ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БИЕКТАУ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
Кооперативная ур., 5, Биектау т/ю станциясе поселогы,
Биектау районы, Татарстан Республикасы, 422700

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ВЫСОКОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Кооперативная ул., 5, пос. ж/д станция Высокая Гора,
Высокогорский район, Республика Татарстан, 422700

Тел.: +7 (84365) 2-30-50, факс: 2-30-86, e-mail: biektau@tatar.ru, www.vysokaya-gora.tatarstan.ru

КАРАР **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

31.10.2019 **№ 1900**

Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентын раслау турында

Гражданнар һәм юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тормышка ашыруны, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча структур бүлекчәләрнең эшчәнлеген регламентлаштыруны һәм стандартлаштыруны тәэмин итү максатыннан, “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында”, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының “Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтү буенча административ регламентлар эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында”, 2010 елның, 2 нче ноябрендәге 880 карарына үзгәрешләр кертү белән бәйле рәвештә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең “Административ регламентларны эшләү һәм раслау тәртибен оптимизацияләү белән бәйле рәвештә Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр кертү турында”, 2018 елның 13 июнендәге 676 номерлы карары нигезендә, Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР БИРӘ:

1. Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентын расларга.
2. Биектау муниципаль районы башкарма комитетының “Муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында”, Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламенты”, 2017 елның 31 маендагы 1468 номерлы карарының 1.7 пунктын үз көчен югалткан дип танырга (7 нче кушымта).
3. Әлеге карарны Биектау муниципаль районының рәсми сайтында Интернет челтәрендә http://vysokaya-gora.tatarstan.ru/ веб-адресы һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында http://pravo.tatarstan.ru/ буенча урнаштырып халыкка җиткерергә.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы рәисенә йөкләргә.

Җитәкче Д.Ф. Шәйдуллин

Кушымта

Утверждено

Татарстан Республикасы
Биектау муниципаль районы
башкарма комитеты карары белән
31.10.2019 № 1900

Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели (алга таба - муниципаль хезмәт).

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: Россия Федерациясе Җир кодексының 39.6 ст. 2 пунктында саналган (1 нче кушымта) физик һәм юридик затлар (алга таба - гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы – "Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районының Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы" МКУ (алга таба – Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районының Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашкан урыны: Биектау тимер юл станциясе бистәсе, Кооперативная урамы, 5 нче йорт.

Палатаның урнашкан урыны: Биектау авылы, Полковая урамы, 9 нчы йорт.

Палатаның эш графигы:

Дүшәмбе, сишәмбе: 8.00 дән 17.00 гә кадәр;

пәнҗешәмбе — 8.00 дән 12.00 гә кадәр;

чәршәмбе, җомга – кабул итү көннәре түгел;

шимбә, якшәмбе – ял көннәре.

Төшке аш: 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Ял итү һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә өчен телефон

Башкарма комитет: 8(84365)2-30-64; Палата: 8(84365) 3-28-54.

Керү шәхесне ачыклаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль районның рәсми сайты адресы (алга таба – "Интернет" челтәре): (http://vysokaya-gora.tatar.ru).

1.3.3. Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында урнашкан гариза бирүчеләр белән эшләү өчен дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары аша. Мәгълүмати стендларда урнаштырылучы мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пукнтларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәте турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында: (http://www.vysokaya-gora.tatar.ru.);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (http://uslugi. tatar.ru/);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (http:/ www.gosuslugi.ru/);

5) Башкарма комитетта (Палатада):

телдән мөрәҗәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Палата белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Палатаның биналарында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы, 30.11.1994 51-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 05.12.1994, № 32, 3301 ст.) (алга таба – РФ ГК);

Россия Федерациясе Җир кодексы белән 2001 елның 25 октябрендәге 136-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – РФ ҖК) (Россия Федерациясе законнары җыелмасы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

“Җир төзелеше турында”, 2001 елның 18 июнендәге 78-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 78-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары җыелымасы, 25.06.2001, № 26, 2582 ст.);

“Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында”, 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнар Җыелмасы, 2003, №40, ст.3822);

“Көндәшлекне яклау турында”, 2006 елның 26 июлендәге 135-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-135-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары җыелмасы, 31.07.2006, № 31 (1 б.), 3434 ст.);

“Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында”, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары Җыелмасы, 2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең “Дәүләт яисә муниципаль милектә булган җир кишәрлекләрен арендалау вакытында аренда түләве билгеләүнең төп принциплары турында һәм аренда түләве күләмен билгеләү кагыйдәләре, шулай ук Россия Федерациясе милкендәге җирләр өчен аренда түләве кертү тәртибен, шартларын һәм срокларын билгеләү турында”, 2009 елның 16 июлендәге 582

номерлы карары (алга таба - 582 номерлы карар) (РФ законнары җыелмасы, 27.07.2009, №30, 3821 ст.));

Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының “Җир кишәрлегенең урнашу яки территориянең кадастр планында җир кишәрлеге схемасын әзерләүгә һәм җир кишәрлеге урнашу схемасы форматына таләпләрне яки территориянең кадастр планында җир кишәрлекләрен җир кишәрлекләре урнашу схемасын әзерләгәндә яки электрон документ формасында территориянең кадастр планында, яки кәгазь формада әзерләнә торган җир кишәрлегенең урнашу схемасы формасы яки җир кишәрлегенең территориянең кадастр планында җир кишәрлеге урнашу таләпләрен раслау турында”, 2014 елның 27 ноябрендәге 762 номерлы Боерыгы (алга таба – 762 номерлы боерык) (Хокукый мәгълүмат рәсми порталы, http://www.pravo.gov.ru, 18.02.2015);

Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының “Гариза бирүченең сатулар уздырмыйча гына җир кишәрлеген алуга хокукын раслаучы докментлар исемлеген раслау турында”, 2015 елның 12 гыйнварындагы 1 номерлы боерыгы (алга таба – 1 номерлы боерык) (Хокукый мәгълүмат рәсми порталы, http://www.pravo.gov.ru, 28.02.2015);

“Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында”, 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы ТР Законы) (Республика Татарстан, 03.08.2004, №155-156);

Биектау муниципаль районы Советының 2014 елның 21 сентябрендәге 7 номерлы карары белән расланган, Биектау муниципаль районы Советының 28.09.2016 № 86 карарлары белән кертелгән үзгәрешләрне исәпкә алып “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Уставы (алга таба – Устав);

Биектау муниципаль районы Советының 2017 елның 16 февралендәге 122 номерлы карары белән расланган “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты” МКУ турында нигезләмә (алга таба – Башкарма комитет турында Нигезләмә);

Советның 2016 елның 8 июлендәге 64 номерлы Карары белән расланган “Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районының Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы” МКУ турында Нигезләмә (алга таба – Палата турында Нигезләмә);

Палата рәисенең 2011 елның 17 гыйнварындагы 1 номерлы карары белән расланган Биектау муниципаль районының Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең еракта урнашкан эш урыны – муниципаль районның авыл җирлекләрендә гариза бирүчеләрнең документларын кабул итү һәм бирү, консультацияләр бирү тәрәзәсе;

техник хата – муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтиҗәсе) документтагы мәгълүмат нигезендә кертелгән мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (ялгыш язу, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата яки шуның ише хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) астында муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы сорату аңлашыла (27.07.2010 ел, №210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 ст.2 п.). Гариза стандарт бланкта тутырыла (2 нче кушымта).

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү исеме	Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү	РФ ҖК 39.6 ст.
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче җирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы	РФ ҖК 11 ст.; Башкарма комитет турында Нигезләмә; Палата турында Нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләренең тасвирламасы	1. Җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү турында карар (3 нче кушымта) 2. Җир кишәрлеген арендага бирү шартнамәсе (4 нче кушымта), җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты (5 нче кушымта). 3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат.	
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген исәпкә алып, туктатып	Җир кишәрлеген арендага бирү турында карар кабул итү гариза алынган көннән 12 көн[1] эчендә. Имза куелган шартнамәне бирү гариза бирүчегә карарны биргән көннән ике көн эчендә.	

[1]Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы административ процедураларны тормышка ашыру өчен минималь кирәк булган суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның дәвамлылыгы эш көннәрендә исәпләнә.

тору мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты	Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган	
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен законнар чыгаручы яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, аларны мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	1) Гариза; 2) шәхесне раслаучы докмент; 3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән); 4) территорияләрнең кадастр планында җир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр җир участогы төзергә һәм территорияне межалау проекты расланмаса, аның чикләрендә җир участогы төзү каралган). Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче палатага шәхсән үзе мөрәҗәгать иткәндә ала ала. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушып бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин: шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эш итүче зат); почта аша. Гариза һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән кул куелган электрон документ рәвешендә,	1 номерлы Боерык

	гомуми керүнең мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрләре, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин	
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм мөрәҗәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге, хезмәтне алучылар категориясенә карап 6 нчы кушымтада китерелгән. Гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Гариза бирүчедән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела. Гариза бирүченең югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларны тапшырмавы гариза бирүченең хезмәт күрсәтүдән баш тартуына нигез булып тормый.	1 номерлы боерык;
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (җирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге	Килештерү күздә тотылмый.	

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан тапшыру; 2) Тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) Гаризада һәм гаризага кушып бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген турыдан-туры аңлатырга мөмкинлек бирми торган җитди хилафлыклар булу; 4) Документларны тиешле органга тапшырмау.	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигез каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән җир законнары нигезендә сату үткәрмичә җир кишәрлеге алу хокукына ия булмаган зат мөрәҗәгать итте; 2) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге даими (срогы чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яки аренда хокукында бирелгән, әгәр җир кишәрлеген бирү турында гариза белән әлеге хокук иясе мөрәҗәгать иткән яисә җир кишәрлеген бирү турында гариза бирелгән булса, Россия Федерациясе ҖК 39.10 статьясының 2 пунктындагы 10 пунктчасы нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очраклардан тыш; 3) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге гражданнар тарафыннан	РФ ҖК 39.16 ст.

	коммерцияле булмаган оешма рәвешендә, шәхси торак төзү максатларында яшелчәчелек, бакчачылык, дача хуҗалыгын алып бару яки территорияне комплекслы үзләштерү өчен төзелгән, әгәр җир кишәрлеге гомуми файдалану милкенә керә икән, коммерциячел булмаган оешма әгъзасына яисә әлеге коммерциячел булмаган оешма әгъзасына гариза белән мөрәҗәгать итү очракларыннан тыш; 4) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә, сервитут шартларында яки җир кишәрлегендә урнашмаган очракта, гражданнар яки юридик затлар карамагында булган бина, корылма, корылма (шул исәптән корылма төзелеп бетмәгән) урнашкан, шулай ук РФ ЗК 39.36 статьясының 3 пункты белән каралган объект урнаштырылган, һәм бу рөхсәт ителгән файдалануга яки җир участогы бирү турындагы гариза белән әлеге биналарның, корылмаларның, аларда биналарның милекчесе, бу объектның тәмамланмаган төзелеш объектының хуҗасы мөрәҗәгать итте; 5) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән дәүләт яисә муниципаль милектә булган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан, әгәр сервитут шартларында җир кишәрлегендә (шул исәптән төзелеп бетмәгән корылма) урнаштырылса яки җир кишәрлеген бирү турында гариза белән әлеге биналарга, корылмаларга, аларда биналарның, төзелеп бетмәгән объектыннан тыш;	

	6) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештән чикләнгән булып тора һәм аны бирү җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән хокукта рөхсәт ителми; 7) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен, әгәр мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген милеккә бирү турында гариза белән, даими (сроксыз) файдалану яисә җир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта, җир кишәрлеген резервлау максатларында җир кишәрлеге бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артык түләүсез файдалану турында гариза белән дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен резервланган; 8) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән, әгәр җир кишәрлеге бирү турында гариза белән бина, корылма, аларда биналарның, мондый җир кишәрлегендә урнашкан төзелеп бетмәгән төзелеш объектының хуҗасы яки мондый җир кишәрлегенең хокукка ия булуы турында гариза белән мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш; 9) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге чит ил территориясендә урнашкан, аңа карата башка зат белән төзелгән	

	территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә яисә җир кишәрлеге, әгәр мондый җир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән очраклардан тыш, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән җир участогыннан төзелгән һәм мондый җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән, күрсәтелгән объектлар төзелешенә вәкаләтле; 10) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү яки төзелеп беткән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документация нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, әгәр җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән, территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү яки төзелеп беткән территорияне үстерү турында килешү төзелгән, әлеге затның әлеге объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тота; 11) күрсәтелгән җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге аукцион	

	предметы булып тора, аны үткәрү турында хәбәр РФ ҖК 39.11 статьясының 19 пункты нигезендә урнаштырылган; 12) җир кишәрлегенә карата аны бирү турында гаризада күрсәтелгән РФ ҖК 39.11 статьясының 4 пунктындагы 6 пунктчасында каралган Россия Федерациясе ҖК 39.11 статьясындагы 4 пунктының 6 пунктчасында, мондый җир кишәрлегенең Россия Федерациясе ЗК 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы һәм вәкаләтле орган тарафыннан әлеге аукционны Россия Федерациясе ҖК 39.11 статьясының 8 пунктында каралган нигезләр буенча үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән очракта, аны сату яисә сату; 13) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе ҖК 39.18 статьясының 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык, дача хуҗалыгы яки крестьян (фермер) хуҗалыгын тормышка ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә бастырып чыгарылды һәм урнаштырылды; 14) җир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану, линияле объектны территорияне планлаштыру проекты нигезендә урнаштыру очракларыннан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми;	

	15) соратып алына торган җир кишәрлеге, РФ ҖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләре исемлегенә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кертелмәгән; 16) коммерциячел булмаган гражданнар тарафыннан төзелгән оешманың җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге мәйданы яшелчәчелек, бакчачылык алып бару өчен федераль закон нигезендә билгеләнгән чик күләменнән артып китә; 17) күрсәтелгән җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада расланган территориаль планлаштыру документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге объектлар төзелешенә вәкаләтле зат кире кайтарылды; 18) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъекты дәүләт программасы	

	нигезендә бина, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылманы төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән; 19) хокукларның билгеләнгән рәвешендә җир кишәрлеге бирү рөхсәт ителми; 20) җир кишәрлеген бирү турында гаризада аңа күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалануның төре билгеләнмәгән; 21) җир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге билгеле бер категориягә кертелмәгән; 22) гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителде, аның гамәлдә булу срогы тәмамланмаган һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән зат мөрәҗәгать итте; 23) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынды һәм гаризада күрсәтелгән мондый җир кишәрлеген бирү максаты, мондый җир кишәрлеген мондый җир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлекләреннән тыш, тартып алынган максатларга туры килми; 24) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге чикләре “Күчемсез	

	милекнең дәүләт кадастры турында” Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш; 25) җир кишәрлеген бирү турында гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге мәйданы җир кишәрлеген урнаштыру схемасы, территорияне межалау проекты яисә урман кишәрлекләренең проект документларында күрсәтелгән мәйданнан артып китә, алар нигезендә мондый җир кишәрлеге ун проценттан артык төзелгән.	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратның максималь вакыты	Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуга гариза бирү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда, чиратның максималь көтү срогы 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә. Электрон формада кергән ял (бәйрәм) көнендә кергән сорату ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көненә теркәлә	

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр	Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән җиһазландырылган биналарда башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм аларның чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге күләме һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ераклаштырылган эш	Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: Палата бинасының җәмәгать транспортының һәркем файдалана алырлык зонасында урнашкан булуы; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булу; мәгълүмати стендларда, Биектау муниципаль районының «Интернет» челтәрендәге мәгълүмати ресурсларында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:	

урыннарында, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып	гариза бирүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар; муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәҗәгать итүченең дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек озынлыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФҮ ерак эш урыннарында консультация, документларны кабул итү һәм бирү белән КФҮ белгече шөгыльләнә. Муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан mfc.tatar.ru сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) күрсәтүнең бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/), КФҮ дә алынырга мөмкин.	
2.16. Муниципаль хезмәтне электрон формада тәкъдим итү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.	

	Әгәр закон нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон формада бирү каралган булса, гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша бирелә (http://uslugi. tatar.ru/) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (http:// www.gosuslugi.ru/)	

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә консультация бирү;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара соратулар формалаштыру һәм җибәрү;

4) муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү;

5) шартнамә төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Гариза бирүче Палатага шәхсән үзе, телефон һәм (яки) электрон почта аша муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече гариза бирүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тәкъдим ителә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: тәкъдим ителә торган документациянең составы, формасы һәм рөхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Гариза бирүче шәхсән үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм әлеге Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Палатага тапшыра. Документлар еракта урнашкан эш урыннары аркылы бирелергә мөмкин. Еракта урнашкан эш урыннары исемлеге 8 нче кушымтада китерелгән.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза Палатага электрон почта яки Интернет-кабул итү бүлмәсе аша җибәрелә. Электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.2. Гаризаларны кабул итүче Палата белгече түбәндәге эшләрне башкара:

гариза бирүченең шәхесен ачыклау;

гариза бирүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышанычнамә белән эш йөртелсә);

әлеге Регламентның 2.5 пунктына туры килгән документларның булуын тикшерү;

документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документ күчермәләрен тиешенчә эшләү, документларда бозулар, өстәүләр, сызылган сүзләр, алдан кисәтелмәгән төзәтүләр булмау).

Кимчелекләр булмаган очракта, Палата белгече түбәндәге эшләрне башкара:

гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;

гариза бирүчегә тапшырылган документларның исемлеге күчермәсен бирү, анда муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын, бирелгән номерны, документларны кабул итү датасын күрсәтү;

гаризаны Палата җитәкчесенә карауга җибәрү.

Документларны кабул итүгә каршылыклар булган очракта, документларны кабул итүче Палата белгече гариза бирүчене гаризаны теркәүгә каршылыклар булуы турында кисәтә һәм, язма формада кабул итүгә каршы булуның сәбәпләрен аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәгечә башкарыла:

гариза һәм документларны кабул итү вакыты - 15 минут;

гаризаны теркәү гариза тапшыру моментыннан бер көн эчендә.

Процедуралар нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм Палата җитәкчесенә карауга җибәрелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата җитәкчесе гаризаны карый, башкаручыны ачыклый һәм Палата белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура гариза теркәлгән вакыттан бер көн эчендә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләрне формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар (белешмәләр) бирү турындагы соратуларны җибәрә. Документлар (белешмәләр) исемлеге хезмәт алучыларның категориясенә карап билгеләнә (6 нчы кушымта).

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: хакимият органнарына җибәрелгән соратулар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән мәгълүмат белән тәэмин итүчеләр белгеч(ләр) соратып алына торган документлар (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар түбәндәге срокларда тормышка ашырылалар:

Росреестр белгечләре тарафыннан җибәрелә торган документлар (мәгълүматлар) буенча, өч эш көненнән дә артмаган вакытта;

башка тәэмин итүчеләр буенча – әгәр дә ведомствоара сорату әзерләү һәм ведомствоара таләпкә җавап җибәрүнең федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документ һәм мәгълүмат бирүче оешмага кергән көннән биш көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Палатага җибәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү

3.5.1. Палата белгече кергән белешмәләр нигезендә:

сату үткәрмичә, җир кишәрлеген милеккә бирү турында карар проектын (алга таба – карар) яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында кире кагуның сәбәпләрен күрсәтеп хат проектын әзерли (әлеге Регламентның 2.9. пунктында каралган нигезләр булганда);

билгеләнгән тәртиптә документ проектын рәсмиләштерә;

билгеләнгән тәртиптә әзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

карар проектын яки баш тарту турында хат Палата җитәкчесенә (аның тарафыннан вәкаләтле затка) имза куюга җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар соратуларга җаваплар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: Палата җитәкчесенә (вәкаләтле затка) имза куюга җибәрелгән документ преокты.

3.5.2. Палата җитәкчесе (аның тарафыннан вәкаләтле зат) документка яки баш тарту турында хатка имза куя. Карарны Палата мөһере белән раслый. Имза куйган документны Палата белгеченә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар документ проекты раслауга кергән көнне тормышка ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: имза куелган карар яки җир кишәрлеген бирүдән баш тарту турында хат.

3.5.3. Палата белгече:

карар яки баш тарту турында хатны терки;

гариза бирүчене (аның вәкилен) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр бирә, рәсмиләштерелгән карарны яки документларны рәсмиләштерүдән баш тарту турында хатны бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата җитәкчесе тарафыннан (аның тарафыннан вәкаләтле зат) документлар имзаланган көнне тормышка ашырыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итү.

3.5.4. Палата белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) кул куйдырып рәсмиләштерелгән карар бирә яки баш тарту турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

карар бирү – 15 минут эчендә, чират тәртибендә, гариза бирүченең килгән көнендә;

баш тарту турында хатны почта аша җибәрү - әлеге Регламентның 3.5.3 пунктчасында каралган процедура тәмамлаганнан соң бер көн эчендә,

Процедураларның нәтиҗәсе: бирелгән карар яки баш тарту турында җибәрелгән хат.

3.6. Шартнамә төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен тапшыру

3.6.1. Палата белгече:

җир кишәрлеген милеккә бирү шартнамә проектын әзерли (алга таба – шартнамә);

Палата рәисе тарафыннан имзаланган шартнамәне шартнамәләр теркәү журналында терки;

гариза бирүчегә имза куйдырып шартнамә бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза бирүчегә карарны биргәннән соң ике көн эчендә тормышка ашырыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: гариза бирүчегә бирелгән шартнамә.

3.6.2. Гариза бирүче акчаларны (шартнамәдә күрсәтелгән сумманы) шартнамәдә күрсәтелгән исәп-хисап счетына күчерә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар шартнамә теркәлгәннән соң 10 көн дәвамында тормышка ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: күчерелгән акчалар.

3.6.3. Палата белгече акчалар күчерелүе турында мәгълүмат алганнан соң, 3 нөсхәдә җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын төзи. Гариза бирүчегә җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын 3 нөсхәдә имза кую өчен бирә. Гариза бирүче тарафыннан кул куелгач, гариза бирүчегә 3 нөсхәдә җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсен, 3 нөсхәдә җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза бирүче килгән көнне, чират буенча 15 минут эчендә тормышка ашырылалар.

Процедураларның нәтиҗәсе: гариза бирүчегә бирелгән шартнамә һәм кабул итү-тапшыру акты.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Гариза бирүче муниципаль хезмәт күрсәтелү турында КФҮкә, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша гаризаларны кабул итү билгеләнгән тәртиптә расланган КФҮ эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮдән муниципаль хезмәт күрсәтүгә гаризалар кергәндә, процедуралар әлеге бердәй административ әлеге Регламентның 3.3 – 3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе КФҮгә җибәрелә.

3.8. Техник хаталар төзәтү.

3.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документта техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче Палатага тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (7 нче кушымта);

гариза бирүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе буларак бирелгән документ;

юридик көчкә ия, техник хаталар булуын таныклаучы документлар.

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документларда күрсәтелгән белешмәләрдә техник хаталарны төзәтү турында сорап язылган гаризаны гариза бирүче тарафыннанм (вәкаләтле вәкил) шәхсән үзе, яки почта аша (шул исәптән электрон почтаны кулланып), дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең Бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра ала.

3.8.2. Документларны кабул итү буенча җаваплы белгеч техник хатаны төзәтүне сорап язылган гаризаны кабул итә, бирелгән документлар белән бергә терки һәм Палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура гаризаны теркәгән вакыттан бер көн эчендә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм Палата белгеченә каралуга җибәрелгән гариза.

3.8.3. Палата белгече документларны тикшерә, хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документка төзәтүләр кертү максаты белән гамәлдәге Регламентның 3.5-3.6 пунктлары белән каралган процедураларны башкара һәм төзәтелгән документны гариза бирүчегә (вәкаләтле вәкилгә) имза куйдырып тапшыра һәм гариза бирүчедән (вәкаләтле вәкилдән) техник хата булган документның төп нөсхәсен ала яки гариза бирүченең адресына почта аша (электрон почта аша) Палатага техник хата булган документ нөсхәсен тапшырып, документны алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедура техник хата табылган яки кызыксыну белдергән заттан хата булу турында гариза кабул иткәннән соң өч көн эчендә тормышка ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: гариза бирүчегә тапшырылган (җибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту үз эченә ала: гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының шикаятьләрен карау, үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләү керә.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын хокукый тикшерү. Тикшерү нәтиҗәсе булып проектларны визалау тора;

билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр башкаруын тикшерү;

муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерү үткәрү.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала, яисә гариза бирүченең конкрет мөрәҗәгате буенча.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатларында Палата җитәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлеше эзлеклелегенә агымдагы контроль, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы Палата рәисе, шулай ук Палата белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы җитәкчесе гариза бирүчеләрнең мөрәҗәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (җитәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (гамәлгә ашырыла) торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалар тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту, Палата эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү вакытында муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөреслеккә туры килә торган мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге аркылы тормышка ашырыла.

5. Башкарма комитетның, аның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.1 бүлеге белән күздә тотылган оешмаларның, яки аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) гариза бирүченең судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәтне алучылар муниципаль хезмәт тәкъдим итүдә катнашучы Палата хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр шикаять белән Палатага яки Башкарма комитетка, Палата җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) муниципаль берәмлек Советына шикаять белән мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять закон белән билгеләнгән тәртиптә шикаять ителә.

5.2. Гариза бирүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәҗәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән муниципаль хезмәтне күрсәтү турында соратуның теркәү срогын бозу.

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре эшчәнлекләренә (гамьсезлекләренә) гариза бирүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү эшчәнлекләренә (гамьсезлекләренә) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә билгеле дәүләт яки муниципаль хезмәтне тулы итеп, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 нчы статьясы 1.3 бүлеге белән билгеләнгән тәртиптә күрсәтү буенча функция йөкләнгән очракта гына мөмкин.

3) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерацисе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларында каралмаган өстәмә документлар яки мәгълүмат яисә эшчәнлек таләп итү;

4) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда күздә тотылган документларны кабул итүне кире кагу;

5) федераль законнар, федераль законнар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка төр норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка төр норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актларында кире кагу өчен җирлек булмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре эшчәнлекләренә (гамьсезлекләренә) гариза бирүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү эшчәнлекләренә (гамьсезлекләренә) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә билгеле дәүләт яки муниципаль хезмәтне тулы итеп 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 нчы статьясы 1.3 бүлеге белән билгеләнгән тәртиптә күрсәтү буенча функция йөкләнгән очракта гына мөмкин.

6) гариза бирүчедән муниципаль хезмәт күрсәткән очракта Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъекты норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актларында каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.1 бүлегендә күздә

тотылган оешмаларның, яки аларның хезмәткәрләренең дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә документларда алар җибәргән хәреф хаталарын һәм хаталарны төзәтүдән баш тарту, яисә андый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозган очракта. Күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелгән күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.3 бүлегендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулы күләмдә һәм тәртиптә булган очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе буенча документлар бирүнең срогын һәм тәртибен бозу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору, әгәр дә федераль законнар, алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка төр норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектлары законнары һәм башка төр норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актларында моның өчен нигез булмаса. Күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелгән күпфункцияле 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.3 бүлегендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулы күләмдә һәм тәртиптә булган очракта гына мөмкин;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә гариза бирүчедән беренче тапкыр муниципаль хезмәт күрсәткән вакытта кирәкле булган документларны кире какканда аларның юклыгы һәм (яки) тулы булмаганлыгы күрсәтелмәгән документларны яки мәгълүматларны таләп итү, яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясы 1 бүлеге 4 пунктында каралган очраклардан кала. Күрсәтелгән очракта гариза бирүче тарафыннан күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелгән күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.3 бүлегендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулы күләмдә һәм тәртиптә булган очракта гына мөмкин.

5.3. Муниципаль хезмәтне алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле документларны һәм мәгълүматларны алырга хокуклы.

5.4. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә яки электрон формада җибәрелә.

Шикаять почта, күпфункцияле үзәк, “Интернет” мәгълүмати-телекоммуникацияләр челтәре, Биектау муниципаль районы рәсми сайты (http://vysokaya-gora.tatarstan.ru), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы, шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. Күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү почта,

“Интернет” мәгълүмати-телекоммуникацияләр челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләр), шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы “г” бүлегендә каралган оешмалар һәм шулай ук аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү почта, “Интернет” мәгълүмати-телекоммуникацияләр челтәре, әлеге оешмаларның рәсми сайтлары, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләр), шулай ук гариза бирүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьне карау срогы – аны теркәгән көннән башлап, унбиш эш көне дәвамында. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының кире кагуын шикаять иткән очракта, күпфункцияле үзәк, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1 бүлегендә каралган оешмалар гариза бирүчедән документларны кабул итүдән баш тарткан яисә җибәрелгән ялгышларны һәм хәреф-хаталарын төзәтүдә яки әлеге төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозган вакытта - аны теркәгән көннән башлап, биш эш көне дәвамында.

5.6. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелүче муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтү органы вазыйфаи затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.1 бүлегендә каралган оешмалар, аларның җитәкчеләренең һәм (яки) аларның хезмәткәрләренең исемнәре;

2) гариза бирүчегә җавап бирү өчен фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (соңгысы булган очракта), гариза бирүченең яшәү урыны турында белешмә – физик затның яисә исеме, гариза бирүче юридик затның урнашкан урыны турында белешмә, хәбәрләшү өчен телефон номеры, электрон почта адресы (адреслары) (ахыргысы булган очракта) һәм почта адресы;

3) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелүче муниципаль хезмәт күрсәтү органы, муниципаль хезмәт күрсәтү органы вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1 бүлегендә каралган оешмалар, аларның хезмәткәрләре турында мәгълүматлар;

4) муниципаль хезмәте күрсәтү органы, муниципаль хезмәте күрсәтү органы вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1 бүлегендә каралган оешмалар, аларның хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) дәлилләре белән гариза бирүче килешмәү нигезендә.

5.7. Гариза бирүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар, яисә аларның күчермәләрен тәкъдим итело ала (булган очракта).

5.8. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча, түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны кире кагу формасында, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән гаризаны кертү вакытында җибәрелгән хәреф хаталарын һәм хаталарны төзәтү буенча төзәтмәләрне, гариза бирүчегә акчалата чараларны кире кайтару, ләкин акча алу Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар нигезендә каралмаган;

2) шикаять канәгатьләндерелүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгәннең икенче көннән үк соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма рәвештә, теләге булган очракта электрон рәвештә шикаятьне карау нәтиҗәләре күрсәтелгән дәлилләнгән җавап хаты җибәрелә.

5.9. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта гариза бирүчегә җибәрелә торган җавапта дәүләт хезмәте күрсәтү вакытында ачыкланган кагыйдә бозулар кичекмәстән юкка чыгару өчен муниципаль хезмәт күрсәтү органының, күпфункцияле үзәкнең, яки 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1 бүлегендә каралган оешмаларның эшчәнлекләре турында мәгълүмат бирелә, шулай ук гариза бирүчедән китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу сорала һәм киләчәктә муниципаль хезмәт алу максатларында гариза бирүче эшләргә тиешле эшчәнлек турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.10. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләрен аңлатып нигезле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарны шикаять итү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.11. Карарны кабул итү барышында яки шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча административ хокук бозулар яки вазыйфаи зат тарафыннан хокук бозу очраклары булу мөмкинлеге ачыкланса, шикаятьятләрне карау буенча вәкаләтләргә ия булган хезмәткәр барлык материалларны прокуратура органнарына җибәрелә.

1 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Россия Федерациясе Җир кодексыннан өземтә

39.6. статья. Дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлекләрен арендага сатуларда һәм сатуларны үткәрмичә бирү очраклары

2. Түбәндәгеләрне тәкъдим иткән очракта дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе сатуларны үткәрмичә генә төзелә:

1) Россия Федерациясе Президенты Указы яки карары нигезендә юридик затларга җир кишәрлекләре бирү;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе нигезендә социаль-мәдәни билгеләнештәге объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны гамәлгә ашыру өчен юридик затларга җир кишәрлеге, күрсәтелгән объектларның, инвестиция проектларының Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән критерийларга туры килүе шарты белән;

3) Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе нигезендә социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш билгеләнешендәге объектларны урнаштыру, әлеге объектларның, инвестиция проектларының Россия Федерациясе субъектлары законнарында билгеләнгән критерийларга туры килү шарты белән масштаблы инвестицион проектларны гамәлгә ашыру өчен юридик затларга җир кишәрлеге бирү турында;

3.1) төзелеп бетмәгән төзелеш буенча үзләренә йөкләмәләр алган һәм акчалары күпфатирлы йортлар төзү өчен җәлеп ителгән һәм хокуклары бозылган, “Күпфатирлы йортларны һәм башка күчемсез мөлкәт объектларын өлешле төзүдә катнашу турында һәм Россия Федерациясенең кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү турында”, 2004 елның 30 декабрендәге 214-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә зыян күргән гражданнар реестрына кертелгән гражданнар алдында төзүче йөкләмәләрен башкаручы юридик затларга, Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә, Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе нигезендә күпфатирлы йортлар һәм (яки) өч һәм аннан да күбрәк блоктан торган блоклы төзелеш торак йортларын төзү (булдыру) өчен җир кишәрлекләре бирү ;

4) Россия Федерациясенең халыкара йөкләмәләрен үтәү өчен җир кишәрлеге, шулай ук юридик затларга электр, җылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлү, элемтә, нефть үткәргечләрне, федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән;

5) дәүләт яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән төзелгән җир кишәрлегеннән, шул исәптән территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән җир кишәрлегеннән, әлеге пунктның 6 һәм 8 пунктчалары, әлеге Кодексның 45 статьясы 5 пункты белән башкасы каралмаган булса, мондый җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе төзелгән затка;

6) шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма җир кишәрлегеннән төзелгән җир кишәрлегеннән тыш, әлеге коммерцияле булмаган оешма әгъзаларына яки, әгәр бу коммерцияле булмаган оешма әгъзаларының гомуми җыелышы карары белән каралган булса, әлеге коммерцияле булмаган оешма әгъзаларына;

7) гомуми файдаланудагы мөлкәткә кертелгән җир кишәрлекләреннән тыш, әлеге коммерцияле булмаган оешма әгъзаларына, бакчачылык, яшелчәчелек алып бару өчен гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциягә карамаган оешма җир кишәрлегеннән төзелгән җир кишәрлеге,

8) җир кишәрлеге әйләнешендә чикләнгән, гомуми кулланылыштагы җир кишәрлекләре булган, гражданнарның шәхси ихтыяҗлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен, бакчачылык һәм яшелчәчелек җир кишәрлекләренә хокуклары булган гражданнарга әлеге территория чикләрендә арендатор ягында күп затлар белән (әлеге гражданнарга күрсәтелгән җир кишәрлеген бирү кирәк булу бакчачылык һәм яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәте әгъзаларының, әлеге территория чикләрендә гомуми кулланылыштагы милек белән идарә итүне тормышка ашыра торган гомуми җылышы карары белән күздә тотылган);

8.1) юридик затка әйләнеше чикле булган җир кишәрлеге нәтиҗәсендә барлыкка килгән территорияне комплекслы үзләштерү өчен шәхси торак төзелеше максатларында бирелгән һәм гомуми кулланылыштагы җир кишәрлеге булган, юридик затка җир кишәрлеген;

9) бина, корылмалар милекчеләренә һәм (яки) күчемсез милек объектларына хуҗалык алып бару хокукында яки әлеге Кодексның 39.20 статьясында каралган очракларда бирелгән затларга оператив идарә итү хокукында җир кишәрлеге;

10) тәмамланмаган төзелеш объектлары урнашкан җир кишәрлеге милекчеләренә әлеге статьяның 5 пунктында каралган очракларда төзелеп бетмәгән төзелеш объектлары төзелешен тәмамлау өчен бер тапкыр гына;

11) юридик затлардан даими (срогы чикләнмәгән) файдаланууда булган җир кишәрлеге әлеге җирдән файдаланучыларга, РФ ҖК 39.9 статьясының 2 пунктында күрсәтелгән юридик затлардан тыш;

12) “Авыл хуҗалыгы билгеләнешендәге җирләрнең әйләнеше турында” Федераль законда билгеләнгән җир кишәрлеген крестьян (фермер) хуҗалыгына яки авыл-хуҗалыгы оешмасына билгеләнеш;

13) төзелгән территория чикләрендә төзелгән җир кишәрлеге, затка төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән;

13.1) стандарт класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү өчен җир кишәрлеге яки стандарт класслы торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен җир кишәрлеге стандарт класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яки стандарт класслы торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик затка;

13.2) муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлеген Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә әлеге шартнамәне төзү хокукына аукцион нәтиҗәләре буенча җирле үзидарә органы инициативасы буенча территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзегән затка, түләүсез файдалану, аренда хокукында бирелгән физик һәм юридик заттан, муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлеге;

13.3) Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексыныж 46.9 статьясы нигезендә территорияне комплекслы үстерү турында килешү төзегән затка коммуналь, транспорт, социаль инфраструктура объектлары төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү турында карар кабул ителде.

14) федераль законнар, Россия Федерациясе субъекты законнары нигезендә җир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш сатып алу хокукына ия гражданнарга җир кишәрлеге бирү турында карар кабул ителде;

15) Россия Федерациясе ЖК 39.18 статьясы нигезендә шәхси торак төзелеше өчен гражданнарга җир кишәрлекләре, торак пункт чикләрендә, гражданнарга һәм крестьян (фермер) хуҗалыкларына шәхси ярдәмче хуҗалык, бакчачылык алып бару өчен крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен;

16) җир кишәрлеге гражданинга яки юридик затка аренда хокукында һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган җир кишәрлеге урынына бирелде;

17) Россия Федерациясендә дәүләт реестрына кертелгән казак җәмгыятьләре (алга таба - казак җәмгыятьләре) дини оешмаларга җир кишәрлеге авыл хуҗалыгы җитештерүен гамәлгә ашыру, Россия Федерациясе субъекты законнары нигезендә билгеләнгән территориядә казак җәмгыятьләренең традицион тормыш рәвешен һәм хуҗалык итү рәвешен саклау һәм үстерү өчен җир кишәрлеге;

18) әлеге Кодекс нигезендә дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сату үткәрмичә, шул исәптән бушлай алырга хокуклы затка, әгәр мондый җир кишәрлеге дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен калдырылган булса, йә әйләнештә чикләнә;

19) җир кишәрлеге гражданинга печән чабу, авыл хуҗалыгы хайваннарын көтү, торак пункт чикләре белән урнашкан яшелчәчелекне яки җир кишәрлеген алып бару, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен гражданинга җир кишәрлеге бирү турында;

20) җир асты байлыкларыннан файдалануга бәйле эшләр башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге;

21) махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге, махсус икътисадый зона резиденты яки аның янәшәсендәге территориядә, аны махсус икътисадый зоналар турында Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә җәлеп иткән очракта, федераль бюджет акчалары, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, җирле бюджет акчалары хисабына булдыру функцияләрен үтәү өчен, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчемсез милек объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганаклары әлеге һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү буенча;

22) махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге әлеге зона инфраструктурасы объектларын төзү өчен Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү төзелде. Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешүнең якынча формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы тарафыннан раслана;

23) концессион килешү, дәүләт-шәхси партнерлык турында килешү, муниципаль-шәхси партнерлык турында килешү белән күздә тотылган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәкле, әлеге килешүләр төзелгән затка җир кишәрлеге;

23.1) коммерцияле файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен яки социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен җир кишәрлеге коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яки социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән затка һәм социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен, социаль файдаланудагы наемга алынган йортларны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияләрне үзләштерү өчен Россия Федерациясе субъекты яисә муниципаль берәмлек тарафыннан төзелгән;

23.2) махсус инвестицион контракт белән күздә тотылган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеген, махсус инвестицион контракт төзелгән затка;

24) аучылык хуҗалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәк булган җир кишәрлеге, аучылык хуҗалыгы килешүе төзелгән затка;

25) әгәр бу объектларны урнаштыру территориаль планлаштыру документлары белән федераль, региональ яки җирле әһәмияттәге объектлар буларак каралган булса, сусаклагычларны һәм (яки) гидротехник корылмаларны урнаштыру өчен җир кишәрлеге;

26) автомобиль юлларының юл буе полосалары һәм юл буе полосалары чикләрендә «Россия автомобиль юллары» дәүләт компаниясе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирелде;

27) гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен «Россия тимер юллары» ачык акционерлык җәмгыяте эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге бирү турында;

28) территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән территориаль үсеш зонасы резидентына инвестиция декларациясе нигезендә инвестицион проектны гамәлгә ашыру өчен күрсәтелгән зона чикләрендә җир кишәрлеге;

29) биологик су ресурсларын табу (чыгару) хокукына ия булган затка, аларны файдалануга бирү турындагы карар, балык тоту участогы яки су биологик ресурслардан файдалану килешүе бирү турындагы шартнамә нигезендә, әлеге карар

яисә шартнамәләрдә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге яки балык тоту участогы бирү турындагы шартнамә нигезендә җир кишәрлеге бирү турында;

30) атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен юридик затка җир кишәрлеген урнаштыру турында карарлар Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан кабул ителде;

31) авыл хуҗалыгы җитештерүен алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге арендаторына, мондый җир кишәрлеген арендалау турындагы яңа шартнамәне төзү турындагы гариза әлеге арендатор тарафыннан элек мондый җир участогын арендалау шартнамәсенең гамәлдә булу вакыты чыккан көнгә кадәр бирелгән булса;

32) әгәр бу арендатор әлеге статьяның 3 һәм 4 пунктлары нигезендә мондый җир кишәрлеген арендалау буенча яңа шартнамә төзү хокукына ия булса (әлеге пунктның 31 пунктчасында күрсәтелгән җир кишәрлекләре арендаторыннан тыш).

33) Владивосток ирекле порты территориясендә Владивосток ирекле порты резидентына җир кишәрлеге;

34) “Ерак Көнчыгыш Федераль округы составына керүче Россия Федерациясе субъекты территориясендә урнашкан, дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлекләрен гражданнарга бирү үзенчәлекләре турында һәм Россия Федерациясе аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль закон нигезендә гражданинга җир кишәрлеге;

35) “Торак төзелеше үсешенә булышлык итү турында” 2008 елның 24 июлендәге 161-Фз номерлы Федераль закон нигезендә җир кишәрлеге;

36) Федераль әһәмияткә ия шәһәр – Мәскәү – Россия Федерациясе субъекты милкендә булган яки аңа дәүләт милке чикләнмәгән җир кишәрлеген, федераль әһәмияткә ия шәһәр – Мәскәү – Россия Федерациясе субъектында торак фондын реновацияләү турында карарны тормышка ашыру максатыннан, “Россия Федерациясе башкаласы статусы турында”, 1993 елның 15 апрелендәге 4802-1 номерлы Россия Федерациясе Законы нигезендә, федераль әһәмияткә ия шәһәр – Мәскәү – Россия Федерациясе субъекты тарафыннан билгеле закон нигезендә булдырылган торак төзелеше реновацияләү Мәскәү фондына, әгәр дә әлеге җир кишәрлегендә “Күпфатирлы йортларны һәм башка күчемсез мөлкәт объектларын өлешле төзүдә катнашу турында һәм Россия Федерациясенең кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү турында”, 2004 елның 30 декабрендәге 214-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә гражданнарның һәм юридик затларның акчаларын бәлеп итеп күпфатирлы йортлар һәм (яки) башка күчемсез милек объектлары төзелеше планлаштырылган очракта;

37) “Инновацион фәнни-технологик үзәкләр турында һәм Россия Федерациясенең кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү турында” Федераль закон нигезендә барлыкка килгән инновацион фәнни-технологик үзәк территориясе чикләрендә булдырылган фондка кертелгән җир кишәрлеге;

38) “Кырым Республикасы һәм федераль әһәмияткә ия булган Севастополь шәһәре территорияләрендә Кырым Республикасы һәм федераль әһәмияткә ия булган Севастополь шәһәре һәм ирекле икътисади зона үсеше турында”, 2014 елның 29 ноябрендәге 377- ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән, ирекле икътисади зонада эшчәнлек шартлары турында шартнамәне тормышка ашыру өчен Кырым Республикасы һәм федераль әһәмияткә ия булган Севастополь шәһәре территориясендә ирекле икътисади зонада катнашучыга җир кишәрлеге.

2 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

____
(муниципаль берәмлекнең җирле үзидарә органы исеме)
____тан
(физик затлар өчен – фамилия, исем, әтисенең исеме (булган очракта), яшәү урыны, шәхесне раслаучы документның реквизитлары, ИНН)
____
(юридик затлар өчен – исеме, урнашкан урыны, оештыру-хокук формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНда дәүләт теркәве турында мәгълүматлар)
____
____
(почта адресы, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры)

Җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү турында гариза

Сездән____
____нигезендә сорыйм,
(39.6 ст.2 пунктында каралган нигез күрсәтелә.)
җир кишәрлеген мәйданы белән тәэмин итү___________ кв. м., кадастр номеры _____:___, рөхсәт ителгән куллану төре белән____________________, җир категориясеннән ________________, адрес буенча урнашкан: ____________ муниципаль районы(шәһәр округы), торак пункт__________________ ур._________________ йорт ________сатуларны үткәрмичә ____ елга бирергә.

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә (сканкүчермәләр):

Физик затлар:

1) шәхесне раслаучы документ күчермәсе (гражданин өчен);

2) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән);

3) территорияләрнең кадастр планында җир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр җир кишәрлеген төзергә һәм расламаска кирәк булса, территория межалау проекты, аның чикләрендә җир кишәрлеге төзү каралган).

Юридик затлар:

1) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәҗәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән);

2) территорияләрнең кадастр планында җир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр җир кишәрлеген төзергә һәм расламаска кирәк булса, территория межалау проекты, аның чикләрендә җир кишәрлеге төзү каралган).

Шәхси мәгълүматларны эшкәртү (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны җыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персональ мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле бүтән гамәлләр кабул итүне дә кертеп) өчен мин тәкъдим ителә торган затның ризалыгын, шул исәптән автоматлаштырылган режимда, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, килешүләрен раслыйм.

Минем шәхесемә кагылышлы һәм минем затка тәкъдим ителгән, шулай ук миңа түбәнрәк кертелгән мәгълүматлар дөрес дип саныйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның сканкүчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм дөрес мәгълүматлар бар.

Миңа бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча телефон аша сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: ______________________.

_______________ __________________ (_________________)

(дата) (имза) (Ф.И.О.)

3 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

КАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«_____» ________________ 20___ел №_____

Җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә арендага бирү турында

Россия Федерациясе Җир кодексының 39.6 ст. 2п., Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында", 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә арендага бирү турында ______________________гаризасын истә тотып,

КАРАР ИТӘМ:

1.__________________________ җир кишәрлеге мәйданы ___________ рөхсәт ителгән файдалану төре белән кв. м.___________________, җир категориясеннән _______________, адрес буенча урнашкан: ___________ муниципаль районы(шәһәр округы), торак пункт_________________ ур.________________ йорт ________сатуларны үткәрмичә ____ елга бирергә.

2. Күрсәтелгәнне беркететгән исемлектә расларга (1 нче кушымта):

- җир кишәрлегенең аренда түләве бәясе (аренда түләве бәясе 582 номерлы карар нигезендә билгеләнгән).

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Биектау муниципаль районы
Башкарма комитеты җитәкчесе _______________

4 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Түбәндә китерелгән шартнамә үрнәк булып тора һәм аңа кертелгән кушымталарны үз эченә алмый

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе
№ ____

Биектау авылы «____» __________ 20__ ел

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре Палатасы палата рәисе ___________________________________, __ __________ 20__ ел №_____ ышанычнамә нигезендә Татарстан Республикасы Бипктау муниципаль районы башкарма комитеты исеменнән эш итүче, алга таба «**Арендачы**» дип аталучы бер яктан һәм гражданин __________________________, ___ ______ туган елы, паспорт ___________№________________, тапшырылган ______________________________, (юридик затның тулы исеме, яисә гражданинның ФИО, паспорт мәгълүматлары, яшәү урыны адресы) ___ 20___. Россия УФМС бүлеге тарафыннан ________________________________ буенча ____________ елда, подразделение коды ___-___, түбәндәге адрес буенча теркәлгән____, алга таба «**Арендалаучы**» дип аталучы икенче яктан, бергә **«Яклар»** дип аталучы, **Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре Палатасы карары** нигезендә

(вәкаләтлен органның билгеле карарының исеме, датасы һәм номеры)
_______ нче «____» ___________20_______ел түбәндәгеләр турында әлеге шартнамәне төзеделәр:

1. Шартнамә предметы

1.1. Арендачы _______ елга срок белән түбәндәге характеристикалары җир кишәрлеген бирә, ә Арендатор арендага кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: ________________;

1.1.2. Урнашкан урыны: Татарстан Республикасы, Биектау муниципаль районы районы ____;

1.1.3. Гомуми мәйдан: _______(___________) кв. метр;

(сан белән һәм язмача)

1.1.4. Максатчан билгеләнеш (категория): ________________________;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: ______________________________________.

(Арендалаучы тарафыннан җир кишәрлеген кллану максатлары)

1.2. Арендачының әлеге җир кишәрлегендә корлымалары юк.

1.3. Бирелгән җир кишәрлеге бөтен булып санала.

1.4. Җир кишәрлеге чикләре, сервитутлар чикләре (йөкләмәләр) җир кишәрлеге планында күрсәтелгән.

Җир кишәрлегенең китерелгән характеристикасы ахыргы булып санала. Арендаторның әлеге характеристиканы үзгәртүче барлык эшчәнлеге бары тик тик Арендачының рөхсәте белән генә тормышка ашырылырга мөмкин.

Җир кишәрлеген арендага бирү аңа милек хокукын бирүне аңлатмый. Арендаланган җир кишәрлеген сатып алу законнар нигезендә билгеләнгән тәртиптә тормышка ашырыла.

1.5. Арендачы Шартнамәнең предметы рөхсәт ителгән файдалану нигезендә танылмаган өченче затларның хокуклары һәм дәгъвалары белән чикләнмәвен гарантияли.

1.6. Аренда срогы **2015 елның "15" сентябреннән 2035 елның "14" сентябренә** кадәр дип билгеләнә.

1.7. Җир кишәрлеген кайтару датасы **2035 елның “15” сентябре.**

2. Аренда түләве

2.1. Арендалаучы җир кишәрлеге өчен түләүне беркетелгән исәп буенча күләмдә кертә. Аренда түләве **2015 елның “01” октябреннән** санала.

Арендалаучының арендалаган җир кишәрлегендә эшен туктатуы (аренда шартнамәсен өзүе) аренда түләвен исәпләгән вакытта әлеге хокукны туктату ае (аренда шартнамәсен өзү) тулы ай булып санала.

2.2. Аренда түләвен кертү срогы: аренда срогы беткәнче ел саен хисап (агымдагы) елның 1 нче июненнән дә соңга калмыйча, вакытында аренда түләвен кертмәгән очракта, түләнмәгән суммадан көн саен 0,1% күләмендә пенялар исәләнә. Әлеге Шартнамә буенча, аренда түләве буенча пенялар һәм бурычлар билгеләнгән тәртиптә алыналар. Түләү документының күчермәсен ТР Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасына бирергә кирәк.

2.3. Аренда түләве (пенялар) Арендалаучы тарафыннан түбәндәге түләү документы буенча махсус счетка күчерелә: с**чет №40101810800000010001 в ГРКЦ НБ РТ банка России г. Казани, БИК № 049205001, получатель УФК по РТ (Палата ИЗО), ИНН 1616014845, код КПП 161601001, ОКТМО 92622427, КБК 90511105013100000120.**

2.4. Аренда түләве өчен түләү документында күрсәтергә кирәк:

- аренда шартнамәсе номеры;
- кайсы вакытка аренда түләве кертелә.

2.5. Арендалаучы тарафыннан әлеге Шартнамәнең 1 бүлегендә күрсәтелгән җир кишәрлеген аңа объектив сәбәпләрсез кулланмавы Арендалаучының әлеге Шартнамә буенча аренда түләвен кертмәүдән азат итүгә, ачык сәбәпләрдән башка, нигез булып тормый.

2.6. Әлеге Шартнамә нигезендә аренда түләве күләме беркетелгән булып саналмый һәм үзгәрә һәм Арендалаучы тарафыннан үзәкләштерегән үзгәрү, Арендалауы белән килешетермиччә, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең вәкаләтле органнары, җирле үзидарә органнары тарафыннан башка аренда ставкаларын һәм /яки аренда түләве буенча коэффициентлар кертү (шул исәптән индексация коэффициентларын кертү) мәҗбүри рәвештә түләнергә тиеш.

3. Якларның хокуклары һәм йөкләмәләре

3.1. Арендачы хокуклы:

3.1.1. Арендалаучы әлеге Шартнамә буенча йөкләмәләрен үтәмәгән очракта суд тәртибендә аның милкен алырга мөрәҗәгать итәргә;

3.1.2. Арендалаучының хуҗалык эшчәнлеге нәтиҗәсендә җирләрнең халәте һәм экологик торышның начараюына китергән чыгымнарны каплауга, шулай ук Россия Федерациясе законнары белән күздә тотылган башка сәбәпләр буенча;

3.1.3. җир кишәрлеге максатчан кулланмаган вакытта Шартнамәне алдан өзүне таләп итәргә, шулай ук аны куллану аны бозуга китергән ысуллар белән кулланганда, җир кишәрлеген күрсәтелгән максатларда өч ел һәм аннан да күбрәк вакыт кулланмаганда, җир кишәрлеген дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗлар өчен алганда һәм Шартнамәнең башка шартларын бозганда;

3.1.4. Арендалаучы тарафыннан аренда түләвен кертү срокларын күп вакытка бозганда (бер түләү срогыннан артык) Арендачы үзе Арендалаучы белән билгеләгән срокта аренда түәләвен алдан кертүне таләп итәргә хокуклы;

3.1.5. җир кишәрләген арендалауны кире кайтаруны тоткарлаган вакыт өчен аренда түләвен таләп итәргә (шул исәптән Арендалаучыга җир кишәрлеген кире кайтару турында имзалаган актны кире кайтарган вакытка кадәр), шулай ук аренда түләвенең еллык суммасы күләмендә неустойка (штраф) һәм җир кишәрлеген вакытында кире кайтармаган өчен чыгымнарны тулы күләмдә түләүне таләп итәргә тиеш (10 көннән дә артык тоткарлау) яки җир кишәрлеген әлеге Шартнамә төзегән вакытка булган халәткә кайтару таләп ителгән тиешле халәттә (хәлдә) кайтармаган өчен.

3.1.6. Шартнамәгә һәм аның аерылыгысыз өлешләренә кирәкле үзгәрешләр һәм төзәтмәләр кертергә, шул исәптән гамәлдә булган законнар үзгәргән, Биектау муниципаль районы җирде үзидарә органнары тарафыннан норматив-хокук актларын һәм норматив булмаган характердагы актларны кабул иткәндә очракта;

3.1.7. Җир кишәрлекләрен тәкъдим итәргә вәкаләтле органнарны Арендалаучы тарафыннан гамәлдәге законнарны бозу очраклары, шулай ук Биектау муниципаль районы җирле үзидарә органнары тарафыннан чыгарылган норматив-хокукый акт һәм норматив булмаган характердагы актларны бозу турында хәбәр итәргә,

3.1.8. Арендалаучы тарафыннан Шартнамдә таләпләрен, гамәлдәге законнарны, шулай ук Биектау муниципаль районы җирле үзидарә органнары тарафыннан чыгарылган норматив-хокукый акт һәм ненорматив характердагы актларны тоту предметына җир кишәрлеген карау максатыннан арендалаучы җир кишәрлеге территориясенә бернинди тоткарлыксыз керүгә;

3.1.9. Җирләрне куллану һәм саклауга дәүләт контролен тормышка ашыручы дәүләт органнарыннан Арендалаучы тарафыннан законнарны, норматив актларны яки әлеге шартнамә белән билгеләнгән шартларны бозып алып барыла торган эшләрне туктатуны таләп итәргә.

3.2. Арендачы хокуклы:

3.2.1. Арендалаучыга кишәрлекне кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырырга.

3.2.2. Әлеге Шартнамәнең шартларын һәм аның аерылгысыз өлешләрен, шулай ук аларга үзгәрешләр һәм өстәмәләрне тиешле дәрәҗәдә һәм тулы күләмдә башкарырга;

3.2.3. Арендалаучының хуҗалык эшчәнлегенә катнашмаска, әгәр дә ул әлеге Шартнамә шартларына, гамәлдәге законнарга, Биектау муниципаль районы җирле үзидарә органнары тарафыннан чыгарылган норматив-хокукый актларга һәм норматив булмаган хокукый актларга каршы килмәсә, әйләнә-тирә табигый мохиткә зыян салмаса һәм башка затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозмаса;

3.3. Арендалаучы хокуклы:

3.3.1. җир кишәрлеген әлеге Шартнамә белән билгеләнгән шартларда кулланырга;

3.3.2. төзелешкә рөхсәт нигезендә корылмалар һәм биналар төзергә;

3.3.3. гамәлдәге законнар белән күздә тотылган җир кишәрлеген куллануга башка хокукларны торымшка ашырырга;

3.4. Арендалаучы тиешле:

3.4.1. Җир кишәрлеген арендага кабул итү-тапшыру акты буенча кабул итәргә.

3.4.2. җир кишәрлеген рөхсәт ителгән куллану ысуллары нигезендә кулланырга, алар әйләнә-тирә мохиткә, шул исәптән җиргә табигать объектына карата зыян салырга тиеш түгел;

3.4.3. законнар нигезендә җир кишәрлегендә урнаштырылган межалау, геодезик һәм башка махсус билгеләрне сакларга;

3.4.4. җир кишәрлеген саклау буенча чараларны тормышка ашырырга;

3.4.5. әлеге Шартнамә белән билгеләнгән күләмдә, тәртиптә һәм срокларда ел саен аренда түләвен кертергә (шул исәптән кишәрлекне кире кайтаруны тоткарлаган вакыт өчен);

3.4.6. Арендачы таләбе буенча җир кишәрлегенә аренда түләвен түләү турында түләү документларын, учредитель документларын, әлеге Шартнамә шартлары Арендалаучы тарафыннан башкаруга кагылучы мәсьәләләрне ачыклауга булган һәм җир кишәрлеген куллану буенча аның эшчәнлегенә турыдан-туры кагылышы башка документларны тәкъдим итәргә;

3.4.7. җир кишәрлеген кулланганда шәһәр төзелеше регламентларын, төзелеш, экология, санитар-гигиена, янгынага каршы һәм башка кагыйдәләрне, нормативларны тотарга;

3.4.8. территорияне төзекләндерү буенча җир эшләре һәм эшләр башкарганда инженер коммуникацияләренең иминлеген тәэмин итәргә;

3.4.9. билгеле категория җирләрдә пычрану, деградация һәм туфракның уңдырышлылыгы начараюга китерүне булдырмаска;

3.4.10. җир асты байлыкларын куллану белән бәйле эшләрне башкарганда гамәлдәге законнар белән ачыкланган тәртип буенча шартлар нигезендә җир кишәрлеген рекультивацияләү буенча эшләр уздырырга;

3.4.11. әлеге Шартнамәгә һәм/яки аның буенча өстәмә килешүләргә имза куйганнан соң, Дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсендә аның буенча дәүләт теркәве уздырырга тиеш;

3.4.12. язма рәвештә 3 эш көне дәвамында Арендачыга үзенең реквизиталары: исеме, урнашкан урыны, Арендачы тарафынна тиешле хатлар һәм хәбәрнамәләр җибәрү өчен почта адресы, теркәлү урыны, түләү һәм башка реквизитлар үзгәрүе турында хәбәр (махсус хәбәрнамә белән), шулай ук Арендалаучыны тәкъдим итәргә һәм аның исеменнән гамәл кылырга хокукы булган зат турында (ышанычнамә белән яки аннан башка) мәгълүматлар бирергә тиеш. Арендалаучы тарафыннан әлеге шартларны, Арендачы тарафыннан әлеге Шартнамәдә күрсәтелгән адрес буенча җибәрелә торган хатларны һәм башка корреспонденцияне үтәмәгән очракта, Арендачы тарафыннан Арендалаучыга җибәрелгән дип санала, ә Арендалаучы, фактта аларны алу-алмауга карамастан билгеле хатларны, корреспонденцияне алган, хәбәр җибәрелгән дип санала;

3.4.13. Арендачыга (аның вәкилләрен) дәхләт органы, муниципаль контроль органнарына вәкилләренә әлеге Шартнамә шартларын, шулай ук гамәлдәге җир законнарын үтәүне тотуны тикшерү өчен җир кишәрлегенә бернинди тоткарлыксыз керүне тәэмин итәргә;

3.4.14. җир кишәрлегендә урнашкан җир өсте һәм җир асты коммуникацияләре, корылмалар, юллар һ.б. тоту һәм эксплуатацияләү шартларын милекчеләр һәм эксплуатация хезмәтләре таләпләре нигезендә тотарга (башкарырга).

Кирәк булганда җир кишәрлегендә билгеле затлар һәм хезмәтләр тарафыннан авария-ремонт һәм башка аңа охшаш эшләр эшләнгән вакытта аларга бернинди тоткарлыксыз керү һәм әлеге эшләрне эшләү мөмкинлеген тәэмин итәргә;

3.4.15. Арендачыга 2 (ике) айдан да соңга калмыйча җир кишәрлгене киләчәктә бушату турында Шартнамәнед гамәлдән чыгу срогы белән бәйле рәвештә дә, шулай ук аны алдан азат иткән вакытта да язмача хәбәр итәргә һәм җир кишәрлеген кабул

итү-тапшыру акты буенча Арендачыга халәте һәм сыйфаты әлеге Шартнамә төзелгән беренче вакыттагыдан начар булмаган халәттә тапшырырга тиеш.

3.4.16. шартнамәләр төземәскә һәм әлеге Шартнамә буенча милек хокуклары буенча Арендачыга нинди дә булса йөкләмәләр килеп чыга торган яки килеп чыгарга мөмкин булган алыш-бирешләргә керергә тиеш түгел;

3.4.17. әлеге Шартнамәнең барлык шартларын тулы күләмдә башкарырга;

3.4.18. гамәлдәге законнар, Биектау муниципаль районы җирле үзидарә органнары норматив-хокукый актлары һәм норматив булмаган характердагы актлары белән күздә тотылган башка таләпләрне үтәргә.

4. Якларның җаваплылыгы

4.1. Әлеге Шартнамәнең шартларын бозган өчен әлеге Шартнамә һәм гамәлдәге законнар нигезендә җаваплылык йөртәләр.

4.2. Арендалаучы Арендачыга аның тарафыннан әлеге Шартнамәнең шартлары белән күздә тотылган, атап әйткәндә 1.1.5, 3.3.2, 3.4.2 п.п.дагы йөкләмәләрне үтәмәгән очракта (тиешенчә үтәмәгән очракта) еллык аренда түләве күләмендә неустойка, штраф түләргә тиешле.

4.3. Арендалаучы Арендачыга аның тарафыннан әлеге Шартнамәнең шартлары белән күздә тотылган, атап әйткәндә 1.7., 3.4.3., 3.4.4., 3.4.7. дән 3.4.9. га кадәр п., 3.4.13. тән 3.4.15. кә кадәр, 5.1 п.дагы йөкләмәләрне үтәмәгән очракта (тиешенчә үтәмәгән очракта) еллык аренда түләве күләмендә неустойка, штраф түләргә тиешле.

4.4. Штраф, пеня түләү якларны әлеге Шартнамә буенча йөкләмәләрне үтәүдән азат итми.

4.5. Шартнамә шартларын бозу ачыкланган очракта Шартнамә ягы гаепле якка кагыйдә бозу фактын күрсәтеп, язмача хәбәрнамә җибәрергә тиеш.

4.6. Шартнамә шартларын үтәмәгән вакытта Арендалаучы җир әаконнарын бозган өчен административ җаваплылык турында законнарда күздә тотылган күләмдә штраф түли.

5. Шартнамәне үзгәртү, өзү һәм туктату

5.1. Юридик затны реорганизация уздырганда, нәкъ шулай ук әлеге Шартнамә буенча хокук биләүче булган кире очракта, Арендалаучының хокук биләүчесе Арендачыны хокук биләү турында әлеге Шартнамәне үтәү өчен үзенең яңа реквизитларын күрсәтеп хәбәр бирергә тиеш.

5.2. Шартнамә әлеге Шартнамә нигезендә күздә тотылган тәртиптә, шулай ук якларның килешүләре белән билгеләнгән башка срокта гамәлдән чыга.

5.3. Шартнамәгә кертелә торган өстәмәләр, үзгәрешләр һәм төзәтмәләр якларның өстәмә килешүләре белән рәсмиләштереләләр, 2.3 пунктында күрсәтелгән очрактан кала.

5.4. Хәбәрнамәләр, тәкъдимнәр һәм башка хәбәрләр заказлы хат, смс-тарату, шулай ук телекс яки телефакс, шулай ук массакүләм мәгълүмат чараларында

бастырып чыгару һәм башка гамәлдәге законар яки әлеге Шартнамә белән күздә тотылган тәртиптә җибәрелергә мөмкин.

5.5. Өзү түбәндәге очракларда:

- РФ ҖК 46 ст. белән күздә тотылган;

- Арендалаучы тарафыннан аренда түләвен кертмәү һәм аренда түләве буенча ике айлык аренда түләвеннән арткан бурыч;

- Арендалаучы тарафыннан әлеге Шартнамәнең шартлары белән күздә тотылган, атап әйткәндә 1.1.5., 1.7., 3.3.2. п., 3.4.2. дән 3.4.4. кә кадәр, 3.4.7. дән 3.4.16 га кадәр, 5.1 п.дагы йөкләмәләрне үтәмәгән очракта;

- әгәр дә Арендалаучы әлеге Шартнамә белән күздә тотылган шартларда һәм вакыт аралыгында җир кишәрлеген куллану һәм эшкәртә башламаса.

5.6. Шартнамә туктатылган вакытта Арендалаучы Арендачыга Кишәрлекне тиешле халәттә кайтарып бирергә тиеш..

6. Махсус шартлар

6.1. Арендалаучы сатулар уздырмыйча гына яңа аренда шартнамәсе төзергә хокуклы, әлеге Шартнамәнең 6.2 п. күрсәтелгән очраклардан кала.

6.2. Арендалаучының сатулар уздырмыйча гына яңа Шартнамә төзергә хокукы юк, әгәр дә әлеге Шартнамә РФ ҖК 39.12 ст. 13,14 п. белән билгеләнгән очракларда.

7. Йомгаклау нигезләмәләре

7.1. Килешү Якларның аңа кул куйган вакыттан үз көченә керә

7.2. Арендачы тарафыннан җир кишәрлеген Арендалаучыга бирү әлеге шартнамәнең аерылыгысыз өлеше булган кабул итү-тапшыру акты буенча тормышка ашырыла.

7.3. Әлеге Шартнамәне тормышка ашыру барышында килеп туа торган җир һәм милек бәхәсләре гамәлдәге законнар нигезендә, гомуми юрисдикциядәге суд яки Татарстан Республикасы Арбитраж суды тарафыннан, аларның компетенцияләре нигезендә тормышка ашырыла.

7.4. Әлеге Шартнамә төп нөсхәнең юридик көченә ия булган өч нөсхәдә төзелгән һәм имзаланган. Әлеге Шартнамәнең һәм аңа кушымталарның имза куелган текстлары Арендачыда, Арендалаучыда һәм теркәүче оешмада саклана.

Әлеге шартнамәнең аерылгысыз өлешләре булып түбәедәге кушымталар тора:

1 Аренда түләвен исәпләү.

2 Җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты.

Якларның почта реквизитлары:

Арендачы:

Адрес: индекс – ________

Н.п.________________________

ул. _________________________

д. ___________

Расчетный счет: ____________________

в ___________________________________

БИК ________________________________

ИНН/КПП _____________/____________

Арендачы исеменнән ___________

М. П. (имза)

Арендалаучы:

Адрес: индекс - ________________________

г. __________________________

ул. __________________________

д. ________________

Расчетный счет: __________________________

в ____________________________________

БИК ___________________________________

ИНН/КПП ______________/______________

Арендалаучы исемәннән / Ссудополучателя __________________ __________________________

М.П. (имза) (подпись)

5 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Җир кишәрлеге өчен аренда түләвен исәпләү

Аренда түләве түбәндәге формула буенча исәпләнгән:

Апл. = Пл х Уд х Сн х Кф,

биредә: **Апл.** – аренда түләвенең еллык күләме;

Пл. – арендалана торган мәйдан, квадрат метрларда;

Уд. – кадастр бәясенең чагыштырма күрсәткече;

Сн. – җир салымының ставкасы күләме;

Кф. – Арендалаучының эшчәнлек төрен исәпкә алучы, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты тарафыннан билгеләнгән җир салымы ставкаларына арттыру коэффициенты.

Биектау муниципаль районы
Милек һәм Җир мөнәсәбәтләре
палатасы рәисе
____

6 нчы кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Җир кишәрлеген кабул итү-тапшыру
АКТЫ

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре Палатасы палата рәисе ______________________________________, __ __________ 20__ ел №_____ ышанычнамә нигезендә Татарстан Республикасы Бипктау муниципаль районы башкарма комитеты исеменнән эш итүче, алга таба «**Арендачы**» дип аталучы бер яктан һәм гражданин ___________________________, ___ ______ туган елы, паспорт ___________№________________, тапшырылган ______________________________, (юридик затның тулы исеме, яисә гражданинның ФИО, паспорт мәгълүматлары, яшәү урыны адресы) ___ 20___. Россия УФМС бүлеге тарафыннан ________________________________ буенча ____________ елда, подразделение коды ___-___, түбәндәге адрес буенча теркәлгән____, алга таба «**Арендалаучы**» дип аталучы икенче яктан, бергә **«Яклар»** дип аталучы, «__» _________ 20__ елдан № ____ җир кишәрлеген арендага бирү шартнамәсе нигезендә арендага ______ елга срок белән җир кишәрлеген бирү турында әлеге актны төзеделәр, мәйданы __________ кв. метр**,** кадастр номеры___________________**,** түбәндәге адрес буенча урнашкан: **Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы ______________________________,** _______________ өчен, ____________ җир категориясеннән.

Әлеге акт күрсәтелгән шартнамәне аерылыгысыз өлеше булып тора.

Якларның почта реквизитлары:

Арендачы:

Адрес: индекс – ________
Н.п.________________________
ул. _________________________
д. ___________
Расчетный счет: ___________________
в __________________________________
БИК ______________________________
ИНН/КПП ____________/___________
Арендачы
исеменнән __________

Арендалаучы:

Адрес: индекс -
____
г. _________________________
ул. _________________________
д. _______________
Расчетный счет:
____
в __________________________________
____

М. П. (имза)

БИК ____

ИНН/КПП _______________/ /_______________

Арендаторы иссудополучателя ______________________________

М.П. (имза)

БИК

ИНН/КПП

Оренда алуучу Ссудо...

М.П. (подпись)

7 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Татарстан Республикасы
______________муниципаль районы
Милек һәм җир мөнәсәбәтләре
Палатасы рәисенә
__________________________тан

Техник хатаны төзәтү турында
гариза

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә җибәрелгән хата турында хәбәр итәм ____

(хезмәт күрсәтү исеме)

Язылган:____

Дөрес мәгълүматлар:____

Җибәрелгән техник хатаны төзәтүегезне һәм муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

1.
2.
3.

Техник хаталарны төзәтү турында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, мондый карарны җибәрүегезне сорыйм:

электрон документны җибәрү адресы E-mail:_______________________;

расланган күчермә рәвешендә кәгазьдә почта аша түбәндәге адрес буенча: ____.

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (җыю, системалаштыру, туплау, саклау, аныклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), шәхси үзенчәлекләрне бетерү, блокадалау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле бүтән гамәлләр кабул итүне дә кертеп) үз ризалыгымны, мин тәкъдим итә

торган затның ризалыгынраслыйм, шул исәптән автоматлаштыру режимында, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп.

Раслыйм: гаризага кертелгән минем шәхесемә һәм мин тәкъдим иткән затка кагылышлы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматлар дөрес. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм анда дөрес мәгълүматлар кертелгән.

Телефон аша бирелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга үземнең ризалыгымны бирәм: ______________________.

_______________ _________________ (_________________)

(дата) (имза) (Ф.И.О.)

8 нче кушымта
Муниципаль милектә булган җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү Административ регламентына

Еракта урнашкан эш урыннары исемлеге һәм документларны кабул итү графигы

№ т/б	Еракта урнашкан эш урынының урнашкан урыны	Хезмәт күрсәтелүче торак пунктлар	Документларны кабул итү графигы
1	ТР, Биектау районы, Биектау авылы, Полковая урамы, 9 нчы йорт	Биектау районының торак пунктлары	Эш графигы: дүшәмбе, җомга – 8.00 дән 17.00гә кадәр; шимбә, якшәмбе – ял көннәре; төшке аш: 12.00 дән 13.00 гә кадәр.

Кушымта
(белешмә өчен)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүне тикшереп торучы вазыйфаи затларның реквизитлары

Татарстан Республикасы Биектау муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	**2-30-61**	biektau@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре белән идарә итүче	**2-30-63**	biektau@tatar.ru

Биектау муниципаль районы Милек һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Палата рәисе	**3-28-54**	pizobiektau@mail.ru
Палата белгече	**3-28-54**	pizobiektau@mail.ru