

Исполнительный комитет  
муниципального образования  
«поселок городского типа  
Актюбинский» Азнакаевского  
муниципального района



Азнакай муниципаль районы  
Актүбә бистәсе башкарма  
комитеты

Губкин ур., 24 йорт, Актүбә ш. т. б.,  
Азнакай муниципаль районы, 423304  
тел.: (8-85592) 3-16-63, 6-12-21  
факс: (8-85592) 3-16-63  
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

Губкина урамы, 24, Актүбә ш. т. б.,  
Азнакай муниципаль районы, 423304  
тел.: (8-85592) 3-16-63, 6-12-21  
факс: (8-85592) 3-16-63  
E-mail: Svetlana.Strukova@tatar.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

«24» апрель 2020 ел

№ 19

Азнакай муниципаль районыны "Актүбә шәһәр тибындагы поселогы" муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруның административ регламенты турында

2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» Россия Федерациясе жир кодексы, 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшқуарларның хокукларын яклау турында» Федераль закон, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2013 елның 23 апреләндәге 275 номерлы «Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләренә жирле үзидарә органнары тарафыннан Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча муниципаль функцияләренә башкаруның административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында» карарына таянып, «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты карар итә:

1. Азнакай муниципаль районын "Актүбә шәһәр тибындагы поселогы" муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентны расларга.

2. Әлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында» урнаштыру юлы белән түбәндәге веб-адрес буенча игълан итәргә: <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында интернет-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://aznakayevo.tatarstan.ru>.

3. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.



И.И. Мөхәмәтжанов

**Азнакай муниципаль районының Азнакай муниципаль районы «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламент**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Административ регламент Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына (алга таба - Регламент) муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруның муниципаль функциясен үтәү тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру вәкаләтләрен Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты (алга таба - муниципаль контроль органы, Башкарма комитет) башкара.

Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда муниципаль контроль органы дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары белән хезмәттәшлек итә.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру вәкаләтләре жирле үзидарә турындагы законнар һәм жирле әһәмияттеге мәсьәләләренә хәл итү буенча үз вәкаләтләренә бер өлешен аларга тапшыру турында Азнакай муниципаль районы жирле үзидарә органнары белән төзелгән килешү нигезендә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

1.3. Азнакай муниципаль районының "Актүбә шәһәр тибындагы поселогы" муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контроле түбәндәгеләр нигезендә башкарыла:

Россия Федерациясе Жир кодексы;

2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында» Федераль закон;

2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хокукларын яклау турында» Федераль закон (алга таба-294 номерлы Федераль закон);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң 2010 елның 30 июнендәге 489 номерлы «Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан юридик затларны һәм индивидуаль эшқуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын эзерләү Кагыйдәләрен раслау турында» карары (алга таба-РФ № 489 карар);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң 2014 елның 26 декабрәндәге 1515 номерлы "Дәүләт жир күзәтчелеген гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органнарының муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы органнар белән үзара хезмәттәшлеге кагыйдәләрен раслау турында» карары;

Россия Федерациясе Икътисадый үсеш Министрлыгының 2009 елның 30 апрелендәге 141 номерлы «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында «Федераль закон нигезләмәләрен гамәлгә ашыру хакында» боерыгы (алга таба-Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгы боерыгы);

2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» Татарстан Республикасы законы;

Актүбә шәһәр тибындагы поселогы Советының 2012 елның 21 мартның 1 номерлы карары белән расланган «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Уставы;

Актүбә шәһәр тибындагы поселогы Советының 2006 елның 30 гыйнварындагы 1 номерлы карары белән расланган, Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге турындаы Нигезләмә.

1.4. Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контроле астында дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары, аларны бозган өчен административ һәм башка жаваплылык каралган (алга таба-мәжбүри таләпләр).

Тикшерү предметы булып дәүләт хакимияте органнарының, жирле үзидарә органнарының, юридик затларның, шәхси эшкуарларның, гражданнарның мәжбүри таләпләрне үтәве тора.

1.5. Муниципаль контроль, оешмалар һәм гражданнарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәү йозеннән, планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла.

Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрү буенча административ регламент муниципаль жир контроле кысаларында тикшерүләр оештыру, үткәрү һәм рәсмиләштерүнең гомуми тәртибен билгели.

Тикшерүләрне оештырганда һәм үткәргәндә муниципаль контроль органнары Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән документларны һәм (яки) мәгълүматны, әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат карамагында булган бүтән дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына караган оешмалардан соратып ала һәм түләүсез нигездә, шул исәптән электрон формада, документлар һәм (яки) мәгълүмат ала.

1.6. Тикшерүләр уздырганда муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары хокуклы:

- дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән һәм гражданнардан мәжбүри таләпләрне үтәүне тикшерү өчен кирәкле мәгълүмат һәм документларны соратып алырга һәм алырга;

- планлы тикшерү уздырганда дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр, гражданнар хезмәт таныклыгын күрсәткәндә үз эшчәнлекләрен башкара торган жир мөнәсәбәтләре объектларына карап чыгарга;

- тикшерүләр вакытында фото һәм видеога төшерү өчен файдаланырга;

- тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү актларын билгеләнгән формада (Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы) ике нөсхәдә төзәргә, алар белән дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, индивидуаль эшкуар, гражданин, яисә аларның вәкаләтле вәкилләре белән мәжбүри

таныштырырга;

- муниципаль жир контролен оештырганда һәм тормышка ашырганда юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан гамәлгә ашырыла торган эшчәнлекнең яки хезмәт күрсәтүләрнең мәжбүри таләпләргә туры килүен контрольдә тоту һәм бәяләү чараларын үткәргә, күрсәтелгән таләпләрнең үтәлешен анализлауга, эшчәнлекнең тиешле өлкәләрендә муниципаль контрольнең нәтижәлегә мониторингын үткәргә, үткәрелә торган тикшерүләр нәтижәләрен исәпкә алу һәм алар турында кирәкле хисаплылыкка экспертларны, эксперт оешмаларын жәлеп итәргә.

Әлеге пунктта күрсәтелгән максатлар өчен жәлеп ителә торган экспертлар дигәндә махсус белемнәре, фәннең, техниканың, хужалык эшчәнлегенең тиешле өлкәсендә тәжрибәсе булган һәм муниципаль контроль органнарын контроль чараларын үткәргә жәлеп итү максатларында Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә аттестацияләнгән шәхси эшмәкәрләр булмаган гражданныр була.

Әлеге пунктта күрсәтелгән максатлар өчен жәлеп ителә торган эксперт оешмалары булып, милли аккредитация системасында аккредитацияләү турында Россия Федерациясе законнары нигезендә аккредитацияләнгән һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан контроль чараларын үткәргә жәлеп ителә торган юридик затлар тора. Эксперт оешмаларына милли аккредитация системасында аккредитация турында Россия Федерациясе законнары нигезендә аккредитацияләнгән һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан контроль чараларын үткәргә жәлеп ителгән индивидуаль эшкуарлар тиңләштерелә.

1.7. Тикшерүләр үткәргәндә муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары бурычлы:

- мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча файдаланырга;

- тикшерү үткәрелә торган Россия Федерациясе законнарын, дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органнарының, юридик затның, шәхси эшкуарның, гражданнының хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

- Азнакай муниципаль районы «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты боерыгының расланган күчермәсе, хезмәт таныклығын күрсәткәндә, тикшерү үткәрү турында, ә әлеге Административ регламентның 5.3.9 пунктында каралган очрактарда, тикшерү үткәрүне килештерү турындагы документның күчермәләре хезмәт вазыйфаларын башкарганда гына тикшерү үткәргә;

- дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, гражданнының, аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска;

- дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең, гражданның, аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү үткәргәндә катнашучы вәкилләренә, бүтән вазыйфаи затка яки вәкаләтле вәкилгә тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

- дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин, аларның вәкаләтле вәкилләрен тикшерү нәтижәләре белән житәкчене, башка вазыйфаи затны яисә вәкаләтле вәкилне таныштыру;

- ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә Россия Федерациясе халыклары, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит, мәдәни мирас объектлары (тарих һәм мәдәният һәйкәлләре), дәүләт иминлеге, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен күрсәтелгән чараларның туры килүен, шулай ук гражданнының, индивидуаль эшкуарларның, юридик затларның, жирле үзидарә органнарының, дәүләт хакимияте органнарының, дәүләт хакимияте органнарының хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез

чикләүне исәпкә алырга, шулай ук гражданның, индивидуаль эшкүарларның, юридик затларның, жирле үзидарә органнарының, дәүләт хакимияте;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданның тарафыннан шикәят белдергәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;

- тикшерүләр үткәру срокларын үтәргә;

- дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрдән, гражданның, Россия Федерациясе законнарында каралмаган документлар һәм башка белешмәләр таләп итмәскә;

- житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, физик зат, аларның вәкаләтле вәкилләре үтенече буенча күчмә тикшерү үткәру алдыннан аларны административ регламент нигезләмәләре белән таныштырырга кирәк, аның нигезендә тикшерү үткәрулә;

- әлеге журнал юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан алып барылса, тикшерүләргә исәпкә алу журналында үткәруләгән тикшерү турындагы язманы тормышка ашырырга.

1.8. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары тикшерүләр үткәргәндә хокуклы түгел:

- мәжбүри таләпләргә үтәлешен тикшерергә, әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләргә керми икән, бу вазыйфаи затлар гамәлдә булган исемнән;

- житәкче, башка вазыйфаи зат яисә дәүләт хакимияте органының вәкаләтле вәкиле, жирле үзидарә органы, юридик зат, индивидуаль эшкүар, физик зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләргә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыккан очракта, планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүгә гамәлгә ашырырга ; ;

- тикшерү объектлары булып торма яки тикшерү предметына карамаса, Документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләре, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробалары бирүне, шулай ук мондый документларның оригиналларын алуны таләп итәргә;

- милли стандартларда, аларны тикшерү, сынаулар, сынаулар, үлчәүләр кагыйдәләргә һәм алар үз көченә кәргән көнгә кадәр гамәлдә булган үрнәкләргә, сынауларны, сынауларны, үлчәүләргә сайлап алу кагыйдәләргә һәм методлары белән билгеләнгән нормадан артып киткән күләмдә һәм билгеләнгән формадагы пробалар, пробалар, пробалар үрнәкләргә, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү, тикшерү, сынаулар уздыру өчен продукция үрнәкләргә, аларны тикшерү, сынаулар уздыру;

- тикшерү үткәру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, Хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактан тыш, таратырга;

- тикшерү үткәругә билгеләнгән срокларыннан артып китә;

- дәүләт хакимияте органнарына, жирле үзидарә органнарына, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданның контроль чаралары үткәру турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирү;

- СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән һәм Россия Федерациясе законнарына туры килми торган таләпләргә үтәлешен тикшерергә;

- Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгарылмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм таләпләргә үтәлешен тикшерү;

- юридик заттан, индивидуаль эшкуардан, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертәп, документлар һәм (яки) мәгълүмат бирүне таләп итәргә;

- юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән тикшерү үткәрү датасына кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, боерык яки боерык кабул ителгәннән соң, тикшерү үткәрү турында кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.9. Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында хакимиятнең башка органнарыннан соратып алына торган документлар исемлеге:

- Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан выписка (өземтә);  
- күчемсез мөлкәткә хокукларның бердәм дәүләт реестрыннан һәм аның белән алыш-биреш килешүләреннән өземтә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем файдалана алырлык белешмәләр булган).

1.10. Контроль-күзәтчелек чараларын үткәргәндә юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар тарафыннан бирелә торган документлар исемлеге:

- гражданның шәхесен раслаучы документлар.

1.11. Тикшерү үткәргәндә дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданның хокуклары һәм бурычлары.

Житәкче, башка вазыйфаи зат яисә дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының вәкаләтле вәкиле, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин, аларның вәкаләтле вәкиле тикшерү үткәргәндә хокукка ия:

1) тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашу, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирү;

2) муниципаль контроль органыннан, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затларыннан 294-ФЗ номерлы Федераль законда каралган тикшерү предметына керә торган мәгълүматны алырга;

3) тикшерү нәтижәләре белән танышу һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешмәү, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының аерым гамәлләре белән танышырга;

4) муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яки) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә жирле үзидарә органнары, юридик зат, индивидуаль эшкуар, физик зат хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.

Жирле үзидарә органы житәкчесе, башка вазыйфаи зат яисә вәкаләтле вәкил, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин, аларның вәкаләтле вәкиле, тикшерү уздырганда бурычлы:

- дәлилләнгән запроста күрсәтелгән документларны запрос алынган көннән соң ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына жиберергә;

- күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органы вазыйфаи затларына, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән, әгәр күчмә тикшерү алдыннан документар тикшерү үткәрелмәгән булса, танышу мөмкинлеге бирергә;

- күчмә тикшерүне уздыручы вазифаи затларга һәм күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларга, эксперт оешмалары вәкилләренә, юридик зат тарафыннан кулланылучы Биналарга, корылмаларга, корылмаларга, мондый объектларга, корылмаларга, корылмаларга, корылмаларга керү мөмкинлеген тәэмин итәргә;

- муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне үтәү буенча чаралар оештыру һәм үткәрү өчен жаваплы затларның булуын тәэмин итәргә;

1.12. Муниципаль жир контролен гамэлгә ашыру буенча муниципаль функцияне үтәүнең соңгы нәтижеләре булып тора:

- Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары таләпләрен бозу очраklarын ачыклау,

- Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары таләпләрен бозуның булмавын билгеләү;

- тикшерү актын төзү, анда шулай ук ачыкланган бозу билгеләре булуы турында мәгълүмат күрсәтелә;

- тикшерү барышында жир законнары таләпләрен бозу очрагы ачыкланган очракта, аның өчен Россия Федерациясе законнары белән административ һәм башка жаваплылык каралган, актның күчermәләрен дәүләт күзәтчелеге органына жиберү каралган.

## **2. Муниципаль контрольне гамэлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр**

2.1. Муниципаль жир контролен үтәү кагыйдәләре турында мәгълүмат бирү тәртибе.

2.1.1. Муниципаль контрольне үтәү тәртибе турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитетта урнашкан визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган мәгълүмати стендлар ярдәмендә;

2) "Интернет" челтәре аша Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында: [www.aznakayevo.tatarstan.ru](http://www.aznakayevo.tatarstan.ru);

3) Башкарма комитетка телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) Башкарма комитетка язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә ([Svetlana.Strukova@tatar.ru](mailto:Svetlana.Strukova@tatar.ru).)

2.1.2. Башкарма комитетның урнашу урыны: 423304, ТР, Азнакай районы, Актүбә ш.т. б., Губкин ур., 24.

Башкарма комитетның эш графигы: шимбә һәм якшәмбе, дүшәмбе - жомга 8.00 дән 17.00 гә кадәр, төшке аш 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

2.1.3. Башкарма комитетның белешмә телефоннары: (85592) 3-16-63, 3-01-09, 3-20-65.

2.1.4. Муниципаль функцияне үтәү процедурасы буенча консультацияләр Башкарма комитетның вазыйфай заты тарафыннан язмача һәм телдән, телефон аша, электрон почта аша бирелә.

Язма мөрәжәгатьләр буенча консультация биргәндә мөрәжәгатькә җавап хат белән мөрәжәгать итүче адресына язма мөрәжәгатьне теркәү вакытыннан 30 көннән артмаган срокта жиберелә.

Телефон аша консультация биргәндә Башкарма комитетның вазыйфай заты, кәргән сорауга туры китереп, түбәндәге мәгълүматны бирергә тиеш:

- муниципаль функцияне үтәү процедурасын регламентлый торган норматив хокукый актлар турында (норматив хокукый актның исеме, номеры, кабул итү датасы);

- муниципаль функцияне үтәү буенча карар карау һәм кабул итү өчен мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган документлар исемлеге турында.

Мөрәжәгатькә электрон почта аша консультация биргәндә гариза бирүченең электрон адресына мөрәжәгать кәргән мизгелдән 30 көннән дә артык вакыт эчендә жиберелә.

2.2. Дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, юридик затлардан, шәхси эшмәкәрләрдән, гражданнардан контроль чараларын үткәргән өчен, шул исәптән тикшерүләр үткәргүгә аларны жәлеп иткән очракта, экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен түләү алынмый.

Экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен түләү, шулай ук

чыгымнарны контрольдә тоту чараларында катнашу сәбәпле тотылган чыгымнарны каплау Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне үтәү вакыты.

2.3.1. Документар тикшерү (планлы, планнан тыш) үткәрү вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.3.2. Күчмә тикшерү (планлы, планнан тыш) үткәрү вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.3.3. Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрүнең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм елына микропредприятиеләр өчен унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

2.3.4. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының күчмә планлы тикшерүне үткәрүче дәлилләнгән тәкьдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгына бәйле аерым очракларда күчмә планлы тикшерүне үткәрү вакыты муниципаль контроль органы житәкчесе тарафыннан егерме эш көненә, кече предприятиеләргә карата кимендә илле сәгатькә, микропредприятиеләргә карата унбиш сәгатькә озайтылырга мөмкин.

2.3.5. Тикшерү акты тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшеренүләр, экспертизалар нәтижеләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.3.6. Планлы тикшерүләр өч елга бер тапкырдан да ешрак үткәрелми.

2.4. Тикшерүләр үткәрү өчен нигезләр.

2.4.1. Планлы тикшерүләр муниципаль контроль органы вәкаләтләре нигезендә муниципаль контроль органы житәкчесе тарафыннан раслана торган еллык планнар нигезендә, РФ № 489 карары белән расланган Юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планының дөүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан ел саен үткәрелә торган юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын эзерләү кагыйдәләренә кушымта булып тора торган типлаштырылган формасы нигезендә үткәрелә.

Муниципаль жир контроле кысаларында юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнары проектлары, аларны раслаганчы, дөүләт жир күзәтчелеген гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органының территориаль органына (алга таба - дөүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль органына) килештерү өчен муниципаль контроль органы тарафыннан тиешле тикшерүләр уздырылган ел алдыннан 1 июненә кадәр жибәрелә.

Муниципаль контроль органы карар кабул итүдән баш тарткан очракта, мондый карар кабул ителгәннән соң 15 эш көне эчендә муниципаль тикшерүләрнең еллык планын эшләп бетерә һәм эшләп бетерелгән проектны дөүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль органына кабат килештерүгә жибәрә.

Еллык тикшерүләр планы проектын кабат килештерүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, муниципаль контроль органы, баш тарту турында карар кабул ителгәннән соң 14 эш көненнән дә соңга калмыйча, дөүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль органы вәкилләре катнашында килештерү киңәшмәсе үткәрә.

Муниципаль тикшерүләрнең еллык планына кертелә торган үзгәрешләр элге пунктта каралган тәртиптә дөүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль органы белән килештерелергә тиеш.

Ел саен үткәрелә торган тикшерүләр планы проекты, планлы тикшерүләр уздыру елы алдыннан, 1 сентябрьгә кадәр, РФ № 489 карары белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль контроль органы тарафыннан, планлы тикшерүләр үткәрү



планлаштырылган юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең урнашу урыны буенча Азнакай шәһәр прокуратурасына жиберелә.

Еллык план проектны эшләп бетергәннән соң, әлеге проектны карау нәтижеләре буенча кергән 294-ФЗ номерлы Федераль законның 9 ст.6 өлеше нигезендә кергән тәкъдимнәрне исәпкә алып, Азнакай шәһәр прокуратурасы тәкъдимнәре һәм аны раслаганнан соң, муниципаль контроль органы житәкчесе тарафыннан ел саен кәгазьдә (күчермәне электрон рәвештә кушып) ел саен үткәрелә торган план 1 ноябрьгә кадәр, планлы тикшерүләр үткәрү елыннан алдагы елның 1 ноябренә кадәр, заказлы почта аша, тапшыру турында уведомление белән яки электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберелә.

Планлы тикшерүләрне үткәрүнең расланган еллык планы кызыксынучы затларга Азнакай муниципаль районының рәсми сайтында интернет-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге адрес буенча урнаштыру юлы белән житкерелә: <http://aznakayevo.tatarstan.ru> яки башка төрле ысул белән.

Планлы тикшерүнең еллык планына планлы тикшерүләрне кертү өчен нигез булып, тикшерү узганнан соң өч ел узу тора:

- 1) юридик затны, индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәвенә алу.;
- 2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә соңгы планлы тикшерү үткәрүне тәмамлау.

2.4.2. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) гражданнарның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында муниципаль контроль органнарына керүе:

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү куркынычы, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр янаулары барлыкка килү;

б) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

в) кулланучылар хокукларын бозу (хокуклары бозылган гражданнар мөрәжәгать иткән очракта);

2) Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте йөкләмәләре нигезендә һәм прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәрү турында прокурор таләбе нигезендә чыгарылган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы житәкчесе боерыгы (күрсәтмәсе).

Муниципаль контроль органына мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, шулай ук югарыда күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгатьләр планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

Әлеге пунктның 1 пунктчасында күрсәтелгән нигез буенча планнан тыш күчмә тикшерү муниципаль контроль органы тарафыннан, 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 12 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, Азнакай шәһәр прокуратурасына хәбәр итеп, кичекмәстән үткәреләргә мөмкин.

2.5. Контроль үткәрүне турыдан-туры гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар.

Турыдан-туры тикшерүләрне контрольне гамәлгә ашырганда үткәрергә мөмкин:

- муниципаль жир контроле органы житәкчесе;
- муниципаль жир инспекторлары.

2.6. 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозган өчен юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең жаваплылыгы.

2.6.1. Тикшерүүлөр уздырганда юридик затлар житэкчелер, башка вазыйфаи затлар яки юридик затларның вәкаләтле вәкилләре булуны тәэмин итәргә, шәхси эшмәкәрләр мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чараларны оештыру һәм үткәрү өчен җаваплы вәкилләрне карап торырга һәм аларның катнашуын тәэмин итәргә тиеш.

2.6.2. Юридик затлар, аларның житэкчеләре, башка вазыйфаи затлар яки юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган вәкаләтле вәкилләре тикшерүүлөр үткәрүдән качып йөрүче тикшерүүлөр үткәрүгә нигезсез тоткарлык тудыручы затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

2.7. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затларының җаваплылыгы:

2.7.1. Муниципаль контроль органы, аның вазыйфаи затлары тиешле функцияләрне, хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәгән, тикшерү уздырганда хокукка каршы гамәлләр кылган (гамәл кылмаган) очракта Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

2.7.2. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларның хезмәт бурычларын үтәвен контрольдә тотса, вазыйфаи затларның хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәү очраklarын исәпкә алып бара, тиешле хезмәт тикшерүләрен үткәрә һәм мондый вазыйфаи затларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрә.

2.7.3. Россия Федерациясе законнарын бозуда гаепләргә карата күрелгән чаралар турында муниципаль контроль органы мондый чаралар кабул ителгәннән соң ун көн эчендә хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

### **3. Дәүләт хакимияте органнарына, жирле үзидарә органнарына, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданнырга карата куелган мәжбүри таләпләр**

Муниципаль контроль үткәргәндә юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, гражданнырга карата куела торган мәжбүри таләпләр исемлеге:

- 1) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр тарафыннан жир кишәрлекләрен куллану тәртибен үтәү һәм аларга хокукны туктату;;
- 2) жирләрдән рөхсәт ителгән файдалану төре буенча файдалану;
- 3) төзелгән шартнамәләрнең муниципаль милектә булган жир кишәрлекләренә һәм дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә хокукларны дәүләт теркәвенә алу һәм аларны дәүләт теркәвенә алу;
- 4) юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең, Гражданнырның гамәлдәге законнарда билгеләнгән жир кишәрлекләрен үзләштерү срокларын үтәүләре;
- 5) жир кишәрлекләренә хокукларны тапшыру тәртибен үтәү;
- 6) арендага алынган жирләрне тиешенчә кире кайтару;
- 7) ызанлау һәм Геодезия билгеләре булу һәм сакланышы;
- 8) жир өчен аренда түләүләрен кертү срокларын үтәү;
- 9) законның башка таләпләрен үтәү.

### **4. Тикшерү үткәргәндә дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданнын тарафыннан тапшырыла торган документлар**

Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда тикшерү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданныр түбәндәге документларны тапшыралар:

- юридик затның яисә шәхси эшкуарның дәүләт теркәвенә алганда кулланыла торган гамәлгә кую һәм теркәү документлары;

- гражданинның шәхесен раслаучы документлар (шул исәптән шәхси эшмәкәрләр өчен);
- дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мәнфәгатьләрен яклаучы затның вәкаләтләрен раслаучы документлар;
- дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары (булганда) үткәрә торган юридик затны, шәхси эшмәкәрне тикшерүне исәпкә алу журналы.

## **5. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләре**

5.1. Муниципаль функцияне үтәү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын эшләү;
- планлы (документаль, күчмә) тикшерү үткәрү;
- планнан тыш (документаль, күчмә) тикшерү үткәрү;
- үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү.

5.1.1. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын эшләү.

Муниципаль жир контроле кысаларында тикшерүләр үткәрү өчен нигез булып торган юридик фактлар өч ел узганнан соң барлыкка килә:

- 1) юридик затны, индивидуаль эшкуарны дәүләт теркәвенә алу.;
- 2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә соңгы планлы тикшерү үткәрүне тәмамлау.

5.1.2. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планы РФ № 489 карары белән расланган юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планының дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары һәм муниципаль контроль органнары тарафыннан ел саен үткәрелә торган юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарын эзерләү кагыйдәләренә кушымта булып торучы типлаштырылган формасы нигезендә рәсмиләштерелә.

Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарында түбәндәге белешмәләр күрсәтелә:

1) юридик затларның (аларның филиалларының, вәкилләренә, аерымланган структур бүлекчәләренә) исемнәре, эшчәнлеге планлы рәвештә тикшерелгән тиешле шәхси эшкуарларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре, юридик затларның (аларның филиалларының, Вәкилләренә, аерымланган структур бүлекчәләренә) урнашу урыннары яисә индивидуаль эшкуарларның фактта эшчәнлек алып бару урыннары;

2) һәр планлы тикшерүне үткәрүнең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүнең башлану датасы һәм сроклары;

4) планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы исеме. Муниципаль контроль органнары тарафыннан планлы тикшерү уздырганда мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре бергә күрсәтелә.

Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнары 26.1 статьясы таләпләрен исәпкә алып төзелә, 294-ФЗ номерлы Федераль закон.

5.1.3. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнары Административ регламентның 2.4.1 пункттында билгеләнгән тәртиптә эшләнә, килештерелә һәм раслана.

5.1.4. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын эшләү буенча административ процедураның үтәлеше өчен муниципаль жир контроле органы рәисе җаваплы.

5.1.5. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планын эшләү буенча административ процедураны үтәүнең Блок-схемасы әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасында тәкъдим ителгән.

5.2. Планлы (документаль, күчмә) тикшерү үткөрү.

5.2.1. Планлы тикшерү үткөрү буенча административ пронедураны башлау өчен нигез булып торган юридик факт тиешле юридик затка, шәхси эшмәкәргә тикшерү үткөрү планында билгеләнгән срок булып тора.

5.2.2. Планлы тикшерүнең предметы булып юридик затның, шәхси эшқуарның эшчәнлек алып бару барышында мәжбүри таләпләрнең тупланмасы үтәләше, шулай ук эшқуарлык эшчәнлегенең аерым төрләрән гамәлгә ашыра башлау турында хәбәрнамәдә булган белешмәләрнең мәжбүри таләпләргә туры килүе тора.

5.2.3. Планлы тикшерүләр өч елга бер тапқырдан да ешрак үткәрелми.

5.2.4. Планлы тикшерүләр муниципаль контроль органы житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планы буенча үткәрелә.

5.2.5. Муниципаль контроль органы вазыйфаи заты муниципаль контроль органы житәкчесенә тикшерүдә катнашучы вазыйфаи затларның персонал составын ел саен расланган тикшерүләр планы нигезендә тәкъдим итә.

Муниципаль контроль органының тикшерүдә катнашучы вазыйфаи заты тикшерү үткөрү турында боерык проектын әзерли.

5.2.6. Планлы тикшерү үткөрү турында юридик затка, индивидуаль эшқуарга, эгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшқуарларның бердәм дәүләт реестрында булса, юридик зат, индивидуаль эшқуар тарафыннан муниципаль контроль органына, яки (яисә) квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ ярдәмендә, яисә (яисә) заказлы почта аша заказлы почта аша хәбәр ителә.

5.2.7. Муниципаль контроль органы күрсәтмәсенә мөһере белән таныкланган күчермәсе, тикшерү үткөрүче вазыйфаи затлар, житәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшқуарга хезмәт таныклыкларын күрсәтү белән бер үк вакытта тапшырыла.

5.2.8. Планлы тикшерү бары тик муниципаль контроль органы карамагында күрсәтелгән вазыйфаи зат яисә вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәреләргә мөмкин.

5.2.9. Планлы тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

5.2.10. Документар тикшерү предметы булып юридик зат, шәхси эшмәкәр документларындагы, аның оештыру-хокукый формасын, хокук һәм бурычларын билгели торган, аның эшчәнлеген тормышка ашырганда кулланыла торган һәм аларның мәжбүри таләпләрән үтәү, муниципаль контроль органнары күрсәтмәләрән һәм карарларын үтәү белән бәйлә документлар тора.

5.2.11. Документар тикшерү муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

5.2.12. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тарафыннан, беренче чиратта, юридик затның, шәхси эшқуарның муниципаль контроль органы карамагында булган документлары, шул исәптән алдагы тикшерүләр актлары, административ хокук бозулар турындагы эшләрне карау материаллары һәм әлегә юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата башкарылган тикшерү чаралары нәтижәләре турында башка документлар карала.

5.2.13. Муниципаль контроль органы карамагындагы документларда булган белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик уятса, яисә бу мәгълүматлар юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләрнең үтәләшен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы юридик зат, индивидуаль эшқуар адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тапшыру таләбе белән дәлилленгән запрос жиберә. Запроска тикшерү үткөрү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәсенә мөһере белән таныкланган күчермәсе кушып бирелә.

5.2.14. Дәлилленгән запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә юридик зат, хосусый эшмәкәр запроса күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына

жибэрергэ тиеш.

5.2.15 гарызнамәдә күрсәтелгән документлар печать белән таныкланган күчөрмәләр рәвешендә (булганда) һәм шуңа бәйлә рәвештә индивидуаль эшқуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның башка вазыйфаи заты имзасы белән тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшқуар запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хоқуклы.

5.2.16. Муниципаль контроль органы вазыйфаи затлары, әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, нотариаль документлар күчөрмәләрен таләп итәргә хоқуклы түгел.

5.2.17. Документар тикшерү барышында юридик зат, шәхси эшмәкәр биргән документларда хаталар һәм (яки) каршылыklar ачыкланган яки бу документлардагы белешмәләрнең муниципаль контроль органы булган документларда һәм (яки) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәғлүмат юридик затка, шәхси эшқуарга ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмалар бирүне таләп итеп жибәрелә.

5.2.18. Муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыklarга карата аңлатмаларны тапшыручы юридик зат, хосусый эшмәкәр әлеге Административ регламентның 5.2.17 пунктында күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата өстәмә рәвештә муниципаль контроль органына элек бирелгән документларның дәрәсләген раслый торган документларны тапшырырга хоқуклы.

5.2.19. Документар тикшерү уздыру буенча административ процедураның дәвамлылығы әлеге Административ регламентның 2.3.1 пунктында күрсәтелгән сроктан артмаска тиеш.

5.2.20. Күчмә тикшерү предметы булып юридик затның, шәхси эшқуарның документларындагы белешмәләр, шулай ук аның хезмәткәрләренең территорияләр, биналар, төзелмәләр, корылмалар, биналар, жиһазлар, мондый объектларның, транспорт чараларының эшчәнлеген тормышка ашырганда кулланыла торган торышы, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эш, күрсәтелә торган хезмәтләр) һәм мәжбүри таләпләргә үтәү буенча алар тарафыннан күрелә торган чаралар тора.

5.2.21. Күчмә тикшерү (планлы да, планнан тыш да) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча үткәрелә.

5.2.22. Күчмә тикшерү документар тикшерү мөмкин булмаган очракта үткәрелә:

1) муниципаль контроль органы карамагындагы юридик затның, шәхси эшқуарның документларындагы белешмәләрнең тулылығы һәм дәрәсләге белән танышырга;

2) юридик затның, шәхси эшқуар эшчәнлегенә муниципаль хоқукий актларда билгеләнгән таләпләргә яисә контроль буенча тиешле чара үткәрмичә туры килү-килмәвен бәяләргә.

5.2.23. Күчмә тикшерү муниципаль контроль органының вазыйфаи затларына хезмәт таныклығын күрсәтүдән, юридик затның житәкчесен яки башка вазыйфаи затын, индивидуаль эшқуарны, аның вәкаләтле вәкилен күчмә тикшерүне билгеләү турындагы муниципаль контроль органы күрсәтмәсе белән һәм күчмә тикшерүне үткәрүче затларга, шулай ук күчмә тикшерүне үткәрү максатлары, бурычлары, нигезләре, контрольлек чараларының төрләре һәм күләме, экспертларның составы, күчмә тикшерүгә жәлеп ителә торган эксперт оешмалары вәкилләренең аны үткәрү вакытлары һәм шартлары белән таныштырудан башлана.

5.2.24. Житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, хосусый эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле күчмә тикшерү үткәрә торган муниципаль

контроль органының вазыйфай затларына, күчмә тикшерү уздырылмаган очракта, күчмә тикшерү үткәрүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән танышу, шулай ук экспертларның күчмә тикшерүендә катнашучы вазыйфай затларны, эксперт оешмалары вәкилләрен, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан кулланыла торган территориягә, бина, төзелмә, корылмалар, биналар, юридик затлар тарафыннан кулланыла торган бина, корылмалар, Корылмалар, индивидуаль эшкуарлар, мондый транспорт чараларына һәм алар йөкләр ташыган йөкләргә.

5.2.25. Күчмә тикшерүне үткәрү буенча административ процедураның давамлылығы өлеге Административ регламентның 2.3.2-2.3.4 пунктларында күрсәтелгән сроктан артмаса тиеш.

5.2.26. Тикшерү нәтижеләре буенча планлы тикшерү (документар, күчмә) үткәрүче муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тарафыннан РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, юридик затның, шәхси эшкуарның муниципаль контроль органы тарафыннан тикшерү актының типлаштырылган формасы нигезендә акт төзелә.

5.2.27. Тикшерү акты өлеге Административ регламентның 2.3.5 пункты нигезендә вакытында рәсмиләштерелә.

5.2.28. Тикшерү акты ике нөсхәдә төзелә, шуларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән житәкчегә, башка вазыйфай затка яки жирле үзидарә органының вәкаләтле вәкиленә, юридик затка, шәхси эшкуарга тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

5.2.29. Тикшерү актына үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертиза беркетмәләре, мәжбүри таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган юридик зат, индивидуаль эшкуар хезмәткәрләренең аңлатмалары һәм тикшерү нәтижеләренә бәйле башка документлар яки аларның күчәрмәләре теркәлә.

5.2.30. Җитәкче, башка вазыйфай зат яисә жирле үзидарә органының вәкаләтле вәкиле, юридик зат, индивидуаль эшкуар булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышу яки танышудан баш тарту турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, акт төзелгәннән соң өч эш көне эчендә заказлы почта аша юллана, ул муниципаль контроль органында юридик зат, шәхси эшмәкәр эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

5.2.31. Юридик затны, индивидуаль эшкуарны тикшерү нәтижеләре тикшерү үткәрүче муниципаль контроль органының вазыйфай заты тарафыннан дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары (алга таба - журнал) үткәрә торган юридик затны, индивидуаль эшкуарны тикшерүләренә исәпкә алу журналына (алга таба-журнал) языла, аның типлаштырылган формасы РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган.

5.2.32. Журнал булмаса, тикшерү актында тиешле язма ясала.

5.2.33. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында жир законнары таләпләрен бозу ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы, тикшерү акты төзелгәннән соң 3 эш көне эчендә, ачыкланган хокук бозу билгеләре булу турындагы мәгълүматны күрсәтеп, тикшерү актының күчәрмәсен дәүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль органына жиберә.

Тикшерү актының күчәрмәсе муниципаль жир контроле органы вазыйфай затының квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә яки электрон документ формасында - кәгазьдә жиберү мөмкинлеге булмаган очракта жиберелә.

5.2.34. Тикшерү уздырганда юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлеге, аларга биналарны, төзелмәләренә, корылмаларны, бүлмәләренә, җайланмаларны, мондый объектларны, транспорт чараларын эксплуатацияләү, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә

мохиткэ, дэүлэтнең иминлегенэ, табигый һәм техноген характердагы гадэттән тыш хәлләр барлыкка килүгә турыдан-туры зыян китерү яисә мондый зыян китерүгә юл куймау буенча муниципаль контроль органы кичекмәстән юридик затның, индивидуаль эшкуарның эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр һәм гражданнарға, шулай ук башка юридик затларға, шәхси эшмәкәрләргә зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмый калу ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән мәгълүмат житкерергә.

5.2.35. Тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә тикшерү актына карата тулаем яисә аның аерым нигезләмәләренә карата каршылыкның язма рәвешендә муниципаль контрольнең тиешле органнарына тапшырырга хокуклы. Шулай ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр мондый каршылыктарга мондый каршылыктарның нигезләгән раслый торган документларны яки аларның расланган күчмәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

5.2.36. Контроль функциясен үтәүне туктатып тору.

5.2.36.1. Контроль функциясен үтәү житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта (гражданныр, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, дэүлэт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарэ органнарыннан, массакулэм мәгълүмат чараларыннан гражданнырның тормышына, сәламәтлегенэ, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнэ-тирэ мохиткэ зыян китерү фактлары турында, шулай ук гадэттән тыш хәлләр килеп чыккан очрактардан тыш) туктала.

5.2.37. Административ процедураның нәтижәсә булып, мәжбүри таләпләрне бозу очрактарын ачыклау турында тикшерү акты төзү тора.

5.2.38. Тикшерү материаллары юридик зат, шәхси эшмәкәр эшенэ жибәрелэ һәм муниципаль контроль органында сакланырга тиеш.

5.2.39. Планлы (документаль, күчмэ) тикшерү уздыру буенча административ процедураны үтәүнең Блок-схемасы әлегә Административ регламентның 2 нче кушымтасында тәкъдим ителгән.

5.3. Планнан тыш (документар, күчмэ) тикшерү үткәрү.

5.3.1. Планнан тыш (документар, күчмэ) тикшерү үткәрү буенча административ процедураны башлау өчен нигез булып торган юридик факт планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигезләрнең берсе булып тора:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) таләпләрне бозуларны бетерү турында юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан элегрэк бирелгән күрсәтмәнең үтәлу срогы тәмамлануы;

1.1) юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү яисә юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукына хокукый статусы, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү), рөхсәт бирү (Килештерү), юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерү үткәрү хокукый статусы, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү) кагыйдәләре белән каралган булса, юридик затның);

2) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дэүлэт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнырдан, шулай ук исәптән индивидуаль эшкуарлардан, юридик затлардан, дэүлэт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарэ органнарыннан, массакулэм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгатьләренэ һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча муниципаль контроль органы вазыйфаи затын дәлилләнгән тәкъдим итү;

а) гражданныр тормышына, сәламәтлегенэ, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнэ-тирэ мохиткэ, Россия Федерациясә халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренэ), музей предметларына һәм музей коллекцияләренэ, аеруча

кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычына ия булган документларга, шулай ук;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүгә, зыян китерүгә;

в) кулланучылар хокукларын бозу (кулланучылар хокукларын яклау өлкәсендә федераль дәүләт күзәтчелеген гамәлгә ашыручы органга, хокуклары бозылган гражданның мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче үзенең бозылган хокукларын яклауны (торгызуны) сорап юридик затка, индивидуаль эшкуарга мөрәжәгать иткән очракта һәм мондый мөрәжәгать каралмаган яисә мөрәжәгать итүченең таләпләре канәгатьләнделәрмәгән яисә канәгатьләнделәрмәгән);

3) прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында планнан тыш тикшерү үткәру турында прокурор таләбе.

5.3.2. Планнан тыш тикшерү предметы булып, мәжбүри таләпләргә үтәү, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләргә кисәтү, мондый зыян китерү нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәру тора.

5.3.3. Муниципаль жир контроле органы житекчәсе планнан тыш тикшерүдә катнашучы вазыйфай затларның персонал составын билгели.

5.3.4. Тикшерүдә катнашучы вазыйфай зат тикшерү үткәру турында боерык проектын эзерли.

5.3.5. Планнан тыш тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

5.3.6. Планнан тыш документар тикшерү әлегә Административ регламентның 5.2.10-5.2.19 пунктлары нигезендә башкарыла.

5.3.7. Планнан тыш тикшерү әлегә Административ регламентның 5.2.20-5.2.25 пунктлары нигезендә, 5.3.9-5.3.13 пунктларын исәпкә алып башкарыла.

5.3.8. Юридик затларны, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәру турындагы боерыкка кул куелган көнне, аны үткәруне килештерү максатларында, Башкарма комитет заказлы почта аша, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, планнан тыш тикшерү үткәруне килештерү турында гариза жибәрә. Гаризага планнан тыш тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәнең күчәрмәсе һәм аны үткәругә нигез булган белешмәләр булган документлар теркәлә.

Планнан тыш тикшерү үткәруне килештерү турында гариза РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 141 номерлы боерыгы белән расланган юридик затка, индивидуаль эшкуарга планнан тыш күчмә тикшерүне үткәру органы, муниципаль контроль органы белән килештерү турында гаризаның типлаштырылган формасы буенча эзерләнә.

5.3.9. Әгәр гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләргә һәм



таләпләрне бозуларны ачыклауга, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә, муниципаль контроль органнары планнан тыш тикшерү үткәругә кичекмәстән Азнакай шәһәр прокуратурасына, Азнакай шәһәре прокуратурасына, Азнакай шәһәре прокуратурасына, Азнакай шәһәре прокуратурасы, Азнакай муниципаль берәмлеге, Азнакай шәһәре прокуратурага егерме дүрт сәгать дэвамында.

5.3.10. Прокуратура органнары белән килештерүне таләп итә торган, гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерү, дәүләт иминлеге, юридик затка, индивидуаль эшкуарга планнан тыш тикшерү үткәру турындагы күрсәтмәнең күчәрмәләрен тапшыру турында белдерү яисә башка мөмкин булган ысул белән заказлы почта аша жиберү юлы белән, планнан тыш тикшерү үткәру турында Башкарма комитет тарафыннан өч эш көне дэвамында хәбәр ителә.

5.3.11. Әгәр юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерелсә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш тикшерү үткәру башлануы турында алдан хәбәр итү таләп ителми.

5.3.12. Үзеннән-үзе көйләнә торган оешма әгъзаларына планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта, Башкарма комитет үз-үзен жайга салучы оешмага планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәру яки аның вәкиленең планнан тыш тикшерү үткәргәндә катнашу мөмкинлеген тәмин итү максатларында планнан тыш тикшерү үткәру турында хәбәр итәргә тиеш.

5.3.13. Планнан тыш (документар, күчмә) тикшерү нәтижәләре әлеге Административ регламентның 5.2.26-5.2.39 пунктлары нигезендә рәсмиләштерелә.

5.3.14. Планнан тыш (документаль, күчмә) тикшерү уздыру буенча административ процедураны үтәүнең Блок-схемасы әлеге Административ регламентның 3 нче кушымтасында тәкъдим ителгән.

5.4. Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү.

5.4.1. Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү буенча административ процедураны башлау өчен нигез булып торган юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу очраklarын ачыклау тора.

5.4.2. Муниципаль жир контролен гәмәлгә ашыру кысаларында жир законнары таләпләрен бозу ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы, тикшерү акты төзелгәннән соң 3 эш көне эчендә, ачыкланган хокук бозу билгеләре булу турындагы мәгълүматны күрсәтеп, тикшерү актының күчәрмәсен дәүләт жир күзәтчеләге федераль органының территориаль органына жиберә.

Тикшерү актының күчәрмәсе муниципаль жир контроле органы вазыйфаи затының квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә яки электрон документ формасында - кәгазьдә жиберү мөмкинлеге булмаган очракта жиберелә.

5.4.3. Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү буенча административ процедураны үтәүнең Блок-схемасы әлеге Административ регламентның 4 нче кушымтасында тәкъдим ителде.

5.5. Шәхси эшмәкәрләр булмаган гражданнарга карата тикшерү үткәру.

5.5.1. Гражданнарга карата тикшерү үткәру буенча административ процедураны башлау өчен нигез булып торган юридик факт-тикшерү үткәру өчен нигезләрнең берсе барлыкка килү:

1) гражданнарның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында муниципаль контроль органнарына керүе:

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү куркынычы, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр янаулары барлыкка килү;

б) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян китерү, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

в) гражданнар тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозу.

Муниципаль контроль органына мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар, шулай ук 5.5.1 пунктында күрсәтелгән фактлар турында белешмәләр булмаган мөрәжәгатьләр тикшерү өчен нигез була алмый.

5.5.2. Тикшерү предметы булып граждан тарафыннан жирдән файдалану процессында мәжбүри таләпләрне үтәү тора.

5.5.3. Муниципаль жир контроле органы житәкчесе тикшерүдә катнашучы вазыйфаи затларның персонал составын билгели.

5.5.4. Тикшерүдә катнашучы вазыйфаи зат тикшерү үткәру турында боерык проектын эзерли.

5.5.5. Планнан тыш тикшерү күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

5.5.6. Планнан тыш тикшерү үткәру турында гражданга Башкарма комитет тарафыннан, аны үткәру башланганчыга кадәр, егерме дүрт сәгать алдан, теләсә нинди үтемле ысул белән хәбәр ителә.

5.5.7. Әгәр гражданның эшчәнлеге нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә килеп чыгарга мөмкин булса, планнан тыш тикшерү үткәру турында гражданинга алдан хәбәр итү таләп ителми.

5.5.8. Тикшерү нәтижәләре буенча муниципаль контроль органы вазыйфаи затлары тарафыннан гражданның муниципаль контроль органы тарафыннан тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актында муниципаль контроль органы атамасы, акт төзү урыны һәм вакыты, тикшерү уздыру урыны, гражданин Ф.и. о., аның вәкаләтле вәкиле, тикшерү уздыру датасы һәм вакыты, тикшерү үткәргән датасы һәм вакыты, тикшерү үткәргән вазыйфаи затлар, ачыкланган мәжбүри таләпләрне бозу характеры, актка кушып бирелә торган документлар, тикшерү үткәргән затларның имзалары, гражданга, аның вәкаләтле вәкиленә имзалары, акт белән танышу һәм аның кушымталы документлары белән танышу, тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында билге булырга тиеш.

5.5.9. Тикшерү акты әлеге Административ регламентның 2.3.5 пункты нигезендә вакытында рәсмиләштерелә.

5.5.10. Тикшерү акты ике нөсхәдә төзелә, шуларның берсе кушымталарның күчермәләре белән гражданинга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

5.5.11. Тикшерү актына үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар һәм экспертиза беркетмәләре яки бәяләмәләре, тикшерү үткәрелгән гражданин аңлатмалары һәм тикшерү нәтижәләре белән бәйле башка документлар яки аларның күчермәләре теркәлә.

5.5.12. Граждан, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук аларны тикшерү акты белән танышудан яисә танышудан баш тарту турында расписка бирүдән баш тарткан очракта, акт төзелгәннән соң өч эш көне эчендә гражданинга тапшыру турында белдерү кәгазе белән заказлы почта аша жиберелә, ул муниципаль контроль органында саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

5.5.13. Муниципаль жир контролен гамэлгә ашыру кысаларында жир законнары таләпләрен бозу ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы, тикшерү акты төзелгәннән соң 3 эш көне эчендә, ачыкланган хокук бозу билгеләре булу турындагы мәгълүматны күрсәтеп, тикшерү актының күчermәсен дәүләт жир күзәтчеләге федераль органының территориаль органына жиберә.

Тикшерү актының күчermәсе муниципаль жир контроле органы вазыйфаи затының квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә яки электрон документ формасында - кәгазьдә жиберү мөмкинлегә булмаган очракта жиберелә.

5.5.14. Тикшерү үткәргәндә гражданин эшчәнлегә, аның биналарынан, төзелмәләреннән, корылмаларынан, бүлмәләреннән, жиһазларынан, мондый объектлардан, транспорт чараларынан файдалану, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, дәүләтнең иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгуга яисә мондый зыян китерүгә турыдан-туры куркыныч тудырса, муниципаль контроль органы кичекмәстән зыян китерүне булдырмау яисә аның китерелүен туктату буенча чаралар күрергә һәм гражданның, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында мәгълүматны һәркем алырлык итеп куллана ала.

5.5.15. Тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижәләр белән килешмәгән очракта, тикшерү акты алынганнан соң унбиш көн эчендә тикшерү актына карата тулаем яисә аның аерым нигезләмәләренә карата язма рәвештә муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы. Бу чакта гражданин мондый каршылыкларга мондый каршылыкларның нигезлелеген раслый торган документларны яисә аларның расланган күчermәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

5.5.16. Административ процедураның нәтижәсе булып тикшерү актын төзү тора.

5.5.17. Тикшерү материаллары гражданны муниципаль контроль органында тикшерү буенча эшкә жиберелә.

5.5.18. Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү.

5.5.18.1. Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча, гражданин тарафыннан мәжбүри таләпләргә бозу ачыкланган очракта, чаралар әлегә Административ регламентның 5.5.13 пунктында билгеләнгән тәртиптә гамэлгә ашырыла.

5.5.19. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәрү һәм үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү буенча административ процедураларны үтәүнең Блок-схемасы әлегә Административ регламентның 3 һәм № кушымталарында тәкъдим ителде.

5.6. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән үзара бәйләнешсезлекне контрольдә тоту чараларын оештыру һәм үткәрү.

5.6.1. Муниципаль жир контроле органының юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән хезмәттәшлегә таләп ителми торган контроль чараларына (алга табая юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән үзара бәйләнешсез эшләнүне контрольдә тоту чаралары) керә:

1) план (рейд) биремнәрен рәсмиләштерү, аларны эксплуатацияләү барышында жир кишәрлекләрен тикшерү, мондый биремнәргә карап тоту, шулай ук жирле үзидарә органының норматив хокукый акты белән расланган планлы (рейд) тикшерүләр, тикшерүләр нәтижәләрен рәсмиләштерү тәртибе нигезендә территорияләргә планлы (рейд) тикшерү (тикшерү);

2) жир мөнәсәбәтләре объектларын административ тикшерү;

3) федераль законнарда билгеләнгән контроль чараларының башка төрләргә һәм рәвешләргә.

5.6.2. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән үзара бәйләнешсез эшләүне контрольдә тоту чаралары муниципаль жир контроле органы житәкчесе яисә житәкчесе урынбасары тарафыннан расланган мондый чараларны үткәрүгә бирелгән биремнәр нигезендә муниципаль жир контроле органының вәкаләтле вазыйфай затлары тарафыннан үз компетенциясе чикләрендә үткәрелә.

5.6.3. Муниципаль контроль органының вазыйфай затлары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чара нәтижәләрен, шул исәптән планлы (рейд) тикшерүләре, тикшеренүләр нәтижәләрен, контроль чараларын үткәрүгә биремнәрне рәсмиләштерү һәм рәсмиләштерү тәртибе жирле үзидарә органының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

5.6.4. Әлеге Регламентның 5.6.1 пунктында күрсәтелгән контроль чараларын үткәргәндә, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне, таләпләрне бозу ачыкланган очракта, муниципаль жир контроле органының вазыйфай затлары үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау буенча чаралар күрә, шулай ук муниципаль жир контроле органы житәкчесе яисә житәкчесе урынбасарына, кирәк булганда, юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка планнан тыш тикшерү билгеләү турында карар кабул итү өчен, ачыкланган хокук бозулар турында мәгълүмат белән дәлилленгән белдерү юллылар.

5.6.5. Юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, физик затлар белән хезмәттәшлек итү чараларын үткәрү барышында эзерләнә торган бозулар яки 294 - ФЗ номерлы Федераль законның 8.2 статьясындагы 5-7 өлешләрендә күрсәтелгән мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре турында белешмәләр алынган очракта, муниципаль жир контроле органы юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка мәжбүри таләпләрне бозмаска ярамау турында кисәтү юллы.

5.7. Мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалауга юнәлтелгән чаралар оештыру һәм үткәрү.

5.7.1. Юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр тарафыннан мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, мәжбүри таләпләрне бозуга китерә торган сәбәпләрне, факторларны һәм шартларны бетерү максатларында, муниципаль контроль органы ел саен алар тарафыннан раслана торган хокук бозуларны профилактикалау программалары нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау чараларын гамәлгә ашыра.

5.7.2. Мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау максатыннан, муниципаль контроль органнары:

1) муниципаль контрольнең һәр төре өчен "Интернет" челтәрендәгә рәсми сайтларда мәжбүри таләпләрне үз эченә алган норматив хокукый актлар яисә аларның аерым өлешләре исемлеген, аларның үтәлешен бәяләү муниципаль контроль предметы булып торган норматив хокукый актлар, шулай ук тиешле норматив хокукый актлар текстларын урнаштыруны тәмин итә;

2) мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, шул исәптән мәжбүри таләпләрне үтәү, семинарлар һәм конференцияләр үткәрү, массакүләм мәгълүмат чараларында аңлату эшләре алып бару һәм башка ысуллар белән, мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча, шул исәптән житәкчелек эшләү һәм бастырып чыгару юлы белән, мәгълүмат бирүне гамәлгә ашыра. Мәжбүри таләпләр үзгәргән очракта, муниципаль контроль органы гамәлдәгә актларга кертелгән мәжбүри таләпләрне билгеләүче яңа норматив хокукый актларның эчтәлегә, аларны гамәлгә кертү сроклары һәм тәртибе турында аңлатмалар, шулай ук мәжбүри таләпләрне гамәлгә кертүгә һәм үтәүне тәмин итүгә юнәлдерелгән кирәкле оештыру, техник чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр эзерли һәм тарата;

3) даими (елына бер тапкырдан да ким булмаган) муниципаль контрольнең тиешле өлкәсендә гамәлгә ашыру тәжрибәсен гомумиләштерүне һәм "Интернет" челтәрендәгә рәсми сайтларда тиешле гомумиләштерүләрен урнаштыруны, шул исәптән мондый хокук бозуларга юл куймас өчен юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан

кабул ителергэ тиешле чараларга карата мәжбүри таләпләрне бозу очраklarын күрсәтәп, шул исәптән еш очрый торган очраklar күрсәтеләп, "Интернет" чәлтәрәндәгә рәсми сайтларда гомумиләштерүләрне урнаштыруны тәмин итә;

4) 294 – ФЗ номерлы Федераль закон белән башка тәртип билгеләнмәгән булса, әлегә бүлекнең 5.7.5-5.7.7 өлешләре нигезендә мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтүләр бирә.

5.7.3. 294-ФЗ номерлы Федераль закон, федераль дәүләт контроле (күзәтчелеге) рәвешә, дәүләт контроленең (күзәтчелегенен), муниципаль контрольнең аерым төрләрән оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибе турында нигезләмә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтүгә юнәлдерелгән махсус профилактик чараларны муниципаль контроль органы тарафыннан гамәлгә ашыру каралырга мөмкин.

5.7.4. Россия Федерациясә хөкүмәтә мәжбүри таләпләрне бозуларны профилактикалау буенча чараларны муниципаль контроль органнары тарафыннан оештыруга һәм гамәлгә ашыруга карата гомуми таләпләрне билгеләргә хокуклы.

5.7.5. Әгәр федераль законда башкача билгеләнмәгән булса, муниципаль контроль органының юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез гамәлгә ашырыла торган контроль чараларын гамәлгә ашыру барышында алынган мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре турында яисә кергән мөрәжәгатьләрдә һәм гаризаларда (авторлыгы расланмаган мөрәжәгатьләрдән һәм гаризалардан тыш), дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан (муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне, таләпләрне бозу, гражданның гомеренә, сәламәтлегенә, үсемлекләргә, үсемлекләргә, үсемлекләргә, үсемлекләргә зыян китерүе турында расланган мәгълүматлар булмаганда, муниципаль әгәр юридик зат, шәхси эшмәкәр тиешле таләпләрне бозган өчен жаваплылыкка тартылмаса, муниципаль контроль органы юридик затка, шәхси эшмәкәргә мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү игълан итә һәм юридик затка, шәхси эшмәкәргә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне, таләпләрне үтәүне тәмин итү буенча чаралар күрүне һәм бу хакта муниципаль контроль органына хәбәр итүне тәкъдим итә.

5.7.6. Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтүдә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тиешле мәжбүри таләпләргә, таләпләргә, аларны күздә тоткан норматив хокукый актка күрсәтмәләр, шулай ук юридик затның, индивидуаль эшкуарның нинди конкрет гамәлләре (гамәл кылмаулары) бу таләпләрне бозуга китерә яисә китерә алуы турында мәгълүмат булырга тиеш.

5.7.7. Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куелмау турында кисәтү төзү һәм жибәрү, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан мондый кисәтү һәм аларны карау өчен каршылыklar бирү тәртибе, мондый кисәтү үтәләше турында хәбәр итү тәртибе Россия Федерациясә Хөкүмәтә тарафыннан билгеләнә.

5.7.8. Муниципаль контрольне оештыру һәм үткәрү тәртибендә планлы тикшерү уздырганда муниципаль контроль органы вазыйфаи затының тикшерү кәгазьләрен (контроль сораулар исемлекләрен) куллану бурычы каралырга мөмкин.

## **6. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп тору тәртибе һәм формасы**

6.1. Муниципаль функцияне үтәү процедурасы белән бәйлә гамәлләрнен үтәләшенә агымдагы контрольне муниципаль контроль органы житәкчесә башкара.

6.2. Муниципаль функцияне үтәү процедурасында катнашучы вазыйфаи затлар әлегә Административ регламентта билгеләнгән административ процедураларны үткәрү сроklarын һәм тәртибен үтәү өчен шәхси жаваплылык тоталар.

Вазыйфаи затларның шәхси жаваплылыгы закон таләпләре нигезендә аларның

вазыйфай инструкцияларендә беркетелә.

6.3. Контроль барышында муниципаль функцияне үтәүгә бәйлә барлык мәсьәләләр карала, юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын бозу очрақлары ачыклана һәм бетерелә.

## **7. Муниципаль контроль органы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), шулай ук аның вазыйфай затларына карата шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**

7.1. Житәкче, башка вазыйфай зат яисә дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы, юридик зат, шәхси эшмәкәрнең вәкаләтле вәкиле, гражданин тикшерү үткәргәндә хокукка ия:

- тикшерү нәтижәләре белән танышу һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешмәү, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу турында күрсәтергә;

- Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яки) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик зат, индивидуаль эшкуар, гражданин хокукларын бозуга китергән вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.

7.2. Муниципаль контроль органы вазыйфай затларының Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә хокуксыз дип танылган гамәлләре (гамәл кылмау) нәтижәсендә дәүләт хакимияте органнарына, жирле үзидарә органнарына, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә, граждандың китерелгән зыян, житешмәгән табышны да кертеп, Азнакай муниципаль районының «Актүбә шәһәр тибындагы поселогы» муниципаль берәмлеге бюджеты акчалары исәбеннән, граждандың законнары нигезендә кире кайтарылырга тиеш.

7.3. Дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, граждандың Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирергә хокуклы. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять белән мөрәжәгать язма рәвештә рәсмиләштерелеп, муниципаль контроль органы адресына жиберелергә тиеш.

7.3.1. Жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, граждандың шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алу хокукына ия. Мондый төрдәге мәгълүмат һәм документлар алу өчен дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, граждандың муниципаль контроль органы адресына язмага запрос жиберергә тиеш. Муниципаль контроль органының вазыйфай затлары соратып алына торган мәгълүматларны һәм документларны запрос теркәгәннән соң 30 көн эчендә тапшырырга тиеш.

7.3.2. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятьләр аларны теркәгәннән соң 30 көн эчендә муниципаль контроль органы тарафыннан карала.

7.3.3. Муниципаль контроль органы вазыйфай затларның хезмәт бурычларын үтәвен контрольдә тоту, вазыйфай затларның хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәү очрақларын исәпкә алып бара, тиешле хезмәт тикшерүләрен үткәрә һәм мондый вазыйфай затларга карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрә.

7.3.3.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндерү:

- хезмәт тикшерүе барышында хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәү фактлары ачылган очракта, вазыйфай затка (вазыйфай затларга) карата Россия Федерациясе законнары нигезендә чаралар күрү;

- юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, мондый чаралар кабул ителгәннән соң ун көн

эчөндө вазыйфаи затларга Россия Федерациясе законнарын бозуда гаеплелэргэ карата кабул ителгән чаралар турында язма рәвештә хәбәр итү.

7.3.3.2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән (гамәлгә ашырыла торган) гамәлләргә (судтан тыш) шикаятьне һәм мондый карарны дәлиллегән юридик затка, индивидуаль эшкуарга, физик затка язма рәвештә хәбәр итү юлы белән судтан тыш) шикаятьне канәгатьләндермичә калдыру.

7.4. Дәүләт хакияте органнары, жирле үзидарә органнары, юридик затлар, хосусый эшмәкәрләр, физик затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга суд тәртибендә шикаять бирергә хоуклы.

7.5. Тикшерүләр оештыру һәм үткәругә карата таләпләрне тупас бозып, муниципаль контроль органы тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижеләре юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләрнең бозылуын раслый алмый һәм юридик зат, индивидуаль эшкуар гаризасы нигезендә суд тарафыннан юкка чыгарылырга тиеш. 294-ФЗ номерлы Федераль законның 20 статьясындагы 2 өлешендә билгеләнгән хоук бозулар тупас бозу дип аңлата.

Азнакай муниципаль районының  
"Актүбә шәһәр тибындагы поселогы"  
муниципаль берәмлеге территориясендә  
урнашкан жир мөнәсәбәтләре  
объектларына карата муниципаль жир  
контролен гамәлгә ашыру буенча  
административ регламентка 1 нче  
кушымта

Муниципаль контроль органы  
планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планын эшләү:  
өч ел үткәннән соң:  
1) юридик затларны, индивидуаль эшкуарларны дәүләт теркәвенә алу.  
2) юридик затларны, шәхси эшмәкәрләрне соңгы планлы тикшерү үткөрүнең  
тәмамлануы;

- Еллык планы дәүләт жир күзәтчелеге федераль органының территориаль  
органына килештерүгә жиберү ;

эшләп бетерү һәм килештерү килешүен үткөрү;  
- проект катнашында ел саен үткөрелә торган  
- киңәшмә планын раслау.  
территориального территориаль орган вәкилләре  
кабул ителгән очракта, ел саен.  
плана федераль орган  
планнан баш тарту турында Карар кабул итү.  
дәүләт жир күзәтчелеге бүлеген килештерү турында  
кабат тикшерү очрагында күзәтчелек  
кере кагу турында Карар кабул итү тәртибе  
килештерү

- Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планы проектын жиберү,  
федераль орган территориаль органы белән килештерелгән.  
дәүләт жир күзәтчелеге карау өчен Азнакаевскую  
шәһәр прокуратурасына

проектның эшләп бетерү һәм эшләп бетерү өчен жиберелә.  
Азнакай районын исәпкә алып, ел саен үткөрелә торган план турында  
мәгълүматлар  
| кызыксынган тәкъдимнәр Азнакай шәһәр прокуратурасы,  
прокуратурасы аша аны результамат казна почта элемтәсе нәтижеләре буенча  
көрсәтелгән карарны карау рәсми сайтында түбәндәге сылтама белән жиберергә  
мөмкин: Азнакай муниципаль районы башкарма комитеты  
муниципаль район башлыгы "турында" ты законның 9 статьясындагы 6 өлеше белән  
294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә  
| Интернет аша Раслау, (aznakayevo.tatars tan.ru документның планлы  
документларын үткөрү планы) яисә бүтән тикшерү органы житәкчесе  
кул куелган һәм арзан ысул белән муниципаль контроль электрон  
имзалаган



«Азнакай муниципаль районының» Актүбә шәһәр тибындагы поселогы " муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентка 2 нче кушымта

## **Планлы (документаль, күчмә) тикшерү уздыру буенча муниципаль процедураны үтәү гамәлләренен эзлеклелеге Блок-схемалары**

Органның вазыйфаи заты вазыйфаи зат муниципаль контроль зат, Конкурста катнашучы орган житәкчесенә тәкъдим ителгән документлар ачыкланды хокук бозулар.

муниципаль контроль тикшерү, зат, шәхси эшмәкәр, вазыйфаи затларның персонал составы әзерли: проверке мәжбүри затлар, тикшерүдә катнашучы, проекты расланган боерык нигезендә таләпләрен үтәү проведении үткәрү һәм үткәрү буенча еллык планын үтәү турында һәм тикшерү өчен тикшерү һәм тикшерү алар законнар чыгару эшчәнлеге

РФ Мәгариф министрлыгы

тикшерү нәтижеләре буенча планлы тикшерү үткәрү турында карар каралган вазыйфаи затлар тарафыннадминистратив хокук бозулар турында зат, шәхси эшмәкәр.

муниципаль берәмлек органының һәм башка документы орган тарафыннан хәбәр ителә.

муниципаль контрольне үткәрүче жаваплы.

планлы тикшерү в да соңга калмыйча

документаль, өч эш урыны

күчмә киңәшмә, төзелә көн башланганчы аның.

акт нигезендә типлаштырылган үткәрү юлы белән

формасы, расланган юллама күчермәсен жиберү.

боерыгы белән күрсәтмә органы Икътисадый үсеш министрлыгы № 141 муниципаль контроль.

үткәрү башлану турында

план күчермәләрне юллау юр. зат, шәхси эшмәкәр.

тикшерү актын карау, фактлар белән килешмәгән очракта,

территориальный территориаль орган актта бәян ителгән нәтижеләр белән

федераль закон органы унбиш ел дәвамында

актның кабул ителгән көннән соң

дәүләт тикшерүенен дәүләт органнары Татарстан Республикасында тәкъдим

итәргә хокуклы

жир күзәтчелеге бүлеге Татарстан Республикасында муниципаль контроль органы язмача каршылык формасы тикшерү актына карата.

«Азнакай муниципаль районының» Актүбә шәһәр тибындагы поселогы " муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентка 3 нче кушылта

## Планнан тыш (документаль, күчмә) тикшерү уздыру буенча муниципаль процедураны үтәү гамәлләренен эзлеклелеге Блок-схемалары

Гражданнардан кертгән мөрәжәгәтьләр һәм гаризалар; руководитель житекче; органа органның тормышына зыян китерү куркынычы барлыкка килү; сәламәтлегенә, гражданнарның муниципаль контроль билгели

персональ Вазыйфаи зат, составы

вазыйфаи затларның хокукларын тикшерүдә катнашучы затлар проектларын эзерли. турында күрсәтмә катнашучы барлык тикшерү

Бозу очраклары теркәлгән Юнәлеш юр. зат, ШЭ, актның күчермәләре.

Нәтижәләре буенча гражданин тикшерү һәм тикшерү вазыйфаи мәжбүри территориаль затлар органы таләпләрен органы муниципаль тикшерүдә проекты тикшерүләрне үткәрүче контроль органы өчен: планнан тыш тикшерү нәтижәләре го (документаль, законодательством Жир кодексы законнары белән РФ Административ хокук бозулар кодексына күзәтчелек итү каралган. административ хокук акты төзелә башка төр жаваплылык

Юр. зат, шәхси эшмәкәр, гражданин. фактлар, нәтижәләре белән килешмәгән очракта, тикшерү актында бәян ителгән документлар ел дөвамында унбиш көн, даталар алу акт. тикшерү нәтижәләре органга тапшырырга хокуклы. язма рәвештә муниципаль контроль бүлеге -тикшерү актына карата каршылыклар ;

«Азнакай муниципаль районының» Актүбә шәһәр тибындагы поселогы " муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жир мөнәсәбәтләре объектларына карата муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча административ регламентка 4 нче кушымта

### **Үткәрелгән тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү буенча муниципаль процедураны үтәү гамәлләренен эзлеклелеге Блок-схемалары**

– Юридик затларны тикшерү вакытында ачыкланган. шәхси эшмәкәр гражданин-төлекләр өчен, аны РФ законнарында административ һәм башка төр закон каралган жаваплылык



Тикшерү актының күчермәсен федераль органның территориаль органы дәүләт жир күзәтчелеге бүлегенә