



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 08 » 04 2020 ел

Болгар ш.

№ 233

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районьнда «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 29.12.2012 ел, №273-ФЗ Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 10.03.2015 ел, № 1389/15 боерыгы нигезендә, «мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларына) тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм кабул итү «муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының (21.01.20 ел, №23/20, 21 боерыгы нигезендә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертелгән) үрнәк формасын раслау турында» 02.202020 п-269/20 «балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына исәпкә кую һәм күчерү «муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының» балаларны мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларына) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына урнаштыру «Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының үрнәк формасын раслау турында «Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының 10.03.2015 № 1389/15 боерыгы белән расланган " балаларны исәпкә кую һәм балаларны мәгариф оешмаларына, мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы (балалар бакчалары)», Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районьнда «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә расларга, 1 нче кушымта нигезендә.
2. «Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә исәпкә кую һәм аларны уку» муниципаль хезмәт күрсәтүнең Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитетының 2015 елның 18 маендагы 186

номерлы карары белән расланган «Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә (балалар бакчаларына) исәпкә кую һәм исәпкә алу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитетының 2015 елның 18 маендагы 186 номерлы карары белән расланган административ регламентын (балалар бакчаларына) танырга.

3. Әлеге карарны Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) бастырып чыгарырга.
4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Савиновның социаль мәсьәләләр буенча башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Е.В. Савиновка йөкләргә.

ТР Спас муниципаль районы башкарма  
комитеты житәкчесе



В. А. Осокин

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алуу» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

## I. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм аларны уку» муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламенты (алга таба - Административ регламент) мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына күчерү, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районында (алга таба - муниципаль хезмәт) тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар булып 2 айдан 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданны, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы территориясендә яшәүче чит ил гражданны тора.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына чираттан тыш урнаштыру хокукына (алга таба - Оешма) түбәндәгеләр ия:

- судьялар балалары;
- Россия Федерациясе Тикшерү комитеты прокурорлары һәм хезмәткәрләре балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт һәм аларга тиңләштерелгән гражданны категорияләре аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданны балалары;
- террорчылык оешмаларын һәм төркемнәрен ачыклау һәм аларның эшчәнлеген туктату буенча махсус көчләрнең инвалидларына әверелгән, һәлак булган (хәбәрсез югалган), Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләр үткәру буенча берләшкән гаскәрләрнең (көчләрнең) төркемнәренең балалары;
- Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан хәрби хезмәткәрләр һәм эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренең һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), вафат булган, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләренең балалары.
- сугышчан хәрәкәтләр ветеранны балалары;

Оешмага беренче чиратта урнаштыру хокукына ия:

- инвалид балалар һәм аларның эти-әниләре инвалид булган балалар;
- күп балалы гаилә балалары;
- бер гаиләдә яшәүче һәм гомуми яшәу урыны булган балалар (абыйлы-сеңелле);
- полиция хезмәткәре балалары, шул исәптән гариплек яки хезмәт бурычларын үтәүгә

бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә һәлак булган полиция хезмәткәре балалары; полиция хезмәтен узу чорында алынган авыру нәтижәсендә вафат булган полиция хезмәткәре балалары; гариплек яки башка төрле имгәнү нәтижәсендә полициядә хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган Россия Федерациясе гражданы балалары; полиция хезмәтендә хезмәт вазыйфаларын башкаруга бәйле алынган һәм полициядә алга таба хезмәт узу мөмкинлеген булдырмаган Россия Федерациясе гражданы балалары; полиция хезмәтеннән азат ителгәннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданы балалары, гарипләнү яки сәламәтлеге аркасында эштән киткәннән соң бер ел дәвамында полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданы балалары, полиция хезмәтеннән соң бер ел дәвамында вафат булган, алга таба Россия Федерациясе гражданы, полиция хезмәте узу көткән, полиция хезмәте (полиция) узу нәтижәсендә алынган авырулар нәтижәсендә алынган балалар;

- хәрби хезмәткәрләр балалары;
- махсус исемнәргә ия булган һәм жинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында, дәүләт янгынга каршы федераль хезмәтендә, Россия Федерациясе таможня органнарында, шул исәптән хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гарипләнү яки башка зарарлану нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) хезмәткәрләрнең балалары; хезмәт үтү чорында алынган авырулар нәтижәсендә вафат булган; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм алга таба хезмәт итү мөмкинлеген төшереп калдырган сәламәтлек өчен гарипләнү яисә башка зыян китерү аркасында эштән киткән, хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлек өчен имгәнү яки башка зыян китерү аркасында вафат булган, йә хезмәт узу чорында алынган авыру нәтижәсендә, хезмәт үтү мөмкинлегеннән мәхрүм ителгән; хезмәткәр, Россия Федерациясе гражданы тәрбиясендә булган балалар».

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы территориясендә үз исәбенә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдырган оешма хезмәткәрләренең балалары гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләти-хосусый партнерлык турындагы килешү шартлары нигезендә төзелгән мәктәпкәчә мәгариф оешмаларында урыннар белән тәмин ителә.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм законлы норматив-хокукий актларда каралмаган башка нигезләр буенча ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт «ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе һәм әлеге административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән мәгариф оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге урнашкан урын: Болгар шәһәре, Пионер урамы 19.

«Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе эш графигы: дүшәмбе-жомга, 8.00 сәгатьтән 17.00 сәгатькә кадәр, төшке аш вакыты - 12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

1.5. «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең белешмә телефоннары: 8(84347)30913, 8(84347)31085.

1.6. Интернет челтәрендә «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенең рәсми сайты адресы: <https://edu.tatar.ru/spassk/page1965.htm/roo>.

1.7. Урыннары, эш графигы, белешмә телефоннары, Оешманың рәсми сайтлары адреслары турында мәгълүмат 1-нче кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмэт турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:  
- мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен биналарда урнашкан муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган муниципаль хезмэт турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә. Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат элеге административ регламентның 1.1, 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмэт турында белешмәләрне үз эченә ала»;

- «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә рәсми сайтында;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында бирелгән кире элемтә формасы аша: <https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback> һәм техник ярдәм хезмәте телефоны аша (8(843)5-114-115);

- «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә һәм Оешмага телдән мөрәжәгать иткәндә (телефон буенча яисә шәхсән);

- «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә язмача мөрәжәгать иткәндә.

1.9. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 26.01.2009, № 4, 445 ст.);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 31.12.2012, № 53 (1 өлеш) 7598 ст.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 03.08.1998, № 31, 3802 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 06.10.2003, № 40, 3822 ст.);

«Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 08.09.2006, №19 ст. 2060);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.06.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (РФ законнары жыйнагы), 02.08.1998, №31, ст. 4179);

"Полиция турында» 07.02.2011 № 3-ФЗ Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 14.02.2011, №7 ст. 900);

"Хәрби хезмәткәрләр статусы турында» 27.05.1998 ел, № 76-ФЗ Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 01.06.1998, №22 ст. 2331);

«Янгын куркынычсызлыгы турында» 21.12.1994 ел, №69-ФЗ Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 26.12.1994, № 35 ст. 3649);

"Кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр керту турында"30.12.2012 ел, № 283-ФЗ Федераль закон(31.12.2012, №53 (1 өлеш) 7608 ст.);

1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыйнагы, 1992, № 8, 366 ст.);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыйнагы, 30.07.1992, №30, ст. 1792);

«Чернобыль АЭС һәлакәте аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнарны социаль яклау турында» 15.05.1991 ел, № 1244-1 Россия Федерациясе Законы ("СНД һәм РСФСР ВС Ведомости"), 23.05.1991, № 21, 699 ст.);

"Инвалидларга дәүләт ярдәменә өстәмә чаралары турында» 1992 елның 2 октябрдәге 1157 номерлы РФ Президенты Указы ("РФ Президенты һәм Хөкүмәтә актлары жылышы", 05.10.1992, № 14, 1098 ст.);

"Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында" 1992 елның 5 маендагы 431 номерлы РФ Президенты Указы ("СНД һәм ВС РФ", 14.05.1992, № 19, 1044 ст.);

РФ Президентының "наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында хокук саклау хезмәте турында" 2003 елның 5 июнендәге 613 номерлы Указы (РФ законнары жылышы, 09.06.2003, №23 ст. 2197);

«электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә жыелма исемлеген раслау турында» 2009 елның 17 декабрдәге 1993-р номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәтә боерыгы (Россия Федерациясе законнары жылышы, 28.12.2009, №52 (II өлеш) ст. 6626);

«дәүләт йөкләмәсе (казак) яисә муниципаль йөкләмә (казак) урнаштырылган дәүләт һәм муниципаль учреждениеләр һәм башка оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2011 елның 25 апрелдәге 729-р номерлы күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары жылышы, 02.05.2011, № 18 ст. 2679);

"Россия Федерациясенә Төньяк Кавказ регионы территориясендә хокук тәртибен һәм жәмәгать куркынычсызлыгын тәмин итүче федераль башкарма хакимият органнары хәрбиләренә һәм хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында" 2004 елның 9 февралдәге 65 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәтә карары (Россия Федерациясе законнары жылышы, 16.02.2004, №7 535);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Хәрби хезмәткәрләренә һәм эчке эшләр органнары, Дәүләт янгынга каршы хезмәт, Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган) жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренә һәм хезмәткәрләренә гаиләләрен социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында"гы 25.08.1999 №936 карары (РФ законнары жылышы, №30.08.1999, №4321);

"Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы ("Россия газетасы", N 238, 23.10.2013);

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 1 августындагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2011, № 8 (I өлеш);

Россия Федерациясе Прокуратурасы турында 1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы закон ("Россия газетасы", N 39, 18.02.1992);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставы.

## II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Муниципаль хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив акт
---	------------------------------	--

<p>2.1. Муниципаль хезмэт атамасы</p>	<p>Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм алу.</p>	<p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы</p>
<p>2.2. Башкарма хакимият органы исеме</p>	<p>Муниципаль хезмэт «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль берәмлеге һәм элегә Административ регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән Белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар - "Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге" муниципаль учреждениесе хезмәткәрләре (алга таба-вәкаләтле хезмәткәр).</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүче органнар мөрәжәгать итүчедән, элегә Административ регламентта каралган мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган документларны һәм мәгълүматны алудан тыш, бүтән дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына мөрәжәгать итү белән бәйлә гамәлләрне, шул исәптән муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле килешүләрне, килештерүләрне таләп итәргә хокуклы түгел.</p>	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе баланы мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмасына (балалар бакчасы) күчерү.</p>	<p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау</p>

		турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып	Муниципаль хезмэт күрсәтү: - Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге «муниципаль учреждениесе Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталына гариза тутырганнан яки кәгазьдә гариза биргәннән соң исәпкә кую өлешендә»; - балаларны оешмага күчерү өлешендә-гариза бирүче белән оешма арасында килешү төзелгәннән бирле.	
2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган, мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе	1. Бала исәбенә алу өчен гариза бирүченең гаризасын тутырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге: - баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме; - баланың туган көне; - туу турында таныклыкларның мәгълүматлар; - фактта яшәү урыны (адрес); - әнисенең, әтисенең яки законлы вәкилләренең фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры; - ата-ана (законлы вәкил) шәхесен таныкклаучы документ мәгълүматлары); - белем бирү оешмасына баланы кабул итү буенча ташламалар булуы турында белешмәләр; - баланың сәламәтлеге буенча ихтыяжы; - бер кирәкле оешма; - желаемый тел тәрбия һәм укуы тәркемендә; - баланы оешмага кабул итүнең көтелгән датасы; - теләсә кайсы оешмада урыннар булмаганда, башка балалар бакчасы тәкъдименә ризалык/ризасызлык. 2. Баланы Оешмага жибәрү өчен кирәкле документлар исемлеге (Заявитель тарафыннан оешмага шәхсән мөрәжәгать иткәндә бирелә): - оешма житәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) язма гаризасы;	Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 30.08.2013 № 1014 боерыгы



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- билгелэнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе (сәламәтлек саклау учреждениеләре тарафыннан бирелә);</li> <li>- баланың ата-анасының (законлы вәкилләренән) берсенен шәхесен раслый торган документ;</li> <li>- психолог-медицина-педагогика комиссиясе бәяләмәсе (баланы компенсацияләү һәм катнаштыру юнәлеше төркемнәренә керткәндә таләп ителә, психология-медицина-педагогика комиссиясе тарафыннан бирелә)</li> </ul>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ташламаларны раслый торган документлар:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- күпбалалы гаиләләрдән булган балалар;</li> <li>- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданның балалары;</li> <li>- инвалид балалар;</li> <li>- инвалид ата-аналарның берсе булса да. Документлар социаль яклауның территориаль органнары тарафыннан бирелә.</li> </ul>	
<p>2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренән тулы исемлеге</p>	<p>Учетка куя өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Оешмага кабул ителә торган балаларның иң күп яшен арттыру.</li> </ul> <p>Оешмага керү өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы Оешмага жибәрү турында мәгълүмат булмау</li> </ul>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләренән тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә алу өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- баланың туу турында танлык мөһүмматларын идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дәрәҗә булмаган (житәрлек булмаган) мәгълүматларны бирү;</li> <li>- оешмага кабул ителә торган балаларның максимал яшен арттыру;</li> </ul> <p>Оешмага керү өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жибәрү турында мәгълүмат булмау;</li> </ul>	<p>«Россия Федерациясендә мөһүммат турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Мөһүммат һәм фән министрлығының 30.08.2013 елдагы 1014 номерлы боерыгы «төп гомуми белем бирү программалары - мөһүмматкәчә белем бирү</p>

	<p>- баланың оешмага йөрүенә медицина күрсәтмәләре булу;</p> <p>- муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында ата-аналарның (законлы вәкилләрнен) гаризасы</p>	<p>программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында"»</p>
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен түләүне алу тәртибе, күләме һәм алу нигезләре, мондый түләүнең күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	

<p>2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги, услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении муниципальной услуги, и при получении результата предоставления таких услуг</p>	<p>Шәхси кабул итүне көтү вакыты чиратта 15 минуттан да артык булырга тиеш түгел. Әгәр дә хезмәт пенсионерларга, инвалидларга бирелә икән, киләсе Гариза бирүченең көтү (хезмәт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин. Мөрәжәгать иткән барлык затларны кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгаттән дә соңга калмыйча тәмин ителергә тиеш</p>	
<p>2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогы һәм тәртибе, шул исәптән электрон рәвештә</p>	<p>Мөрәжәгать итүченең «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә» муниципаль берәмлегенә шәхси мөрәжәгатендә исәпкә кую турындагы гаризасын Теркәү гариза бирүченең III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Баланы оешмага кабул итү турында гаризаны теркәү гариза бирүченең III Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр</p>	<p>Мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә муниципаль хезмәт турында мәгълүмати стендлар, анда муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат урнаштырылган. Бинаның фасад өлешендә муниципаль мәгариф идарәсе органы исеме турында мәгълүмат урнаштырыла. Кабул итүне көтү өчен гариза бирүчеләргә документларны рәсмиләштерү өчен урындыклар, өстәлләр белән жиһазландырылган урыннар бирелә. Бина санитар кагыйдәләр һәм нормалар нигезендә жиһазландырылырга тиеш.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

2.15.Муниципаль хезмэт күрсэтүнең үтемлелек һәм сыйфат күрсәткечләре	- документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; - муниципаль хезмэт нәтижәсен алу срогын үтәү; - вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы булган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын бозуга прецедентлар (нигезле шикаятъләр) булу	«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон
2.16. Электрон рәвештә муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында ( <a href="https://uslugi.tatar.ru">https://uslugi.tatar.ru</a> ) гамәлгә ашырыла	«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

Гариза бирүчегә консультация бирү

- исәпкә кую (исәпкә кую өчен гариза бирү «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба - Система) теркәлү);

- Оешмага юллама;

- Оешмага керү.

3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон аша, электрон почта аша муниципаль хезмэт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен “ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлегенә” мөрәжәгать итә.

Вәкаләтле хезмәткәр муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документациянең составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча мөрәжәгать итүчегә консультация бирә һәм, кирәк булганда, гаризаны тутыруда ярдәм күрсәтә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документлар исемлегенә составы, формасы һәм эчтәлегенә буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.4. Постановка исәпкә алына.

3.4.1. Оешмага урнаштыру буенча учетка кую өчен ата-аналар (законлы вәкилләр) гариза бирә:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (<https://uslugi.tatar.ru/>);

- Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы аша (<https://beta.gosuslugi.ru/>);

- ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә.

«Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының Мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә мөрәжәгать иткәндә, әлеге гаризаларны системага кертүне Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге мәгариф идарәсе органы боерыгы белән билгеләнгән вәкаләтле хезмәткәр башкара.

Гаризаны тугырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка 2 нче кушымта).

Гаризалар кабул итү һәм аны теркәү системада ел дәвамында башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системага мәгълүматлар кертү.

3.4.2. Исәпкә алу өчен гариза биргәндә, система тарафыннан туу турындагы танлыкның дөреслеген тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр мәгълүматлар дөрес түгел, йә юк икән, системада гаризага " документларны раслау «статусы бирелә. Бу очракта мөрәжәгать итүчегә документларны раслау өчен «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә кабул итү сәгәтләренә килергә кирәк. Документларны гариза бирүче раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр, Документлар расланганнан соң, 1 эш көне эчендә гаризага гариза биргән көннән «теркәлгән» статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.3. Гариза законлы вәкил (опекун, попечитель) тарафыннан бирелгән очракта, системада гариза «Опека (попечительлек) раслануы» статусын ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен "ТР Спас муниципаль районы башкарма комитетының мәгариф бүлегендә" килергә кирәк. Заявитель документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланган көннән алып 1 эш көне эчендә гаризаны биргән датадан "Теркәлгән" статусын бирә.

Шушы пунктта билгеләнә торган процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү.

3.4.4. Гариза бирүче чираттан тыш, беренче чиратта оешмага керү хокукына ия булса, аның гаризасына «документларны раслау»статусы бирелә. Мөрәжәгать итүчегә «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә ташламаны раслаучы документның оригиналын, шулай ук аның күчәрмәсен тапшырырга кирәк. Ташламаны раслаучы

документ күчермәсе "ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегә" муниципаль учреждениесендә саклана. Билгеләнгән ташламаның гамәлдә булу срогы чыккач, мөрәжәгать итүчегә оешмага чираттан тыш яисә беренче чиратта кабул итү хокукын расларга кирәк.

Гариза бирүче тарафыннан документлар расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза биргән көннән алып 1 эш көне эчендә «теркәлгән» статусын бирә.

Әгәр кирәк бары тик раслау булу ташламалар мөрәжәгать итүченең, гариза теркәлә системасында гомуми нигезләрдә кадәр раслау ташламалар.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага "теркәлгән" статусы бирү.

3.4.5. Теркәлгән гаризага индивидуаль идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм гариза бирүченең чираттагы хәлен Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тикшерергә мөмкин <https://uslugi.tatar.ru> бала туу турында таныклык (серия һәм номер) мәгълүматлары буенча яки шәхси идентификацион номер буенча, бердәм дәүләт хезмәтләре Порталы аша <https://beta.gosuslugi.ru/> Фәрит Мөхәммәтшин: «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегә» муниципаль берәмлегендә кабул итү сәгатәйләре яки телефон аша.

Исәпкә куелганда гариза бирүче баланы бер оешмага күчерү өчен гаризада күрсәтергә хокуклы.

Гаризага индивидуаль идентификацион номер бирелгәннән соң, гариза бирүче гаризасы буенча теләк белдергән оешманы алыштыру рөхсәт ителә. Мөрәжәгать итүче теләгән оешманы теләгән оешманың урнашу урыны буенча мәгариф белән идарә итү органнарына алмаштыруга гариза бирә. Исәпкә кую датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук мөрәжәгать итүче теләгән оешманы дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы аша гаризада үзгәртә ала <https://beta.gosuslugi.ru/>

Вәкаләтле хезмәткәр, гариза биргән көннән алып, бер эш көне эчендә (баланың исем-фамилиясендә, туган көнендә, туу турында таныклык реквизитларында һ.б.) рөхсәт ителгән хаталарны бетерү максатында, граждан гаризасына тиешле төзәтмәләр кертергә хокуклы. Әлеге вакыт узганнан соң үзгәрешләр кертү система администраторы тарафыннан вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүченең баласы 8 яшькә житкән исәпкә кую турындагы гаризасы вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан «архив» статусына күчерелә.

Элек учетка куелган баланы буш урыннар булган авыл оешмасына урнаштыру һәм исәпкә кую рөхсәт ителә. Гариза авыл оешмасы урнашкан урын буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Беренчел гариза буенча оешмага чират саклана.

Яңа оешмалар системага вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан кертелә.

3.4.6. Туплана башлаганчы 30. календарь көн кала оешмалар «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегә» муниципаль берәмлегенә раслауга чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе нигезендә төркемнәрдә буш урыннар саны турында белешмәләр тапшыралар.

Оешмаларны чираттагы уку елына туплау чираттагы уку елына төркемнәр һәм аларда буш урыннар расланган саны нигезендә агымдагы елның 1 июненнән 31 августына кадәр башкарыла.

Уку елы дәвамында буш урыннар булганда оешмалар административ регламентның 3 пункттында каралган тәртип нигезендә комплектлана.

Комплектлау нәтижеләре турында гражданнарга мәгълүмат «Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесенә мәгълүмати стендларында урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

Оешмаларны туплаганда гражданнарның гаризалары вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан 1 эш көненнән дә артмыйча эшкәртелергә мөмкин.

### 3.5. Оешмага юллама.

3.5.1. Мөрәжәгать итүче чираты якин килгәндә һәм тиешле яшь төркемендә урын булган очракта, теләк белдергән оешмада гариза «юнәлдерелгән " статусы бирелә. Әлеге статусны бирү турында хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт хезмәтләренә бердәм порталында күрсәтелә.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «мәктәпкәчә белем бирү системасына жибәрелгән " статусы бирү.

3.5.2. Мөрәжәгать итүче «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә жибәрелгән " статусын алганнан соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итүне раслау өчен оешмага килергә тиеш.

3.5.3. Оешма житәкчесе гариза бирүчедән бала алу турында гариза белән мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гаризага «килешү төзү» статусы бирелә.

Мөрәжәгать итүче «килешү төзү» статусы бирелгән көннән бер ай эчендә килешү төзү өчен оешмага килергә тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «шартнамә төзү» статусы бирү.

3.5.4. Әгәр мөрәжәгать итүче бала жибәргән оешманы канәгатьләндермәсә, гариза бирүче әлеге оешмага жибәрүдән баш тарта. Гаризага «теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Гариза бирүчедән жибәрүдән баш тарту турында мөрәжәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага күчерү вакыты алыштырыла.

Тәкъдим ителгән оешмага жибәрүдән баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе тарафыннан «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге» муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән форма буенча "ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге" муниципаль учреждениесенә шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «теркәлгән» статусы бирү, тәкъдим ителгән оешмага жибәрүдән баш тарту.

3.5.5. Гариза бирүченең гаризага «ДОО» статусын биргәннән соң оешмага килмәгән очракта, 3.5.2 п.белән билгеләнгән срокта "жибәрелгән". Административ регламент, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Гаризага «килмәгән»статусы бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.2 п. белән билгеләнгән срок чыкканнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Административ регламент..

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «килмәде»статусы бирү.

3.5.6. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге " муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә. Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяжын раслап, мөрәжәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «теркәлгән» яки «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусын бирү.

3.6. Оешмага керү.

Буш урыннар булса, белем бирү оешмасына кабул итү календарь ел дәвамында гамәлгә ашырыла.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң оешма житәкчесе 1 эш көне дәвамында системага килешү реквизитларын кертә һәм системада «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән»статусын бирә.

Баланы караган һәм караган өчен ата-аналар түләве гаризага «мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән»статусы бирелгән көннән билгеләнә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында статусы «керә»

3.6.2. Гариза бирүченең килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка килмәгән очракта оешма житәкчесе гаризага «килмәгән " статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «шартнамә төзү»статусы бирелгән көннән бер айлык срок исәпләнгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «килмәде»статусы бирү.

3.6.3. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «теркәлгән»статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан»статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту «ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге " муниципаль учреждениесе тарафыннан билгеләнгән формада яшәү урыны



буенча мэгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә. Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяжын раслап, мөрәжәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «теркәлгән» яки «хезмәт күрсәтүдән баш тарткан» статусын бирү.

3.6.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемнәргә балалар жибәрелә, аларның гаризаларында сәламәтлек буенча ихтыяж күрсәтелгән.

Баланы билгеле бер вакытка (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яки психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә) компенсацияләүче яки сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемгә жибәргән очракта, юнәлештә «вакытлыча укырга керү»дигән билге куела.

Баланың гаризасы учетка куюның беренчел датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсация яки сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемгә жибәрелгән вакытта башка оешмага килгән булса, оешма житәкчесе, махсуслаштырылган төркемдә булу вакыты күрсәтелеп, баланы вакытлыча чыгарып жибәрә.

3.6.5. Физик мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны оешманың компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәренә күчерү психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рәхсәт ителә.

Баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза теләк белдергән оешма урнашкан урын буенча мэгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

3.7.1. Әлеге системага күчүгә гариза керткәндә ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү датасы бирелә. Оешмалар туплаганда баланы бер оешмадан икенчесенә күчү өчен гаризалар гомуми чират тәртибендә карала.

Ташламалы категория балалары баланы бер оешмадан икенчесенә күчүгәндә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка закон норматив хокукий актларда билгеләнгән ташламалардан файдалана.

3.7.2. Гражданның гаризалары буенча (ике яктан да) төрле оешмаларның бер яшь категориясендәге төркемнәргә йөрүче бер яшьтәге ике бала урынына алмашырга рәхсәт ителә. Алмашу өчен гаризалар оешмаларның урнашу урыны буенча район бүлекләренә (идарәләренә) бирелә.

3.7.3. Оешма бетерелгән яки туктатылган очракта, тәрбияләнүчеләр башка оешмаларга чираттан тыш тәртиптә күчә.

3.7.4. Баланы балалар бакчасыннан куып чыгарган очракта, тиешле боерыкны теркәгәннән соң 1 эш көне эчендә оешма житәкчесе гаризага "Отчислен" статусын бирә.

#### IV. Муниципаль хезмэт күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре.

4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) билгеләнгән тәртиптә эшне алып баруны тикшерү уздыру;

3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткөрү.

Контроль тикшерүләр планлы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге буенча агымдагы контроль муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла .

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфай регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarы ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатен вакытында карамаган өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тота.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә Администрация эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьне (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

V. Муниципаль хезмэт күрсэтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата суд (судтан тыш) тәртибе, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләргә, хезмәткәрләргә шикаять белдерү

5.1. Мөрәжәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очрақларда мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшыру яки аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын яисә мәгълүматны таләп итү яисә аларны гамәлгә ашыруны таләп итү;

4) Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

6) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәткәндә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләбе;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителгән оешмаларның вазыйфаи затының яисә аларның хезмәткәрләренә Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда биргән хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән күпфункцияле үзәккә мөрәжәгать итү мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәккә шикаять бирелә торган карарларга һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта мөмкин;

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә, муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тартканда, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәжәгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләпә. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән күпфункцияле үзәккә мөрәжәгать итү мөмкин.

5.2. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яисә дәүләт хакимиятенең тиешле органына (жирле үзидарә органына), күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба-күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (аның булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителгән оешма хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешма житәкчеләренә тапшырыла.

5.3. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет «мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк

тарафыннан хезмэт күрсәтү өчен жәлеп ителә торган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәренән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.4. Федераль башкарма хакимият органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфай затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфай затлары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәкләр тарафыннан жәлеп ителә торган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе, шулай ук күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5. Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарының вазыйфай затларының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән очракта, әлеге Административ регламентның V бүлегендә күрсәтелгән нормалар әлеге шикаятьләрне бирү һәм карау белән бәйлә мөнәсәбәтләр өчен кулланылмый.

5.6. Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның вазыйфай затларының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының дәүләт граждан хезмәткәрләренә, жирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләрне бирү һәм карау үзенчәлекләре, шулай ук күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

5.7. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренә атамасы, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына);

2) гариза бирүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченең - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченең - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренә шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүче нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль