

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

25 апрель 2019ел

№ 23

Татарстан Республикасы Яшел Узэн муниципаль районы Норлат авыл жирлеге башкарма комитетының баш бухгалтеры хезмэт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында

Яшел Узэн муниципаль районы Норлат авыл жирлеге башкарма комитеты  
КАРАР БИРӘ:

1. Расларга кушымта итеп бирелә торган:

Зеленодольск муниципаль районы Норлат авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчыларнын хезмэт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында нигезләмәне расларга.

2. Әлеге карар нигезендә билгеләнә торган хезмәткәрләрнең хезмэт хакы күләме, хезмәткәрләрнең вазыйфаи бурычлары күләмен һәм алар тарафыннан шул ук квалификацияне үтәгәндә, аларга 2019 елның 31 мартына түләү торган хезмэт хакы күләменнән ким була алмый.

3. Норлат авыл жирлеге башкарма комитетының 2018 елның 27 апрелендә кабул ителгән 6 номерлы «Яшел Узэн муниципаль районының Норлат авыл жирлеге бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмэт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым бюджет өлкәсе оешмалары хезмәткәрләренә хезмэт өчен түләү шартлары турында» ны карарын»

4. Норлат авыл жирлеге башкарма комитетының 2018 елның 22 апрелендә кабул ителгән 20 номерлы «Яшел Узэн муниципаль районының Норлат авыл жирлеге Башкарма комитетында муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетлары баш бухгалтерларының һәм бухгалтерларының (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмэт өчен түләү шартлары һәм аны оештыру һәм шартлары турында» ны карарын» үз көчен югалткан дип танырга».

5. Әлеге карар кул куелган көннән үз көченә керә һәм 2019 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.

6. «Норлат авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының баш бухгалтерлары һәм бухгалтерлары (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) вазыйфаларының исемнәрен әлеге карар белән туры китерүне тәмин итәргә;

7. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Норлат  
авыл жирлеге башлығы

Р.Р.Багаутдинов



Нигезлэмә.

Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау Министрлыгының Норлат авыл җирлеге Башкарма комитетының баш бухгалтеры (муниципаль хезмәткәрләр вазифаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында)

1. Яшел Үзән муниципаль районы башкарма комитетларының (алга таба - бухгалтерлар) бухгалтерлык хезмәтләре хезмәткәрләренә (Муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турындагы әлеге Нигезлэмә бухгалтерлар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентый һәм бухгалтерларның вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны бирү шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хакы вазыйфаи окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, эш интенсивлыгы, акчалата бүләкләү, матди ярдәм һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләү торган түләү, эш нәтиҗәләре буенча премияләр тәшкил итә.

3. Хисапчыларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль берәмлектә халык саны	Вазыйфаның исеме, оклад (сум)	
	Баш хисапчы	Хисапчы
3,5 меңгә кадәр кеше	15 700	
3,5 меңнән артык кеше	17 000	
1,9 меңнән артык кеше		14 500

Муниципаль берәмлекләренә башкарма комитетлары штат расписаниесенә хисапчы вазыйфасын кертү шарты булып муниципаль берәмлектә халык саны 1,9 меңнән артык кеше тора.

4. Хисапчыларга билгеләнә:

1) түбәндәге күләмнәрдә тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә:

Эш стажы булганда	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә эш интенсивлығы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

3) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү елына вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә;

Әгәр хисапчыларга календарь ел дәвамында еллык түләүле отпуск бирелмәсә, бер тапкыр түләү торган акча түләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм декабрьдә түләү икән, эштән азат ителгән очракта - эшнән соңгы көннән дә соңга калмыйча (эшлөгән вакытка пропорциональ рәвештә).

Беренче елда еллык түләүле отпуск биргәндә хисапчыларга бер тапкыр түләү торган түләү календарь елында башкарылган вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы елның 31 декабренә эшкә кергән көннән исәпләнә.

4) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) хезмәт өчен түләүнең билгеләнгән фонды чикләрендә эш нәтижеләре буенча премияләр (премия күләме бухгалтер эшчәнлегенә нәтижеләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күләм белән чикләнә алмый).

5. Хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_{1}^{n} P * (1 + t);$$

кайда:

$FOT$  – бухгалтерларның еллык хезмәт хакы фонды;

$O_d$  - бухгалтерга хезмәт хакы түләү өчен акча суммасы;

$0,3 * O_d$  – тиешле елларны эшлөгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлығы, акчалата бүләкләү, еллык түләүле отпуск, матди ярдәм күрсәткәндә бер тапкыр түләү торган түләү өчен акча суммасы;

$n$  – хисапчыларның штат саны;

$k$  – 12 ай;

$t$  – хезмәт өчен түләү хисаплау.