



РЕШЕНИЕ

с. Старое Дрожжаное

КАРАР

2019 елның 14 ноябре

№ 39/4

Жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен үтәгәндә барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу өчен Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турында килешүләр төзү тәртибе хакында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 142.3 статьясы нигезендә Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы **КАРАР ИТТЕ:**

1. Жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен үтәгәндә барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу өчен Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турында килешүләр төзү тәртибен расларга (1 нче Кушымта).

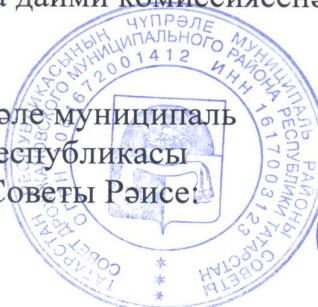
2. Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан авыл жирлекләре бюджетларына жирле әһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен үтәгәндә барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу өчен субсидияләр бирү турындагы килешү формасын расларга (2 нче кушымта).

3. Карар 2020 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә.

4. Әлеге карарны Чүпрәле муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советының бюджет-финанс мәсьәләләре, жирле салымнар һәм җыемнар буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы башлыгы, Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Советы Рәисе:



М.Р. Гафаров

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Советы карарына
1 нче Кушымта
2019 елның 14 ноябре, № 39/4

Жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен үтәгәндә барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу өчен Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан авыл жирлекләре бюджетларына субсидияләр бирү турында килешүләр төзү

ТӘРТИБЕ

1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан авыл жирлекләре бюджетларына жирле әһәмияттәге мәсьәләләрне хәл итү буенча жирле үзидарә органнары вәкаләтләрен үтәгәндә барлыкка килә торган чыгым йөкләмәләрен финанслашу өчен субсидияләр бирү турында килешүләр төзүгә бәйле мөнәсәбәтләрне жайга сала (алга таба – Килешүләр).

Килешүдә булырга тиеш:

- а) субсидияләрнең максатчан билгеләнеше;
- б) субсидия күчерү һәм аны тоту шартлары;
- в) субсидия бирүгә каралган бюджет ассигнованиеләре күләме;
- г) субсидия күчерү графигы;
- д) субсидияләр бирү һәм сарыф итү өчен билгеләнгән шартларның үтәләшен контрольдә тоту тәртибе;
- е) финанс тәэминаты чыганагы субсидия булган чыгымнарны гамәлгә ашыру турында хисап тапшыру сроклары һәм тәртибе.

Килешүгә үзгәрешләр кертүне һәм аны өзүне күздә тоткан килешү, өстәмә килешүләр билгеләнгән рәвешләр нигезендә төзелә.

Килешү проектын эзерләү Татарстан Республикасы Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла. Килешү проекты район Башкарма комитеты тарафыннан авыл жирлегә Башкарма комитетына жиберелә. Килешү Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты Житәкчесе һәм авыл жирлегә башлыгы тарафыннан имзалана.

Авыл жирлегә Башкарма комитеты субсидия алу өчен, Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнгән срокларда, район Башкарма комитетына түбәндәге документларны тапшыра:

- Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан расланган форма буенча субсидия бирүгә гариза.

2. Чүпрәле муниципаль районы бюджетыннан жирлекләр бюджетларына субсидияләр формасы, әлеге Тәртипкә кушымта нигезендә килешүләр төзү шарты белән бирелә.

Жирлекләр бюджетларына субсидияләр Татарстан Республикасы буенча Федераль казначылык идарәсенә касса хезмәте күрсәтү өчен ачылган территориаль органнары счетларына күчерелә.

Әлеге бюджетара трансфертларны килешү төзелгән вакытка кадәр бирү жыелма бюджет язмасы һәм касса планы нигезендә гамәлгә ашырыла.

Субсидияләр бирү шартларын бозган очракта, тиешле акчалар Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән тәртиптә муниципаль район бюджеты керемәнә күчерелергә тиеш.

Субсидияләр бирү елыннан соң килүче елның 1 гыйнварына кадәр файдаланылмаган субсидияләр калдыгы Россия Федерациясе Бюджет кодексы таләпләре нигезендә Чүпрәле муниципаль районы бюджеты керемәнә кире кайтарылырга тиеш.

Закон нигезендә максатчан файдалануны контрольдә тоту Чүпрәле муниципаль районы Башкарма комитеты һәм Чүпрәле муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы тарафыннан башкарыла.

Татарстан Республикасы
Чүпрәле муниципаль районы
Советы карарына
2 нче Кушымта
2019 елның 14 ноябре, № 39/4

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о предоставлении субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджету _____ сельского поселения для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения

с. Старое Дрожжаное _____

Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, в лице _____ Руководителя _____, действующего на основании Положения и Исполнительный комитет _____ сельского поселения, в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании Порядка предоставления субсидий из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджетам поселений на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан бюджету _____ сельского поселения на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения на территории _____ сельского поселения (далее - Субсидия) в размере _____ (_____) (сумма прописью) рублей за счет средств бюджета Дрожжановского муниципального района.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района обязуется:

2.1.1. В срок не более пяти рабочих дней с момента заключения настоящего Соглашения обеспечить предоставление Субсидии из бюджета Дрожжановского муниципального района бюджету поселения;

2.1.2. Осуществлять контроль за целевым использованием Субсидии;

2.1.3. В пределах лимитов бюджетных обязательств, перечислять Субсидию в бюджет поселения в установленном порядке.

2.2. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района вправе:

2.2.1. Осуществлять выборочную проверку фактически выполненных объемов работ (оказанных услуг, поставленных товаров), правомерного использования выделенных средств в рамках настоящего Соглашения;

2.2.2. Потребовать возврата Субсидии в случае нарушения поселением условий, установленных при предоставлении Субсидии.

2.3. Исполнительный комитет поселения обязуется:

2.3.1. Обеспечить целевое использование Субсидии;

2.3.2. Обеспечить выполнение работ в срок до _____ ;
(число, месяц, год)

2.3.3. Представлять отчет об использовании субсидии, предоставленной бюджету поселения на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения;

2.3.4. Предоставлять по запросу информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением поселением условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии;

2.4. Исполнительный комитет поселения вправе:

2.4.1. Обращаться за разъяснениями в связи с исполнением настоящего соглашения

3. Порядок и условия перечисления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в Решении о бюджете Дрожжановского муниципального района РТ на _____ год и на плановый период 20____ - 20____ годов.

3.3. Субсидии перечисляются в бюджет поселения в течение пяти рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

4. Порядок возврата Субсидии при нарушении условий ее предоставления и неиспользованного остатка Субсидии

4.1. Возврат Субсидии в случае нарушения условий ее предоставления осуществляется в следующем порядке.

В течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о необходимости возврата выделенных бюджетных средств поселению направляется соответствующее письменное уведомление. Поселение в течение пяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления Министерства обязано осуществить возврат средств.

При отказе поселения от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

4.2. Возврат неиспользованного остатка Субсидии на 1 января года, следующего за отчетным, осуществляется в следующем порядке.

Поселением остаток Субсидии возвращается в доход бюджета Дрожжановского муниципального района в течение первых десяти рабочих дней текущего финансового года.

Средства Субсидии, потребность в которых подтверждена, могут быть возвращены в бюджет поселения в текущем финансовом году на те же цели в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Порядок осуществления контроля за целевым использованием Субсидии

5.1. Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района осуществляет контроль за целевым использованием Субсидии.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему соглашению.

7. Ответственность сторон

7.1. Исполнительный комитет поселения несет ответственность за целевое использование выделенной Субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок предоставления отчетности об использовании Субсидии

8.1. Поселение представляет отчеты в соответствии с пунктом 2.3.3 настоящего Соглашения на бумажном и электронном носителях в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, а также, в случае, когда срок реализации проекта завершается в году, следующем за годом заключения Соглашения, - в срок, не превышающий 1 месяца после завершения реализации проекта.

9. Заключительные положения

9.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

9.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

9.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Совета, другой - для Поселения.

10. Юридические адреса

Исполнительный комитет
Дрожжановского муниципального района:

Исполнительный комитет сельского поселения:

11. Подписи Сторон

Исполнительный комитет
Дрожжановского муниципального
района:

М.П. _____
(подпись)

(дата)

Исполнительный комитет сельского
поселения

М.П. _____
(подпись)

(дата)