



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

11.12.2019

Менделеевск ш.

№ 703

Шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында капитал төзелеш объектын сүтеп бетерү һәм бу хакта региональ дәүләт төзелеш күзәтчелеге органына хәбәр итү һәм документлар урнаштыру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Уставына, "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" таянып,

Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты

КАРАР БИРӨ:

1. Расларга:

1.1. Капитал төзелеш объектын шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итүнең мәгълүмат системасында сүтүне төгәлләү һәм бу хакта региональ дәүләт төзелеш күзәтчелеге органына күрсәтмә нигезендә хәбәр итү һәм документлар урнаштыру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты.

2. Район Советының мәгълүмати технологияләре белән тәэмин итү бүлегенә әлеге карарның 1 п.п. күрсәтелгән административ регламентларны Менделеевск муниципаль районының рәсми сайтында - [www.mendelevsk.tatarstan.ru](http://www.mendelevsk.tatarstan.ru) һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштыруны тәэмин итәргә тәкъдим итәргә - <http://pravo.tatarstan.ru>.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну «Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының инвестиция һәм инфраструктура үсеше идарәсе» муниципаль автоном учреждениесе башлыгы А.А. Захарянга йөкләргә.

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль районы (шәһәр округы)  
Башкарма комитетының  
2019 елның 11 декабрендәге 703 номерлы  
карарына кушымта

## **Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкциялүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең элек административ регламенты (алга таба - Регламент) рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрларыннан тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкциялүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең (алга таба - муниципаль хезмәт) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәтне башкаручы - башкарма комитетның «Инвестицион һәм инфраструктура үсеше идарәсе» МАУ бүлегә (алга таба - Бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашкан урыны: Менделеевск ш., Фомин ур., 7 й.  
Бүлекнең урнашкан урыны: Менделеевск ш., Фомин ур., 19 й.

Эш графигы:

дүшәмбе - пәнҗешәмбе: 08-00 дән 17-00 гә кадәр;

җомга: 08-00 дән 17-00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял итү һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчкә хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны 8(85549)2-48-11.

Шәхесне таныкый торган документлар буенча үтү.

1) 1.3.2. Муниципаль районның рәсми сайты “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - “Интернет” челтәре): (<http://www.mendelevsk.tatar.ru>).

2) 1.3.3.3. Муниципаль хезмәт турында, шулай ук Бүлекнең урнашкан урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

3) 1) башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматлы стендлар ярдәмендә мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат шушы Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмэт турында белешмәләрне үз эченә ала;

4) муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында «Интернет» челтәре аша район ([http:// www.mendelevsk.tatar.ru./](http://www.mendelevsk.tatar.ru/));

5) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

б) Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында ([http:// www.gosuslugi.ru/](http://www.gosuslugi.ru/)); 5) башкарма комитетта (бүлегендә): телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсән яисә телефон аша; язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә - мөрәжәгать иткәндә -кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет бинасындагы мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 29.12.2004 ел, №190-ФЗ (алга таба – РФ ШРК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш), 16 ст.);

Россия Федерациясе Жир кодексының 25.10.2001 ел, №136-ФЗ (алга таба – ЗК РФ) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 06.10.2003, №40, 3822 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 №210-ФЗ Федераль закон (алга таба-210-ФЗ номерлы федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 02.08.2010,

№31, 4179 ст.); Россия Федерациясе Төзелеш һәм торак-коммуналь хужалык министрлыгының «индивидуаль торак төзелеше яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү өчен кирәкле белдерү кәгазьләренен формаларын раслау турында» 2018 елның 19 сентябрендәге 591/пр номерлы боерыгы (алга таба-591/пр боерыгы) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 28.09.2018);

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 45-ЗРТ номерлы ТР Законы) (Республика Татарстан, № 155-156, 03.08.2004);

Уставына Менделеевск муниципаль районы Советының 2016 елның 22 мартындагы 41 номерлы карары (алга таба – Устав) белән расланган Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советы);

Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты, 07.08.2014 ел, №254 карары белән расланган Менделеевск муниципаль районы Советы карары (алга таба-ИК турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 2013 елның 15 июлендәге 1156 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы «Менделеевск муниципаль районының инвестицион һәм инфраструктура үсеше идарәсе» муниципаль автоном учреждениясе уставы белән расланган.

МАУ» УИИР ММР «ның 09.01.2012 ел, №б/Ф боерыгы белән расланган эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба-кагыйдәләр)

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- мөрәҗәгать итүче-физик яисә юридик затлар (дәүләт органнарыннан һәм аларның территорияль органнарыннан, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнарыннан һәм аларның территорияль органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан тыш) йә аларның вәкаләтле вәкилләре, муниципаль хезмәт күрсәтүне телдән, язма яки электрон формада сорап, идарәгә мөрәҗәгать иткән; төзүче - үзенә караган жир кишәрлегендә яисә жир кишәрлегендә башка хокук иясенең (дәүләт (муниципаль) капитал төзелеш объектларына бюджет инвестицияләрен гамәлгә ашырганда дәүләт хакимияте органнарын (Дәүләт органнарын), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясен, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясен, дәүләт бюджеттан тыш фондлар белән идарә итү органнарын яки жирле үзидарә органнарын тәмин итүче физик яки юридик зат (ана дәүләт (муниципаль) милкендәге капитал төзелеш объектларына бюджет инвестицияләрен гамәлгә ашырганда) дәүләт хакимияте органнарын (Дәүләт органнарын), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясен, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясен, дәүләт бюджеттан тыш фондлары белән, килешүләр нигезендә дәүләт (муниципаль) заказчысының үз вәкаләтләре яисә аның 13.3 статьясы нигезендә. "Төзүчеләрнең бөлгенлеккә төшүе (бөлгенлеккә төшүе) вакытында өлешләп төзүдә катнашучы гражданнарның хокукларын яклау буенча гавами-хокукый компания һәм Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2017 елның 29 июлендәге 218ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелеш, реконструкция, капитал ремонт, капитал төзелеш объектларын сүтү, шулай ук инженерлык эзләнүләрен үтәү, аларны төзү, реконструкцияләү, капитал ремонт өчен проект документларын эзерләү килешүләр

нигезендә тапшырылды. Төзүче шәһәр төзелеше эшчәнлегенә, техник заказчы турында законнарда каралган үз функцияләрен тапшырырга хокуклы".

техник заказчы - төзүче тарафыннан вәкаләтле һәм төзүче исеменнән инженерлык эзләнүләрен үтәү турында, проект документларын эзерләү турында, проект документларын эзерләү, төзелеш, реконструкция, капитал ремонт, капитал төзелеш объектларын сүтү турында шартнамәләр төзи, күрсәтелгән эш төрләрен башкаруга йөкләмәләр эзерли, инженерлык эзләнүләрен башкаручы һәм (яки) проект документларын эзерләүне, төзелеш, реконструкция, капитал ремонтны, капитал төзелеш объектларын сүтүне гамәлгә ашыручы затларга капитал төзелеш объектларының күрсәтелгән эш төрләрен башкару өчен кирәкле материаллар һәм документлар бирә. , проект документациясен раслый, капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт алу өчен кирәкле документларга кул куя, шәһәр төзелеше эшчәнлегенә турындагы законнарда каралган башка функцияләргә гамәлгә ашыра (алга таба - техник заказчы функцияләре). Техник заказчы функцияләргә бары тик үзлегеннән жайга салынучы оешма эгъзасы тарафыннан гына, шәһәр төзелеше 55.31 статьясындагы 5 һәм 6 өлешләрендә, 48 статьяның 4.1 өлешендә, 52 статьясындагы 2.1 һәм 2.2 өлешләрендә, 55.31 статьясындагы 5 һәм 6 өлешләрендә каралган очрактан тыш, Капитал төзелеш объектларын сүтү өлкәсендә генә башкарыла ала.

Кодекс;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгенә читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә территория аерымланган структур бүлекчәсе (офисы), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләргә эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә, Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яисә авыл жирлегендә (шәһәр округының) төзелгән, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләргә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 22.12.2012 ел, №1376 Россия Федерациясенең Хөкүмәте карары белән расланган Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка кертелгән белешмәләргә (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә) туры килмәүгә китергән техник хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата яисә шундый хата) - документлардагы белешмәләргә туры килмәүгә китергән хата (алар нигезендә мәгълүматлар кертелгән).

Әлегә Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза белән индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын (1 нче кушымта)

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Нормативный акт, устанавливающий услугу или требование
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан читкә тайпылуга рөхсәт бирү	ч.6 ст.40 ГрК РФ;
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	капиталь төзелеш объектларын реконструкцияләү	
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенең тасвирламасы	Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты	ч.6 ст.40 ГрК РФ;

<p>2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып</p>	<p>Рөхсәт бирү турында карар кабул итү, рөхсәт бирүдән баш тарту - рөхсәт бирү турында карар проекты буенча ижтимагый фикер алышулар яки гавами тыңлаулар нәтижеләре турында бәяләмә кергән вакыттан алып дүрт көн.</p>	<p>ч.5 ст.40 ГрК РФ</p>
<p>әгәр туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты</p>	<p>Муниципаль берәмлек халкына ижтимагый фикер алышулар яисә гавами тыңлаулар нәтижеләре турында бәяләмә басылып чыккан көнгә кадәр аларны уздыру турында хәбәр иткән көннән алып ижтимагый фикер алышулар яисә гавами тыңлаулар үткөрү срогы муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнә һәм (яисә) муниципаль вәкиллекле органның норматив хокукый акты белән мәгариф һәм бер айдан артык була алмый</p>	<p>ч.7 ст.39 ГрК РФ</p>

<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган документларның тулы исемлеге</p>	<p>Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан читкә тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү турында гариза</p> <p>Гариза кәгазь чыганакта жирле үзидарә органын төзүгә рөхсәт бирү вәкаләтенә бирелгән кешеләргә шәхсэн мөрәжәгать итү юлы белән, шул исәптән күпфункцияле үзәк аша, йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне тапшыру яисә бердәм порталы аша почта аша жибәрә ала.</p>	<p>ч.3 ст.40 ГрК РФ</p>



<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма;</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда аларны килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә һәм ул муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>	

2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан бирү; 2) Документларны тиешле булмаган органга тапшыру	
---	---	--

<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсэтүне туктатып тору яисэ кире кагу өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмэт күрсэтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Төзелешкә рөхсәт бирүдән баш тарту нигезләре:</p> <p>рөхсәт бирү турындагы карар проекты буенча ижтимагый фикер алышу яки ачык тыңлаулар нәтижэләре буенча эзерлэнгән рөхсәт бирүне кире кагу турында Комиссия бәяләмәсе; мондый төзелеш урнашкан жир кишәрлегенә карата капитал төзелеш объектларын рөхсәт ителгән төзелешнең, үзгәртеп коруның чик параметрларыннан аны сүткәнгә кадәр яки билгелэнгән таләпләргә туры китерүгә рөхсәт бирү, әгәр әлеге белдерүне жирле үзидарә органы дәүләт хакимиятенең башкарма органына, вазыйфаи затка, дәүләт учреждениесенә яки жирле үзидарә органына карап тикшерү нәтижэләре буенча дәүләт хакимияте башкарма органына, вазыйфаи затка яисә жирле үзидарә органына тапшырсалар, моңа кадәр рөхсәт бирү рөхсәт ителми, әлеге Кодексның 55.32 статьясындагы 2 өлешендә күрсәтелгән һәм алардан әлеге хәбәрнамә алынган, үз белдеге белән төзелгән биналарның билгеләре каралмавы яисә үз белдеге белән төзелгән корылманы сүтү яки аны билгелэнгән таләпләргә туры китерү турында дэгъва таләпләрен канәгатьләндерүдән баш тарту турында суд карары законлы көченә керүе турында хәбәрнамә жиберелгән;</p>	<p>ч.5 ст.40 ГРК РФ</p> <p>ч.6.1 ст.40 ГрК РФ</p>
---	--	---

	<p>аэродром территориясендә билгеләнгән күчәмсез милек объектларын куллану чикләмәләренә туры килмәсә, капитал төзелеш объектларын рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларыннан читләштерүгә рөхсәт бирү рөхсәт ителми</p>	<p>ч.8 ст.40 ГРК РФ</p>
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт бушлай бирелә. Капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүнең рөхсәт ителгән иң чик параметрларыннан читләштерүгә рөхсәт бирү турындагы карар проекты буенча жәмәгать фикер алышуларын һәм үткәргүгә бәйле чыгымнар физик яки юридик зат тота.</p>	<p>ч.4 ст.40 ГРК РФ</p>

<p>2.11. Мондый түлэү күләмен исэплэү методикасы турындагы мэгълүматны да кертеп, муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирэкле һәм мәжбүри булган хезмэтләр күрсәткән өчен түлэү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирэкле һәм мәжбүри хезмэтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмэтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтү вакытының максималъ вакыты</p>	<p>Чират булган очракта муниципаль хезмэт алуга гариза бирү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсен алганда, чиратның Максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
<p>2.13. Муниципаль хезмэт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакыты, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Гариза кергәннән соң бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада алынган соратып алу ял (бәйрәм) көнендә икенче ял (бәйрәм) көнендә теркәлә көн</p>	

<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтеп тору һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (уңайлы керү-бинага чыгу һәм алар чикләрендә күчү).</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы булган урыннарда, шул исәптән исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән</p>	<p>Кагыйдә</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p>	

<p>мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен ерак эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәтү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып та</p>	<p>Мау «УИИР ММР " бинасы урнашкан» жәмәгать транспортының һәркем өчен мөмкин булуы; гариза бирүчедән документлар кабул ителә торган кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук бүлмәләр булу; Менделеевскийның «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат системаларында, мәгълүмат ресурсларында муниципаль хезмәт күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, башка затлар белән беррәттән аларның хезмәт күрсәтүләрен алуга комачаулаучы киртәләрне жиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты: документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар булмау белән характерлана мөрәжәгать итүчеләргә;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда вазыйфай затның бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла,</p>	
---	---	--

	<p>предоставляющего муниципальную услугу, и заявителя. Продолжительность взаимодействия определяется регламентом.</p> <p>При предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в удаленных рабочих местах МФЦ консультацию, прием и выдачу документов осуществляет специалист МФЦ.</p> <p>Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем на сайте <a href="http://www.mendeleevsk.tatarstan.ru">http:// www.mendeleevsk.tatarstan.ru</a>, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, в МФЦ</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Әгәр законда муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә икән (гариза). <a href="http://uslugi.tatar.ru/">http://uslugi.tatar.ru/</a> Фәрит Мөхәммәтшин "Бердәм Россия" партиясе рәисе Д. Медведевның төбәк ижтимагый кабул итү бүлмәсендә гражданны кабул итте <a href="http://www.gosuslugi.ru/">www.gosuslugi.ru/</a>)</p>	



**3.3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару  
срокалары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон  
формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күп  
функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең  
күпфункцияле үзәгенең ерак эш урыннарында административ  
процедураларны үтәү үзенчәлекләре**

**3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау**

**3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:**

- 1) мөрәжәгать итүченең консультациясе;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) жәмәгать фикер алышуларын яки ачык тыңлауларны үткөрү һәм бәяләмә эзерләү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен эзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен жибәрү.

**3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү**

**3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында  
консультацияләр алу өчен бүлеккә шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта  
аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.**

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документация формасы һәм рәхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

**3.3. Гариза кабул итү һәм теркәү**

**3.3.1. Гариза бирүче шәхсэн үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша, КФҮнең  
ерактан торып эш урыны аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм  
порталы аша рәхсәт алу турында гариза бирә.**

**3.3.2. Гаризалар кабул итү бүлеге белгече, гариза бирүченең шәхесен  
билгеләүне гамәлгә ашыра: ;**

гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (Ышаныч Кәгазе Буенча гамәлдә булган очракта); әлеге регламентның 2.5 пункттында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешле рәсмиләштерү, документларда подчисткалар, припискалар, ябык сүзләр һәм башка төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта, бүлек белгече түбәндәгеләрне башкара: планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне кабул итү һәм теркәү. тапшыру; мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен, керүче номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәтне башкару датасы һәм вакыты турындагы тамга белән тапшыру; планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамәне карап тикшерүгә жибәрү

Башкарма комитет житәкчесенә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итүне алып баручы, гариза бирүчегә планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамәне һәм кире кайтаруның сәбәпләрен күрсәтеп, теркәлә торган документларны кире кайтара. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла: планлаштырыла торган төзелеш һәм документлар турында 15 мөрәжәгать кабул итү.

гариза кергән көннән бер көн эчендә теркәлү; планлаштырыла торган төзелеш һәм документларсыз гына төзү турында хәбәрнамәне кире кайтару.

карау көненнән соң бер эш көне эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән төзелеш турында хәбәрнамә яки мөрәжәгать итүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм документлар.

3.3.3. Башкарма комитет житәкчесе планлаштырылган төзелеш турындагы хәбәрне карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә жибәрә. Әлеге пунктча белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.4. Ижтимагый фикер алышулар яки ачык тыңлаулар үткәрү

3.4.1 бүлек белгече капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү турында карар проектын эзерли, билгеләнгән тәртиптә килештерә.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган Процедура гариза кергәннән соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: эзерләнгән карар проекты.

3.4.2. Бүлек белгече РФ ШрК 5.1 статьясы тәртибендә карар проекты буенча жәмәгать фикер алышуын яки ачык тыңлауны оештыра һәм үткәрә.

Тыңлаулар нәтижәләре буенча рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында бәяләмә эзерли.

Әлеге пунктча белән билгеләнгән Процедура жәмәгать фикер алышуы яисә гавами тыңлаулар уздырганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: фикер алышу яки тыңлаулар нәтижәләре буенча бәяләмә.

Жәмәгать фикер алышулары яисә гавами тыңлаулар нәтижәләре турында бәяләмә басылып чыккан көнгә кадәр аларны уздыру хакында муниципаль берәмлек халкына хәбәр ителгән көннән башлап жәмәгать фикер алышуларын яисә гавами тыңлаулар уздыру срогы муниципаль берәмлек уставы һәм (яисә) муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы норматив хокукый акты белән билгеләнә һәм бер айдан да артык була алмый

### 3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен эзерләү

3.5.1. Бүлек белгече алынган бәяләмә нигезендә рөхсәт бирү яки бирүдән баш тарту турында карар проектын эзерли.

документ проектын Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга) кул кую өчен жибәрә вәкил).

Әлеге пунктча белән билгеләнгән Процедура, бәяләмә кергәннән соң, ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Башкарма комитет житәкчесе (зат, аңа вәкаләтле вәкил) эзерләнгән документ проектына кул кую һәм Бүлек белгеченә жибәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура карар проекты кергәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураның нәтижәсе: имзаланган һәм бүлеккә жибәрелгән документ.

### 3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү

3.6.1. Бүлек Белгече:

рөхсәт бирүдән баш тарту турында рөхсәтне яки хатны терки; төзүчегә бирү турында гаризада билгеләнгән ысул белән жибәрә

рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Башкарма комитет җитәкчесе документларына кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә юнәлдерелгән муниципаль хезмәт нәтижәсе.

### 3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.7.1. Гариза бирүче КФҮтә муниципаль хезмәт алу өчен КФҮнең ерактагы эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә расланган.

3.7.3. КФҮТӘН муниципаль хезмәт алу өчен документлар алганда процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәтнең нәтижәсе КФҮкә җибәрелә.

### 3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Документта техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче бүлеккә тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (1 нче кушымта); муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак мөрәжәгать итүчегә бирелгән документ.

техник хата булган документлар; юридик көчкә ия, булуын таныклаучы Документлар

техник хаталар.

Документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хаталарны төзәтү турында гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) шәхсән үзе яки почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшырыла.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, кушып бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул Бүлек белгеченә карап тикшерүгә җибәрелгән.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм гариза бирүчедән

(вәкаләтле вәкилдән) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе кул куйган документны яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жиберә., анда техник хата бар.

Әлеге пунктта билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан рөхсәт ителгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

#### 4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булуын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып, проектларны визалау тора;
- 2) эш башкаруын тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган эш;
- 3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатларында Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге артыннан агымдагы контроль Башкарма комитет житәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы,

шулай ук инфраструктура үсеше бүлеге белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә мөрәжәгать итүчеләр хокукларын бозу ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алганда, «ТР ММР УИР» МАУ эшчәнлегенә ачыклығы аша гамәлгә ашырыла.

## **5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе**

5.3. 5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы бүлек хезмәткәрләренә Башкарма комитетка яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр эш (гамәл кылмау) тәртибенә шикаять бирергә хокуклы. КФҮ, КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), законнарда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.4. Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

5.5. 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне теркәү вакытын, таләпне, № 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне бозу;;

5.6. 2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк

хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүләрне гамәлгә ашыру функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;

5.7. 3) мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга Карата таләбе яисә таләбе;

5.8. 4) Россия Федерациясенә норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5.9. 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.10. 6) Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

5.11. 7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, оешмаларның 16 ст. 1 өлешендә каралган баш тартуы.

5.12. 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, яисә аларның хезмәткәрләре муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуда жибәрелгән. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.13. 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре буенча документлар би­рү вакытын яки тәртибен бозу;;

5.14. 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять би­рү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.15. 10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пункт­ында каралган очра­клардан тыш, гариза би­рүченең таләпләре, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтел­мәгән. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп­функцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять би­рү, күп­функцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән.

5.16. Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Менделеевск муниципаль районының рәсми сайты­н кулланып жи­бәрелә ала (МФЦ). <http://www.mendeleevsk.tatarstan.ru> (Татарстан Республикасы дәү­ләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталы) <http://uslugi.tatar.ru/> Фәрит Мөхәммәтшин: "бу ел безнең өчен уңышлы узды"

5.17. (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күп­функцияле үзәкнең рәсми сайты­ннан, дәү­ләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы­ннан яисә дәү­ләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталы­ннан файдаланып, почта аша жи­бәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, 1.1.бү­ле­гендә каралган. 210 номерлы Федераль законның 16 статьясы,



шулай ук аларның хезмәткәрләре "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталыннан файдаланып почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителә ала.

5.18. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмада, яисә югарыдагы орган (булган очракта), аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк, Оешма, дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан баш тарткан очракта, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган, документларны кабул итүдә мөрәжәгать итүчедән йә жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срок бозылуга шикаять бирелгән очракта-ул теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.19. Шикаять тиеш карап торырга түбәндәге мәгълүмат:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренен, оешмаларның, оешмаларның исеме, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренен, аларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына), карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә. ;
- 2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр йә мөрәжәгать итүченең - физик затның исеме, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә җавап бирелергә тиешле почта адресы (булган очракта) ;
- 3) дөгъва белдерелә торган карарлар һәм гамәлләр турында белешмәләр дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, оешмаларның, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренен, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең;
- 4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль

законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган, аларның хезмәткәрләренә карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлиләр. Мөрәжәгать итүче гариза бирүченең дәлиләрән раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятькә шикаяТЬтә бәян ителгән шартларны раслый торган документларның күчермәләре дә кушылырга мөмкин. Бу очракта шикаяТЬтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. ШикаяТЬ аңа муниципаль хезмәт күрсәтүне тапшырган кеше тарафыннан имзалана.

5.7. ШикаяТЬне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

- 1) шикаяТЬ канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаяТЬ канәгатьләндерелә;
- 2) шикаяТЬне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Мөрәжәгать итүчегә әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча шикаяТЬне карау нәтижәләре турында мотивацияле җавап жибәрелә.

5.8. ШикаяТЬне канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, мөрәжәгать итүченең 11.2 статьясындагы 8 өлешендә күрсәтелгән җавабында 210 номерлы Федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында кылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. ШикаяТЬне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, <http://pravo.minjust.ru/> даютса кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяТЬ бирү тәртибе турында мәгълүмат.

5.10. ШикаяТЬне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаяТЬләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфай зат, хезмәткәр гамәлдәге материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.



**Капиталь төзелеш объектын сүтөп бетерү турында хәбәр**

« » 20 г.

\_\_\_\_\_

(капиталь төзелеш объектын сүтөлгән жир кишәрлеге урнашкан жирлекнең, шәһәр округының жирле үзидарә органы исеме, яисә шундый жир кишәрлеге авылара территориядә урнашкан очракта - муниципаль районның жирле үзидарә органы исеме)

**1. Төзүче, техник заказчы турында белешмәләр**

1.1	Төзүче физик зат булган очракта, физик зат турында белешмәләр:	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)	
1.1.2	Яшәү урыны	
1.1.3	Шәхесне таныкмый торган документның реквизитлары	
1.2	Төзүче яисә техник заказчы булып юридик зат торган очракта, юридик зат турында белешмәләр:	
1.2.1	Исеме	
1.2.2	Урнашу урыны	
1.2.3	Юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язманың дәүләт теркәве номеры,	

	мөрэжэгаты итүче чит ил юридик заты булган очрактан тыш	
1.2.4	Салым түлэүченең идентификация номеры, мөрэжэгаты итүче чит ил юридик заты булган очрактан тыш	

## 2. Жир кишәрлеге турында белешмэлэр

2.1	Жир кишәрлегенең кадастр номеры (булган очракта)	
2.2	Жир кишәрлеге урынының адресы яисә тасвирламасы	
2.3	Төзүченең жир кишәрлегенә хокукы турында белешмэлэр (хокук билгели торган документлар)	
2.4	Жир кишәрлегенә башка затларның хокуклары барлыгы турындагы белешмэлэр (мондый затлар булганда)	

### Әлеге хәбәрнамәдә күрсәтелгән капиталъ төзелеш объектнъ жимерү турында хәбәр итәм

(капиталъ төзелеш объектнъның кадастр номеры (булган очракта)

**капиталъ объектнъ планлаштырылган жимерү турында**

«            »            20            ел.

\_\_\_\_\_ (юнәлеш датасы)

Почта адресы һәм (яисә) электрон почта адресы: \_\_\_\_\_

Әлеге хәбәрнамә белән мин \_\_\_\_\_

(фамилиясе, исеме, атасының исеми (булган очракта))

Шәхси мәғлүматларны эшкәртүгә ризалығымны бирәм (төзүче физик зат булган очракта).

---

(Вазыйфасы, төзүче

яки техник заказчы юридик зат булса)

(имза)

(имзаны расшифровкалау)

М.П.

Татарстан Республикасы  
Менделеевск муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесенә:

---

### Техник хатаны төзәтү турында гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

---

(хезмәт күрсәтүнең исеме)

Язылган: \_\_\_\_\_

---

Дөрөс белешмәләр: \_\_\_\_\_

---

Төзәтелгән техник хатаны төзәтеп, муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

1. 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документ жибәрү юлы белән: \_\_\_\_\_;  
адресы буенча почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчermә рәвешендә:

---

Үземнең ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның персонал мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда, ризалыгын раслыйм.

Өлеге күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин төшергән

белешмэлэр дөрес. Гаризага кушымта итеп бирелгэн документлар (документларның күчермэләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза бирелгән вакытка әлегә документлар дөрес һәм дөрес белешмәләргә ия.

Муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча миңа телефон аша сораштыруда катнашуга ризалыгымны бирәм: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

(имза)

(Ф.И.О.)



Кушымта  
(белешмә өчен)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен  
тикшереп торучы вазыйфай затларның реквизитлары,**

**Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>2-79-79</b>	Almaz.Hammatov@tatar.ru
Башкарма комитетның эшләр идарәчесе	<b>2-79-01</b>	R.S@tatar.ru
Бүлек җитәкчесе	<b>2-79-79</b>	Artur.Z@tatar.ru
Бүлек белгече	<b>2-48-11</b>	F.Mingazova@tatar.ru

**Совет Менделеевского муниципального района**

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башлык	<b>2-79-00</b>	Valeriy.Chershincev@tatar.ru