



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

11.12.2019

Менделеевск ш.

№ 702

«Рөхсәт ителгән төзелешнең
иң чик параметрларыннан тайпылуга,
капиталь төзелеш объектларын
реконструкцияләүгә рөхсәт бирү»
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау турында

Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 02 11 декабрәндәге 880 номерлы карары нигезендә, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибенә үзгәрешләр кертү турында» 14.12.2015 № 946 карары, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм аерым карарларга үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 02 11 декабрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән расланган

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты» Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Капиталь төзелеш объектларын рөхсәт ителгән төзүнең, реконструкцияләүнең иң чик параметрларыннан тайпылуга рөхсәт бирү буенча

муниципаль хезмэт күрсәтүнең административ регламентын кушымта нигезендә расларга.

2. Район Советының мәгълүмати технологияләре белән тәмин итү бүлегенә әлеге карарның 1 п.п. күрсәтелгән административ регламентны Менделеевск муниципаль районының рәсми сайтында - www.mendeleevsk.tatarstan.ru һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштыруны тәмин итәргә тәкъдим итәргә <http://pravo.tatarstan.ru/>.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну «Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районының инвестиция һәм инфраструктура үсеше идарәсе» муниципаль автоном учреждениесе башлыгы А.А. Захарянга йөкләргә.

Житәкче

А.З. Хамматов

Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба - Регламент) рөхсәт ителгән төзелешнең иң чик параметрларыннан тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең (алга таба - муниципаль хезмәт) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәтләр алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүче).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба - Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы - башкарма комитетның «Инвестицион һәм инфраструктура үсеше идарәсе» МАУ бүлеге (алга таба - Бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашкан урыны: Менделеевск ш., Фомин ур., 7 й.
Бүлекнең урнашкан урыны: Менделеевск ш., Фомин ур., 19 й.

Эш графигы:

дүшәмбе - пәнҗешәмбе: 08-00 дән 17-00 гә кадәр;

жомга: 08-00 дән 17-00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял итү һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны 8(85549)2-48-11.

Шәхесне таныкмый торган документлар буенча үтү.

1) 1.3.2. Муниципаль районның рәсми сайты “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - “Интернет” челтәре): (<http://www.mendelevsk.tatar.ru>).

2) 1.3.3.3. Муниципаль хезмэт турында, шулай ук Бүлекнең урнашкан урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

3) 1) башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмэт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматлы стендлар ярдәмендә мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат шушы Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмэт турында белешмәләрне үз эченә ала;

4) муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында «Интернет» челтәре аша район ([http:// www.mendelevsk.tatar.ru.](http://www.mendelevsk.tatar.ru));

5) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

б) Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында ([http:// www.gosuslugi.ru/](http://www.gosuslugi.ru/)); 5) башкарма комитетта (бүлегендә): телдән мөрәжәгать иткәндә - шәхсэн яисә телефон аша; язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә - мөрәжәгать иткәндә -кәгазьдә почта аша, электрон рәвештә электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет бинасындагы мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексының 29.12.2004 ел, №190-ФЗ (алга таба – РФ ШрК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш), 16 ст.);

Россия Федерациясе Жир кодексының 25.10.2001 ел, №136-ФЗ (алга таба – ЗК РФ) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 №210-ФЗ Федераль закон (алга таба-210-ФЗ номерлы федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 02.08.2010,

№31, 4179 ст.); Россия Федерациясе Төзелеш һәм торақ-коммуналь хужалык министрлыгының «индивидуаль торақ төзелеше яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү өчен кирәкле белдерү кәгазьләренең формаларын раслау турында» 2018 елның 19 сентябрәндәге 591/пр номерлы боерыгы (алга таба-591/пр боерыгы)

(хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 28.09.2018);

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ЗРТ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 45-ЗРТ номерлы ТР Законы) (Республика Татарстан, № 155-156, 03.08.2004);

Уставына Менделеевск муниципаль районы Советының 2016 елның 22 мартындагы 41 номерлы карары (алга таба – Устав) белән расланган Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Советы);

Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты, 07.08.2014 ел, №254 карары белән расланган Менделеевск муниципаль районы Советы карары (алга таба-ИК турында Нигезләмә);

Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесенең 2013 елның 15 июлендәге 1156 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы «Менделеевск муниципаль районының инвестицион һәм инфраструктура үсеше идарәсе» муниципаль автоном учреждениясе уставы белән расланган.

МАУ» УИИР ММР «ның 09.01.2012 ел, №б/Ф боерыгы белән расланган эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба-кагыйдәләр)

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- мөрәжәгать итүче-физик яисә юридик затлар (дәүләт органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан тыш) йә аларның вәкаләтле вәкилләре, муниципаль хезмәт күрсәтүне телдән, язма яки электрон формада сорап, идарәгә мөрәжәгать иткән; төзүче - үзенә караган жир кишәрлегендә яисә жир кишәрлегендә башка хокук иясенең (дәүләт (муниципаль) капитал төзелеш объектларына бюджет инвестицияләрен гамәлгә ашырганда дәүләт хакимияте органнарын (Дәүләт органнарын), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясен, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясен, дәүләт бюджеттан тыш фондлар белән идарә итү органнарын яки жирле үзидарә органнарын тәмин итүче физик яки юридик зат (аңа дәүләт (муниципаль) милкендәге капитал төзелеш объектларына бюджет инвестицияләрен гамәлгә ашырганда) дәүләт хакимияте органнарын (Дәүләт органнарын), "Росатом" атом энергиясе буенча дәүләт корпорациясен, "Роскосмос" космик эшчәнлек буенча дәүләт корпорациясен, дәүләт бюджеттан тыш фондлары белән, килешүләр нигезендә

дәүләт (муниципаль) заказчысының үз вәкаләтләре яисә аның 13.3 статьясы нигезендә. "Төзүчеләрнең бөлгенлеккә төшүе (бөлгенлеккә төшүе) вакытында өлешләп төзүдә катнашучы гражданның хокукларын яклау буенча гавами-хокукий компания һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2017 елның 29 июлендәге 218ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелеш, реконструкция, капитал ремонт, капитал төзелеш объектларын сүтү, шулай ук инженерлык эзләнүләрен үтәү, аларны төзү, реконструкцияләү, капитал ремонт өчен проект документларын эзерләү килешүләр нигезендә тапшырылды. Төзүче шәһәр төзелеш эшчәнлегенә, техник заказчы турында законнарда каралган үз функцияләрен тапшырырга хокукы".

техник заказчы - төзүче тарафыннан вәкаләтләр һәм төзүче исеменнән инженерлык эзләнүләрен үтәү турында, проект документларын эзерләү турында, проект документларын эзерләү, төзелеш, реконструкция, капитал ремонт, капитал төзелеш объектларын сүтү турында шартнамәләр төзи, күрсәтелгән эш төрләрен башкаруга йөкләмәләр эзерли, инженерлык эзләнүләрен башкаручы һәм (яки) проект документларын эзерләүне, төзелеш, реконструкция, капитал ремонтны, капитал төзелеш объектларын сүтүне гамәлгә ашыручы затларга капитал төзелеш объектларының күрсәтелгән эш төрләрен башкару өчен кирәкле материаллар һәм документлар бирә. , проект документациясен раслый, капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт алу өчен кирәкле документларга кул куя, шәһәр төзелеш эшчәнлегенә турындагы законнарда каралган башка функцияләргә гамәлгә ашыра (алга таба - техник заказчы функцияләре). Техник заказчы функцияләргә бары тик үзлегеннән жайга салынучы оешма эгъзасы тарафыннан гына, шәһәр төзелеш 55.31 статьясындагы 5 һәм 6 өлешләрендә, 48 статьяның 4.1 өлешендә, 52 статьясындагы 2.1 һәм 22 өлешләрендә, 55.31 статьясындагы 5 һәм 6 өлешләрендә каралган очрактан тыш, Капитал төзелеш объектларын сүтү өлкәсендә генә башкарыла ала.

Кодекс;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгенә читтән торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә территория аерымланган структур бүлекчәсе (офисы), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләргә эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренә 34 пункты нигезендә, Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яисә авыл жирлегендә (шәһәр округының) төзелгән, «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләргә эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 22.12.2012 ел, №1376 Россия Федерациясә Хөкүмәтә карары белән расланган Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка кертелгән белешмәләргә (муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә) туры килмәүгә китергән техник хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата яисә шундый

хата) - документлардагы белешмэлэргэ туры килмэүгэ китергэн хата (алар нигезендэ мэгълүматлар кертелгэн).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза белән индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын (1 нче кушымта)

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Нормативный акт, устанавливающий услугу или требование
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан читкә тайпылуга рөхсәт бирү	ч.6 ст.40 ГрК РФ;
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	капиталь төзелеш объектларын реконструкцияләү	
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенә тасвирламасы	Татарстан Республикасы Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты	ч.6 ст.40 ГрК РФ;

<p>2.4. Муниципаль хезмэт күрсэтү срогы, шул исэптэн муниципаль хезмэт күрсэтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып</p>	<p>Рөхсәт бирү турында карар кабул итү, рөхсәт бирүдән баш тарту - рөхсәт бирү турында карар проекты буенча ижтимагый фикер алышулар яки гавами тыңлаулар нәтижәләре турында бәяләмә кергән вакыттан алып дүрт көн.</p>	<p>ч.5 ст.40 ГрК РФ</p>
<p>әгәр туктатып тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору вакыты</p>	<p>Муниципаль берәмлек халкына ижтимагый фикер алышулар яисә гавами тыңлаулар нәтижәләре турында бәяләмә басылып чыккан көнгә кадәр аларны уздыру турында хәбәр иткән көннән алып ижтимагый фикер алышулар яисә гавами тыңлаулар үткөрү срогы муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнә һәм (яисә) муниципаль вәкиллекле органның норматив хокукый акты белән мәгариф һәм бер айдан артык була алмый</p>	<p>ч.7 ст.39 ГрК РФ</p>

<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган документларның тулы исемлеге</p>	<p>Рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрларыннан читкә тайпылуга, капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү турында гариза</p> <p>Гариза кәгазь чыганакта жирле үзидарә органын төзүгә рөхсәт бирү вәкаләтенә бирелгән кешеләргә шәхсэн мөрәжәгать итү юлы белән, шул исәптән күпфункцияле үзәк аша, йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне тапшыру яисә бердәм порталы аша почта аша жибәрә ала.</p>	<p>ч.3 ст.40 ГрК РФ</p>

<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүче аларны мөрәжәгать итүчеләр, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы йә әлеге документлар белән эш итүче оешма;</p>	<p>Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми</p>	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда аларны килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә һәм ул муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>	

2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан бирү; 2) Документларны тиешле булмаган органга тапшыру	
---	---	--

<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсэтүне туктатып тору яисэ кире кагу өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмэт күрсэтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Төзелешкә рөхсәт бирүдән баш тарту нигезләре:</p> <p>рөхсәт бирү турындагы карар проекты буенча ижтимагый фикер алышу яки ачык тыңлаулар нәтижеләре буенча эзерлэнгән рөхсәт бирүне кире кагу турында Комиссия бәяләмәсе; мондый төзелеш урнашкан жир кишәрлегенә карата капитал төзелеш объектларын рөхсәт ителгән төзелешнең, үзгәртеп коруның чик параметрларыннан аны сүткәнгә кадәр яки билгелэнгән таләпләргә туры китерүгә рөхсәт бирү, әгәр әлеге белдерүне жирле үзидарә органы дәүләт хакимиятенең башкарма органына, вазыйфаи затка, дәүләт учреждениесенә яки жирле үзидарә органына карап тикшерү нәтижеләре буенча дәүләт хакимияте башкарма органына, вазыйфаи затка яисә жирле үзидарә органына тапшырсалар, моңа кадәр рөхсәт бирү рөхсәт ителми, әлеге Кодексның 55.32 статьясындагы 2 өлешендә күрсәтелгән һәм алардан әлеге хәбәрнамә алынган, үз белдеге белән төзелгән биналарның билгеләре каралмавы яисә үз белдеге белән төзелгән корылманы сүтү яки аны билгелэнгән таләпләргә туры китерү турында дэгъва таләпләрен канәгатьләндерүдән баш тарту турында суд карары законлы көченә керүе турында хәбәрнамә жиберелгән;</p>	<p>ч.5 ст.40 ГРК РФ</p> <p>ч.6.1 ст.40 ГрК РФ</p>
---	--	---

	<p>аэродром территориясендә билгеләнгән күчәмсез милек объектларын куллану чикләмәләренә туры килмәсә, капитал төзелеш объектларын рөхсәт ителгән төзелешнең, реконструкцияләүнең чик параметрларыннан читләштерүгә рөхсәт бирү рөхсәт ителми</p>	ч.8 ст.40 ГРК РФ
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт бушлай бирелә. Капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүнең рөхсәт ителгән иң чик параметрларыннан читләштерүгә рөхсәт бирү турындагы карар проекты буенча жәмәгать фикер алышуларын һәм үткәргүгә бәйле чыгымнар физик яки юридик зат тотта.</p>	ч.4 ст.40 ГРК РФ

<p>2.11. Мондый түлэү күләмен исэплэү методикасы турындагы мэгълүматны да кертеп, муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирэкле һәм мәжбүри булган хезмэтләр күрсэткән өчен түлэү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Кирэкле һәм мәжбүри хезмэтләр күрсэтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмэт күрсэтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмэтләр күрсэтү нәтижәсен алганда чиратны көтү вакытының максималъ вакыты</p>	<p>Чират булган очракта муниципаль хезмэт алуга гариза бирү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмэт күрсэтү нәтижәсен алганда, чиратның Максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
<p>2.13. Муниципаль хезмэт күрсэтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү вакыты, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Гариза кергәннән соң бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада алынган соратып алу ял (бәйрәм) көнендә икенче ял (бәйрәм) көнендә теркәлә көн</p>	

<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтелә торган бүлмәләргә, мөрәжәгать итүчеләрне көтеп тору һәм кабул итү урынына, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә күрсәтелгән объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә карата таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмэт янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә күрсәтелә.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керә алуы тәмин ителә (уңайлы керү-бинага чыгу һәм алар чикләрендә күчү).</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүмат мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән мөрәжәгать итүчеләр өчен уңайлы булган урыннарда, шул исәптән исәптән инвалидларның мөмкинлекләре чикләнгән</p>	<p>Кагыйдә</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p>	

<p>мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен ерак эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәтү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмат-коммуникация технологияләрен кулланып та</p>	<p>Мау «УИИР ММР " бинасы урнашкан» жәмәгать транспортының һәркем өчен мөмкин булуы; гариза бирүчедән документлар кабул ителә торган кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук бүлмәләр булу; Менделеевскийның «Интернет» челтәрендәге мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында муниципаль хезмәт күрсәтүнең ысуллары, тәртибе һәм сроклары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, башка затлар белән беррәттән аларның хезмәт күрсәтүләрен алуга комачаулаучы киртәләрне жиңүдә инвалидларга ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты: документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар булмау белән характерлана мөрәжәгать итүчеләргә; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда вазыйфай затның бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла,</p>	
---	--	--

	<p>предоставляющего муниципальную услугу, и заявителя. Продолжительность взаимодействия определяется регламентом.</p> <p>При предоставлении муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), в удаленных рабочих местах МФЦ консультацию, прием и выдачу документов осуществляет специалист МФЦ.</p> <p>Информация о ходе предоставления муниципальной услуги может быть получена заявителем на сайте http:// www.mendeleevsk.tatarstan.ru, на Едином портале государственных и муниципальных услуг, в МФЦ</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Әгәр законда муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза электрон формада Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә икән (гариза). http://uslugi.tatar.ru/ Фәрит Мөхәммәтшин "Бердәм Россия" партиясе рәисе Д. Медведевның төбәк ижтимагый кабул итү бүлмәсендә гражданнарны кабул итте www.gosuslugi.ru/)</p>	

**3.3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм башкару
срокалары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон
формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук күп
функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең
күпфункцияле үзәгенең ерак эш урыннарында административ
процедураларны үтәү үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүченең консультациясе;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) жәмәгать фикер алышуларын яки ачык тыңлауларны үткөрү һәм бәяләмә
эзерләү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтижәсен эзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен жибәрү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

**3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу тәртибе турында
консультацияләр алу өчен бүлеккә шәхсэн, телефон һәм (яки) электрон почта
аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.**

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен
тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка
мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын
тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә
ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документация
формасы һәм рәхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гариза кабул итү һәм теркәү

**3.3.1. Гариза бирүче шәхсэн үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша, КФҮнең
ерактан торып эш урыны аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм
порталы аша рәхсәт алу турында гариза бирә.**

**3.3.2. Гаризалар кабул итү бүлеге белгече, гариза бирүченең шәхесен
билгеләүне гамәлгә ашыра: ;**

гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (Ышаныч Кәгазе Буенча гамәлдә булган очракта); әлеге регламентның 2.5 пункттында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешле рәсмиләштерү, документларда подчисткалар, припискалар, ябык сүзләр һәм башка төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта, бүлек белгече түбәндәгеләрне башкара: планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне кабул итү һәм теркәү. тапшыру; мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен, керүче номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәтне башкару датасы һәм вакыты турындагы тамга белән тапшыру; планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамәне карап тикшерүгә жибәрү

Башкарма комитет житәкчесенә.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итүне алып баручы, гариза бирүчегә планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамәне һәм кире кайтаруның сәбәпләрен күрсәтеп, теркәлә торган документларны кире кайтара. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла: планлаштырыла торган төзелеш һәм документлар турында 15 мөрәжәгать кабул итү.

гариза кергән көннән бер көн эчендә теркәлү; планлаштырыла торган төзелеш һәм документларсыз гына төзү турында хәбәрнамәне кире кайтару.

карау көненнән соң бер эш көне эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән төзелеш турында хәбәрнамә яки мөрәжәгать итүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм документлар.

3.3.3. Башкарма комитет житәкчесе планлаштырылган төзелеш турындагы хәбәрне карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә жибәрә. Әлеге пунктча белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.4. Ижтимагый фикер алышулар яки ачык тыңлаулар үткәрү

3.4.1 бүлек белгече капитал төзелеш объектларын реконструкцияләүгә рөхсәт бирү турында карар проектын эзерли, билгеләнгән тәртиптә килештерә.

Әлеге пунктча белән билгеләнә торган Процедура гариза кергәннән соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: эзерләнгән карар проекты.

3.4.2. Бүлек белгече РФ ШрК 5.1 статьясы тәртибендә карар проекты буенча жәмәгать фикер алышуын яки ачык тыңлауны оештыра һәм үткәрә.

Тыңлаулар нәтижәләре буенча рөхсәт бирү яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында бәяләмә эзерли.

Әлеге пунктча белән билгеләнгән Процедура жәмәгать фикер алышуы яисә гавами тыңлаулар уздырганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: фикер алышу яки тыңлаулар нәтижәләре буенча бәяләмә.

Жәмәгать фикер алышулары яисә гавами тыңлаулар нәтижәләре турында бәяләмә басылып чыккан көнгә кадәр аларны уздыру хакында муниципаль берәмлек халкына хәбәр ителгән көннән башлап жәмәгать фикер алышуларын яисә гавами тыңлаулар уздыру срогы муниципаль берәмлек уставы һәм (яисә) муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы норматив хокукый акты белән билгеләнә һәм бер айдан да артык була алмый

3.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен эзерләү

3.5.1. Бүлек белгече алынган бәяләмә нигезендә рөхсәт бирү яки бирүдән баш тарту турында карар проектын эзерли.

документ проектын Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга) кул кую өчен жибәрә

вәкил).

Әлеге пунктча белән билгеләнгән Процедура, бәяләмә кергәннән соң, ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (затка, аларга вәкаләтле вәкилгә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Башкарма комитет житәкчесе (зат, аңа вәкаләтле вәкил) эзерләнгән документ проектына кул кую һәм Бүлек белгеченә жибәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура карар проекты кергәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураның нәтижәсе: имзаланган һәм бүлеккә жибәрелгән документ.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү

3.6.1. Бүлек Белгече:

рөхсәт бирүдән баш тарту турында рөхсәтне яки хатны терки; төзүчегә бирү турында гаризада билгеләнгән ысул белән жибәрә

рөхсәт яки рөхсәт бирүдән баш тарту турында хат.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Башкарма комитет җитәкчесе документларына кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә юнәлдерелгән муниципаль хезмәт нәтижәсе.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.7.1. Гариза бирүче КФҮтә муниципаль хезмәт алу өчен КФҮнең ерактагы эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә расланган.

3.7.3. КФҮТӘН муниципаль хезмәт алу өчен документлар алганда процедуралар әлеге Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәтнең нәтижәсе КФҮкә җибәрелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Документта техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче бүлеккә тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (1 нче кушымта); муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе буларак мөрәжәгать итүчегә бирелгән документ.

техник хата булган документлар; юридик көчкә ия, булуын таныклаучы Документлар

техник хаталар.

Документта күрсәтелгән мәгълүматларда техник хаталарны төзәтү турында гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) шәхсән үзе яки почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшырыла.

3.8.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, кушып бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, ул Бүлек белгеченә карап тикшерүгә җибәрелгән.

3.8.3. Бүлек белгече документларны карый һәм әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм гариза бирүчедән

(вәкаләтле вәкилдән) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе кул куйган документны яки мөрәжәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документ алу мөмкинлеге турында хат жиберә., анда техник хата бар.

Әлеге пунктта билгеләнә торган Процедура техник хатаны ачыклаганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан рөхсәт ителгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (жибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булуын контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып, проектларны визалау тора;
- 2) эш башкаруын тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган эш;
- 3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы (жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатларында Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеге артыннан агымдагы контроль Башкарма комитет житәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы,

шулай ук инфраструктура үсеше бүлеге белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәсендә мөрәжәгать итүчеләр хокукларын бозу ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм дөрөс мәгълүмат алганда, «ТР ММР УИР» МАУ эшчәнлегенә ачыклығы аша гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.3. 5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы бүлек хезмәткәрләренә Башкарма комитетка яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр эш (гамәл кылмау) тәртибенә шикаять бирергә хокуклы. КФҮ, КФҮ хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), законнарда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.4. Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

5.5. 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне теркәү вакытын, таләпне, № 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне бозу;;

5.6. 2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк

хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне тулы күләмдә, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүләрне гамәлгә ашыру функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;

5.7. 3) мөрәжәгать итүченең документлары яисә мәгълүматыннан яисә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруга Карата таләбе яисә таләбе;

5.8. 4) Россия Федерациясенәң норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда, мөрәжәгать итүченең документларын кабул итүдән баш тартуы;

5.9. 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенәң башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.10. 6) Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән таләп;

5.11. 7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, оешмаларның 16 ст. 1 өлешендә каралган баш тартуы.

5.12. 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, яисә аларның хезмәткәрләре муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуда жибәрелгән. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.13. 8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре буенча документлар биерү вакытын яки тәртибен бозу;;

5.14. 9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять биерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән булса, мөмкин;

5.15. 10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пункттында каралган очраклардан тыш, гариза биерүченең таләпләре, аларның булмавы һәм (яисә) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять биерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән.

5.16. Шикаять почта аша, КФҮ аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, Менделеевск муниципаль районының рәсми сайты кулланып жиберелә ала (МФЦ). <http://www.mendeleevsk.tatarstan.ru> (Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренә бердәм порталы) <http://uslugi.tatar.ru/> Фәрит Мөхәммәтшин: "бу ел безнең өчен уңышлы узды"

5.17. (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>), шулай ук кабул ителергә мөмкин каршындагы шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең төбәк порталынан файдаланып, почта аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, 1.1.бүлегендә каралган. 210 номерлы Федераль законның 16 статьясы,

шулай ук аларның хезмәткәрләре "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, бу оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталыннан файдаланып почта аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителә ала.

5.18. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмада, яисә югарыдагы орган (булган очракта), аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк, Оешма, дәүләт хезмәте күрсәтүче органнан баш тарткан очракта, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган, документларны кабул итүдә мөрәжәгать итүчедән йә жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә билгеләнгән срок бозылуга шикаять бирелгән очракта-ул теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.19. Шикаять тиеш карап торырга түбәндәге мәгълүмат:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренен, оешмаларның, оешмаларның исеме, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренен, аларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына), карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә. ;
- 2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр йә мөрәжәгать итүченең - физик затның исеме, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап бирелергә тиешле почта адресы (булган очракта) ;
- 3) дөгъва белдерелә торган карарлар һәм гамәлләр турында белешмәләр дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, оешмаларның, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренен, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең;
- 4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль

законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган, аларның хезмәткәрләренә карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлиләр. Мөрәжәгать итүче гариза бирүченең дәлиләрән раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаяткә шикаяттә баян ителгән шартларны раслый торган документларның күчермәләре дә кушылырга мөмкин. Бу очракта шикаяттә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаят аңа муниципаль хезмәт күрсәтүне тапшырган кеше тарафыннан имзалана.

5.7. Шикаятне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

- 1) шикаят канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге шикаят канәгатьләнделә;
- 2) шикаятне канәгатьләнделәрдән баш тарта.

Мөрәжәгать итүчегә әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча шикаятне карау нәтижәләре турында мотивацияле җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятне канәгатьләнделәргә тиеш дип танылган очракта, мөрәжәгать итүченең 11.2 статьясындагы 8 өлешендә күрсәтелгән җавабында. 210 номерлы Федераль закон нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында, гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу максатларында кылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаятне канәгатьләнделәргә тиеш түгел дип танылган очракта, <http://pravo.minjust.ru/> даютса кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаят бирү тәртибе турында мәгълүмат.

5.10. Шикаятне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфай зат, хезмәткәр гамәлдәге материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Татарстан Республикасы
Менделеевск муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесенә:

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәт күрсәтүнең исеме)

Язылган: _____

Дөрес белешмәләр: _____

Төзәтелгән техник хатаны төзәтеп, муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны жибәрүегезне сорыйм:

E-mail адресына электрон документ жибәрү юлы белән: _____;
адресы буенча почта аша кәгазь чыганактагы таныкланган күчermә рәвешендә:

Үземнең ризалыгымны, шулай ук мин тәкъдим итә торган затның персонал мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле башка гамәлләр, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда, ризалыгын раслыйм.

Өлеге күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин төшергән белешмәләр дөрес. Гаризага кушымта итеп бирелгән документлар (документларның

күчermэләре) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза бирелгән вакытка әлегә документлар дәрәс һәм дәрәс белешмәләргә ия.

Муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча миңа телефон аша сораштыруда катнашуга ризалыгымны бирәм: _____.

(дата)

_____ (_____)

(имза)

(Ф.И.О.)

Кушымта
(белешмә өчен)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен
тикшереп торучы вазыйфай затларның реквизитлары,**

Менделеевск муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	2-79-79	Almaz.Hammatov@tatar.ru
Башкарма комитетның эшләр идарәчесе	2-79-01	R.S@tatar.ru
Бүлек җитәкчесе	2-79-79	Artur.Z@tatar.ru
Бүлек белгече	2-48-11	F.Mingazova@tatar.ru

Совет Менделеевского муниципального района

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башлык	2-79-00	Valeriy.Chershincev@tatar.ru