



Адресы: 422870, РТ, Базарлы Матак авылы, Крайновур., 56
тел: тел: 8 (84346) 2-17-60

Адрес: 422870, РТ, с.Базарные Матаки, ул. Крайнова, 56
факс: 8 (84346) 2-17-60

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2019 нчы 19 нчы сентябре

332№

Әлки муниципаль районында кече һәм урта
эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм
күрсәтү мәсьәләләре буенча эшче төркем төзү турында

2007 нче елның 24 нче июлендәге 209-ФЗ номерлы “Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында” Федераль закон нигезендә, Әлки муниципаль районы территориясендә кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү, Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты, жирле үзидарә органнары, башка органнар һәм оешмалар арасында үзара хезмәттәшлекне оештыру максатыннан **КАРАР БИРӘ:**

1. Әлки муниципаль районында кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча 1 нче кушымта нигезендә эшче төркем төзүгә.

2. 2 нче кушымта нигезендә эшче төркем турында Нигезләмәне расларга.

3. Әлки муниципаль районы башкарма комитетына әлеге карарны 10 эш көне эчендә Әлки муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтында урнаштыруны, шулай ук эшче төркемнең эшчәнлеге турындагы мәгълүматны «Интернет» мәгълүмат – телекоммуникация челтәрендә Әлки муниципаль районының рәсми сайтында даими урнаштыруны тәмин итәргә.

4. Әлки муниципаль районы Башкарма комитетына әлеге карарны эшче төркемнең барлык әгъзаларына жибәрүне оештырырга һәм әлеге карарны жирле үзидарә органнары игътибарына житкерергә.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенен территориаль үсеш буенча урынбасары Т. Ф. Билаловка йөкләргә.

Әлки муниципаль районы
Башкарма комитет **житәкчесе**



Йосыпов И.В.

Әлки муниципаль районында кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча эшче төркем составы.

Эшче төркем рәисе:

Йосыпов Илнур Вәли улы –Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе.

Эшче төркем рәисе урынбасары:

Петров Владимир Михайлович - ”Әлки муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы” МКУ рәисе.

Эшче төркем сәркатибе:

Давыдова Лариса Николаевна - Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының территорияль үсеш бүлеге начальнигы.

Эшче төркем әгъзалары:

Сивенкова Татьяна Викторовна – “Әлки муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре Палатасы” МКУ баш белгече.

Гарипов Әсхәт Карип улы-Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктур үсеш бүлеге начальнигы.

Эшче төркем эксперты:

Яруллина Фәридә Госман кызы - Татарстан Республикасында Кеше хоуклары буенча вәкаләтле вәкилнең Әлки районындагы жәмәгать ярдәмчесе (килешү буенча)

Әлки муниципаль районында кече һәм урта эшкуарлык субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча эшче төркем турында Нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Нигезләмә Әлки муниципаль районы территориясендә кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча эшче төркемнең (алга таба – эшче төркем) эшчәнлек тәртибен билгели.

1.2. Эшче төркем Әлки муниципаль районы Башкарма комитетының жирле үзидарә органнары, Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты каршында оештырылган башка органнар һәм оешмалар белән үзара хезмәттәшлеген тәмин итү буенча консультатив киңәшмә органы булып тора.

1.3. Эшче төркемнең максаты булып тора:

-2007 нче елның 24 нче июлендәге 209 – ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» Федераль закон (алга таба-209 – ФЗ номерлы Федераль Закон) нигезләмәләрен гамәлгә ашыруда иң яхшы тәҗрибәләргә нигезләнгән Әлки муниципаль районы территориясендә кече һәм урта эшкуарлык субъектларына (алга таба-КУЭ субъектлары) мөлкәти ярдәм күрсәтүне оештыруга бердәм якин килүне тәмин итү максатларында КУЭ субъектларыннан мөлкәти ярдәм чараларына тигез дәрәжәдә керә алуны тәмин итү;

- Әлки муниципаль районы территориясендә № 209-ФЗ законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган муниципаль милек исемлеген (алга таба – исемлек)тулыландыру чыганаclarын ачыклау;

- Әлки муниципаль районы территориясендә КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү буенча иң яхшы тәҗрибәләрне эшләү һәм (яки) тиражлау.

1.4. Әлки муниципаль районының Эшче төркеме авыл жирлекләрендә оештырылган кече һәм урта эшмәкәрлек субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча авыл жирлекләрендә оештырылган эшче төркем белән хезмәттәшлектә эшли.

1.5. Эшче төркем үз эшчәнлегендә № 209-ФЗ Закон һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты указлары, Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары, Әлки муниципаль районы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, шулай ук әлеге Нигезләмәгә нигезләнә.

1.6. Эшче төркем үз эшчәнлеген аның эгъзаларының тигез хокуклылыгы, карарлар кабул итүнең коллегиальлеге һәм хәбәрдарлык принципларында башкара.

2. Эш төркеменң бурычлары һәм функцияләре

2.1. Әлки муниципаль районы территориясендә КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты һәм жирле үзидарә органнары тарафыннан координацияләнә.

2.2. Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты һәм жирле үзидарә органнары тарафыннан тормышка ашырыла торган чараларның нәтижәлелеген бәяләү.

2.3. Әлки муниципаль районы территориясендә КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү буенча еллык һәм квартал планнарын эшләү.

2.4. Исемлекләргә тулыландыру чыганақларын ачыклау максатыннан муниципаль мөлкәт составын анализлау нәтижәләре буенча алынган мәгълүмат:

а) муниципаль мөлкәт реестрларыннан белешмәләр, күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, архив белешмәләре, хужалык алып бару яки оператив идарә хокукында беркетелгән казна һәм мөлкәт объектлары турында бүтән, шул исәптән файдаланылмый торган, нәтижәсез файдаланыла яки билгеләнеше буенча файдаланылмый торган, шулай ук дәүләт милке чикләнгән жир кишәрлекләре, билгесез мөлкәт (файдалы файдалану срогы биш елдан ким булган торак урыннар һәм предметлардан тыш), хужасыз һәм башка милек турында документлар соратып алу;

б) муниципаль күчемсез милек объектларын, шул исәптән жир кишәрлекләрен Әлки муниципаль районы территориясендә, мондый тикшерүне үткәргә вәкаләтле орган тарафыннан тикшерү;

в) муниципаль милекне арендага алу белән кызыксынган КУЭ субъектлары тәкъдимнәре нигезендә башкарыла.

2.5. Әлки муниципаль районы Башкарма комитетыннан, жирле үзидарә органнарыннан, жәмәгәтчелек, КУЭ субъектларыннан килгән тәкъдимнәргә карау.

2.6. Әлки муниципаль районы территориясендә КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү кысаларында тәкъдимнәр һәм тәкъдимнәр эшләү, шул исәптән түбәндәге мәсьәләләр буенча:

а) мөлкәт ярдәменә жәлеп ителә торган мөлкәт составын формалаштыру һәм тулыландыру, киңәйтү;

б) КУЭ субъектлары исемлегенә кертелгән һәм таләп ителми торган объектларны башка мөлкәткә алмаштыру яисә аларны башкача файдалану (милек составын анализлау нәтижәләре, КУЭ субъектлары мөрәжәгәтләре саны, аренда шартнамәләрен төзү хокукына сатулар нәтижәләре буенча);

в) Әлки муниципаль районы территориясендә КУЭ субъектлары өчен мөлкәт, муниципаль преференцияләр бирүнең ташламалы шартларын билгеләү;

г) КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтүне норматив хокукый жайга салу, шул исәптән мондый ярдәм алу тәртибен гадиләштерү;

д) КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтүне гәмәлгә ашыру өчен жаваплы жирле үзидарә органнары эшчәнлегенә нәтижәлелек күрсәткечләрен эшләү;

е) милек ярдәме турында КУЭ субъектларына мәгълүмат бирүне тәэмин итү;
ж) "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль милекне исәпкә алу, аның турында белешмәләрне урнаштыру һәм актуальләштерү тәртибен камилләштерү;

з) муниципаль мөлкәт белән идарә итү буенча расланган программаларга КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү механизмнарын камилләштерүгә юнәлдерелгән чараларны кертү, шулай ук мондый ярдәм күрсәтүне киңәйтү өчен гавами-хокукый белемнең мөлкәти потенциалын куллану да күздә тотыла.

2.7. Жирле үзидарә органнарына мәгълүмати һәм консультацион ярдәм күрсәтү, шул исәптән КУЭ субъектларына мөлкәт ярдәме күрсәтү буенча уку чаралары аша да.

2.8. КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтү мәсьәләләре буенча федераль хакимият органнары, шулай ук «Кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү буенча федераль корпорация» акционерлык жәмгыяте белән хезмәттәшлек итү.

2.9. Гамәлдәге региональ һәм муниципаль практиканы анализлау нигезендә КУЭ субъектларына мөлкәти ярдәм күрсәтүне камилләштерүгә юнәлдерелгән инициативаларны күрсәтү һәм аларга ярдәм итү.

3. Эшче төркемнең хокуклары

Әлеге Нигезләмәнең 2 бүлегендә каралган бурычларны гамәлгә ашыру максатларында, эшче төркем хокукы:

3.1. Утырышларында мәсьәләләрне эшче төркем компетенциясе нигезендә карарга, тиешле карарлар кабул итәргә.

3.2. Эшче төркем компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча жирле үзидарә органнарыннан, ижтимагый берләшмәләрдән мәгълүмат һәм материаллар соратып алырга.

3.3. Эшче төркем эшенә башкарма хакимиятнең кызыксынган органнары, жирле үзидарә органнары, КУЭ субъектлары, фәнни, ижтимагый һәм башка оешмалар, шулай ук башка белгечләрне жәлеп итәргә.

3.4. Муниципаль күчемсез милек объектларын тикшерү үткәругә вәкаләтле органнарга тикшерү үткәрү һәм (яки) өстәмә мәгълүмат бирү тәкъдим ителә торган күчемсез милек объектлары исемлеген жибәрергә.

3.5. Эшче төркем карары буенча, муниципаль күчемсез милек объектларын тикшерүне үткәругә вәкаләтле орган ризалыгы белән, Әлки муниципаль районы территориясендәге күчемсез милек объектларын, шул исәптән жир кишәрлекләрен, әлеге Нигезләмәнең 3.4 пункттында күрсәтелгән исемлек нигезендә тикшерүдә катнашырга.

3.6. Әлки муниципаль районы Башкарма комитетына, жирле үзидарә органнарына эшче төркем компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча тәкъдимнәр бирергә.

4. Эшче төркем эшчәнлеге тәртибе

4.1. Эшче төркем эшче төркем рәисе, эшче төркем рәисе урынбасары, эшче төркем сәркатибе, эшче төркем әгъзалары һәм эшче төркем экспертларыннан тора.

4.2. Эшче төркем утырышларында чакырылган затлар, шул исәптән КУЭ субъектлары вәкилләре, киңәш бирү тавышы хокукы белән катнаша ала.

4.3. Эшче төркем утырышлары көндөзгә яки көндөзгә-читтән торып (шул исәптән видео-конференц-элементә аша), кирәк булганда, кварталга кимендә 1 тапкыр уздырыла.

4.4. Эшче төркем утырышының көн тәртибе, утырышның көн тәртибе, утырышны уздыру вакыты, урыны һәм эшче төркем утырышының көн тәртибе мәсьәләләре буенча материаллар күрсәтелгән, эшче төркем сәркатибе тарафыннан утырыш уздыру датасына кадәр 5 эш көненнән дә соңга калмыйча эшче төркем әгъзаларына жиһәрелә.

4.5. Эшче төркем утырышларын эшче төркем рәисе яисә аның кушуы буенча эшче төркем рәисе урынбасары үткәрә.

4.6. Эшче төркем рәисе:

- эшче төркем эшчәнлеген оештыра;
- эшче төркем утырышын үткәрү вакыты һәм урыны турында Карар кабул итә;
- эшче төркем утырышының көн тәртибен һәм аның эш тәртибен раслый;
- эшче төркем утырышларын алып бара;
- эшче төркем утырышында мәсьәләләргә карау тәртибен билгели;
- эшче төркем эшчәнлеге барышында барлыкка килә торган оператив мәсьәләләр буенча карар кабул итә;
- эшче төркем утырышлары беркетмәләренә кул куя.

4.7. Эшче төркем сәркатибе:

- эшче төркем утырышына әзерлек белән бәйлә оештыру чараларын гамәлгә ашыра;
- эшче төркем әгъзалары игътибарына эшче төркем утырышының көн тәртибен житкерә;
- эшче төркем әгъзаларына утырышлар үткәрү вакыты һәм урыны турында хәбәр итә;
- эшче төркем утырышлары беркетмәләрен рәсмиләштерә;
- эшче төркем эшен алып бара;
- эшче төркем утырышларына материаллар, шулай ук аның карарлары проектларын әзерләүне оештыра.

4.8. Эшче төркем әгъзалары:

- эшче төркем утырышының көн тәртибе буенча тәкъдимнәр кертә;
- эшче төркем утырышларында һәм аларда карала торган мәсьәләләр турында фикер алышуда катнашалар;
- эшче төркем карарларын әзерләүдә һәм кабул итүдә катнашалар;

- эшче төркем секретаренә эшче төркем утырышында каралырга тиешле мәсьәләләр буенча материаллар тәкъдим ителәр.

4.9. Эшче төркем утырышы эшче төркем әгъзаларының гомуми саныннан кимендә (2/3 яки 1/2) булса, хокуклы дип санала.

4.10. Эшче төркем кворумы булмаганда, эшче төркемнең утырышы кабат чакырыла.

4.11. Эшче төркем әгъзалары аның утырышларында үзләре генә катнаша. Эшче төркем әгъзасы булмаган очракта, утырышта каралучы мәсьәләләр буенча үз фикерен язма рәвештә тәкъдим итәргә хокуклы.

4.12. Эшче төркем әгъзалары эшче төркем утырышларында каралучы мәсьәләләр буенча аерым фикер белдерергә хокуклы, алар эшче төркем утырышы беркетмәсенә керә яисә беркетмәгә язма рәвештә теркәлә.

4.13. Тавыш биргәндә эшче төркемнең һәр әгъзасы бер тавышка ия. Эшче төркем карарлары эшче төркем әгъзаларының билгеләнгән срокта эшче төркемнең утырышында булмаучылар тарафыннан бирелгән язма фикерләргә исәпкә алып, утырышта катнашучы әгъзаларының күпчелек тавышы белән кабул ителә һәм эшче төркем утырышы беркетмәсе белән рәсмиләштерелә. Утырышта катнашучы эшче төркем әгъзаларының аерым фикере булган очракта, ул беркетмәгә кушымта итеп бирелә һәм аның аерылгысыз өлеше булып тора. Тавыш бирүдә тавышларның саны тигез булганда, эшче төркем рәисе тавышы хәлиткеч булып тора.

4.14. Эшче төркем рәисе карары буенча утырыш читтән торып үткәрелергә мөмкин. Утырышны читтән торып үткөрү турында Карар кабул иткәндә, сораштыру юлы белән эшче төркем әгъзаларына мәжбүри рәвештә эшче төркем секретаре тарафыннан хәбәр ителә, шул ук вакытта читтән торып тавышка чыгарылган мәсьәләләр буенча утырыш үткөрү турында карарда читтән торып күрсәтелгән срокка кадәр дәлилләнгән позицияне тапшыралар.

4.15. Читтән торып тавыш бирүне уздырганда карар тавыш бирүдә катнашучы әгъзаларның гомуми саныннан күпчелек тавыш белән кабул ителә. Шул ук вакытта читтән торып тавыш бирүдә катнашучы әгъзалар саны эшче төркем әгъзаларының гомуми саныннан кимендә 2/3 булырга тиеш. Тавышларның тигезлеген очрагында эшче төркем жетәкчесенә, ул булмаганда – эшче төркем жетәкчесе урынбасары тавышы хәлиткеч булып тора.

4.16. Эшче төркем карарлары дөүләт хакимиятенә башкарма органнары һәм жирле үзидарә органнары өчен тәкъдим итү характерына ия.

4.17. Эшче төркем утырышы беркетмәсе эшче төркем сәркатибе тарафыннан эшче төркем утырышын уздыру датасыннан алып 3 эш көне эчендә рәсмиләштерелә, эшче төркем рәисе тарафыннан имзаланган.

4.18. Эшче төркем утырышы беркетмәсендә күрсәтелә:

- эшче төркем утырышын үткөрү датасы, вакыты һәм урыны;

- беркетмә номеры;

- эшче төркем утырышында карала торган мәсьәләләр турында фикер алышуда катнашкан эшче төркем әгъзалары исемлеге, шулай ук эшче төркем утырышына чакырылган затлар исемлеге;

- эшче төркем утырышында каралган һәр мәсьәлә буенча кабул ителгән карар;

- эшче төркем утырышында каралган һәр мәсьәлә буенча тавыш бирү йомгаклары.

4.19. Эшче төркем утырышы беркетмәсенә эшче төркем каравына тәкъдим ителгән материаллар беркетелергә тиеш.

5. Эшче төркем эшчәнлеген оештыру-техник яктан тәэмин итү.

5.1. Эшче төркем эшчәнлеген оештыру-техник яктан тәэмин итүне Әлки муниципаль районы Башкарма комитеты башкара.

6. Йомгаклау нигезләмәләре.

6.1. Эшче төркем әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә даими нигездә эшли.