

Совет Акзигитовского сельского  
поселения Зеленодольского  
муниципального района Республики  
Татарстан  
Ул.Центральная,4,с.Акзигитово  
Зеленодольский район, 422535

Татарстан Республикасы  
Зеленодольск муниципаль районы  
Акъегет авыл жирлеге  
Советы  
Үзәк ур.,4, Акъегет ав.,  
Зеленодольск р., 422535

Тел.факс: (84371) 2-52-47; 2-52-49. E-mail: [Axg.Zel@tatar.ru](mailto:Axg.Zel@tatar.ru), [www.zelenodolsk.tatarstan.ru](http://www.zelenodolsk.tatarstan.ru)

23 апрель 2019 ел.

КАРАР

№23

Татарстан Республикасы Зеленодольск  
муниципаль районы Акъегет авыл  
жирлеге башкарма комитеты баш  
бухгалтерының хезмәт хакын оештыру  
һәм түләү шартлары турында

Зеленодольск муниципаль районы Акъегет авыл жирлеге башкарма комитеты  
**КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Акъегет авыл жирлеге башкарма комитеты баш бухгалтерының хезмәт өчен түләү оештыру һәм шартлары турындагы нигезләмәне раслау хакында.
2. Әлеге карар нигезендә билгеләнә торган хезмәткәрнең хезмәт хакы күләме һәм алар тарафыннан шул ук квалификацияне башкарган эшләр сакланган очракта, 2019 елның 31 мартына түләү торган хезмәт хакы күләменнән ким була алмый.
3. Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Акъегет авыл жирлеге башкарма комитеты карары үз көчен югалткан дип санау хакында: 2018 елның 26 апрелендәге 4 номерлы «Зеленодольск муниципаль районы Акъегет авыл жирлеге бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү буенча бердәм тариф челтәре кагылмый торган аерым бюджет өлкәсе оешмалары хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләү шартлары турында»
4. Әлеге карар рәсми игълан ителгән көннән үз көченә керә һәм 2019 елның 1 апреленнән барлыкка килгән хокук мөнәсәбәтләренә кагыла.
5. Акъегет авыл жирлеге башлыгы Хайруллина А. В.: Яшел Үзән муниципаль районы Акъегет авыл жирлеге Башкарма комитетының баш хисапчысы вазыйфаларын әлеге карарга туры китерүне тәэмин итәргә; әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотарга.

Акъегет авыл жирлеге башлыгы



А. В. Хәйруллина

Эш

Зеленодольск муниципаль районы муниципаль берәмлекләре башкарма комитетларының бухгалтерлык хезмәтләре хезмәткәрләренә хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турында (муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш)

1. Зеленодольск муниципаль районы башкарма комитетларының (алга таба - бухгалтерлар) бухгалтерлык хезмәтләре хезмәткәрләренә (Муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаларына кертелгән вазыйфалардан тыш) хезмәт хакын оештыру һәм түләү шартлары турындагы әлеге Нигезләмә бухгалтерлар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлый һәм бухгалтерларның вазыйфай окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмнәрен һәм аларны биру шартларын билгели.
2. Бухгалтерларның хезмәт хакы вазыйфай окладтан, тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфай окладка ай саен өстәмә түләү, эш интенсивлыгы, акчалата бүлүккә, матди ярдәм һәм еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр түләнгән торган түләү, эш нәтижеләре буенча премияләрдән тора.
3. Бухгалтерларның вазыйфай окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Муниципаль берәмлектә халык саны	Вазыйфаның исеме, оклад (сум)	
	Баш хисапчы	хисапчы
3,5 меңгә кадәр кеше	15 700	
3,5 меңнән артык кеше	17 000	
1,9 меңнән артык кеше		14 500

Муниципаль берәмлекләренә башкарма комитетлары штат расписаниесенә бухгалтер вазыйфасы кертү шарты булып муниципаль берәмлектә халык саны 1,9 меңнән артык кеше тора.

4. Бухгалтерларга билгеленә:

1) түбөндөгө күлөмнөрдө тиешле елларны эшлөгөн өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмө:

Эш стажы булганда	Айлык өстөмө, процент
1 елдан 5 елга кадэр	5
5 елдан 10 елга кадэр	7
10 елдан 15 елга кадэр	10
15 елдан артык	15

2) вазыйфаи окладның 10 проценты күлөмөндө эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмө;

3) еллык түлөүле отпуск биргөндө бер тапкыр бирелә торган түлөү күлөмө елына вазыйфаи окладның 120 проценты күлөмөндө;

Өгөр хисапчыларга календарь ел дөвамында еллык түлөүле отпуск бирелмәсә, бер тапкыр түлөнө торган акча түлөнөлгөн вакытка пропорциональ рөвештә исәпләнә һәм декабрьдә түлөнө икән, эштән азат ителгән очракта - эшнең соңгы көнөннән дө соңга калмыйча (эшлөгөн вакытка пропорциональ рөвештә).

Беренче елда еллык түлөүле отпуск биргөндө хисапчыларга бер тапкыр түлөнө торган түлөү календарь елында башкарылган вакытка пропорциональ рөвештә башкарыла. Эшлөнгөн вакыт агымдагы елның 31 декабренә эшкә кәргән көннән исәпләнә.

4) хезмәт өчен түлөүнең билгеләнгән фонды чикләрендә акчалата бүлөклөү, матди ярдәм; 5) хезмәт өчен түлөүнең билгеләнгән фонды чикләрендә эш нәтижәләре буенча премияләр (премия күлөмө бухгалтер эшчәнлегә нәтижәләреннән чыгып билгеләнә һәм максималь күлөм белән чикләнә алмый). 5. Бухгалтерларның еллык хезмәт хақы фонды түбөндөгө формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_{1}^{n} ((O_a + 0,3 * O_a) * k) * (1 + t)$$

кайда:  $FOT$ - бухгалтерларның еллык хезмәт хақы фонды;

$O_a$ - бухгалтерга хезмәт хақы түлөү өчен акча суммасы;

$0,3 * O_a$ - вазыйфаи затка айлык өстөмә түлөү өчен акча суммасы тиешле еллар эшлөгөн өчен түлөү, эш интенсивлыгы, акчалата бүлөклөү, еллык түлөүле отпуск, матди ярдәм күрсәткөндө бер тапкыр түлөнө торган түлөү өчен вазыйфаи окладка айлык өстөмә түлөү;

$n$ - бухгалтерларның штат саны;

$k$ -12 ай.

$t$ - хезмәт өчен түлөү хисаплау.