ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БӨГЕЛМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
«ЯҢА АЛЕКСАНДРОВКА ҖИРЛЕГЕ» МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕ
СОВЕТЫ III ЧАКЫРЫЛЫШ

ИЛЛЕ АЛТЫНЧЫ СЕССИЯ

КАРАР № 2

Яңа Александровка авылы 2020 елның 14 феврале

Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә хакында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында "06.10.2003 ел, №131-ФЗ Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 02.03.2007 ел, №25-ФЗ Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» 25.12.2008 ел, №273-ФЗ Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, №50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексы нигезендә, Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы" Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Уставына таянып,

Яңа Александровка авыл җирлеге Советы

КАРАР ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне расларга (1 нче кушымта).

2. "Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы «Яңа Александровка авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау хакында «2017 елның 3 июлендәге 12 сессиясе карары,» Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы» Яңа Александровка авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмәне раслау турында«, «Яңа Александровка авыл җирлеге Советының 2017 елның 3 июлендәге» Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы" Яңа Александровка авыл җирлеге "муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында"», Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл җирлеге Советының 2017 елның 3 июлендә кабул ителгән «Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы « Яңа Александровка авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» Яңа Александровка авыл җирлеге Советының 22 нче сессиясенең 1 нче карарына үзгәрешләр кертү турында " 2018 елның 25 апрелендәге 30 нчы сессия карары», Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл

җирлеге Советының 2017 елның 3 июлендә кабул ителгән«Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы « Яңа Александровка авыл җирлеге «муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» № 12 сессия карарына үзгәрешләр кертү хакында " 2019 елның 14 февралендәге 41 сессия карары», № 3 44 сессиясе карары №20.05.2009 « Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл җирлеге Советының 2017 елның 3 июлендә кабул ителгән «Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында» гы 12 сессиясенең 12 нче карарына үзгәрешләр кертү турында " гы карары үз көчен югалткан дип санарга.

3. Әлеге карар Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы белән билгеләнгән тәртиптә үз көченә керә һәм басылып чыгарга тиеш.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам

« Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге башлыгы» Е.Г.Гирфанова

Татарстан Республикасы
Бөгелмә муниципаль районы
Яңа Александровка авыл җирлеге
Советының
56 сессиясенең
2020 елның 14 «февралендәге
1 номерлы карарына
1 нче кушымта

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ БӨГЕЛМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ «ЯҢА АЛЕКСАНДРОВКА АВЫЛ ҖИРЛЕГЕ» МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕГЕНДӘ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ТУРЫНДА НИГЕЗЛӘМӘ

I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ

1. Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт - хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданнарның һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәт Яңа Александровка авыл җирлеге Советы Аппаратында, Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл җирлеге башкарма комитетында (алга таба - җирле үзидарә органнары) штат вазыйфаларында гамәлгә ашырыла.

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТНЕҢ ХОКУКЫЙ НИГЕЗЕ

1. Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләрен Россия Федерациясе Конституциясе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон), «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон) тәшкил итә. - Коррупциягә каршы тору турында "Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, №50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - муниципаль хезмәт турында Кодекс), Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-муниципаль хезмәт турында Кодекс), Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының "Яңа Александровка авыл җирлеге" муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-

муниципаль - Муниципаль берәмлек уставы), гражданнар җыеннарында кабул ителгән карарлар, әлеге Нигезләмә һәм башка муниципаль хокукый актлар.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ОЕШТЫРУНЫҢ ТӨП ПРИНЦИПЛАРЫ

Муниципаль хезмәтнең төп принциплары булып тора:

1) кеше һәм граждан хокукларының һәм ирекләренең өстенлеге;

2) Россия Федерациясе дәүләт теле булган гражданнарның муниципаль хезмәткә тигез үтеп керү мөмкинлеге һәм аның вазыйфаи хәле, яшәү урыны, дингә, инануларга, җәмәгать берләшмәләренә карауына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйле рәвештә бертигез дәрәҗәдә үтүе;;

3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;

4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;

5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүмат алу мөмкинлеге;

6) иҗтимагый берләшмәләр һәм гражданнар белән үзара хезмәттәшлек;

7) муниципаль хезмәткә карата төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт узганда тарихи һәм башка җирле традицияләрне исәпкә алу;

8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль яклангалыгы;

9) үз вазыйфаи бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләрнең җаваплылыгы;

10) муниципаль хезмәтнең партиядән тыш эшчәнлеге.

II урын МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР СТАТУСЫ

4. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР

1. Муниципаль хезмәткәр-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районының «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге бюджеты акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата хезмәт вазыйфаларын башкаручы граждан.

2. Җирле үзидарә органнары, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазыйфаларны башкаручы затлар муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләми һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

5. МУНИЦИПАЛЬ ВАЗЫЙФАЛАРНЫ КЛАССИФИКАЦИЯЛӘҮ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ

1. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

2. Муниципаль вазыйфалар түбәндәге төркемнәргә бүленә:

1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;

2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;

3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;

4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;

5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

6. МУНИЦИПАЛЬ ВАЗЫЙФАЛАРНЫ БИЛӘҮ БУЕНЧА МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘРГӘ КВАЛИФИКАЦИЯ ТАЛӘПЛӘРЕ

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәҗәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләргә, шулай ук эш бирүченең тиешле карары булган очракта - белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле һөнәри белем дәрәҗәсенә, муниципаль хезмәт стажына яисә эш стажына карата квалификация таләпләре әлеге Нигезләмә белән билгеләнә, әлеге статьяның 3 өлешендә билгеләнгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен типлаштырылган квалификация таләпләре нигезендә билгеләнә. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеге өлкәсенә һәм төренә бәйле рәвештә аның вазыйфаи Инструкциясе белән билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи Инструкциясе белән шулай ук белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә::

1) һөнәри белем дәрәҗәсенә: югары һөнәри белем булу - югары, төп һәм әйдәп баручы төркем вазыйфалары өчен; югары яки урта һөнәри белем - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;;

2) муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-муниципаль хезмәт стажы кимендә ике ел яисә белгечлек, юнәлеш буенча эш стажы дүрт елдан да ким булмаган;

муниципаль хезмәтнең төп вазифалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфалары буенча-бер елдан да ким булмаган муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан да ким булмаган эш стажы.;

4. Муниципаль хезмәт стажына яисә әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

5. Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә әлеге статья максатларында тиешле вазыйфаи төркемнәр һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәтенең башка төр вазыйфаларында шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында эш стажы исәпкә алына.

5.1. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе тарафыннан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен кирәк булган белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралса, белгечлек, юнәлеш буенча эш стажын исәплəгəндə əлеге белгечлек, бу юнәлеш буенча граждан (муниципаль хезмәткәр) белем алу документын һәм (яисә) әлеге белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация алудан соң әлеге белгечлек буенча эш чоры кертелә.

5.2. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе белгечлеге, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралмаган булса, белгечлек, юнәлеш буенча эш стажын исәпләгәндә күрсәтелгән стажга граждан (муниципаль хезмәткәр) эш чоры кертелә, аны үтәгәндә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле белемнәр һәм күнекмәләр, аларга югары дәрәҗәдәге һөнәри белем турында документ алганнан соң, муниципаль хезмәткәрнең (муниципаль хезмәткәр) эш вакыты кертелә., ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килә.

6. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләп итеп, контракт буенча билгеләнә торган идарә итү эшчәнлеге тәҗрибәсе кимендә биш ел билгеләнә. Идарә эшчәнлеге астында әлеге өлештә оешма җитәкчесе, җитәкче урынбасары, дәүләт органы, Муниципаль орган, шулай ук аларның структур бүлекчәләре җитәкчеләре вазыйфаларында эшләү аңлана. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр шулай ук муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнергә мөмкин.

7. Белгеч яисә магистр дипломнары булган затлар өчен диплом бирелгән көннән өч ел эчендә муниципаль хезмәт стажына яисә муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре - муниципаль хезмәт стажы яки белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча бер ел эш стажы билгеләнә.

7. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘРНЕҢ КЛАСС ЧИННАРЫ

1. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чинары бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге дәрәҗәсенең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге чин класслары бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче – I, II яки III класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын башкаручы – I, II яки III класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы-I, II яки III класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчегә-I, II яки III класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучы – I, II яки III класслы муниципаль хезмәт секретаре.

3. Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

8. КЛАССЛЫ ЧИННАР БИРҮ ТӘРТИБЕ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘР МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТНЕҢ БАШКА ВАЗЫЙФАЛАРЫНА КҮЧКӘНДӘ ҺӘМ ЭШТӘН АЗАТ ИТЕЛГӘНДӘ КЛАССЛЫ ЧИННАРНЫҢ САКЛАНУ ТӘРТИБЕ

1. Класслы чиннар, алдагы класслы чинда булу вакытын исәпкә алып, муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә муниципаль хезмәт вазыйфасы нигезендә, муниципаль хезмәткәрләргә эзлекле рәвештә бирелә.

2.Класс чины беренче яки чираттагы булырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләргә III класслы класслы класс чины бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чины, дипломатик ранг, хәрби яки махсус исем, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының класслы чины, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды, беренче сыйныф чины аңа муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме кысаларында бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү максатларында әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә квалификация разрядлары һәм муниципаль хезмәтнең класслы чиннары, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннары һәм федераль дәүләт граждан хезмәтенең, Россия Федерациясенең башка субъектының дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннары нисбәте кулланыла., шулай ук федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннары, дипломатик Ранглар, хәрби һәм махсус исемнәр нисбәте.

6. Әлеге статьяның 5 өлешендә каралган вазыйфалар, классны чиннар һәм квалификация разрядларын исәпкә алып, әлеге статьяның 4 өлеше нигезендә муниципаль хезмәтнең муниципаль хезмәттәге классны чины федераль дәүләт граждан хезмәтенең, дипломатик рангның, хәрби яки махсус исемнең, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының классны чибының, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булган класс чины муниципаль хезмәткә бирелә, муниципаль хезмәткәргә федераль дәүләт граждан хезмәтенең муниципаль хезмәткәрендә булган класс чины, дипломатик ранг, хәрби яки махсус исем, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының классны чины, муниципаль хезмәтнең квалификация разряды, әмма ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә 1 классны чиннан да артмаган классны чин бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы классны чин биргәндә федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле классны чинында, дипломатик рангта, хәрби яки махсус исемдә, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъектының классны чинендә, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылыгы исәпкә алына.

8. Беренче сыйныф чины сынауны уңышлы тәмамлаганнан соң, муниципаль хезмәткәргә бирелә, әгәр сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәннән соң өч айдан да соңга калмыйча бирелә.

9. 2 һәм 3 сыйныфларда муниципаль хезмәт секретаре һәм референты классны чиннарда булуның минималь сроклары бер ел, муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм 2 һәм 3 классны муниципаль киңәшче - ике ел, 2 һәм 3 классны гамәлдәге муниципаль киңәшче - бер ел тәшкил итә. Секретарь, референт, муниципаль хезмәт Киңәшчесе, муниципаль киңәшче һәм 1 классны гамәлдәге муниципаль киңәшченең класс чиннарында булу вакытлары билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең классны чиннарын арттыру аларны тиешле төркем муниципаль хезмәтенең югарыдагы вазыйфаларына күчергәндә мөмкин.

10. Бирелгән классны чинада булу вакыты аны үзләштергән көннән исәпләнә.

11. Классны чин бирү көне дип классны чин бирү турында Карар кабул ителгән көн санала. Квалификация имтиханы нәтиҗәләре буенча классны чин бирелгән очракта, классны чин бирү көне дип муниципаль хезмәткәрләргә квалификация имтиханын тапшыру көне санала.

12. Чираттагы сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә алдагы классны чинда муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән вакыт үткәннән соң, муниципаль хезмәткәргә үзенең хезмәт вазыйфаларын тиешле дәрәҗәдә башкарганда һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә, аның өчен Класс чины каралган булса, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган класс чиныннан югарырак яки югарырак классны чин каралган булса, бирелә.

13. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар җәза алган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук аларга карата эш тикшерүе үткәрелә яки җинаять эше кузгатыла торган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми.

14. Муниципаль хезмәттәге аерым аерым аерымлыклар өчен бүләкләү чарасы буларак, муниципаль хезмәткәргә классны чин бирелергә мөмкин:

1) әлеге статьяның 9 өлешендә тиешле классны чинда муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән вакыт чыкканчыга кадәр, әмма элегрәк бирелгән классны чинта алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәт вазыйфаларының әлеге төркеменә туры килә торган чираттагы классны чиннан да югары түгел.;

2) бер баскычка, биләгән вазыйфасы кергән муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә сыйныф чиннары эзлеклелеген сакламыйча, 1 классны - 3 классны классны класс чины булган муниципаль хезмәткәргә, әмма әлеге статьяның 9 өлешендә билгеләнгән срок чыкканнан соң 3 классны тиешле классны чиндә муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән сроктан да иртәрәк түгел.

15. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаларның элекке төркеме чикләрендә муниципаль хезмәтнең югары вазыйфасына билгеләп куйганда, әлеге статьяның 9 өлешендә билгеләнгән чираттагы класс чины узган булса, аңа чираттагы классны чин бирелергә мөмкин.

16. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә керүче муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә, ул элегрәк биләгән хезмәткә караганда, Кодексның 9 статьясы нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының әлеге төркеме өчен беренче булып торучы класс чины бирелә. Бу очракта класс чины эзлеклелекне сакламыйча һәм алдагы классны чинда булу вакытын исәпкә алмыйча бирелә.

17. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләргә, муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, классны чиннар квалификация имтиханы нәтиҗәләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

18. Муниципаль хезмәткәрләргә классны чиннар муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры җитәкчесе тәкъдиме буенча муниципаль берәмлек уставы яисә башка муниципаль хокукый акт белән җирле үзидарә органы һәм (яисә) вазыйфаи заты тарафыннан бирелә.

19. Муниципаль хезмәткәргә классны чин бирү турында тәкъдимнәр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмәткәргә классны чин бирү турында карар, әлеге статьяның 13 өлешендә күрсәтелгән очраклардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханын үткәргәннән соң;

2) классны чин бирү турында тәкъдим кертелгән көннән алып, барлык кирәкле документлар белән җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затына классны чин бирелгәндә - квалификация имтиханыннан башка классны чин бирелгәндә.

21. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчергәндә, шулай ук муниципаль хезмәттән азат иткәндә, муниципаль хезмәткәргә бирелгән класс чины саклана. Муниципаль хезмәткәрне

муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнче саклана.

22. Муниципаль хезмәткәргә классы чин бирү турында белешмәләр шәхси эшкә һәм хезмәт кенәгәсенә һәм (яки) муниципаль хезмәткәрнең хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләргә кертелә.

23. Аттестацияне оештыру һәм үткәрү тәртибе муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезләмәләре белән җайга салына

9. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТНЕҢ КЛАССЛЫ ЧИНЫН САКЛАП КАЛУ ҺӘМ МӘХРҮМ ИТЕЛҮ

1. Бирелгән класслы чин муниципаль хезмәткәргә биләгән вазыйфасыннан азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән (шул исәптән пенсиягә чыккач) эштән азат ителгәндә, шулай ук муниципаль хезмәткә кергәндә саклана.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класслы чин билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнче саклана.

3. Бирелгән класслы чиннан мәхрүм итү суд карары буенча федераль законнар нигезендә мөмкин.

10. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХОКУКЛАРЫ

1. Муниципаль хезмәткәр хокуклы.:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәттә алга җибәрү шартлары белән танышу.;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәэмин итү;;

3) хезмәт өчен түләү һәм башка түләүләр, хезмәт законнары, Муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт килешүе (контракт) нигезендә);

4) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүмат һәм материаллар алу, шулай ук җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертү өчен;;

6) үз инициативасы белән муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурста катнашу;

7) җирле бюджет акчалары исәбеннән муниципаль хокукый акт нигезендә өстәмә һөнәри белем алу;

8) яклау, үз шәхси мәгълүматлар;

9) Үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшенә керткәнче, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә җәлеп итү.;

10) үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен Һөнәр берлекләре төзү хокукын да кертеп, берләшмә;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, шул исәптән судка шикаять бирүне дә кертеп, аларны бозу очраклары;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәэмин итү.

2. Муниципаль хезмәткәр, Бөгелмә шәһәре муниципаль берәмлеге башкарма комитеты җитәкчесе (алга таба – Башкарма комитет җитәкчесе) вазыйфасын контракт буенча биләгән муниципаль хезмәткәрдән тыш, яллаучы (эш бирүче) вәкиленең алдан язма белдерүе белән, мәнфәгатьләр каршылыгын китереп чыгармаса һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»Федераль законда башкача каралмаган булса, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

11. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ БУРЫЧЛАРЫ

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнарны, федераль законнарны, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын башкарганда, расасына, милләтенә, теленә, диненә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә, кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә.;

4) җирле үзидарә органнарында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкцияне, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә.;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәҗәсен саклап калу;

6) федераль законнар тарафыннан сакланыла торган дәүләт һәм башка серләрне тәшкил итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган белешмәләрне, шул исәптән гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына һәм абруена кагылучы белешмәләрне таратырга.;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә үзе һәм гаилә әгъзалары турында белешмәләрне тапшырырга;

9) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көндә Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яисә чит ил гражданлыгы алу турында яллаучы (эш

бирүчегә) вәкиленә чит ил гражданлыгы алган көндә чит ил гражданлыгы алу турында хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмәләрне үтәргә, тыюларны бозмаска;;

11)үзенең турыдан-туры начальнигына мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган вазыйфаи бурычларын үтәгәндә шәхси кызыксынучанлык турында язмача хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәне үтәргә хокуклы түгел. Тиешле җитәкчедән, муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз булган йөкләмә алган очракта, муниципаль хезмәткәр әлеге йөкләмәнең федераль законнар һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезләмәләрен күрсәтеп, язма рәвештә әлеге йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган җитәкчегә тапшырырга тиеш. Әлеге йөкләмәнең җитәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Законсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне биргән җитәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

12. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХЕЗМӘТ ТӘРТИБЕНӘ КАРАТА ТАЛӘПЛӘР

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) вазыйфа йөкләмәләрен намус белән, югары профессиональ дәрәҗәдә башкарырга;

2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, тугры мөнәсәбәтне тәэмин итәргә, нинди дә булса Иҗтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм оешмаларга карата алдан кисәтмәскә;;

3) вазыйфаи бурычларны намус белән башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска.;

4) сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга.;

5) гражданнар белән эшләүдә корректлылык күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый гореф-гадәтләренә һәм гореф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессиональара татулыкка ярдәм итәргә;

9) муниципаль орган абруена яисә абруена зыян китерергә сәләтле низаглы хәлләргә юл куймаска.

2. Җитәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәҗбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

13. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ БЕЛӘН БӘЙЛЕ ЧИКЛӘҮЛӘР

1. Граждан муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый.торган очраклар:

1) аны закон көченә кергән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез карары белән тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү мөмкинлеген юкка чыгара торган җәзага тарту, законлы көченә кергән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серләрне тәшкил итүче белешмәләргә керүне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә граждан дәүләт вазыйфасын биләүгә дәгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча мондый белешмәләрне куллануга бәйле булса;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яки аны узуга комачаулаучы һәм медицина учреждениесе бәяләмәсе белән расланган авыру булу. Диспансерлаштыруны узу тәртибе, мондый авырулар исемлеге һәм медицина учреждениесен төзү рәвеше Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнә;

5) әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әлеге вазыйфаи затка турыдан-туры буйсынуга яисә аңа буйсынуга бәйле булса, яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү берсенең турыдан-туры буйсынуына яки аларның берсенең контрольдә тотуына бәйле булса, Башкарма комитетны җитәкли торган муниципаль берәмлек башлыгы белән яисә муниципаль хезмәткәр белән, әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә турыдан-туры бәйле булса, яисә муниципаль хезмәткәр белән бәйле булса, Муниципаль хезмәт;

6) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгын туктату - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә Россия Федерациясе гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданының чит ил гражданына даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы чит ил гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) муниципаль хезмәткәр чит ил гражданы булган Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданы булган очраклардан тыш, чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки белә торып ялган белешмәләр бирү;;

9) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законда, «коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм башка федераль законнарда каралган мәгълүматларны тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә белә торып дөрес булмаган яки тулы булмаган белешмәләр бирү;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында " 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләрне тапшырмау.»;

11) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне узмаган дип тану, законлы нигезләр булмаса, чакыру комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт узган гражданнардан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә карата Россия Федерациясенең тиешле субъектының чакыру комиссиясенә шикаять бирү өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендә, ә әгәр күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикаяте буенча Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карары судка шикаять бирелде., - суд карары законлы көченә кергән көннән соң 10 ел дәвамында әлеге бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясе тиешле субъектының чакыру комиссиясе карарын чыгарганда гражданның әлеге бәяләмәгә шикаяте буенча хокуклары бозылмады дип танылды.

2. Граждан контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр «Яңа Александровка авыл җирлеге»муниципаль берәмлеге башлыгы белән якын туганлык яки үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, бертуган апалары, шулай ук бертуганнары, апалары, ата-аналары, балалары) очрагында контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын били алмый.

3. Граждан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше - 65 яшькә җиткәннән соң муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый.

4. Граждан муниципаль берәмлек контроль-хисап органы рәисе, рәис урынбасары һәм аудитор вазыйфасында билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр якын туганлык яки үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, бертуган апалары, шулай ук бертуганнары, сеңелләре, ата-аналары, ир белән хатын һәм балаларының балалары) очрагында муниципаль берәмлек контроль-хисап органы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфаларын били алмый., Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл җирлеге башлыгы, Бөгелмә муниципаль районы Яңа Александровка авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе, тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары җитәкчеләре катнашты.

5. Җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр каршылыгын бетерү максатларында әлеге җирле үзидарәнең сайланулы профсоюз органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе Аппаратында ул күрсәтелгән вазыйфаны биләгән чорда муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

14. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ БЕЛӘН БӘЙЛЕ ТЫЮЛАР

1. Муниципаль хезмәт итү белән бәйле рәвештә, муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү;:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына йә татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләп куелганда;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, һөнәр берлеге органында, түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;;

2), түбәндәге очраклардан тыш, коммерция яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга:

а) сәяси партия, һөнәр берлеге органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан түләүсез Идарәдә катнашу, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында (конференция) катнашу;;

б) коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының, күчемсез милек милекчеләр ширкәтенең гомуми җыелышында катнашу (конференция), яллаучы вәкиле рөхсәте белән түләүсез идарә итүдә катнашу., Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән;

в) Россия Федерациясе субъектының муниципаль берәмлекләре советында, башка муниципаль берәмлекләрнең берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итү;

г) муниципаль берәмлек исеменнән оешманы гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль берәмлекнең идарә органнарында һәм Ревизия комиссиясендә, гамәлгә куючы (акционер) булган оешманы гамәлгә куючы (акционер) мәнфәгатьләрен муниципаль берәмлек исеменнән гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен яисә муниципаль милектә булган акцияләр (устав капиталында өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен);

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

2.1) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлеге белән шөгыльләнергә;

3) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган яисә аңа турыдан-туры буйсынган яисә аңа буйсынган өченче затлар эшләре буенча җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә ышанычлы яисә вәкил булырга;;

4) вазыйфаи хәлгә бәйле рәвештә яисә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмәт күрсәтүләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләүләр) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алырга. Беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча җирле үзидарә органнарына, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче сайлау комиссиясенә, Россия Федерациясе Граждан кодексы белән билгеләнгән очраклардан тыш, тапшырыла.;

5) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга, җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе җирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләрнең җирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциячел булмаган оешмалары белән үзара килешүләре буенча үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, барырга.;

6) вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдаланырга;

7) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда, федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларга кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын таратырга яисә кулланырга;

8) әгәр бу вазыйфага кермәсә, җирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе һәм аларның җитәкчеләре эшчәнлегенә карата, шул исәптән массакүләм мәгълүмат чараларында, гавами фикерләргә, фикерләргә һәм бәяләүләргә юл куярга;;

9) «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге башлыгының язма рөхсәтеннән башка бүләкләр, Мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләрдән, халыкара оешмалардан, шулай ук сәяси партияләрдән, башка иҗтимагый берләшмәләрдән һәм дини берләшмәләрдән тыш), әгәр аның вазыйфаи вазыйфасына әлеге оешмалар һәм берләшмәләр белән үзара хезмәттәшлек кирә икән, кабул итәргә;

10) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазифаи нигезләмә өстенлекләреннән файдаланырга;

11) үз вазыйфаларын сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр мәнфәгатьләрендә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр сыйфатында мөнәсәбәтне гавами белдерергә;

12) җирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка иҗтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәр берлекләреннән, шулай ук ветераннар һәм башка иҗтимагый үзешчәнлек органнарыннан тыш) төзергә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;;

13) хезмәт бәхәсләрен җайга салу максатларында вазыйфаи бурычларны үтәүне туктату;

14) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, идарә органнары, Попечительләр һәм күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә

эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә.;

15) яллаучы (эш бирүче) вәкиленең язма рөхсәтеннән башка бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, шөгыльләнергә.

2. Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучы, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлектән тыш, бүтән түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы түгел. Шул ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлек бары тик чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса. Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительлек яки Күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларының башка органнары, аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3. Граждан муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң оешма яки физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яисә вазыйфаи бурычларны үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокуклы түгел.

4. Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән граждан, муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында, хезмәт шартнамәсе шартларында оешмада вазыйфа биләүгә һәм (яки) әлеге оешмада граждан-хокукый шартнамәсе шартларында, әлеге оешма белән муниципаль (административ) идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына керсә, граждан-хокукый шартнамәсе шартларында эшне башкарырга хокуклы түгел., муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, ул Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә бирелә.

15. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТТӘ МӘНФӘГАТЬЛӘР КАРШЫЛЫГЫН ҖАЙГА САЛУ

1. Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан вазыйфаны биләп торучы затның шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яки турыдан-туры) вазыйфаи (хезмәт) бурычларын тиешенчә, объектив һәм гадел үтәүгә (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) йогынты ясый яки йогынты ясый ала торган хәл мәнфәгатьләр конфликты астында аңлашыла.

2. Шәхси кызыксыну астында әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән зат тарафыннан акча, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокуклары, мөлкәт характерындагы хезмәт күрсәтүләр, башкарылган эшләрнең нәтиҗәләрен яки аның белән янәшә торучы затлар (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуган апалар, бертуган апалар, ата-аналар, ир белән хатын һәм балалар), әлеге

статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән зат һәм аның белән якын туганлык яки мөлкәт, корпоратив яки башка якын мөнәсәбәтләр белән бәйлелек аңлашыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын яклаучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яки хезмәт хәлен үзгәрткәндә, аны билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килүгә сәбәп булган файдадан читләштерүгә кадәр булырга мөмкин.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче затның кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу пайлары) мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерергә мөмкин булса, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләрне, акцияләрне (оешмаларның устав (туплау) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

5. Мәнфәгатьләр конфликтын яклаучы муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу чараларын кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр конфликтына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында мәгълүм булган вәкил (эш бирүче) мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки җайга салу буенча чаралар күрергә, әлеге муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан артта калуга кадәр, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат итәргә тиеш.

7. Ул үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмауга яки җайга салуга китерә яки китерә ала торган, яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттән азат ителүенә китерә торган хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенең гомуми принципларын үтәүне тәэмин итү һәм җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу өчен Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

15.1 "ИНТЕРНЕТ" МӘГЪЛҮМАТ-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЯ ЧЕЛТӘРЕНДӘ МӘГЪЛҮМАТ УРНАШТЫРУ ТУРЫНДА МӘГЪЛҮМАТ ТАПШЫРУ

1. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучы гражданин булган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге сайтлар һәм (яки) сайтларның адреслары турында мәгълүматлар, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматлар яллаучы вәкиленә тапшырыла:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъва кылучы граждан-муниципаль хезмәткә кергән ел алдыннан өч календарь ел эчендә хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр – күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәр ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очракларыннан тыш.

2. Статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дәгъвалаучы гражданнар тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

3. Яллаучы вәкиле карары буенча, ул вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасына дәгъвачылар һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны эшкәртәләр, шулай ук статьяның 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерәләр.

16. КЕРЕМНӘР, ЧЫГЫМНАР ТУРЫНДА МӘГЪЛҮМАТ БИРҮ, МӨЛКӘТ ҺӘМ МӨЛКӘТИ ХАРАКТЕРДАГЫ ЙӨКЛӘМӘЛӘР ТУРЫНДА

1. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнар, әлеге вазифаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр яллаучы (эш бирүче) вәкиленә үзләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирергә тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүматларны Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада тапшырырга тиеш.

3. Муниципаль хезмәткәр, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту 2008 елның 25 декабрендәге «Коррупциягә каршы тору турында» 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында» 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге статья нигезендә бирелә торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, әгәр федераль законнар белән алар федераль законнар тарафыннан саклана торган һәм башка серләрне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәгән булса, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (хатыны) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яки башка иҗтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына иганә (взнослар) җыю өчен, шулай ук физик затларның

керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматлардан файдалану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны таратуда яки әлеге мәгълүматларны Россия Федерациясе законнарында каралмаган максатларда куллануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирмәү яисә муниципаль хезмәткәрдән эштән китүгә китерә торган хокук бозу булып саналса.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъвалаучы гражданнар тарафыннан әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын, Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу, алар тарафыннан «коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәү турындагы таләпләрне үтәү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Закон тарафыннан саклана торган банк, салым яки башка серне тәшкил итүче мәгълүматлар тапшыру турында запрослар, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дәгъва итүче гражданнарга карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында хокук саклау органнарына запрослар, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр исемлегенә кертелгән гражданнарга карата оператив-эзләү чаралары үткәрү турында хокук саклау органнарына запрослар, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесе) тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә Татарстан Республикасының иң югары вазыйфаи заты (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесе) тарафыннан җибәрелә.

10. Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүгә дәгъва итүче гражданнар һәм күрсәтелгән вазыйфаны биләүче зат үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук үз ирләренең (ирләренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Татарстан Республикасы Законында билгеләнгән тәртиптә тапшыралар.

11. Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр Бөгелмә муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла һәм (яки) массакүләм мәгълүмат чараларын муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен бирелә.

12. Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында әлеге статьяның 10 өлеше нигезендә тапшырыла торган

белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Законында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

13. Әлеге статьяның 12 өлеше нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтиҗәсендә Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын контракт буенча, чикләүләрне, тыюларны, бурычларын үтәмәү фактларын ачыклаганда «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарының һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында " 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән вазыйфаларны үтәмәү фактларын ачыклаганда», «Аерым категория затларга Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертемнәр) ачуны һәм аларны саклауны, чит ил финанс инструментларына ия булуны һәм (яисә) алардан файдалануны тыю турында» 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән Татарстан Республикасының югары вазыйфаи заты (Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесе) контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында гариза белән мөрәҗәгать итә, яки тиешле карар кабул итәргә вәкаләтле җирле үзидарә органына карата башка дисциплинар җәза куллануда яки судка мөрәҗәгать итүдә.

17. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕ БҮЛӘКЛӘҮ

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарулары, мактауга лаеклы хезмәте, аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәүләре өчен түбәндәге бүләкләр кулланылырга мөмкин:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләк түләү;;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) җирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яисә башка төр бүләкләр белән бүләкләү;;

5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка кызыксындыру төрләре.

2. Әлеге статьяның 1 өлешендә каралган бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

18. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ДИСЦИПЛИНАР ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

1. Муниципаль хезмәткәрнең үз гаебе белән үзенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве өчен яллаучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар җәза кулланырга хокуклы:

1) кисәтү;

2) шелтә;

3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар җинаятькә юл куйган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, акчалата эчтәлеген саклап, вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаи бурычларны үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм төшерү тәртибе, әлеге Федераль законда каралган очраклардан тыш, хезмәт законнары белән билгеләнә.

19. МӘНФӘГАТЬЛӘР КОНФЛИКТЫН БУЛДЫРМАУ ЯКИ ҖАЙГА САЛУ ТУРЫНДА ТАЛӘПЛӘРНЕ, ЧИКЛӘҮЛӘРНЕ ҺӘМ ТЫЮЛАРНЫ ҮТӘМӘГӘН ҺӘМ КОРРУПЦИЯГӘ КАРШЫ ТОРУ МАКСАТЛАРЫНДА БИЛГЕЛӘНГӘН БУРЫЧЛАРНЫ ҮТӘМӘГӘН ӨЧЕН ТҮЛӘТҮЛӘР

1. Муниципаль хезмәткәрләргә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу турындагы таләпләрне, чикләүләрне, тыюларны үтәмәгән һәм коррупциягә каршы тору максатларында «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда, «коррупциягә каршы тору турында» Федераль законда һәм башка федераль законнарда билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен әлеге Нигезләмәнең 16 статьясында каралган түләтүләр йөкләнә.

2. Муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 13 һәм 14 статьяларында каралган хокук бозулар кылган очракларда ышаныч югалу сәбәпле муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

3. Әлеге Нигезләмәнең 13, 14 һәм 16 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан кулланыла.:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре турында доклад (алга таба-хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе));

2) тикшерү нәтиҗәләре турында доклад комиссиягә җибәрелгән очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре;

2.1) коррупцион хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе доклады, анда аны башкаруның факттагы шартлары һәм муниципаль хезмәткәрнең ризалыгы белән генә һәм коррупцион хокук бозу фактын тану шарты белән (ышаныч югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүне кулланудан тыш), муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы);

3) муниципаль хезмәткәр аңлатмалары;

4) башка материаллар.

4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен язма рәвештә бирелгән җитәрлек мәгълүмат нигез булып тора:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфаи затлары;

2) сәяси партияләрнең төбәк яки җирле бүлекләре, шулай ук закон нигезендә теркәлгән төбәк иҗтимагый берләшмәләре, сәяси партияләр булмаган төбәк иҗтимагый берләшмәләре;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән Иҗтимагый совет;

4) массакүләм мәгълүмат чаралары.

5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар

хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

6. Тикшерү үткәргәнче хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте подразделениесе муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатуны таләп итәргә тиеш. Ике эш көне үткәннән соң муниципаль хезмәткәрләргә күрсәтелгән аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирмәү тикшерү үткәрү өчен киртә түгел.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Нигезләмәнең 13 статьясындагы 5 яки 7 өлешендә каралган хокук бозу кылган очракта, тикшерү нәтиҗәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу комиссиясенә тапшырыла, ул яллаучы (эш бирүчегә) муниципаль хезмәткәргә карата дисциплинар җәза куллану буенча рекомендацияләр әзерли.

Муниципаль хезмәткәргә башка хокук бозу кылган очракта, тикшерү нәтиҗәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яллаучы (эш бирүче) вәкиленә тапшырыла.

8. Әлеге Нигезләмәнең 13, 14 һәм 16 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда муниципаль хезмәткәр тарафыннан кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, аның авырлыгы, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу таләпләрен үтәү һәм аларга каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазыйфаи бурычларын үтәүнең алдагы нәтиҗәләре исәпкә алына.

9. Әлеге Нигезләмәнең 15, 16 һәм 18 статьяларында каралган түләтүләр муниципаль хезмәткәр тарафыннан коррупциячел хокук бозу кылу турында мәгълүмат кергән көннән алып алты айдан да соңга калмыйча, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча эшкә сәләтсезлеге, ялында булу вакытын санамыйча һәм коррупциячел хокук бозу кылган көннән өч елдан да соңга калмыйча кулланыла. Күрсәтелгән вакытка җинаять эше буенча җитештерү вакыты кертелми.

10. Муниципаль хезмәткәргә карата коррупцион хокук бозу кылган очракта түләтүне куллану турында актта " Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында «Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яки 2 өлеше күрсәтелә.

11. Муниципаль хезмәткәргә карата хокук бозуларны һәм нигезләмәләре бозылган норматив хокукый актларны күрсәтеп түләтүне куллану турында актның күчермәсе, мотивлар күрсәтеп, муниципаль хезмәткәргә тиешле акт чыккан көннән өч эш көне эчендә тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписканы бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

12. Түләттерү федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять бирелергә мөмкин.

13. Әгәр җәза кулланылган көннән бер ел дәвамында муниципаль хезмәткәр әлеге Нигезләмәнең 16 статьясындагы 1 өлешенең 1 яки 2 пунктында каралган дисциплинар түләтүгә дучар ителмәсә, ул түләтелми дип санала.

14. Яллаучы (эш бирүче) вәкиле муниципаль хезмәткәрдән әлеге Нигезләмәнең 1 яки 16 пунктында каралган дисциплинар түләтүне үз инициативасы буенча дисциплинар җәза кулланылган көннән бер ел узганчы яисә аның турыдан-туры җитәкчесе үтенечнамәсе буенча алырга хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәргә ышаныч югалуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүне куллану турындагы белешмәләр җирле үзидарә органы тарафыннан, «коррупциягә каршы тору турында " 2008 елның 25 декабрендәге

273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышаныч югалу сәбәпле, муниципаль хезмәт узган затлар реестрына кертелә.;

20. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ӨЧЕН ГАРАНТИЯЛӘР

1. Муниципаль хезмәткәргә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары нигезендә гарантияләнә:

1) вазыйфаи бурычларын вазыйфаи инструкция нигезендә үтәүне тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата эчтәлекне үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;

3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре бирү, шулай ук ел саен түләнә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та, медицина хезмәте күрсәтү;

5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлык белән бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын аның үлеменә бәйле рәвештә килеп туган очракта пенсия белән тәэмин итү.;

6) муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына, аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, мәҗбүри дәүләт иминияте;

7) муниципаль хезмәт узган чорда яисә аның туктатылганнан соң, әмма аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалу очрагына мәҗбүри дәүләт социаль иминияте;

8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аларның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Җирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе юкка чыгуга, яисә җирле үзидарә органы, сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләренең штаты кыскаруга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе өзелгәндә, оешма хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә, оешма эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

21. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ХЕЗМӘТЕНӘ ТҮЛӘҮ

1. Муниципаль хезмәткәр хезмәте өчен түләү муниципаль хезмәткәрнең үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр рәвешендә башкарыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) түләү тәртибе муниципаль органның бурычларын һәм функцияләрен тәэмин итүне, вазифа инструкциясен үтәүне исәпкә алып, яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр.;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) класс чины өчен айлык өстәмә;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

3. Муниципаль хокукый актларда, Россия Федерациясе Бюджет кодексы белән билгеләнгән таләпләрне үтәп, шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләр каралырга мөмкин:

1) нормалаштырылмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләүләре;

2) төп хезмәт вазыйфаларына хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү, хокукый актлар проектларын әзерләү һәм редакцияләү, югары юридик белемгә ия булган юрист яки башкаручы сыйфатында визалау (юридик эш өчен өстәмә) кергән муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү;);

3) фәннәр кандидатының профильле гыйльми дәрәҗәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәҗәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

4)Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә.

4. Муниципаль хезмәткәргә закон нигезендә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә билгеләнә.

5. Җирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хакы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Яңа Александровка авыл җирлеге Советы чыгара торган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

6. Муниципаль хезмәтне финанслау Яңа Александровка авыл җирлеге «муниципаль берәмлеге бюджеты хисабына башкарыла»

22. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘР ЯЛЫ

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап калып, еллык ял бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

3. Еллык төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамында бирелә.

4. Ел саен бирелә торган өстәмә отпусклар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен (10 календарь көннән дә артык түгел), шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очракларда бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен ел саен түләнә торган өстәмә отпуск бирү тәртибе һәм шартлары Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

6. Муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча ел саен түләнә торган отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Яллаучының вәкиле (эш бирүче) белән килештерү буенча муниципаль хезмәткәргә бүтән озынлыктагы отпуск өлеше бирелергә мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән, акчалата эчтәлекне саклап калмыйча, бер елдан да артмаган ял бирелергә мөмкин.

8. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата эчтәлекне саклап калмыйча ял бирелә.

9. Хезмәт көне нормалаштырылмаган муниципаль хезмәткәргә өч календарь көн дәвамында хезмәт көне нормалаштырылмаган өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск бирелә.

23. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕ ҺӘМ АНЫҢ ГАИЛӘ ӘГЪЗАЛАРЫН ПЕНСИЯ БЕЛӘН ТӘЭМИН ИТҮ

1. Җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы Законы нигезендә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткәр үз вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле, шул исәптән аны муниципаль хезмәттән азат иткәннән соң килеп туган очракта, вафат булган гаилә әгъзалары федераль законнар белән билгеләнә торган тәртиптә туендыручысын югалткан очракта пенсия алу хокукына ия.

24. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ СТАЖЫ

1. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми озынлыгы) законнар нигезендә даими (штат) нигезендә эш чоры кертелә.

2. Муниципаль хезмәт стажына, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган тиешле еллар эшләгән өчен ел саен бирелә торган өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган башка гарантияләрне

билгеләү өчен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары, шулай ук вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына) , «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында»2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлеше нигезендә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына).

III. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ УЗУ

25. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘ КЕРҮ

1. Муниципаль хезмәткә 18 яшькә җиткән, Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм муниципаль хезмәт турында кодекс нигезендә билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында күрсәтелгән шартлар булмаганда, муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр сыйфатында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен керә ала.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда җенесе, расасы, милләте, чыгышы, мөлкәте һәм вазыйфаи хәле, яшәү урыны, дингә карата мөнәсәбәт, инанулар, җәмәгать берләшмәләренә карау, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйле рәвештә нинди дә булса туры яки турыдан-туры чикләүләр яки өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Граждан муниципаль хезмәткә кергәндә тәкъдим итә:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турындагы үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе һәм (яки) хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр, хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраклардан тыш;

5) Мәгариф турында документ;

6) индивидуаль (шәхсиләштерелгән) исәпкә алу системасында теркәлүне раслаучы документ, шул исәптән электрон документ формасында;

7) Физик затны Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - хәрби бурычлылар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулык итүче авыруларның булмавы турында медицина учреждениесе бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән ел өчен Керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

11) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында " 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган белешмәләр»;

12) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

4. «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм граждан муниципаль хезмәт турындагы кодекс нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин.

5. Әлеге статьяның 4 өлешендә каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар ачыкланган очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

6. Граждан муниципаль хезмәткә керү хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтиҗәсендә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында»Федераль законда каралган үзенчәлекләрне исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

7. Күрсәтелгән вазыйфаны биләп торуга конкурс нәтиҗәләре буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына керүче граждан контракт төзи. Контракт буенча башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнүче зат белән контракт төзү һәм өзелү тәртибе «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында»2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнә. Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган зат белән контрактның типовой формасы ТР Муниципаль хезмәт турындагы Кодексына 3 нче кушымта белән билгеләнгән.

8. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп кую турында яллаучы (эш бирүче) вәкиленең акты белән рәсмиләштерелә.

9. Эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт килешүенең яклары булып тора.

10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәр таныклыгын бирү тәртибе һәм формасы Көнчыгыш авыл җирлеге башкарма комитеты җитәкчесе тарафыннан раслана.

11. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә хезмәт шартнамәсе төзелүгә конкурс булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дәгъвачыларның һөнәри дәрәҗәсен, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүен бәяләү гамәлгә ашырыла.

12. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан кабул ителә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вакыты һәм урыны турында белешмәләрне, шулай ук хезмәт килешүе проектын конкурс үткәрелгән көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча бастыруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс

комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан билгеләнә. Җирле хакимиятнең территориаль органы җитәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү очрагында, җирлектә, шәһәр округында урнашкан авыл торак пунктларында җирле администрация вәкаләтләренең бер өлешен гамәлгә ашыру йөкләнә, муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясен булдыру тәртибе әлеге авыл торак пунктларының һәркайсында гражданнар җыенында күрсәтелгән кандидатураларны аның әгъзалары арасына кертүне күздә тотарга тиеш.

13. Эш бирүче вәкиле (эш бирүче) хезмәт килешүе төзи һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс нәтиҗәләре буенча конкурс комиссиясе тарафыннан сайлап алынган кандидатларның берсен муниципаль хезмәт вазыйфасына билгели.

26. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ШӘХСИ ЭШЕ, МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘР РЕЕСТРЫ

1. «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт үтү муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшендә чагыла. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше оештыру-кадрлар эше бүлеге яки Яңа Александровка авыл җирлегенең тиешле җирле үзидарә органында кадрлар мәсьәләләрен алып бару йөкләнгән зат тарафыннан алып барыла һәм муниципаль хезмәткәр яңа урынга күчкәндә муниципаль хезмәтнең күрсәтелгән урыны буенча тапшырыла. Бер муниципаль хезмәткәргә берничә шәхси эш алып бару рөхсәт ителми.

2. Муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләренә аларның сәяси һәм дини кирәк-яраклары, шәхси тормышы турында белешмәләр җыю һәм кертү тыела. Муниципаль хезмәткәргә шәхси эш кертелә, аңа муниципаль хезмәткә керү, аны үтү һәм муниципаль хезмәттән азат итү белән бәйле документлар теркәлә.

3. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткәндә аның шәхси эше җирле үзидарә органы архивында, муниципаль берәмлекнең соңгы муниципаль хезмәт урыны буенча сайлау комиссиясендә саклана.

4. Җирле үзидарә органын, муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясен бетергәндә, аның шәхси эше җирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә саклауга тапшырыла.

5. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару дәүләт граждан хезмәткәренең шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

6. «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органнарында, шул исәптән электрон чыганакларда, муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси мәгълүматлары нигезендә төзелә торган муниципаль хезмәткәрләр реестрлары алып барыла.

7. «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлегенең җирле үзидарә органнарында кадрлар резервы Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары, «Яңа Александровка авыл җирлеге»муниципаль берәмлеге башлыгының хокукый актлары нигезендә төзелә.

27. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ВАЗЫЙФА ИНСТРУКЦИЯСЕ

1. «Яңа Александровка авыл җирлеге» муниципаль берәмлеге муниципаль хезмәткәренең һөнәри эшчәнлеге Башкарма комитет җитәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яки башка вазыйфаи зат тарафыннан расланган муниципаль хокукый акт нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә кертелә:

1) һөнәри белем дәрәҗәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм күнекмәләргә, шулай ук эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә, әзерлек юнәлешенә, әзерлек юнәлешенә, шулай ук белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә - эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килү-килмәүгә квалификация таләпләре;

2) җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты эшчәнлеген җайга сала торган акт, җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының бурычлары һәм функцияләре һәм муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) өчен җаваплылыгы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының бурычлары һәм функцияләре һәм муниципаль хезмәт вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре;

3) муниципаль хезмәткәр идарә итү һәм башка карарлар мөстәкыйль кабул итәргә хокуклы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын әзерләүдә катнашырга хокуклы яисә катнашырга бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

5) биләп торган муниципаль хезмәт вазыйфалары буенча карарлар проектларын әзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү тәртибе һәм сроклары;

6) шул ук җирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты, башка җирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән үзләренең вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле муниципаль хезмәткәрнең хезмәттәшлек итү процедуралары.

3. Вазыйфаи инструкциянең нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләп торуга конкурс үткәргәндә, аттестация үткәргәндә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмәткәрнең вазифа инструкциясен үтәү нәтиҗәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга конкурс үткәргәндә яки муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәялләгәндә яки муниципаль хезмәткәрне бүләкләгәндә исәпкә алына.

28. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРЛӘР БЕЛӘН ХЕЗМӘТ КИЛЕШҮЕН ӨЗҮ ӨЧЕН НИГЕЗЛӘР

1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча да өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә ирешү;

2) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату, чит ил гражданлыгын туктату - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгын алырга йә Россия Федерациясе гражданының чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы, Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы булмаган чит ил гражданының чит ил гражданына даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу хокукына ия, аның нигезендә чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы чит ил гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

3) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында " Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәү.»;

4) дисквалификация рәвешендә административ җәза куллану.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елдан да артык рөхсәт ителми.

3. Муниципаль хезмәткәр вазыйфасыннан азат итү җирле үзидарә органының муниципаль хезмәткәр уза торган хокукый акты белән рәсмиләштерелә. Хокукый актта муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат итү нигезе булырга тиеш.