



РЕШЕНИЕ
29 ноябрь 2019 ел

КАРАР
№ 164

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы
Алат авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында
Нигезләмәне раслау турында

“Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә Советы,

КАРАР ИТТЕ:

1. Теркәлгән “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне расларга.

2. Түбәндәге Алат авыл жирлегендә Советының карарларын үз кәчен югалткан дип танырга:

2016 елның 19 августындагы 33 номерлы “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәне раслау турында”;

2018 елның 24 сентябрэндәге 97 номерлы “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында”;

2018 елның 04 декабрэндәге 104 номерлы “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында”;

2019 елның 05 мартындагы 108 номерлы “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә” муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмәгә үзгәрешләр кертү турында”.

2. Әлеге карарны авыл жирлегендә мәгълүмати стендларында, Биектау муниципаль районының Интернет челтәрендә рәсми сайтында <http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/> авыл жирлекләре бүлегендә һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/> урнаштыру юлы белән бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә).

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз әстемдә калдырам.

Кушымта
Расланган
Татарстан Республикасы Алат
авыл жирлеге Советыкарары
белән
29.11 2019 ел № 164

“Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге” муниципаль бермәлегендә муниципаль хезмәт турында НИГЕЗЛӘМӘ

1 статья. Гомуми нигезләмәләр

1. ТР Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турында Нигезләмә (алга таба – Нигезләмә) “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, “Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында”, 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы, “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге” муниципаль бермәлеге Уставы нигезендә эшләп чыгарылган.

2. Әлеге Нигезләмәнең жайга салу предметы булып ТР Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә муниципаль хезмәткә керү, узу һәм туктату белән бәйле мәнәсәбәтләр жайга салу тора.

3. Әлеге Нигезләмә даими нигездә эшләүче депутатларга, жирле үзидарә органының сайланган әгъзаларына, жирле үзидарәнең сайлап куелган вазыйфай затларына кагылмый.

2 статья. Муниципаль хезмәт

1. Муниципаль хезмәт – хезмәт килешүе (контракт) тәзү юлы белән башкарылучы муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә тормышка ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлеге.

2. Муниципаль хезмәткәрләр (алга таба – муниципаль хезмәткәр) әчен яллаучы булып, аның исемненән яллаучы вәкаләтләрен тормышка ашырган “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге” муниципаль берәмлеге яллаучы (эш бирүче) булып тора.

3. Яллаучы (эш бирүче) вәкиле булып, муниципаль район, ТР Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге башлыгы, юридик зат хокукларына ия булган Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге Башкарма комитеты органы житәкчесе (алга таба – Башкарма комитет органнары) була ала.

3 статья. Муниципаль хезмәткәрнең тәп хокуклары

1. Муниципаль хезмәткәр хокукы:

1) муниципаль хезмәттә башкарган вазыйфалары буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, хезмәт вазыйфаларын башкару сыйфатын билгеләүче критерийлар һәм хезмәт буенча күтәрү шартлары белән танышуга;

2) хезмәт вазыйфаларын башкару өчен кирәк булган оештыру-техник чараларны тәмин итүгә;

3) хезмәт кануны, муниципаль хезмәт турында канун һәм хезмәт килешүе белән (контракт белән) туры китереп хезмәткә түләүгә һәм башка түләүләргә;

4) эш (хезмәт) вакытының тиешле дәвамлылыгын кәйләү белән тәмин итә торган ял, ял кәңнәре һәм бәйрәм кәңнәре, шулай ук еллык түләүле ялга;

5) билгеләнгән тәртиптә хезмәттәге вазыйфаларын башкару өчен кирәк булган материалларны һәм мәгълүматны алырга, шулай ук жирле үзидарә органнары эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәрен кертүгә;

б) үз инициативасы буенча вакант муниципаль хезмәт вазыйфасына конкурста катнашырга;

7) үзенә шәхси мәгълүматларын сакларга;

8) үзенә шәхси делосының бәтен материаллары белән, һөнәри эшчәнлегенә турында фикерләр һәм башка документлар белән аларны шәхси делосына керткәнчә танышып чыгарга, шулай ук үзенә язмача аңлатмаларын шәхси делосына теркәргә;

9) һөнәри союзлар оештыру хокукын кертәп, социаль-икътисади һәм һөнәри мәнфәгатьләренә, үзенә хокукларын яклау өчен оешырга;

10) хезмәт кануны белән туры китереп шәхси хезмәт бәхәсләрен карап тикшерергә, муниципаль хезмәттә үзенә хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен якларга, аларны бозган очрак булса, судка шикаять бирергә;

11) Россия Федерациясе кануны белән туры китереп пенсия белән тәмин итүгә.

2. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәрдән кала, муниципаль хезмәткәр, әгәр бу низах мәнфәгатьләре китереп чыгармаса һәм “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законы белән башка нәрсә каралмаган булса, яллаучының (эш бирүченең) алдан бирелгән язмача белдерү кәгазе белән башка түләүле эшнә башкарырга хокуклы.

4 статья. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу

1. Әлеге Карарда мәнфәгатьләр конфликтын дигәндә мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки җайга салу буенча чаралар күрүне күздә тоткан вазыйфаны биләүче затның кызыксынганлыгы (туры яки читләтеп) аның тарафыннан вазыйфаи (хезмәт) йәкләмәләрен (хезмәт йәкләмәләрен) тиешенчә, объектив, дәрәс итеп башкаруга тәсир итә яки тәсир итәргә мөмкин булган ситуация аңлашыла.

2. Шәхси кызыксынганлык дигәндә әлеге статьяның 1 бүлегендә күрсәтелгән затның һәм аның белән якин туганлык мәнәсәбәтләрендә торган яки түбәндәге сыйфатлары булган затлар тарафыннан (эти-эни, ир-хатын, ир туганнар, кыз туганнар, шулай ук ир яки хатынның ир туганнары, кыз туганнары, эти-ниләре, балалары, балаларның ирләре һәм хатыннары) акча, башка тәр милек, шул исәптән милек хокуклары, милек характерындагы хезмәтләр, эшләнгән эш нәтиҗәләре яки

нинди дә булса табышлар (эстенлекләр) алу мөмкинлеге аңлашыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгында як булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урынын үзгәртүдән, хәтта вазыйфаи (хезмәт) бурычларын билгеләнгән тәртиптә үтәүдән читләштерүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килүгә сәбәп булган табыштан баш тартудан баш тартудан баш тартудан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

4. Әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын, кыйммәтле кәгазьләренә, акцияләренә (катнашу әлеше, оешмаларның устав (склад) капиталларында пайлар) биләгән зат үз карамагындагы кыйммәтле кәгазьләренә (катнашу әлешләрен, оешмаларның устав (склад) капиталларында пайларны) Россия Федерациясә граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш булса яки мәнфәгатьләр каршылыгына китерергә мөмкин.

5. Мәнфәгатьләр каршылыгын, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын як булып торучы муниципаль хезмәткәрләренә кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә жәлеп итә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килүе турында билгеле булган эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу буенча чаралар күрергә, хәтта бу муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан читләштергәнчегә кадәр үзенә йөкләнгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан читләштерелергә тиеш.

7. Эшкә алучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрләренә кабул итмәү үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килүе турында билгеле булды, ул хокук бозу булып тора, эшкә алучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең эштән азат ителүенә китерә.

8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибе үтәлешен тәэмин итү һәм жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясә аппаратында Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый акт белән билгеләнә торган тәртиптә хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссияләр тәзелергә мөмкин.

5 статья. Муниципаль хезмәткәрнең тәп бурычлары.

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясә Конституциясә, федераль конституция законнары, федераль законнар, Россия Федерациясенә башка норматив хокук актлары, Татарстан Республикасы Конституциясә, Татарстан Республикасының законнары һәм башка норматив хокук актлары, муниципаль берәмлек Уставы һәм башка муниципаль хокук актларын үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итергә;

2) хезмәттәгә күрсәтмәләр белән туры китереп хезмәттәгә вазыйфаларын башкарырга;

3) хезмәт вазыйфаларын башкарган вакытта, расасы, милләте, теле, дингә карашы һәм башка хәлләргә карамастан, кешенең һәм гражданның хокукларын,

ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен сакларга, шулай ук организацияләренң хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен сакларга;

4) жирле үзидарә органында расланган эчке хезмәт кагыйдәләрен, хезмәттәге күрсәтмәләрен, хезмәт мәгълүматы белән эшләнү тәртибен сакларга;

5) хезмәт вазыйфаларын тиешле башкару эчен кирәк булган квалификация дәрәжәсен сакларга;

б) дәүләт һәм башка федераль законнар белән саклана торган серне тәшкит иткән мәгълүматларны, шулай ук хезмәт вазыйфаларын башкару сәбәпле аңа билгеле булган мәгълүматларны, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм абруена кагылган мәгълүматларны ачып салмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль, шул исәптән аңа хезмәт вазыйфаларын башкару эчен бирелгән милекне сакларга;

8) Россия Федерациясе законы белән билгеләнгән тәртиптә үзе һәм үзенң гаилә әгъзалары турында мәгълүматны тапшырырга;

9) яллаучыга (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданның чыккан кәнне Россия Федерациясе гражданның чыгу турында яки чит ил дәүләте гражданның алган кәнне чит ил дәүләте гражданның алу турында хәбәр итергә;

10) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрен сакларга, йөкләмәләрен үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) үзенң яллаучысына (эш бирүчесенә) язмача формада хезмәт вазыйфасын үтәгән вакытта низах мәнфәгатьләре китереп чыгарырга мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында хәбәр итергә, һәм мондый бәхәсне булдырмый калу буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр аңа бирелгән урынсыз йөкләмәне үтәргә хаклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикере буенча, тиешле житәкчедән аңа бирелгән йөкләмә урынсыз икән, муниципаль хезмәткәр йөкләмәне биргән житәкчесенә язмача формада, әлеге йөкләмәне үтәгән вакытта бозылырга мөмкин булган Россия Федерациясенң законнары һәм башка норматив хокук актлары һәм Татарстан Республикасының законнары һәм башка норматив хокук актлары, муниципаль хокукый актлары кагыйдәләрен күрсәтеп, әлеге йөкләмәнең урынсыз икәннә дәлиләр тапшырырга тиеш. Язмача формадагы әлеге йөкләмә тапшырган житәкче тарафыннан расланса, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тарта ала. Урынсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне тапшырган житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

6 статья. Муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр

1. Түбәндәге очракларда гражданин муниципаль хезмәтә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттә була алмый:

1) законлы кәченә кергән суд карары белән аны хезмәткә яраксыз яки хезмәткә чикле яраклы дип тапканда;

2) муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәттәге вазифаларын башкару мөмкинлеген юкка чыгарган законлы кәченә кергән суд карары буенча ул җезага тартылса;

3) муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча хезмэттәге вазыйфаларын башкаруга дөгъва кылган гражданин, мондый мәгълүматлар куллану белән бәйле булып, дәүләт һәм башка федераль законнар белән саклана торган серне тәшкит иткән мәгълүматларга керүгә хокукны рәсмиләштерү процедурасын үтәүдән баш тартса;

4) муниципаль хезмәткә керү әчен комачаулаган яки аны үтәүгә һәм медицина оешмасы тарафыннан нәтижә белән расланган авыруы булса. Диспансеризация узу тәртибе, мондый авыруларның исемлеге һәм медицина оешмасы тарафыннан ясалган нәтижә формасы Россия Федерациясе Хәкүмәтеннән вәкил булган башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль хезмэт вазыйфасын башкару бу хезмәттәге шәхескә турыдан-туры буйсыну яки контрольле булу белән бәйле булса, муниципаль берәмлек башлыгы белән якын туган яки туганлык мәнәсәбәтләре (әти-әнисе, ирле-хатынлы, балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре, шулай ук ир- хатынның балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре һәм балаларының ирхатыннары) булса, яки муниципаль хезмэт вазыйфасын башкару турыдан-туры берсенә икенчесенә буйсыну яки контрольле булуы белән бәйле булган муниципаль хезмәткәр белән якын туган яки туганлык мәнәсәбәтләре булса;

6) Россия Федерациясе гражданылыгы бетсә, Россия Федерациясе халыкара килешү катнашучысы – чит дәүләт гражданылыгы бетә, чит дәүләт гражданылыгын яки торырга рәхсәт алса, шуңа күрә чит ил гражданыны районның муниципаль хезмәтендә булса, аның тарафыннан Россия Федерациясе гражданыны буларак Россия Федерациясе халыкара килешүе катнашучысы булмаган чит ил территориясендә яшәү әчен хокукны раслаучы чит ил гражданылыгы алу яисә туры әчен рәхсәт яки башка документ алса, аның нигезендә чит ил гражданылыгы булган Россия Федерациясе гражданыны муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) Районның муниципаль хезмәткәре Россия Федерациясе халыкара килешү катнашучысы – чит дәүләт гражданыны белән туры китереп чит ил гражданыны районның муниципаль хезмәтендә булырга хокуклы булган очрактан тыш чит дәүләт (чит дәүләтләр) гражданылыгы булса;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар һәм мәгълүматлар тапшырса;

9) муниципаль хезмәтенә кергәндә “Коррупциягә каршы тору турында”, 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнарда билгеләнгән мәгълүматларны тапшырмаса яки дәрес булмаган һәм тулы булмаган мәгълүматларны тапшырса;

10) Россия Федерациясе субъектының хәрби хезмәткә алу комиссиясенә күрсәтелгән нәтижәгә шикаять бирү әчен билгеләнгән вакыт узганнан соң 10 ел эчендә хәрби хезмәткә алу комиссиясе нәтижәсе белән туры китереп, моңа законлы нигез булмыйча, аны хәрби хезмәткә алу буенча хәрби хезмәтне узмаган дип танысалар (контракт буенча хәрби хезмәтне узган граждандардан кала), әгәр гражданның шикайте буенча күрсәтелгән нәтижә һәм (яки) Россия Федерациясе субъектының хәрби хезмәткә алу комиссиясе карарына судка шикаять бирелгән булса, суд карары кәченә кергән кәннән 10 ел эчендә бу карарны чыгарган вакытта гражданның хокуклары бозылмаган дип табыла.

11) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында” Федераль

законның 15.1 статьясы белән күздә тотылган мәгълүматларны тапшырмаса;

2. Гражданин башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына контракт буенча, ә муниципаль хезмәткәр башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча били алмый әгәр дә ул муниципаль район башлыгы белән якин туганлык мәнәсәбәтләрендә яки халәтендә булса (әти-әни, ир-хатын, ир туганнар, кыз туганнар, шулай ук ир яки хатынның ир туганнары, кыз туганнары, әти-ниләре, балалары, балаларның ирләре һәм хатыннары);

3. Гражданин муниципаль берәмлекнең контроль-хисап палатасы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр муниципаль берәмлекнең контроль-хисап палатасы рәисе, рәис урынбасары һәм аудиторы вазыйфасын били алмый, әгәр дә ул билгеле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы рәисе, муниципаль район башлыгы, башкарма комитет житәкчесе, суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре белән якин туганлык мәнәсәбәтләрендә яки халәтендә булса (әти-әни, ир-хатын, ир туганнар, кыз туганнар, шулай ук ир яки хатынның ир туганнары, кыз туганнары, әти-ниләре, балалары, балаларның ирләре һәм хатыннары);

4. Гражданин муниципаль хезмәткә муниципаль хезмәтне башкару әчен билгеләнгән соңгы яшь - аңа 65 яшь тулганнан соң алына алмый.

5. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау максатыннан, муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен, күрсәтелгән вазыйфаны биләгән вакытта, әлеге жирле үзидарә органының сайлап куелган профсоюз органында тәкъдим итә алмый.

7 статья. Муниципаль хезмәт белән бәйле тыюлар

1. Муниципаль хезмәт башкару белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) түбәндәге очракларда муниципаль хезмәт вазифасын биләргә:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яки Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфасына сайлану яки билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлану яки билгеләнү;

в) һәнәри союз органында сайлап куелган түләүле вазыйфага, шул исәптән районның жирле үзидарә органында оешкан сайлап куелган беренчел профсоюз оешмасына сайлану;

2) шәхсән үзе яки ышанып тапшырган затлар аркылы эшмәкәрлек эшчәнлеге белән шәгыйльләнергә, коммерция оешмасы белән идарә итүдә катнашырга яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итәргә (сәяси партияләр белән идарә итү очрагыннан, түләүсез формада һәнәри союз органы идарәсендә, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайланган органында; съездда (конференциядә) яки башка ижтимагый оешма гомуми жыелышында, торак, торак тәзелеше, гараж кооперативы, бакчачылык, яшелчәчелек, дача куллану кооперативы, милек хужалары ширкәтендә катнашу мәмкинлегеннән кала),

күрсәтелгән коммерцияле булмаган оешмаларның (сәяси партия һәм һөнәри союз органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында оештырылган беренчел профсоюз оешмасының сайланган органынан кала) идарәсендә тәүләүсез нигездә бердәнбер башкару органы сыйфатында яки аларның идарә итү коллегиаль органына эшкә алуучы (эш бирүче) рәхсәте белән, муниципаль норматив хокукый акт нигезендә алынган тәртиптә керү, түләүсез нигездә, муниципаль берәмлек учредителе (акционер, катнашучы) булган муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен, муниципаль берәмлек исеменнән оешманың учредителе яки муниципаль милкендә булган акцияләр белән идарә итү (устав капиталында булган катнашу әләшләре) тәртибен ачыклаучы муниципаль хокукый актлар нигезендә, идарә органында һәм оешманың ревизия комиссиясендә тәкъдим итүдән кала; федераль законнар белән билгеләнгән башка очрактарда;

3) ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән яки турыдан-туры аның карамагында яки аның контроле астында булган районның жирле үзидарә органында эченче затлар эшләре буенча ышагычлы кеше яки вәкил булырга, әгәр дә башкасы федераль законнар белән каралмаган очракта;

4) хезмәттәге урыны яки хезмәттәге вазыйфаларын башкару сәбәпле физик һәм юридик затлардан бүләкләр (бүләкләр, акчалата бүләкләр, ссудалар, булышлык, күңел ачулар, яллары, транспорт чыгымнары эчен түләүләр һәм башка бүләкләр) алырга. Беркетмәле чаралар, хезмәт командировкалары белән һәм башка рәсми чаралар үткәрү сәбәпле алынган бүләкләр, Россия Федерациясе Гражданнар кодексы билгеләгән очрактардан кала, муниципаль район милке булып санала һәм тиешле муниципаль оешмага акт буенча тапшырыла. Район Башлыгы вазифасын, даими нигездә муниципаль вазифаны башкарган зат аның беркетмәле чаралар, хезмәт командировкалары белән һәм башка рәсми чаралар үткәрү сәбәпле алган тапшырган бүләкләрне Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып ала ала;

5) районның жирле үзидарә органнарының башка муниципаль берәмлекләренң жирле үзидарә органнары белән, шулай ук чит дәүләтләренң дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары белән, коммерцияле булмаган чит ил оешмалары белән үзара килешү буенча тормышка ашырылган командировкалардан кала, физик һәм юридик затларның акчалары хисабына командировкаларга барырга;

6) хезмәт вазыйфаларын башкару белән бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль милекне файдаланырга;

7) федераль законнарда туры китереп, конфиденциаль характердагы мәгълүматларга караган мәгълүматларны, муниципаль хезмәт вазыйфаларын башкарган вакытта муниципаль хезмәт эшчәнлегенә белән бәйле булмаган үзенә билгеле булган мәгълүматны таратырга һәм шул максатларда кулланырга;

8) бу аның хезмәттәге вазыйфаларына кермәсә, Районның жирле үзидарә органнары һәм аларның житәкчеләрененң эшчәнлегенә кагылышлы мәгълүматны халык алдында әйтергә, тикшерергә һәм бәя бирергә, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгарырга;

9) муниципаль берәмлек башлыгының язмага рәхсәтеннән башка, күрсәтелгән

оешмалар белән үзара бәйләнеш аның хезмәттәге вазифаларына керсә, чит ил дәүләтләре, халыкара оешмалар, шулай ук сәяси партияләр, башка ижтимагый оешмалар һәм дини оешмаларның бүләкләрен, мактаулы һәм махсус (фәнни исемнән кала) исемнәрен кабул итергә;

10) хезмәттәге хәле әстенлекләрен сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен кулланырга;

11) үзенә хезмәттәге хәлен сәяси партияләр, башка ижтимагый оешмалар һәм дини оешмаларның мәнфәгатьләрендә кулланырга, шулай ук муниципаль хезмәткәр сыйфатында бу оешмаларга карата мәнәсәбәтен халык алдында белдерергә;

12) жирле үзидарә органнарында, районның башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, башка ижтимагый оешмалар (һәнәри союзлар, шулай ук ветеран һәм башка ижтимагый үзешчән органнардан кала) һәм дини оешмаларның структураларын оештырырга яки күрсәтелгән структураларның оешуына булышырга;

13) хезмәткә карата дөгъваны жайлау өчен хезмәт вазыйфаларын башкаруны туктатырга;

14) Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе законы белән башка нәрсә каралмаган булса, идарә итү органнары, попечительләр һәм күзәтчелек советлары, башка чит ил коммерцияле булмаган хәкүмәтнеке булмаган оешмалар составына һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләп килүче аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

15) Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе законы белән башка нәрсә каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкилнең язмача рәхсәтеннән башка чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган шәхесләр акчасы хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шәгъильләнергә.

2. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын башкаручы муниципаль хезмәткәр укуыту, фәнни һәм башка ижади эш белән шәгъильләүдән кала, башка түләүле эшчәнлек белән шәгъильләнергә хокуклы түгел. Әстәвенә укуытучылык, фәнни һәм башка ижади эш өчен түләү, Россия Федерациясе законнарында һәм Россия Федерациясе халыкара килешүе белән башкача каралмаган очракта, чит дәүләт хисабына, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны акчасы хисабына була алмый. Контракт буенча Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын башкаручы Районның муниципаль хезмәткәре Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе законы белән башка нәрсә каралмаган булса, идарә итү органнары, попечительләр һәм күзәтчелек советлары, башка чит ил коммерцияле булмаган хәкүмәтнеке булмаган оешмалар составына һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләп килүче аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3. Муниципаль хезмәттән чыкканнан соң гражданның конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки муниципаль хезмәт вазыйфаларын башкарган вакытта үзенә билгеле булган мәгълүматны таратырга һәм оешма мәнфәгатьләрендә кулланырга хақы юк.

4. Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кергән муниципаль хезмәт вазыйфасын башкарган

гражданин муниципаль хезмәтәнен чыкканнан соң ике ел эчендә, әгәр гамәлдәге закон белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләренң хезмәт тәртибенә тәләпләрне саклау һәм ихтыяж бәхәсләрен жайга салу буенча комиссиянең тиешле ризалыгыннан башка әлеге оешманың аерым муниципаль (административ) функцияләре муниципаль хезмәткәрнең хезмәт (эш) вазыйфаларына кермәгән булса, хезмәт килешүе шартлары нигезендә оешмада вазыйфа башкарырга һәм (яки) бу оешмада Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән очракта граждан-хокук килешүе шартларында эш башкарырга хаклы түгел.

8 статья. Муниципаль хезмәт вазыйфаларына квалификация таләпләр

1. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әчен һәнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмәт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм осталык буенча эш стажына, шулай ук эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлек, әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү әчен түбәндәге типик квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һәнәри белем дәрәжәсенә:

билгеле юнәлеш эшчәнлегә буенча вазыйфаларның иң югары, тәп һәм әйдәүче тәркемнәре әчен югары белем булу;

югары белем яисә урта һәнәри белем булу - билгеле юнәлеш эшчәнлегә буенча әлкән һәм кече тәркем вазыйфалары әчен;

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең иң югары вазыйфалары буенча – муниципаль хезмәт стажы ике елдан да ким булмаган яки белгечлек, юнәлеш буенча дүрт елдан да ким булмаган эш стажы;

муниципаль хезмәтнең тәп вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәт стажы бер елдан ким булмаган яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан ким булмаган эш стажы.

Әйдәп баручы, әлкән һәм кече тәркемнәр муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү әчен әзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә әлеге Нигезләмә максатларында, шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларында башка тәр вазыйфаларда эш стажы исәпкә алына.

Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе тарафыннан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әчен кирәк булган белгечлеккә, әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре каралган булса, әлеге стажга әзерлек юнәлеше буенча эш стажын исәпләгәндә, граждан (муниципаль хезмәткәр) әлеге белгечлек буенча белем алу һәм (яки) әлеге белгечлек буенча квалификация турында документ алганнан соң әлеге әзерлек юнәлешенә әзерлек чорлары кертелә.

Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе тарафыннан белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралмаган булса,

белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажын исәпләгәндә күрсәтелгән стажга эзерлек юнәлеше буенча граждан (муниципаль хезмәткәр) эш чорлары кертелә, аны башкарганда муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт вазыйфаларын башкару өчен кирәкле белем һәм осталык алынган, әлеге дәрәжәдәге һөнәри белем турында документ алганнан соң, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт вазыйфаларының, ул муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килә.

Кызыл белгеч яки магистр дипломнары булган затлар өчен дипломны алган кәңнән эч ел дәвамында муниципаль хезмәт стажына яки муниципаль хезмәтнең тәп вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә - муниципаль хезмәт стажы ярты елдан да ким булмаган яки белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнә.

3) һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә:

Россия Федерациясе Конституциясен, “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында” Федераль закон), “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль закон, Татарстан Республикасы Конституциясен, “Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында”, 2004 елның 28 июлдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республткасы Кодексын, билгеле муниципаль берәмлекнең уставын, муниципаль хезмәтнең билгеле вазыйфалары буенча вазыйфаи йәкләмәләренә башкаруга кулланыла торган башка норматив хокукый актларны, билгеле муниципаль органда эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен белү – барлык вазыйфаи тәркемнәр өчен;

хезмәт мәгълүматы, делопроизводство нигезләре һәм эшлекле сөйләшү өлкәсендә эш буенча белемнәр һәм күнекмәләр - югары, тәп, әйдәп баручы һәм өлкән вазыйфаи тәркемнәр өчен.

3. Авыл жирлегә жирле администрациясе Башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр белән идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсе биш елдан да ким булмашка тиеш. Әлеге өлештә идарә итү эшчәнлегә дигәндә оешма житәкчесе, оешма житәкчесе урынбасары, дөүләт органы, муниципаль орган, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләре вазыйфаларындагы эш аңлашыла. жирле администрация Башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр шулай ук муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнергә мөмкин.

9 статья. Муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннары

1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегә муниципаль хезмәткәрләренә түбәндәге класс чиннары бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче - 1, 2 яки 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең тәп вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең әлкән вазыйфаларын биләгән - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт сәркатибе.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән тәркемнәренә кертү Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә муниципаль хезмәт вазыйфалары Реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

10 статья. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат иткәндә аларны саклау тәртибе

1. Класс чиннары муниципаль хезмәт вазыйфалары тәркеме чикләрендә, алдагы класс чинында булу дәвамлылыгын исәпкә алып, эзлекле рәвештә, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә.

2. Класс чины беренче яки чираттагы булырга мөмкин.

3. Билгеле бер тәркем муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнә торган муниципаль хезмәткәрләргә 3 нче класслы класслы класс чиннары бирелә. Квалификациясен, эш стажын, профильле укуту дәрәжәсе булуын истә тотып, муниципаль хезмәткәргә 2 нче класс чины биреләргә мөмкин.

Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннары, дипломатик рангы, хәрби яисә махсус исеме, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенең башка субъекты класслы чиннары, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядына ия булган граждан муниципаль хезмәткә кергәндә, беренче сыйныф чин муниципаль хезмәт вазыйфалары тәркеме чикләрендә биләгән вазыйфасы нигезендә аңа бирелә.

Әгәр муниципаль хезмәтнең класслы чиннары булган муниципаль хезмәткәрдә федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиныннан, дипломатик рангтан, хәрби яисә махсус исемнән, дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиныннан яки муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбән булса, муниципаль хезмәткәргә федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиныннан, дипломатик рангтан, хәрби яисә махсус исемнән ким булмаган класс чиныннан, күрсәтелгән класслы чинлы яки билгеле класслы квалификация разряды булган муниципаль хезмәткәрнекенән дә түбәнрәк булмаган, ләкин муниципаль хезмәтнең аның тарафыннан били торган вазыйфасы муниципаль хезмәт вазыйфалары кысаларында.

Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класслы чин тапшырылганда федераль дәүләт граждан хезмәтенең тиешле класслы чинында, дипломатик рангта, хәрби яисә махсус исемдә, дәүләт граждан хезмәтенең яисә муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында булу дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында исәпкә алына.

4. Беренче класс чины муниципаль хезмәткәргә сынау уңышлы тәмамланганнан соң бирелә, ә сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрне

муниципаль хезмэт вазыйфасына билгелэгәннән соң эч айдан да иртэрэк түгел.

5. 2 һәм 3 нче класслы муниципаль хезмэт сэркатибе һәм референтына класс чиналарында булуның минималь вакыты - бер ел, 2 нче һәм 3 нче класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе һәм муниципаль киңәшчен - ике ел, 2 һәм 3 нче класслы хакыйкый муниципаль киңәшче – эч ел тәшкил итә.

Сэркатиб, референт, муниципаль хезмэт киңәшчесе, муниципаль киңәшче һәм хакыйкый муниципаль киңәшчесенең 1 класслы чиналарында булу вакыты билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиналарында аларны тиешле тәркем муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларына күчәргәндә арттыру мөмкин.

6. Бирелгән класс чинында булу вакыты аны алган кәңнән үк исәпләнә.

7. Муниципаль хезмәткәргә чираттагы класс чины, муниципаль хезмәткәргә үз хезмэт вазыйфаларын тиешенчә үтәгәндә, алдагы сыйныф чинында муниципаль хезмэт үтү эчен билгеләнгән срок үткәннән соң һәм муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән һәм ул биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасы эчен муниципаль хезмәткәрдә булган класслы чинга тиң яки тагын да югары очракта бирелә.

Чираттагы класс чины дисциплинар жәза алган муниципаль хезмәткәргә, шулай ук хезмэт тикшерүе үткәрелә торган яки жинаять эше кузгатылган муниципаль хезмәткәргә бирелми.

8. Муниципаль хезмәттәге аерым хөрмәтләү чаралары буларак муниципаль хезмәткәргә класс чины бирелергә мөмкин:

1) әлеге статьяның 5 бүлегендә билгеләнгән срок тәмамланганчы, муниципаль хезмәтне тиешле класс чинында узу эчен билгеләнгән, ләкин элегрәк бирелгән класс чинында алты айдан да иртэрэк булмаган вакытка кадәр - муниципаль хезмэт вазыйфаларының бу тәркеменә туры килә торган чираттагы класслы чиннан да артыграк түгел;

2) бер баскычка муниципаль хезмэт вазыйфасы тәркеме чикләрендә - 3 класслы класслы класслы класслы класслы класслы класслы чин булган муниципаль хезмәткәргә, ләкин әлеге статьяның 5 бүлегендә билгеләнгән срок чыкканнан соң да иртэрэк түгел.

9. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаларның элеккеге тәркеме чикләрендә югары вазыйфага билгеләгәндә аңа чираттагы класс чины бирелә ала, әгәр ул әлеге статьяның 5 бүлегендә билгеләнгән элеккеге класс чинында булу срогы узган булса.

Муниципаль хезмэт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр билгеләгәндә элек биләгән вазыйфаларның иң югары тәркеменә керә торган муниципаль хезмэт вазыйфасына муниципаль хезмәткәр билгеләгәндә муниципаль хезмэт вазыйфаларының бу тәркеме эчен әлеге Нигезләмәнең 9 статьясы нигезендә беренче булган класслы чин бирелә, әгәр бу класс чины муниципаль хезмәткәре булган класслы чиннан югары булса. Күрсәтелгән очракта сыйныф чины алдагы класс чинында булу вакытын исәпкә алмыйча, эзлеклексез бирелә.

10. Тәп, әйдәп баручы, әлкән, кече муниципаль хезмэт вазыйфаларын беринди вәкаләтләр сроклары чикләүләреннән башка биләүче муниципаль хезмәткәргә класс чиннары алар квалификация имтаханнарын тапшыргач бирелә.

Муниципаль хезмэт вазыйфаларының югары тәркеменә караган муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижәләре буенча бирелә, әгәр дә әлеге хезмәткәрләр тарафыннан квалификация имтиханын бирү турында карар жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан кабул ителгән булса.

Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру әчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

11. Муниципаль хезмәткәрләргә класс чиннары, муниципаль хезмәткәр хезмәтен үтәүче жирле үзидарә органы житәкчесе тәкъдим буенча, Алат авыл жирлеге Башлыгы тарафыннан бирелә.

12. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында күрсәтмәләр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

13. Муниципаль хезмәткәргә класс чины бирү турында карар бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш. Класслы чин бирүдән баш тартуга шикаять закон белән билгеләнгән тәртиптә бирелергә мөмкин.

14. Бирелгән чинны кире алу суд карары буенча булырга мөмкин.

15. Муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчерү, шулай ук муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә бирелгән класслы чин саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнчә саклана.

16. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында мәгълүмат шәхси эшкә һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә кертелә.

11 статья. Квалификацион разрядларны класс чиннарына тиңләштерү тәртибе

1. Әлеге Закон үз кәченә кергән кәңнән муниципаль хезмәткәрләрнең квалификацион разрядлары, әлеге Закон белән билгеләнгән муниципаль хезмәткәрләрнең класслы чиннары белән түбәндәге тәртиптә тәңгәлләштереләләр:

хакыйкый муниципаль хезмәткәрнең 1,2 яки 3 класслы квалификацион разряды билгеле тәртиптә 1,2 яки 3 класслы хакыйкый муниципаль хезмәткәрнең класс чинына тиңләштерелә;

муниципаль хезмәткәрнең 1,2 яки 3 класслы квалификацион разряды билгеле тәртиптә 1,2 яки 3 класслы муниципаль хезмәткәрнең класс чинына тиңләштерелә;

муниципаль хезмәт киңәшчесенең 1,2 яки 3 класслы квалификацион разряды билгеле тәртиптә 1,2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесенең класс чинына тиңләштерелә;

муниципаль хезмәт референтының 1,2 яки 3 класслы квалификацион разряды билгеле тәртиптә 1,2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референтының класс чинына тиңләштерелә;

муниципаль хезмәт сәркатибенең 1,2 яки 3 класслы квалификацион разряды билгеле тәртиптә 1,2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт сәркатибенең класс чинына тиңләштерелә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт вазыйфаларында эшләү периоды “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон үз кәченә кергәннән соң, билгеләнгән

тәртиптә чираттагы класс чины бирелү эчен билгеле класс чинында булу срогы санала, ә муниципаль хезмәткә беренче тапкыр кабул ителгән һәм квалификацион разряды булмаган муниципаль хезмәткәргә беренче класс чины бирү эчен муниципаль хезмәт узу дәвамлылыгын ачыклауда исәпкә алына.

3. Югары квалификация эчен вазыйфай окладка ай саен эстәмә түләүләрне түләү класслы чинга айлык эстәмә түләүләр билгеләнгәнчегә кадәр саклана.

12 статья. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәрләр бурычлы:

1) хезмәт вазыйфаларын намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;
2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мәнәсәбәт тәмин итү, нинди дә булса ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль тәркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга эстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, тәркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан күзаллануга юл куймаска;

3) вазыйфай бурычларны намуслы башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, милек (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;

4) үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының йогынты ясарга мәмкинлек бирми торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданнар белән мәрәжәгать иткәндә корректлылык күрсәтү;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горөф гадәтләренә һәм традицияләренә хәрмәт күрсәтергә;

7) тәрле этник һәм социаль тәркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессияара килешүләргә ярдәм итү;

9) аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерә алырлык низаглы хәлләргә юл куймаска.

2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрне сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

13 статья. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, милек һәм милек характерындагы йәкләмәләре турында мәгълүматлар

1. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче гражданнар, үзләренең керемнәре, милке һәм милки характердагы йәкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, милке һәм милки характердагы йәкләмәләре турында белешмәләрне ел саен яллаучы (эш бирүче) вәкилгә тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, милке һәм милки характердагы йәкләмәләре турында белешмәләр тапшыру эчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын тиешле исемлеккә кертелгән

муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук үз хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүмат бирергә тиеш, алар Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренең керемнәре, чыгымнары, милекләре һәм милки характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү эчен билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча.

3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту "Коррупциягә каршы кәрәш турында", 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда һәм "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп торы турында", 2012 елның 3 декабрдәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актларында, әлеге Нигезләмәдә, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4. Әлеге статья нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында белешмәләр, әгәр федераль законнар дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәсә, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милке һәм милки характердагы йөкләмәләре турындагы мәгълүматларны дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына, шулай ук физик затларга турыдан-туры яисә турыдан-туры булмаган иганә (взнослар) жыю эчен куллану рәхсәт ителми.

6. Башка муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, милке һәм милки характердагы йөкләмәләре турындагы мәгълүматларны Россия Федерациясе законнары белән Россия Федерациясе законнары нигезендә каралмаган максатларда куллануда яисә әлеге белешмәләргә файдалануда гаепле муниципаль хезмәткәр Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренә керемнәре, чыгымнары, милке һәм милки характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милке һәм милки характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны тапшырмасы, әгәр дә әлеге мәгълүматларны тапшыру мәжбүри булса яисә алдан ук дәрәс булмаган яки тулы булмаган мәгълүматларны бирү хокук бозу булып тора, һәм муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә.

8. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданны тарафыннан керемнәре, милке һәм милки характердагы йөкләмәләре турында Россия Федерациясе норматив хокукый акты нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданны тарафыннан тапшырыла торган белешмәләренә дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан "Коррупциягә каршы кәрәш турында", 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый акты белән билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә җайга салу, аларның бурычларын үтәү Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән

билгеләнә торган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Банк, салым яки башка закон белән саклана торган серне тәшкит итүче белешмәләрне тапшыру турында запрослар, муниципаль хезмәт вазыйфаларын тиешле исемлеккә кертелгән гражданның карата оператив-эзләү чараларын үткәру турында хокук саклау органнарына запрослары, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр, мондый гражданның ире (ир белән хатынның) һәм балигы булмаган балаларының муниципаль хезмәткәрләре муниципаль органнар мәнфәгатләрендә Татарстан Республикасы югары вазыйфаи затлары (Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте югары башкарма органнары житәкчеләре) тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә жиберелә.

10. Контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданны һәм әлеге вазыйфаны биләүче зат үзләренең керемнәре, чыгымнары, милке һәм милки характердагы йәкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президентына үз хатынның (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милекләре һәм милки характердагы йәкләмәләре турында белешмәләр тапшыралар.

11. Башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын контракт буенча башкаручы зат тарафыннан тәкъдим ителгән керемнәр, чыгымнар, милек һәм милки характердагы йәкләмәләр турында мәгълүматлар жирле үзидарә органнарының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла һәм (яки) массакуләм мәгълүмат чараларына муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә торган тәртиптә бастырып чыгару әчен бирелә.

12. Әлеге статьяның 10 бүлеге нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милки характердагы йәкләмәләр турындагы белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Президенты карары буенча Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

13. Әлеге статьяның 12 бүлеге нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә, контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче зат тарафыннан "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында", 2012 елның 3 декабрәдәге 230-ФЗ номерлы федераль закон, "Аерым категория затларның аерым категорияләренә Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертәмнәр) ачуны һәм ия булуны тыю турында" 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән йәкләмәләрнең үтәлмәве фактларын ачыклаганда, Татарстан Республикасы Президенты контракт буенча башкарма комитет житәкчесе вазыйфасын биләүче затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату яисә аның башка дисциплинар түләтүне вәкаләтле вәкил тиешле карар кабул итсен әчен жирле үзидарә органына яки судка мәрәжәгать итә.

1. Муниципаль хезмәткә 18 яше тулган, Россия Федерациясе дәүләт телен белгән һәм “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль закон һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү әчен әлеге Законның квалификация таләпләренә туры килгән, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законның 13 статьясындагы муниципаль хезмәтләр белән бәйле чикләүләр булмаган гражданның керергә хокукы.

2. Муниципаль хезмәткә кергән вакытта, шулай ук аны үтәгән вакытта женесенә, расасына, милләтенә, килеп чыгышына, милек һәм хезмәт хәленә, яшәү урыннына, дингә мәнәсәбәтенә, карашларына, жәмәгать оешмаларына керүенә, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатлары белән бәйле булмаган башка хәлләргә карамастан, нинди дә булса туры яки туры булмаган чикләүләр яки әстенлекләр билгеләнергә тиеш түгел.

3. Муниципаль хезмәткә кергән вакытта гражданин тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын башкару турында гариза;

2) Россия Федерациясе Хәкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсе, әгәр дә хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр тәзелү очрагынан кала;

5) белем турында документ;

6) шәхси (персонифицированный) хисап системасында теркешләне раслаучы документ, шул исәптән электрон документ формасында, әгәр дә хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр тәзелү очрагынан кала;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органнарында физик затны исәпкә алу турында таныклык;

8) запастагы гражданның әчен һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле шәхесләрнең хәрби исәпкә алу документлары;

9) муниципаль хезмәткә керү әчен комачаулаган авыруы булмау турында медицина оешмасы нәтижәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергәнче алдагы бер елга керемнәре, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләре турында мәгълүмат;

11) федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты указлары һәм Россия Федерациясе Хәкүмәте карарлары белән исәпкә алынган башка документлар.

12) “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникацияләр челтәрендә бәтән кеше дә карый алырлык мәгълүмат, шулай ук аланы ачыкларга мөмкин булган мәгълүматлар урнаштырылган сайтлар адреслары һәм (яки) сайтлар битләре турында мәгълүматлар, шул исәптән – социаль челтәрләрдә үз битләре турында. Шулай ук вакытта дөгъва кылучылар әлеге мәгълүматны хезмәткә кергән вакытта әч календарь елга тәкъдим итәләр. Мәгълүматлар Россия Федерациясе Хәкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча биреләләр.

Күрсәтелгән мәгълүматларны тәкъдим итмәгән очракта, гражданин муниципаль хезмәткә кабул ителмәскә мөмкин.

4. Әлеге Закон нигезендә гражданин тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә тәкъдим ителгән мәгълүматлар, федераль законнары белән билгеләнгән

тәртиптә тикшерелергә мәмкин.

5. Тикшерү процессы барышында әлеге статьяның 4 бүлеге белән күздә тотылган гражданның муниципаль хезмәткә кергәндә каршылыклар тудыра торган хәлләр булуы билгеләнсә, күрсәтелгән гражданига язмача формада муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында мәгълүмат житкерелә.

6. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе муниципаль хезмәт вазыйфасына хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартлары буенча, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законнар белән күздә тотылган тәртиптә билгеләнүе нәтижәсендә тормышка ашырыла.

7. Муниципаль районның һәм жирлекнең башкарма комитет житәкчесе вазыйфасына керүче гражданин күрсәтелгән вазыйфаны биләү әчен конкәрс нәтижәләре буенча контракт тәзи. Муниципаль район һәм жирлек башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын контракт буенча биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнә торган зат белән контрактны тәзү һәм әзү тәртибе “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – “Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында” Федераль закон) белән билгеләнелә.

8. Гражданның муниципаль хезмәткә керүе яллаучы (эш бирүче) вәкиленең муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләү турында акты белән рәсмиләштерелә.

9. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт шартнамәсенә яклары булып яллаучының (эш бирүче) вәкиле, һәм муниципаль хезмәткәр тора.

10. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәннән соң, хезмәт таныклығы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклығын бирү тәртибе һәм формасы муниципаль берәмлек башлығы тарафыннан раслана.

15 статья. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе

1. Муниципаль хезмәткәрнең һәнәри хезмәт эшчәнлегә жирле үзидарә органы житәкчесе яки муниципаль хокукый акт белән вәкаләтле вазыйфаи зат тарафыннан раслана торган вазыйфаи инструкция нигезендә раслана.

2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясенә кертелә:

1) билгеле муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрнең белемнәре һәм күнекмәләре характерына һәм дәрәжәсенә таләп ителә торган, шулай ук белемнә муниципаль хезмәт (дәүләт хезмәте) стажына яки белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләр;

2) муниципаль хезмәткәрнең жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратының эшчәнлеген кәйләүче акт нигезендә вазыйфаи йәкләмәләре үтәмәгәне (тиешенчә үтәмәгәне) әчен вазыйфаи йәкләмәләр, хокуклар һәм жаваплылык, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты бурычлары һәм функцияләре һәм аларда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче функциональ үзенчәлекләр;

3) муниципаль хезмәткәр үзе идарә һәм башка карарлар кабул итү әчен хокуклы яки тиеш булган мәсьәләләр исемлегә;

4) муниципаль хезмәткәр норматив хокукый актлар проектлары һәм (яки)

идарә һәм башка карарлар проектларын эзерләргә хокуклы яки тиешле мәсьәләләр исемлегә;

5) били торган муниципаль хезмәт буенча карар проектларын эзреләү, карау сроклары һәм процедуралары, килештерү тәртибе һәм карар проектларын кабул итү;

б) муниципаль хезмәткәрнең алар тарафыннан вазыйфай йәкләмәләрне башкару белән бәйлә рәвештә, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты муниципаль хезмәткәрләре, башка жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар белән хезмәт мәнәсәбәтләре процедурасы.

Вакант муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс уздырган вакытта вазыйфай инструкция нигезләмәләре, аттестация, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген планлаштыру исәпкә алына. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан вазыйфай инструкцияләрне башкару нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс уздырылган вакытта яки муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына керткәндә, аның һөнәри хезмәт эшчәнлегенә бәя биргәндә яисә муниципаль хезмәткәрне бүләкләгәндә исәпкә алына.

16 статья. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү

1. Муниципаль хезмәткәрләрнең акчалата тоту муниципаль хезмәтнең биләгән муниципаль вазыйфасы, вазыйфай окладка (алга таба – вазыйфай оклад) айлык әстәмә түләүләр (алга таба – әстәмә түләүләр) һәм башка әстәмә түләүләр нигезендә айлык вазыйфай окладтан тора.

2. Әстәмә түләүләргә керә:

1) тиешле еллар хезмәт иткән әчен хезмәт окладына айлык әстәмә;
2) муниципаль хезмәттә аерым шартлар әчен хезмәт окладына айлык әстәмә;
3) яллаучы (эш бирүче) вәкил тарафыннан муниципаль оешманың функцияләрен һәм бурычларын тәмин итүне исәпкә алып, хезмәт инструкциясен үтәп түләү тәртибе билгеләнгән аерым мәнһим һәм авыр мәсьәләләрне үтәгән әчен премия;

4) еллык акчалата бүләкләү;

5) класслы чин әчен айлык әстәмә түләү;

6) еллык түләүле ял бирелгән вакытта бер тапкыр түләү;

7) матди ярдәм.

3. Муниципаль хокукый актлар белән шулай ук түбәндәге әстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мәмкин:

1) нормадан тыш хезмәт кәне шартларында эшләгән әчен муниципаль хезмәткәргә айлык компенсация түләү;

2) тәп хезмәт вазыйфалары булган хокук актларына һәм хокук актлары проектларына хокук экспертизасы үткәрү, хокук актлары проектларын эзерләү һәм редакцияләү һәм юрист яки башкаручы сыйфатында аларны визалаган әчен югары юридик белеме булган муниципаль хезмәткәргә айлык түләү (юридик эш әчен түләү);

3) профильле фән кандидаты гыйльми дәрәжәсе әчен, фән докторы гыйльми дәрәжәсе әчен муниципаль хезмәткәргә хезмәт окладына айлык әстәмә түләү;

4) Татарстан Республикасының мактаулы исеме әчен муниципаль хезмәткәргә

хезмэт окладына айлык әстәмә түләү.

4. Муниципаль хезмәткәргә закон белән туры китереп, дәүләт серен тәшкит иткән мәгълүматлар белән эшлэгән әчен хезмәттәге окладына айлык әстәмә түләү билгеләнә.

5. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү күләмен һәм шартларын жирле үзидарә органнары мәстәкыйль рәвештә билгелиләр. Хезмәт окладының күләме, шулай ук айлык һәм башка әстәмә түләүләр күләме һәм аларны тормышка ашыру Россия Федерациясе законнарына, Татарстан Республикасы законнарына туры китереп муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органнары тарафыннан чыгарылган муниципаль хокук актлары белән билгеләнә.

17 статья. Муниципаль хезмәткәргә бирелгән гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләр бирелә:

1) хезмәт инструкциясе белән туры китереп аның хезмәт вазыйфаларын башкаруын тәмин итә торган эш шартлары;

2) вакытында һәм тулы күләмдә хезмәт хакын алуға хокук;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дөвамлылыгын билгеләү белән тәмин ителгән ял, ял кәннәре һәм бәйрәм кәннәре, шулай ук еллык түләүле тәп һәм әстәмә ялга хокук;

4) муниципаль вазыйфа башкарган кешегә һәм аның гаиләсенә, шул исәптән муниципаль вазыйфа башкарган кеше пенсиягә чыкканнан соң медицина ярдәме күрсәтү;

5) муниципаль вазыйфа башкарган кеше тиешле еллар хезмәт иткән әчен һәм инвалидлык очрагында пенсия белән тәмин ителергә, шулай ук муниципаль вазыйфа башкарган кеше, үзенең вазыйфасын башкарган вакытта үлгән очракта, аның гаиләсен пенсия белән тәмин итү;

6) муниципаль вазыйфа башкарган кешегә, үзенең вазыйфасын башкарган вакытта сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта дәүләт с имминияте;

7) муниципаль вазыйфа башкарган кешегә, үзенең вазыйфасын башкарган вакытта яки ул туктатылганнан соң муниципаль хезмәт башкарганда авырган һәм хезмәткә яраклылыгын югалткан очракта, мәжбүри дәүләт социаль иминияте;

8) федераль законнар белән билгеләгән тәртиптә, шартларда һәм очракта үзенең вазыйфасын башкарган вакытта кәчлү, янаулар һәм башка аның хокукларын бозган гамәлләрдән муниципаль вазыйфа башкарган кешенә һәм аның гаиләсен яклау.

2. Жирле үзидарә органы бетерелү белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсен әзгән очракта яисә муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органнары эшчеләр штаты кыскартылуға бәйле очракта хезмәт килешүе әзелгән вакытта муниципаль хезмәткәргә муниципаль органнары бетерелү яки эшчеләр штаты кыскартылу белән бәйле булган аларны эштән чыгару очрагында эшчеләр әчен хезмәт турында закон белән билгеләнгән гарантияләр каралган.

18 статья. Муниципаль хезмәт стажы

1. Муниципаль хезмәтнең стажына (гомуми озынлыгы) алмаштыру чорлары

кертелә:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфалары;
- 2) муниципаль вазыйфалар;
- 3) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфалары;
- 4) дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, федераль дәүләт хезмәтенең башка тәрләре вазыйфалары һәм хәрби вазыйфалары;
- 5) федераль законнар нигезендә башка вазыйфалар.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә, федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм муниципаль берәмлекләр уставлары белән күздә тотылган бирелә торган, әлеге статьяның 1 бүлегендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләгән әчен тиешле еллар хезмәт иткәнгә түләүле әстәмә еллык отпускны билгеләү әчен, һәм гамәлдәге закон белән исәпкә алынган башка гарантияләре аңа билгеләү әчен муниципаль хезмәт стажына “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында”, 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясы 2 бүлеге нигезендә белән туры китереп дәүләт граждан хезмәте стажына кертелгән (саналган) вазифаларны башкару вакыты кертелә (санала).

3. Тиешле еллар хезмәт иткән әчен пенсия билгеләгәндә, муниципаль хезмәткәр тарафыннан тормышка ашырылган башка вакытлар да, әлеге статьяның 1 бүлегендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү вакытынна кала, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар нигезендә кертелә (санала).

4. Муниципаль хезмәт стажын санау һәм билгеләү тәртибе Татарстан Республикасы законы белән билгеләнә.

19 статья. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе
Муниципаль хезмәт стажын исәпләү Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы Законнары белән билгеләнелә.

20 статья. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү конкурс нигезендә тормышка ашырыла.

Муниципаль вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе муниципаль берәмлек органы вәкиле тарафыннан кабул ителә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнелә. Конкурсны үткәрү тәртибе бастырылып чыгарылган аның шартларын, датасы турында мәгълүматны, вакытын һәм аны үткәрү урынын конкурс үткәрер алдыннан 20 кәннән дә соңга калмыйча алдан ук күздә тотырга тиеш. Муниципаль берәмлектәге конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аларны формалаштыру тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы тарафыннан билгеләнелә. Жирлектә урнашкан авыл торак пунктларында жирле администрация вәкаләтләренең бер әлешен тормышка ашыру йәкләнгән жирле администрация территориаль органы житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздырылу очрагында, муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе формалаштыру тәртибе аның санына әлеге һәрбер авыл торак пунктларынан гражданныр жыены белән тәкъдим ителгән кандидатураларны да кертүне күз алдында тота.

21 статья. Квалификация имтиханы

Квалификация имтиханы кирек булган очракта, ләкин елга бер мәртәбәдән дә артык булмаган күләмдә, муниципаль хезмәткәрләренң белемнәрен, күнекмәләрен һәм сәләтләрен бәяләү максатыннан уздырыла.

22 статья. Муниципаль хезмәткәрләрне бүләкләү

1. Авыл жирлеге муниципаль хезмәткәрләренә үз вазыйфаларын намуслы һәм нәтижәле башкарган, мактауга лаеклы хезмәт иткән, аерым әһәмияткә ия һәм аңа аерым кыенлыктагы бурычларны үтәгән әчен түбәндәге бүләкләү тәрләре кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) район жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яки башка тәр бүләкләр белән бүләкләү;
- 5) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка тәр бүләкләү тәрләре.

2. Бүләкләү тәртибе һәм шартлары авыл жирлеге муниципаль хокукый актлары белән билгеләнелә.

23 статья. Муниципаль хезмәткәренң дисциплинар җаваплылыгы.

1. Дисциплинар ярамаган гамәл башкарган әчен – муниципаль хезмәткәр тарафыннан аңа йөкләнгән хезмәт вазыйфаларын аның гаебе аркасында үтәмәве яки тиешенчә үтәмәве әчен - яллаучы (эш бирүче) вәкил түбәндәге дисциплинар җөза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле сәбәпләр буенча муниципаль хезмәттән чыгару.

2. Дисциплинар ярамаган гамәл башкарган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турында мәсьәлә чишелгәнгә кадәр (ләкин бер айдан да артмаган вакытка), акчалата түләүне саклап вакытлыча хезмәт вазыйфаларын башкарудан азат ителергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне хезмәт вазыйфаларын башкарудан азат итү бу очракта муниципаль хокук акты белән башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм тәшерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Федераль закон, “Коррупциягә каршы кәрәш турында”, 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар тарафыннан билгеләнгән чикләүләр һәм тьюларны, мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу һәм коррупциягә каршы кәрәш максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәгән әчен “Россия Федерациясендә

муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә каралган түләтүләр салына.

5. “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1 һәм 15 статьяларында каралган хокук бозуларны кылган очрақларда муниципаль хезмэткәр ышанычны югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмэттән азат ителергә тиеш.

6. “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1 һәм 15 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкил тарафыннан Татарстан Республикасы норматив хокук актлары һәм муниципаль норматив хокук актлары билгеләгән тәртиптә түбәндәге нигезләрдә кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад;

2) муниципаль хезмэткәрләрнең хезмэт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре, тикшерү нәтижәләре турында доклад комиссиягә жиберелгән очрақта;

3) коррупциячел хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладлары, анда аны башкаруның факттагы шартлары һәм муниципаль хезмэткәрне бары тик аның ризалыгы белән генә язмача аңлатуы һәм коррупциячел хокук бозу фактын таныган очрақта (ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителү рәвешендә түләтүдән тыш) муниципаль хезмэткәрнең язма аңлатуы бәян ителә);

4) муниципаль хезмэткәрнең аңлатмалары;

5) башка материаллар.

7. “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1 һәм 15 һәм 27 статьяларында каралган шелтәләр кулланганда муниципаль хезмэткәр башкарган коррупцион хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, ул башкарылган шартлар, муниципаль хезмэткәр тарафыннан башка чикләүләргә һәм тыюларны үтәве, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яки жайга салу турында таләпләргә үтәү һәм аның тарафыннан коррупциягә каршы тору максатында билгеләнгән вазыйфаларны башкару, шулай ук муниципаль хезмэткәрнең үз вазыйфаларын башкаруының моннан алдагы нәтижәләре күздә тотыла.

8. Муниципаль хезмэткәргә карата шелтә аның тарафыннан коррупцион хокук бозу башкарган очрақта шелтә куллану турындагы нигез булып әлеге статьяның 1 һәм 2 бүлекләре актта күрсәтелә.

9. “Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 14.1 һәм 15 һәм 27 статьяларында каралган шелтәләр федераль законнар, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары һәм (яки) муниципаль норматив хокукый актлар белән билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта кулланыла.

Ышанычны югалту сәбәпле муниципаль хезмэткәрне вазыйфасыннан азат итү рәвешендә шелтә белдерү кулланылу турында мәгълүматлар, муниципаль хезмэткәр муниципаль хезмэт узган жирле үзидарә органы тарафыннан, “Россия

Федерациясендә муниципаль хезмэт турында”, 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ышанычны югалту сәбәпле эшеннән азат ителгәннәр реестрына кертелә.

24 статья. Муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен арттыру

1. Муниципаль хезмәткәр Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлегендә бюджетында каралган акчалар хисабына квалификациясен күтәргә хокуклы.

2. Муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен күтәрү кирәк булган саен, ләкин эч елга бер тапкырдан ким булмаган күләмдә, муниципаль хезмәт үтәүнең барлык чоры дәвамында тормышка ашырыла.

3. Муниципаль хезмәткәрне квалификациясен арттыруга жиберү эчен нигезләр:

а) муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына конкурс нигезендә вазыйфаи үсеш тәртибендә билгеләү;

б) муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына конкурс нигезендә керту;

в) муниципаль хезмәткәргә аттестация уздыру нәтижәсе.

4. Муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен арттыру дөүләт аккредитациясе булган югары һөнәри, урта һөнәри һәм эстәмә һөнәри белем бирү учреждениеләрендә тормышка ашырыла.

5. Муниципаль хезмәткәрнең квалификациясен арттыру муниципаль хезмәттән аерылып, әлешчә аерылып яки аерылмыйча тормышка ашырыла.

6. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче вазыйфаларның иң югары тәркеменә караган “житәкче” категориясендә муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен арттыру, муниципаль хезмәттән аерылып, әлешчә аерылып яки аерылмыйча һәм читтән торып белем алу мөмкинлекләрен кулланып тормышка ашырыла.

Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче вазыйфаларның югары тәркеменә караган “ярдәмче (киңәшче)” яки “белгечләр” категориясендә, шулай ук тәп һәм әйдәп баручы вазыйфалар тәркеменә караган “житәкче”, “ярдәмче (киңәшче)” яки “белгечләр” муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен арттыру, муниципаль хезмәттән аерылып, әлешчә аерылып яки аерылмыйча тормышка ашырыла.

Башка муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрнең квалификациясен арттыру муниципаль хезмәттән аерылып торап тормышка ашырыла.

7. Муниципаль хезмәткәрләрнең уку сроклары яллаучы тарафыннан билгеләнелә.

25 статья. Муниципаль хезмәткәрнең ялы

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәттәге вазыйфасын һәм уртача хезмәт хакын билгеләү эчен хезмәт турында законнар белән гамәлгә кертелгән тәртиптә күләме билгеләнгән хезмәт хакын саклап, еллык ял бирелә.

2. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан еллык түләүле ял тәп түләүле отпусктан һәм эстәмә түләүле яллардан тора.

3. Еллык тәп түләүле ял муниципаль хезмәткәргә 30 календарь кән дәвамлылыгы белән бирелә.

4. Муниципаль хезмәткәргә еллык әстәмә түләүле яллар тиешле еллар хезмәт иткән әчен (дәвамлылыгы 10 календарь кәннән дә артмаган), шулай ук федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар хезмәт иткән әчен еллыкәәстәмә түләүле яллар дәвамлылыгы муниципаль хезмәттә булган һәр елы әчен бер календарь кән исәбеннән санала. Муниципаль хезмәткәрнең еллык тәп түләүле ялы һәм тиешле еллар хезмәт иткән әчен әстәмә түләүле ялы 40 календарь кәннән артып китергә тиеш түгел. Нормадан тыш хезмәт кәне әчен әстәмә еллык түләүле ял, шулай ук федераль закон белән каралган башка очракларда бирелгән башка еллык әстәмә түләүле яллар, әлеге пункт белән каралган еллык тәп түләүле ял һәм тиешле еллар хезмәт иткән әчен әстәмә түләүле ялларга әстәп бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле ял әлешләп бирелергә мәмкин, шул ук вакытта ялның бер әлеше 14 календарь кәннән ким булырга тиеш түгел. Яллаучы (әш бирүче) вәкил белән килешү нәтижәсендә муниципаль хезмәткәргә әлешле ялның дәвамлылыгы башкача бирелергә мәмкин.

6. Муниципаль хезмәткәргә аның язмача гаризасы буенча яллаучы (әш бирүче) вәкил карары белән хезмәт хакын сакламыйча бер елдан артмаган ял бирелә.

7. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт хакын сакламыйча ял федераль законнар белән каралган очракларда бирелә.

8. Әш кәне билгеләнмәгән муниципаль хезмәткәргә хезмәт кәне нормалаштырылмаган әч календарь кән дәвамлылыгы әчен ел саен әстәмә түләүле ял бирелә.

9. Нормалаштырылмаган әш кәне белән муниципаль хезмәткәргә еллык әстәмә түләүле ял бирү тәртибе һәм шартлары жирле үзидарә органы житәкчесе, район муниципаль органы хокукый актлары белән билгеләнелә.

26 статья. Муниципаль хезмәткәрне пенсия белән тәэмин итү

Муниципаль хезмәткәр пенсия белән тәэмин итү әлкәсендә, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнә торган хокуклар белән тулы күләмдә хокуклы.

Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары нигезендә тиешле еллар эшлэгәне әчен пенсия алырга хокуклы.

27 статья. Муниципаль вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәттән тиешле еллар эшләп пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә азат иткәч бер тапкыр акчалата бүләкләү.

1. Муниципаль хезмәтне биләүче затка һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәттән тиешле еллар эшләп пенсия чыгу белән бәйле рәвештә азат иткәч, бер тапкыр түләнелә торган акчалата бүләк, азат ителү кәнәнә ул биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча акчалата айлык күләменән биш тапкыр күләмендә түләнелә, муниципаль хезмәт стажы булган очракта, аның дәвамлылыгы

билгеле елга тиешле еллар эшлэгән әчен пенсия билгеләү әчен түбәндәгеләр:

- 2018 елда 16 ел,
- 2019 елда 16 ел 6 ай
- 2020 елда 17 ел,
- 2021 елда 17 ел 6 ай,
- 2022 елда 18 ел,
- 2023 елда 18 ел 6 ай,
- 2024 елда 19 ел,
- 2025 елда 19 ел 6 ай,
- 2026 һәм аннан соңгы елларда 20 ел

һәм муниципаль хезмәтнең һәрбер аннан соңгы тулы елы әчен – 0,5 күләмендә акчалата түләү, ләкин муниципаль хезмәткәрне акчалата тотуның ун тапкырдан да артык күләмдә түгел (алга таба – пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр акчалата түләү).

Муниципаль хезмәт стажы “Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында”, 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Кодексы нигезендә билгеләнелә.

Әлеге статьяның максатлары әчен тиешле еллар эшлэгән әчен пенсия чыгу дигәндә муниципаль хезмәттән билгеле бер яшькә житкәч муниципаль хезмәттән азат итү аңлашыла, бу картлык яки инвалидлык буенча, “Россия Федерациясендә хезмәт пенсияләре турында” Федераль закон нигезендә хезмәт пенсиясе алу әчен хокук бирә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәткәрнең гаепле эшләре әчен эшеннән азат итүдән кала һәм тиешле еллар эшлэгән әчен пенсия алу әчен кирәкле муниципаль хезмәт стажы балган очракта.

2. Бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү күләмен билгеләгән очракта, айлык акчалата тоту составына вазыйфаи оклад, класс чины әчен оклад һәм муниципаль хезмәтнең аерым шартлары әчен вазыйфаи окладка еллык әстәмәләр кертелә.

3. Жирле үзидарә муниципаль органы житәкчесенең бер тапкыр түләнгән торган акчалата бүләкләү турында, әлеге карар белән күздә тотылган карары муниципаль хезмәткәрне тиешле еллар эшлэгәнә әчен пенсия чыгуы белән бәйле рәвештә эшеннән азат итү турында карар белән бергә чыгарыла.

4. Бер тапкыр бирелә торган бүләкләү күләмен билгеләү әчен Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге жирле үзидарә органы Биектау муниципаль районы Финанс-бюджет палатасына түбәндәге документларны тапшыра (киләшү буенча): чираттагы финанс елына бюджет проектын тәзегәндә тиешле еллар эшлэгән әчен дәүләт яки муниципаль пенсиягә чыгу белән бәйләү рәвештә бер тапкыр түләнгән торган әстәмә түләү күләмен исәпләү, муниципаль хезмәткәрне айлык акчалата тоту турында, житәкче һәм кадрлар хезмәте белән расланган муниципаль хезмәттә эшләү стажы турында белешмә, кадрлар хезмәте белән расланган хезмәт кенәгәсе һәм хәрби билет күчәрмәсе, класс чины бирү турында карардан әземтә, муниципаль хезмәткәрнең айлык тотуы составына керүче вазыйфаи окладка әстәмәләр билгеләү, муниципаль хезмәткәрнең эш стажын билгеләү әчен законнар нигезендә кирәкле башка документлар.

Биектау муниципаль районының Алат авыл жирлеге жирле үзидарә

органы тиешле еллар эшлэгән әчен дәүләт яки муниципаль пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне эшеннән азат иткәнчегә кадәр 30 календарь кән кала документларны тәкъдим итә.

Биектау муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы жирле үзидарә органы тарафыннан документларны тапшырган вакыттан 20 кән эчендә, бер тапкыр түләнә торган бүләкләүне түләү әчен жирле үзидарә органына бюджет ассигнованиеләре турында һәм бюджет йәкләмәләре турында хәбәрнамәләрне житкәрә.

Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге жирле үзидарә органы күрсәтелгән хәбәрнамәләр нигезендә муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр түләнелә торган акчалата бүләкләүне, Биектау муниципаль районы Алат авыл жирлеге Советының муниципаль вазыйфаныбиләүче затка һәм муниципаль хезмәткәргә пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләүгә жирле бюджеттан чаралар бүлеп бирү турында карар кабул ителгәннән соң бер айдан да соңга калмыйча тормышка ашыра.

5. Тиешле еллар эшлэгән әчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр түләнә торган акчалата бүләкләү, муниципаль хезмәткәр турыдан-туры эштән азат ителү алдыннан хезмәт үтүче жирле үзидарәнең муниципаль органы тарафыннан, муниципаль хезмәткәрне эшеннән азат иткәнчегә кадәр түләнелә.

6. Тиешле еллар эшлэгән әчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр түләнә торган акчалата бүләкләү хезмәт кенәгесендә тамга белән бер тапкыр түләнелә. Гражданин тиешле еллар эшлэгән әчен пенсиягә чыкканнан соң муниципаль хезмәткә кергән һәм аннан соң киләчәктә муниципаль хезмәтне туктаткан вакытта, әлегә карар белән күздә тотылган бер тапкыр түләнелә торган акчалата бүләкләү кабат мәртәбә түләнелми.

7. Тиешле еллар эшлэгән әчен пенсиягә чыгу белән бәйле рәвештә бер тапкыр түләнә торган акчалата бүләкләү жирле бюджет чаралары хисабына тормышка ашырыла.

8. Әлегә статья муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүчеләргә кагыла.

28 статья. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары – муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә эшкә алучы (эш бирүчегә) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары шәхси мәгълүматлар әлкәсендә Россия Федерациясе законнары нигезендә Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән эшкәртеләргә тиеш.

29 статья. Муниципаль хезмәтне финанслау

Муниципаль хезмәтне финанслау, федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары белән башкасы каралмаган булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү чыгымнарын, аларны пенсия белән тәмин итүне, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итү белән бәйле башка чыгымнарны кертеп, жирле бюджетлар хисабына тормышка ашырыла.

30 статья. Йомгаклау нигезлэмэләре
Әлеге Нигезләмә рәсми рәвештә басылып чыкканнан соң үз кәченә керә.