



КАРАР

2019 елның 18 декабре

451№

**Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы территориясендә гомумтаралган
файдалы казылмалар чыгарганда, шулай ук файдалы казылмалар чыгаруга бәйле
булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга
һәм саклауга муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда, тикшерүләр үткәрүнең
Административ регламентын раслау турында**

"Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында"
2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Дәүләт контролен
(күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм
шәхси эшқуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрәндәге 294 номерлы
Федераль закон, Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Уставы
нигезендә Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР
БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы территориясендә гомумтаралган
файдалы казылмалар чыгарганда, шулай ук файдалы казылмалар чыгаруга бәйле булмаган
жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга һәм саклауга
муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда, тикшерүләр үткәрүнең Административ
регламентын расларга.

2. Әлеге карарны "Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында»
<http://pravo.tatarstan.ru> веб-адрес буенча бастырып чыгарырга, Әлки муниципаль районының
рәсми сайтында Интернет мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрәндә
<http://alkeevskiy.tatarstan.ru> веб-адрес буенча урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотуны ТР Әлки муниципаль районының
Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисенә йөкләргә.

Житәкче:



И. В. Йосыпов

**Татарстан Республикасы Өлки муниципаль районы территориясендә гомумтаралган
файдалы казылмалар чыгарганда, шулай ук файдалы казылмалар чыгаруга бәйле
булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга
һәм саклауга муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда, тикшерүләр үткәрүнең
Административ регламенты**

Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрүнең Административ регламенты Россия Федерациясе Жир кодексы, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрдәгә 294 номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Өлки муниципаль районы Уставы һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә эшләнә.

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Өлки муниципаль районы территориясендә гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда, шулай ук файдалы казылмалар чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә, оештыру - хокукый рәвешләренә һәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә, юридик затлар, индивидуаль эшқуарлар, шулай ук физик затлар тарафыннан файдалануга һәм саклауга муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда тикшерүләр үткәрүнең әлегә Административ регламенты (алга таба-административ регламент).

1.2. Муниципаль контроль объекты булып ведомствога бәйсез рәвештә муниципаль берәмлек чикләрендә урнашкан барлык жир асты байлыклары, шул исәптән федераль милектәгә һәм Татарстан Республикасы милкендәгә жирләр санала.

1.3. Муниципаль контроль Россия Федерациясе Жир кодексы нигезләмәләре, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрдәгә 294 номерлы Федераль закон һәм Россия Федерациясенә, Татарстан Республикасының, муниципаль хокукый актларның башка норматив хокукый актларыны нигезендә һәм әлегә административ регламентта каралган тәртіптә гамәлгә ашырыла

1.4. ТР Өлки муниципаль районы территориясендә Муниципаль контрольне ТР Өлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы башкара.

1.5. Гомумтаралган файдалы казылмалар чыгарганда, шулай ук файдалы казылмалар чыгаруга бәйле булмаган жир асты корылмаларын төзегәндә жир асты байлыкларыннан файдалануга һәм саклауга муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар һәм жәмәгать берләшмәләре, шулай ук гражданныр белән хезмәттәшлек итә.

2. Муниципаль контрольнең максатлары һәм бурычлары

2.1. Муниципаль контрольнең максаты-жир законнарын бозуларны кисәтү, ачыклау

һәм булдырмау, шулай ук Татарстан Республикасының Өлки муниципаль районы территориясендә жир асты байлыктарын рациональ һәм нәтижәле файдалануны һәм килешү йөкләмәләрен үтәүне контрольдә тоту .

2.2. Жир законнарын, юридик, вазыйфаи һәм физик затлар тарафыннан билгеләнгән таләпләрне (нормаларны, кагыйдәләрне, нормативларны) үтәү муниципаль контрольнең төп бурычлары булып тора.

2.3. Татарстан Республикасы Өлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы түбәндәгеләрне тикшерә:

- 1) жир асты байлыктарыннан файдалану таләпләрен үтәүне;
- 2) жир кишәрлекләренә хокуктарны дүүләт теркәвенә алу һәм аренда шартнамәләрен үз вакытында төзүне;
- 3) шартнамәләрдә билгеләнгән жир асты байлыктарын үзләштерү срокларын юридик һәм физик затлар тарафыннан үтәүне;
- 4) ;жир асты байлыктарыннан максатчан билгеләнеше һәм рөхсәт ителгән файдалануның төре буенча файдалануны;
- 5) жир асты байлыктарыннан файдалану хокукын яңадан алу тәртибен үтәүне;
- 6) билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән, жиргә хокукны раслаучы документлардан башка, аларны үз белдеге белән кулланмау тәртибен саклауны;
- 7) жирләрне үз вакытында кайтаруны;
- 8) жирләрнең торышы турында дәрәс белешмәләр бирүне;
- 9) файдалы казылмалар ятмаларын (гомумтаралган файдалы казылмаларны да кертеп) эшкәрткәннән соң, туфрак катламын бозып алып барыла торган төзелеш, урман эзерләү, эзләү һәм башка эшләр тәмамланганнан соң, жирләрне максатчан билгеләнеше буенча файдалану өчен яраклы хәлгә китерү, яисә аларны рекультивацияләү бурычларын үз вакытында үтәү. Шулай икән хужалык эчендәге һәм үз ихтыяжлары өчен башкарыла торган эшләрне дә;
- 10) аренда түләвен вакытында һәм дәрәс түләүне;
- 11) законнар нигезендә жир кишәрлекләрендә билгеләнгән межалау, геодезия һәм башка махсус билгеләрнең булуы һәм сакланышын;
- 12) жир мөнәсәбәтләре өлкәсендә закон бозуларны бетерү һәм жир законнарын үтәү турында таләпләрнең үтәлешен;
- 13) жирләрдән файдалану мәсьәләләре буенча йөкләнгән башка бурычларны.

3. Планлы тикшерүләренә оештыру һәм үткәрү тәртибе

3.1. Юридик зат, шәхси эшқуар һәм физик зат тарафыннан жир законнары нормаларын һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәү планлы тикшерүне үткәрү предметы булып тора.

3.2. Планлы тикшерүләр өч елга бер тапкырдан да ешрак үткәрелми.

3.3. Планлы тикшерүләр Татарстан Республикасы Әлки районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган еллык план нигезендә үткәрелә.

3.4. Планлы тикшерүләр үткәрүнең еллык планнарында түбәндәге белешмәләр күрсәтелә:

1) эшчәнлекләре план буенча тикшерелгә тиешле индивидуаль эшкуарларның исемнәре (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре), фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре, юридик затларның урнашкан урыны (аларның филиаллары, вәкиллекләре, аерымланган структур бүлекчәләре) яисә индивидуаль эшкуарлар эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны;

2) һәр планлы тикшерүне үткәрүнең максаты һәм нигезе;

3) һәр планлы тикшерүне башлау датасы һәм үткәрү вакыты;

4) конкрет планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы атамасы. Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан планлы тикшерү уздырганда, мондый тикшерүдә катнашучы барлык органнарның исемнәре дә күрсәтелә.

3.5. Татарстан Республикасы Әлки районы башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр үткәрү планы кызыксынган затлар игътибарына аны муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.6. Планлы тикшерүләр үткәрү елына кадәр елның 1 сентябрена кадәр Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы, "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрена 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, прокуратурага планлаштырылган тикшерүләр уздыруның еллык планы проектын билгеләнгән тәртиптә жиберә.

3.7. Планлы тикшерүне еллык планлы тикшерүләр уздыру планына кергү нигезләре "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрена 294-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән.

3.8. Планлы тикшерүне үткәрү турында юридик затка, индивидуаль эшкуарга муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан аны үткәрү башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча дәүләт контроле (күзәтчелек) органы житәкчесе урынбасарының, муниципаль контроль органы житәкчесенең, муниципаль контроль органының планлы тикшерүне уздыру башлануы турында күрсәтмәсенең яисә боерыгының күчәрмәсе аша заказлы почта юлдамасы белән көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнең электрон почтасы адресы буенча яисә башка мөмкин булган ысул белән имзаланган электрон документлар әйләнеше аша хәбәр ителә.

3.9. Кече эшкуарлыкның бер субъектына карата планлы күчмә тикшерү үткәрү срогы кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм микропредприятие өчен елына унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

3.10. Күчмә план буенча тикшерү үткәргән вазифаи затларның дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгына бәйле аерым очракларда күчмә планлы

тикшерүне үткөрү вакыты Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе тарафыннан егерме эш көненә, кече предприятиеләр, микропредприятиеләргә карата унбиш сәгатькә кадәр озайтылырга мөмкин.

4. Планнан тыш тикшерүләргә оештыру һәм үткөрү тәртибе

4.1. Планнан тыш тикшерү "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлеше нигезендә үткәрелә.

4.2. Муниципаль контроль органнарына мөрәжәгать иткән затны билгеләргә мөмкинлек бирми торган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора алмый.

4.3. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү өлесе статьяның 4.1 өлешендәге 2 пунктының "а", "б" пунктчаларында, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан күрсәтелгән нигезләрдә мондый юридик затларның, индивидуаль эшкуарларның эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органы белән килештерелгәннән соң үткәреләргә мөмкин.

4.4. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе кече яисә урта эшкуарлык субъектларына планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү турында боерыкка имза салган көнне аны үткөрүне килештерү максатларында, муниципаль жир контроле органы электрон цифрлы имза белән имзаланган электрон документ тапшыру турында хәбәрнамә яисә кече яки урта эшкуарлык субъектлары эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча прокуратура органына планнан тыш күчмә тикшерү үткөрүне килештерү турындагы гаризаны заказлы почта аша жиберә. Бу гаризага Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисенең планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткөрү турындагы күрсәтмәсе күчәрмәсе һәм аны үткөрүгә нигез булып торган документлар теркәлә.

4.5. Нигезләре өлесе статьяның 4.1 өлешендәге 2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш тикшерүне үткөрү турында юридик затка, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы аны үткөрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала аны мөмкин булган теләсә нинди ысул белән, шул исәптән әгәр мондый адрес тиешле рәвештә юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса йә элек юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына тапшырылган булса, юридик затның, шәхси эшмәкәрнең электрон почтасы адресы буенча көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ ярдәмендә хәбәр итә.

5. Тикшерүне оештыру тәртибе

5.1. Тикшерү ТР Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә. Тикшерү бары тик вазыйфаи зат яки күрсәтмәдә күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелә ала.

5.2. Күрсәтмә Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының вазыйфаи заты тарафыннан тикшерү уздырылучы, житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, физик затка тикшерү уздыручы хезмәт таныкчыларын да күрсәтеп тапшырыла. Тикшереләргә тиешле затлар таләбе буенча тикшерүне башкаручы вазыйфаи

затлар үз вәкаләтләрен раслаучы мәгълүмат тапшырырга тиеш.

5.3. Планлы һәм планнан тыш тикшерүләр "Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын яклау турында" 2008 елның 26 декабрендәге 294 номерлы Федераль законның 11, 12 статьясында каралган тәртиптә документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

6. Тикшерү нәтижеләрен рәсмиләштерү тәртибе

6.1. Тикшерү нәтижеләре буенча Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы вазифай заты тарафыннан ике нөсхәдә акт төзелә (тикшерү актының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан бирелгән вәкаләткә ия башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан билгеләнә).

6.2. Тикшерү актына майданнарны юу схемалары, фототаблицалар, кирәк була калса, жир кишәрлеген тикшерү акты, үткәрелгән экспертизалар бәяләмәсе, мәжбүри таләпләрне яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган юридик зат, индивидуаль эшкуарлар һәм физик затлар хезмәткәрләренең аңлатмалары, ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижеләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчмәләре теркәлә.

6.3. Тикшерү акты аны ике нөсхәдә тәмамлаганнан соң ук рәсмиләштерелә, шуларның берсе кушымталарның күчмәләре белән бергә, җитәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, физик затка танышу турында яки тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында имза салып бирелә. Җитәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче зат танышу турында расписка бирергә яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту очрагында, акт тапшыру турында хәбәр итеп, заказлы почта юллагасы белән жибәрелә, ул эштә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә беркетелә.

6.4. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр нәтижеләре буенча нәтижеләр, экспертизалар алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән артмаган срокта төзелә, җитәкчегә, башка вазыйфай затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, шәхси эшкуарга, аның расписка астында вәкаләтле вәкиленә тапшырыла, яки тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жибәрелә, ул эштә саклана торган тикшерү актының нөсхәсенә беркетелә.

6.5. Планнан тыш урынга чыгып тикшерү үткәрү өчен аны прокуратура органы белән килештерү таләп ителсә, тикшерү актының күчмәсе тикшерү үткәрү турында карар кабул ителгән прокуратура органына тикшерү акты төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә жибәрелә.

7. Муниципаль контроль органы вазыйфай затлары тарафыннан тикшергәндә ачыкланган бозу фактларына карата күрелә торган чаралар

7.1. Юридик зат, индивидуаль эшкуар яисә физик зат тарафыннан хокук бозулар тикшерелгәндә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләр яисә таләпләр ачыкланган очракта, тикшерү уздырган вазыйфай затлар үз вәкаләтләре чикләрендә түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

- 1) ачыкланган бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тарту буенча

административ чаралар күрү өчен Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Әлки бүлегенә тикшерү материалларын жиберергә;

2) ачыкланган бозуларны бетерүне тикшереп тору буенча чаралар күрергә;

3) жир законнарын бозуны бетерү турындагы күрсәтмәдә билгеләнгән вакытта хокук бозуларны бетерүне тикшереп торырга.

8. Муниципаль контроль чаралары үткәргәндә жир кишәрлекләре милекчеләренең, жирдән файдаланучыларның, жир биләүчеләрнең һәм жир кишәрлекләрен арендауучыларның хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы

8.1. Жир кишәрлекләре милекчеләре, жирдән файдаланучылар, жир хужалары һәм жир кишәрлекләрен арендауучылар яки аларның законлы вәкилләре муниципаль жир контроле буенча чаралар үткәргәндә хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) тикшерү предметына караган һәм әлеге административ регламентта һәм башка норматив хокукый актларда бирелгән мәгълүматны алырга;

3) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында үзенең тикшерү нәтижәләре белән танышуы, алар белән, шулай ук муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән ризалыгы яки килешмәвен күрсәтергә;

4) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының тикшерү уздырганда юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә шикаять бирергә.

8.2. Жир кишәрлекләре милекчеләре, жирдән файдаланучылар, жир хужалары һәм жир кишәрлекләрен арендауучылар бурычлы:

1) муниципаль жир контроле буенча чаралар үткәргәндәүзән яисә үз вәкаләтле вәкилләренең булуын тәмин итәргә;

2) жир кишәрлекләренә хокуклар турында документлар, жирләренә куллану һәм саклау мәсьәләләрен жайга салучы проект-техник һәм башка документлар бирергә;

3) күрсәтелгән чараларны үтәгәндә муниципаль жир контроле буенча чараларны оештыруда һәм үткәрүдә ярдәм итәргә.

8.3. Тикшерүләр үткәрүгә нигезсез рәвештә комачаулый торган хокук бозуларны булдырган, тикшерүләр уздырудан читләшүчеләр һәм (яисә) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарының, муниципаль контроль органнарының ачыкланган хокук бозуларны бетерү турындагы күрсәтмәләрен билгеләнгән срокта үтәмәүче һәм (яисә) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләренә үтәмәүче юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар яки вәкаләтле юридик затларның вәкилләре, хосусый эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, физик затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

9. Муниципаль контрольне гамэлгэ ашыручы вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары

9.1. Муниципаль жир контролен гамэлгэ ашыру буенча йөкләнгән бурычларны үтәү өчен үз компетенциясе кысаларында муниципаль контрольне гамэлгэ ашыручы вазыйфай зат хокуклы:

Россия Федерациясе законнары һәм әлеге административ регламентта билгеләнгән төр типтә контроль объектларына хезмәт таныклыгын күрсәткәндә керергә һәм тикшерергә;

тикшерү нәтижеләре буенча жир законнары үтәлешен тикшерү актларын төзәргә;

муниципаль жир контролен гамэлгэ ашыруга комачаулаучы гамәлләрне булдырмауда яисә тыймауда, шулай ук жирләрне куллануда гаепле гражданныр шәхесләрен билгеләүдә ярдәм сорап эчке эшләр органнарына мөрәжәгать итәргә;

Бердәм дәүләт реестрыннан физик затлар, шәхси эшмәкәрләр һәм юридик затлар турында мәгълүматны һәм мөлкәтнең торышы, аннан файдалану һәм аны саклау турындагы материалларны, шул исәптән муниципаль берәмлек территориясендә контрольне гамэлгэ ашыру өчен кирәкле булган мөлкәткә хокукларны таныклаучы документларны мөстәкыйль рәвештә соратырга һәм алырга;

ачыкланган бозуларны бетерү һәм гаепле затларны җаваплылыкка тарту буенча чаралар күрү турындагы мәсьәләләрне хәл итү өчен прокуратура һәм эчке эшләр органнарына мөрәжәгать итәргә;

контроль функцияләрен гамэлгэ ашыручы башкарма хакимиятнең дәүләт органнарына гаепле затларны административ җаваплылыкка тарту турындагы мәсьәләне карау өчен гамәлдәге законнары бозу турында материаллар жибәрергә;

Федераль салым хезмәте инспекциясенә муниципаль жир контролен гамэлгэ ашыру өчен кирәкле булган сораулар жибәрергә һәм теләсә нинди кирәкле мәгълүматларны алырга;

Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, Башкарма комитет структурасына керүче органнан, барлык милек рәвешләрендәге оешмалардан үз функцияләрен гамэлгэ ашыру өчен кирәкле белешмәләрне һәм башка документларны соратып алырга;

жир участкаларының торышы, алардан файдалану турындагы мәгълүматларны һәм материалларны, шул исәптән жир хокукын таныклаучы документларны, муниципаль жир контролен гамэлгэ ашыру өчен кирәкле документларны түләүсез алырга.

9.2. Муниципаль контрольне гамэлгэ ашыручы вазыйфай зат тикшерү үткәргәндә бурычлы:

1) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәҗбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм кисәтү буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

2) Россия Федерациясе законнарын, Татарстан Республикасы законнарын һәм муниципаль хокукый актларны, физик затларның, юридик затларның һәм шәхси эшкуарларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) Татарстан Республикасы Әлки район башкарма комитеты җитәкчесенә билгеләнеше, уздыру турындагы күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәргә;

4) тикшерүне хезмэт вазифаларын башкарганда, күчмә тикшерүне бары тик хезмэт танымлыкларын күрсәткәндә, Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы Рәисе күрсәтмәсенә күчәрмәсе һәм әлеге административ регламентта каралган тикшерү уздыруны килештерү турындагы документның күчәрмәләре очракларында гына үткәргә;

5) житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашуга комачауламаска һәм тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

6) житәкчегә, башка вазыйфаи затка яисә юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә, тикшерү уздырганда катнашучыга тикшерү предметына кагылышлы мәгълүматны һәм документларны бирергә;

7) житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкилен, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга.

9.3 тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары хокуксыз:

1) әлеге вазыйфаи затлар исемнән эш итүче муниципаль контроль органы вәкаләтләренә кертелмәгән муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрен һәм таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

1.1) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләренә үтәлешен, шулай ук куллану мәжбүрилегә Россия Федерациясә законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

1.2) Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрен һәм таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

2) үткәргәндә житәкче, башка вазыйфаи зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, шәхси эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, катнашмаган очракта, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрәндәгә 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенә 2 пунктының «б» пунктчасында каралган нигез буенча мондый тикшерүне үткәрү очрагынан тыш планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир хужаларына һәм жир кишәрлекләре арендаторларына тиешле хәбәр ителгән очракларда жир законнары таләпләренә үтәлешен тикшерү үткәргә;

3) тикшерү объектлары булмаган яисә тикшерү предметына карамаган, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләре, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробалары бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алырга;

4) күрсәтелгән үрнәкләренә сайлап алу турындагы беркетмәләренә рәсмиләштермичә аларның тикшеренүләрен, сынауларын, үлчәүләрен үткәрү өчен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү мохите объектларын тикшерү пробаларын, продукция үрнәкләрен сайлап алырга, милли стандартлар, үрнәкләрен, пробаларны һәм аларны тикшерү методлары, сынаулар, үлчәүләр, техник регламентлар белән сайлау кагыйдәләре белән билгеләнгән рәвештә һәм нормадан артык санда яисә алар үз көченә кергән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәүләр

ысуллары һәм кагыйдэләре буенча пробалар сайлап алырга;

5) Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, тикшерүне уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон белән саклана торган башка серне тәшкил иткән мәгълүматны таратырга;

6) тикшерү үткәрүнең билгеләнгән срокларын арттырырга;

7) юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга алар һисабына контроль чараларын уздыру турында күрсәтмәләр яисә тәкъдимнәр бирүне башкарырга;

8) юридик заттан, шәхси эшкуардан Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән исемлеккә кертелгән башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына караган оешмалар карамагында булган документлар һәм (яисә) мәгълүмат бирүне, рөхсәт документларын да кертеп, таләп итәргә;

9) юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән тикшерү үткәрелә башлау датасына кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Күрсәтмә яки тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң муниципаль контроль органы ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документлар һәм (яки) мәгълүмат соратып алырга хокуклы."

10. Тикшерү уздырганда вазыйфай затларның җаваплылыгы

10.1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының вазыйфай затлары, тиешле функцияләренә, хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәмәгән очракта, тикшерү үткәргәндә хокукка каршы гамәлләр (гамәлләр кылмаган) кылганда, Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартылалар.

10.2. Россия Федерациясе законнарын бозуда гаепле вазыйфай затларга карата күрелгән чаралар турында Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы 10 көн дәвамында язма рәвештә хокуклары һәм (яки) законлы мәнфәгатьләре бозылган юридик затка, шәхси эшмәкәргә, физик затка хәбәр итәргә тиеш.

11. Вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү

11.1. Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы яисә аның вазыйфай затлары гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү турында гариза Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш

12. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәрге (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе

12.1. Мөрәжәгать итүчеләр вазыйфай затларның судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә хокуклы.

12.2. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен мөрәжәгать итүченең вазыйфай затларның карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү турында кергән мөрәжәгәте нигез булып тора.

12.3. Шикаять бирү тәртибенә таләпләр:

шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә яисә телдән шәхси кабул итү барышында бирелә;

Палата Рәисенәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятъ ТР Әлки районы Башкарма комитеты житәкчесенә тапшырыла;

Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятъ палата Рәисенә бирелә;

Шикаятъ почта, Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтөрәннән файдаланып, күпфункцияле үзәк, бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) региональ порталы аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгатъ итүченә шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

1.4. Язма шикаятътә булырга тиеш:

муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы орган исеме;

карарлары, гамәлләре (гамәл кылмавы) дөгъвалана торган вазыйфаи затның вазыйфасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме;

шикаятъ бирүчә мөрәжәгатъ итүченәң фамилиясе, исеме, атасының исеме (исеме), аның яшәү урыны (урнашу урыны), жавап жиберелергә тиешле почта адресы һәм (яки) электрон почта адресы;

шикаятъ бирелә торган карарлар, гамәлләр (гамәл кылмау) турында белешмәләр;

гариза бирүченәң карар, гамәл (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләре;

гариза бирүченәң яисә аның вәкиленәң имзасы (мөһер-булган очракта) һәм датасы.

Мөрәжәгатъ итүчә тарафыннан шикаятътә бәян ителгән дәлилләренә раслаучы документлар яки аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин. Бу очракта шикаятътә аңа теркәлә торган документлар исемлегә китерелә.

12.5. Мөрәжәгатъ итүчә шикаятъне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алырга хоқуклы.

5.6. Гариза бирүченәң шикаятә керү көнендә теркәлә һәм теркәлгәннән соң 30 көн эчендә карала.

1.7. Телдән шикаятънең эчтәлегә мөрәжәгатъ итүченәң шәхси кабул итү карточкасына кертелә. Телдән шикаятътә бәян ителгән фактлар һәм хәлләр күзгә күренеп торса һәм өстәмә тикшерүне таләп итмәсә, шикаятъкә жавап, мөрәжәгатъ итүчә ризалыгы белән, гариза бирүчегә шәхси кабул ителү барышында телдән бирелергә мөмкин. Калган очракларда шикаятътә куелган сорауларның асылы буенча язмача жавап бирелә.

5.8. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча мөрәжәгатъ итүчә таләпләрен канәгатьләндерү яки таләпләренә канәгатьләндерүдән баш тарту турында Карар кабул ителә, бу хакта карар кабул ителгән көннән соң килгән көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгатъ итүчегә язма рәвештә шикаятъне карау нәтижәләре турында мотивацияле жавап жиберелә (мөрәжәгатъ итүчә шикаятътә күрсәткән ысул: шәхсән, почта яисә электрон почта аша).

2.9. Әгәр язма рәвештә шикаятъ тексты укылмаса, шикаятъкә жавап бирелми, һәм ул дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә карауга жиберелми, бу хакта шикаятъне теркәгән көннән алып биш көн эчендә шикаятъ жибергән мөрәжәгатъ итүчегә, әгәр аның фамилиясе (исеме) һәм почта адресы яисә

электрон почта адресы укылышка бирелсә, хәбәр ителә.

Әгәр шикаять текстында рецензиясез яисә мыскыллау гыйбарәләре, вазыйфай затның, шулай ук аның гайлә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә янаулар булса, вазыйфай зат шикаятьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә хокуктан явызларча файдаланырга ярамавы турында хәбәр итәргә хокуклы.

Әгәр шикаять текстында суд карарына шикаять бирү турындагы мәсьәлә куела икән, шикаять мөрәжәгать итүчегә, аны теркәгән көннән алып жиде көн эчендә, әлегә суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, кире кайтарыла.

Әгәр шикаять текстында мөрәжәгать итүчегә элек жибәрелгән шикаятьләргә бәйле рәвештә язма рәвештә күп тапкырлар җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта шикаятьтә яңа дәлилләр яисә шартлар китерелмәсә, шикаять жибәрелгән вазыйфай зат, күрсәтелгән шикаять һәм элегрәк жибәрелгән шикаятьләр бер үк вазыйфай затка юлланган очракта, мөрәжәгать итүче белән әлегә сорау буенча язышуны туктату турындагы карарны кабул итәргә хокуклы. Бу карар турында шикаять жибәргән мөрәжәгать итүчегә хәбәр ителә.

Язмача шикаятьтә шикаять жибәргән мөрәжәгать итүченең фамилиясе (исеме), почта адресы (урнашу урыны) күрсәтелмәсә, җавап жибәрелергә тиешле электрон почта адресы күрсәтелмәсә, шикаятькә җавап бирелми. Әгәр шикаять текстында хокукка каршы эзерләнүче, башкарылучы яисә кылынган, шулай ук аны эзерләүче, башкаручы яисә башкарган зат турында белешмәләр булса, шикаять аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жибәрелергә тиеш.

**Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре
палатасының электрон почта адреслары, эш графигы, элементә өчен телефоннар, урнашу
урыны турында мәгълүмат**

Т/б №	Атамасы	Урнашу урыны	Эш графигы	Белешмә телефоннары, электрон почта адресы
1	2	3	4	5
1	Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы	422780, Базарлы Матак авылы, Крайнов ур., 63	Дүшәмбе- пәнжешәмбе: 8.00 дән 17.00 сәгатькә кадәр; жомга: 8.00 сәгатьтән 16.00 сәгатькә кадәр; төшке аш: 11.45 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.	21-6-73 alkeevo.izo.@tatar.ru