



Постановление

Карар

№ 3

24.01.2020 г.

Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Кече Кирмэн авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 15 июлендәге Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районы Кече Кирмэн авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында” 5 нче санлы каарына үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында

2010 елның 27 июлендәге «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләрен үтәү йөзеннән, қарап би рәм:

I. 1 нче санлы «Адресларны бирү, үзгәрту һәм гамәлдән чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» күшымтасына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә:

1.1. 5 Пунктта:

1.1. 3 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Адрес-Россия Федерацииндә жирле үзидарәне оештыру принциплары нигезендә структуралаштырылган һәм үз эченә шул исәптән, урам-юл чeltәре элементының атамасы һәм (яки) планлаштыру структурасы элементының атамасы (кирәк булганда), шулай ук адресация объектының санлы һәм (яки) хәреф-цифрлы атамасы алган элементлары, һәм (яки) планлаштыру структурасы элементлары (кирәк булганда), шулай ук адресация объектының санлы һәм (яки) хәреф-цифрлы билгеләнешен ала торган адресация объектының урнашу урыны тасвирламасы;»

1.2. 5 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Адресация объекты - капитал төzelеш объекты, жир кишәрлеге яки Россия Федерациисе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән адресация объектлары исемлеге белән каралган башка объект».

2. 2.4 нче пункта «16 көн эчендә сүzlәren» «10 көн эчендә» сүzlәrenә алмаштырырга;

3. 5.1 Пункт:

3.1. 1 абзацны түбәндәгө редакциядә бәяң итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

3.2. 2 абзацны түбәндәгө редакциядә бәяң итәргә:

«Мөрәжәгать итүче түбәндәгө очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы үтенечне, аның теркәлү вакытын бозу.

2) Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;

3) Мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;

4) Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкненең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

6) муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срокын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациисенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта, мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр шикаять бирү (судтан тыш), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять бирү тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә бирелергә мөмкин.

4. 5.2 пунктны түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм

гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.»;

5. 5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

« 5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга көргөн шикаять аны теркәгән көннән алыш үнбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуға шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә каралырга тиеш.»;

6. 5.4 пунктының 4 пунктчасында түбәндәге эчтәлекле тәкъдим өстәргә:

«Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

7.5.6 пунктын төшереп калдырырга;

8. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарга;

9. Түбәндәге редакциядәге 6 пунктны өстәргә:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедуralарны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәге процедуralарны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәклө гаризаны һәм документларны кабул иту һәм теркәү;

- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификацияле санлы имзасының чынлыгын тикшерү;
- 5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;
- 6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

6.2. Мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү;

Гариза бирүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бирүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бирүче КФУ сайтыннан [hh://mfc16.tatarstan.ru](http://mfc16.tatarstan.ru) ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнен башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтә урнашкан эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә:

гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы имзасының дәреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен бирү

6.5.1. Башкарма комитеттан Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе килгәч, билгеләнгән тәртиптә терки. Гаризада күрсәтелгән элементә ысулыннан, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә күрсәтелгән элементә ысулыннан файдаланып, мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан кергән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен бирә

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт күрсәтүнең бирелгән нәтижәсе.»;

II. 2 нче санлы күшымтадагы «Инженерлық чөлтәрләре һәм коммуникацияләрнең трассалары схемасын киештерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына» түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1. 5.1 Пункт:

1.1. 1 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең

гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

1.2. 2 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Гариза бирүче түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында курсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәту турындагы соратуны, аның теркәлү вакытын бозу.

2) муниципаль хезмәт күрсәту вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафынан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәту буенча функция «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;

3) Мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;

4) Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафынан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

6) Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсендә бирелгән документларда хatalарны һәм төзәтмәләрне төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче

тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срогын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә бирелергә мөмкин.

2.5.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифай затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-

телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең тәбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул итепергә мөмкин.»;

3. 5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алыш үнбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуға шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә каралырга тиеш.»;

4. 5.4 пунктының 4 пунктчасында түбәндәге эчтәлекле тәкъдим өстәргә: «Мөрәжәгать итүе гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

5. 5.6 пункттын төшереп калдырырга;

6. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарга;

7. Түбәндәге редакциядәге 6 пунктны өстәргә:

« 6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең қүпфункцияле үзәкләрендә административ процедураны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәге процедураны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүегә мәгълүмат бирү;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификацияле санлы имzasының чынлыгын тикшерү;
- 5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;
- 6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

6.2. Муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бириү;

Гариза бириүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон hәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бириүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы hәм башка сораулар буенча да, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бириүче КФУ сайтыннан [hh://mfc16.tatarstan.ru](http://mfc16.tatarstan.ru) ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәту тәртибе турында мәгълүмат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуralар гариза бириүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы hәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү hәм теркәү

6.3.1. Гариза бириүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәту турында язма гаризаны hәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтә урнашкан эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедуralарны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуralар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән hәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә: гариза бириүченең муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы имzasының дөреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли hәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуralар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алғач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен бирү

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече Башкарма комитеттан муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе килгәч, аны билгеләнгән тәртиптә терки. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре турында хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан кергән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен бирә

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт күрсәтүнең бирелгән нәтижәсе.»;

III. «Агач һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын қыскартуга һәм утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында З нче күшымтага түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.5.1 Пункт:

1. 1.1 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаထыләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

1.2. 2 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Гариза бирүче түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәту турындагы үтенечне, аның теркәлу вакытын бозу.

- 2) Муниципаль хезмәт күрсәту вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәту буенча функция «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;
- 3) Мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;
- 4) Россия Федерациисенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациисенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.
- 6) Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.
- 7)муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсендә бирелгән документларда хаталарны һәм төзәтмәләрне төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.
- 8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәләре буенча документлар бирү срокын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешенде билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе «Дәүләт муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешенде билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән.»;

2.5.2 пунктны түбәндәгे редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәренең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чeltәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнен каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чeltәреннән, күпфункцияле үзәкнен рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.»;

3. 5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алыш унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуга шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә каралырга тиеш.»;

4. 5.4 пунктының 4 пунктчасына түбәндәгे эчтәлекле тәкъдим өстәргә:

«Мөрәжәгать итүче гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның қүчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

5. 5.6 пунктны төшереп қалдырырга;

6. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарга;

7. Түбәндәгे редакциядәге 6 пунктны өстәргә:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедуralарны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәгे процедуralарны үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle гаризаны һәм документларны кабул иту һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификацияле санлы имzasының чынлыгын тикшерү;

5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;

6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;

Гариза бирүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бирүчегэ хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бирүче КФУ сайтыннан [hh://mfc16.tatarstan.ru](http://mfc16.tatarstan.ru) ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә: гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы имzasының дөреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсө: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен бирү

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсенә килгәндә Башкарма комитеттан билгеләнгән тәртиптә терки. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре турында хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан кергән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсө: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнен нәтижәсен бирә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсө: муниципаль хезмәт күрсәтүнен бирелгән нәтижәсе.»;

IV.«1.4. Документлар күчермәләренә һәм алардан өзөмтәләргә тугрылык таныклау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен административ регламенты турындагы 4 нче күшымтага түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.2. 5 пунктның 2 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«2.Күләме бер биттән артып киткән күчермәләренең яки алардан өзөмтәләренең тугрылыгын таныклау өчен тәкъдим ителгән документлар аларны беркетү юлы белән яки бөтенлегенә шикне төшереп калдыруучы башка юл белән тәэммин итепергә тиеш.»;

2. 2.9 пунктының 1-3 пунктчаларын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1) Нотариаль гамәл кылу өчен тапшырылган документлар Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килми;

2) Гамәл башка жирлек яисә муниципаль район жирле үзидарәсенең вазыйфаи заты тарафыннан (мирас мөлкәтен саклау буенча чараплар кабул итүгә карата һәм кирәк очракта алар белән идарә итү буенча чараплар күрүгә карата) яисә нотариус тарафыннан кылыша;

3) Нотариаль гамәл кылу турындагы утенеч белән хокукый сәләтсез граждан яки кирәклө вәкаләтләре булмаган вәкил, жирлектә яшәү яисә тору урыны буенча

теркәлмәгән яисә авылара территориядә урнашкан торак пунктта урнашкан граждан мөрәжәгать итте;

3. 2.10 пунктының 8 абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«8. Жирле үзидарәнең вазыйфаи затлары тарафыннан нотариаль гамәлләр башкарганда физик һәм юридик затлар өчен Россия Федерациясе Салым Кодексының 333.35 статьясындагы 1 пунктының 11, 12 пунктчаларында, 333.38 статьясында билгеләнгән дәүләт пошлинасын түләү буенча ташламалар бирелә.»;

4. 5.1 Пункт:

4.1. 1 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

4.2. 2 абзацны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Гариза би्रүче түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуны, аның теркәлү вакытын бозу.

2) Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бириү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелгән очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;

3) Мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда карапмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;

4) Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре карапмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл

кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

6) Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.

7) Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда хаталарны һәм төзәтмәләрне төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү срокын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, эгәр күпфункцияле үзәккә, аның карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе «дәүләт муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында» 210 номерлы Федераль

законның 16 статьясындағы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән.

5. 5.2 пунктны тұбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итепергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул итепергә мөмкин.»;

6. 5.3 пунктны тұбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга көргөн шикаять аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне әчендә карапырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүден баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуға шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне әчендә карапырга тиеш.»;

7. 5.4 пунктының 4 пунктчасында тұбәндәге әттәлекле тәкъдим өстәргә:

«Мөрәжәгать итүе гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

8. 5.6 пункттың төшереп калдырырға;

9. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарага;

10. Тұбәндәге редакциядәге 6 пунктты өстәргә:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедуralарны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвиrlау түбәндәгө процедуralарны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификацияле санлы имзасының чынлыгын тикшерү;
- 5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;
- 6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсен бирү.

6.2. Муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълүмат бирү;

Гариза бирүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бирүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәk булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бирүче КФУ нең <http://mfc16.tatarstan.ru> сайтыннан ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәту тәртибе турында мәгълүмат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуralар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәту турында язма гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә: гариза бирүченең муниципаль хезмәт курсату туринда гариза биргәндә файдаланылган көчәйтегән квалификация санлы имзасының дөреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт курсатуда катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт курсату нәтижәсен бирү

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт курсату нәтижәсенә килгәндә Башкарма комитеттан билгеләнгән тәртиптә терки. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада курсателгән элементе ысулын кулланып, муниципаль хезмәт курсату нәтижәләре туринда хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан кергән көнне башкарыла.

Процураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт курсату нәтижәсе туринда хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт курсатуның нәтижәсен бирә

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт курсатуның бирелгән нәтижәсе.»;

V. «Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүненә административ регламенты: васыять таныклыгы яки ышанычнамә таныклыгы» турындагы 5 нче күшымтага түбәндәгө үзгәрешләрене кертергә:

1. 2.9 пунктының 1-3 пунктчаларын түбәндәгө редакциядә бәян итәргә:

«1) нотариаль гамәл кылу өчен тапшырылган документлар Россия Федерациясе законнары таләпләренә туры килми;

2) гамәл башка жирлек яисә муниципаль район жирле үзидарәсенән вазыйфай заты тарафыннан кылына (мирас мөлкәтен саклау буенча чаралар кабул итүгә карата һәм кирәк очракта алар белән идарә итү буенча чаралар күргүгә карата) яисә нотариус тарафыннан кылына;

3) нотариаль гамәл кылу турындагы үтенеч белән хокукый сәләтсез граждан яки кирәkle вәкаләтләре булмаган вәкил, жирлектә яшәү яисә тору урыны буенча теркәлмәгән яисә авылара территориядә урнашкан торак пунктта урнашкан граждан мөрәжәгать итте;

2. 5.1 Пункт:

2.1. 1 абзацны түбәндәгө редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренән гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

2.2. 2 абзацны түбәндәгө редакциядә бәян итәргә:

Гариза бириүче түбәндәгө очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы үтенечне, аның теркәлү вакытын бозу.

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бириү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча функция «дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;

3) Мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;

4) Россия Федерациисенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациисенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

6) Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациисе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.

7) Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсендә бирелгән документларда хаталарны һәм төзәтмәләрне төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бирү срокын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациисенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

10) Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә 210-ФЗ номерлы Федеरаль законның 7 статьясындағы 1 өлешенең 4 пункттында караптадан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять биры, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту функциясе «Дәүләт муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында» 210 номерлы Федеरаль законның 16 статьясындағы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә бирелергә мөмкин.

3.5.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итепергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул итепергә мөмкин.»;

4. 5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алыш үнбиш эш көне эчендә караптада тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуға шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә караптада тиеш.»;

5. 5.4 пунктының 4 пунктчасында түбәндәге эчтәлекле тәкъдим өстәргә:

«Мөрәжәгать итүче гариза бирученең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

6. 5.6 пунктын төшереп калдырырга;

7. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарга;

8. Түбәндәге редакциядәге 6 пунктны өстәргә:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедуralарны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвиrlау түбәндәге процедуralарны үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle гаризаны һәм документларны кабул иту һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылған көчәйтелгән квалификацияле санлы имzasының чынлыгын тикшерү;

5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;

6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

6.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;

Гариза бирүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бирүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәk булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бирүче КФУ <http://mfc16.tatarstan.ru> сайтыннан ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълумат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуralар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълумат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәту турында язма гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә: гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы имzasының дөреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен бирү

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсенә килгәндә Башкарма комитеттан билгеләнгән тәртиптә терки. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре турында хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан көргән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсө: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсө түрында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнен нәтижәсен бирә

Әлеге пунктта билгеләнгән процедурулар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

VI.«Белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен Административ регламенты» түрүндагы 6 нчы күшымтага түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1. 5.1 Пункт:

1. 1.1 абзацыны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә.»;

1.2. 2 абзацыны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Гариза бирүче түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру түрүнда» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәту түрүндагы үтенечне, аның теркәлү вакытын бозу.

2) Муниципаль хезмәт күрсәту вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр күрсәту буенча функция «Дәүләт муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру түрүнда» 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындағы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин»;

Мөрәҗәгать итүченең документлары яисә мәгълуматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга карата таләбе;

4) Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда, мөрәҗәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту.

Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

6) Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда күздә тотылмаган түләүне таләп итү.

7) Муниципаль хезмәт күрсәтүче органынц, муниципаль хезмәт күрсәтүче органынц вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең Муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәсенә бирелгән документларда хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәләре буенча документлар бирү срокын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге тәртип буенча (судтан тыш) шикаять бирү, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәту вазыйфасы йөкләнгән очракта мөмкин.

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның яисә мәгълүматның булмавы һәм (яки) дөрес булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, әгәр күпфункцияле

үзәккә, аның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелгән очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе «Дәүләт муниципаль хезмәт күрсәтүләрне оештыру турында»²¹⁰ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән.

2. 5.2 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазифаи затының, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять, почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, муниципаль хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр төбәк порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.»;

3. 5.3 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алыш унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан, күпфункцияле үзәктән документлар кабул итүдән баш тарткан очракта, яисә жибәрелгән төзәтмәләрне һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокы бозылуға шикаять бирелгән очракта - аны теркәгән көннән биш эш көне эчендә каралырга тиеш.»;

4. 5.4 пунктының 4 пунктасында түбәндәге эчтәлекле тәкъдим өстәргә:

«Мөрәжәгать итүче гариза бирученең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.»;

5. 5.6 пункттың төшереп калдырырга;

6. 5.7-5.10 пунктларны 5.6-5.9 пунктлары дип санарга;

9. Түбәндәге редакциядәгे 6 пунктны өстәргә:

«6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедуralарны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеген тасвирлау түбәндәге процедуralарны үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәkle гаризаны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара мөрәжәгатьләрне формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификацияле санлы имzasының чынлыгын тикшерү;
- 5) гаризаны документлар белән Башкарма комитетка жибәрү;
- 6) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

1) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчегә мәгълумат бирү;

Гариза бирүче Күпфункцияле үзәккә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

КФУ белгече гариза бирүчегә хәбәр итә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка сораулар буенча да, кирәk булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Гариза бирүче КФУ <http://mfc16.tatarstan.ru> сайтыннан ирекле файдалану юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълумат ала ала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуralар гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтүнең башка мәсьәләләре буенча мәгълумат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

6.3.1. Гариза бирүче үзе, ышанычлы зат яки Күпфункцияле үзәк аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гаризаны һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Күпфункцияле үзәккә, Күпфункцияле үзәкнең читтә урнашкан эш урынына тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. Гаризалар кабул итүче Күпфункцияле үзәк белгече, Күпфункцияле үзәк эше Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Документлар пакетын формалаштыру

6.4.1. Күпфункцияле үзәк белгече Күпфункцияле үзәк эше регламенты нигезендә: гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза биргәндә файдаланылган көчәйтелгән квалификация санлы имzasының дөреслеген тикшерә;

муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга, шул исәптән комплекслы ведомствоара соратып алу буенча да, ведомствоара соратуларны әзерли һәм жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: жибәрелгән соратулар

6.4.2. Күпфункцияле үзәк белгече, соратуларга жаваплар алгач, документлар пакетын формалаштыра һәм аны, регламентта билгеләнгән тәртиптә, Башкарма комитетка жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Күпфункцияле үзәк эше регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитетка жибәрелгән документлар.

6.5. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен бирү

6.5.1. Күпфункцияле үзәк белгече муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсенә килгәндә Башкарма комитеттан билгеләнгән тәртиптә терки. Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре турында хәбәр итә.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар документлар Башкарма комитеттан кергән көнне башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсе турында хәбәр итү.

6.5.2. Күпфункцияле үзәк белгече гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүнен нәтижәсен бирә

Элеге пунктта билгеләнгән процедуралар, гариза бирүче килеп житкән көнне чират тәртибендә Күпфункцияле үзәк эше Регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

VII. 2. Элеге каарны авыл жирлегенең мәгълүмат стендларында, Мамадыш муниципаль районының mamadysh.tatarstan.ru рәсми сайтында, Татарстан Республикасы хокукий мәгълүмат рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru). урнаштыру юлы белән иғълан итәргә.

VIII. Элеге каарның үтәлешен контролъдә тотуны Татарстан Республикасы Мамадыш муниципаль районаны Кече Кирмән авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесенә йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Мамадыш муниципаль районы
Кече Кирмән авыл жирлеге
Башкарма комитет житәкчесе



/Х.Х.Мубаракшин/