



ул. 40 лет Победы д. 32,
с. Ленино, 423181

Жиңүнең 40 еллыгы урамы, 32,
Ленино авылы, 423181

тел.: (8-4348) 3-44-16, факс: (8-4348) 3-44-10; Lenin.nsm@tatar.ru

Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы
Ленино авыл жирлеге Советы

КАРАРЫ

9 нчы апрель 2020 ел

№ 72-146

“Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында” нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 02.03.2007 ел, №25-ФЗ, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 06.10.2003 ел, №131-ФЗ Федераль законнар, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы 25.06.2013 ел, №50-ТРЗ һәм муниципаль норматив—хокукий акты законнарга туры китерү максатыннан, Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советы

КАРАР БИРӨ:

1. “Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында»гы Нигезләмәне яңа редакциядә расларга (Кушымта итеп бирелә).
2. Түбәндәге карарлар үз көчен югалткан дип танырга:
 - Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2009 елның 18 мартындагы 32-110 нчы номерлы “Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә хакында» карары;
 - Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2017 елның 23 гыйнварындагы 25-50 номерлы “Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2009 елның 18 мартындагы 32-110 номерлы карары белән расланган «Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында»гы карары;
 - Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2009 елның 18 мартындагы 32-110 нчы номерлы карары белән расланган “Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында” 2017 елның 27 июнендәге 31-62 номерлы карары;
 - Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2017 елның 16 октябрдәге 36-71 номерлы «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2009 елның 18 мартындагы

32-110 номерлы карары белән расланган "Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" карары;

- Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2019 елның 7 маендагы 59-116 номерлы «Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлеге Советының 2009 елның 18 мартындагы 32-110 номерлы карары белән расланган "Яңа Чишмә муниципаль районы Ленино авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" карары.

3. Әлеге карарны "Интернет" мәгълүмат – телекоммуникация челтөрөндәге "Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталы"нда (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә) <http://novosheshminsk.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
Ленино авыл житәкчесе



М.Г.Дубровина

«Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы
Ленино авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турында» Нигезләмә

1 бүлек. Гомуми нигезләмәләр.

1.1. Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының Ленино авыл җирлегендә муниципаль хезмәт турындагы әлеге Нигезләмә (алга таба – Нигезләмә) Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының Ленино авыл җирлегендә (алга таба – Җирлек) муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне җайга сала

1.2. Муниципаль хезмәт - ул гражданның һөнәри эшчәнлеген, ул даими нигездә хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән Авыл җирлеге җирле үзидарә органнарында биләүче муниципаль хезмәт вазыйфаларында башкарыла.

1.3. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы - аның исемнән вәкаләтләрне яллаучы вәкиле (эш бирүче) башкара торган Авыл җирлеге.

1.4. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) булып Җирлек башлыгы, җирлекнең Башкарма комитеты Җитәкчесе яки эшкә алушы (эш бирүче) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат була ала.

2 бүлек. Муниципаль хезмәт.

2.1. Җирлекнең җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең сайланулы вазыйфасында башкарылушы эшчәнлеген муниципаль хезмәт булып саналмый.

2.2. Муниципаль хезмәт - гражданның һөнәри эшчәнлеген, ул даими нигездә хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләп торучы муниципаль хезмәт вазыйфаларында гамәлгә ашырыла.

2.3. Муниципаль хезмәткәр - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә җирлекнең муниципаль норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча җирлек бюджеты акчалары исәбеннән түләнгән торган хезмәт хакына вазыйфаларны башкаручы гражданды.

2.4. Җирле үзидарә органының, сайлау комиссиясе аппаратының штат расписаниесен тәзгәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

2.5. Җирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазыйфаларны башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып исәпләнми.

3 бүлек. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезе.

3.1. Авыл җирлегендә муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон," Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында" Татарстан Республикасы Законы, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, муниципаль берәмлек Уставы, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.2. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрләренә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда каралган үзгәртүләр белән хезмәт законнары гамәленә кагыла.

4 бүлек. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары.

4.1. Жирлектә муниципаль хезмәтнең төп принциплары:

- 1) кеше һәм граждандар хокукларының һәм ирекләренә өстенлек;
- 2) Россия Федерациясә дәүләт телен белгән граждандарның муниципаль хезмәткә тигез үтпәүгә һәм жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәтенә һәм вазыйфасына хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәткә, инануларына, жәмәгать берләшмәләренә карауларына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә хезмәт башкаруның тигез шартлары;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлегә һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегә турында мәгълүмат алу мөмкинлегә;
- 6) ижтимагый берләшмәләр һәм граждандар белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә карата төп таләпләрнең бердәмлегә, шулай ук муниципаль хезмәт узганда тарихи һәм башка жирле традицияләренә исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланганлыгы;
- 9) үз вазыйфасын бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләрнең җаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш эшчәнлегә.

5 бүлек. Муниципаль хезмәт вазыйфалары.

5.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - Жирлекнең жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясә аппаратында, жирлек Уставы нигезендә, жирле үзидарә органы, ТР Яңа Чишмә муниципаль районы сайлау комиссиясә яисә муниципаль вазыйфаны биләп торучы зат вәкаләтләрен үтәүгә тәэмин итү буенча вазыйфаларның билгеләнгән даирәсендә барлыкка килә торган вазыйфа.

5.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасы законы белән расланган Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

5.3. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәгә төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең баш вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

5.4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждандар хезмәте вазыйфаларына карата күрсәтелгән вазыйфаларның квалификация таләпләренә туры килүе, муниципаль хезмәтнең һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждандар хезмәтенә тиешле вазыйфаларына куела торган квалификация таләпләренә бәйлә рәвештә аңлана.

5.5. Жирлекнең жирле үзидарә органнарында, сайлау комиссиясә аппаратында муниципаль хезмәт вазыйфаларының туры килүе Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнарының үзәк аппаратларында Татарстан Республикасы дәүләт граждандар хезмәте вазыйфалары реестрында каралган вазыйфалар исемлегә буенча билгеләнә.

5.6. Муниципаль хезмэт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте муниципаль хезмэт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы Кодексы белән билгеләнгән.

6 бүлек. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре.

1. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белемнәргә һәм күнекмәләргә, шулай ук эш бирүче (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә, белемнәргә һәм күнекмәләргә ия булу таләп ителә.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле белгечлек, юнәлеш буенча муниципаль хезмэт стажына, муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кирәк булган һөнәри белем дәрәжәсенә, яисә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле әзерлек юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре әлеге бүлекнең 3 өлешендә билгеләнгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен типлаштырылган квалификация таләпләре нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлегә өлкәсенә һәм төренә бәйле рәвештә аның вазыйфаи инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе белән шулай ук белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: югары, баш һәм әйдәп баручы төркем вазыйфалары өчен югары белем булу; югары белем яки урта һөнәри белем - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, юнәлеш буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча - муниципаль хезмэт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы дүрт елдан да ким булмаган;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары буенча - бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмэт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.

4. 2020 елның 1 октябренә кадәр авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (сәркәтибе) вазыйфасын биләү өчен муниципаль хокукый актлар нигезендә һөнәри белем дәрәжәсенә карата квалификация таләпләре урта һөнәри белем һәм муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы - ике елдан да ким булмаган яки өч елдан да ким булмаган эш стажы булырга мөмкин. 2020 елның 1 октябренән соң әлеге Нигезләмәнең 7 пункттындагы 7.2 пункттының 1 өлешендә каралган әлеге вазыйфаны биләү өчен квалификация таләпләре муниципаль хезмэт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 42 статьясындагы 4 өлешә нигезендә кабул ителгән муниципаль хокукый актларда каралган тиешле квалификация таләпләре буенча 2020 елның 1 октябренә кадәр вазыйфага билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә кагылмый».

5. 2022 елның 1 гыйнварына кадәр муниципаль хокукый актларда муниципаль хезмэт вазыйфаларының өлкән һәм (яки) кече төркемнәре вазыйфаларын биләүчеләрнең һөнәри белем дәрәжәсенә карата квалификация таләпләре куелмаган булырга мөмкин (урта гомуми белем булганда), муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча хезмэт вазыйфаларына «Татарстан Республикасында тәртип саклау буенча жәмәгать пунктлары

турында " 2015 елның 25 апрелендәге 33-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә жәмәгать тәртибен тәэмин итүдә катнашу шарты белән»;

6. Муниципаль хезмәт стажына яисә әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

7. Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә шулай ук дәүләт граждән хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәтенә башка төр вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

8. Муниципаль район (шәһәр округы) жирле администрациясе башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләп итеп, идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсе кимендә биш ел билгеләнә. Әлегә бүлектә идарә эшчәнлегә астында оешма житәкчесе, житәкче урынбасары, дәүләт органы, муниципаль орган, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчәләре вазыйфаларында эшләү аңлашыла. Жирле администрация башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр Яңа Чишмә муниципаль районы Уставы белән дә билгеләнергә мөмкин.

9. Белгеч яисә магистр дипломнары булган затлар өчен диплом бирелгән көннән өч ел дәвамында муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнә: муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлеше буенча - ярты елдан да ким булмаган стажы яисә белгечлек, юнәлеш буенча бер ел эш стажы.

10. Әгәр зат контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнсә, Яңа Чишмә муниципаль районы Уставы һәм Татарстан Республикасы законы белән жирле администрация башлыгы вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

7 бүлек. Муниципаль хезмәткә керү

7.1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә житкән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы Кодексы нигезендә, муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр сыйфатында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 15 статьясында күрсәтелгән шартлар булмаганда, билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган граждәннар керергә хокукы.

7.2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны башкарганда женес, раса, милләт, чыгышына, мөлкәти һәм вазифа хәленә, яшәү урынына, дингә, инануларга, жәмәгать берләшмәләренә карауга, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә рәвештә нинди дә булса туры яки турыдан-туры чикләүләр, яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

7.3. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждән түбәндәге документлар тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турындагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсен, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактардан тыш;

5) белем дәрәжәсе турында документ;

6) Мәжбүри пенсия иминиятенә иминият таныклығы, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очрактардан тыш;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыру булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы ел өчен керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

10.1) муниципаль хезмәткәр, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданин "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге булган сайтлары һәм (яки) сайттагы битләренең адреслары турында, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар турында яллаучы вәкиленә тапшыра:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгъвалаучы гражданныр эшкә кергәндә - муниципаль хезмәткә кергән ел алдыннан өч календарь ел эчендәгә мәгълүмат;

2) муниципаль хезмәткәр - әлегә мәгълүматны тапшыру елына кадәр ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очракларыннан тыш.

Әлегә бүлекнең 10.1) пунктында күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъва кылучы гражданныр тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дө соңга калмыйча тапшырыла. Әлегә бүлекнең 10.1) пунктында күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

Эшкә алучы вәкиле карары буенча, аның вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләре муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгъвачылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук әлегә бүлекнең 10.1) пунктында каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

7.4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәгә 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданныр тарафыннан тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшереләргә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән гражданныр тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә бирелә торган белешмәләргә тикшерүгә өстәмә таләпләр билгеләнергә мөмкин.

7.5. Әлегә Нигезләмәнең 7.5 статьясында каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар ачыкланган очракта, күрсәтелгән гражданны муниципаль хезмәткә алудан баш тарту сәбәпләре турында язма рөвештә хәбәр ителә.

7.6. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

7.7. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле акты белән рәсмиләштерелә.

7.8. Муниципаль хезмәткә кергәндә эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр хезмәт килешүе яклары булып торалар.

8 бүлек. Жирлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс

8.1. Жирлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт килешүе төзелүгә кадәр конкурс үткәрелергә мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

8.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткөрү тәртибе Жирлек Советы карары белән билгеләнә. Конкурсны үткөрү тәртибе аның шартларын, аны үткөрү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләренә, шулай ук хезмәт килешүе проектын конкурс үткәрелгән көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастыруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе Жирлек Советы тарафыннан билгеләнә.

8.3. Эш бирүче вәкиле (эш бирүче) хезмәт килешүе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгели.

9 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше

9.1. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эш ачыла, аңа муниципаль хезмәткә керү, аны үтү һәм муниципаль хезмәттән азат итү белән бәйле документлар теркәлә.

9.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткәндә аның шәхси эше жирле үзидарә органы архивында, муниципаль берәмлекнең соңгы муниципаль хезмәт урыны буенча сайлау комиссиясендә саклана.

9.3. Жирле үзидарә органын, муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясен ликвидацияләгәндә, аның шәхси эше жирле үзидарәнең ликвидацияләнгән органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе функцияләре тапшырылган муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органына, сайлау комиссиясенә, яисә аларның хокукый дөвамчыларына саклауга тапшырыла.

9.4. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару дөүләт граждан хезмәткәренә шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9.5. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары - муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә, Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзәнчәлекләре белән эшкәртелергә тиеш.

10 бүлек. Муниципаль хезмәткәр таныклығы

10.1. Жирлекнең муниципаль хезмәткәренә билгеләнгән үрнәктәге таныклык бирелә.

10.2. Муниципаль хезмәткәр таныклығы аның статусын һәм вазыйфаи вәкаләтләрен раслый торган рәсми документ булып тора. Таныклыкта муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы турында белешмәләр бар.

10.3. Таныклык формасы, муниципаль хезмәткәрләргә таныклыкны рәсмиләштерү, бирү, саклау һәм муниципаль хезмәтне башкарудан туктаган очракта таныклыкны тапшыру тәртибе ТР Яңа Чишмә муниципаль районы Башлыгының муниципаль норматив хокукый акты белән раслана.

11 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләрнең аттестациясе

11.1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатларында үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

11.2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын бер елдан кимрәк башкаручы;

2) 60 яшькә житкәннәр;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала табу буенча отпусада яки балалар өч яшькә житкәнче бала карау буенча отпусада булган затлар. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрне ялдан чыкканнан соң бер елдан соң гына аттестацияләргә мөмкин;

5) вакытлыча хезмәт килешүе(контракт) нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар.

11.3. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасына туры килүе яки туры килмәве турында карар чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү, шул исәптән аларның вазыйфасын үстерү турында, ә кирәк булганда, аттестацияләнүче муниципаль хезмәткәрләрнең эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәр бирергә мөмкин. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләргә тавыш бирүгә йомгак ясаганнан соң хәбәр ителә. Аттестация материаллары яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

11.4. Аттестация нәтижәләре буенча эш бирүче вәкиле (эш бирүче) аерым муниципаль хезмәткәрләрне эштәге уңышлары өчен бүләкләү турында, яисә муниципаль хезмәткәрне аның ризалыгы белән аттестация көненнән бер айдан да артык булмаган вакыт эчендә вазыйфасын төшерү турында карар кабул итә. Аттестация нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләрне өстәмә һөнәри белем алу өчен җибәрү турында тәкъдимнәр бирә ала.

11.5. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфасында түбәнәйтелгә каршы булуы яки аның ризалыгы белән башка муниципаль хезмәт урынына күчерү мөмкинлеге булмаган очракта, эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле, аттестация нәтижәләре белән расланган квалификация җитәрлек булмау сәбәпле, аттестация узганнан соң бер айдан да артмаган сикте аны муниципаль хезмәттән азат итәргә мөмкин. Күрсәтелгән вакыт узганнан соң муниципаль хезмәткәрне эштән азат итү яки аны әлеге аттестация нәтижәләре буенча вазыйфасын түбәнәйтү рөхсәт ителми.

11.6. Муниципаль хезмәткәр аттестация нәтижәләренә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

11.7. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрү турындагы Нигезләмә муниципаль хокукый акт белән муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрү турындагы Типлаштырылган нигезләмә нигезендә, муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы Кодексына 4 нче кушымта нигезендә раслана.

12 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары.

12.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

12.2. Җирлекнең муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә торган түбәндәге класс чиннары бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең баш вазыйфаларын башкаручыларга - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручыларга - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучыларга - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре.

Сыйныф чиннарын бирү, саклау һәм мәхрүм итү тәртибе «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 елдагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы, башка законнар нигезендә гамәлгә ашырыла.

13 бүлек. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү

13.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата кереме муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алга таба - өстәмә түләүләр) тора.

13.2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

- 1) тиешле еллар эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;
- 4) айлык акчалата бүләкләү;
- 5) класс чины өчен айлык өстәмә;
- 6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;
- 7) матди ярдәм.

13.3 Муниципаль хокукый актларда, Россия Федерациясе Бюджет кодексы белән билгеләнгән таләпләрне үтәп, шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләр каралырга мөмкин:

- 1) нормага салынмаган хезмәт көне шартларында эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләүләре;
- 2) төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү, югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында визалау (юридик эш өчен өстәмә) кергән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү);
- 3) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;
- 4) Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфа и окладка айлык өстәмә.

13.4. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкит итүче белешмәләр белән эшлэгән өчен вазыйфаи окладка Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән очракларда, күләмнәрдә һәм тәртиптә айлык өстәмә түләү билгеләнә.

13.5. Жирлекнең жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә жирлек Советы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

14 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең ялы

14.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата хезмәт хакын саклап, ел саен бирелә торган отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусктан тора.

14.2. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамында бирелә.

14.3. Ел саен бирелә торган өстәмә отпусктар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен (10 календарь көннән дә артык түгел), шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очрактарда бирелә.

Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпуск бирү тәртибе һәм шартлары Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

14.4. Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында ел саен хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

14.5. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 21 статьясына үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 1 маендагы 90-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнгә ел саен файдаланылмый калган отпусктар яисә бу отпусктарның бер өлеше булган муниципаль хезмәткәрләр өчен аларны куллану хокукы, шулай ук ел саен кулланылмый калган отпусктар яки бу отпусктарның бер өлеше өчен акчалата компенсация түләү хокукы саклана.

14.6. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясы таләпләре нигезендә (хәзерге Федераль закон редакциясендә) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «Федераль законның 21 статьясына үзгәрешләр кертү хакында» 2017 елның 1 маендагы 90-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кәргән көнне муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган түләүле отпусктарның дәвамлылыгы, яңа хезмәт елыннан башлап исәпләнә.

14.7. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләп бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмашка тиеш.

14.8. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата түләүдән башка, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очрактарда акчалата түләүдән башка ял бирелә.

15 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

15.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәге хокукларга ия.:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә үсү шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәэмин итү;

3) хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракт) нигезендә хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау

комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен мәгълүмат һәм материаллар алу;

6) үз ихтыяры белән муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста катнашу;

7) жирле бюджет акчалары исәбеннән муниципаль хокукый акт нигезендә өстәмә һөнәри белем алу;

8) шәхси мәгълүматларын яклау;

9) үз эшеңнең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турында бәяләмәләр һәм башка документлар белән, аларны шәхси эшкә керткәнче танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшкә жәлеп итү;

10) үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертәп, берләшмәгә керү;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән аларны бозу очрагында судка шикаять бирү;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәэмин итү.

15.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкилен алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатьләр каршылыгына китермәсә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда башкача каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

16 бүлек. Жирлекнең муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

16.1. Муниципаль хезмәткәрнең бурычлары:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенң башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәү;

3) вазыйфаи бурычларын башкарыганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен тәэмин итәргә;

6) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләргә тәшкит итүче белешмәләргә, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләргә, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм абруена кагылышлы белешмәләргә таратмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль милеккә, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәткә сакларга;

8) Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләргә тапшырырга;

9) яллаучының (эш бирүчегә) вәкиленә Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көндә Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яисә чит ил дәүләте гражданлыгы алган көнне чит ил гражданлыгы алу турында хәбәр итәргә;

10) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) яллаучы (эш бирүче) вәкиленә вазыйфа йөкләмәләрен башкарганда мәнфәгатьләр каршылыгына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрү турында хәбәр итәргә.

16.2. Муниципаль хезмәткәр аңа тапшырылган хокук бозучы йөкләмәне үтәргә тиеш түгел. Тиешле житәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган федераль законнар һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә житәкчегә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмә житәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартылалар.

16.3. Түбәндәге очракларда гражданин муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәтне башкарырга тиеш түгел:

1) аны закон көченә кергән судның карары белән эшкә сәләтсез яисә мөмкинлеге чикләнгән дип тану очрагында;

2) аны закон көченә кергән суд карары буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган җәзага тарту;

3) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләрне тәшкил итүче белешмәләргә кертү процедурасын үтүдән баш тарту, әгәр дә граждандәгъва итә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яки муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи вазыйфаларны башкару мондый мөгълүматларны куллану белән бәйлә булса;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узу тәртибе, мондый авырулар исемлеге һәм медицина оешмасын төзү рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) җирлек башлыгы белән якын туганлык һәм туганлык (әти- әниләре, ире яисә хатыны, балалары, кыз һәм ир туганнары, шулай ир яки хатынның бертуганнары, кыз һәм ир туганнары, әти- әниләре, һәм балалары), әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазифаи затка яки муниципаль хезмәткәргә турыдан-туры буйсынуга бәйлә булса, яисә әгәр дә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынуга яки аларның берсенең контрольдә тотуына бәйлә булса;

6) Россия Федерациясе гражданынлыкын туктату, муниципаль хезмәттә булырга мөмкин булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булган илнең чит ил гражданынлыкыннан баш тарту, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит илнең гражданына даими яшәү хокукын раслаучы яисә Россия Федерациясе гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокукы булмаганда;

7) муниципаль хезмәткәр чит ил гражданы булган очракта, чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокукы булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очраклардан тыш;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки ялган белешмәләр бирү;

9) әлеге Федераль законда, 2008 елның 25 декабрәндәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган

мәғлүматларны тапшырмау яки муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дәрәс яки тулы булмаган белешмәләр бирү;

9.1) 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган мәғлүматларны тапшырмау (2017 елның 1 маендагы редакциясендә);

10) чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган граждандардан тыш) чакырылыш буенча хәрби хезмәт узмаган дип тану, әгәр моның өчен законлы нигезләр булмаса, - күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясенең тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять бирү өчен билгеләнгән вакыт узган көннән 10 ел эчендә, ләкин әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикаяте буенча Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карарына карата судка шикаять бирелгән булса - суд карары законлы көченә кергән көннән соң 10 ел эчендә әлегә бәяләмәне һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карарын чыгарганда гражданның әлегә бәяләмәгә шикаяте буенча хокуклары бозылмады дип танылганда.

Гражданин контракт буенча авыл җирлеге хакимияте башлыгы вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр җирлек башлыгы бекләп якин туганлык яки туганлык (әти- әниләре, ире яисә хатыны, балалары, кыз һәм ир туганнары, шулай ир яки хатынның бертуганнары, кыз һәм ир туганнары, әти- әниләре, һәм балалары) булу очрагында контракт буенча авыл җирлеге башлыгы вазыйфасын били алмый.

Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә җиткәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

Җитәкче вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр каршылыгын бетерү максатларында әлегә җирле үзидарәнең сайланулы профсоюз органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында җитәкче вазыйфасын биләгән чорда муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

17 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

17.1. Муниципаль хезмәткәрнең бурычлары:

- 1) вазыйфаларны намус белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;
- 2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәтне тәмин итәргә, нинди дә булса иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, граждандарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм оешмаларга карата алдан аерым мөнәсәбәттә булмаса;
- 3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаса;
- 4) сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үзләренә һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясый алмый торган нейтральлекне сакларга;
- 5) граждандар белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;
- 6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горәф-гадәтләренә һәм горәф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;
- 7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләренә мөдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- 8) милләтара һәм конфессияләргә татулыкны тәмин итәргә;
- 9) муниципаль орган абруена яисә үзенең абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаса.

17.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәҗбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

18 бүлек. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу

18.1. Әлеге Федераль законда мәнфәгатьләр конфликты астында вазыйфаны биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки туры булмаган) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау һәм җайга салу буенча чаралар күрү бурычын, вазыйфай (хезмәт) бурычларын тиешенчә, объектив һәм гадел үтәүгә (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) йогынты ясый яисә йогынты ясый алуны күздә тоту торган ситуация аңлашыла.

18.2. Шәхси кызыксыну астында әлеге бүлекнең 19.1.п.күрсәтелгән затның акча, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокуклары, мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр, башкарылган эшләр нәтиҗәләре яки нинди дә булса файда (өстенлекләре) рәвешендә керемнәр алу мөмкинлегенә һәм (яисә) аның белән якин туганлыкта яки үз туганлыгындагы затлар (әти- әниләре, ире яисә хатыны, балалары, кыз һәм ир туганнары, шулай ир яки хатынның бертуганнары, кыз һәм ир туганнары, әти- әниләре, һәм балалары), гражданныр яисә оешмала белән әлеге бүлекнең 19.1.өлешендә күрсәтелгән зат һәм (яки) аның белән якин туганлыкта торучы затлар мөлкәт, корпоратив яки башка якин мөнәсәбәтләр белән бәйләнештә булу аңлашыла.

18.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу мәнфәгатьләр каршылыгында булган муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай яки хезмәт хәлен үзгәртү, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфай (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерү һәм (яки) мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килүгә сәбәп булган табыштан баш тарту булырга мөмкин.

18.4. Әгәр муниципаль хезмәт вазыйфаларын башкаручы зат кыйммәтле кәгазьләр, акцияләргә (катнашу өлеше, оешмаларның устав капиталындагы пайларга) ия булса, һәм бу мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булганда, күрсәтелгән зат аңа тиешле кыйммәтле кәгазьләр, акцияләргә (катнашу өлеше, оешмаларның устав капиталындагы пайларны) Россия Федерациясе гражданнык законнары нигезендә ышаныч идарәсенә тапшырырга тиеш .

18.5. Мәнфәгатьләр конфликтында булган муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу чараларын кабул итмәү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

18.6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган яллаучы (эш бирүче) вәкиле, әлеге муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу чорында муниципаль хезмәттә биләгән вазыйфасыннан азат ителү вакытында хезмәт хакын саклап калып, муниципаль хезмәткәрнең биләгән вазыйфасыннан азат ителүенә кадәр мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча чаралар күрергә тиеш.

18.7. Эш бирүчнең вәкиле булган үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерергә мөмкин булган, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салуда шәхси кызыксынуы булуы ачыкланса, яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүе белән риза булмавы хокук бозу булып тора.

18.8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенең гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу өчен муниципаль хезмәт турындагы 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы Кодексы һәм муниципаль хокукий акт белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата

таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

19 бүлек. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүмат тапшыру.

19.1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр, әлегә вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленең кадрлар хезмәтенә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр ел саен, хисап чорыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча, Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырыла.

19.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәткәр яллаучы (эш бирүчегә) вәкиленең кадрлар хезмәтенә үз чыгымнары, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада ел саен, хисап чорыннан соң килүче елның 30 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырырга тиеш.

19.3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигь булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм «Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

19.4. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып санала, әгәр федераль законнар белән алар федераль законнар тарафыннан саклана торган дәүләт серенә һәм башка мәгълүматка кертелмәгән булса.

19.5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны, дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына, шулай ук физик затларга иганә (взнослар) җыю өчен файдалану рөхсәт ителми.

Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлар җибәрүдә яки әлегә мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе законнары нигезендә җавап тота.

19.6. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигь булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү, әгәр мондый мәгълүмат бирү мөҗбүри булган

очракта, яисә белә торып дәрәс булмаган яки тулы булмаган мәгълүмат бирү муниципаль хезмәткәрне эштән азат ителүгә китерә торган хокук бозу булып санала.

19.7. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгьвалаучы тиешле исемлеккә кертелгән гражданның тарафыннан, әлеге вазыйфаларны башкаручы муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткә керүче гражданның тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерү Россия Федерациясенең норматив хокукий актлары нигезендә, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу, алар тарафыннан "Коррупциягә каршы тору турында" Федераль закон һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында билгеләнгән бурычларны үтәү турындагы таләпләрне үтәү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукий актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

19.8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның, шулай ук аларның ирәнен (хатынының) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торуны гамәлгә ашыручы Татарстан Республикасы дәүләт органы (дәүләт органы бүлекчәсе яисә күрсәтелгән органның коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау эше өчен жаваплы вазыйфаи заты) Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукий акты белән билгеләнә.

19.1 бүлек. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат тапшыру.

19.1.1. Муниципаль хезмәткәр, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучы гражданин «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә гомумкулланылышта булган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар урташтырган сайтлары һәм (яки) сайтлары битенең адреслары турында мәгълүматларны яллаучы (эш бирүче) вәкиленең кадрлар хезмәтенә тапшыра:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданин - муниципаль хезмәткә кергән ел алдыннан өч календарь ел эчендәге вакытта;

2) муниципаль хезмәткәр - әлеге мәгълүматны тапшыру елыннан соң ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очракларыннан тыш.

19.1.2. Әлеге Нигезләмәнең 19.1.1. п. күрсәтелгән белешмәләр. муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгьва кылучы гражданның, муниципаль хезмәткә урнашканда, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге Нигезләмәнең 19.1.1. п. күрсәтелгән белешмәләр. Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча бирелә.

19.1.3. Эшкә алучы вәкиле карары буенча, аның тарафыннан билгеләнгән вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасына дөгьвачылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкөртәләр, шулай ук әлеге Нигезләмәнең 19.1.1.п.белән каралган белешмәләрнең дәрәсләген һәм тулылыгын тикшерәләр.

20 бүлек. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

20.1. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр:

1) вазифа йөкләмәләрен вазыйфаи инструкция нигезендә үтәүне тәэмин итә торган эш шартлары;

2) хезмәт хакын үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнгән торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлык белән бәйлә рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның вазыйфаи бурычларын үтәү белән бәйлә рәвештә килеп чыккан үлем очрагында пенсия белән тәэмин итү;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә зыян килү очрагында, мәжбүри дөүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт башкарган чорда яисә аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә килеп туган эшкә яраклылыгын югалткан очракта, мәжбүри дөүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очрактарда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйлә көчлөүдән, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

20.2. Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе юк ителүгә, яисә жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләренең штаты кыскаруга бәйлә рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзәлгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйлә рәвештә яки оешма ябылу сәбәпле эштән азат ителгән очракта хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

21 бүлек. Муниципаль хезмәт стажы, исәпләү һәм билгеләү тәртибе

21.1. Муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыгы) кертелә торган эш чоры, шулай ук муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексының 29 һәм 30 статьялары белән жайга салына.

22 бүлек. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

22.1. Россия Федерациясе Хезмәт Кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен каралган нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзәлгәргә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшыкә житү;

2) Россия Федерациясе граждандыгын туктату, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит илнең гражданы муниципаль хезмәт башкарырга хокуклы булган илнең граждандыгыннан ваз кичү, яки Россия Федерациясе гражданының чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданына муниципаль хезмәттә булырга хокук бирүче халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит илнең граждандыгын яисә даими яшәү хокукын алуы, чит ил дөүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алуы;

3) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 02.03.2007 ел, № 25-ФЗ Федераль законның 13, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләренә һәм тьюларны үтәмәве;

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

22.2. Муниципаль хезмәт башкару белән бәйлә рәвештә, муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) түбәндәге очрактарда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына, яки Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләнү;

в) профсоюз органына, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында түләүле сайлау вазыйфасына сайлану очрагында;

2) а) түләүсез рәвештә сәяси партия, һөнәр берлеге органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органын җитәкләүдә катнашу, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференция) катнашу;

б) Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән тәртиптә, яллаучы вәкиле рәхсәте белән түләүсез рәвештә коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашу (сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференциядә катнашудан кала);

в) Россия Федерациясе субъектының муниципаль берәмлекләре советында, муниципаль берәмлекләрнең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә башкару;

г) түләүсез рәвештә оешманы гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен, яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә оешманы гамәлгә куючы (акционер) мәнфәгатьләрен муниципаль берәмлекнең идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен яклау;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

2.1) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлегә белән шөгыльләнәргә;»;

3) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган, яисә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аның контролендә булган өченче затлар эшләре буенча җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә ышанычлы яисә вәкил булырга;

4) вазыйфалар башкару белән бәйле рәвештә яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүлек, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) бүләкләр алырга. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәр тарафыннан акт буенча муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән җирле үзидарә органнарына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә тапшырыла, Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән очраклардан тыш. Беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына яки башка рәсми чарага бәйле рәвештә үзе алган бүләкне тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

5), җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе җирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләрнең җирле үзидарә органнары,

халыкара һәм чит ил коммерциячел булмаган оешмалары белән үзара килешүләре буенча үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга барырга;

6) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

7) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы белешмәләргә кертелгән мәгълүматларны яки вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын таратырга яки кулланырга;

8) әгәр бу аның вазифасына керми икән, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында, халык алдында фикер йөртүләргә һәм бәялөлүргә юл куярга;

9) муниципаль берәмлек башлыгының язма рәхсәтеннән башка чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка ижтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән бүләкләр, Мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни дәрәжәдән тыш) кабул итәргә, әгәр аның хезмәт вазыйфасына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара хезмәттәшлек керә икән;

10) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифаи хәл өстенлекләреннән файдаланырга;

11) сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә үз вазыйфаи хәлен кулланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында ачык мөнәсәбәт белдерергә;

12) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) төзү яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итү;

13) хезмәт бәхәсләрен жайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

14) Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче хөкүмәтнеке булмаган чит ил коммерцияле булмаган оешмалары һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

15) Әгәр Россия Федерациясенә халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкиленә язма рәхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә.

22.3. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижәт эшчәнлегеннән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнәргә хокуклы түгел. Шулай ук вакытта, әгәр Россия Федерациясенә халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, мөгаллимлек, фәнни һәм башка ижәди эшчәнлек бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының чит ил коммерцияле булмаган башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

22.4. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйлә рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

22.5. Россия Федерациясенәң норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дөвамында, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфа биләүгә һәм (яки) әлеге оешмада граждан-хокукый шартнамәсе шартларында, әлеге оешма белән муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына керсә, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссиянең Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә бирелә торган ризалыгыннан башка граждан-хокукый шартнамәсе шартларында әлеге эшне башкарырга хокуклы түгел.

22.6. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык вакытка рөхсәт ителми.

Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия исәпләү һәм билгеләү өчен айлык акчалата керем составына вазыйфаи оклад һәм сыйныф чины өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә кертелә.

23 бүлек. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар жаваплылыгы

23.1. Муниципаль хезмәткәрнең үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар жәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шәлтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

Дисциплинар жәзалар муниципаль хезмәткәр тарафыннан коррупциячел хокук бозу кылу турында мәгълүмат кәргән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә яраксызлыгы, отпускта булу чорларын санамыйча, һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка жинаять эше буенча эш алып бару вакыты кертелми.

23.2. Дисциплинар жинаятькә юл куйган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлеген саклап, вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштереләргә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

23.3. Дисциплинар жәзаларны куллану һәм алу тәртибе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

24 бүлек. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү.

24.1. Жирлекнең жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләрне һәм аларның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 24 статьясы, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Кодексының 28 статьясы нигезендә гәмәлгә ашырыла.

24.2. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия «Иминият пенсияләре турында» Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшкә житкөч, яки вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясен яки инвалидлык буенча иминият пенсиясен билгеләгәндә билгеләнә. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия гомерлеккә билгеләнә һәм ай саен түләнә.

24.3. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия күләмен билгеләү муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының билгеләнгән чагылышы нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренә тиешле вазыйфасы буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләменнән артмаска тиеш.

Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасы буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсиянең максималь күләмен исәпләгәндә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенә тиешле вазыйфасы буенча (әгәр вазыйфаи оклад максималь һәм минималь әһәмияткә ия булса) вазыйфаи окладның максималь күләме кулланыла, класс чины өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Татарстан Республикасында муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт өчен түләү чыгымнарын формалаштыру нормативларын билгели торган норматив хокукий актында билгеләнгән күләмдә исәпкә алына.

24.4. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукына ия булган гражданның гаризасы буенча, (шул исәптән электрон документ формасында бирелгән булырга мөмкин) муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексының 28 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләре нигезендә билгеләнә.

Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү турындагы гаризага кушымта итеп бирелә:

1) паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчәрмәсе, яше, гражданлыкка каравы;

2) хезмәт кенәгәсенә күчәрмәсе, шулай ук кирәк булганда, муниципаль хезмәт стажын раслый торган һәм муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 30 статьясында күрсәтелгән башка документларның күчәрмәләре (25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ);

3) тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткән затның айлык акчалата эчтәлегә күләме турында вазыйфаи оклады һәм айлык түләүләр күләме, шулай ук муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләү датасы күрсәтелгән белешмә.

Өлеге пунктның 1-3 пунктларында күрсәтелгән документларның күчәрмәләре белән бергә аларның төп нөсхәләре тапшырыла, документлар кабул иткәндә алар күчәрмәләре белән чагыштырыла һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтарыла.

24.5. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән затның яшәү урыны буенча башкарыла. Пенсиянер яшәү урынын алыштырганда, тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү, аны китерүне дә кертәп, аның яңа яшәү урыны яки тору урыны буенча, пенсия эше һәм теркәлү органнары тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бирелгән документлар нигезендә гамәлгә ашырыла

Татарстан Республикасы территориясеннән читкә даими яшәү урынына китүче (киткән) затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

24.6. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфаларын үтәүгә бәйлә вафат булган очракта, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң, вафат булган гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнә торган тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

24.7. Муниципаль хезмәткәргә ышаныч югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәгә жәзаны куллану турында белешмәләр жирле үзидарә органы тарафыннан, «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәгә 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышаныч югалу сәбәпле, эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә.

25 бүлек. Муниципаль хезмәткәрне бүлөкләү

25.1. Муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтижәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәгә бүлөкләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөк түләү;
- 3) кыйммәтле бүлөк белән бүлөкләү;
- 4) награждение почетной грамотой или иными видами наград, установленными органами местного самоуправления;
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүлөкләре белән бүлөкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.

25.2. Муниципаль хезмәткәрләрне бүлөкләү өчен нигез булып тора:

- муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи вәкаләтләрен үрнәк итеп үтәү;
- озак һәм мактауга лаек хезмәт;
- аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәү;
- юбилей даталары;
- хезмәттәгә башка казанышлар.

Муниципаль хезмәткәрләрнең вазифа вәкаләтләрен үрнәк итеп үтәү, вәкаләтләрен сыйфатлы һәм үз вакытында башкарылуын, ижади якин килүне һәм Жирлекнең жирле үзидарә органнары эшенең нәтижәлелеген тәэмин итә торган инициативаны күрсәтүне аңлата.

Хезмәтнең мактауга лаек булуы бүлөкләү датасына дисциплинар жәза булмау белән билгеләнә.

Һәр конкрет очракта биремнең мөһимлеге һәм катлаулылыгы, алынган нәтижәне исәпкә алып, әлеге мәсьәләне хәл итү вәкаләтенә кәргән орган җитәкчесе тарафыннан билгеләнә.

Муниципаль хезмәткәрне бүлөкләү турындагы мәсьәлә Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башлыгы, жирле үзидарә органы җитәкчесе тарафыннан, шулай ук Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы башлыгы урынбасарлары, жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе үтенечнамәсе буенча карала.

Бүлөкләүләр куллану турындагы үтенечнамә хезмәткәрнең жирле үзидарә органнары алдында торган бурычларны хәл итүдә катнашу дәрәжәсен, хезмәткәрнең һөнәри осталыклары һәм оештыру сәләтләре булуын дәлилләргә тиеш.

Үтенечнамә муниципаль хезмәткәр буйсынган җитәкче белән килештерелә.

Муниципаль хезмәткәргә рәхмәт белдерү хокукына шулай ук Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башлыгы урынбасарлары, муниципаль хезмәткәр карамагында булган жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе дә ия.

Бүлөкләү хокукый акт белән игълан ителә, хезмәткәргә җиткерелә һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә һәм шәхси эшенә (акчалата бүлөкләрдән тыш) кертелә.

Хокукый актта муниципаль хезмәткәрнең нинди казанышлары өчен бүлөкләнүе һәм нинди кызыксындыру чарасы кулланылуы турында белешмәләр булырга тиеш.

Бүлөклөргө чыгымнар һәм бер тапкыр бирелә торган акчалата бүлөкләр хезмәткә түләү фонды хисабына башкарыла.

Муниципаль хезмәткәрне Мактау грамотасы белән бүлөкләү өчен материаллар Яңа Чишмә муниципаль районы башлыгына, жирле үзидарә органы житәкчесенә, сайлау комиссиясе рәисенә юбилейга кадәр бер ай кала, башка төр кызыксындыру чаралары - тиешле вакыйга житкәнчегә кадәр 2 атнадан да соңга калмыйча тапшырыла.

26 бүлек. Жирлектәге муниципаль хезмәткәрләрнең Реестры

26.1. Жирлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

26.2. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

26.3. Муниципаль хезмәткәр үлгән (вафат булган) яисә муниципаль хезмәткәрнең хәбәрсез югалган дип танылган яисә законлы көченә кәргән суд карары белән аның вафаты игълан ителгән очракта, муниципаль хезмәткәр үлем (һәлак булу) көненнән яки суд карары законлы көченә кәргән көннән соң килгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан алына.

26.4. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукий акт белән раслана.

27 бүлек. Муниципаль хезмәтне финанслау

27.1. Муниципаль хезмәтне финанслау, әгәр федераль закон яисә Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турындагы 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Кодексында башкача билгеләнмәгән булса, пенсия түләү, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләргә тәмин итүгә бәйлә башка чыгымнарны да кертәп, жирлек бюджеты акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла

28 бүлек. Муниципаль хезмәтне үстерү программалары

28.1. Муниципаль хезмәтне үстерү Жирлекнең муниципаль хезмәттен үстерү программалары һәм Яңа Чишмә муниципаль районының муниципаль хезмәттен үстерү программалары белән тәмин ителә, ул Жирлек бюджеты, Яңа Чишмә муниципаль районы бюджеты һәм Татарстан Республикасы бюджеты хисабына финанслана.