



ПРИКАЗ

12.02.2020

г.Казань

БОЕРЫК

№ 89

Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында 2020 елның 4 мартында 6543 номеры белән теркәлде

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтү сыйфатын бәяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2018 елның 19 октябрәндәге 967 номерлы боерыгына үзгәрешләр кертү хакында

Дәүләт хезмәтләре күрсәтү эшен камилләштерү максатларында боерык бирәм:

1. Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтү сыйфатын бәяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2018 елның 19 октябрәндәге 967 номерлы боерыгына кертелә торган, кушымтада бирелгән үзгәрешләренә расларга.

2. Әлеге боерык рәсми рәвештә басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

Министр

Э.Ә. Зарипова

Татарстан Республикасы
Хезмэт, халыкны эш белән
тээмин итү һәм социаль яклау
министрлыгының 2020 елның
12 февралендәге 89 номерлы
боерыгы белән расланды

Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль хезмэтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмэтләр күрсәтү сыйфатын бәяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2018 елның 19 октябрендәге 967 номерлы боерыгына кертелә торган үзгәрешләр

Боерык исемен түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан халыкка социаль хезмэтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмэтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында»;

1 пунктны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«1. Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан халыкка социаль хезмэтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмэтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең кушымтада бирелгән административ регламентын расларга.»;

әлеге боерык белән расланган Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль хезмэтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмэтләр күрсәтүнең сыйфатын бәяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентында:

Административ регламентның аталышын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

«Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан халыкка социаль хезмэтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмэтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты»;

1 бүлектә:

1.1 пунктны киләсе редакциядә баян итәргә:

«1.1. Татарстан Республикасы Хезмэт, халыкны эш белән тээмин итү һәм

социаль яклау министрлыгының социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан халыкка социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты (алга таба – Регламент) Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы тарафыннан халыкка социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләрнең сыйфаты билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү (алга таба – дәүләт хезмәте) стандартын һәм тәртибен, шулай ук административ процедураларның вакытларын һәм административ гамәлләрнең эзлеклелеген билгели»;

1.2 пунктның беренче абзацында «дәүләт хезмәтеннән файдаланучылар» сүзләрен «Гариза бирүчеләр» сүзләренә алмаштырырга;

1.3 пунктны көчен югалткан дип танырга;

1.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Дәүләт хезмәте Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы (алга таба – Министрлык) тарафыннан күрсәтелә. Дәүләт хезмәтен турыдан-туры күрсәтү Министрлыкның дәүләт граждан хезмәткәрләре – Министрлыкның социаль хезмәт күрсәтү сыйфатына идарә бүлеге хезмәткәрләре (алга таба – Бүлекнең вазыйфаи затлары) тарафыннан гамәлгә ашырыла.»;

1.4.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Министрлык урнашкан урын: Казан шәһәре, Волгоград урамы, 47, тел. (843) 557-20-01, электрон почта адресы: mtsz@tatar.ru.

Министрлыкның эш графигы: көн саен, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, 9.00 сәгатьтән башлап 18.00 сәгатькә кадәр (жомга көннәрендә 16.45 сәгатькә кадәр), 12.00 сәгатьтән 12.45 сәгатькә кадәр төшке ашка тәнәфес ясап.

Шәхсән мөрәжәгать иткәндә гаризаларны кабул итү графигы: көн саен, шимбә һәм якшәмбедән тыш, Министрлыкның эш көннәрендә.

Жәмәгать транспортында килү:

«Новинка» кибете» тукталышына кадәр 46, 28, 60 санлы автобуслар;

5 нче трамвай белән «Океан» кибете» тукталышына кадәр;

метрода «Яшьлек», «Кәжә бистәсе», «Төньяк вокзал» станцияләренә кадәр.

Кертү рөхсәт кәгазе һәм (яки) шәхесне таныкый торган документ ярдәмендә.

Социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтү сыйфатын бәяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп торучы өчен җаваплы органнар (учреждениеләр) һәм вазыйфаи затлар турында белешмәләр элекке Регламентка белешмәлек кушымтада китерелгән.»;

1.4.2 пунктның 1 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә: «1) Министрлык холлында урнашкан, дәүләт хезмәтләре турында визуаль һәм тестлы мәгълүматларны үз эченә алган, дәүләт хезмәте турындагы мәгълүмат стендлары

аша;»;

1.4 пунктка 1.4.3 пунктча өстэргә:

«1.4.3. Министрлыкның урнашкан урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, электрон почтасы адресы турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

Мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла торган дәүләт хезмәте турындагы мәгълүмат әлеге Регламентның 1.4.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларындагы белешмәләргә үз эченә ала;»;

1.6 пунктның икенче абзацында «арифметик хата» сүзләреннән соң «яки шуңа охшаш хата» сүзләрен өстэргә;

2 бүлекне түбәндәге редакциядә баян итэргә:

«2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына карата таләпнең атамасы	Стандартка карата таләпләр эчтәлегә	Дәүләт хезмәтен яки таләпне билгели торган норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәтенә аталышы	Социаль юнәлешле коммерциясез оешмалар тарафыннан социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмәләр бирү	Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августындагы 681 номерлы карары белән расланган Нигезләмәнең 2 пункты
2.2. Башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгы	Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августындагы 681 номерлы карары белән расланган Нигезләмәнең 2 пункты
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама	<p>Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2017 елның 26 гыйнварындагы 89 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләргә 2 нче кушымта нигезендәге форма буенча социаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмә (алга таба – бәяләмә) яки әлегә Регламентның 4 нче кушымтасына туры китереп, бәяләмә бирүдән баш тарту турында нигезле хәбәр.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе, гариза бирүченең ихтияры буенча, кәгазь документ формасында да, шулай ук әлегә Регламент нигезендә вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында да бирелергә мөмкин</p>	Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августындагы 681 номерлы карары белән расланган Нигезләмәнең 6 пункты

<p>2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып торы мөмкинлеге каралган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) срогы</p>	<p>Бәяләмә бирү турында гариза килгән көннән башлап 30 көн эчендә.</p> <p>Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2017 елның 26 гыйнварындагы 89 номерлы карары белән расланган кагыйдәләрнең 6 пункты нигезендә Министрлык тарафыннан рәсми мөрәжәгатьләр жибәрелгән очракта, күрсәтелгән вакыт озайтылырга мөмкин, ләкин 30 көннән артыгракка түгел.</p> <p>Күрсәтелгән карарны кабул итү срогын озынайту турында Министрлык гариза бирүчегә бәяләмә бирү турында оешмадан гариза килгән көннән башлап 30 көн эчендә хәбәр итә.</p> <p>Бәяләмә яки бәяләмә бирүдән баш тарту турында дәлилленгән хәбәр кул куелганнан соң өч көн эчендә оешмага жибәрелә.</p> <p>Дәүләт хезмәте нәтижәсе булган документ гариза бирүче мөрәжәгать иткән көнне бирелә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы срогы Россия Федерациясе законнарында каралмаган</p>	<p>Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2017 елның 26 гыйнварындагы 89 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләрнең 9 пункты; Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2018 елның 22 августындагы 681 номерлы карары белән расланган Нигезләмәнең 8 пункты</p>
<p>2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәтен һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүгә кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган, гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон рәвештә дә, гариза бирүче тарафыннан алу</p>	<p>1. Әлеге Регламентның 1 нче кушымтасына туры китерелгән формада соцаиль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүе турында бәяләмә бирү турында гариза.</p> <p>Гаризада социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан күрсәтелүче хезмәтләрнең ижтимагый файдалы хезмәтләрне күрсәтү сыйфатын бәяләү критерийларына туры килүе нигезләп күрсәтелә: ижтимагый файдалы хезмәтнең аның эчтәлегенә</p>	<p>Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2017 елның 26 гыйнварындагы 89 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләрнең 5, 6 пунктлары</p>

<p>ысуллары, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>(күрсәтү күләменә, срокларына, сыйфатына) карата Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләргә туры килүе;</p> <p>иҗтимагый файдалы хезмәт күрсәтүдә турыдан-туры катнаша торган затларның (шул исәптән коммерциясез оешма хезмәткәрләренә һәм граждани-хокукый холыклы килешүләр нигезендә җәлеп ителгән хезмәткәрләренә) кирәкле квалификациясе (шул исәптән югары юридик белеме, юридик өлкәдә эш тәҗрибәсе) булуы;</p> <p>иҗтимагый файдалы хезмәтләрне алучыларның аларның күрсәтелү сыйфатыннан канәгать булуы (бәяләмә бирелгән елдан алда килүче 2 ел эчендә коммерциясез оешманың аның тарафыннан иҗтимагый файдалы хезмәтләрне күрсәтүгә бәйле гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм (яки) карарларына суд, дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль күзәтчелек, компетенцияләренә ярашлы рәвештә бүтән органнар тарафыннан нигезле дип танылган шикаятьләренә булмавы);</p> <p>коммерциясез оешма турында мәгълүматның ачык һәм үтемле булуы.</p> <p>2. Гариза вәкаләтле зат тарафыннан тапшырылган очракта, вәкаләтле затлар өчен ышанычнамә күчермәсе.</p> <p>Гариза бирүче мөрәҗәгать иткәндә шәхесен таныклаучы документны күрсәтә.</p> <p>Документлар һәм белешмәләр гариза бирүче тарафыннан тиешле оешмаларда – турыдан-туры, шул исәптән, мондый мөмкинлек булган очракта, электрон</p>	
---	---	--

рәвештә алына.

Документларның күчермәләре, әгәр документларның күчермәләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланмаган булса, төп нөсхәләре белән бергә тапшырыла, алар төп нөсхәләрен күрсәтеп тапшырыла һәм Бүлек хезмәткәре тарафыннан таныклана.

Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә яисә почта аша хат итеп тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.

Гариза почта аша жибәрелгәндә, аңа теркәлә торган документларның күчермәләре Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә таныкланган булырга тиеш.

Дәүләт хезмәтеннән файдалану буенча гариза бланкын гариза бирүче Министрлыкка шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон рәвеште Министрлыкның рәсми сайтында урнаштырылган.

Гариза белән документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан гади электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән «Интернет» челтәре аша да, тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.

Әгәр социаль юнәлешле коммерциясез оешма тиешле ижтимагый файдалы хезмәт буенча социаль хезмәтләр белән тәмин итүчеләр реестрына кертелгән булса, оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрнең ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын бәяләү буенча билгеләнгән

	таләпләргә туры килүен нигезләүче өстәмә документларны тапшыру таләп ителми	
<p>2.6. Норматив хокукий актлар нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури булган, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагындагы һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә дә, гариза бирүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар белән эш итә торган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек каналлары аша түбәндәге мәгълүматлар алына:</p> <p>дәүләт хезмәтеннән файдаланучы зат тарафыннан социаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән таләпләргә туры килүе турында бәяләмә бирү турында гариза тапшырылганчыга кадәр ике ел эчендә коммерциясез оешманың 44-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтижәсендә намуссыз тәэминатчылар (подрядчылар, башкаручылар) реестрында булмавы турында (Монополиягә каршы федераль хезмәтнең Татарстан Республикасы буенча идарәсе);</p> <p>салымнар һәм жыемнар, Россия Федерациясе законнарында каралган бүтән зарури түләүләр буенча әжәтләрнең булмавы турында (Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсе).</p> <p>Гариза бирүче үз инициативасы белән әлеге пунктта күрсәтелгән белешмәләрдән торган документларны, шулай ук гариза бирүче тарафыннан социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә күрсәтелә торган ижтимагый файдалы хезмәтләр сыйфатының билгеләнгән критерийларга туры килүен нигезли торган документларны (белешмәләр, сыйфатламалар, эксперт бәяләмәләре, ижтимагый советларның бәяләмәләре, дипломнарның һәм рәхмәт хатларының күчермәләре, кирәкле бүтән документлар), шул</p>	

исәптән, мөмкинлек булганда, электрон формада да тапшырырга хокуклы.

Югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларның гариза бирүче тарафыннан тапшырылмасы гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

Гариза бирүче тапшырырга хокуклы булган документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе шушы Регламентның 2.5 пунктында билгеләнде.

Министрлык гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итәргә хокуклы түгел:

дәүләт хезмәте күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга сала торган норматив хокукый актларда аларны тапшыру яки гамәлгә ашыру күздә тотылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны;

210-ФЗ номерлы федераль законның 7 статьясының 6 өлешендә каралган документлардан тыш, шул исәптән гариза бирүче тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәткән өчен түләү кертелүен раслый торган, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар, бүтән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган дәүләт органнарының яки жирле үзидарә органнарының ведомство буйсынуындагы оешмалар карамагында булган документларны тапшыруны;

дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә дәүләт хезмәте

	күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда, 210-ФЗ номерлы федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пункттында каралганнардан тыш, дәүләт хезмәте күрсәткәндә булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы турында күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүмат тапшыруны	
2.7. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлеге	<p>1. Әлеге Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегендә күрсәтелгән документның тапшырылмавы.</p> <p>2. Әлеге Регламентның 1.2 пункттында күрсәтелмәгән затның мәрәжәгать итүе</p>	
2.8. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләренәң тулы исемлеге	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Бәяләмә бирүдән баш тарту нигезләре булып түбәндәгеләр тора:</p> <p>а) ижтимагый файдалы хезмәтнең аның эчтәлегенә (күрсәтү күләменә, срокларына, сыйфатына) карата Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;</p> <p>1) ижтимагый файдалы хезмәт күрсәтүдә турыдан-туры катнашучы затларның (шул исәптән оешмаларның хезмәткәрләренәң һәм граждани-хокукый холыклы шартнамәләр буенча жәлеп ителгән хезмәткәрләренәң) кирәкле квалификациясе (шул исәптән югары юридик белеме, юридик өлкәдә эш тәжрибәсе) булмавы;</p> <p>в) бәяләмә бирү елыннан алда килгән ике ел эчендә</p>	Россия Федерациясе Хөкүмәтенәң 2017 елның 26 гыйнварындагы 89 номерлы карары белән расланган Кагыйдәләренәң 7 пункты

	<p>оешманың аның тарафыннан ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтүгә бәйле рәвештәге гамәлләренә (гамәл кылмавына һәм (яки) карарларына карата суд, дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль күзәтчелек органнары, компетенцияләренә туры китереп бүтән дәүләт органнары тарафыннан нигезле дип танылган шикаятьләрнең булуы;</p> <p>г) оешма турында мәгълүматның ачык һәм үтемле булу дәрәжәсенә Россия Федерациясе норматив хокукый акларында билгеләнгән таләпләргә (булган очракта) туры килмәве;</p> <p>д) бәяләмә бирелгәнчегә кадәрге ике ел эчендә 44-ФЗ номерлы федераль закон нигезендә төзелгән контрактларны үтәү кысаларында хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча оешма турында намуссыз тәэминатчылар реестрында мәгълүмат булуы;</p> <p>е) салымнар һәм җыемнар буенча, Россия Федерациясе законнарында каралган бүтән мәжбүри түләүләр буенча әжәтләр булуы;</p> <p>ж) төгәл булмаган белешмәләре булган документларны яки тиешле тәртиптә рәсмиләштерелмәгән документларны тапшыру</p>	
<p>2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасын яки бүтән төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре</p>	<p>Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булган</p>	<p>Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	

<p>хезмэтлэрнең исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен</p>		
<p>күрсәтүдә катнашучы оешмалардан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>		
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм зарури булып саналучы хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турында мәгълүматны да кертеп</p>	<p>Зарури һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Дәүләт хезмәтен, дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гариза тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәләрен алганда чират көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тапшырганда һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чират көтүнең максималь вакыты – 15 минуттан артык түгел. Гариза бирүчеләрнең аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән</p>	<p>601 номерлы РФ Президенты Указының 1 пункты</p>
<p>2.13. Дәүләт хезмәтен һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гариза бирүче гаризасын теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән</p>	<p>Гариза Министрлык тарафыннан килгән көндә теркәлә. Әгәр әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән, почта юлламасы белән яки электрон документ (документлар пакеты) рәвешендә жиберелгән гариза һәм документлар Министрлыкның</p>	

<p>электрон формада</p>	<p>эш вакыты тәмамлангач килсә, аларны алу көне булып киләсе эш көне санала.</p> <p>Гариза бирүче тарафыннан әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән барлык документлар тапшырылган көн гаризаны тапшыру көне булып санала.</p> <p>Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән рәсми мөрәжәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.</p>	
<p>2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәмин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Дәүләт хезмәтен күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән тәмин ителгән биналарда гамәлгә ашырыла.</p> <p>Инвалидлар өчен хезмәт күрсәтелә торган урынга каршылыксыз үтеп керү, шул исәптән объектларга каршылыкларсыз үтеп керү һәм чыгу мөмкинлеге, шулай ук, хезмәт күрсәтелә торган урынга үтеп керү максатларында, объект буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге тәмин ителә.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның да чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	

<p>2.15. Дәүләт хезмәтенең һәркем файдалана алырлык һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре, шул исәптән гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләү саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә, гариза бирүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәтеннән һәм (яки) муниципаль хезмәттән файдалану турында 210-ФЗ номерлы федераль законның 15¹ статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәжәгать) тапшыру юлы белән, башкарма хакимият органының теләсә кайсы территорияль органында</p>	<p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең үтемле булу күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:</p> <p>Министрлык бүлмәләренең жәмәгәтьчелек транспортыннан файдалана алу зонасында урнашуы; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарның инвалидлар өчен үтемле булуы; гариза бирүчеләрдән документлар кабул итүче бүлек вазыйфаи затларының, шулай ук биналарның тиешле санда булуы; мәгълүмат стендларында, «Интернет» челтәрендә, Министрлыкның рәсми сайтында дәүләт хезмәтен күрсәтү ысуллары, тәртибе, вакытлары турында тулы мәгълүмат булуы; электрон рәвештә гариза тапшыру мөмкинлеге; гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәләрен электрон рәвештә Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр порталындагы шәхси кабинет аша алу мөмкинлеге; инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәэмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәжәдә хезмәтләр алуга комачаулый торган бүтән каршылыкларны жинүдә ярдәм күрсәтү.</p> <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:</p> <p>документларны кабул итү һәм карау чорлары саклану;</p> <p>дәүләт хезмәте нәтижәсен алу чоры саклану;</p> <p>Бүлекнең вазыйфаи затлары тарафыннан шушы</p>	
--	--	--

дәүләт хезмәтеннән файдалану мөмкинлеге (шул исәптән тулы күләмдә) яки файдалана

Регламентны бозып кылынган прецедентларның (нигезле шикаятъләрнең) булмавы;

гариза бирүченең Бүлекнең вазыйфаи затлары белән үзара бәйләнешкә керү саны:

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен зарури документларны турыдан-туры тапшырганда – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча);

дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны почта аша жибергәндә – бер мәртәбәдән артык түгел (консультацияләрне исәпкә алмыйча), ә гариза бирүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә таныкланган кирәкле барлык документлар тапшырылган очракта, хезмәттәшлек итү зарурлыгы юк (консультацияләрне исәпкә алмыйча).

Дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә гариза бирүченең Бүлек хезмәткәрләре белән бер мәртәбә бәйләнешкә керү озынлыгы 15 минуттан артмый.

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша яисә Татарстан Республикасы Электрон Хөкүмәте Инфоматларынан жибергән очракта турыдан-туры бергәләп эш итү таләп ителмәячәк.

Дәүләт хезмәте күрсәтү, дәүләт хезмәте күрсәтүгә гариза тапшыруны да кертеп, күпфункцияле үзәктә, күпфункцияле үзәкнең читтән торып эшләү урыннарында гамәлгә ашырылмый.

Дәүләт хезмәте күрсәтү барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан

	<p>http://mtsz.tatarstan.ru сайтынан, Дәүләт хезмәтләренә һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru/), Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәтләре һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatarstan.ru/) алынырга мөмкин</p> <p>Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы мөрәжәгать составында дәүләт хезмәте күрсәтелми.</p>	
<p>2.16. Башка, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган таләпләр</p>	<p>Гариза һәм электрон документ формасындагы документлар Министрлыкка, «Интернет» челтәрен дә кертеп, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләреннән файдаланып жибәрелергә, шулай ук электрон саклагычлардан файдаланып, Министрлыкка гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга мөмкин. Шулай ук вакытта гариза гади электрон имза белән имзаланган булырга тиеш, ә гаризага теркәлгән торган документларның күчәрмәләре 63-ФЗ номерлы федераль закондагы һәм 210-ФЗ номерлы федераль законның 21¹ статьясы һәм 21² статьясы таләпләре нигезендә законнарда билгеләнгән тәртиптә электрон имза белән таныкланган булырга тиеш.</p>	<p>63-ФЗ номерлы федераль законның 2 статьясының 11 пункты; 210-ФЗ номерлы федераль законның 21¹ статьясы»;</p>

3 бүлектә:

бүлек аталышын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада үтәү үзенчәлекләре»;

3.1.1 пунктның жиденче абзацында «арифметик хата» сүзләреннән соң «яисә шуңа охшаш хата» сүзләрен өстәргә;

3.1.2 пунктны үз көчен югалткан дип танырга;

3.3.2 пунктның беренче абзацында «2.8» саннарын «2.7» саннарына алмаштырырга;

3.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.4. Мәгълүматлар алу, ведомствоара рәсми мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнаша торган органнарға жибәрү»;

3.4.3 пунктның беренче абзацында «Ведомствоара рәсми мөрәжәгатькә җавап бирү чоры күрсәтелгән органнарға ведомствоара рәсми мөрәжәгать килгән көннән башлап унбиш эш көненнән артык була алмый.» сүзләрен төшереп калдырырга;

3.5 пунктның өченче, дүртенче, бишенче абзацларында «2.9» санын «2.8» санына алмаштырырга;

3.6 пунктны түбәндәге редакциясендә бәян итәргә:

«3.6. Гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тапшыру»;

3.7 пунктны көчен югалткан дип танырга;

3.8 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.8. Техник хатаны (язу хатасын, басма хатаны, грамматик яки арифметик хатаны яки шуңа охшаш хатаны) төзәтү

Административ процедураны (гамәлне) башлап жибәрү өчен гариза бирүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе буларак тапшырылган, техник хатасы булган (шундый документ бирелгән булса) документны теркәп, әлегә Регламентның 5 нче кушымтасына ярашлы формада төзелгән, теркәлгән гариза нигез булып тора.»;

4 бүлектә:

4.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«4.3. Уздырылган тикшерүләр нәтижәсендә гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылу очраклары ачыкланган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмаган) өчен Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә җаваплылыкка тартыла.»;

5 бүлектә:

бүлек аталышын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Дәүләт хезмәтен күрсәтә торган органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтә торган күпфункцияле үзәкнең, шулай ук аларның вазыйфай затларының, дәүләт хезмәткәрләренең, хезмәткәрләренең карарларына һәм

гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе»;

2 нче кушымта үз көчен югалткан дип танырга;

кушымтаны (белешмәлекне) түбәндәге төзәтмәсендә баян итәргә:

«Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгының социаль хезмәтләр күрсәтү өлкәсендә социаль юнәлешле коммерциясез оешма тарафыннан ижтимагый файдалы хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын баяләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына кушымта (белешмәлек)

Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен җаваплы булган һәм аның үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Министр	(843) 557-20-01	mtsz@tatar.ru
Министр урынбасары	(843) 557-20-14	Yuliya.Abdreeva@tatar.ru
Социаль хезмәт күрсәтү сыйфаты белән идарә итү бүлеге башлыгы	(843) 557-20-53	Almaz.Abdullin@tatar.ru

2. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратының Социаль үсеш идарәсе җитәкчесе	(843) 264-77-29	pisma@tatar.ru ».