

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫ



КАРАР

10 октябрь 2019 ел

№ 242

«Нурлат муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре һәм муниципаль хезмәтне биләүче затлар тарафыннан үзләренә хезмәт (вазифа) бурычларын үтәүгә, беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйлә рәвештә бүләк алу, бүләк тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кәргән акчаларны күчерү турында хәбәр итү тәртибе хақында»

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Федераль законы нигезендә, «Вазыйфаи хәлләренә яисә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә бүләк алу турында аерым категория затларның хәбәр итү, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кәргән акчаларны күчерү тәртибе турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2014 елның 9 гыйнварындагы 10 номерлы карары, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Советы **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. «Нурлат муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләре һәм муниципаль хезмәтләренә биләүче затлар тарафыннан үзләренә хезмәт (вазифаи) бурычларын үтәү белән, беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга катнашу белән бәйлә рәвештә бүләк алу, бүләк тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кәргән акчаларны күчерү турында хәбәр итү тәртибе хақында» Нигезләмәне расларга (1нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Советының «Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның һәм Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә вазыйфаи хәлләренә яки хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә бүләк алу, бүләк тапшыру һәм бәяләү, аны сату (сатып алу) һәм реализацияләүдән кәргән акчаларны күчерү тәртибе турында хәбәр итү тәртибе турында» 2014 елның 8 апрелендәге 298 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга һәм Нурлат

муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Нурлат муниципаль районы башлыгының коррупциягә каршы тору мәсьәләләре буенча ярдәмчесенә йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Советы рәисе

А.С. Әхмәтшин

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар һәм Нурлат муниципаль районы
муниципаль хезмәткәрләре тарафыннан, беркетмә чараларына, хезмәт
командировкаларына катнашулары хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйле
башка рәсми чараларга бәйле рәвештә бүләк алу, бүләк тапшыру һәм бәяләү, аны
реализацияләүдән (сатып алу) кергән акчаларны күчерү тәртибе турында хәбәр итү
тәртибе турында
Нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә Нурлат муниципаль районы муниципаль
хезмәткәрләренә һәм муниципаль вазыйфаларын биләүче затларның беркетмә
чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле рәвештә
аларда катнашу, аларның хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәү белән бәйле бүләк
алуы, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, реализацияләүдән (сатып алу) кергән акчаларны
күчерү турында хәбәр итү тәртибен билгели.

2. Әлеге Нигезләмәнең максатлары өчен түбәндәгә төшенчәләр кулланыла:
муниципаль вазыйфаны биләүче зат-жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи
заты, Нурлат муниципаль районының контроль-хисап органы рәисе;

муниципаль хезмәткәр - федераль законнар һәм Татарстан Республикасы
законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, жирле
үзидарә органында муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча жирле бюджет акчалары
исәбеннән түләнгән торган акчалата хезмәт өчен вазыйфаи бурычларны башкаручы
граждан;

беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән
бәйле рәвештә алынган бүләк - муниципаль вазыйфаны биләүче зат, муниципаль
хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүдән яки
бүләкләнүченең вазыйфаларыннан чыгып, физик (юридик) затлардан бирелгән,
беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар
кысаларында күрсәтелгән чараларның һәр катнашучысына бирелгән канцелярия
кирәк-яракларыннан тыш, аларга үзләренә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәү
максатларында, бүләк сыйфатында тапшырылган чәчәкләр һәм кыйммәтле
бүләкләрдән тыш бүләк;

беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм хезмәт (вазыйфаи)
бурычларын үтәүгә бәйле башка рәсми чараларда катнашу белән бәйле рәвештә
бүләк алу - муниципаль вазыйфа биләүче затның, муниципаль хезмәткәрнең шәхсән
яисә физик (юридик) затлардан арадашчы аша вазыйфаи регламентта (вазыйфаи
инструкциядә) каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру кысаларында, шулай ук әлеге
затларның хокукый хәле үзенчәлекләрен һәм һөнәри хезмәт һәм хезмәт эшчәнлеген
үзенчәлеген билгели торган федераль законнарда һәм башка норматив актларда
билгеләнгән очракларда хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә бүләк
алуы.

3. Муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар һәм муниципаль хезмәткәрләр, вазыйфай хәлләренә яки хезмәт (вазыйфай) бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә, физик (юридик) затлардан протокол чаралары, хезмәт командировкалары һәм аларның хезмәт (вазыйфай) бурычларын үтәүгә бәйле башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә алынган бүләкләрдән тыш бүләкләр алырга хокуклы түгел.

4. Муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар һәм муниципаль хезмәткәрләр әлеге Нигезләмәдә каралган тәртиптә әлеге затлар беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм катнашу аларның вазифай хәле яисә аларның хезмәт (вазыйфай) бурычларын үтәвә белән бәйле булган башка рәсми чараларга бәйле рәвештә бүләк алу очраklары турында, муниципаль хезмәт үтә яки хезмәт эшчәнлеген башкара торган Нурлат муниципаль районы жирле үзидарә органына хәбәр итәргә тиеш.

5. Вазыйфай хәлгә яки хезмәт (вазыйфай) бурычларын үтәүгә бәйле булган беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга катнашу белән бәйле рәвештә бүләк алу турында кушымта нигезендә төзелгән хәбәрнамә (алга таба-хәбәрнамә), муниципаль хезмәткәр тарафыннан муниципаль хезмәт үтүче жирле үзидарә органының вәкаләтле структур бүлекчәсенә бүләк алынганнан соң 3 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла (алга таба - вәкаләтле структур бүлекчә). Әлеге гаризага бүләк бәясен раслаучы документлар (алар булганда) (касса чегы, товар чегы, бүләк өчен түләү (алу) турында башка документ) теркәлә.

Бүләк хезмәт командировкасы вакытында алынган очракта, ул бүләк алган затның хезмәт командировкасыннан кайтканнан соң 3 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

Әлеге пунктның беренче һәм икенче абзацларында күрсәтелгән срокларда муниципаль вазыйфаны биләүче затка, муниципаль хезмәткәргә бәйле булмаган сәбәп аркасында хәбәрнамә бирү мөмкин булмаганда, килеп чыккан мөмкинлекнең икенче көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

6. Хәбәрнамә 2 нөсхәдә төзелә, аларның берсе теркәлү турындагы тамга белән мөрәжәгать иткән затка кире кайтарыла, икенче нөсхәсе бухгалтерлык исәбе турындагы законнар нигезендә төзелгән жирле үзидарә органы активларын кертү һәм чыгару комиссиясенә (алга таба – комиссия) жиберелә.

7. Бәясә документлар белән раслана һәм 3 мең сумнан артып китә торган бүләк йә аның муниципаль хезмәткәренә бәясә билгесез булган булса, вәкаләтле структур бүлекчәненә җаваплы затына тапшырыла, ул аны теркәү журналында хәбәрнамәне теркәгән көннән 5 эш көненнән дә соңга калмыйча кабул итә.

8. Муниципаль вазыйфаны биләүче зат тарафыннан алынган бүләк, бәясә нинди булуга карамастан, әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында каралган тәртиптә саклануга тапшырылырга тиеш.

9. Бүләкне кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырганчы, бүләкне югалткан яки зыян салынган өчен Россия Федерациясә законнары нигезендә бүләк алган зат җавап тотта.

10. Бухгалтерия исәбенә бүләкне Россия Федерациясә законнарында билгеләнгән тәртиптә кабул итү максатларында, аның бәясен билгеләү бүләкне исәпкә алу датасына гамәлдә булган базар бәясә яки комиссия белән кирәк булганда,

шундый ук матди кыйммәткә бәя нигезендә үткәрелә. Базар бәясе турындагы мәгълүмат документаль, ә документаль раслау мөмкин булмаганда - эксперт юлы белән раслана. Бүләк, бәясе 3 мең сумнан артмаган очракта, аны кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырган затка кире кайтарыла.

11. Вәкаләтле структур бүлекчә билгеләнгән тәртиптә бухгалтерлык исәбенә алынган бүләкне (бәясе 3 мең сумнан артып киткән) Нурлат муниципаль районының муниципаль милек реестрына кертүне тәэмин итә.

12. Муниципаль вазыйфаны биләүче зат, бүләк тапшырган муниципаль хезмәткәр бүләкне кире сатып ала ала, моның өчен аны яллаучы (эш бирүче) вәкил исеменә тиешле гаризаны бүләк тапшырганнан соң ике айдан да соңга калмыйча жибәрә ала.

Жирле үзидарә органы житәкчесе, бүләк тапшырганнан соң ике айдан да соңга калмыйча, үзенә тапшырылган бүләкне сатып ала ала.

13. Вәкаләтле структур бүлекчә әлеге Нигезләмәнең 12 пунктында күрсәтелгән гариза (күрсәтмә басылганнан соң 3 ай эчендә бүләкнең сату (сатып алу) бәясен бәяләүне оештыра һәм гариза биргән затка, бәяләү нәтижәләре турында язма рәвештә хәбәр итә, шуннан соң гариза бирүче ай дәвамында бүләкне бәясен бәяләү нәтижәсендә билгеләнгән бәядән сатып ала яки сатып алудан баш тарта.

14. Әлеге Нигезләмәнең 12 пунктында күрсәтелгән гариза (боерык чыгарылмаган) алынмаган бүләк жирле үзидарә органы тарафыннан, бүләкне жирле үзидарә органы эшчәнлеген тәэмин итү өчен куллануның максатка ярашлылыгы турында комиссия бәяләмәсен исәпкә алып, файдаланыла ала.

15. Бүләкне куллануның максатка ярашсызлыгы очрагында, жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан, Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә сатулар үткәрү юлы белән, вәкаләтле муниципаль орган тарафыннан оештырыла торган бүләкне гамәлгә ашыру һәм аның бәясен бәяләү (сатып алу) үткәрү турында карар кабул ителә.

16. Сату (сатып алу) бәясен бәяләү әлеге Нигезләмәнең 13 һәм 15 пунктларында каралган бәяләү эшчәнлегенә субъектлары тарафыннан бәяләү эшчәнлегенә турында Россия Федерациясе законнары нигезендә башкарыла.

17. Бүләк сатып алынмаган яки гамәлгә ашырылмаган очракта, жирле үзидарә органы житәкчесе тарафыннан бүләкне кабат сату турында, йә аны хәйрия оешмасы балансына түләүсез тапшыру турында, йә аны Россия Федерациясе законнары нигезендә юк итү турында карар кабул ителә.

18. Бүләкне сатудан (сатып алу) кәргән акчалар Россия Федерациясе бюджет законнарында билгеләнгән тәртиптә Нурлат муниципаль районы бюджеты кеременә күчерелә.

Муниципаль вазыйфаларны биләүче затларның һәм Нурлат муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренең протокол чараларына, хезмәт командировкаларына һәм катнашулары хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кергән акчаларны күчерү турындагы Нигезләмәгә кушымта

Бүләк алу турында белдерү

_____ (жирле үзидарә органы)

структур бүлекчәсенә,

сайлау комиссиясенә вәкаләтле атамасы)
кемнән _____

(Ф.И.А.и, биләгән вазыйфа)

Бүләк алу турында белдерү "___" _____ 20__ ел.

Бүләк алу турында хәбәр итәм _____
(бүләкне алу көне)

бүләкләр түбәндәге очракта

_____ (беркетмә чарасының исеме, хезмәт командировкасының, башка рәсми чараның исеме, үткөрү урыны һәм датасы)

Бүләкнең атамасы	Бүләкнең характеристикасы, аның тасвирламасы	Бүләкнең саны	Бәясе сумнарда <*>
------------------	--	---------------	--------------------

1.

2.

3.

Барлығы

Кушымта: _____ биттә.
(документ атамасы)

Хәбәрнамә биргән зат _____ "___" _____ 20__ ел
(имза) (имза аңлатмасы)

Хәбәрне алган зат _____ "___" _____ 20__ ел
(имза) (имза аңлатмасы)

Гаризаларны теркәү журналында теркәү номеры _____

"___" _____ 20__ ел

_____ * Бүләк бәясен раслаучы документлар булганда тутырыла.