү өчен мөрәжәгать итүче язма гариза буенча аның мөрәжәгатен нигезләү һәм карау өчен кирәкле документларның һәм мәгълүматларның күчермәләрен алырга хокуклы.

Гражданга мөрәжәгатьне карау нәтижеләре турында хәбәр ителә:

Мөрәжәгатькә җавап дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка электрон документ рәвешендә кергән мөрәжәгатьтә күрсәтелгән электрон почта формасында һәм дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язмача мөрәжәгатьтә күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә.

Моннан тыш, дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка кергән, билгесез затлар даирәсе мәнфәгатьләренә кагылучы тәкъдим, гариза яки шикаятьне үз эченә алган мөрәжәгатькә, аерым алганда, билгесез затлар даирәсенә карата чыгарылган суд карары шикаять белдерелә торган мөрәжәгатькә, җавап, шул исәптән суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатуга бәйле рәвештә, җавап, әлеге Федераль законның 6 статьясындагы 2 өлеше таләпләрен үтәп, “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге дәүләт органы яисә җирле үзидарә органы мәгълүматларының рәсми сайтында урнаштырыла ала.

Язма җавап мөрәжәгатьне теркәгәннән соң 30 календарь көн эчендә җибәрелә;

аерым очрақларда, шулай ук мөрәжәгатьне карау өчен кирәкле документларны алу өчен дәүләт хакимияте органнарына, җирле үзидарә органнарына запрос җибәргән очрақта, мөрәжәгатьне карау срогы утыз көннән дә артмаска мөмкин, бу хакта мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә хәбәр ителә;

Гражданинның язма мөрәжәгатендә аңа элек җибәрелгән мөрәжәгатьләргә бәйле рәвештә берничә тапкыр язма җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм бу очрақта мөрәжәгатьтә яңа дәлиләр яисә шартлар китерелми, дәүләт органы яисә җирле үзидарә органы җитәкчесе, вазыйфай зат йә вәкаләтле зат чираттагы мөрәжәгатьнең нигезсезлегенә һәм әлеге мәсьәлә буенча граждан белән язылуны туктату турында Карар кабул итәргә хокуклы., күрсәтелгән мөрәжәгать һәм элек җибәрелгән мөрәжәгатьләр бер үк дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә бер үк вазыйфай затка җибәрелде. Бу карар турында мөрәжәгать җибәргән гражданга хәбәр ителә.

Мөрәжәгатьне карап тикшерүдән баш тарту өчен нигез булып мөрәжәгать итүче турында әлеге пунктта күрсәтелгән белешмәләрнең булмавы, шулай ук мөрәжәгатьтә лицензиясез гыйбарәләрнең эчтәлеге тора.

Тиешле белдерү мөрәжәгать итүчегә түбәндәге очрақларда шикаять алынганнан соң 15 календарь көннән дә соңга калмыйча жибәрелә:

язма шикаять алынганда, анда лицензиясез йә мәсхәрәле белдерү, вазыйфаи затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә куркыныч янау булган очрақта, вазыйфаи зат шикаятьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгать иткән граждандан хокуктан явызларча файдалану мөмкинлегенә турында хәбәр итәргә хокуклы;

язма мөрәжәгать текстын укылуга бирелмәсә, мөрәжәгатькә җавап бирелмәсә, аның фамилиясе һәм почта адресы укылуга тапшырылса, мөрәжәгатьне жибәргән граждандан бу хакта хәбәр ителә;

суд карарына шикаять бирелә торган мөрәжәгать мөрәжәгать итүчегә әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып кире кайтарыла.

Әгәр мөрәжәгатьне карау нәтижәсендә мөрәжәгать итүченең дәлилләре нигезле дип танылса, муниципаль хезмәтне үтәү барышында гамәлдәге закон, әлеге административ регламент таләпләрен бозган һәм мөрәжәгатькә китергән вазыйфаи затны җаваплылыкка тарту турында Карар кабул ителә.

Әгәр мөрәжәгатьне карау барышында нигезсез дип танылса, мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгатьне карау нәтижәләре турында хәбәр жибәрелә, ни өчен ул нигезсез дип танылды.

Мөрәжәгать, әгәр анда куелган барлык мәсьәләләр каралса, кирәкле чаралар күрелсә һәм мөрәжәгатьтә куелган барлык мәсьәләләрнең асылы буенча язмача җаваплар (компетенция чикләрендә) бирелсә, хәл ителгән дип санала.

Административ регламентны бозган өчен, мөрәжәгатьне карап тикшерүдән нигезсез баш тарткан һәм аны канәгатьләндерүдән баш тарткан өчен, әгәр бу берничә тапкыр яки системалы рәвештә булса, гаепле вазыйфаи затлар дисциплинар җаваплылыкка тартыла.

10.2. Мөрәжәгать итүче гамәлдәге законнар нигезендә суд тәртибендә муниципаль хезмәт күрсәтү барышында гамәлгә ашырылган (кабул ителгән) гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга шикаять бирергә хокуклы.