



тел. +7 (84367) 3-02-02 факс: (84367) 3-02-01 E-mail: pitriash@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«24» сентябрь 2019 ел

№ 1487

**«Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль
унитар предприятиесен булдыру турында**

Татарстан Республикасы Питрәч районы халкы, предприятиеләре, учреждениеләре һәм оешмаларының коммуналь хезмәтләргә ихтыяжларын канәгатьләндерү максатларында, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14 статьясындагы 1 өлешенәң 4 пункты, Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты турындагы Нигезләмәненң 4.2 пункты нигезендә **карап бирәм:**

1. «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесен булдырырга.
2. Әлеге карарның кушымтасы нигезендә «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесе уставын расларга.
3. Яңа төзелгән юридик затның юридик адресы дип: Татарстан Республикасы, Питрәч районы, Питрәч авылы, Почта урамы, 15А йортын санарга.
4. «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесенә хужалык алып бару хокукында 2019 елның 1 ноябрәннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиешле мөлкәтне билгеләргә.
5. «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесе житәкчесе итеп Фәхретдинов Илдар Мәсүм улын билгеләргә, Фәхретдинов Илдар Мәсүм улы белән хезмәт килешүе төзәргә.
6. «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесен дәүләт теркәве вакытында Фәхретдинов Илдар Мәсүм улын жаваплы дип санарга.

7. «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесенең исәп-хисап сетына акча күчерү юлы белән теркәлгәннән соң 3 ай эчендә 200 000 (ике йөз мең) сум күләмендә устав фондын формалаштырырга.

8. Әлеге карарны Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында (www.pravo.tatarstan.ru), Питрәч муниципаль районының рәсми сайтында (www.pestreci.tatarstan.ru) бастырып чыгарырга.

9. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

А. В. Хәбибуллин

Татарстан Республикасы Питрәч
муниципаль районы Башкарма
комитеты карары белән расланды
« ____ » _____ 2019 ел № _____

Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль
районы Башкарма комитеты җитәкчесе

_____ А.В.Хәбибуллин

« ____ » _____ 2019 ел

**«Питрәч коммуналь челтәрләре»
муниципаль унитар предприятиесе
УСТАВЫ**

**2019 ел
Питрәч авылы**

1. Гомуми нигезлэмэлэр

1.1 «Питрәч коммуналь челтәрләре» муниципаль унитар предприятиесе, алга таба «Предприятие» дип аталачак, Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты «__»_____2019 ____ карары нигезендә төзелгән.

1.2 Предприятиенң рус телендә фирма исеме:
тулы исеме – Муниципальное унитарное предприятие «Пестречинские коммунальные сети»;

кыскартылган исеме – МУП «Пестречинские коммунальные сети».

1.3 Предприятиенң урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Питрәч муниципаль районы, Питрәч авылы, Почта урамы, 15А йорты.

1.4 Почта адресы: 422770, Татарстан Республикасы, Питрәч муниципаль районы, Питрәч авылы, Почта урамы, 15А йорты.

1.5 Предприятиене гамәлгә куючы -Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты (алга таба - «Учредитель»).

1.6 Предприятиенң устав фонды – 200 000 сум.

1.7 Предприятие коммерция оешмасы булып тора.

1.8 Предприятие юридик зат булып тора, мөстәкыйль баланска, банк учреждениеләрендә исәп-хисап һәм башка счетларга, үз исеме, штамп, бланклар, фирма исеме, товар билгесенә (хезмәт күрсәтү билгесе) ия.

1.9 Предприятие үз йөкләмәләре буенча үзенә караган барлык мөлкәт белән җавап бирә. Предприятие дәүләт, аның органнары һәм бүлендек предприятиеләре йөкләмәләре буенча җавап тотмый, ә дәүләт, аның органнары һәм бүлендек предприятиеләре, законда каралган очраклардан тыш, предприятие йөкләмәләре буенча җаваплы түгел.

1.10 Предприятие үз исемнән мөлкәти һәм шәхси милеккә карамаган хокукларны сатып ала һәм вазыйфаларга ия, гамәлдәге законнар нигезендә судта һәм арбитраж судта гариза бирүче һәм җавап бирүче булып тора.

1.11 Предприятие юридик затның дәүләт теркәвенә алынганнан бирле хокукларын ала.

1.12 Предприятие үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары һәм әлеге Уставка таяна.

2. Предприятие эшчәнлегенң максатлары һәм предметы

2.1. -предприятие максаты булып:

Питрәч районы составына керүче авыл җирлекләре чикләрендә яшәүче оешмаларга һәм халыкка гамәлдәге законнар нигезендә жылылык белән тәэмин итү, су белән тәэмин итү һәм ташландык суларны агызу буенча хезмәтләр күрсәтү.

2.2. Әлеге максатларга ирешү өчен Предприятие законнарда билгеләнгән тәртиптә түбәндәге төп эшчәнлек төрләрен (предприятие эшчәнлеге предметын) тормышка ашыра ала:

- халыкны һәм оешмаларны су белән тәэмин итү, юынты суларны бүлеп бирү һәм чистарту;

- жылылык белән тәэмин итү, су белән тәэмин итү, ташландык суларны агызу челтәрләрен эксплуатацияләү;

- су алу челтәрләрен эксплуатацияләү;

- канализация насос станцияләрен эксплуатацияләү;

- чистарту корылмаларын эксплуатацияләү;

- су белән тээмин итү һәм канализация буенча техник шартлар бирү;
- пар һәм кайнар су (жылылык энергиясе) житештерү, тапшыру һәм бүлүне гамәлгә ашыру);
- котельныйларның эшчәнлеген тээмин итү буенча эшчәнлек;
- жылылык челтәрләренен эшкә сәләтлелеген тээмин итү эшчәнлеге;
- транспорт хезмәтләре күрсәтү, автохужалыкны карап тоту;
- жылылык белән тээмин итү, су белән тээмин итү һәм ташландык суларны агызу системаларын ремонтлау буенча эшләр үткәру;
- предприятие максатлары белән бәйле проект-смета эшләрен башкару;
- предприятие максатларына бәйле төзелеш-монтаж эшләрен башкару;
- предприятие максатлары белән бәйле инжиниринг хезмәтләре;
- шулай ук әлеге Уставның 2.1 пунктында күрсәтелгән максатларга ирешүгә юнәлдерелгән эшчәнлекнең башка төрләре тора.

2.3. Предприятие законнар белән билгеләнгән түләү өчен эш башкарырга, аның төп эшчәнлегенә караган хезмәтләр күрсәтергә хокуклы.

3. Предприятие мөлкәте

3.1. Предприятие милке муниципаль милектә, ул атналык санала һәм кертемнәр (өлешләргә, пайларга), шул исәптән предприятие хезмәткәрләре арасында бүленә алмый, предприятиенен хужалык алып бару хокукындагы мөлкәте һәм аның мөстәкыйль балансында чагылдырыла.

Предприятие мөлкәте составына башка милек формасындагы мөлкәт керә алмый.

Предприятие мөлкәте ана Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты белән төзелә торган хужалык алып бару хокукында предприятиегә мөлкәтне беркетү турында килешүдә билгеләнгән чикләрдә беркетелә (алга таба - "шартнамә").

Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдәге законнар, шартнамә һәм әлеге устав белән билгеләнгән чикләрдә Предприятие хужалык алып бару хокукындагы мөлкәттән мөстәкыйль рәвештә файдалана, файдалана һәм аның белән эш итә.

3.2. Предприятиегә беркетелгән муниципаль милеккә карата хужалык алып бару хокукы, Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган законнар яки гамәлгә куючы карары белән башкасы билгеләнмәгән булса, гамәлгә куючы тарафыннан мөлкәтне тапшырганнан соң, предприятиедә барлыкка килә.

Предприятие карамагында булган продукция һәм мөлкәтне, шулай ук алынган табыш хисабына сатып алынган мөлкәт муниципаль милек булып тора һәм предприятие карамагына керә.

3.3. Предприятиенен Питрәч муниципаль районы бюджеты хисабына 200 000 (ике йөз мең) сум күләмендә устав фонды бар.

3.4. Предприятиенен устав фондын арттыру (киметү) гамәлгә куючы карары буенча законнарда һәм әлеге Уставта билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.5. Предприятиенен устав фондын арттыру мөлкәтне гамәлгә куючы тарафыннан өстәмә тапшыру хисабына да, предприятие карамагында калган табыш хисабына да башкарылырга мөмкин.

3.6. Устав фондын киметү турында карар кабул ителгән очракта, Предприятие бу хакта законнар белән билгеләнгән тәртиптә һәм вакытларда үз кредиторларына язмача хәбәр итәргә тиеш.

3.7. Предприятие мөлкәтен формалаштыру чыганагы булып тора:

- Гамәлгә куючының карары буенча предприятиегә устав фонды өчен түләүгә тапшырылган мөлкәт;

- хужалык алып бару хокукында аңа беркетелгән мөлкәт;

- бюджет керемнәре;

- "Татар-информ" мәгълүмат агентлыгы

3.8. Предприятие коммерция һәм коммерцияле булмаган оешмаларда катнаша ала. Предприятиедә коммерция яки коммерцияле булмаган оешмада катнашу турында карар бары тик предприятиене гамәлгә куючы ризалыгы белән генә кабул ителергә мөмкин.

3.9. Предприятие, федераль законнарда һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән очраклардан тыш, хужалык алып бару хокукындагы күчмә мөлкәт белән мөстәкыйль эш итә.

3.10. Предприятие үзенә караган күчемсез милекне сатарга, арендага бирергә, залогка бирергә, хужалык жәмгыятенен яки ширкәтнен устав (жыелма) капиталына өлеш сыйфатында кертергә яки предприятиене гамәлгә куючы ризалыгыннан башка мондый мөлкәт белән эш итәргә хокуклы түгел.

3.11. Предприятие Россия Федерациясе законнарында һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, аның эшчәнлеген тормышка ашыру мөмкинлегеннән мәхрүм итмәгән, төрләре мондый предприятие уставында билгеләнгән максат, предмет чикләрендә генә эш итә.

3.12. Предприятиенен хужалык эшчәнлеген гамәлгә ашыру барышында барлыкка килгән интеллектуаль милек объектларына булган хокуклары Россия Федерациясе законнары белән жайга салына.

3.13. Предприятие, законнарда билгеләнгән салымнарны һәм башка мәжбүри түләүләргә һәм Татарстан Республикасы бюджетына керемнен бер өлешен керткәннән соң, предприятие карамагында калган чиста табыш алган житештерү эшчәнлегенә (закон актларында билгеләнгән очраклардан тыш) нәтижеләре белән мөстәкыйль эш итә.

Гамәлгә куючы карары буенча предприятие карамагында калган чиста табышның бер өлешен предприятиенен устав фондын арттыруга юнәлдерелергә мөмкин:

- яңа техниканы һәм технологияләргә керту, үзләштерү;

- предприятие фондларын булдыру, шул исәптән чыгымнарны каплау өчен билгеләнгән;

- предприятиенен финанс – хужалык эшчәнлеген үстерү һәм киңәйтү, әйләнештәге чараларны тулыландыру;

- төзелеш, реконструкция, төп фондларны яңарту;

- чит ил валютасын, башка валюта һәм матди кыйммәтләргә, кыйммәтле кәгазьләргә сатып алу;

- предприятие продукциясен һәм хезмәт күрсәтүләрен рекламалау;

- Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган законнар нигезендә торак шартларын яхшыртуга мохтаж предприятие хезмәткәрләргә өчен торак төзү (өлешләп катнашу) ;

- предприятие хезмәткәрләрен матди кызыксындыру, укуту һәм квалификацияләрен күтәрү

3.14. Предприятие резерв фондын булдыра.

Резерв фонды күләме, законнарда башкача билгеләнмәгән булса, предприятиенен устав фондының 15 процентыннан да ким түгел.

Предприятиенен резерв фонды ел саен үткәрелә торган мәжбүри түләүләрдән, әгәр законнарда башкача билгеләнмәгән булса, предприятие карамагында кала торган чиста табыш өлешеннән әлегә Уставта каралган күләмгә кадәр, 5 процент күләмендә формалаша.

Предприятиенен резерв фонды өчен билгелэнгән күтәрү, аның зыян һәм мөмкин түгел использовано өчен башка максатларга.

3.15. Предприятие гамәлдәге законнар нигезендә предприятие карамагында кала торган табыштан башка фондлар булдырырга хокуклы.

4. Предприятиене гамәлгә куючының хокуклары һәм бурычлары

4.1. Гамәлгә куючы ия түбәндәге хокук һәм бурычлары:

– Предприятием муниципаль милектәге мөлкәтне хужалык алып бару хокукында предприятиегә беркетү;

– предприятиегә беркетелгән мөлкәтнең билгеләнеше һәм сакланышын контрольдә тотуны гамәлгә ашырырга һәм хокук бозулар ачыкланган очракта, Россия Федерациясе законнары нигезендә дәүләт мәнфәгатьләрен яклау буенча кирәкле чаралар күрергә;

– предприятиегә беркетелгән күчемсез милекне сатуга, арендага тапшыруга, залогка тапшыруга, Хужалык жәмгыятьләренең һәм ширкәтләренең устав (жыелма) капиталына өләш сыйфатында кертүгә ризалык бирергә һәм башка боерык бирергә;

– предприятиегә беркетелгән мөлкәтне рациональ һәм нәтижәсез файдаланмаган очракта, Татарстан Республикасы хокукый актларында билгелэнгән тәртиптә предприятиегә мөлкәтне беркетү өлешендә шартнамә шартларын яңадан карарга;

– Уставка билгелэнгән тәртиптә үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү;

– предприятия предприятиене үзгәртеп кору һәм бетерү турында карарлар кабул итәргә;

– предприятиенен устав капиталын арттыру һәм киметү турында карарлар кабул итәргә;

– предприятиенен уставында билгелэнгән эшчәнлек предметы һәм максатлары белән каршылыкта кылынган гамәлдә булмаган алыш-бирешне тану турында судка мөрәжәгать итәргә;

– законнар нигезендә башка вәкаләтләрне гамәлгә ашыру.

5. Права и обязанности Предприятия

5.1. 2.1 пунктында каралган максатларны үтәү өчен кергән финанс чаралары Керү һәм тотуның аерым исәбен алып барырга; 2.2 пунктның пунктчасында каралган.

5.2. Максатчан билгеләнеше буенча 2.1 пунктында каралган максатларны үтәүгә кергән финанс чараларынан файдалануны тәмин итәргә.

5.3. Предприятие гражданлык-хокукый килешүләр, килешүләр, контрактлар нигезендә хужалык эшчәнлегенен барлык өлкәләрендә башка предприятиеләр, оешмалар һәм гражданныр белән үз мөнәсәбәтләрен төзи.

Предприятие Татарстан Республикасы территориясендә гамәлдә булган законнарга һәм әлеге уставка каршы килмәгән хужалык мөнәсәбәтләренең теләсә кайсы башка формаларын, килешүләрнең эчтәлеген һәм рәвешләрен ирекле сайлап алуда.

5.4. Предприятие Россия Федерациясе территориясендә гамәлдә булган норматив хокукый актлар нигезендә житештерү эшләренен, житештерелә һәм сатыла торган продукциянең барлык төрләренә дә бәяләренә һәм тарифларны билгели.

5.5. Устав максатларын үтәү өчен Предприятие хокукы:

- төп һәм әйләнештәге чараларны, булган финанс ресурслары, кредитлар, ссудалар һәм башка финанслау чыганаclarы хисабына сатып алырга яки арендага алырга;

- закон, Шартнамәдә һәм уставта билгеләнгән тәртиптә һәм чикләрдә хужалык жәмгыятьләре һәм ширкәтләренен, шулай ук коммерцияле булмаган оешмаларның устав (жыелма) капиталына өләш рәвешендә залог итеп, арендага бирү яки милеккә керту. Шул ук вакытта мөлкәтне тапшыру, әлегә Уставның 3.10 п. таләпләрен исәпкә алып, кабул итү

- тапшыру актын рәсмиләштерү юлы белән гамәлгә ашырылырга тиеш;

- гамәлдәге законнар нигезендә тышкы икътисадый эшчәнлеккә гамәлгә ашыру;

- житештерүне матди-техник яктан тәмин итү һәм социаль өлкә объектларын үстерү;

- юридик һәм физик затлар белән килешүләр төзү юлы белән коммерция алыш-бирешләренен барлык төрләрен гамәлгә ашырырга;

- эшчәнлеген планлаштырырга һәм төп икътисадый күрсәткечләрдән чыгып үсеш перспективаларын, күрсәтелә торган хезмәтләргә, житештерелә торган продукциягә ихтыяж булуны билгеләргә;

- хезмәткә түләү формаларын һәм системасын, хезмәткәрләр саны, структурасын һәм штат расписаниесен билгеләргә һәм билгеләргә;

- үз хезмәткәрләре өчен гамәлдәге законнар нигезендә кыскартылган эш көне һәм башка социаль ташламалар билгеләү;

- предприятие хезмәткәрләренә хезмәт өчен түләүгә, техник һәм социаль үсешкә жибәрелә торган акчалар күләмен билгеләнгән тәртиптә билгеләргә.

5.6. Предприятие Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарына, эшчәнлек максатларына һәм предметына каршы килми торган башка хокукларны гамәлгә ашыра

5.7. Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән нигезләр буенча һәм тәртиптә җаваплылыкка тартылырга мөмкин.

5.8. Предприятие гражданның хезмәт һәм граждан-хокукый килешүләр нигезендә аерым эшләр башкару өчен жәлеп итәргә хокукы.

Предприятие законнар нигезендә гражданның оборонасы һәм мобилизация эзәрлек буенча чараларны гамәлгә ашыра.

5.9. Предприятие бурычлы:

- Предприятия предприятие эшчәнлегенен билгеләнгән тәртиптә расланган төп икътисадый күрсәткечләрен үтәү;

- куллануы халык сәламәтлегенә зыян китерергә мөмкин булган товарлар саткан өчен, шартнамәчел, кредит, аренда, исәп-хисап һәм салым йөкләмәләрен бозган өчен законнар нигезендә җаваплылык йөкләргә;

- жирне һәм башка табигый ресурсларны рациональ кулланмауга, әйләнә-тирә мохитне пычратуга, житештерү иминлегенә кагыйдәләрен, санитар-гигиена нормаларын һәм продукцияне кулланучыларның сәламәтлеген саклау таләпләрен бозуга китерелгән зыянны үз хужалык эшчәнлегенә нәтижәләре хисабына капларга;

- хезмәткәрләргә хезмәт хакын вакытында һәм тулы күләмдә түләүне тәмин итәргә һәм аны гамәлдәге законнар нигезендә индексацияләүне үткәргә;

- үз хезмэткэрлэренә куркынычсыз хезмэт шартларын тәэмин итәргә һәм аларның сәламәтлегенә һәм хезмәткә яраклылыгына китерелгән зыян өчен билгеләнгән тәртиптә җавап тотарга;

- гарантияләнгән хезмэт шартларын һәм үз хезмэткэрлэрен социаль яклау чараларын тәэмин итү;

- финанс-хужалык һәм башка эшчәнлек нәтижәләренә оператив һәм бухгалтерлык исәбен алып барырга, статистик хисап тотарга, тиешле органнардагы эшчәнлек нәтижәләре турында гамәлдәге законнарда билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда хисап тотарга. Һәр елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча гамәлгә куючыга, шулай ук дәүләт идарәсе органына салым инспекциясе тарафыннан расланган кушымталар белән еллык балансның күчәрмәсен жиберергә;

- ел саен аудит үткәрергә;

- ел саен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә куючыга һәм исәпкә алу өчен тиешле органга үзенә беркетелгән мөлкәт һәм жир участогы турында белешмәләр тапшырырга.

Вазыйфаларны тиешенчә үтәмәгән һәм хисаплылыкны бозган өчен предприятиенә вазыйфаи затлары законнарда билгеләнгән җаваплылык тота.

5.10. Предприятиенә җитештерү, хужалык һәм финанс эшчәнлеген гамәлгә куючы, башка дәүләт органнары тарафыннан аларның компетенциясе чикләрендә, гамәлдәге законнар һәм әлеге устав белән билгеләнгән.

5.11. Предприятие дәүләт органнарына салым салу һәм икътисади мәгълүматны жыю һәм эшкәртүнең гомумдәүләт системасын алып бару өчен кирәкле мәгълүматны бирә.

5.12. Предприятие эшен тикшерү гамәлдәге законнар нигезендә тиешле салым, табигать саклау, монополиягә каршы һәм дәүләт хакимиятенә башка органнары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

6. Предприятие белән идарә итү

6.1. Предприятиеләрне Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты (гамәлгә куючы) тарафыннан билгеләнгән һәм аңа хисап тоткан җитәкче җитәкли.

6.2. Җитәкче предприятие исемнән ышанычнамәсез эшли, аның мәнфәгатьләрен Татарстан Республикасы территориясендә һәм аннан читтә дә яклай.

6.3. Җитәкче закон, башка хокукый актлар, әлеге устав һәм аның белән төзелгән ашыгыч хезмәт килешүе нигезендә үз гамәлләре нәтижәләре өчен җавап бирә.

6.4. Җитәкче предприятие эшен оештыра, билгеләнгән тәртиптә аның мөлкәте белән эш итә, ышанычнамәләр бирә, банкларда исәп-хисап һәм башка счетлар ача, штат расписаниесен раслай, үз компетенциясе кысаларында приказлар һәм башка актлар чыгара, предприятие хезмәткэрлэрен кабул итә һәм эштән азат итә, аларга карата дисциплинар җәза һәм бүләкләү чаралары күрә.

6.5. Предприятие җитәкчесе урынбасарларының компетенциясе предприятие җитәкчесе тарафыннан билгеләнә.

Җитәкченә урынбасарлары предприятие исемнән эш итәләр, аны Дәүләт органнарында, предприятиеләрендә, оешмаларында, оешмаларында һәм чит дәүләтләрдә тәкъдим итәләр, предприятие җитәкчесе биргән ышаныч кәгазендә каралган вәкаләтләр кысаларында килешүләр һәм башка юридик гамәлләр кылалар.

6.6. Ашыгыч хезмәт килешүе нигезендә барлыкка килгән предприятие хезмәткэрлэре һәм җитәкчесенә үзара мөнәсәбәтләре хезмәт турындагы законнар һәм күмәк килешү белән җайга салына.

6.7. Коллектив хезмэт бэхэслэре (конфликтлар) предприятие администрациясе һәм хезмэт коллективы арасында күмәк хезмэт бэхэслэрен (конфликтларны) хэл итү тәртибе турындагы закон нигезендә карала.

6.8. Предприятие хезмэткэрлэренә, кирәк булган очракта, хезмэт яки коммерция серлэрен саклау бурычы йөкләнә ала.

6.9. Хезмэт яисә коммерция серен тәшкил итүче белешмэлэрнең составы һәм күләме, шулай ук аларны яклау тәртибе предприятие житәкчесе тарафыннан гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә

7. Предприятиене үзгәртеп оештыру һәм бетерү

7.1. Предприятиене үзгәртеп кору Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитеты карары буенча, законда каралган шартларда һәм тәртиптә кушылган, кушылган, бүлеп бирелгән, бүленгән, үзгәртеп корылган рәвештә гамәлгә ашырыла.

7.2. Законда билгеләнгән очракларда предприятиене аны бүлү яисә аның составыннан башка юридик затны (юридик затларны) бүлеп бирү рәвешендә үзгәртеп кору вәкаләтле дәүләт органнары карары буенча яисә суд карары буенча гамәлгә ашырыла.

7.3. Предприятиене үзгәртеп корганда гамәлдәге законнар нигезендә Уставка һәм башка исәпкә алу формаларына кирәкле үзгәрешләр кертелә. Үзгәртеп кору предприятиенең хокукларын һәм бурычларын гамәлдәге законнар нигезендә аның варисына күчүгә китерә.

Предприятие, яңа барлыкка килгән юридик затлар теркәлгәннән соң, кушу формасында үзгәртеп кору очракларыннан тыш, үзгәртеп оештырылган дип санала.

Предприятиене башка юридик затны кушу рәвешендә үзгәртеп корганда, Предприятие бердәм дәүләт юридик затлар реестрына кертелгәннән соң, тоташтырылган юридик зат эшчәнлеген туктату турында язма кертеп, үзгәртеп корылган дип санала.

7.4. Предприятие, дәүләт идарәсе органы белән килештерелгән, гамәлгә куючының карары буенча, законнарда билгеләнгән тәртиптә бетерелергә мөмкин.

Закон нигезендә каралган очракларда Предприятие шулай ук суд карары буенча да бетерелгән булырга мөмкин.

7.5. Предприятиене бетерү хокук дөвамчанлык тәртибендә башка затларга карата хокуклар һәм вазыйфалар күчмичә генә туктатыла.

Ликвидация комиссиясе юридик затларны дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы орган белән килештерү буенча гамәлгә куючы (муниципаль идарә органы) тарафыннан билгеләнә.

Ликвидация комиссиясе билгеләнгәннән бирле аңа предприятие эшләрә белән идарә итү вәкаләтләрә күчә.

Ликвидация комиссиясе ликвидацияләнгән предприятие исеменнән судта чыгыш ясый.

Ликвидация комиссиясе, анда кредиторларның таләплэрен гариза бирү тәртибен һәм срокларын күрсәтеп, предприятиене бетерү турында матбугатка бастыра, кредиторларны ачыкый, алар белән исәп-хисап ясый, дебитор бурычын алуға чаралар күрә, шулай ук кредиторларга предприятиене бетерү турында язмага хәбәр итә.

Ликвидация комиссиясе ликвидацион балансларны тәшкил итә һәм аларны гамәлгә куючыға раслау өчен тапшыра.

Кредиторларның таләпләрен канәгатьләндергәннән соң калган гамәлгә куючы ликвидацияләнгән предприятие мөлкәте белән законнарда билгеләнгән тәртиптә эш итә.

7.6. Предприятиене бетерү тәмамланган дип санала, ә Предприятие бу хакта юридик затларның бердәм дәүләт реестрына язылганнан соң үз эшчәнлеген туктаткан дип санала.

7.7. Предприятиене бетергәндә һәм үзгәртеп корганда эштән азат ителгән хезмәткәрләргә законнар нигезендә аларның хокукларын һәм мәнфәгатьләрен үтәү гарантияләнә.

7.8. Предприятиене үзгәртеп корганда барлык документлар (идарә, финанс-хужалык, шәхси состав буенча һәм башкалар) билгеләнгән тәртиптә хокук давамчысына тапшырыла.

Предприятиене бетергәндә архивлар предприятиенең урнашу урыны буенча дәүләт архивына законнарда билгеләнгән тәртиптә тапшырыла.