



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
10.12.2019

с. Верхний Услон

КАРАР
1265

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы мәгариф өлкәсендә
вәкаләтләрне чикләү турында

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты **КАРАР БИРӨ:**

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты һәм «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесе вәкаләтләрән түбәндәге тәртиптә чикләргә:

1.1. Югары Ослан муниципаль районының мәгариф өлкәсендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты вәкаләтләрән № 1 кушымта нигезендә расларга;

1.2. «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге» муниципаль казна учреждениесенең вәкаләтләрән 2 нче кушымта нигезендә расларга.

2. Әлеге карар белән чикләнгән мәгариф өлкәсендәге вәкаләтләр килешү рәвешендә рәсмиләштерелә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземә калдырам.

Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитетының
10.12.2019 ел, 1265нче номерлы
караына

1нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының
Югары Ослан муниципаль районының мэгариф өлкәсендә вәкаләтләре

1. Муниципаль мэгариф учреждениеләре (муниципаль районнарның жирле үзидарә органнары тарафыннан югары белем бирү муниципаль мэгариф учреждениеләрен төзү, үзгәртеп кору, бетерү, туктатып тору һәм яңарту (муниципаль мэгариф учреждениеләрен гамәлгә куюдан тыш), муниципаль мэгариф учреждениеләрен гамәлгә куючыларның функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыру.
2. Муниципаль мэгариф учреждениеләре уставын раслау, шулай ук аңа кертелә торган үзгәрешләр.
3. Белем бирү учреждениеләрен кабул итү графигын раслау.
4. Гамәлгә куючы яисә муниципаль мэгариф учреждениесенә гамәлгә куючы тарафыннан мондый мөлкәт (алга таба-аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт) сатып алуга гамәлгә куючы тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар исәбеннән сатып алынган аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт төрләрен һәм исемлекләрен билгеләү.
5. «Коммерцияле булмаган оешмалар турында» Федераль законның 9.2 ст. 13 пункттында билгеләнгән критерийларга туры килә торган муниципаль мэгариф учреждениесе тарафыннан эре килешүләр башкаруны алдан килештерү.
6. «Коммерциясез оешмалар турында» Федераль законның 27 статьясында билгеләнгән критерийлар нигезендә билгеләнә торган муниципаль белем бирү учреждениесе катнашында килешүләрне хуплау турындагы карар кабул итү.
7. Муниципаль мэгариф учреждениесе эшчәнлегенең төп төрләренә караган физик һәм юридик затлар өчен, аларга билгеләнгән муниципаль йөкләмә чикләрендә, шулай ук федераль законнарда билгеләнгән очракларда күрсәтелә торган хезмәтләр (эшләр) өчен түләү тәртибен һәм күләмнәрен билгеләү.
8. Хисап төзү һәм раслау тәртибен, учреждениегә беркетелгән муниципаль мөлкәтне РФ Финанс Министрлыгы билгеләгән гомуми таләпләр нигезендә файдалану турында билгеләү.
9. Гамәлгә куючы йә муниципаль мэгариф учреждениесенә гамәлгә куючы тарафыннан мондый мөлкәт сатып алуга гамәлгә куючы тарафыннан бүлеп бирелгән акчалар хисабына сатып алынган аеруча кыйммәтле күчемле мөлкәт белән идарә итүне килештерү.
10. Муниципаль белем бирү учреждениесенең күчемсез милеге белән эш итүне Килештерү, шул исәптән аны арендага бирү.
11. Федераль законнарда каралган очракларда һәм тәртиптә (аларны бирү шартлары белән башкасы билгеләнмәгән булса), башка мөлкәттән, шулай ук күчемсез мөлкәттән, Хужалык жәмгыятьләренең устав (жыелма) капиталына кертү яисә бу мөлкәтне гамәлгә куючы яисә катнашучы буларак башка рәвештә тапшыру.
12. РФ Финанс Министрлыгы билгеләгән таләпләр нигезендә муниципаль мэгариф учреждениесенең финанс-хужалык эшчәнлегенә планын төзү һәм раслау тәртибен билгеләү.
13. Артып китүе эш бирүче инициативасы белән, РФ Хезмәт кодексы нигезендә, учреждение житәкчесе белән хезмәт килешүен өзүгә китерә торган муниципаль

мәгариф учреждениеләренә срогы чыккан кредит бурычының рөхсәт ителгән иң чик күләмен килештерү.

14. Муниципаль белем бирү учреждениеләрен Югары Ослан муниципаль районының конкрет территорияләренә беркетү.
15. «ТР Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге» МКУ тәкъдим иткән критерийлар буенча белем бирү учреждениеләре житәкчеләре эшчәнлегенең нәтижелелек күрсәткечләре турындагы нигезләмәне раслау.
16. Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф өлкәсенә кагылышлы карарлары (карарлары, боерыклары һ.б.) «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге» МКУ боерыклары белән кабатланмый һәм белем бирү учреждениеләре тарафыннан үтәлергә тиеш.
17. Югары Ослан муниципаль районы территориясендә мәгарифне үстерү программасын раслау.
18. «Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге» МКУ житәкчесен билгеләү (раслау) һәм аларның вәкаләтләрен туктату.
19. Мәгариф өлкәсендә халыкара һәм төбәкара, муниципальара хезмәттәшлекне үстерү.

Югары Ослан муниципаль районы
Башкарма комитетының
10.12.2019 ел, 1265нче номерлы
карарына

2нче кушымта

“Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының мәгариф бүлеге”
муниципаль казна учреждениесенең вәкаләтләре

1. Муниципаль мәгариф учреждениеләрендә төп гомуми белем бирү программалары буенча һәркем өчен мөмкин булган һәм түләүсез мәктәпкәчә, башлангыч гомуми, төп гомуми, урта гомуми белем бирүне оештыру (федераль дәүләт белем бирү стандартлары нигезендә төп гомуми белем бирү программаларын гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итү вәкаләтләреннән тыш).
2. Муниципаль белем бирү учреждениеләрендә балаларга өстәмә белем бирүне оештыру (финанс белән тәэмин итү РФ субъекты дәүләт хакимияте органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла торган балаларга өстәмә белем бирүдән тыш).
3. Муниципаль мәгариф системасына гомуми житәкчелек итү һәм системаның барлык структуралары эшчәнлеген координацияләү.
4. Белем бирү учреждениеләрен яңа уку елына, жылылык сезонна эзерләү тәртибен билгеләү, кабул итү графикларын тзү.
5. Муниципаль мәгариф учреждениесе житәкчесен билгеләү, муниципаль мәгариф учреждениесе житәкчесе белән хезмәт килешүе тзү һәм туктату.
6. Мәктәпкәчә, башлангыч гомуми, төп гомуми һәм урта гомуми белем бирү программалары буенча укырга тиешле балаларны исәпкә алуны оештыру.
7. 6 яшькә һәм алты айга житмәгән яки 8 яшьтән өлкәнрәк башлангыч гомуми белем бирү программалары буенча белем алуга балаларны мәгариф учреждениесенә кабул итүгә рәхсәт бирү (комиссия утырышында мәжбүри карау белән).
8. Муниципаль белем бирү учреждениеләре тарафыннан Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты белән килешенеп юридик һәм физик затларга муниципаль хезмәт күрсәтү (эшләр башкару) буенча муниципаль йөкләмә формалаштыру.
9. Мәгариф системасын үстерү буенча федераль, республика һәм муниципаль программаларның үтәлешен тәэмин итү, Югары Ослан муниципаль районының белем бирү учреждениеләренең нәтижәле эшләвен һәм үсешен тәэмин итү.
10. Белем бирү өлкәсендә норматив-хокукий жайга салуны һәм мәгариф системасының дәүләт нормативлары дәрәжәсендә нәтижәле эшләвен тәэмин итү.
11. Мәгариф хезмәткәрләренең, балаларның һәм яшүсмерләренең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклауны тәэмин итү, аларны укытуны, мәшгульлекне һәм ялны, өстәмә белем бирүне оештыру, шулай ук сәламәт яшәү рәвешен формалаштыру өчен шартлар тудыру.
12. Тәрбия һәм белем бирү процессларының өзлексезлеген, жәмгыять ихтияжларына туры китереп һәм милли-региональ үзенчәлекләренә исәпкә алып, аларның сыйфатлы үсешен тәэмин итү.
13. Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе белән килешенеп, ведомство карамагындагы муниципаль учреждениеләрнең мәгариф өлкәсендәге эшчәнлек максатларын, шартларын һәм тәртибен билгеләү, аларның эшчәнлегенә турында хисапларны тыңлау.

14. Муниципаль мәгариф учреждениеләре эшчәнлеге нәтижеләре турында хисап төзү һәм раслау тәртибен билгеләү.
15. Муниципаль йөкләмәне раслау һәм аның үтәлешен финанс белән тәэмин итүне гамәлгә ашыру.
16. Муниципаль белем бирү учреждениеләренең балаларда патриотизм, гражданлык, хезмәт сөючәнлек, кеше хокукларына һәм ирекләренә хөрмәт, әйләнә-тирә табигатькә, Ватанга, гаиләгә мөхәббәт тәрбияләү буенча эшчәнлеген оештыру, шул исәптән тәрбия эшенең бөтен системасын координацияләү, белем бирү учреждениеләрендә психологик хезмәт эшен координацияләү.
17. Мәгариф өлкәсендә кадрлар сәясәтен гамәлгә ашыру (шул исәптән искөрмәләр, шелтә белдерүләр, дисциплинар жеза бирү, бүләкләү), педагогик һәм житәкче кадрларны аттестацияләү эшен оештыру.
18. ТР Министрлар Кабинеты, ТР Мәгариф һәм фән Министрлыгы тәкъдим иткән һәм расланган нормативларга туры китереп, житәкчеләр эшчәнлегенең нәтижелек критерийларын билгеләү.
19. Белем бирүнең сыйфатын күтәрүгә, педагогик фәннең заманча таләпләренә туры килә торган прогрессив белем бирү технологияләрен үзләштерүгә ярдәм итүче мәгариф учреждениеләрендә шартлар тудыру.
20. Россия Федерациясә Хезмәт кодексы нигезендә эш бирүче инициативасы буенча учреждение житәкчесә белән хезмәт шартнамәсен өзүгә китерә торган муниципаль белем бирү учреждениесенең срогы чыккан кредиторлык бурычының иң чик мөмкин булган мөһнәсен раслау.
21. Югары Ослан муниципаль районының белем бирү учреждениеләрендә белем бирү процессын мәгълүмати-методик тәэмин итү, укыту-методик һәм тәрбия эшен анализлау һәм аларның эшен камилләштерү буенча тәкъдимнәр өзәрләү.
22. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләренең педагог хезмәткәрләренә һөнәри осталыкны арттыруда мәгълүмати-методик ярдәм күрсәтү.
23. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләрендә инновацион һәм эксперименталь эшчәнлек оештыруда катнашу.
24. Балаларны карау һәм тәрбияләү, муниципаль мәгариф учреждениеләрендә балаларны карап тоту өчен шартлар тудыру.
25. Педагогик тәжрибәне ачыклау, өзрәнү, аларның нәтижелелеген бөяләү, нәтижелә педагогик тәжрибәне гомумиләштерү һәм тарату.
26. Педагогик хезмәткәрләренә, житәкчеләренә, шул исәптән “Электрон мәгариф” мәгълүмат системасы аша аттестацияләүгә өзәрлек.
27. Аттестациягә өзәрлек чорында, шулай ук аттестация вакытында, житәкчә һәм педагогик хезмәткәрләргә (шул исәптән яшь белгечләргә) методик ярдәм күрсәтү һәм аларны методик яктан тәэмин итү.
28. Педагогик кадрларның персонификацияләнгән рәвештә квалификациясен күтәрү буенча мәгълүмати-аналитик һәм прогностик эшчәнлек, шул исәптән «Электрон мәгариф» мәгълүмат системасы аша да.
29. Югары Ослан муниципаль районының белем бирү учреждениеләре өчен бердәм белем бирү (методик) киңлеге кысаларында кирәкле консультацион система булдыру.
30. Югары Ослан муниципаль районы территориясендә мәгарифне үстерү программасын эшләү.
31. Югары Ослан муниципаль районы территориясендә мәгариф өлкәсендә бердәм сәясәтне тормышка ашыруда, мәгариф белән идарә итү системасын камилләштерүдә, муниципаль мәгариф системасын үстерүнең өстенлекле юнәлешләрен эшләүдә һәм тормышка ашыруда катнашу.

32. Педагогик һәм житәкче кадрлар белән оештыру, методик һәм тәрбия эшенең эчтәлеген билгеләү.
33. Яңа мәғлүмати технологияләр кулланып педагогик мәғлүмат банкын булдыру, мәғлүмат-библиография эшен алып бару.
34. Югары Ослан муниципаль районы укытучыларына, белем бирү учреждениеләре житәкчеләренә тәҗрибә-эксперименталь, инновацион эш алып баруда, программаларны, пособиеләрне, уку планнарын эксперт бәяләүдә, мәгариф хезмәткәрләрен аттестацияләүгә әзерләүдә ярдәм күрсәтүне оештыру.
35. Мәгариф белән идарә итүнең автоматлаштырылган системасын кертү, «Электрон мәгариф» комплекслы программасын тормышка ашыру кысаларында электрон документ әйләнешен гамәлгә ашыру.
36. Белешмә-мәғлүмат фондын һәм Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләрендә укыту-тәрбия процессының торышы турындагы мәғлүматны анализлау нигезендә, социаль сораулар һәм ачыкланган тенденцияләрне исәпкә алып, методик хезмәтнең үсешен планлаштыру һәм фаразлау өчен, белешмә-мәғлүмат фондын булдыру.
37. Мәгариф системасының торышы турында мәғлүмат җыю, анализлау, эшкәртү, бирү.
38. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф хезмәткәрләренең профсоюз оешмалары советы рәисе катнашында РФ Хезмәт кодексының 278нче пункты 2 нче статьясы буенча хезмәт килешүен өзү турында коллегияль карар кабул итү.
39. Югары Ослан муниципаль районының белем бирү учреждениеләрендә инновацион практика буенча фәнни-методик мәғлүматны системалаштыру.
40. Массакүләм мәғлүмат чаралары аша мәгариф учреждениеләре һәм педагогларның уңай эш тәҗрибәсен яктырту.
41. Белешмә-мәғлүмати хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыру һәм, педагогик мәғлүматның ихтыяжларын диагностикалау һәм фаразлау нәтижәләрен исәпкә алып, Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләре педагоглары өчен мәғлүмати хезмәт күрсәтү.
42. Муниципаль мәгариф учреждениеләре биналарын һәм корылмаларын карап тотуны тәэмин итү, алар янәшәсендәге территорияләрне төзекләндерү.
43. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләре педагогларын һәм башка белгечләрне компьютер белән эшләү күнекмәләренә һәм мәғлүмат белән эшләү технологияләренә өйрәтү.
44. Алдынгы тәҗрибә проблемалары буенча фәнни-педагогик конференцияләр, смотр-конкурслар әзерләүдә һәм үткәрүдә катнашу; бу юнәлеш буенча мәғлүматны гомумиләштерү һәм аны педагогик мәғлүматлар банкына кертү.
45. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләре педагогик хезмәткәрләренең район методик берләшмәләре эшен оештыру
46. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләренең педагогик хезмәткәрләрен арадаш һәм йомгаклау аттестациясен уздыруга әзерләүне методик яктан тәэмин итү.
47. Югары Ослан муниципаль районы белем бирү учреждениеләренең дәреслекләр, укыту-методик әдәбият фондларын туплауны тәэмин итү.
48. Семинар-практикумнар һәм Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләренең житәкчеләре һәм педагогик хезмәткәрләре белән башка чаралар үткәрү өчен терәк (база) мәктәпләрне, мәктәпкәчә оешмаларны, педагогик тәҗрибә мәктәпләрен билгеләү.

49. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләре укучылары арасында фестивальләр, конкурслар, фән олимпиадалары, конференцияләр оештыру һәм үткөрү.
50. Югары Ослан муниципаль районының белем бирү учреждениеләренең педагогик хезмәткәрләре, укучыларның ата-аналары (тәрбияләнүчеләре) белән консультатив эш оештыру.
51. Яңа педагогик һәм психологик тикшеренүләр нәтижәләрен популярлаштыру һәм аңлату.
52. ЕГЭ һәм ОГЭ үткөрү эшен оештыру.
53. Ведомство буйсынуындагы мәгариф учреждениеләрендә арадаш һәм мәктәп эчендәге контрольне тикшерүне гамәлгә ашыру.
54. Мөмкинлекләре чикләнгән балалар өчен банк булдыру.
55. Китапханә һәм методик фонд эшен алып бару.
56. Мәктәптә пассажирлар йөртү өлкәсендә мониторингны гамәлгә ашыру.
57. Ведомство буйсынуындагы мәгариф учреждениеләрендә туклануны оештыруга мониторинг үткөрү.
58. Ведомство буйсынуындагы мәгариф учреждениеләренең матди-техник жиһазланышына мониторинг ясау.
59. Югары Ослан муниципаль районы мәгариф учреждениеләренә кадрлар һәм юридик ярдәм күрсәтү.
60. РФ законнары һәм муниципаль норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль мәгариф учреждениесе эшчәнлегенә финанс контролен гамәлгә ашыру.
61. Дәүләт нормативлары дәрәжәсендә эшләнгән мәгариф учреждениеләрен үстерү программаларын килештерү.
62. РФ законнары, ТР законнары, ТР Югары Ослан муниципаль районы учреждениеләре норматив хокукый актлары һәм үз положениеләре нигезендә белем бирү өлкәсендә башка функцияләргә үтәү.
63. РФ, ТР һәм жирле үзидарә органнарының норматив-хокукый актларына каршы килә торган эшчәнлегә өчен җаваплы, шулай ук РФ законнары белән билгеләнгән тәртиптә аның компетенциясенә кертелгән вәкаләтләргә үтәмәгән яки сыйфатсыз башкарган өчен җаваплы.