ГЛАВА БАЛТАСИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛТАЧ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН БАШЛЫГЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«10» 10 2019 г.

КАРАР

№ 133

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының җирле үзидарә органнары каршындагы массакүләм мәгълүмат чаралары журналистларын аккредитацияләү кагыйдәләрен раслау турында

Балтач муниципаль районы прокуратурасының «Федераль законнарны бозуларны бетерү турында» 1999 нчы елның 9 нчы августындагы 02-08-03-19 номерлы күрсәтмәсе нигезендә «Массакүләм мәгълүмат чаралары турында» 1991 нче елның 27 нче декабрендәге 2124-1 номерлы Россия Федерациясе Законының 48 нче номерлы статьясы нигезендә Балтач муниципаль районы башлыгы **карар бирә:**

1.Кушымта нигезендә ТР Балтач муниципаль районының җирле үзидарә органнары каршындагы массакүләм мәгълүмат чаралары журналистларын аккредитацияләү кагыйдәләрен расларга.

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының рәсми сайтында һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Балтач муниципаль район башлыгы урынбасарына йөкләргә.

Балтач муниципаль
район башлыгы

Р.Р.Нотфуллин

Балтач муниципаль
район башлыгының
«_10_» _10_ 2019 елгы
_223_ номерлы
карарына кушымта

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының җирле үзидарә органнары каршындагы массакүләм мәгълүмат чаралары журналистларын аккредитацияләү
КАГЫЙДӘЛӘРЕ

Гомуми нигезләмәләр

1. Әлеге Кагыйдәләр Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районының җирле үзидарә органнары(алга таба - җирле үзидарә органнары) каршындагы массакүләм мәгълүмат чаралары журналистларын (алга таба – журналистлар, ММЧ) аккредитацияләү тәртибен билгели.

2. Җирле үзидарә органнарыкаршындагыжурналистларны аккредитацияләү (алга таба-аккредитация) җирле үзидарә органнары эшчәнлеге турында дөрес, объектив һәм тулы мәгълүматны киң, тиз һәм ирекле тарату, аккредитацияләнгән журналистлар эшчәнлеген җирле үзидарә органнарында оештыру максатларында үткәрелә.

3. Роскомнадзор тарафыннан теркәлгән һәм гамәлдәге ММЧ, шулай ук Россия Федерациясе чит ил эшләре министрлыгы тарафыннан аккредитацияләнгән чит ил массакүләм мәгълүмат чаралары аккредитациягә хокуклы.

4.Аккредитация процедурасын оештыру ТР Балтач район Советының оештыру бүлеге тарафыннан башкарыла (алга таба – оештыру бүлеге).

5. Аккредитация даими яки бер тапкыр була ала. Эштән тыш вакытта, шулай ук ял һәм бәйрәм көннәрендә бары тик бер тапкыр аккредитация уздырыла.

6. Оештыру бүлеге даими аккредитация уздыру кагыйдәләре һәм вакытлары турында мәгълүматны (аны үткәрү датасына 10 көннән дә соңга калмыйча) һәм бер тапкыр аккредитацияләү турында мәгълүматны (чара үткәрелгән көнгә кадәр 3 көннән дә соңга калмыйча) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә җирле үзидарә органының рәсми сайтында (алга таба – рәсми сайт) урнаштыра.

7. ММЧ редакциясе өчтән дә арттырмыйча журналистларны, аккредитацияләүгә гариза бирә ала.

Даими аккредитацияләү

8. Даими аккредитация ел саен үткәрелә һәм ел дәвамында гамәлдә була.

9.Даими аккредитациягә гаризалар агымдагы елның 1-10 декабрендә (кертеп) ММЧ редакцияләре тарафыннан тапшырыла.

10. Даими аккредитациягә гариза редакция җитәкчесе имзасы һәм мөһере белән расланган (булган очракта) рәсми бланкта төп нөсхәдә оештыру бүлегенә тапшырыла. Гаризада түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) массакүләм мәгълүмат чараларының тулы исеме, гамәлгә куючы яки мөхәррир, устав бурычлары, тираж, даимилек, редакциянең даими урыны, тарату төбәге, почта адресы (шул исәптән индекс), элемтә өчен телефоннар һәм факс номерлары, электрон почта адресы һәм редакция сайтының адресы;

2) журналистның фамилиясе, исеме, этиесенең исеме, вазыйфасы, эш һәм кәрәзле телефон номерлары.

11. Даими аккредитацияләүгаризасына кушымта итеп бирелә:

1) мөһер белән таныкланган (булган очракта) күчермәләре:

а) ММЧның дәүләт теркәве турында таныклыгы;

б) телевизион тапшыруларга яки радио тапшыруларга лицензияләр (телеканаллар яки радиоканаллар өчен);

в)телеканалны, радиоканалны тапшыруга лицензиясе булган тапшыручы белән килешүләр (әгәр телеканал яки радиоканалны тарату үзгәрешсез рәвештә гамәлгә ашырыла икән);

г) аккредитациягә тәкъдим ителә торган журналистның тиешенчә расланган таныклыкларының күчермәләре;

д) тиешенчә расланган Россия Федерациясе Чит ил эшләре министрлыгының Матбугат үзәге тарафыннан бирелгән таныклыкның күчермәләре (чит ил массакүләм мәгълүмат чаралары журналистларын аккредитацияләү өчен);

2) аккредитациягә тәкъдим ителә торган журналистның төсле фоторәсемнәре (зурлыгында 3х4 см);

3) басманың соңгы ике номерының оригиналлары (басма ММЧ өчен);

4) соңгы ике мәгълүмати материалның скриншоты (интернет-сайтлар яки мәгълүмат агентлыклары өчен).

12.10 һәм 11 пунктларда 10 һәм 11 пунктларда каралган белешмәләр һәм документлар юк яки әлеге Кагыйдәләрнең 9 пунктында күрсәтелгән вакытны бозып тапшырылган даими аккредитацияләү гаризасы каралуга кабул ителми.

13.Даими аккредитация турында карар гариза алганнан соң ун эш көненнән дә соңга калмыйча район башлыгы карары белән кабул ителә.

14. Уңай карар кабул ителгән очракта, әлеге Кагыйдәләрнең кушымтасы нигезендә тиешле форма буенча аккредитация таныклыгы рәсмиләштерелә.

15. Кабул ителгән карар турында мәгълүмат Балтач район аккредитация Советының оештыру бүлеге начальнигы (алга таба – бүлек җитәкчесе) тарафыннан, мәгълүмат чаралары редакциясенә даими аккредитациягә гаризада күрсәтелгән элемтә телефоны яки электрон почта адресы буенча, карар кабул ителгән көннән өч эш көненнән дә соңга калмыйча җиткере

16. Аккредитация таныклыгы аккредитация узган журналистка шәхсән редакция таныклыгын яисә әлеге журналистның шәхесен һәм вәкаләтләрен таныклаучы бүтән документын күрсәткәндә, аккредитация таныклыкларын бирүне исәпкә алу журналында (алга таба – журнал) кул куйдырып тапшырыла. Аккредитацияләнгән журналистка аккредитация таныклыгы да бирелә.

17. Журналга түбәндәге мәгълүмат кертелә:

1) аккредитацияләнгән журналистның фамилиясе, исеме, этиесенең исеме;

2) аккредитация таныклыкларының датасы һәм номеры;

3) аккредитация алган җирле үзидарә органының исеме;

4) журналист аккредитация таныклыкларын алу датасы һәм журналист имзасы.

Журнал Балтач район Советының оештыру бүлеге тарафыннан алып барыла. Журнал битләренә номерлар куелган, расланган һәм Балтач район Советының мөһере белән ныгытылган булырга тиеш. Журнал чит кешеләр керә алмый торган урында саклана.

18. Аккредитация таныклыклары җирле үзидарә органының биналарына/бүлмәләренә (биналарыннан-бүлмәләреннән)тавыш яздыру, төшерү һәм яктырту аппаратурасын кертү (чыгару) хокукын бирә.

19. Аккредитация таныклыгын югалткан, урлаткан яки бозган очракта, массакүләм мәгълүмат чаралары редакциясе яки аны югалткан зат әлеге хәлләр турында кичекмәстән язма рәвештә оештыру бүлегенә хәбәр итәргә тиеш

20. Балтач муниципаль районы башлыгы:

1) аккредитация таныклыгын урлау очрагында (документлар белән расланган вакытта) аның дубликатын әлеге Кагыйдәләрнең 13 нче пункты белән билгеләнгән вакытта бирә;

2) аккредитация таныклыгын югалту яки бозулар очрагында ел ахырына кадәр аккредитацияне гамәлдән чыгара. Шул ук вакытта ММЧ редакциясе бер тапкыр аккредитация алырга хокуклы.

21. Җирле үзидарә органнары тарафыннан үткәрелә торган аерым чараларны киңрәк яктырту кирәк булганда, массакүләм мәгълүмат чаралары редакцияләре язма гариза нигезендә өстәмә бер тапкыр аккредитация рәсмиләштерергә мөмкин (23 нче пункт).

Бер тапкыр аккредитацияләү

22. Бер тапкыр аккредитацияләү ММЧредакциясенең җирле үзидарә органнары тарафыннан эштән тыш вакытта, ял һәм бәйрәм көннәрендә үткәрелә торган билгеле бер чараларны яктырту буенча биремнәрен һәм йөкләмәләренүтәү өчен, отпускта, командировкадабулган, авыручы даими аккредитацияләнгән журналистны алыштыру өчен күздә тотыла.

23. Бер тапкыр аккредитация алу өчен ММЧ редакциясе мөхер һәм редакция җитәкчесе имзасы белән расланган (булган очракта)рәсми бланкта гариза бирергә тиеш. Гаризада түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) журналистның фамилиясе, исеме, отчествосы, алар биләгән вазыйфалар, эш һәм кәрәзле телефон номерлары;

2) чараның исеме;

3) чараны үткәрү датасы һәм вакыты;

4) журналист һәм техник персонал үзе белән алып килә торгантавыш яздыру, төшерү аппаратуралары һәм башка аппаратура исемлеге.

24. Бер тапкыр аккредитацияләүгә гариза бүлек башлыгына чара башланганчы ике көннән дә соңга калмыйча бирелергә тиеш.

Җирле үзидарә органнары тарафыннан эштән тыш вакытта, шулай ук ял һәм бәйрәм көннәрендә чаралар үткәрелгән очракта, гариза күрсәтелгән ысул белән һәм шул ук вакытта тапшырылырга тиеш.

25. 23 нче пунктның 1-3 пунктчаларында каралган мәгълүматлар булмаган яки әлеге Кагыйдәләрнең 24 нче пунктында күрсәтелгән вакытларны бозып бирелгән очракта бер тапкыр аккредитацияләнүгә гариза каралуга кабул ителми.

26. Бер тапкыр аккредитация турында карар гариза килгән көнне район башлыгы карары белән кабул ителә.

27. Кабул ителгән карар турында мәгълүмат кичекмәстән аккредитация узган журналист игътибарына бер тапкыр аккредитация узу өчен гаризада күрсәтелгән телефон номерлары буенча җиткерелә.

28. Җирле үзидарә органы бинасына керү өчен бер тапкыр аккредитация алган журналист редакция таныклыгы яки бу затларның шәхесен һәм вәкаләтләрен таныклаучы башка документ күрсәтергә тиеш.

Аккредитациядән баш тарту, туктату, мәхрүм итү һәм аккредитацияне гамәлдән чыгару

29. Әлеге кагыйдәләрнең 19 нчы пунктында күрсәтелгән вазыйфаи затлар үз эшчәнлекләре буенча реклама, махсус басмалар булып торучы һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлеген яктырту белән шөгыльләнмәүче яисә җирле үзидарә органнары эшчәнлеген яктырта торган басылып чыккан материаллары булмаган очракта, шулай ук ММЧ редакцияләре тарафыннан ММЧ һәм аккредитацияләнүче журналистлар турында дөрес булмаган белешмәләр бирелгән очракта ММЧ аккредитацияләүдән баш тартырга хокуклы.

30. Журналистларны аккредитацияләү түбәндә күрсәтелгән очракларда туктатыла:

а) аккредитация турында карарда кабул ителгән вакыт тәмамлану;

б) алар эшләгән ММЧ эшчәнлеген туктату;

в) әгәр журналист аккредитациягә гариза биргән ММЧ редакциясеннән эштән азат ителсә;

г) журналистның үлеме;

д) әлеге кагыйдәләрнең 19 нчы пунктында күрсәтелгән вазыйфаи затларга карата массакүләм мәгълүмат чаралары редакциясе җитәкчесе тарафыннан журналистны, җирле үзидарә органы эшчәнлеген яктыртудан читләштерү, аларны кире алу яисә алмаштыру турында карар керсә.

Әлеге пунктның «б», «в» һәм «г» пунктчаларында күрсәтелгән хәлләрнең килеп чыгуы турында массакүләм мәгълүмат чаралары редакциясе җитәкчесе әлеге Кагыйдәләрнең 19 нчы пунктында күрсәтелгән вазыйфаи затларга кичекмәстән хәбәр итә.

31. Журналист «Массакүләм мәгълүмат чаралары турында»1991 нче елның 27 нче декабрендә кабул ителгән 2124-1 номерлы Россия Федерациясе Законының 48 нче статьясындагы 5 нче өлешендә билгеләнгән очракларда аккредитациядән мәхрүм ителә.

32. Журналистның аккредитациясен туктату яисә мәхрүм итү турындагы карарны, сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Кагыйдәләрнең 19 нчы пунктында күрсәтелгән вазыйфаи зат кабул итә. Журналистның аккредитациясен туктату яисә мәхрүм итү турындагы белешмә рәсми сайтта урнаштырыла яисә гариза биргән тиешле ММЧ редакциясенә җибәрелә.

33. Техник персонал аккредитация узмый, ул бары тик аккредитацияләнгән журналист җитәкчелегендә үз профессиональ бурычларын үти.

Аккредитацияләнгән журналистларның хокуклары һәм бурычлары

34. Аккредитацияләнгән журналистлар түбәндәге хокукларга ия:

1) алда торган утырышлар, киңәшмәләр һәм җирле үзидарә органнарының башка чаралары турында мәгълүмат алырга (әлеге мәгълүмат оештыру бүлеге тарафыннан рәсми сайтта күрсәтелгән чаралар үткәрелгән көнгә кадәр бер көннән дә соңга калмыйча урнаштырылырга тиеш);

2) ябык чара уздыру турында карар кабул ителгән очраклардан тыш, җирле үзидарә органнары утырышларында, киңәшмәләрендә һәм башка чараларда катнашу;

3) мәгълүмат-белешмә материаллары (алар булган очракта) – беркетмәләр, көн тәртибе, язма гаризалар текстлары, пресс-релизлар, стенограмма һәм башкадәүләт серен яисә закон белән махсус саклана торган документлар рәтендә булмаган документлар белән танышырга;

4) язу, яздырту эшләре алып бару, шул исәптән аудио - һәм видеотехника, киногa һәм фотога төшерү чараларын кулланып;

5) матбугат өчен махсус билгеләнгән брифингларга, матбугат конференцияләренә һәм җирле үзидарә органнарының башка чараларына бару.

35. Аккредитацияләнгән журналистлар бурычлы:

1) әлеге кагыйдәләрнең һәм «Массакүләм мәгълүмат чаралары турында» Россия Федерациясе Законының таләпләрен үтәргә;

2) җирле үзидарәнең вазыйфаи затларының, депутатларның һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хокукларын, законлы мәнфәгатьләрен, намусын һәм абруен хөрмәт итәргә;

3) журналист этикасының гомумтанылган нормаларын үтәргә;

4) җирле үзидарә органнары эше турында укучыларга, тамашачыларга һәм радиотыңлаучыларга һәрьяклап һәм объектив мәгълүмат бирергә;

5) иҗтимагый әһәмиятле мәгълүматларны яшерү яки фальсификацияләү, ялган хәбәрләрне дөрес хәбәр рәвешендә тарату, чит зат яки ММЧ булмаган оешма файдасына мәгълүмат җыю максатларында үз һөнәри мөмкинлекләреннән файдаланмаска;

6) Җирле үзидарәнең вазыйфаи затларның, депутатларның һәм муниципаль хезмәткәрләрнең исемнәренә тап төшерү максаты белән җенес, яшь, раса, тел яки милли билгеләренә карап, дингә мөнәсәбәтеннән чыгып, һөнәр, яшәү урыны һәм эш урыны буенча, шулай ук аларның сәяси карашларына бәйле рәвештә, мәгълүмат тарату өчен үз хокукларыннан файдаланмаска;

7) җирле үзидарә органнары биналарында яки күрсәтелгән чараларны уздыру урыннарында җәмәгать тәртибен һәм тәртип нормаларын бозмаска;

8) чара барышына (матбугат конференцияләре һәм брифинглардан тыш) комачауламаска. Комачаулау астында түбәндәгеләр аңлашыла: катнашучыларның игътибарын үзенә җәлеп итү яки чараның барышын өзү максаты булган сөйләшүләр яки гамәлләр; чараның барышына комачаулык итә торган ысуллар белән видео - яки фотога төшерү, шулай ук аккредитацияләнгән

журналист чарада һөнәри вазыйфаларын күзәтүче сыйфатында башкарганда чара барышына тискәре йогынты ясаучы башка гамәлләр;

9) махсус билгеләнгән урыннарда гына видеога һәм фотога төшерүне алып барырга.

36. Техник персонал 34 нче пунктның 2, 4-5 пунктчаларында каралган хокуклардан файдалана һәм әлеге Кагыйдәләрнең 35 нче пунктындагы 1-2, 5-9 пунктчаларында каралган вазыйфаларны башкара.

37. Җирле үзидарә органнары биналарында яки алар күрсәткән чараларны уздыру урыннарында журналистларның, техник персоналның спорт, пляж киемнәрендә һәм аяк киемнәрендә, шулай ук тәртипсез яки исерек килеш булуы рөхсәт ителми.

Татарстан Республикасы Балтач
муниципаль районының
җирле үзидарә органнары каршындагы
массакүләм мәгълүмат
чараларыжурналистларнын
аккредитацияләү кагыйдәләренә
кушымта

3х4 см
размерлы
төсле
фотосүрәт

Бланкта

Аккредитация таныклыгы

«___» ____________ 20___ ел № _____

Журналист / техник персонал хезмәткәре таныклана
____,
(фамилия, исеме, отчество)
____вәкиле
(массакүләм мәгълүмат чарасының исеме)

ММЧның теркәү турында таныклык
____
(сериясе, номеры, кем биргән һәм бирелү вакыты)

Татарстан Республикасы Балтач муниципаль районы җирле үзидарә органнары каршында аккредитацияләнгән булып тора.

Аккредитация таныклыгы гамәлдә
«___» _________ 20__ елга кадәр.

Балтач муниципаль район
башлыгы ___________________/____________/
(имза) (ФИО)

Татарстан Республикасы Балтач район Советы мөхере фотосурәтнең аскы уң ягына куела.