

Республика Татарстан

**РУКОВОДИТЕЛЬ
Исполнительного комитета
Пестречинского
муниципального района**

422770, с. Пестрецы, ул. Советская, 18
тел. +7 (84367) 3-02-02
факс: +7 (84367) 3-01-88
E-mail: Ispolkom.Pestreci@tatar.ru



**Татарстан Республикасы
Питрәч муниципаль районы
башкарма комитеты**

ЖИТӘКЧЕСЕ

422770, Питрәч авылы, Совет урамы, 18
тел. +7 (84367) 3-02-02
факс: +7 (84367) 3-01-88
E-mail: Ispolkom.Pestreci@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» июля 2019 г.

КАРАР

№ 1089

«Төзүче һәм проект декларациясенә 3 статьяның 1.1 һәм 2 өлешләрендә, күпфатирлы йортларны һәм Күчемсез мөлкәтнең башка объектларын өлешле төзүдә катнашу турында һәм Россия Федерациясенә кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2004 елның 30 декабрендәге 214-ФЗ номерлы Федераль законның 20 һәм 21 статьяларында билгеләнгән таләпләргә туры килүе турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында»

«Күпфатирлы йортларны һәм башка күчемсез милек объектларын өлешләп төзүдә катнашу һәм Россия Федерациясенә кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2004 елның 30 декабрендәге 214-ФЗ номерлы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законнар нигезендә дәүләт хезмәтләр күрсәтүнең нәтижәләлепегән һәм сыйфатын күтәрү максатларында карар бирәм:

1. Төзүче һәм проект декларациясенә 3 статьяның 1.1 һәм 2 өлешләрендә, «Күпфатирлы йортларны һәм күчемсез мөлкәтнең башка объектларын өлешле төзүдә катнашу турында һәм Россия Федерациясенә кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» 2004 елның 30 декабрендәге 214-ФЗ номерлы Федераль законның 20 һәм 21 статьяларында билгеләнгән таләпләргә туры килүе турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең Административ регламенты расларга (алга таба - Регламент);

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга;

3. Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитетының «Төзүче тарафыннан төзүченең һәм проект декларациясенә 3 статьяның 2 өлешендә, 20 һәм 21 статьяларында билгеләнгән таләпләргә туры килүе турында бәяләмә бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында» 2017 елның 21 августындагы 1177 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга;

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Муниципаль район
Башкарма комитеты җитәкчесе

А. В. Хәбибуллин

Приложение
к постановлению Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
от «__» _____ 201_ г. № ____

**Административный регламент
предоставления государственной услуги по выдаче застройщику заключения о
соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона
от 30.12.2004 №214 "Об участии в долевом строительстве многоквартирных
домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые
законодательные акты Российской Федерации"**

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает стандарт и порядок предоставления государственной услуги «Выдача застройщику заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30.12.2004 №214 "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации (далее – государственная услуга)"».

1.2. Получателями государственной услуги являются:

а) в случае, если разрешение на строительство объекта долевого строительства получено до 1 июля 2018 года и денежные средства участников долевого строительства в соответствии с проектной декларацией не будут

размещаться на счетах эскроу, в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации":

- застройщики - юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, осуществляющие строительство на территории муниципальных образований, в отношении которых приостановлено действие Закона Республики Татарстан от 27 декабря 2007 года N 66-ЗРТ "О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по осуществлению государственного контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, а также за деятельностью жилищно-строительных кооперативов, связанной со строительством многоквартирных домов", имеющие в собственности, на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекающие денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство;

б) в случае, если разрешение на строительство объекта долевого строительства получено после 1 июля 2018 года и денежные средства участников долевого строительства в соответствии с проектной декларацией не будут размещаться на счетах эскроу, в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных

домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации":

- застройщики - хозяйственные общества:

которые или основные общества которых либо любые из дочерних хозяйственных обществ основных общества имеет опыт (не менее трех лет) участия в строительстве (создании) многоквартирных домов общей площадью не менее пяти тысяч квадратных метров в совокупности, при наличии полученных в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, разрешений на ввод в эксплуатацию таких многоквартирных домов в качестве застройщика, и (или) технического заказчика, и (или) генерального подрядчика в соответствии с договором строительного подряда;

которые имеют в собственности или на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекают денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство;

наименование которых содержит слова "специализированный застройщик";

в) в случае, если денежные средства участников долевого строительства будут вноситься на счет эскроу, в порядке, предусмотренном статьей 15.4 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации":

- застройщики - хозяйственные общества:

которые имеют в собственности или на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекают денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство;

наименование которых содержит слова "специализированный застройщик".

С 1 июля 2019 года пункт 1.2 настоящего раздела излагается в следующей редакции:

"1.2. Получателями государственной услуги являются:

- застройщики - хозяйственные общества:

которые имеют в собственности или на праве аренды, на праве субаренды либо в предусмотренных Федеральным законом от 24 июля 2008 года N 161-ФЗ "О содействии развитию жилищного строительства", подпунктом 15 пункта 2 статьи 39.10 Земельного кодекса Российской Федерации случаях на праве безвозмездного пользования земельный участок и привлекают денежные средства участников долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" для строительства (создания) на этом земельном участке многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, за исключением объектов производственного назначения, на основании полученного разрешения на строительство;

наименование которых содержит слова "специализированный застройщик".".

1.3. Государственная услуга предоставляется Исполнительным комитетом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

Исполнитель государственной услуги – отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района (далее – Отдел).

1.3.1. Место нахождения Исполнительного комитета: РТ, Пестречинский муниципальный район, с. Пестрецы, ул. Советская, д.18.

Место нахождение Отдела: РТ, Пестречинский муниципальный район, с. Пестрецы, ул. Советская, д.18, каб.24.

График работы Отдела, в том числе для записи на прием: понедельник – пятница, с 8.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, суббота, воскресенье – выходные.

Проход по пропуску и (или) документу, удостоверяющему личность.

График приема заявителя, их представителей в отдел – вторник, с 8.30 до 12.00, четверг, с 13.00 до 16.30.

Справочные телефоны отдела: 8 (84367) 3-08-90

1.3.2. Адрес официального портала Пестречинского муниципального района: www.pestreci.tatarstan.ru.

Адрес электронной почты отдела: ispolkom_otd.stroi@mail.ru.

1.3.3. Информация о государственной услуге может быть получена:

1) посредством информационного стенда, который размещен в фойе отдела. Информация, размещаемая на информационном стенде, включает в себя сведения о государственной услуге, содержащиеся в пунктах (подпунктах) 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 настоящего Регламента;

2) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в соответствии с частью 2 статьи 19 Федерального закона от 30.12.2004 года №214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

3) при письменном обращении на почтовый адрес: 422770, РТ, Пестречинский район, с. Пестрецы, ул. Советская, д.18;

4) при устном обращении в Отдел (лично или по телефону);

5) на Портале государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru>);

6) на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru>).

1.3.4. Информация по вопросам предоставления государственной услуги размещается:

- специалистом отдела, уполномоченным на размещение информации отдела на странице официального портала органов местного самоуправления Пестречинского муниципального района;

- специалистом отдела, ответственным за предоставление государственной услуги, на информационном стенде в здании Исполнительного комитета в помещениях для работы с заявителями.

1.4. Предоставление государственной услуги осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 30.12.2004 №214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №214-ФЗ);

- Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.07.2008 №161-ФЗ «О содействии развитию жилищного строительства» (далее - Федеральный закон №161-ФЗ);

- Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи»;

- Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

- Жилищным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 №188-ФЗ (далее – Жилищный кодекс);

- Земельным кодексом Российской Федерации" от 25.10.2001 №136-ФЗ (далее – Земельный кодекс);
- Законом Республики Татарстан от 28.07.2004 №45-ЗРТ «О местном самоуправлении в Республике Татарстан»;
- Законом Республики Татарстан от 27.12.2007 №66-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Татарстан государственными полномочиями Республики Татарстан по осуществлению государственного контроля и надзора в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 1133 "Об установлении адреса сайта единой информационной системы жилищного строительства в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2018 г. N 1683 "О нормативах финансовой устойчивости деятельности застройщика";
- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 20 декабря 2016 г. N 996/пр "Об утверждении формы проектной декларации" (далее - приказ Минстроя России N 996/пр);
- Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 11 октября 2018 г. N 653/пр "Об утверждении формы заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" (далее - Приказ Минстроя России N 653/пр);
- Уставом Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, принятого Решением Совета Пестречинского муниципального района от 03.12.2005г. №12 (далее – Устав);

- Положением об исполнительном комитете Пестречинского муниципального района, от 29.12.2005г. №30, утвержденным Решением Совета Пестречинского муниципального района (далее – Положение об ИК);

- Положением об отделе, утвержденным приказом руководителя Исполнительного комитета от 28.01.2006г. №34 (далее – Положение об отделе);

- Правилами внутреннего трудового распорядка Исполнительного комитета, утвержденными распоряжениями руководителя Исполнительного комитета от 29.12.2006г. № 43-л (далее – Правила),

- Административным регламентом Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района по исполнению функции по осуществлению переданных государственных полномочий по контролю и надзору в области долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости утвержденным постановлением №1602 от 09.10.2018 года;

- настоящим Регламентом.

1.5. В настоящем Регламенте используются следующие термины, определения, сокращения:

- заявители – застройщики (их уполномоченные представители), указанные в пункте 1.2 настоящего Регламента;

- Отдел - Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района, являющийся исполнителем государственной услуги;

- уполномоченный банк - банк, созданный в соответствии с законодательством Российской Федерации и включенный Банком России в перечень банков, соответствующих критериям, установленным Правительством Российской Федерации. Банк России ежемесячно размещает указанный перечень банков на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

- техническая ошибка – ошибка (описка, опечатка, грамматическая или арифметическая ошибка либо подобная ошибка), допущенная органом, предоставляющим государственную услугу, и приведшая к несоответствию

сведений, внесенных в документ (результат государственной услуги), сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

<p>Наименование требования к стандарту предоставления государственной услуги</p>	<p>Содержание требования к стандарту</p>	<p>Нормативный акт, устанавливаю щий государственную услугу или требование</p>
1	2	3
<p>2.1. Наименование государственной услуги</p>	<p>Выдача заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона №214-ФЗ.</p>	<p>Подпункт 1.2 части 6 статьи 23 Федерального закона №214-ФЗ</p>
<p>2.2. Наименование исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления, непосредственно</p>	<p>Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в лице Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.</p>	

предоставляющего государственную услугу		
2.3. Описание результата предоставления государственной услуги	<p>Результатом предоставления государственной услуги является заключение (Приложение №2) о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона №214-ФЗ (далее – заключение о соответствии), либо письмо об отказе в предоставлении государственной услуге.</p>	<p>Подпункт 1.2 части 6 статьи 23 Федерального закона №214-ФЗ</p>
2.4. Срок предоставления государственной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, срок приостановления предоставления государственной услуги в	<p>30 календарных дней с даты получения Исполнительным комитетом Пестречинского муниципального района проектной декларации.</p> <p>Приостановление срока государственной услуги не предусмотрено.</p> <p>В случае решения об отказе в выдаче заявителю заключения по основаниям, предусмотренным пунктами 2.9. настоящего Регламента, либо если в течение 60 дней со дня выдачи заявителю такого заключения им не поданы документы на государственную регистрацию договора с первым участником долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, проектная декларация подлежит повторному</p>	<p>Пункт 2.1. и 2.3 статьи 19 Федерального закона №214-ФЗ</p>

случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации	направлению в Отдел в порядке, установленном настоящим Регламентом.	
2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, а также услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления услуг, подлежащих	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заявление о предоставлении государственной услуги на имя руководителя Исполнительного комитета согласно Приложению №1. 2. Копия документа, удостоверяющего личность. 3. Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель). 4. Проектная декларация (по форме, установленной Приказом Минстроя России №996/пр), информация о соответствии физического лица, определенного в части 4 статьи 3.2 Федерального закона №214-ФЗ, требованиям указанной статьи до заключения застройщиком договора с первым участником долевого строительства многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости направляются застройщиком в Исполнительный комитет с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи путем заполнения электронной формы проектной декларации на сайте Единой информационной системы 	Часть 2 статьи 19 Федерального закона №214-ФЗ; Постановление Правительства РФ №1133

<p>представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления</p>	<p>жилищного строительства, указанной в статье 23.3 Федерального закона №214-ФЗ, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (https://наш.дом.рф/).</p> <p>Заявление и документы представляются в двух экземплярах.</p> <p>Бланк заявления для получения государственной услуги заявитель может получить при личном обращении в Отдел.</p> <p>Заявление и прилагаемые документы могут быть представлены (направлены) заявителем на бумажном носителе лично или лицом, действующим от имени заявителя на основании доверенности.</p>	
<p>2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов,</p>	<p>Документы, которые могут быть получены в рамках межведомственного взаимодействия:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выписку (сведения) из Единого государственного реестра юридических лиц; - сведения (справка) об отсутствии у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей; - выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества. - выписку (сведения) из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, на котором заявителем осуществляется 	<p>П. 2.1 ст.19 Федерального закона №214-ФЗ</p>

<p>органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления; государственный орган, орган местного самоуправления либо организация, в распоряжении которых находятся данные документы</p>	<p>строительство (создание) объекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сведения об отсутствии судимости за преступления в сфере экономики у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика; - сведения о непогашенной судимости у лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика; <p>Запрещается требовать от заявителя вышеперечисленные документы, находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организациях, а также предоставление документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении</p>	
---	---	--

	государственной услуги, за исключением случаев, перечисленных в подпунктах «а» - «г» пункта 4 части 1 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ.	
2.7. Перечень органов государственной власти (органов местного самоуправления) и их структурных подразделений, согласование которых в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, требуется для предоставления услуги и которое осуществляется органом, предоставляющим государственную услугу	Отдел строительства, архитектуры и ЖКХ Исполнительного комитета Пестречинского муниципального района	Служебный регламент
2.8. Исчерпывающий	- Подача документов ненадлежащим лицом.	

<p>перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Несоответствие представленных документов перечню документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Регламента. - В заявлении и прилагаемых к заявлению документах имеются неоговоренные исправления, серьезные повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание. 	
<p>2.9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Несоответствие застройщика требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3 Федерального закона №214-ФЗ: - несоответствие проектной декларации застройщика требованиям, установленным статьями 20 и 21 Федерального закона 214-ФЗ; - в случае нарушения застройщиком на дату направления проектной декларации в соответствии с частью 2 статьи 19 настоящего Федерального закона застройщиком и (или) его основным обществом или дочерним обществом такого основного общества срока ввода в эксплуатацию многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строительство (создание) которых осуществляется с привлечением средств участников долевого строительства, указанного в проектной декларации, представленной для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, заключенного застройщиком с первым участником 	<p>Часть 2.2 статьи 19 Федерального закона №214-ФЗ.</p>

	долевого строительства таких объектов недвижимости, на три и более месяца.	
2.10. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги	Государственная услуга предоставляется на безвозмездной основе	-
2.11. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера	Предоставление необходимых и обязательных услуг не требуется	-

такой платы		
2.12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги	<p>Подача заявления на получение государственной услуги при наличии очереди – не более 15 мин.</p> <p>При получении результата предоставления государственной услуги максимальный срок ожидания в очереди не должен превышать 15 минут</p>	<p>Установлен настоящим Регламентом</p>
2.13. Срок регистрации запроса получателя государственной услуги о предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме	<p>Регистрация заявления в Исполнительном комитете Пестречинского муниципального района – в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.</p> <p>В течении одного рабочего дня с момента поступления проектной декларации в единую информационную систему жилищного строительства на официальном сайте в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» - http://наш.дом.рф/</p>	<p>Постановление Правительства РФ №1133</p>
2.14. Требования к помещениям, в которых	<p>Предоставление государственной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой</p>	-

<p>предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления таких услуг</p>	<p>пожаротушения, необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами.</p> <p>Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления государственной услуги (удобный вход-выход в помещения/из помещений и перемещение в их пределах).</p> <p>Визуальная и текстовая информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов.</p>	
<p>2.15. Показатели доступности и качества государственной услуги, в том числе количество</p>	<p>Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие необходимого количества специалистов, а также помещений, в которых осуществляется прием документов от заявителей; 	-

<p>взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность, возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, в удаленных рабочих местах многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наличие исчерпывающей информации о способах, порядке и сроках предоставления государственной услуги на информационных стендах, в сети Интернет, на странице официального портала Пестречинского муниципального района; - оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами. <p>Качество предоставления государственной услуги характеризуется отсутствием:</p> <ul style="list-style-type: none"> - очередей при приеме и выдаче документов заявителям; - нарушений сроков предоставления государственной услуги; - жалоб на действия (бездействие) муниципальных служащих, предоставляющих государственную услугу; - жалоб на некорректное, невнимательное отношение муниципальных служащих, оказывающих государственную услугу, к заявителям. <p>При подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата государственной услуги предполагается однократное взаимодействие должностного лица, предоставляющего государственную услугу, и заявителя. При этом заявитель вправе по собственной инициативе обращаться в Отдел, в том числе неоднократно, в целях получения</p>	
--	---	--

<p>предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий</p>	<p>информации о ходе предоставления государственной услуги.</p> <p>Продолжительность взаимодействия определяется настоящим Регламентом.</p> <p>Предоставление государственной услуги через многофункциональный центр, удаленное рабочее место многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется.</p>	
<p>2.16. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме</p>	<p>Консультацию о порядке получения муниципальной услуги в электронной форме можно получить через Интернет-приемную или через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.</p> <p>В случае, если законом предусмотрена подача заявления о предоставлении муниципальной услуги в форме электронного документа заявление подается через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (http://uslugi.tatar.ru/) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (http://www.gosuslugi.ru/).</p>	

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении государственной услуги.

3.1.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие процедуры:

- консультирование и оказание помощи заявителю, в том числе в части оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- подготовка и выдача заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии;

- исправление технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки).

3.1.2. Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги представлена в Приложении №4 к настоящему Регламенту.

3.2. Консультирование заявителя.

Заявитель вправе обратиться в отдел лично, по телефону и (или) почте для получения консультаций о порядке получения государственной услуги.

Специалист отдела консультирует заявителя по составу, форме представляемой документации и другим вопросам для получения государственной услуги и при необходимости оказывает помощь в заполнении бланка заявления.

Консультация заявителя осуществляется по предварительной записи в назначенное заявителю время в здании отдела в приемные дни: вторник, с 8.00 до 12.00, четверг, с 13.00 до 16.30, назначение времени заявителю осуществляется в Отделе при личном обращении заявителя либо по телефону. На обращение заявителя по электронной почте либо на письменное обращение на почтовый адрес

готовится письменный ответ, который в соответствии с действующим законодательством направляется заявителю в течение 30 календарных дней с даты регистрации обращения.

Результат процедур: консультации по составу, форме и содержанию представляемой документации и другим вопросам, касающимся предоставления государственной услуги.

3.3. Подготовка и выдача заключения о соответствии или отказа в выдаче такого заключения.

3.3.1. При предоставлении государственной услуги по выдаче заключения о соответствии или отказа в выдаче такого заключения выполняются следующие административные действия:

1) Регистрация заявления и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги;

2) Рассмотрение заявления;

3) Формирование (направление) межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги, и получение информации с общедоступных сайтов;

4) Формирование заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии;

5) Выдача (направление) заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии.

3.3.2. Регистрация заявления и иных документов (информации), необходимых для предоставления государственной услуги.

Основанием для начала административного действия является поступление в Исполнительный комитет от заявителя лично или через доверенное лицо заявления о выдаче заключения о соответствии (далее - заявление) и документов, определенных пунктом 2.5 настоящего Регламента.

3.3.2.1. Специалист Отдела осуществляет проверку наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 настоящего Регламента.

В случае несоответствия представленных документов требованиям пункта 2.8 настоящего Регламента специалист Отдела уведомляет заявителя (представителя заявителя) о наличии оснований для отказа и возвращает ему документы с письменным объяснением содержания выявленных оснований для отказа в приеме документов.

3.3.2.2. В случае соответствия представленных документов требованиям пункта 2.8 настоящего Регламента специалист отдела документационного обеспечения и контроля:

осуществляет регистрацию заявления в единой межведомственной системе электронного документооборота органов государственной власти Республики Татарстан (далее - электронное правительство);

направляет заявление Руководителю Исполнительного комитета на рассмотрение.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется не позднее одного рабочего дня с момента установления соответствия документов требованиям пункта 2.8 настоящего Регламента.

В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, специалист Отдела, уведомляет заявителя о наличии препятствий для регистрации заявления и возвращает ему документы с объяснением содержания выявленных оснований для отказа в приеме документов.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются:

- прием заявления и документов - в течение 15 минут;
- регистрация заявления - в течение 1 рабочего дня с момента поступления заявления.

Результат процедуры: возвращенные заявителю (представителю заявителя) документы с письменным объяснением содержания выявленных оснований для отказа в приеме документов или зарегистрированное, направленное на рассмотрение руководителю Исполнительного комитета, заявление о выдаче заключения о соответствии по электронному правительству.

3.3.3. Рассмотрение заявления.

Начальник Отдела рассматривает заявление, документы и направляет специалисту Отдела.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется не позднее следующего рабочего дня со дня окончания предыдущей процедуры.

Результат процедуры: рассмотренные заявление и документы, направленные специалисту Отдела, для работы в установленном настоящим Регламентом порядке.

3.3.4. Формирование и направление межведомственных запросов в органы, участвующие в предоставлении государственной услуги.

3.3.4.1. Специалист Отдела направляет межведомственные запросы в органы, предоставляющие государственные услуги, органы, предоставляющие муниципальные услуги, подведомственные государственным органам или органам местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении государственной услуги, иные государственные органы, органы местного самоуправления, участвующие в процессе межведомственного электронного взаимодействия, для получения сведений согласно перечню документов, указанному пунктом 2.6 настоящего Реглаamenta.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение трех рабочих дней с момента окончания процедуры, указанной пунктом 3.3.3 настоящего Реглаamenta.

Результат процедуры: направленные запросы о предоставлении сведений.

3.3.4.2. По запросам Отдела органами, участвующими в предоставлении услуги, в автоматизированном режиме осуществляется:

- обработка запроса и поиск запрашиваемых данных;
- формирование посредством межведомственного электронного взаимодействия запрашиваемых сведений либо в случае отсутствия запрашиваемых сведений направление уведомления об отказе в предоставлении запрашиваемых сведений с указанием причин отказа.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в установленные законодательством сроки.

Результат процедур: документы (сведения) либо уведомление об отказе в предоставлении сведений.

3.3.4.3. Специалист Отдела получает в электронной форме с общедоступных сайтов информацию в отношении юридического лица - застройщика:

на сайте Федеральной налоговой службы России egrul.nalog.ru - о наличии (отсутствии) процедуры ликвидации;

на сайте арбитражных судов Российской Федерации kad.arbitr.ru - о наличии (отсутствии) решения о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве, о приостановлении деятельности в качестве меры административного наказания;

на сайте Единой информационной системы в сфере закупок old.zakupki.gov.ru - о наличии (отсутствии) сведений в реестре недобросовестных поставщиков, ведение которого осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"](#);

на сайте Федеральной антимонопольной службы России gpr.fas.gov.ru - о наличии (отсутствии) сведений в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), ведение которого осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#);

на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов torgi.gov.ru - о наличии (отсутствии) сведений в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение двух рабочих дней с момента окончания процедуры, указанной в пункте 3.3.3 настоящего Регламента.

Результат процедуры: полученная информация с общедоступных сайтов.

3.3.5. Формирование заключения о соответствии или отказа в выдаче такого

заключения.

3.3.5.1. Основанием для начала административного действия являются результаты административных действий, предусмотренных пунктом 3.3.4 настоящего Регламента.

Специалист Отдела:

осуществляет рассмотрение и анализ документов (информации), полученных с общедоступных сайтов и в порядке межведомственного взаимодействия согласно пункту 3.3.4 настоящего Регламента;

устанавливает факт соответствия информации, содержащейся в проектной декларации заявителя, направленной в личный кабинет Исполнительного комитета в Единой информационной системе жилищного строительства (наш.дом.рф), требованиям, установленным статьями 20 и 21 Федерального закона N 214-ФЗ;

устанавливает факт соответствия заявителя требованиям, установленным:

1) частями 1.1 и 2 статьи 3 Федерального закона N 214-ФЗ (без учета изменений, внесенных Федеральным законом N 218-ФЗ, Федеральным законом N 175-ФЗ), в случае соответствия заявителя подпункту "а" пункта 1.2 настоящего Регламента;

2) частями 1.1, 2 статьи 3 Федерального закона N 214-ФЗ, в случае соответствия заявителя подпункту "б" пункта 1.2 настоящего Регламента;

3) пунктами 1, 2 - 6, 8 части 2 статьи 3 Федерального закона N 214-ФЗ, в случае соответствия заявителя подпункту "в" пункта 1.2 настоящего Регламента;

готовит проект заключения о соответствии или проект письма об отказе в выдаче заключения о соответствии.

В случае принятия решения о выдаче заключения о соответствии специалистом вышеуказанное заключение подготавливается в следующих формах:

- в случае получения застройщиком разрешения на строительство объекта недвижимости до 01.07.2018 - по форме согласно Приложению N 1 к настоящему Регламенту;

- в случае получения застройщиком разрешения на строительство объекта недвижимости после 01.07.2018 - по форме согласно Приложению N 2 к настоящему

Регламенту;

- в случае размещения средств участников долевого строительства на счетах эскроу - по форме согласно Приложению N 3 к настоящему Регламенту.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение шести рабочих дней с момента окончания процедур, указанных в пункте 3.3.4 настоящего Регламента.

Результатом выполнения административного действия является: проверка документов и подготовка проекта заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии (при наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, указанных в пункте 2.9 настоящего Регламента).

3.3.5.2. Специалист Отдела направляет на подпись Руководителю Исполнительного комитета проект заключения о соответствии или проект письма об отказе в выдаче заключения о соответствии, согласованный начальником Отдела, первым заместителем начальника.

Руководителю Исполнительного комитета подписывает заключение о соответствии или отказ в выдаче заключения о соответствии.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение одного рабочего дня с момента окончания процедуры, указанной пунктом 3.3.5.1 настоящего Регламента.

Результат процедуры:

заключение о соответствии;

отказ в выдаче заключения о соответствии.

3.3.6. Выдача (направление) заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии.

3.3.6.1. Основанием для начала административного действия является результат административного действия, предусмотренного пунктом 3.3.5.2 настоящего Регламента.

Специалист Отдела:

регистрирует заключение о соответствии или отказ в выдаче заключения о соответствии;

извещает заявителя (его представителя) с использованием способа связи, указанного в заявлении, о результате предоставления государственной услуги, сообщает дату и время выдачи оформленного заключения о соответствии или отказа в выдаче заключения о соответствии;

размещает на сайте Исполнительного комитета, а также в Единой информационной системе жилищного строительства информацию о выдаче заключения о соответствии или об отказе в выдаче заключения о соответствии.

Специалист Отдела выдает заявителю (его представителю) на руки или посылает по почте заказным письмом с уведомлением оформленное заключение о соответствии или отказ в выдаче заключения о соответствии с указанием причин отказа.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение двух рабочих дней с момента окончания процедуры, указанной пунктом 3.3.5.2 настоящего Регламента.

3.3.6.2. При явке заявителя (представителя заявителя) за получением результата государственной услуги лично специалист Отдела:

устанавливает личность заявителя (представителя заявителя), в том числе проверяет документ, удостоверяющий личность; проверяет его полномочия действовать от имени заявителя (доверенность);

выдает представителю результат государственной услуги.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в день прибытия заявителя (представителя заявителя).

Результат процедур: выдача (направление) заявителю (представителю заявителя) результата государственной услуги.

3.4. Исправление технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки)

3.4.1. В случае обнаружения технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки) в документе, являющемся результатом государственной услуги, заявитель представляет в Исполнительный комитет:

а) заявление об исправлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки) по форме согласно Приложению N 11 к настоящему Регламенту;

б) документ, выданный заявителю как результат государственной услуги, в котором содержатся технические ошибки (описки, опечатки, грамматическая или арифметическая ошибка);

в) документы, имеющие юридическую силу, свидетельствующие о наличии технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки).

Заявление об исправлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки) в сведениях, указанных в документе, являющемся результатом государственной услуги, подается заявителем (уполномоченным представителем) лично либо почтовым отправлением.

3.4.2. Специалист отдела делопроизводства осуществляет прием заявления об исправлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки), регистрирует заявление с приложенными документами и передает их специалисту Отдела.

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение одного рабочего дня с момента поступления заявления.

Результат процедуры: принятое и зарегистрированное заявление, направленное на рассмотрение специалисту Отдела.

3.4.3. Специалист Отдела:

рассматривает документы;

в случае отсутствия технических ошибок подготавливает проект решения об отклонении заявления об исправлении технических ошибок, направляет его на согласование начальнику Отдела, затем на подпись Руководителю Исполнительного комитета. Подписанное Руководителю Исполнительного комитета и зарегистрированное решение об отклонении заявления об исправлении технических ошибок специалист Отдела выдает заявителю (представителю заявителя) лично или направляет по адресу, указанному в заявлении, почтовым отправлением

(посредством электронной почты);

в целях внесения исправлений в документы, являющиеся результатом государственной услуги, подготавливает проект заключения о соответствии или проект письма об отказе в выдаче такого заключения, осуществляет действия, предусмотренные пунктом 3.3.5.2 настоящего Регламента, и выдает переоформленный документ заявителю (представителю заявителя) лично под роспись с изъятием у заявителя (представителя заявителя) оригинала документа, в котором содержится техническая ошибка (описка, печатка, грамматическая или арифметическая ошибка), или направляет по адресу, указанному в заявлении, почтовым отправлением (посредством электронной почты) письмо о возможности получения документа при предоставлении в Отдел документа, в котором содержится техническая ошибка (описка, печатка, грамматическая или арифметическая ошибка).

Процедура, устанавливаемая настоящим пунктом, осуществляется в течение трех рабочих дней после обнаружения технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки) или получения от любого заинтересованного лица заявления о допущенной технической ошибке (описке, опечатке, грамматической или арифметической ошибке).

Результат процедуры: выданный (направленный) заявителю документ.

3.4.4. В случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине органа и (или) должностного лица, плата с заявителя не взимается.

4. Порядок и формы контроля за предоставлением государственной услуги

4.1. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя выявление и устранение нарушений прав заявителей, проведение проверок соблюдения процедур предоставления государственной

услуги, подготовку решений на действия (бездействие) должностных лиц Исполнительного комитета.

Формами контроля за соблюдением исполнения административных процедур являются:

- проверка и согласование проектов документов по предоставлению государственной услуги;
- проведение в установленном порядке проверки ведения делопроизводства;
- проведение в установленном порядке контрольных проверок соблюдения процедур предоставления государственной услуги.

Контрольные проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы отдела) и внеплановыми. При проведении проверок могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или вопросы по конкретному обращению заявителя.

В целях осуществления контроля за совершением действий при предоставлении государственной услуги и принятии решений Руководителю Исполнительного комитета представляются справки о результатах предоставления государственной услуги.

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, осуществляется Руководителем Исполнительного комитета.

4.3. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль, устанавливается положением об отделе и должностными инструкциями.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Руководитель Исполнительного комитета несет ответственность за несвоевременное рассмотрение обращений заявителей.

Начальник Отдела несет ответственность за несвоевременное и (или) ненадлежащее выполнение административных действий, указанных в разделе 3 настоящего Регламента.

Должностные лица и иные муниципальные служащие за решения и действия (бездействия), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

4.5. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, юридических лиц, их объединений и организаций осуществляется посредством открытости деятельности Исполнительного комитета при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе предоставления государственной услуги.

5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих

5.1. Заявители – получатели муниципальной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке действий (бездействия) сотрудников уполномоченного органа, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в Исполнительном комитете или в Совете муниципального образования.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

- 1) нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) нарушение срока предоставления муниципальной услуги;
- 3) требование у Заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан,

Пестречинского муниципального района (городского поселения, городского округа) для предоставления муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Пестречинского муниципального района (городского поселения, городского округа) для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

6) затребование от Заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан, Пестречинского муниципального района (городского поселения, городского округа);

7) отказ должностного лица в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами.

10) требование у Заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной

услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

5.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, с использованием сети "Интернет", официального сайта муниципального образования (<http://www.pestreci.tatarstan.ru>), Единого портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан (<http://uslugi.tatarstan.ru/>), Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>), а также может быть принята при личном приеме Заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных статьей 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.4. Срок рассмотрения жалобы - пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа органа, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, организаций, предусмотренных статьей 16 Федерального закона №210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.5. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, или муниципального служащего, его руководителя, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, или муниципального служащего;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего услугу, должностного лица органа, предоставляющего услугу, или муниципального служащего.

5.6. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства. В таком случае в жалобе приводится перечень прилагаемых к ней документов.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

5.8. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 5.7 настоящего Регламента, заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю дается информация о действиях должностных лиц, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании

муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.10. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.11. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры».

Приложение N 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Форма

утверждена

Приказом

Минстроя России N 653/пр

**Заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации"**

N _____

от "___" _____ 20__ г.

Наименование застройщика: _____

ОГРН застройщика: _____

ИНН застройщика: _____

Наименование проекта строительства: _____

Адрес объекта капитального строительства: <1> _____

Разрешение на строительство N _____ дата выдачи _____

выдано _____

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации

или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на
строительство)

Планируемый способ привлечения денежных средств участников долевого строительства: _____

(договор участия в долевом строительстве/договор участия в долевом строительстве с размещением денежных средств на счетах эскроу)

Настоящее заключение подтверждает право застройщика _____

на привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного (-ых) дома (-ов) и (или) домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, на основании договора участия в долевом строительстве, а также соответствие застройщика и проектной декларации (в редакции от "___" _____ 20__ года) о проекте строительства

_____ (наименование проекта строительства)

требованиям, установленным нормами Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" <3>.

Данные о соответствии застройщика и проектной декларации указанным требованиям приведены в приложении.

Должностное лицо, уполномоченное на выдачу заключения _____

(наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Указывается адрес объекта капитального строительства в соответствии разрешением на строительство данного объекта.

Приложение
к заключению о соответствии застройщика
и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3,
статьями 20 и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты"
от " __ " _____ 20__ г. N _____

**Данные о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации", в случае получения
застройщиком разрешения на строительство объекта недвижимости до 1 июля
2018 г.**

Требование о соответствии		Отметка о соответствии <1>
1	Уставный (складочный) капитал, уставный фонд застройщика полностью оплачен и составляет не менее минимального размера <2>	
2	В отношении застройщика не проводятся процедуры ликвидации юридического лица	
3	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве	
4	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания	
5	В отношении застройщика в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) <3> отсутствуют сведения о застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа застройщика) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у	

	юридического лица жилых помещений	
6	В отношении застройщика (в том числе лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика) отсутствует информация в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности <4>	
7	У застройщика отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за предыдущий календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику - юридическому лицу или превышает его	
8	У лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа застройщика, и главного бухгалтера застройщика или иного должностного лица, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика, отсутствует судимость за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также в отношении указанных лиц не применялись наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и административное наказание в виде дисквалификации	
9	На дату направления проектной декларации не выявлен факт нарушения застройщиком и (или) его основным обществом или дочерним обществом такого основного общества срока ввода в эксплуатацию многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строительство которых осуществляется с привлечением средств участников долевого строительства, указанного в проектной декларации, представленной для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, заключенного застройщиком с первым участником долевого строительства таких объектов недвижимости, на три и более месяца <5>	
10	Информация о застройщике, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации <6>	
11	Информация о проекте строительства, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства	

	Российской Федерации <6>	
--	--------------------------	--

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения

_____ (наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Графа заполняется в формате "соответствует".

<2> Установлен частью 2.1 [статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#).

<3> Ведение реестров осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#) и [Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"](#).

<4> Ведение реестра осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 [статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации](#).

<5> Учитываются многоквартирные дома и (или) иные объекты недвижимости, не введенные в эксплуатацию в порядке, установленном законодательством о градостроительной деятельности, на дату направления проектной декларации.

<6> Установлены [Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#)

Приложение N 2
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Форма

утверждена
Приказом
Министра России N 653/пр

**Заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации"**

N _____ от "___" _____ 20__ г.

Наименование застройщика: _____

ОГРН застройщика: _____

ИНН застройщика: _____

Наименование проекта строительства: _____

Адрес объекта капитального строительства: <1> _____

Разрешение на строительство N _____ дата выдачи _____
выдано _____

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации

или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на

строительство)

Планируемый способ привлечения денежных средств участников долевого строительства: _____

(договор участия в долевом строительстве/договор участия в долевом строительстве с размещением денежных средств на счетах эскроу)

Настоящее заключение подтверждает право застройщика _____

на привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного(-ых) дома(-ов) и (или) домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, на основании договора участия в долевом строительстве, а также соответствие застройщика и проектной декларации (в редакции от "___" _____ 20__ года) о проекте строительства

(наименование проекта строительства)

требованиям, установленным нормами Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Данные о соответствии застройщика и проектной декларации указанным требованиям приведены в приложении.

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения _____

(наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Указывается адрес объекта капитального строительства в соответствии разрешением на строительство данного объекта.

Приложение
к заключению о соответствии застройщика
и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3,
статьями 20 и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты"
"___" _____ 20__ г. N _____

**Данные о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации", в случае получения
застройщиком разрешения на строительство объекта недвижимости после 1 июля
2018 года**

Требование о соответствии		Отметка о соответствии <1>
1	Застройщик осуществляет (будет осуществлять) строительство с привлечением денежных средств участников долевого строительства в пределах одного разрешения на строительство	
2	Застройщик осуществляет (будет осуществлять) строительство с привлечением денежных средств участников долевого строительства в пределах нескольких разрешений на строительство в соответствии с градостроительным планом земельного участка или утвержденным проектом планировки территории либо в пределах одного или нескольких разрешений на строительство на одном или нескольких земельных участках, расположенных в границах застроенной территории, в отношении которой заключен договор о развитии застроенной территории, или территории, в отношении которой заключен договор о комплексном освоении территории или договор о комплексном развитии территории	
3	У застройщика имеется проектная документация и положительное заключение экспертизы проектной документации	
4	Размер собственных средств застройщика составляет не менее 10% от проектной стоимости строительства	
5	На банковском счете застройщика в уполномоченном банке на дату направления проектной декларации имеются денежные средства в размере не менее 10% от проектной стоимости	

	строительства либо на указанную дату застройщик заключил с уполномоченным банком договор о предоставлении уполномоченным банком застройщику целевого кредита на строительство многоквартирного(-ых) дома(-ов), в состав которых входят объекты долевого строительства, в размере не менее 40% от проектной стоимости строительства	
6	У застройщика отсутствуют обязательства по кредитам, займам, ссудам, за исключением целевых кредитов, связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких разрешений на строительство, и (или) предоставленным основным обществом застройщика целевым займам на указанные цели в размере, превышающем 20% от проектной стоимости строительства по каждому из выданных разрешений на строительство, при условии, что проценты по такому займу не превышают действовавшую на дату заключения договора займа ключевую ставку Центрального банка Российской Федерации, увеличенную на два процентных пункта	
7	Застройщиком не осуществлены выпуск или выдача ценных бумаг, за исключением акций	
8	Обязательства застройщика, не связанные с привлечением денежных средств участников долевого строительства, на дату направления проектной декларации в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного контроля (надзора) в области долевого строительства, не превышают 1% от проектной стоимости строительства, за исключением обязательств застройщика по устранению недостатков объекта (объектов) долевого строительства в рамках гарантий качества	
9	Принадлежащее застройщику имущество не используется для обеспечения обязательств третьих лиц, а также собственных обязательств застройщика, не связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством объектов долевого строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких разрешений на строительство	
10	У застройщика отсутствуют обязательства по обеспечению исполнения обязательств третьих лиц	
11	Застройщик соблюдает нормативы финансовой устойчивости <2>	
12	В отношении застройщика не проводятся процедуры ликвидации юридического лица	
13	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного	

	суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве	
14	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания	
15	В отношении застройщика в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) <3> отсутствуют сведения о застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа застройщика) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений	
16	В отношении застройщика (в том числе лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика) отсутствует информация в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности <4>	
17	У застройщика отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженность по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых на последнюю отчетную дату равен совокупному размеру требований к должнику - юридическому лицу или превышает его	
18	Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа застройщика, лицо, являющееся членом коллегиального исполнительного органа застройщика, или лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа управляющей компании, если она осуществляет функции единоличного исполнительного органа застройщика, либо временный единоличный исполнительный орган застройщика, физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале участие более чем 5%) корпоративным юридическим лицом - застройщиком, главный бухгалтер застройщика соответствуют требованиям, установленным статьей 3.2 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты"	

19	На дату направления проектной декларации не выявлен факт нарушения застройщиком и (или) его основным обществом или дочерним обществом такого основного общества срока ввода в эксплуатацию многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строительство которых осуществляется с привлечением средств участников долевого строительства, указанного в проектной декларации, представленной для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, заключенного застройщиком с первым участником долевого строительства таких объектов недвижимости, на три и более месяца	
20	Информация о застройщике, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации <5>	
21	Информация о проекте строительства, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации <5>	

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения

_____ (наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Графа заполняется в формате "соответствует".

<2> В соответствии с частями 1 и 2 [статьи 8 Федерального закона от 1 июля 2018 года N 175-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#) и отдельные законодательные акты Российской Федерации" обязанность застройщиков, получивших разрешения на строительство после 1 июля 2018 года, по соблюдению нормативов финансовой устойчивости возникает с 30 сентября 2018 года.

<3> Ведение реестров осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#) и [Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"](#).

<4> Ведение реестра осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 [статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации](#).

<5> Установлены [Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#).

Приложение N 3
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Форма

утверждена
Приказом
Министра России N 653/пр

**Заключение о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации"**

N _____ от "___" _____ 20__ г.

Наименование застройщика: _____

ОГРН застройщика: _____

ИНН застройщика: _____

Наименование проекта строительства: _____

Адрес объекта капитального строительства: <1> _____

Разрешение на строительство N _____ дата выдачи _____

выдано _____

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации

или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на

строительство)

Планируемый способ привлечения денежных средств участников долевого строительства: _____

(договор участия в долевом строительстве/договор участия в долевом строительстве с размещением денежных средств на счетах эскроу)

Настоящее заключение подтверждает право застройщика _____

на привлечение денежных средств участников долевого строительства для строительства (создания) многоквартирного (-ых) дома (-ов) и (или) домов блокированной застройки, состоящих из трех и более блоков, на основании договора участия в долевом строительстве, а также соответствие застройщика и проектной декларации (в редакции от "___" _____ 20__ года) о проекте строительства

(наименование проекта строительства)

требованиям, установленным нормами Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Данные о соответствии застройщика и проектной декларации указанным требованиям приведены в приложении.

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения _____

(наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Указывается адрес объекта капитального строительства в соответствии разрешением на строительство данного объекта.

Приложение
к заключению о соответствии застройщика
и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3,
статьями 20 и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений и
в некоторые законодательные акты"
" " _____ 20__ г. N _____

**Данные о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям,
установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от
30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты Российской Федерации", в случае
размещения средств участников долевого строительства на счетах эскроу**

Требование о соответствии		Отметка о соответствии <1>
1	В отношении застройщика не проводятся процедуры ликвидации юридического лица	
2	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного суда о введении одной из процедур, применяемых в деле о банкротстве	
3	В отношении застройщика отсутствует решение арбитражного суда о приостановлении его деятельности в качестве меры административного наказания	
4	В отношении застройщика в реестрах недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) <2> отсутствуют сведения о застройщике (в том числе о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа застройщика) в части исполнения им обязательств, предусмотренных контрактами или договорами, предметом которых является выполнение работ, оказание услуг в сфере строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции и капитального ремонта либо приобретение у юридического лица жилых помещений	
5	В отношении застройщика (в том числе лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа застройщика) отсутствует информация в реестре недобросовестных участников аукциона по продаже земельного участка, находящегося в	

	государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности <3>	
6	Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа застройщика, лицо, являющееся членом коллегиального исполнительного органа застройщика, или лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа управляющей компании, если она осуществляет функции единоличного исполнительного органа застройщика, либо временный единоличный исполнительный орган застройщика, физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале участие более чем 5%) корпоративным юридическим лицом - застройщиком, главный бухгалтер застройщика соответствуют требованиям, установленным статьей 3.2 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты"	
7	На дату направления проектной декларации не выявлен факт нарушения застройщиком и (или) его основным обществом или дочерним обществом такого основного общества срока ввода в эксплуатацию многоквартирного дома и (или) иного объекта недвижимости, строительство которых осуществляется с привлечением средств участников долевого строительства, указанного в проектной декларации, представленной для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве, заключенного застройщиком с первым участником долевого строительства таких объектов недвижимости, на три и более месяца	
8	Информация о застройщике, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации <4>	
9	Информация о проекте строительства, указанная в проектной декларации, соответствует требованиям законодательства Российской Федерации <4>	

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения

_____ (наименование должности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

<1> Графа заполняется в формате "соответствует".

<2> Ведение реестров осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"](#) и [Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"](#).

<3> Ведение реестра осуществляется в соответствии с пунктами 28 и 29 [статьи 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации](#).

<4> Установлены [Федеральным законом от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#).

Приложение N 4
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

**Отказ в выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации
требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и
21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом
строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о
внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"**

N _____ от "___" _____ 20__ г.

Наименование застройщика: _____

ОГРН застройщика: _____

ИНН застройщика: _____

Наименование проекта строительства: _____

Адрес объекта капитального строительства: <1> _____

Разрешение на строительство N _____ дата выдачи _____
выдано _____

(наименование уполномоченного органа исполнительной власти субъекта
Российской Федерации

или органа местного самоуправления, осуществляющих выдачу разрешения на
строительство)

Планируемый способ привлечения денежных средств участников долевого
строительства: _____

(договор участия в долевом строительстве/договор участия в долевом
строительстве с размещением денежных средств на счетах эскроу)

Застройщик и (или) проектная декларация (в редакции от "___" _____
20__ года) о проекте строительства не соответствуют (не соответствует)

следующим требованиям, установленным нормами Федеральным закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации":

(указываются выявленные факты несоответствия застройщика требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3 Федерального закона N 214-ФЗ, и (или) несоответствия проектной декларации требованиям, установленным статьями 20 и 21 Федерального закона N 214-ФЗ)

На основании изложенного, в соответствии с частью 2.2 статьи 19 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района отказывает в выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Настоящий отказ не препятствует повторному предоставлению в Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района проектной декларации с целью получения заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации".

Должностное лицо, уполномоченное
на выдачу заключения

(наименование должности)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

(подпись)

<1> оставляется нужный вариант: застройщик и проектная декларация, либо застройщик, либо проектная декларация.

Приложение N 5
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Рекомендуемая форма

Кому: _____

От кого: _____

Полное наименование организации и
организационно-правовой формы
юридического лица в лице:

(фамилия, имя, отчество руководителя
или иного уполномоченного лица)

Контактная информация:

Тел. _____

Электронная почта _____

Почтовый адрес заявителя

(представителя заявителя):

Заявление

о предоставлении государственной услуги

от "__" _____ 20__ г.

В соответствии со статьей 23 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации" прошу предоставить государственную услугу "Выдача застройщику заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных

Приложение N 6
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 [Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"](#)

Справка о реквизитах застройщика и персональных данных лиц, осуществляющих функции единоличного исполнительного органа застройщика, главного бухгалтера застройщика, а также физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом – застройщиком

Наименование застройщика	
ОГРН	
ИНН, КПП	
Единоличный исполнительный орган юридического лица	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	
Главный бухгалтер, либо иное лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лицо, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета застройщика	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	

СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	
Лицо, являющееся членом коллегиального исполнительного органа застройщика	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	
Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа управляющей компании, если оно осуществляет функции единоличного исполнительного органа застройщика либо временного единоличного исполнительного органа застройщика	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	

Физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	
Физическое лицо, являющееся единоличным исполнительным органом юридического лица - поручителя застройщика (в случае наличия поручителя)	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	
Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	
Физическое лицо, являющееся главным бухгалтером, либо иное лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского учета, либо лица, с которым заключен договор об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета юридического лица - поручителя застройщика (в случае наличия поручителя)	
ФИО, в том числе имевшиеся ранее, в именительном падеже	
СНИЛС	
Дата рождения	
Место рождения	
Паспортные данные (серия, номер, кем выдан, дата выдачи, код подразделения)	
Место регистрации	

Фактическое место жительства	
В каких регионах (с указанием почтового адреса) проживал по фактическому месту жительства и/или был зарегистрирован по месту жительства до прибытия по текущему месту жительства, в том числе проходил службу в Советской Армии, Вооруженных Силах Российской Федерации	

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 7
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Согласие органов управления застройщика и его участников

(полное наименование организации, адрес (место нахождения
организации-застройщика))

на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных"

Настоящим

☐ - лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа

☐ - главный бухгалтер организации

☐ - иное должностное лицо, на которое возложено ведение бухгалтерского
☐... учета, либо лицо, с которым заключен договор об оказании услуг по
ведению бухгалтерского учета организации

☐ - член коллегиального исполнительного органа застройщика

☐ - лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа
☐ управляющей компании

☐ - временный единоличный исполнительный орган застройщика

☐... - физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через
третьих лиц) владеет (имеет в капитале преобладающее участие более чем 5
процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

(Число, месяц, год рождения, место рождения, ИНН (при наличии))

(вид документа, (серия, номер, дата
удостоверяющего выдачи, кем выдан)

личность)

проживающий/ая по адресу: _____

(далее – субъект персональных данных), принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе/в интересах

(полное наименование
застройщика)

для оказания Исполнительным комитетом государственной услуги по выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", либо мотивированного отказа в выдаче заключения о соответствии.

Наименование и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных:

Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, адрес: Пестречинский р-он, с. Пестрецы, ул. Советская, д.18.

Со следующей целью обработки персональных данных: оказание Исполнительным комитетом государственной услуги по выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", либо мотивированного отказа в выдаче заключения о соответствии.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; ИНН, паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность; адрес места жительства (полное наименование застройщика) (по регистрации и фактический), о наличии/отсутствии у меня судимости; о применении в отношении меня наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью в сфере строительства, реконструкции объектов капитального строительства или организации таких строительства, реконструкции, о применении в отношении меня административного наказания в виде дисквалификации, привлечении/непривлечении меня в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" к субсидиарной ответственности по обязательствам юридического лица и (или) ответственности в виде взыскания убытков с юридического лица, осуществлении мной функции единоличного исполнительного органа юридических лиц, осуществлении мной владения прямо или косвенно (через третьих лиц) более двадцатью пятью процентами акций (долей) юридического лица, иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, переданная (полученная) указанным оператором в связи с оказанием государственной услуги по выдаче заключения о соответствии застройщика и проектной декларации

требованиям, установленным частями 1.1 и 2 [статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#), либо мотивированного отказа в выдаче такого заключения.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных может осуществляться путем смешанной обработки персональных данных (сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных). Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом:

Настоящее согласие не устанавливает предельных сроков обработки данных.

Порядок отзыва согласия на обработку персональных данных мне известен.

Подпись субъекта персональных данных:

(Ф.И.О. полностью, подпись)

"__" _____ 20__ г.

Приложение N 8
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"

Информация о соответствии физического лица, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком, требованиям части 3 статьи 3.2 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"

Настоящим Застройщик _____ представляет информацию о том, что физическим лицом, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет в капитале участие более чем пять процентов) корпоративным юридическим лицом - застройщиком, является:

(Фамилия, имя, отчество полностью, гражданство, число, месяц, год рождения, место рождения, вид документа, удостоверяющего личность, серия и номер, кем и когда выдан, ИНН (при наличии)).

_____ соответствует требованиям части 3 статьи 3.2
(ФИО)

Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", в том числе не является:

лицом, имеющим неснятую или непогашенную судимость за преступления в сфере экономической деятельности или преступления против государственной власти;

лицом, в отношении которого не истек срок, в течение которого оно считается подвергнутым административному наказанию в виде дисквалификации;

лицом, которое было привлечено в соответствии с [Федеральным законом от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ "О несостоятельности \(банкротстве\)"](#) к субсидиарной ответственности по обязательствам юридического лица и (или) ответственности в виде взыскания убытков с юридического лица, если со дня исполнения лицом обязанности, установленной судебным актом, прошло менее трех лет;

лицом, которое осуществляло функции единоличного исполнительного органа юридического лица в течение трех лет, предшествовавших дате направления проектной декларации в соответствии с частью 2 [статьи 19 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#) в Исполнительный комитет, которое было признано арбитражным судом несостоятельным (банкротом);

лицом, которое прямо или косвенно (через третьих лиц) осуществляло владение в течение трех лет, предшествовавших дате направления проектной декларации в соответствии с частью 2 [статьи 19 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#) в Исполнительный комитет, более двадцатью пятью процентами акций (долей) застройщика, который был признан арбитражным судом несостоятельным (банкротом).

Приложение: на ____ л. в _____ экз.

Организация-застройщик:

(ФИО представителя, подпись)

к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче застройщику заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 [Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"](#)

Справка о соответствии застройщика требованиям, установленным подпунктами 1.3 - 1.7 части 2 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"

(наименование застройщика)

№ п/п	Предъявляемые требования	Результат (да/нет)
1	Отсутствуют обязательства по кредитам, займам, ссудам, за исключением целевых кредитов, связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких разрешений на строительство	
2	Не осуществляется выпуск и выдача ценных бумаг, за исключением акций	
3	Отсутствуют обязательства застройщика, не связанные с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких разрешений на строительство, на дату направления проектной декларации в Исполнительный комитет, превышающие один процент от проектной стоимости строительства	
4	Имущество, принадлежащее застройщику, не используется для обеспечения исполнения обязательств третьих лиц, а также для обеспечения исполнения собственных обязательств застройщика, не связанных с привлечением денежных средств участников долевого строительства и со строительством (созданием) многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости в пределах одного разрешения на строительство либо нескольких	

	разрешений на строительство	
5	Отсутствуют обязательства по обеспечению исполнения обязательства третьих лиц	

Должность

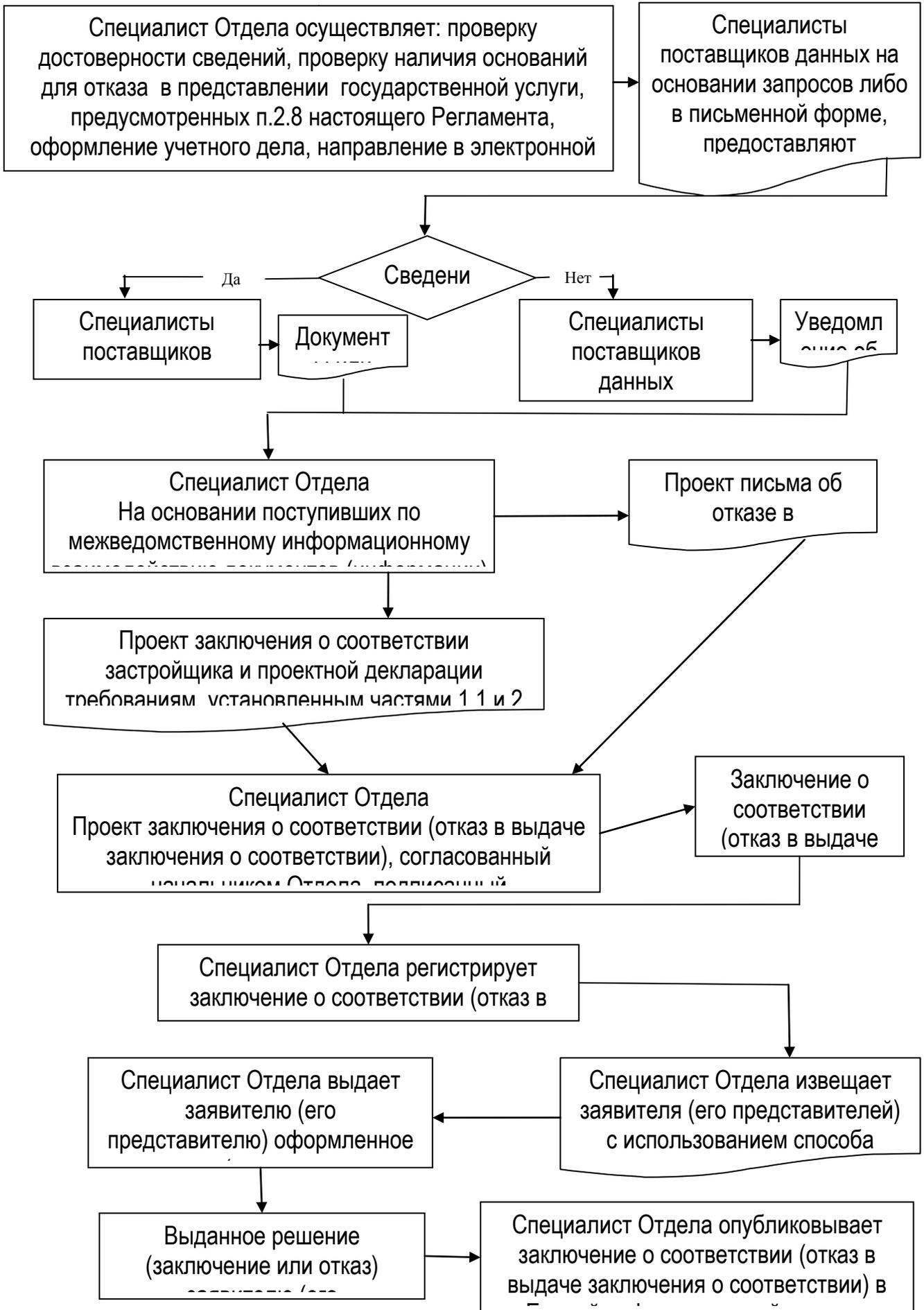
(подпись)

/Ф.И.О/

Приложение N 10
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
по выдаче застройщику заключения
о соответствии застройщика и проектной
декларации требованиям, установленным
частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20
и 21 [Федерального закона
от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ
"Об участии в долевом строительстве
многоквартирных домов и иных объектов
недвижимости и о внесении изменений
в некоторые законодательные акты
Российской Федерации"](#)

Блок-схема последовательности действий по предоставлению государственной услуги





к Административному регламенту предоставления государственной услуги по выдаче застройщику заключения о соответствии застройщика и проектной декларации требованиям, установленным частями 1.1 и 2 статьи 3, статьями 20 и 21 Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации"

Руководителю
Исполнительного комитета
Пестречинского муниципального
района РТ
Хабибуллину А.В.

от: _____

Заявление

об исправлении технических ошибок (описок, опечаток, грамматической или арифметической ошибки)

Сообщаю об ошибках, допущенных при оказании государственной услуги

_____ (наименование услуги)

Записано: _____

Правильные сведения: _____

Прошу исправить допущенные технические ошибки и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом государственной услуги.

Прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технических ошибок прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес e-mail: _____;
в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: _____.

Подтверждаю свое согласие (согласие представляемого мною лица в случае представления интересов представителем) на обработку персональных данных

(сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иные действия, необходимые для обработки персональных данных в рамках предоставления государственной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим государственную услугу, в целях предоставления государственной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности (представляемому мною лицу в случае представления интересов представителем), а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации; на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

_____ (дата)

_____ (подпись)

(_____) (Ф.И.О.)