

**Татарстан Республикасы Спас муниципаль
районы Аграмак авыл җирлеге Советы**

КАРАР

№73-1

10.10.2019 ел.

“Татарстан Республикасы Спас муниципаль Районы Аграмак авыл җирлеге составына кергән торак пунктларда гражданнар жыенын эзерләү һәм аны үткәрү тәртибе турында ” Нигезләмәне раслау хакында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 25.1 статьясын, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 35 статьясын һәм Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Аграмак авыл җирлеге муниципаль берәмлеге Уставының 22 статьясын тормышка ашыру максатыннан, Аграмак авыл җирлеге Советы
КАРАРЫ:

1. " Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлеге составына кергән торак пунктларда гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәрү тәртибе турында» нигезләмәне расларга (кушымта нигезендә).
2. Үз көчен югалткан дип танырга:
 - 2.1. Аграмак авыл җирлеге Советының 2018 елның 17 сентябрдә кабул ителгән 45-1 номерлы “Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлегендә гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәрү тәртибе турында” гы Нигезләмәне раслау турында " гы карарын.
 - 2.2. Аграмак авыл җирлеге Советының 2019 елның 5 июнендә кабул ителгән 62-3 номерлы “Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлегендә гражданнар жыенын эзерләү һәм үткәрү тәртибе турында “гы Нигезләмәне раслау турында”гы карарына үзгәрешләр кергү турында " гы карарын.
- 3.Әлеге карарны Аграмак авыл җирлегенә мәгълүмат стендларында халыкка җиткерергә һәм Спас муниципаль районының рәсми сайтында ([http:// www.spasskiy.tatarstan.ru](http://www.spasskiy.tatarstan.ru)) һәм хокукый мәгълүматның рәсми сайтында (<http://pravo.tatarstan.ru>) законда билгеләнгән срокта урнаштырырга.
- 4.Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлеге башлыгы:

Р.Т. Галәветдинова

**Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлеге
составына кергән торак пунктларда гражданнар җыенын
эзерләү һәм аны үткәрү тәртибе турында
Нигезләмә**

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Аграмак авыл җирлеге составына кергән торак пунктларда гражданнар җыенын эзерләү һәм уздыру тәртибе турындагы Әлеге нигезләмә (алга таба- Нигезләмә), «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 25.1 статьясы, «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 35 статьясы һәм Татарстан Республикасы Спас муниципаль районының Аграмак авыл җирлеге Уставының 22 статьясы нигезендә эшләнде.

1. Гомуми нигезләмәләр

- 1.1. Халык җыены гомуми, тигез һәм турыдан-туры ихтыяр белдерү нигезендә үткәрелә.
- 1.2. Гражданнар җыенында торак пунктта яшәүчеләр, даими яки нигездә аның территориясендә яшәүчеләр, яшәү урыны буенча әлеге торак пунктта теркәлгән һәм сайлау хокукына ия кешеләр катнаша ала.
- 1.3. Гражданнар җыенында катнашу ирекле һәм ирекле.
- 1.4. Гражданнар җыенда шәхсән үзе катнаша һәм аларның һәркайсы бер тавышка ия.
- 1.5. Халык җыены халык тарафыннан җирле эһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү максатыннан үткәрелә.
- 1.6. Әгәр торак пунктта әлеге торак пунктта сайлау хокукына ия кешеләрнең яртысыннан артыгы бер үк вакытта бергә булу мөмкинлеге булмаса, Устав нигезендә гражданнар җыены этаплап уздырыла.

Гражданнар җыены вәкаләтләре

- 1.7. Гражданнар җыены түбәндәге мәсьәләләр буенча үткәреләргә мөмкин: күрсәтелгән торак пункт составына башка җирлек (муниципаль район) территориясенә кертә торган җирлек (муниципаль район) чикләрен үзгәртү мәсьәләсе буенча торак пунктта (әлеге торак пункт составына керә) күрсәтелгән торак пункт территориясен башка җирлек (муниципаль район) территориясенә кертүне үз эченә алган җирлек (муниципаль район) чикләрен үзгәртү мәсьәләсе буенча); муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы вәкаләтләре күрсәтелгән җирлекнең чикләрен үзгәртү, үзгәртеп кору мәсьәләләре буенча гражданнар җыены белән гамәлгә ашырыла торган җирлектә; сайлау хокукына ия булган җирлектә яшәүчеләр саны 100 дән артык кеше булса, муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы төзү, аның саны һәм вәкаләтләр вакыты турында мәсьәлә буенча гражданнар җыенын гамәлгә ашыра торган җирлектә 100 дән артык кеше була; муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы вәкаләтләре гражданнар җыены белән гамәлгә ашырыла торган җирлектә үзара салым акчаларын кертү һәм алардан файдалану мәсьәләсе буенча;

жирлек составына керүче торак пунктта, шәһәр эчендәге район, шәһәр эчендәге район, федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге территориядә, шәһәр округы яисә муниципаль район чикләрендә урнашкан авылара территориядә урнашкан торак пунктта әлеге торак пункт территориясендә гражданның үзара салым акчаларын кертү һәм куллану мәсьәләсе буенча үзара салым акчаларын кертү һәм куллану мәсьәләсе буенча;

жирлекара территориядә урнашкан торак пунктта, яңа оешкан жирлек булдыру турында халык инициативасын тәкъдим итү максатларында, шулай ук яңа оешкан жирлектә, әгәр сайлау хокукына ия кешеләр саны 300 дән артмаган булса, яңа төзелгән жирлекнең жирле үзидарә органнары структурасын билгеләү мәсьәләсе буенча;

авыл жирлегенә Түбән тыгызлыгы булган жирлегендә яки халык саны 100 кешедән артмаган очракта, жирлекне бетерү мәсьәләсе буенча эш алып барыла.;

авыл торак пункттында авыл жирлеге старостасы кандидатурасын тәкъдим итү, шулай ук авыл жирлеге старостасы вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату мәсьәләсе буенча фикер алышу булды;

авыл торак пункттында гражданның жыены шулай ук муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе законнарында каралган очракларда муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәргәндә конкурс комиссиясе составына кандидатуралар тәкъдим итү максатларында үткәрелергә мөмкин.

Гражданның жыенын матди һәм оештыру ягыннан тәмин итү

1.8. Жыен муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан тәмин ителә.

1.9. Жыенга әзерлек һәм аны үткәру белән бәйлә чыгымнар муниципаль берәмлек бюджеты хисабына башкарыла.

2. Гражданның жыенын чакыру тәртібе

Халык жыены үткәру инициативасы

2.1. Халык жыенын үткәру инициативасы-торак пунктта:

муниципаль берәмлек башлыгы;

- сайлау хокукына ия булган, гражданның жыенында катнашырга хокукы 10 кешедән дә ким булмаган торак пунктта яшәүчеләр (ягъни Россия Федерациясенә эшкә сәләтле гражданның, даими яки күбесенчә торак пункт территориясендә яшәүче, яшәу урыны буенча әлеге торак пунктта теркәлгән, 18 яшькә житкән чит ил гражданның, шулай ук чит ил гражданның, Россия Федерациясенә халыкара килешүләре һәм федераль законнар нигезендә жирле үзидарәне гамәлгә ашырганда хокукларга ия булган торак пункт территориясендә даими яисә нигездә яшәүче һәм жирле үзидарәне гамәлгә ашырганда хокукка ия булган кешеләр.

2.2. Торак пунктта яшәүчеләрнең инициативасы язылу кәгазе (1 нче кушымта) яисә инициатив төркем жыелышының беркетмәсе рәвешендә рәсмиләштерелергә тиеш, анда жыен үткәру инициативасын күрсәтү турында Карар кабул ителде, аларда күрсәтелгән булырга тиеш:

гражданның жыенына чыгарыла торган мәсьәләләр;

гражданның жыенын үткәрунең тәкъдим ителгән вакыты;

гражданның жыенын чакыру турындагы инициативаны хуплаучы һәр гражданның паспорт сериясе һәм номеры, яшәу урыны, аның имзасы һәм имзасын кертү датасы.

2.3. Жыенны үткәру инициативасын хуплау өчен жыелырга тиешле имзалар саны сайлау хокукына ия булган, даими яки нигездә яшәүче, яшәу урыны буенча теркәлгән гражданның санының 5 процентын тәшкил итә, ләкин 10нан да ким булмаган имза була алмый.

2.4. Язылу кәгазыләрә имзалар жыючы зат тарафыннан таныклана, таныклау датасын, фамилиясен, атасының исемен, туган датасын, паспорт номерын һәм сериясен, яшәү урынын күрсәтеп, муниципаль берәмлек башлығына жиберелә.

Гражданнар жыенын үткәрү турында Карар кабул итү тәртибе

2.5. Инициатив төркем тарафыннан чакырыла торган гражданнар жыены муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карары белән (2 нче кушымта), ә муниципаль берәмлек башлығы инициативасы белән – муниципаль берәмлек башлығы карары белән (3 нче кушымта) барлык кирәкле документлар кергән көннән 30 көн эчендә билгеләнә.

2.6. Муниципаль берәмлек башлығының яисә муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органының гражданнар жыенын үткәрүдән аның максатка ярашлы булмавы сәбәпле баш тартырга хокукы юк.

2.7. Гражданнар жыенына чыгарылган мәсьәлә Россия Федерациясе законнарына һәм Татарстан Республикасы законнарына каршы килмәскә тиеш. Халык жыены мәсьәләсе аны күп итеп аңлату мөмкинлегеннән чыгып эшләнәргә тиеш, ягъни аңа бары тик бертөсле җавап кына бирергә мөмкин булыр иде.

2.8. Гражданнар жыенын билгеләү, аны күчерү турындагы карарны рәсми бастырып чыгару (халыкка житкерү) тәртибе муниципаль берәмлек уставы белән билгеләнә һәм муниципаль хокукый актларны бастырып чыгару (халыкка житкерү) өчен муниципаль берәмлек уставында каралган тәртиптә басылып чыга (халыкка житкерелә).

Муниципаль берәмлек башлығы карарында яисә муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карарында гражданнар жыенын уздыру турында түбәндәгеләр күрсәтелә: гражданнар жыенына чыгарыла торган мәсьәлә; гражданнар жыенын уздыру вакыты һәм урыны турында мәгълүмат; жыенны оештыручы-муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсе турында белешмәләр.

2.9. Гражданнар жыенын (башкарма-боеру органы) әзерләү һәм уздыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлек башлығы карары яки муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы карары нигезендә гражданнар жыенын үткәрү турында муниципаль берәмлек башлығы карары нигезендә сайлау хокукына ия булган торак пунктта яшәүчеләр исемлекләрен төзи; гражданнар жыенына мәгълүмати материаллар әзерли; муниципаль берәмлек халкына массакүләм мәгълүмат чараларында һәм гражданнар жыены турында башка ысуллар белән хәбәр итә (4 нче кушымта).

Муниципаль берәмлекнең башкарма-боеру органы гражданнар жыенын үткәрү өчен бина бирергә тиеш.

2.9.1. Гражданнар жыены барышында торак пунктта яшәүчеләрнең исемлеген бүлү һәм халык жыенын үткәрү датасын билгеләү территориаль, вакытлы билгеләр, шулай ук башка очрақларда мөмкин.

2.9.2. Торак пунктта яшәүчеләрнең исемлеген бүлүне сайлау тәртибе халык жыенын (кушымталарны) билгеләү турында муниципаль актта күрсәтелә № 5,6.

2.9.3. Торак пунктта яшәүчеләр халык жыены (гражданнар жыены этаплары) вакыты һәм урыны турында алдан ук хәбәр ителә. Гражданнар жыенын (гражданнар жыены этапларын) билгеләү турында карар, гражданнар жыенын (гражданнар жыены этапларын) үткәрү вакыты һәм урыны гражданнар жыены (гражданнар жыены этапларын) үткәрелгән көнгә кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча басылып

чыгарга тиеш. Гражданнар Жыенының этапларын үткөрү вакыты һәм урыны бер карарда яисә халык жыенын билгеләү турында карарда күрсәтелә.

2.9.4. Халык жыенын этаплап уздырган очракта, жыен этаплап уздырыла, гражданнар жыенын үткөрү турында Карар кабул ителгән көннән бер айдан да артмый. Халык жыены этапларын күчөргәндә, жыенны уздыру билгеләнгән датага кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча кабул ителергә тиеш.

2.9.5. Гражданнар жыенына 5 көннән дә соңга калмыйча муниципаль берәмлек органының структур бүлекчәсендә күрсәтелгән гражданнар жыены карарына чыгарыла торган материаллар белән танышырга хокуклы. әлеге нигезләмә, шулай ук алырга, аларның күчөргәләр.

2.10. Гражданнар жыены турындагы Нигезләмә нигезендә, халык жыенын үткөрү датасы соңрак вакытка күчөргәләргә мөмкин. Халык жыенын уздыру датасы билгеләнгән датага кадәр 10 көннән дә соңга калмыйча күчөргү турында Карар кабул ителергә тиеш.

3. Гражданнар жыенын үткөрү тәртібе

3.1. Жыенга килгән гражданнар торак пунктта яшәүчеләр исемлегенә кертелгән һәм сайлау хокукына ия булган затларны теркәү өчен муниципаль берәмлек башлыгы вәкаләтле зат тарафыннан теркәлә. Исемлектә гражданның фамилиясе, исеме, атасының исеме, туган елы, яшәү урыны, паспорт сериясе һәм номеры күрсәтелә.

3.2. Жыенда катнашырга теләк белдергән башка гражданнар, жыенда тикшерелә торган мәсьәләләрне хәл итү эшчәнлекләре, матбугат һәм башка массакуләм мәгълүмат чаралары вәкилләре катнашында да хәлиткеч тавыш бирү хокукыннан башка мөмкин.

3.3. Сайлау хокукына ия торак пунктта яшәүчеләр исемлегендә төгәлсезлекләр ачыкланган очракта, торак пунктта яшәүче кеше теркәләргә һәм әлеге муниципаль берәмлек башлыгы жыенда катнашырга мөмкин.

3.4. Язмаларның төгәлсезлеген (яки аларның булмавын) раслап торучы документның (Россия Федерациясе гражданын паспортты, хәрби билет, чит ил гражданын паспортты, Россия Федерациясендә яшәүгә рөхсәт, Россия Федерациясендә вакытлыча яшәүгә рөхсәт һәм башкалар булырга мөмкин.)

3.5. Гражданнар жыены анда сайлау хокукына ия булган торак пунктта яшәүчеләрнең яртысыннан артыгы катнашуга хокуклы. Кворум булмаганда, гражданнар жыенын үткөрүнең яңа датасын билгеләү муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан башкарыла. Бу очракта халык жыены халык жыенын үткөрү билгеләнгән көннән соң ун көннән дә соңга калмыйча үткөргәләргә тиеш.

3.6. Гражданнар жыены этаплап уздырылган очракта, гражданнар жыены жыенның аерым этапларында гражданнарның теләсә кайсы килгән очракта да хокуклы, аннан соң барлык уздырылган этаплар йомгаклары буенча тавышларны санап, ягъни мондый жыен бердәм булып кала.

3.7. Гражданнарның этаплап жыенында тавыш бирү ачык яисә яшерен булырга мөмкин. Тавыш бирү формасы гражданнар жыенын билгеләү турындагы карар (карар) белән билгеләнә.

3.8. Гражданнар жыенында муниципаль берәмлек башлыгы яисә ачык тавыш бирү юлы белән сайланган башка зат рәислек итә ала. Рәислек итүче кандидатураларын гражданнар жыенында катнашучылар тәкъдим итәргә хокуклы.

3.9. Гражданнар жыены Сәркатипне һәм хисап комиссиясен сайлый. Хисап комиссиясе әгъзалары саны кимендә өч кеше була алмый.

Хисап комиссиясенә рәислек итүче керә алмый. Хисап комиссиясе:

- 1) торак пунктта яшәүчеләр жыенына килүче гражданны теркәүнең дәрәсләген, кирәк булганда, аларның гражданиннар жыены эшендә катнашу хокукын тикшерә;
- 2) Халык жыенының кворумын билгели (жыен этапларын үткәрүдән тыш жәмәгать);
- 3) тавыш бирү мәсьәләләре буенча аңлатмалар бирә;
- 4) тавышларны саны һәм тавыш бирүгә йомгак ясы (гражданны жыены этапларын үткәрүдән тыш);
- 5) тавыш бирү йомгалары турында беркетмә төзи (гражданны жыены йомгалары буенча);
- 6) рәислек итүчегә тавыш бирү нәтижеләре белән материаллар (беркетмә, жыенда катнашучы гражданиннар исемлеген) тапшыра.

3.10. Гражданны Жыенының көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләр рәислек итүче, муниципаль берәмлек башлыгы, гражданиннар жыенында катнашу хокукына ия гражданиннар тарафыннан кертелә ала. Көн тәртибенә чакырылыш инициаторлары тарафыннан кертелгән сораулар мәжбүри рәвештә кертелә. Күрсәтелгән мәсьәләләр беренче чиратта карала. Халык жыенының көн тәртибенә өстәмә мәсьәләләрне кертү турында карар, әгәр аның өчен жыенда катнашкан гражданнының яртысыннан да ким булмаган өлеште тавыш бирсә, кабул ителгән дип санала.

3.11. Гражданны жыены вакытында шулай ук муниципаль берәмлек башлыгы яисә ачык тавыш бирү юлы белән сайланган башка зат, гражданиннар жыенында теркәлгән катнашучылар саныннан гади күпчелек тавыш белән, рәислек итә ала. Рәислек итүче кандидатураларын жыенда катнашучылар тәкъдим итәргә хокуклы.

3.12. Гражданнының этаплап жыенында тавыш бирү ачык яисә яшерен булырга мөмкин. Тавыш бирү формасы гражданиннар жыенын билгеләү турындагы карар (карар) белән билгеләнә.

3.13. Гражданны жыенын уздыру этапларының һәркайсында этаплап жыен уздырган хисап комиссиясен арасынан гражданнының ачык тавыш бирү нәтижеләре буенча Хисап комиссиясенә бер әгъзасы сайлана, алар кворумы һәм йомгаклау тавышларын санаганда комиссия составында эшләчәк.

3.14. Жыенда рәислек итүче тарафыннан ачыла. Гражданны жыенында рәислек итүче гражданиннар жыенын үткәрүне оештыра, тәртипне хуплай, хисап комиссиясен эшен координацияли, фикер алышына торган мәсьәләләр буенча чыгыш ясау өчен сүз бирә, тавыш бирүнең билгеләнгән тәртибен тәмин итә.

3.15. Гражданны жыенында сәркәтип тарафыннан беркетмә алып барыла, анда халык жыенын үткәрү датасы һәм урыны, торак пунктта яшәүче гражданнының гомуми саны, сайлау хокукына ия гражданиннар саны, катнашучылар саны, көн тәртибе, чыгышларның кыскача эчтәлеген, карала торган мәсьәләләр буенча тавыш биргән гражданиннар саны (8 нче кушымта) күрсәтелә.

3.16. Халык жыенын этаплап уздырганда гражданиннар Жыенының һәр этабында беркетмәләр (9,10 нчы кушымталар) алып барыла, алар алга таба гражданиннар Жыенының уздырылган этаплары йомгалары буенча жыенның бер йомгаклау беркетмәсенә (11 нче кушымта), шулай ук хисап комиссиясен беркетмәләренә (12,13 нче кушымталар) тугырыла, алар шулай ук гражданиннар Жыенының һәр этабында тавышларны санау нәтижеләре буенча Хисап комиссиясенә бер йомгаклау беркетмәсенә (14 нче номерлы беркетмә) тугырыла.

3.17. Гражданны Жыенының йомгаклау беркетмәсендә гражданиннар жыены этапларының датасы, урыны һәм вакыты, көн тәртибе, гражданиннар жыены

этаптарында катнашкан гражданның гомуми саны турында белешмеләр, гражданның жыены этаптары нәтижеләре буенча тавыш бирүнең йомгаклау нәтижеләре бар. Йомгаклау беркетмәсе жирлек башлыгы кул куя торган гражданның жыены карарын рәсмиләштерү өчен нигез булып тора.

3.18. Беркетмәгә жыенда рәислек итүче зат һәм Жыен секретаре тарафыннан кул куела һәм муниципаль берәмлек башлыгына тапшырыла. Беркетмәгә жыенда теркәлгән катнашучылар исемлегә теркәлә.

3.19. Гражданның Жыенының уздырылган этаптары йомгаклары буенча Хисап комиссиясенең йомгаклау беркетмәсендә гражданның жыены этаптарының датасы, урыны һәм вакыты, үткәрепкән этаплар саны, халык жыеннарының уздырылган этаптары буенча хисап комиссиясе беркетмәләре саны, жыенны уздыру өчен билгеләнгән территориядә яшәүче гражданның гомуми саны, жыен эшендә катнашкан гражданның гомуми саны, «ЗА», «каршы»тавышларның гомуми саны бар.

3.20. Йомгаклау беркетмәсенә хисап комиссиясе рәисе һәм хисап комиссиясе әгъзалары кул куя һәм муниципаль берәмлек башлыгына тапшырыла.

4. Халык жыены карарлары

4.1. Гражданның жыены карары кабул ителгән дип санала, әгәр аның өчен тавыш бирсәләр жыенда катнашучыларның яртысыннан артыгы, сайлау хокукына ия булган.

4.2. Жыенда кабул ителгән карарлар муниципаль хокукый актлар булып тора, муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан имзалана һәм Татарстан Республикасы муниципаль норматив хокукый актлары регистрына кертелергә тиеш (№7, 8 кушымталар).

4.3. Жирле үзидарә органнары һәм жирле үзидарәнең вазыйфай затлары гражданның жыенында кабул ителгән карарларның жирлек уставы белән билгеләнгән вәкаләтләргә чикләү нигезендә үтәләшен тәмин ителәр.

4.4. Жыенда кабул ителгән карар жыенда башка карар кабул итү юлы белән юкка чыгарылырга яки үзгәртелергә мөмкин яки суд тәртибендә гамәлдә түгел дип танылырга мөмкин.

4.5. Гражданның жыенында кабул ителгән карарлар рәсми бастырып чыгарылырга (халыкка игълан ителергә) тиеш һәм муниципаль хокукый актлар таләпләре нигезендә рәсмиләштерелә.

4.6. Әгәр торак пунктта яшәүчеләргә турыдан-туры ихтыярий белдерү юлы белән кабул ителгән карарны гамәлгә ашыру өчен өстәмә рәвештә муниципаль хокукый акт кабул итү (бастырып чыгару), күрсәтелгән акты кабул итү (бастырып чыгару) компетенциясенә керә торган жирле үзидарә органы яисә жирле үзидарәнең вазыйфай заты гражданның жыенында кабул ителгән карар үз көченә кәргән көннән соң 15 көн эчендә тиешле муниципаль хокукый акты эзерләү һәм (яисә) кабул итү вакытын билгелергә тиеш. Күрсәтелгән срок өч айдан да артмаска тиеш.

Гражданның жыены карарларын үтәү

4.7. Жыенда кабул ителгән карарлар торак пункт территориясендә мәжбүри үтәлергә тиеш һәм нинди дә булса дәүләт хакимияте органнары, аларның вазыйфай затлары яисә жирле үзидарә органнары тарафыннан раслауга мохтаж түгел.

4.8. Жыенда кабул ителгән карарларның үтәлмәве закон нигезендә жаваплылыкка тартыла.

Приложение 1

к Положению о порядке подготовки и проведения схода граждан в населенных пунктах, входящих в состав Аграмаковского сельского поселения Спасского муниципального района Республики Татарстан

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ

Мы, _____ нижеподписавшиеся, _____ поддерживаем _____ инициативу _____ проведения схода граждан

(сроки проведения схода граждан) _____
в _____ населенном пункте _____ поселения _____ муниципального района с формулировкой вопроса _____

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер паспорта или заменяющего его документа	Дата подписи	Подпись

Подписной лист удостоверяю _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

_____ место жительства, серия и номер паспорта или заменяющего его документа
лица, осуществляющего сбор подписей

_____ (подпись и дата)

Приложение № 2

к Положению о порядке
подготовки и проведения схода
граждан в населенных пунктах,
входящих в состав Аграмаковского
сельского поселения Спасского
муниципального района Республики
Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль району _____ авыл жирлеге
(Шәһәр округы) Советы
индекс _____ авылы (Шәһәр) _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

РЕШЕНИЕ

_____ 20** г.

№ _____

**О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ поселения _____
муниципального район (муниципального образования «город _____») по вопросу
введения и использования средств самообложения граждан**

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ поселения (городского округа), Совет _____ поселения _____ муниципального района (городского округа)

РЕШИЛ:

1. Назначить на _____ 20** _____ сход граждан по вопросу введения самообложения в _____ населенном пункте _____ поселения _____ муниципального района (муниципального образования «город _____»).
2. Назначить на _____ 20** _____ сход граждан по вопросу введения самообложения в _____ населенном пункте _____ поселения _____ муниципального района (муниципального образования «город _____»).
3. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

«Согласны ли вы на введение самообложения в 20 _____ году в сумме _____ рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории _____ населенного пункта _____ поселения муниципального района (муниципального образования «город _____»), за исключением (указать категории граждан, которые освобождаемых от самообложения), и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

«ЗА»

«ПРОТИВ»

4. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте _____ поселения в течение _____ дней со дня принятия.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Председатель Совета _____
_____ поселения

ФИО _____

Приложение № 3

к Положению о порядке
подготовки и проведения схода
граждан в населенных пунктах,
входящих в состав Аграмаковского
сельского поселения Спасского
муниципального района Республики
Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль району _____ авыл
жирлеге (Шәһәр округы) Советы
индекс _____ авылы _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

Постановление Главы муниципального образования

_____ поселения _____ муниципального района (муниципального образования
«город _____»)

Республики Татарстан от _____ 20__ г. N

**«О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ поселения _____
муниципального района (муниципального образования «город _____»)
по вопросу введения и использования средств самообложения граждан»**

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 35 Закона Республики Татарстан «О местном самоуправлении в Республике Татарстан», ст. Устава _____ поселения муниципального района (муниципального образования «город _____»), глава муниципального образования _____ поселения _____ муниципального района (муниципального образования «город _____»)

ПОСТАНОВИЛ:

Назначить на _____ 20__ _____ сход граждан по вопросу введения самообложения в _____ населенном пункте _____ поселения _____ муниципального района (муниципального образования «город _____»)

1. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

Согласны ли вы на введение самообложения в 20__ году в сумме _____ рублей с каждого совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства на территории _____ населенного пункта _____ поселения муниципального района (муниципального образования «город _____»), за исключением _____ и направлением полученных средств на решение вопросов местного значения по выполнению следующих работ:

«ЗА»

«ПРОТИВ».

2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте поселения в течение _____ дней со дня принятия.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования _____

ФИО _____

**в случае проведения поэтапного
схода граждан по инициативе
главы муниципального образования**

Приложение № 6
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
Совет _____ поселения _____
муниципального района (городского
округа)
индекс с. ул. дом телефон

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
_____ муниципаль району _____ авыл
жирлеге (Шәһәр округы) Советы
индекс _____ авылы _____ ур. 4 йорт
телефон

ОГРН _____, ОКПО _____, ОКАТО _____,
ИНН/ КПП _____ / _____, ОКТМО _____

**Постановление Главы муниципального образования
поселения _____ муниципального района (муниципального образования «город _____»)
Республики Татарстан от _____ 20____ г. N
«О назначении схода граждан в _____ населенном пункте _____ поселения
муниципального района (муниципального образования
«город _____») по вопросу введения
и использования средств самообложения граждан»**

В соответствии со ст. 25.1, 56 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ
«Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
ст. 35 Закона Республики Татарстан от 28.07.2004 № 45-ЗРТ

«О местном самоуправлении в Республике Татарстан», _____ ст. Устава _____
поселения _____ муниципального района _____ (муниципального
образования
«город _____»), глава муниципального образования _____ поселения _____
муниципального района (муниципального образования «город _____»)
ПОСТАНОВИЛ:

- 1. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20____ *первый этап схода граждан
по вопросу введения самообложения* в _____ населенном пункте _____
поселения _____ муниципального района (муниципального образования
«город _____»).**
- 2. Назначить на 00 часов 00 минут _____ 20____ *второй этап схода
граждан***

(и т.д.) по вопросу введения самообложения в
_____ населен
ном

пункте _____ поселения _____ муниципального района
(муниципального образования «город_»).

3. Порядок выбора разделения списка жителей населенного пункта для проведения схода граждан (по территориальному, временному или иному признаку) указывается в постановлении Главы муниципального образования о назначении схода граждан.

4. Утвердить вопрос, выносимый на сход граждан:

Согласны ли вы на введение самообложения в 20 _____ году в сумме
_____ рублей с каждого
совершеннолетнего жителя, зарегистрированного по месту жительства
на территории _____ населенного пункта _____ поселения
муниципального
района (муниципального образования «город_____»), за
исключением
_____ и направлением полученных средств на решение вопросов
местного значения по выполнению следующих работ:

«ЗА»

«ПРОТИВ».

5. Обнародовать настоящее решение путем размещения на информационных стендах и официальном сайте поселения в течение _ дней со дня принятия.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

Глава муниципального образования

ФИО

Приложение № 7

к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

БЮЛЛЕТЕНЬ

тайного голосования по вопросу введения и использования средств самообложения граждан в
_____ населенном пункте, входящем в состав _____ поселения _____
муниципального района (муниципального образования «город _____») Республики Татарстан

Содержание вопроса поставленного на тайное голосование	«ЗА» <input type="checkbox"/>
	«ПРОТИВ» <input type="checkbox"/>
	«Воздержался» <input type="checkbox"/>

Приложение 8
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ СХОДА ГРАЖДАН

«__» _____ 20__ года № _____

(наименование населенного пункта)

Присутствовали _____ чел.
(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан,
обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий
на сходе граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____
(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

Иванова Светлана Ивановна – заведующая ФАП Результаты голосования:

«За» - _ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Есть предложение избрать секретарем схода ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.

Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов
счетной комиссии:

Иванова Ивана Ивановича -
Петрову Полину Петровну –

Результаты голосования:

«За» __ человек

«Против» __ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ :
(как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _ человек

«Против» __ человек

Работа по повестке дня:

По первому вопросу слушали:

_____ (фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается))

и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - ____ чел.

«Нет» - ____ чел.

«Воздержался» - ____ чел.

Решение _____
принято (не принято)

По второму вопросу слушали:

_____ (фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)

(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.

«Нет» - _____ чел.

«Воздержался» - _____ чел.

Решение _____

принято (не принято)

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

В случае поэтапного проведения схода граждан

Приложение № 9

к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ ПЕРВОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН

_____ (наименование населенного пункта)

« ___ » _____ 20__ года 00 часов 00 минут № ___ 1 ___

Присутствовали _____ чел.

(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан, обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий

на сходе граждан _____

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____

(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

1. Иванова Светлана Ивановна – заведующая ФАП

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.

Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов счетной комиссии:

1. Иванова Ивана Ивановича -

2. Петрову Полину Петровну –

и т.д.

Результаты голосования:

«За» _____ человек

«Против» _____ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ :

(как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

По первому вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования:

«За» - _____ чел.

«Против» - _____ чел.

По второму вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

РЕШИЛИ: (содержание решения)

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.

«Против» - _____ чел.

Председательствующий: результат итогового решения будет официально опубликован (обнародован) в соответствии с Уставом _____ поселения по результатам подсчетов голосов проведенных этапов схода граждан.

Председательствующий на сходе граждан _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____

(подпись) (расшифровка подписи)

В случае поэтапного проведения схода граждан

Приложение № 10

к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ ВТОРОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН (и т.д.)

(наименование населенного пункта)

«___» _____ 20__ года 00 часов 00 минут № ___2___

Присутствовали _____ чел.

(общее количество граждан, проживающих в населенном пункте, число граждан, обладающих избирательным правом, число присутствующих)

Председательствующий

на сходе граждан _____

(фамилия, имя, отчество)

Секретарь схода граждан _____

(фамилия, имя, отчество)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.
- 2.

ИЗБИРАЕТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВУЮЩИЙ СХОДА:

1. Иванова Светлана Ивановна – заведующая ФАП

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЕКРЕТАРЬ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать секретаря схода. Какие будут предложения?

Есть предложение избрать секретарем схода ФИО – должность

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

ИЗБИРАЕТСЯ СЧЕТНАЯ КОМИССИЯ СХОДА:

Председательствующий: необходимо избрать счетную комиссию для определения

кворум схода граждан, дачи разъяснений по вопросам голосования, подсчета голосов и подведения итогов голосования, составления протокола об итогах голосования.
Есть предложение избрать председателем счетной комиссии _____ ФИО и членов

счетной комиссии:

1. Иванова Ивана Ивановича -
 2. Петрову Полину Петровну –
- и т.д.

Результаты голосования:

«За» _____ человек

«Против» _____ человек

ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВОПРОСУ ПОВЕСТКИ ДНЯ :
(как вариант: форма голосования определяется Положением о порядке подготовки и проведения схода граждан)

Председательствующий: необходимо определить форму голосования по вопросу повестки дня. Голосование может быть открытым или закрытым (тайным). Озвучивается предложение о форме проведения голосования.

Результаты голосования:

«За» - _____ человек

«Против» _____ человек

РАБОТА ПО ПОВЕСТКЕ ДНЯ:

По первому вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)

Результаты голосования:

«Да» - _____ чел.

«Нет» - _____ чел.

По второму вопросу слушали:

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст доклада (прилагается))

Выступили: 1. _____

(фамилия, имя, отчество)
(краткая запись выступления или текст выступления (прилагается)
и т.д. (по количеству выступающих граждан)...

Результаты голосования: «Да» - _____ чел.

«Нет» - _____ чел.

Председательствующий: результат итогового решения будет официально

**опубликован (обнародован) в соответствии с Уставом _____ поселения по
результатам
подсчетов голосов проведенных этапов схода граждан.**

Председательствующий на сходе граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь схода граждан _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 11
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ СХОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕННЫХ ЭТАПОВ СХОДА ГРАЖДАН

(наименование населенного пункта, муниципального района Республики Татарстан)

«_____» _____ 20__ года 00 часов 00 минут № _____

Согласно протоколу первого этапа граждан от _____ 20__ года № 1
(председательствующий ФИО), протоколу второго этапа граждан от _____
20__ года

№ 2 (председательствующий ФИО) и т.д. проведены поэтапные сходы
граждан по
вопросу-

(сам) _____

1. Число проведенных этапов схода с указанием формы голосования
(открытое,
или закрытое (тайное)) _____
2. Число представленных протоколов поэтапных сходов граждан _____
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для
проведения схода, и имеющих право участвовать в их работе _____;
4. Общее число граждан, обладающих избирательным правом
и принявшими участие на этапах схода граждан _____

РЕШИЛИ: (содержание решения)

- Общее количество голосов, поданных «ЗА» вопрос (-ы),
внесенный (-е) на этапах схода граждан _____;
- Общее число голосов, поданных «ПРОТИВ» вопроса (-ов),
внесенного (-ых) _____

РЕШЕНИЕ: принято (не принято, с указанием причины)

Председательствующий (Глава поселения): _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Секретарь: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 1 2
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

**ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
ПЕРВОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН**

о результатах голосования в населенном пункте _____, входящим в состав
_____ сельского поселения _____ муниципального района
Республики Татарстан

« _____ » _____ 2019 года

№

1

название населенного
пункта _____
сельского _____
поселения _____
муниципального района
Республики _____
Татарстан

Присутствуют: члены Счетной комиссии:

1. ФИО;
2. ФИО;
3. ФИО;

На сходе граждан присутствуют (-вовали) _____ граждан, обладающих
избирательным правом.

Итоги голосования по вопросу повестки дня первого этапа схода граждан :

« _____ »

«ЗА» _____ голосов
«ПРОТИВ» _____ голосов

Председатель Счетной комиссии:

Члены счётной комиссии:

Приложение № 13
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

**ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
ВТОРОГО ЭТАПА СХОДА ГРАЖДАН**

о результатах подсчета голосов в населенном пункте _____, входящим в состав
_____ сельского поселения _____ муниципального района
Республики Татарстан

« _____ » _____ 2019 года

№ 2

название населенного пункта

сельского поселения _____
муниципального района Республики
Татарстан

Присутствуют: члены Счетной комиссии:

1. ФИО;
2. ФИО;
3. ФИО;

На сходе граждан присутствуют (-вовали) _____ граждан, обладающих
избирательным правом.

Итоги голосования по вопросу повестки дня второго этапа схода граждан :

« _____ »

«ЗА» _____ голосов
«ПРОТИВ» _____ голосов

Председатель Счетной комиссии:

Члены счётной комиссии:

Приложение № 14
к Положению о порядке
подготовки и проведения
схода граждан в населенных
пунктах, входящих в состав
Аграмаковского сельского
поселения Спасского
муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ
Об итогах (о результатах) голосования ПО ИТОГАМ
первого, второго и (т.д.) этапов схода граждан поселения
(наименование населенного пункта)

_____ **муниципального района Республики Татарстан**
« ____ » _____ 20__ года _____
(наименование населенного пункта)

Итоги голосования первого, второго (и т.д.) этапов схода граждан,
проведенных на
территории

(наименование территории)

_____ (наименование
муниципального образования или его части)
Дата и время проведения этапов схода граждан: _____
_____ 20__ года

В результате подсчета голосов при голосовании на сходах граждан по
вопросу (-ам):

Счетная комиссия установила:

1. Число проведенных этапов схода граждан
_____;
2. Число представленных протоколов Счетной комиссии проведенных этапов
схода
граждан _____;
3. Общее число граждан, проживающих на территории, установленной для
проведения схода, и имеющих право участвовать в работе схода _____;
4. Общее число граждан, принявших участие в работе схода
_____;
5. Общее число голосов, поданных «ЗА» вопрос (-ы), внесенный (-е) на сход
граждан
_____;

6. Общее число голосов, поданных «ПРОТИВ» вопроса (-ов), внесенного (-ых) на

сход граждан _____;

Решили:

1. Утвердить результаты голосования по вопросу _____, в соответствии с частью 6 статьи 25 ФЗ №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» решение схода по вопросу

_____ считать принятым.

Председатель Счетной комиссии _____
(фамилия, инициалы) (подпись)

Члены Счетной комиссии 1. _____
(фамилия, инициалы) (подписи)

2. _____

Протокол составлен « ___ » _____ 20__ года