

СПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ АНТОНОВКА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ПРЕЗИДЕНТЫ Р. Н

КАРАР

2019 елның 28 октябрнән

№ 22

Формалаштыру тәртибен раслау турында
Антоновскийга салым чыгымнары исемлеге
авыл жирлеге һәм бәяләү
Антоновского салым чыгымнары
авыл жирлеге башлыгы

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 174.3 статьясы нигезендә, «Россия Федерациясе субъектларының һәм муниципаль берәмлекләренең салым чыгымнарын бәяләүгә гомуми таләпләр турында» 22.06.2009 ел, №796 РФ Хөкүмәте Карары, Антоновка авыл жирлеге башкарма комитеты

Карар:

- 1.Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнары исемлеген формалаштыру һәм Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнарын бәяләү тәртибен раслау турында" 2012 ел, 30 ноябрь, 917 нче карары
2. Әлеге карарны Антоновка авылында, Гусиха авылында һәм Мартышачий поселогында, Спас муниципаль районының [http:// рәсми сайтында](http://www.spasskiy.tatarstan.ru) бастырырга. www.spasskiy.tatarstan.ru һәм хокукый мәгълүмат рәсми сайтында (<http://pravo.tatarstan.ru>) закон белән билгеләнгән срокта.
3. Әлеге карар закон белән билгеләнгән срокта законлы көченә керә.

Башкарма комитет җитәкчесе
Антоновка авыл жирлеге Башлыгы



В. С. Фролов

Тәртип

Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнары исемлеген формалаштыру һәм Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнарын бәяләү

I. Гомуми нигезләмәләр

1.Әлеге тәртип Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнары исемлеген, Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнары реестрын һәм Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнарын бәяләү методикасын (алга таба - салым чыгымнары) формалаштыру процедурасын билгели.

Әлеге Тәртип максатларында салым чыгымнарын бәяләү дигәндә салым чыгымнарының күләмен бәяләү һәм нәтижәләлеген бәяләү күздә тотыла.

2.Әлеге Тәртип максатларында түбәндәге төшенчәләр һәм терминнар кулланыла:

салым чыгымнары - Антоновка авыл жирлегенең Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программалары һәм (яисә) Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программаларына кагылмаган социаль-икътисадый сәясәте максатлары нигезендә муниципаль ярдәм чаралары сыйфатында каралган салым ташламалары, Азат ителүләре һәм башка преференцияләргә бәйле рәвештә Антоновка авыл жирлегенең Антоновка авыл жирлеге бюджетының төшөп кала торган керемнәре (статья исеме 2007 елның 2 августындагы 38-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы белән кертелде) салым чыгымнары-Антоновка авыл жирлегенең Антоновка авыл жирлегенең Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программаларына;

салым чыгымы кураторы-Антоновка авыл жирлеге муниципаль программасының җаваплы башкаручысы, жирле үзидарә органы, норматив хокукый актлар белән билгеләнгән вәкаләтләр нигезендә, Антоновка авыл жирлегенең (аның структур элементлары) муниципаль программасы максатларына һәм (яисә) Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программаларына кермәгән Антоновка авыл жирлегенең социаль-икътисадый үсеш максатларына салым чыгымына ирешкән өчен җаваплы.;

бүленмәгән салым чыгымнары-Антоновка авыл жирлегенең берничә муниципаль программасы (Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программалары һәм эшчәнлекнең программ булмаган юнәлешләре) кысаларында гамәлгә ашырыла торган Антоновка авыл жирлегенең социаль-икътисадый сәясәте максатларына туры килә торган салым чыгымнары);

социаль салым чыгымнары-халыкның аерым социаль якланмаган төркемнәренә, социаль юнәлешле коммерциячел булмаган оешмаларга, шулай үк эшчәнлекләренең максаты халыкка ярдәм күрсәтү булган оешмаларга бирелә торган салым чыгымнарын үз эченә алган салым чыгымнарының максатчан категориясе;

техник (финанс) салым чыгымнары - салым чыгымнарының максатчан категориясе, финанс белән тәэмин ителеше тулысынча яисә өлешчә Антоновка авыл жирлеге бюджеты хисабына гамәлгә ашырыла торган салым түләүчеләрнең чыгымнарын киметү максатларында бирелә торган салым чыгымнарын үз эченә ала;

стимуллаштыра торган салым чыгымнары - салым чыгымнарының максатчан категориясе, үл салым чыгымнарының эшмәкәрлек эшчәнлеге субъектларының икътисадый активлыгын стимуллаштыру максатларында бирелә торган һәм алга таба Антоновка авыл жирлеге бюджетына

салым чыгымнарын алучылар тарафыннан түләү өчен декларациялэнгән салым, жыемнар күләмен арттыру максатларында бирелә торган салым чыгымнарын үз эченә ала;

салым чыгымының норматив характеристикасы-салым чыгымнарының атамасы, алучылар категориясе, бирү шартлары, гамәлдә булу срогы, салым чыгымнарының максатчан категориясе, шулай ук әлеге Тәртипкә кушымтаның I бүлегендә каралган башка характеристикалар;

салым чыгымнарының максатчан характеристикалары-салым чыгымын бирү максатлары, салым чыгымын бирү максатларына ирешү күрсәткечләре (Индикаторлары), шулай ук әлеге Тәртипкә кушымтаның II бүлегендә каралган башка характеристикалар;

салым чыгымының фискаль характеристикалары-факттагы алучылар саны, салым чыгымнарының факттагы һәм фаразланган күләме турында, шулай ук салым чыгымнарын алучылар тарафыннан түләү өчен декларациялэнгән салымнар, жыемнар күләме турында белешмәләр, шулай ук Антоновка авыл жирлеге бюджетына әлеге Тәртипкә кушымтаның III бүлегендә каралган башка характеристикалар;

салым чыгымнары исемлеге - Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программалары, аларның структур элементлары, шулай ук Антоновка авыл жирлегенең муниципаль программаларына керми торган эшчәнлек юнәлешләре, салым чыгымнары кураторлары киселешендә, йә салым чыгымнары кураторлары киселешендә (бүленмәгән салым чыгымнарына карата) буенча салым чыгымнары жыелмасын (федераль законнарның, өлешләрнең, пунктларның, пунктларның, абзацларның), башка норматив хокукый актларның һәм халыкара шартнамәләрнең тиешле салым чыгымнарына карата күрсәтмәләрне үз эченә алган;

салым чыгымнары реестры-салым чыгымнары исемлегендә каралган салым чыгымнарының норматив, фискаль һәм максатчан характеристикалары турында белешмәләр жыелмасы;

салым чыгымы паспорты-салым чыгымнарының норматив, фискаль һәм максатчан характеристикалары турында белешмәләр жыелмасы.

3. Салым чыгымнарын бәяләү максатларында Антоновка авыл жирлеге башкарма комитеты:

а) салым чыгымнары исемлеген төзи;

б) салым чыгымнары реестрын алып бара;

в) хисап финанс елына һәм план чорына салым чыгымнарының факттагы күләмен бәяләүне, агымдагы финанс елына, Чираттагы финанс елына һәм план чорына салым чыгымнары күләмен бәяләүне формалаштыра;

г) салым чыгымнары кураторлары үткәрә торган салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү нәтижәләрен гомумиләштерүне гамәлгә ашыра.

4. Салым чыгымнарын бәяләү максатларында Антоновка авыл жирлеге бюджеты керемнәренең Баш администраторлары һәр салым чыгымына карата финанс хисап елыннан алда булган елга, шулай ук хисап финанс елына кадәрге алты ел эчендә тиешле салым чыгымнарының фискаль характеристикалары күрсәткечләре турында белешмәләр формалаштыралар һәм тапшыралар.

5. Салым чыгымнарын бәяләү максатларында салым чыгымнары кураторлары:

а) әлеге Тәртипкә кушымта нигезендә исемлек буенча мәгълүмат булган салым чыгымнары паспортларын формалаштыралар;

б) кураторлык итә торган һәр салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәялиләр һәм мондый бәяләүнең нәтижәләрен Антоновка авыл жирлеге башкарма комитетына жиберәләр.

II. Салым чыгымнары исемлеген формалаштыру. Салым чыгымнары реестрын формалаштыру һәм алып бару

6. Чираттагы финанс елына һәм план чорына салым чыгымнары исемлеге проекты Антоновка авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан ел саен агымдагы финанс елының 25 мартына кадәр эшләнә һәм Антоновка авыл жирлеге муниципаль программаларын жаваплы башкаручыларга, шулай ук салым чыгымнары исемлеге проекты белән салым чыгымнары

кураторлары сыйфатында беркетергә тәкъдим ителә торган башка органнарға һәм оешмаларға килештерүгә жиһәрелә.

7. Әлеге Тәртипнең 6 пункттында күрсәтелгән органнар, оешмалар ағымдагы финанс елының 5 апреленә кадәр Антоновка авыл жиһрлегенең муниципаль программалары, аларның структур элементлары, Антоновка авыл жиһрлегенең муниципаль программаларына кермәгән эшчәнлек юнәлешләре, салым чығымнары кураторлары буенча салым чығымнарын бүлүгә салым чығымнары исемлеге проектына карый, күрсәтелгән бүленеш белән килешмәгән очракта, мондый бүленешне аныклау буенча тәкъдимнәрне Антоновка авыл жиһрлеге башкарма комитетына жиһәрәләр (муниципаль программа, аның структур элементлары, муниципаль программаларға кермәгән эшчәнлек юнәлешләре, кисәтүләр булган һәр салым чығымнарын кертергә тиешле чығымнар кураторы күрсәтеп).

Әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән тәкъдимнәр салым чығымнары кураторын үзгәртүне күздә тотсалар, мондый тәкъдимнәр салым чығымнарының кураторы белән килештерелергә тиеш.

Карау нәтижәләре Антоновка авыл жиһрлеге башкарма комитетына әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән вакыт эчендә жиһәрәлмәгән очракта, исемлек проекты килештерелгән дип санала.

Әгәр проектның аерым позицияләренә карата искәрмәләр әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән бүлүне аныклау буенча конкрет тәкъдимнәр булмаса, исемлек проекты тиешле позицияләргә карата килештерелгән дип санала.

Ағымдагы финанс елына һәм план чорына салым чығымнарының бер үк исемлегенә бәян ителгән позицияләр өлешендә салым чығымнары исемлеге проектына килештерү, муниципаль программалар исемлегенә, муниципаль программалар структурасына үзгәрешләр кертү һәм (яисә) әлеге Тәртипнең 6 пункттында күрсәтелгән, салым чығымнары исемлеге проектының тиешле позицияләренә кагылышлы органнар, оешмаларның вәкаләтләрен үзгәртү очрақларыннан тыш, таләп ителми.

Антоновка авыл жиһрлеге башкарма комитеты, салым чығымнары исемлеге проекты буенча каршылыклар булганда, ағымдагы финанс елының 15 апреленә кадәр тиешле органнар, оешмалар белән килештерү киңәшмәләре үткәрүне тәэмин итә.

Әлеге пунктның алтынчы абзацында күрсәтелгән киңәшмәләр нәтижәләре буенча жайга салынмаган каршылыклар ағымдагы финанс елының 25 апреленә кадәр Антоновка авыл жиһрлеге башлығы тарафыннан карала.

8. Әлеге Тәртипнең 7 пункттында күрсәтелгән процедуралар тәмамланганнан соң 7 эш көненән дә соңга калмыйча салым чығымнары исемлеге формалашкан дип санала һәм Спас муниципаль районының рәсми сайтында "Интернет" мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендә Антоновка авыл жиһрлеге башкарма комитеты битендә урнаштырыла.

9. Ағымдагы финанс елында муниципаль программалар исемлегенә, муниципаль программалар структурасына үзгәрешләр кертелгән һәм (яисә) әлеге Тәртипнең 6 пункттында күрсәтелгән органнар, оешмаларның салым чығымнары исемлегенә кагылышлы вәкаләтләрен үзгәрткән очракта, салым чығымнары кураторлары тиешле үзгәрешләр датасыннан 10 эш көненән дә соңга калмыйча әлеге исемлекне төгәлләштерү өчен Антоновка авыл жиһрлеге башкарма комитетына тиешле мәғлүмат жиһәрә.

10. Салым чығымнарының төгәлләштерелгән исемлеге ағымдагы финанс елының 1 октябренә кадәр төзелә (муниципаль программалар структурасын төгәлләштергәндә

(Чираттагы финанс елына һәм план чорына Антоновка авыл жиһрлеге бюджеты турында карар проектына формалаштыру кысаларында) һәм ағымдагы финанс елының 15 декабренә кадәр (Чираттагы финанс елына һәм план чорына Антоновка авыл жиһрлеге бюджеты турында карар

проектын карау һәм раслау кысаларында муниципаль программалар структурасын төгәлләштерү очрагында).

11.Салым чыгымнары реестры Антоновка авыл җирлеге башкарма комитеты билгеләгән тәртиптә төзелә һәм алып барыла.

III. Салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү

12.Салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү методикасы тиешле салым чыгымнары кураторлары тарафыннан формалаштырыла һәм алар Антоновка авыл җирлеге башкарма комитеты белән килештереп раслана.

13.Салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү максатларында:

Антоновка авыл җирлеге башкарма комитеты ел саен 20 июньгә кадәр салым чыгымнарының факттагы күләмен, агымдагы финанс елына, Чираттагы финанс елына һәм план чорына салым чыгымнары күләмен бәяләүне, шулай ук финанс хисап елыннан алдагы елга фискаль характеристикаларның әһәмияте турындагы мәгълүматларны формалаштыра һәм кураторларга җибәрә.;

әлеге Тәртипнең 8 пункты нигезендә төзелгән һәм урнаштырылган салым чыгымнары исемлеге һәм әлеге пунктның икенче абзацында күрсәтелгән мәгълүмат нигезендә салым чыгымнары паспортларын формалаштыралар һәм 15 июльгә кадәр аларны Антоновка авыл җирлеге башкарма комитетына тапшыралар.

14.Салым чыгымнарының (шул исәптән бүленмәгән) нәтижәлелеген бәяләү тиешле салым чыгымнары кураторлары тарафыннан гамәлгә ашырыла һәм үз эченә ала:

салым чыгымнарын бирүнең максатка ярашлылыгын бәяләү;

салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү.

15.Салым чыгымнарын гамәлгә ашыруның максатчанлыгы критерийлары булып тора:

салым чыгымнарының (шул исәптән бүленмәгән) муниципаль программаларның (аларның структур элементларының) максатларына һәм бурычларына яки Антоновка авыл җирлеге социаль-иқтисадый сәясәтенең башка максатларына (программасыз салым чыгымнарына карата) туры килүе);

ихтыяҗ ташламалар, азат итү яки башка преференция.

Күрсәтелгән критерийларның берсен генә булса да үтәмәү карала торган салым чыгымнарының җитәрлек булмавын күрсәтә. Бу очракта салым чыгымнары кураторына карала торган салым чыгымын юкка чыгаруга тәкъдим итәргә яки аның гамәлдә булу механизмын камилләштерү буенча тәкъдимнәр әзерләргә кирәк.

16.Нәтижәлелекне бәяләү тиешле муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижәләренә (аның структур элементларына) салым чыгымнарының йогынтысы йә гамәлдәге муниципаль программаларга кертелмәгән муниципаль сәясәт максатларына ирешү нигезендә башкарыла һәм салым чыгымының бюджет нәтижәлелеген бәяләүне үз эченә ала.

17.Нәтижәлелек критерие сыйфатында бер күрсәткечтән дә ким булмаган күләмдә билгеләнә (индикатор):

(муниципаль программаларга кертелмәгән муниципаль сәясәт максатлары), аның әһәмиятенә карала торган салым чыгымнары тәэсир итә торган муниципаль сәясәт максатлары);

муниципаль программа яисә аның структур элементлары (муниципаль программаларга кертелмәгән муниципаль сәясәт максатлары) максатларына турыдан-туры бәйлә башка күрсәткеч (индикатор).

18.Бәяләүдә тиешле күрсәткеч (индикатор) әһәмиятен үзгәртүгә тиешле салым чыгымнары өлеше, салым чыгымының булуын исәпкә алып һәм аны исәпкә алмыйча, күрсәткеч әһәмияте арасындагы аерма буларак, тиешле салым чыгымының өлеше булырга тиеш.

19.Салым чыгымнарының бюджет нәтижәлелеген бәяләү максатыннан гамәлгә ашырыла:

а) куелган максатларга һәм бурычларга ирешүнең альтернатив механизмнары белән салым чыгымнарының нәтижәлелегенә чагыштырма анализ (альтернатив механизмнар кулланылган очракта), салым чыгымнарының агымдагы күләме белән альтернатив мөмкинлекләренең чыгымлылыгын чагыштыруны үз эченә алган, салым чыгымнарының 1 сумга һәм бюджет чыгымнарының 1 сумга (шул ук нәтижәгә ирешү өчен) чагыштырма нәтижәсе исәпләнә.

Әлеге пунктның альтернатив механизмнар сыйфатында исәпкә алынырга мөмкин, шул исәптән: Антоновка авыл җирлеге бюджеты акчалары исәбеннән салым түләүчеләрнең тиешле категорияләренә турыдан-туры финанс ярдәменең субсидияләре яисә башка рәвешләре; Антоновка авыл җирлеге муниципаль гарантияләрен тиешле категория салым түләүчеләр йөкләмәләре буенча бирү;

салым түләүчеләрнең тиешле категорияләре эшчәнлегә өлкәсендә норматив җайга салуны һәм (яисә) контроль-күзәтчелек функцияләрен гамәлгә ашыру тәртибен камилләштерү;

б) салым чыгымнарының җыелма бюджет нәтижәсен (үз-үзен аклау) бәяләү (стимуллаштыра торган салым чыгымнарына карата).

Стимуллаштыручы салым чыгымнарының җыелма бюджет нәтижәсен (үз-үзен аклау) бәяләү салым чыгымнары хисап елыннан алдагы 5 ел эчендә, әгәр салым чыгымы нәтижәлелекне бәяләү мизгеленә 6 елдан артык гамәлдә булса, киләсе формула буенча билгеләнә*(1):

кайда:

i-елның тәртип номеры, әһәмияте 1дән 5кә кадәр булган;

m_i - i елда салым түләүче-бенефициарлар саны;

j-тәртип номеры түләүченең, булган әһәмияте нче 1 м кадәр M;

N_{ij} - салым чыгымнарын алучылар тарафыннан декларацияләнган салымнар, җыемнар һәм түләүләр күләме, J-салым түләүчедән - i-нче елда салым чыгымнары бенефициарыннан Антоновка авыл җирлегенең берләштерелгән бюджетына.

Салым чыгымы нәтижәлелекне бәяләү мизгеленә 6 елдан кимрәк гамәлдә булса, Антоновка авыл җирлеге салым түләүчеләреннән-хисап елында, агымдагы елда, чираттагы елда һәм (яки) план чорында салым чыгымы кураторы һәм Антоновка авыл җирлеге башкарма комитеты мәгълүматлары буенча бәяләнә (фаразлана).;

g_i -Чираттагы финанс елына һәм план чорына Антоновка авыл җирлеге бюджеты турындагы карарның нигезенә салынган чираттагы финанс елына һәм план чорына муниципаль берәмлекнең социаль-иқтисадый үсеш фаразы, шулай ук Россия Федерациясе Үзәк банкы тарафыннан уртача сроклы перспективага билгеләнә торган инфляциянең максатчан дәрәжәсе буенча, чираттагы финанс елына һәм план чорына тулаем эчке продукт үсешенең реаль темпыннан чыгып билгеләнә торган i-муниципаль берәмлекнең берләштерелгән бюджетының салым керемнәре үсешенең номиналь темпы (4 процент));

r -муниципаль берәмлекнең уртача сроклы базар бурыч алуларының исәп-хисап бәясе, ул 7,5 процент дәрәжәсендә кабул ителә.

Салым чыгымының нәтижәлелеген бәяләү методикасы кысаларында салым чыгымнары кураторы салым чыгымнарының бюджет нәтижәлелеген бәяләүнең өстәмә критерийларын күздә тотарга хокуклы.

VO_j -салым чыгымнарын алучылар тарафыннан түләү өчен декларацияләнган салымнарның, җыемнарның һәм түләүләрнең база күләме.;

кайда:

NO_j -салым чыгымнарын алучылар тарафыннан түләү өчен декларацияләнган салымнар, җыемнар һәм түләүләр күләме, j - салым түләүчедән-база елында салым чыгымнары бенефициарыннан муниципаль берәмлекнең берләштерелгән бюджетына салымнар, җыемнар һәм түләүләр күләме;

LOj-тиешле салым (башка түләү) буюнча салым чыгымнарының база елында j - салым түләүче-салым чыгымнары бенефициары файдасына күләме.

База елы дип салым түләүче-салым түләүче - салым чыгымы бенефициары файдасына салым чыгымын гамәлгә ашыра башлауга кадәрге ел, йә хисап елыннан алдагы алтынчы ел, әгәр салым чыгымнары салым түләүче - салым түләүче-салым чыгымы бенефициары файдасына б елдан артык гамәлгә ашырылган очракта, хисап елына кадәр хәл ителә торган Ел аңлашыла.;

20.Нәтижәлелекне бәяләү нәтижәләре буюнча нәтижә формалаша:

тиешле күрсәткечләргә (индикаторларга) ирешүдә салым чыгымнары кертеменең әһәмияте турында);

куелган максатларга һәм бурычларга ирешүдә нәтижәлерәк (ким чыгымлы) альтернатив механизмнарының булуы (булмавы) турында.

21.Тиешле салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү нәтижәләре буюнча салым чыгымы кураторы аларның нәтижәлелеге дәрәжәсе турында гомуми нәтижә һәм аларны алга таба гамәлгә ашыруның максатка ярашлылыгы турында рекомендацияләр формалаштыра.

Кулланыла торган башлангыч мәгълүматлар, салым чыгымнарының нәтижәлелеген бәяләү нәтижәләре һәм мондый бәяләү нәтижәләре буюнча рекомендацияләр агымдагы финанс елның 10 августына кадәр Антоновка авыл жирлеге башкарма комитетына ел саен салым чыгымнары кураторлары тарафыннан тапшырыла.

22.Антоновка авыл жирлеге башкарма комитеты карары белән расланган Антоновка авыл жирлеге муниципаль программаларын эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү тәртибе нигезендә муниципаль программаларның нәтижәлелеген бәяләгәндә исәпкә алына торган салым чыгымнарын бәяләү нәтижәләрен һәм бәяләү нәтижәләре буюнча тәкъдимнәрне гомумиләштерә. Күрсәтелгән бәяләү нәтижәләре Чираттагы финанс елында һәм план чорында тиешле салым чыгымнарын саклауның (төгәлләштерүнең) максатка ярашлылыгы өлешендә Антоновка авыл жирлеге бюджет, салым сәясәтенең төп юнәлешләрен формалаштырганда исәпкә алына.

Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнары исемлеген формалаштыру һәм Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнарын бәяләү тәртибенә кушымта

Салым чыгымнары паспорты кертелә торган мәгълүмат исемлеге

Антоновка авыл жирлеге

Исеме характеристикалары чыганагы мәгълүматлар

I. жирлек салымының норматив характеристикалары (алга таба-салым чыгымы)

1. Салым чыгымнары исемлеге каралган салым, жыем, түләү исеме
2. Салым чыгымнарының исеме (ташламаның этәлеге, азат ителү яисә башка преференция) салым чыгымнары исемлеге
3. Федераль законның, башка норматив хокукый актның, салым чыгымнары исемлеген билгели торган нигезләмәсенә сылтама (статья, өлеш, пункт, пунктча, абзац)
4. Салым чыгымын алучыларның категорияләре салым чыгымнары исемлеге
5. Салым чыгымнары исемлеге салым бирү шартлары
6. Салым чыгымнарының салым чыгымнары кураторының (алга таба-куратор)
7. Салым чыгымнары исемлеге
8. Салым чыгымнарының гамәлдә булуын туктату датасы салым чыгымнары исемлеге

II. Салым чыгымнарының максатчан характеристикалары

9. Салым чыгымнарын куратор мәгълүматлары бирү максатлары
10. Салым чыгымнары исемлеге салым чыгымнары исемлеген бирү максатлары тормышка ашырыла торган муниципаль программаның исеме (эшчәнлекнең программасыз юнәлеше)

11. Салым чыгымнары исемлеге салым бирү максатлары тормышка ашырыла торган муниципаль программаның структур элементлары исемнәре

12. Салым чыгымын бирү максатларына ирешүнең күрсәткечләре (Индикаторлары), шул исәптән муниципаль программа һәм аның структур элементлары күрсәткечләре куратор мәгълүматлары

13. Салым чыгымын бирү максатларына ирешү күрсәткечләренең (индикаторларының) факттагы мәгънәләре, шул исәптән муниципаль программа һәм аның структур элементларының күрсәткечләре

14. Агымдагы финанс елына, Чираттагы финанс елына һәм план чорына салым чыгымын бирү максатларына ирешүнең фараз (бәяләү) (индикатор) мәгънәләре

III. Фискальные характеристика салым чыгымнары

15. Хисап финанс елына кадәрге ел өчен салым чыгымнарының факттагы күләме (мең сум) керемнәрнең баш администраторы, финанс органы белешмәләре *(2)

16. Финанс органы мәгълүматлары (мең сум) финанс елы өчен салым чыгымнарының факттагы күләмен бәяләү, агымдагы финанс елына һәм план чорына салым чыгымын бәяләү (мең сум)

17. Финанс хисап елы (берәмлек) алдыннан салым чыгымнарын алучыларның факттагы саны*(3) керемнәрнең баш администраторы белешмәләре

18. Салым түләүчеләрнең факттагы саны, аның буенча салым чыгымы карала торган салым түләүчеләрнең факттагы саны, хисап финанс елына (берәмлек) кадәр булган елда керемнәрнең баш администраторы белешмәләре

19. Авыл жирлеге бюджетына салым, жыемнар һәм салым түләү буенча хисап финанс елыннан алдагы алты ел өчен (мең сум)түләүләр буенча салым, жыемнар һәм жыемнар буенча салымнарның төп күләме (мең сум) 2 Керем баш администраторы белешмәсе

20. Хисап финанс елына кадәрге алты ел өчен тиешле салым чыгымнарын алучылар тарафыннан түләү өчен декларацияләнган салым, жыемнар һәм түләүләр күләме (мең сум)2 Керем баш администраторы белешмәсе

* (1)китерелгән формула буенча исәп-хисап исемлеге финанс органы тарафыннан билгеләнә торган салым чыгымнарына карата гамәлгә ашырыла.

Антоновка авыл жирлегеннән салым чыгымнары исемлеген формалаштыру һәм Антоновка авыл жирлегенең салым чыгымнарын бәяләү тәртибенең 11 пунктында каралган очракларда һәм тәртиптә.